



BEKENDMAKING
(GEWIJZIGD EXEMPLAAR)

**Verstrekking van nieuwe SZF-kaarten voor gepensioneerde militairen, nabestaanden
en actief dienende militairen**

Het Ministerie van Defensie maakt het volgende bekend aan alle betrokkenen.

I. Gepensioneerde militairen en nabestaanden

Te rekenen van maandag 26 oktober 2026 kunnen gepensioneerde militairen van het Ministerie van Defensie, alsmede weduwen, weduwnaars en wezen van overleden militairen, zich wenden tot de Stichting Staatsziekenfonds (SZF) voor het aanvragen en in ontvangst nemen van nieuwe SZF-kaarten en het in orde maken van hun registratie.

Voor minderjarige wezen kunnen de wettelijke voogden de vereiste registratie verzorgen.

Ingangsdatum: maandag 26 oktober 2026

Tijd: 07.00 uur tot 15.00 uur

Locatie: alle SZF-kantoren

1. Algemene vereiste documenten

Om een correcte en vlotte afhandeling te bevorderen, dienen betrokkenen een geldig identiteitsbewijs (ID-kaart of paspoort) mee te nemen.

Afhankelijk van de persoonlijke en gezinssituatie kunnen daarnaast de volgende documenten vereist zijn:

1. **Familieboek:** voor de registratie van de echtgenoot of echtgenote en kinderen, waaronder wettige, gewettigde, erkende, stief- en natuurlijke kinderen.
2. **Huwelijksakte:** indien van toepassing, in combinatie met twee recente uittreksels uit het bevolkingsregister: één van de echtgenoot en één van de echtgenote.
3. **SZF-uittreksel:** onder meer voor de registratie van een concubine of concubaan, pleegkinderen, stiefkinderen en studerende kinderen in de leeftijd van 18 tot en met 26 jaar.
4. **Schoolverklaring:** voor studerende kinderen in de leeftijd van 18 tot en met 26 jaar. De verklaring dient betrekking te hebben op het lopende schooljaar en te zijn voorzien van de handtekening en stempel van het schoolhoofd of de directeur.



: (597) 410096



: Kwattaweg 29

: Paramaribo, Suriname, South America



: director@defense.gov.sr



: www.defense.gov.sr



5. **Geboortebewijs of geboorteakte:** voor de registratie van kinderen en pleegkinderen.
6. **Voogdijbeschikking:** indien een kind bij rechterlijke beschikking onder het gezag van de hoofdverzekerde is geplaatst.
7. **Verklaring van het Bureau voor Familierechtelijke Zaken (BUFAZ):** indien een kind met instemming van dit bureau in het gezin van de hoofdverzekerde is geplaatst.

Betrokkenen wordt verzocht vooraf na te gaan welke documenten op hun persoonlijke situatie van toepassing zijn en deze volledig mee te nemen.

2. Aanvullende procedure voor bepaalde gepensioneerde militairen

Gepensioneerde militairen die vanaf 2023 uit dienst van het Ministerie van Defensie zijn gegaan en zich **nog niet eerder bij het SZF hebben aangemeld (gepensioneerden)**, dienen alleen een verklaring van het Pensioenfonds mee te nemen.

Vervolgens dienen zij zich aan te melden bij de afdeling Personeelszorg van het Ministerie van Defensie om een SZF-aanmeldingsformulier in ontvangst te nemen.

Het volledig ingevulde SZF-aanmeldingsformulier, samen met de verklaring van het Pensioenfonds en de financiële verklaring, dient vervolgens bij een van de SZF-kantoren te worden ingediend.

3. De weduwen/ weduwnaars/ wezen (en/of hun voogden) van overleden (gepensioneerde) militairen uit dienst van het Ministerie van Defensie;

Voor de registratie van weduwen, weduwnaars en wezen, dan wel hun wettelijke voogden, van overleden gepensioneerde militairen van het Ministerie van Defensie dienen de volgende documenten te worden overgelegd:

- Een kopie van de dokterskaart van de overledene;
- Een uittreksel uit het bevolkingsregister (CBB-uittreksel) van de weduwe, weduwnaar of wees, naargelang van de situatie;
- Een nationaliteitsverklaring;
- De pensioenbeschikking van de overledene.



: (597) 410096



: Kwattaweg 29

: Paramaribo, Suriname, South America



: director@defense.gov.sr



: www.defense.gov.sr



Betrokkenen wordt dringend verzocht vooraf te controleren welke documenten op hun situatie van toepassing zijn en ervoor te zorgen dat alle vereiste stukken volledig beschikbaar zijn. Hiermee kunnen onnodige vertragingen bij de registratie en de verstrekking van de nieuwe SZF-kaarten worden voorkomen.

II. Actief dienende militairen en hun gezinsleden

Voor actief dienende militairen en hun geregistreerde gezinsleden geldt een afzonderlijke procedure. De medische kaarten worden verstrekt via een van de volgende afdelingen, afhankelijk van het krijgsmachtdeel of de dienst waaronder de betrokkenen ressorteren:

- Het Hoofd S-1 van het desbetreffende krijgsmachtdeel;
- De afdeling Personeelszorg van het Centraal Kantoor;
- De afdeling Personeelszaken van het Directoraat Nationale Veiligheid (DNV);
- De afdeling Personeelszaken van het Militair Hospitaal.

Dit betekent dat actief dienende militairen zich voor de afhaling van hun medische kaarten **niet rechtstreeks bij een SZF-kantoor hoeven aan te melden**. Zij dienen de instructies van hun eigen afdeling of krijgsmachtdeel op te volgen.

Nadere informatie over de afhaling en eventuele aanvullende documenten zal via de betreffende afdelingen of Krijgsmachtdelen worden verstrekt.

Het Ministerie van Defensie benadrukt het belang van een tijdige en correcte registratie, zodat de continuïteit van de medische voorzieningen voor alle rechthebbenden en hun geregistreerde gezinsleden kan worden gewaarborgd.

Het ministerie rekent op de volledige medewerking van alle betrokkenen.

Ministerie van Defensie
Afdeling Voorlichting Ministerie van Defensie

Paramaribo, 26 oktober 2026



: (597) 410096



: Kwattaweg 29

: Paramaribo, Suriname, South America



: director@defense.gov.sr



: www.defense.gov.sr

REPUBLIEK SURINAME



MINISTERIE VAN DEFENSIE
VAN DE REPUBLIEK SURINAME



: (597) 410096



: Kwattaweg 29

: Paramaribo, Suriname, South America



: director@defense.gov.sr



: www.defense.gov.sr