



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING
DIRECTORAAT RUIMTELIJKE ORDENING

Prins Hendrikstraat no. 22, Paramaribo, Suriname
Tel. 522023 / Email: sec.spatialplanning@gmail.com

BEKENDMAKING

No: DRO/523/26

Door de Directeur van het **Directoraat Ruimtelijke Ordening** van het **Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening**, zal er een aanbesteding worden gehouden voor:

1. **Project:**
"HET LEVEREN VAN 2 (TWEЕ) TAL VOERTUIGEN IN A1 CONDITIE T.B.V. HET DIRECTORAAT RUIMTELIJKE ORDENING VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING"
2. **Bestek nr.:**
091/2026/LB/OW Dept. Leiding R.O:03
3. **Type aanbesteding:**
Openbare aanbesteding.
4. **Financiering:**
Staatsbegroting.
5. **Bestek:**
Het bestek is per heden beschikbaar via de website van het Ministerie Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening via de link:
<https://gov.sr/ministeries/ministerie-van-openbare-werken/aanbestedingen>
6. **Inlichtingendag:**
N.v.t.
7. **Inschrijvingsdatum & Openingssessie:**
De inschrijvingsbiljetten moeten op maandag 14 september 2026 tot 10.00 uur v.m. zijn gededponeerd in de hiervoor geplaatste aanbestedingsbus op het hoofdkantoor van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, afdeling Aanbestedingen. De openingssessie zal plaatsvinden op maandag 14 september 2026 om 10.00 uur v.m. in de aanbestedingsruimte van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening.
8. **Opdrachtgever:**
De opdrachtgever is het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening,
De Directeur van het Directoraat Ruimtelijke Ordening
Prins Hendrikstraat # 22, Paramaribo - Suriname
Email: sec.spatialplanning@gmail.com
Tel.: 522023 tst 116

Paramaribo, 17 augustus 2026.

De Directeur van het Directoraat Ruimtelijke Ordening

Mw. Claudine Sakimin, BSc.





**MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING
DIRECTORAAT RUIMTELIJKE ORDENING**

Prins Hendrikstraat no. 22, Paramaribo, Suriname
Tel. 522023 / Email: sec.spatialplanning@gmail.com

DIRECTORAAT RUIMTELIJKE ORDENING

BESTEK. NO: 091/2026/LB/OW Dept. Leiding R.O:03

BESTEK EN VOORWAARDEN VOOR:

**"HET LEVEREN VAN 2 (TWEЕ) TAL VOERTUIGEN IN A1 CONDITIE T.B.V.
HET DIRECTORAAT RUIMTELIJKE ORDENING VAN HET MINISTERIE VAN
OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING"**

**AANBESTEDER
RUIMTELIJKE**

**MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN
ORDENING
DIRECTORAAT RUIMTELIJKE ORDENING**

**DATUM AANBESTEDING
RUIMTELIJKE**

**IN HET OPENBAAR (ZIE BEKENDMAKING VAN HET
MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN
ORDENING)**

**BESTEK ONLINE
BESCHIKBAAR
EN**

**ZIE WEBSITE MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
RUIMTELIJKE ORDENING**

INHOUDSOPGAVE

DEEL 1 Voorwaarden	Pag.
Artikel 1-5	3
Artikel 6-8	4
 DEEL II Algemene Beschrijving:	
Algemene beschrijving van de voorwaarden waaraan de voertuigen moeten voldoen	5
Wettelijke voorschriften	5
Levertijd, plaats en wijze van levering	5
Betaling	6
Keuring	6
 DEEL III Voorschriften van algemene aard:	
Aansprakelijkheid van de leverancier	7
Ingebrekestelling blijven van de leverancier	7
Garantie	7
Gunning	8
 Bijlage :	
1. Model inschrijvingsbiljet	

DEEL I

VOORWAARDEN

Voorwaarden voor het houden van een openbare aanbesteding in verband met:

"het leveren van 2 (twee) tal voertuigen in Al conditie t.b.v. het Directoraat Ruimtelijke Ordening van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening".

Artikel 1:

Beknopte omschrijving van de te leveren voertuigen

nr.	Omschrijving	Aantal
1	TOYOTA VITZ vanaf Bouwjaar 2018	1
2	TOYOTA PROBOX vanaf Bouwjaar 2018	1

Artikel 2:

Onder "leverancier" wordt verstaan, hij die op basis van deze voorwaarden van aanbesteding zich verbindt, om de hiervoren vermelde voertuigen aan de overheid te leveren. Onder "de aanbesteder" wordt verstaan het Directoraat Ruimtelijke Ordening van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening.

Artikel 3:

Wanneer men de omschrijving van de in dit bestek vermelde voertuigen of enige bepaling die op de aanbesteding en levering betrekking heeft, niet duidelijk vindt, kan men inlichtingen opvragen bij het Wnd. Onderdirecteur Administratieve Diensten van het Directoraat Ruimtelijke Ordening van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, te bereiken via email: adipimelitsia@gmail.com of op het tel.nr. 522023 tst 116.

Artikel 4:

De inschrijvingsbiljetten moeten op de dag der aanbesteding worden gedeponneerd in een daarvoor bestemde bus bij het Afdeling Aanbesteding van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening aan de Mr. Jagernath Lachmonstraat # 167

Artikel 5:

- 5.1 De inschrijvingsbiljetten, welke zijn onderworpen aan het zegelrecht, dienen te worden ingericht overeenkomstig het bij dit bestek bijgevoegd model inschrijvingsbiljet.
- 5.2 De inschrijver dient over een geldige vergunning te beschikken ingevolge de Wet Bedrijven en Beroepen.
- 5.3 De inschrijver is verplicht te verklaren dat zijn aanbieding gedurende 60 (zestig) werkdagen na de dag van de aanbesteding gestand doet, ook wanneer in eerste instantie de toewijzing aan een ander heeft plaatsgehad.
- 5.4 De inschrijver moet ingeschreven zijn bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Paramaribo terzake de uitoefening van het beroep of bedrijf waarvoor wordt ingeschreven.
- 5.5 Het bewijs van inschrijving (niet ouder dan 6 maanden) bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken moet bij het inschrijvingsbiljet worden bijgevoegd.

- 5.6 Inschrijvingen waarvan de naam en voornamen der inschrijver onvolledig of onjuist blijkt te zijn, kan van onwaarde worden verklaard.

Artikel 6:

1. De inschrijver dient een prijs per post aan te geven.
2. De aangeboden prijzen dienen exclusief invoerrechten, invoerheffingen en BTW te zijn, aangezien de opdrachtgever als overheidsinstantie in aanmerking komt voor de daarvoor geldende vrijstellingen.
3. De prijzen dienen vast te zijn gedurende de geldigheidsduur van de aanbidding.
4. De inschrijver mag zijn aanbidding in Amerikaanse Dollar (USD) doen.
5. De betaling zal echter geschieden in Surinaamse Dollar (SRD) tegen de geldende dagkoers van de Centrale Bank van Suriname.

Artikel 7:

Indien de leverancier in gebreke blijft om aan zijn verplichtingen te voldoen, kan de afnemer de levering van de voertuigen aan derden toewijzen, met dien verstande dat alle kosten, schade etc. voortvloeiende uit het niet nakomen van de verplichtingen geheel op de leverancier worden verhaald.

Artikel 8:

De levering moet vergezeld zijn van een nauwkeurige gespecificeerde opgave van de voertuigen. Een door of vanwege de afnemer voornoemd voor ontvangst getekend document strekt als bewijs dat de levering is geschied.

DEEL 11

Algemene beschrijving

Algemene beschrijving van de voorwaarden waaraan de voertuigen moeten voldoen:

1. Tovota Vitz in Al conditie.

Motor	: gasoline motor
Cylinder inhoud	: 1500cc of hoger
Versnelling	: automaat
Stuurinrichting	: stuurbekrachtiging, rechtsstuur
Verzekering	: WA/mini casco
Banden	: nieuw (optioneel)

Uitrusting: Airco, powersteering, power window, power lock, radio en USB aansluiting, reserve wiel (optioneel), seatbealts en airbags, krik (Jack), wielmoersleutel.

2. Toyota Probox in Al conditie.

Motor	: gasoline motor
Cylinder inhoud	: 1500cc of hoger
Versnelling	: automaat
Stuurinrichting	: stuurbekrachtiging, rechtsstuur
Verzekering	: WA/mini casco
Banden	: nieuw (optioneel)

Uitrusting: Airco, powersteering, power window, power lock, radio en USB aansluiting, reserve wiel (optioneel), seatbealts en airbags, krik (Jack), wielmoersleutel.

Wettelijke voorschriften

De voertuigen dienen uitgerust te zijn met knipperlichten, richtingaanwijzers, stop- en achterlichten en koplampen geheel volgens de politievoorschriften. De voertuigen dienen rijklaar en met volle tank te worden afgeleverd.

Levertijd, plaats en wijze van levering

1. De levering dient binnen 2 (twee) maanden na contractondertekening te geschieden.
2. Wnd. ODAD van het Directoraat Ruimtelijke Ordening moet minstens 3 (drie) werkdagen voor de levering in kennis gesteld worden.
3. Met de te leveren voertuigen moeten worden bijgeleverd:
 - a. Keuringsbewijs, nummerbewijs en het verzekeringsbewijs;
 - b. een reserve wiel is optioneel;
 - c. een standaarduitrusting aan gereedschap met bijvoeging van specificatie voor zowel het chassis als de opbouw;
 - d. de voertuigen moeten tropenbestendig zijn en zonder gebreken geheel rij - en bedrijfsklaar met een volle tank brandstof, nodig voor de testrit, worden geleverd op een nader aan te wijzen locatie;
 - e. de voertuigen dienen voorzien te zijn van een bedieningshandboek, alsmede een schema voor periodiek onderhoud in de nederlandse of engelse taal, verder een volledige technische documentatie. Hierin moet ook de werking van de veiligheidsvoorzieningen omschreven zijn.

Betaling

De betaling zal geschieden middels een bestelbon conform de geldende comptabele regels van de overheid na de levering, zodra de levering door of vanwege de Directeur van het Directoraat Ruimtelijke Ordening is goedgekeurd. De leverancier dient de factuur (bewijs van levering) in tweevoud in te dienen op het ministerie en wel op de afdeling waar de voertuigen geleverd zullen worden.

Keuring

1. De voertuigen moeten voldoen aan alle in dit bestek en overige in Suriname bij wettelijke regeling, alsmede door het bevoegde gezag gestelde eisen.
2. De eerste keuring en verzekering van de voertuigen dienen door de leverancier gedaan te worden.
3. De leverancier draagt zorg voor de registratie van alle voertuigen bij de Afdeling Materieel, Transport en Logistiek (MTL) van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, overeenkomstig de geldende procedures voor overheidsvoertuigen.

De dienstvoertuigen dienen te worden geregistreerd met een blauwe dienstkentekenplaat.

4. Alle kosten verband houdende met de eerste registratie, kentekenplaten en de eerste verzekering zijn voor rekening van de leverancier en dienen in de aanbidding te zijn inbegrepen.

DEEL 111

Voorschriften van algemene aard

Aansprakelijkheid van de leverancier

1. De leverancier is aansprakelijk voor de schade aan eigendommen van het land en van derden, welke is ontstaan door nalatigheid, of verkeerde handelingen door hem of degene in zijn dienst begaan.
2. De leverancier is ook aansprakelijk voor alle uit andere oorzaak ontstane schade, tenzij deze is ontstaan door buitengewone omstandigheden, waartegen hij zich in verband met de aard van de levering niet heeft kunnen of redelijkerwijs niet heeft behoeven te wapenen of verzekeren.

Ingebreke blijven van de leverancier

1. Bij ondeugdelijke prestatie van de leverancier waarbij de uitvoering van de levering wordt opgedragen aan een daarop volgende inschrijver c.q. leverancier bij de inschrijving en daaruit meerkosten voortvloeien, zal deze voor rekening komen van de eerst bedoelde leverancier.
2. Indien de leverancier in gebreke blijft, waardoor er een ontoelaatbare vertraging ontstaat in de uitvoering van de levering en na een schriftelijke aanmaning door de directie om maatregelen te treffen of naar de eis te voldoen, zullen er maatregelen getroffen worden tegen de leverancier ten nutte van de levering, tenzij er sprake is van overmachtssituatie.

Deze maatregel kunnen zijn:

- voor iedere werkdag waarmee de leveringsdatum wordt overschreden zal een boete van SRD. 1.000,= worden toegepast belopende tot een maximaal bedrag van 5% van de leveringssom.

Garantie

De geldigheidsduur van de garantie op gearbox, motor en airco is tenminste 6 (zes) maanden na de levering, waarbij de inschrijver een onderhoudscontract dient aan te bieden. De leverancier moet een aftersale service kunnen bieden.

Gunning

1. De toewijzing zal plaatsvinden aan de geldige inschrijver en wel op basis van de aangeboden prijs, merk, onderhoudscontract en aftersale service.
2. Een inschrijver kan voor één (1) of alle posten in aanmerking komen.
3. De inschrijver is niet verplicht om voor alle posten in te schrijven.
4. Van de gunning zijn uitgesloten inschrijvers:
 - a. Die in staat van faillissement of liquidatie verkeren.
 - b. Die geheel of gedeeltelijk zijn ontheven van het beheer en de beschikking over hun vermogen.
 - c. Van wie faillissement is aangevraagd.
 - d. Die bij rechtelijke uitspraak waartegen geen rechtsmiddelen meer open staan, schuldig zijn bevonden aan een misdrijf in de uitoefening van hun beroep.
 - e. Die zich schuldig hebben gemaakt aan het verstrekken van onjuiste gegevens bij de deelneming aan een aanbesteding.

Paramaribo, 12 augustus 2026

Hoogachtend,

Mw. Claudine Sakimin, BSc
Directeur Ruimtelijke Ordening



MODEL INSCHRIJVINGSBILJET

1. De ondergetekende _____
Wonende te _____
ten deze rechtens vertegenwoordigende _____
gevestigd te _____
telefoon _____ .mobiel _____

Verklaart de in punt 3 genoemde stukken in te leveren en verbindt zich als hoofdelijke schuldenaar door ondertekening dezes tot:

Overeenkomstig de voorwaarden vervat in het bestek:

“HET LEVEREN VAN 2 (TWEЕ) TAL VOERTUIGEN IN A1 CONDITIE T.B.V HET DIRECTORAAT RUIMTELIJKE ORDENING VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING.”

Post	Omschrijving	Aantal	Totaal Prijs
I	Toyota Vitz vanaf bouwjaar 2018	1	
II	Toyota Probox bouwjaar 20218	1	
Totaal Prijs			
Zegge:			

2. Hij verklaart deze aanbieding gedurende 60 (zestig) werkdagen na de dag waarop de aanbesteding heeft plaatsgehad, gestand te zullen doen.
3. Bij dit inschrijvingsbiljet in duplo zijn de volgende bijlagen gevoegd:
- Een geldige vergunning ingevolge de Wet Bedrijven en Beroepen.
 - Inschrijvers moeten ingeschreven zijn bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Paramaribo terzake de uitoefening van het beroep of bedrijf waarvoor wordt ingeschreven. Het bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken moet bij het inschrijvingsbiljet worden bijgevoegd.
 - De inschrijver dient foto's en technische specificaties van de aangeboden voertuigen bij te voegen.
 - De inschrijver dient ook een offerte bij te voegen met alle gegevens van het bedrijf (b.v rekeningnummer enz)

N.B. Dit biljet moet worden voorzien van een plakzegel (SRD 2,50).

Gedaan te
d.d.

De inschrijver