



**MINISTERIE VAN OLIE, GAS EN MILIEU
DIRECTORAAT ALGEMEEN EN FINANCIËEL BEHEER**

Swalmbergstraat no. 7, Paramaribo, Suriname

Tel: +597 424075 / +597 424076

Email: secdir.abfz@ogm.gov.sr

DIRECTORAAT ALGEMEEN & FINANCIËEL BEHEER

BESTEK NR. : OGM/AFB/2026 - 01

BESTEK EN VOORWAARDEN VOOR:

**“HET LEVEREN VAN EEN TWEETAL NIEUWE DIRECTIEVOERTUIGEN EN EEN
PERSONENBUS IN A1- CONDITIE TEN BEHOEVE VAN HET MINISTERIE VAN OLIE,
GAS EN MILIEU”**

AANBESTEDER: HET MINISTERIE VAN OLIE, GAS EN MILIEU
DIRECTORAAT ALGEMEEN & FINANCIËEL BEHEER

DATUM AANBESTEDING: IN HET OPENBAAR (ZIE BEKENDMAKING) OP HET
KANTOOR VAN HET DIRECTORAAT ALGEMEEN
& FINANCIËEL BEHEER AAN DE SWALMBERG
STRAAT NO. 7

**BESTEK ONLINE
BESCHIKBAAR** ZIE WEBSITE MINISTERIE VAN OLIE, GAS EN MILIEU

INHOUDSOPGAVE

DEEL I: Algemene voorwaarden	3
DEEL II: Algemene beschrijving	5
DEEL III: Voorschriften van algemene aard	8
Bijlage I: MODEL INSCHRIJVINGSBILJET	10
BIJLAGE II: GARANTIE- EN SERVICEVERKLARING	11
BIJLAGE III: BEOORDELINGSCRITERIA	13

DEEL I: Algemene voorwaarden

Voorwaarden voor het houden van een openbare aanbesteding in verband met:

"Het leveren van een tweetal nieuwe directievoertuigen en een personenbus in A1-conditie ten behoeve van het Ministerie van Olie, Gas en Milieu."

Artikel 1:

Beknopte omschrijving van de te leveren voertuigen:

Post nr.	Omschrijving	Aantal
1	Full-size Hybrid SUV (Nieuw)	2
2	Personenbus (A1-conditie)	1

Artikel 2:

Onder "leverancier" wordt verstaan hij die op basis van deze voorwaarden van aanbesteding zich verbindt de in dit bestek vermelde voertuigen aan de overheid te leveren.

Onder "de aanbesteder" wordt verstaan het Ministerie van Olie, Gas en Milieu.

Artikel 3:

Wanneer men de omschrijving van de in dit bestek vermelde voertuigen of enige bepaling die op de aanbesteding en levering betrekking heeft niet duidelijk vindt, kunnen inlichtingen worden opgevraagd bij het Hoofd van de Afdeling Begrotings - en Financiële Zaken van het Ministerie van Olie, Gas en Milieu, Directoraat Algemeen & Financieel Beheer, te bereiken op telefoonnummer 424075.

Artikel 4:

De inschrijvingsbiljetten moeten op de dag van de aanbesteding worden gedeponereerd in de daarvoor bestemde aanbestedingsbus op de Afdeling Begrotings - en Financiële Zaken van het Ministerie van Olie, Gas en Milieu aan de Swalmbergstraat no. 7

Artikel 5:

- 5.1 De inschrijvingsbiljetten, welke zijn onderworpen aan het zegelrecht, dienen te worden ingericht overeenkomstig het bij dit bestek bijgevoegd model inschrijvingsbiljet.
- 5.2 De inschrijver dient over een geldige vergunning te beschikken ingevolge de Wet Bedrijven en Beroepen.
- 5.3 De inschrijver is verplicht te verklaren dat zijn aanbieding gedurende 90 (negentig) dagen na de dag van de aanbesteding gestand doet, ook wanneer in eerste instantie de toewijzing aan een ander heeft plaatsgehad.
- 5.4 De inschrijver moet ingeschreven zijn bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Paramaribo, ter zake de uitoefening van het beroep of bedrijf waarvoor wordt ingeschreven.
- 5.5 Het bewijs van inschrijving (niet ouder dan 6 maanden) bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken moet het inschrijvingsbiljet worden bijgevoegd.

- 5.6 Inschrijvingen waarvan de naam en voornamen der inschrijver onvolledig of onjuist blijkt te zijn, kan van onwaarde worden verklaard.
- 5.7 Bij de inschrijving dienen de volgende technische documenten te worden overgelegd:
- Technische specificaties van de aangeboden voertuigen;
 - Brochures en/of productinformatie van de fabrikant;
 - Volledig ingevulde en ondertekende Garantie- en Serviceverklaring (Bijlage II).
- 5.8 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor aanvullende informatie of documentatie op te vragen indien dit noodzakelijk wordt geacht voor de beoordeling van de inschrijving.

Artikel 6:

- De inschrijver dient een prijs per post aan te geven.
- De inschrijver mag zijn aanbidding doen in Amerikaanse Dollars (USD).
- De aangeboden prijzen dienen te zijn gebaseerd op levering DDU (Delivered Duty Unpaid) aan het Ministerie van Olie, Gas en Milieu en dienen exclusief invoerrechten, invoerheffingen en BTW te zijn, aangezien de opdrachtgever als overheidsinstantie in aanmerking komt voor de daarvoor geldende vrijstellingen.
- De prijzen dienen vast te zijn gedurende de geldigheidsduur van de aanbidding.
- De aangeboden prijs dient alle kosten verband houdende met transport, aflevering, eerste registratie bij de Afdeling Materieel, Transport en Logistiek (MTL) van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, kentekenplaten, eerste verzekering en rijklaar opleveren van de voertuigen te omvatten.
- De betaling zal geschieden in Surinaamse Dollars (SRD) tegen de geldende verkoopkoers van de Centrale Bank van Suriname op de dag van betaling.

Artikel 7:

Indien de leverancier in gebreke blijft om aan zijn verplichtingen te voldoen, kan de afnemer de levering van de voertuigen aan derden toewijzen, met dien verstande dat alle kosten, schade en overige gevolgen voortvloeiende uit het niet nakomen van de verplichtingen geheel op de leverancier worden verhaald.

Artikel 8:

De levering moet vergezeld zijn van een nauwkeurig gespecificeerde opgave van de geleverde voertuigen. Een door of vanwege de afnemer voor ontvangst getekend document strekt als bewijs dat de levering heeft plaatsgevonden.

DEEL II: Algemene beschrijving

Algemene beschrijving van de voorwaarden waaraan de voertuigen moeten voldoen

Specificaties Full-size Hybrid SUV (Nieuw)

Aantal : 2 (twee)

Toepassing : Dienstvoertuig Directie

Model : Full-size SUV

Conditie : Brand new

Bouwjaar : 2026 of nieuwer

Motor : Benzine Hybrid (HEV)

Motorinhoud : Minimaal 2.0 liter

Vermogen : Minimaal 240 PK

Transmissie : Automatisch (minimaal 8 versnellingen)

Aandrijving : 4x4

Zitplaatsen : Minimaal 7

Airbags : Minimaal 8

Verzekering : WA/Casco

Uitrusting :

Power steering, Airconditioning (Dual Zone), Lederen bekleding, Elektrisch verstelbare voorstoelen, LED-koplampen, LED-dagrijverlichting, Lichtmetalen velgen, Cruise Control, Adaptive Cruise Control, Lane Keep Assist, Blind Spot Monitoring, 360° Camera, Parkeersensoren vóór en achter, Apple CarPlay / Android Auto, Reservewiel, Jack en standaard gereedschap.

Specificaties Personenbus (A1-conditie)

Aantal : 1 (één)

Merk : Toyota Hiace of gelijkwaardig

Model : Personenbus

Conditie : A1-conditie

Bouwjaar : 2018 of nieuwer

Brandstof : Benzine (Gasoline)

Motor : 2TR-FE of gelijkwaardig

Motorinhoud : Minimaal 2.400 cc

Motorconfiguratie : 4-cilinder, 16-kleppen, DOHC

Vermogen : Minimaal 149 PK

Koppel : Minimaal 243 Nm

Transmissie : Automatisch

Aandrijving : Achterwielaandrijving (RWD) of AWD

Stuurinrichting : Power Steering

Brandstoftank : Minimaal 70 liter

Aantal zitplaatsen : 8 - 10 personen

Airbags : Minimaal bestuurder en voorpassagier

Verzekering : WA

Banden: Nieuw

Uitrusting:

Airconditioning, Elektrische ramen, Centrale deurvergrendeling, Radio met Bluetooth en USB-aansluiting, Veiligheidsgordels op alle zitplaatsen, Reservewiel, Krik (Jack), Wielmoersleutel en Standaard gereedschap.

Wettelijke voorschriften

1. De voertuigen dienen te voldoen aan alle wettelijke voorschriften die in de Republiek Suriname van toepassing zijn.
2. De voertuigen dienen voorzien te zijn van alle wettelijk verplichte veiligheidsvoorzieningen, waaronder verlichting, richtingaanwijzers, remlichten, achteruitrijlichten, veiligheidsgordels, spiegels en overige voorzieningen overeenkomstig de geldende verkeerswetgeving.
3. De voertuigen dienen rijklaar te worden afgeleverd.

Levertijd, plaats en wijze van levering

1. De levering dient uiterlijk binnen 180 (eenhonderdtachtig) kalenderdagen na ondertekening van de overeenkomst plaats te vinden.
2. Het Hoofd van de Afdeling Begrotings - en Financiële Zaken dient ten minste vijf (5) werkdagen vóór levering schriftelijk in kennis te worden gesteld.
3. Bij de levering dienen, naast het keuringsbewijs, het nummerbewijs en het verzekeringsbewijs, ten minste de volgende documenten en toebehoren te worden overgelegd:
 - a. garantiecertificaat;
 - b. onderhoudsboekje;
 - c. gebruikershandleiding in het Nederlands of Engels;
 - d. volledige technische documentatie;
 - e. reservesleutel;
 - f. reservewiel;
 - g. standaard gereedschap;
 - h. gevarendriehoek;
 - i. Krik (Jack);
 - j. Wielmoersleutel.
4. De voertuigen dienen volledig rijklaar, gereinigd, voorzien van alle vloeistoffen en met een volle brandstoftank dan wel volledig opgeladen (indien van toepassing) te worden afgeleverd.

Betaling

De betaling zal geschieden middels een bestelbon, na volledige levering en acceptatie van de voertuigen en na indiening van een correcte factuur.

Keuring en verzekering

1. De voertuigen dienen te voldoen aan alle in dit bestek gestelde technische eisen en aan de geldende wettelijke voorschriften van de Republiek Suriname.
2. De eerste technische keuring, verzekering en registratie van de voertuigen dienen door de leverancier te worden verzorgd.
3. De leverancier draagt zorg voor de registratie van alle voertuigen bij de Afdeling Materieel, Transport en Logistiek (MTL) van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, overeenkomstig de geldende procedures voor overheidsvoertuigen.
 - De twee (2) directievoertuigen dienen te worden geregistreerd met een gele overheidskentekenplaat.
 - Het dienstvoertuig (Toyota Hiace) dient te worden geregistreerd met een blauwe dienstkentekenplaat.
4. Alle kosten verband houdende met de eerste registratie, kentekenplaten en de eerste verzekering zijn voor rekening van de leverancier en dienen in de aanbidding te zijn inbegrepen.
5. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de voertuigen vóór acceptatie technisch te laten inspecteren. Indien blijkt dat een voertuig niet voldoet aan de gestelde eisen, is de leverancier verplicht het voertuig zonder bijkomende kosten te herstellen of te vervangen.

DEEL III: Voorschriften van algemene aard

Aansprakelijkheid van de leverancier

1. De leverancier is aansprakelijk voor alle schade aan eigendommen van de Staat en van derden, welke ontstaat als gevolg van nalatigheid, onzorgvuldig handelen of het niet nakomen van zijn verplichtingen door hemzelf of door personen die onder zijn verantwoordelijkheid werkzaamheden verrichten.
2. De leverancier is eveneens aansprakelijk voor alle schade die voortvloeit uit verborgen gebreken, ondeugdelijke materialen, fabricagefouten of andere tekortkomingen aan de geleverde voertuigen, tenzij hij aantoont dat de schade is ontstaan door omstandigheden die redelijkerwijs niet aan hem kunnen worden toegerekend.

In gebreke blijven van de leverancier

1. Indien de leverancier de levering niet overeenkomstig de bepalingen van dit bestek uitvoert, is de opdrachtgever gerechtigd de levering geheel of gedeeltelijk op kosten van de leverancier door een derde te laten uitvoeren. Eventuele meerkosten die hieruit voortvloeien komen volledig voor rekening van de leverancier.
2. Indien de leverancier zonder geldige reden de overeengekomen leveringstermijn overschrijdt, kan de opdrachtgever hem schriftelijk in gebreke stellen.

Indien na deze ingebrekestelling de leverancier alsnog in gebreke blijft, is de opdrachtgever gerechtigd een boete op te leggen van SRD 2.500,- per kalenderdag, met een maximum van 10% van de totale opdrachtwaarde, onverminderd het recht van de opdrachtgever om aanvullende schade - vergoeding te vorderen.

Overmacht dient door de leverancier onverwijld en schriftelijk aan de opdrachtgever te worden gemeld.

Garantie

1. Voor de nieuwe voertuigen geldt een minimale fabrieksgarantie van minimaal 5 (vijf) jaar of 150.000 kilometer, afhankelijk van hetgeen zich het eerst voordoet.
2. Voor de Toyota Hiace in A1-conditie geldt een minimale garantie van 6 (zes) maanden op de motor, transmissie en aandrijflijn.
3. Gedurende de garantieperiode dient de leverancier kosteloos alle fabricage- en materiaalfouten te herstellen of de betreffende onderdelen te vervangen.
4. De leverancier dient een onderhoudscontract en een after-sales service aan te bieden, inclusief de beschikbaarheid van originele reserveonderdelen gedurende de garantieperiode.

Gunning

1. De gunning zal plaatsvinden aan de geldige inschrijver overeenkomstig de beoordelingscriteria opgenomen in Bijlage III.
2. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de opdracht geheel of gedeeltelijk te gunnen dan wel niet te gunnen.

3. De opdrachtgever is niet verplicht alle posten aan één leverancier te gunnen. De posten kunnen afzonderlijk aan verschillende leveranciers worden gegund.
4. Van gunning zijn uitgesloten inschrijvers:
 - a. die in staat van faillissement of liquidatie verkeren;
 - b. die geheel of gedeeltelijk zijn ontheven van het beheer of de beschikking over hun vermogen;
 - c. van wie faillissement is aangevraagd;
 - d. die bij onherroepelijke rechterlijke uitspraak zijn veroordeeld wegens een strafbaar feit in de uitoefening van hun beroep;
 - e. die bij deelname aan deze aanbesteding onjuiste of misleidende gegevens hebben verstrekt.

Paramaribo, 29 juli 2026.

**De Directeur van het
Directoraat Algemeen & Financieel Beheer**



Dhr. I.N.A. Rodjan

Bijlage I: MODEL INSCHRIJVINGSBILJET

1. De ondergetekende _____
Wonende te _____
ten deze rechtens vertegenwoordigende _____
gevestigd te _____
telefoon/mobiel _____

Verklaart de in punt 3 genoemde stukken in te leveren en verbindt zich als hoofdelijke schuldenaar door ondertekening dezes tot:

Overeenkomstig de voorwaarden vervat in het bestek:

"HET LEVEREN VAN EEN TWEETAL NIEUWE DIRECTIEVOERTUIGEN EN EEN DIENSTVOERTUIG IN A1-CONDITIE TEN BEHOEVE VAN HET MINISTERIE VAN OLIE, GAS EN MILIEU"
BESTEK NR.: OGM/AFB/2026-01

Post	Omschrijving	Aantal	Totaal Prijs
I	Full-size Hybrid SUV (Brand New)	1	
II	Personenbus in A1-conditie (bouwjaar 2018 of nieuwer)	1	
Totaal Prijs			
Zegge:			

2. Hij verklaart deze aanbieding gedurende 90 (negentig) dagen na de dag waarop de aanbesteding heeft plaatsgehad, gestand te zullen doen.
3. Bij dit inschrijvingsbiljet in duplo zijn de volgende bijlagen gevoegd:
- A. Geldige vergunning ingevolge de Wet Bedrijven en Beroepen;
 - B. Uittreksel van de Kamer van Koophandel en Fabrieken (niet ouder dan 6 maanden);
 - C. Technische specificaties van de aangeboden voertuigen;
 - D. Brochures en/of productinformatie van de aangeboden voertuigen;
 - E. Volledig ingevulde en ondertekende Garantie-, Onderhoud - en Serviceverklaring (Bijlage II).

Gedaan te
d.d.

De inschrijver(s)

Bijlage II: GARANTIE-, ONDERHOUD- EN SERVICEVERKLARING

BESTEK NR.: OGM/AFB/2026-01

Betreft:

"Het leveren van een tweetal nieuwe directievoertuigen en een personenbus in A1-conditie ten behoeve van het Ministerie van Olie, Gas en Milieu."

Ondergetekende verklaart hierbij dat de aangeboden voertuigen worden geleverd onder de onderstaande garantie- en servicevoorwaarden.

1. Garantie

Omschrijving	Verklaring leverancier
Fabrieksgarantie nieuwe voertuigen	_____ jaar / _____ km
Garantie Toyota Hiace (A1-conditie)	_____ maanden
Garantie op motor	Ja / Nee
Garantie op transmissie	Ja / Nee
Garantie op aandrijflijn	Ja / Nee
Garantie op airconditioning	Ja / Nee
Garantie op elektrische installatie	Ja / Nee
Garantie op lak en carrosserie	Ja / Nee

2. Onderhoud

De leverancier verklaart dat:

- ☐ Preventief onderhoud wordt aangeboden.
- ☐ Correctief onderhoud wordt aangeboden.
- ☐ Originele reserveonderdelen beschikbaar zijn.
- ☐ Fabrieksvoorschriften worden gehanteerd.
- ☐ Gekwalificeerd technisch personeel beschikbaar is.

3. After-sales service

Omschrijving

Naam werkplaats:

Adres:

Contactpersoon:

Telefoon:

E-mail:

Responstijd bij storingen:

- ☐ Binnen 24 uur
- ☐ Binnen 48 uur
- ☐ Anders, namelijk: _____

4. Beschikbaarheid onderdelen

De leverancier verklaart dat originele reserveonderdelen gedurende minimaal _____ jaar beschikbaar zullen zijn.

5. Mobiele service

☐ Ja

☐ Nee

Indien ja, korte omschrijving:

6. Verklaring

Ondergetekende verklaart dat bovenstaande gegevens volledig en naar waarheid zijn ingevuld.

Plaats : _____

Datum : _____

Naam leverancier : _____

Handtekening : _____

Bedrijfsstempel

Bijlage III: BEOORDELINGSCRITERIA

BESTEK NR.: OGM/AFB/2026-01

De beoordeling van de inschrijvingen zal plaatsvinden door een daartoe ingestelde beoordelingscommissie.

De commissie beoordeelt uitsluitend inschrijvingen die voldoen aan de administratieve vereisten en de minimale technische specificaties zoals opgenomen in dit bestek.

De beoordelingscommissie beoordeelt de aanbiedingen aan de hand van de volgende criteria:

1. Administratieve beoordeling

- ✓ Volledig ingevuld inschrijvingsbiljet;
- ✓ Geldige vergunning;
- ✓ Geldig uittreksel Kamer van Koophandel;
- ✓ Volledige technische documentatie;
- ✓ Brochures;
- ✓ Garantie-, Onderhoud - en serviceverklaring.

2. Technische beoordeling

- ✓ Voldoen aan de minimale technische specificaties;
- ✓ Veiligheidsvoorzieningen;
- ✓ Comfort en standaarduitrusting;
- ✓ Motorprestaties;
- ✓ Kwaliteit van de aangeboden voertuigen.

3. Garantie en service

- ✓ Garantietermijn;
- ✓ Onderhoudscontract;
- ✓ After-sales service;
- ✓ Beschikbaarheid van reserveonderdelen;
- ✓ Technische ondersteuning.

4. Levering

- ✓ Levertijd;
- ✓ Beschikbaarheid van de voertuigen;
- ✓ Aflevering overeenkomstig het bestek.

5. Financiële beoordeling

Bij de financiële beoordeling wordt onder meer gelet op:

- ✓ aangeboden prijs;
- ✓ prijsopbouw;
- ✓ volledigheid van de prijsopgave;
- ✓ prijs gebaseerd op DDU (Delivered Duty Unpaid);
- ✓ prijzen exclusief invoerrechten en overige invoerheffingen.

6. Gunning

De opdracht zal worden gegund aan de geldige inschrijver die voldoet aan de voorwaarden van het bestek en wiens aanbieding, gelet op prijs, technische kwaliteit, garantie, service, levertijd en overige relevante aspecten, naar het oordeel van de beoordelingscommissie als de economisch meest voordelige inschrijving wordt aangemerkt overeenkomstig de bepalingen van dit bestek en de beoordelingscriteria zoals opgenomen in deze bijlage.