



**MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN & RUIMTELIJKE ORDENING
DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN**

BEKENDMAKING

Door de Directeur van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening, Directoraat Civieltechnische Werken, zal er een aanbesteding, worden gehouden voor:

Project: "HET VERVANGEN VAN DE HOUTEN BRUG MIDDELS EEN DUIKERCONSTRUCTIE, AAN DE Nw.LIBANONWEG IN HET DISTRICT WANICA"

1. Bestek no.: 075 / 2026 - LB/OW Bruggen en Steigers : 09

2. Type aanbesteding:

Openbare aanbesteding conform de geldende regels van het AWS 1996

3. Financiering:

Staatsbegroting

4. Bestek:

Het bestek is per heden online te vinden op de website van het Ministerie van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening.

<https://gov.sr/ministeries/ministerie-van-openbare-werken/aanbestedingen/>

5. Inschrijvingsdatum en openingsessie:

De inschrijvingsbiljetten moeten op **donderdag 30 juli 2026 vóór 10.00 uur v.m.** zijn gedeponerd in de hiervoor geplaatste aanbestedingsbus op het hoofdkantoor van het Ministerie van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening, afdeling Aanbestedingen. De openingsessie zal plaatsvinden op **donderdag 30 juli 2026 om 10.00 uur v.m.** in de aanbestedingsruimte van het Ministerie van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening.

6. Aanbesteder:

De aanbesteder is het Ministerie van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening, De Directeur van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening, Directoraat Civieltechnische Werken in de Mr. J. Lachmonstraat no.167, Paramaribo - Suriname
E-mail: secretariaat_ctw@publicworks.gov.sr
Tel.: 464088

Paramaribo, 2 juli 2026

De Directeur van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening,
Directoraat Civieltechnische Werken,



Dhr. S. Mohan MPM BSc



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname

Tel. 490777 | Email : sec.minister@publicworks.gov.sr | Website: <http://publicworks.gov.sr/>

DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN

BESTEK No. : **075 / 2026 - LB/OW Bruggen en Steigers: 09**

AFDELING : BRUGGEN EN STEIGERS

BESTEK EN VOORWAARDEN VOOR:

“Het vervangen van de houten brug middels een duikerconstructie, aan de Nw Libanonweg in het district Wanica”

AANBESTEDER : MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN
RUIMTELIJKE ORDENING
DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN

AANBESTEDING : IN HET OPENBAAR OP HET KANTOOR VAN HET
MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN
RUIMTELIJKE ORDENING AAN DE
MR. J. LACHMONSTRAAT NO. 167 OM 10.00UUR TE
PARAMARIBO (ZIE BEKENDMAKING)

AANWIJZING TER PLAATSE : (N.V.T.)

JULI 2026

INHOUDSOPGAVE

AFDELING I.....	1
1. OPDRACHTGEVER.....	1
2. DIRECTIE.....	1
3. INSCHRIJVING.....	1
BEPALINGEN VAN ALGEMENE AARD.....	2
Par. 101. ALGEMENE VOORWAARDEN.....	2
Par. 101.A. ALGEMENE VOORSCHRIFTEN.....	2
Par. 102. AANVANG VAN HET WERK.....	2
Par. 103. OPLEVERINGSTERMIJN.....	2
Par. 104. WERKTIJDEN.....	2
Par. 105. TIJDELIJKE VERKEERSVOORZIENINGEN.....	2
Par. 106. ZEKERHEIDSTELLING.....	3
Par. 107. EENHEIDSPRIJZEN.....	3
Par. 108. BETALINGEN.....	3
Par. 109. HET OPLEGGEN VAN BOETE EN KORTINGEN.....	3
Par. 110. DIRECTIEVOORZIENINGEN.....	4
Par. 111. CAPACITEITSVERSTERKING – TRAINING EN AFSTUDEREN.....	4
Par. 112. EERSTE HULP BIJ ONGELUKKEN.....	5
Par. 113. VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER.....	5
Par. 114. INSCHRIJVING.....	6
Par. 115. VERZEKERING.....	6
Par. 116. GUNNING.....	7
AFDELING II 8	
BESCHRIJVING EN TECHNISCHE VOORWAARDEN.....	8
Par. 201. PLAATSBEPALING.....	8
Par. 202. HET WERKTERREIN.....	8
Par. 203. KORTE BESCHRIJVING.....	9
Par. 204. Algemene Oriëntatie.....	9
Par 2.1 Nadere omschrijving van de werkzaamheden.....	9
Tijdsbepalingen.....	13
Locatie.....	13
VOORSCHRIFTEN VOOR DE BOUWSTOFFEN.....	14
Par. 301. ALGEMENE VOORSCHRIFTEN.....	14
Par. 302. MATERIEEL EN HULPMIDDELEN.....	14
Par. 303. MATERIALEN EN CONSERVERING.....	14
Par. 304. In te zetten materieel.....	15
Par. 305. Veiligheidsvoorschriften.....	15
Par. 306. PERSONEEL.....	16
AFDELING IV 17	
BIJLAGEN 17	
MODEL INSCHRIJVINGSBILJET a).....	17
TOELICHTING OP HET INSCHRIJVINGSBILJET.....	18



AFDELING I

1. OPDRACHTGEVER

- 1.1 De opdrachtgever voor dit werk is het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, Directoraat Civieltechnische Werken.

2. DIRECTIE

- 2.1 De directie is de daartoe door de directeur van het directoraat civiel technische werken van het Ministerie van Openbare Werken & Ruimtelijke Ordening schriftelijk aangewezen functionaris(sen) van het Ministerie.

3. INSCHRIJVING

- 3.1 De inschrijving zal plaatsvinden op **donderdag 30 juli 2026** om **10.00 uur** op het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, Afdeling Aanbestedingen, aan de Mr. J. Lachmonstraat no. 167, Paramaribo.
- 3.2 Het bericht van aanbesteding wordt via de facebook pagina en online via de website van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening (<https://gov.sr/ministeries/ministerie-van-openbare-werken/aanbestedingen/>) gepubliceerd.

BEPALINGEN VAN ALGEMENE AARD

Par. 101. ALGEMENE VOORWAARDEN

Par. 101.A. ALGEMENE VOORSCHRIFTEN

1. Op dit werk zijn van toepassing verklaard het "Aanbestedingsreglement voor Werken in Suriname 1996" en de "Uitvoeringsvoorwaarden voor Werken in Suriname 1996" (afgekort het AWS 1996 en de UWS 1996), vastgesteld oktober 2011.

Par. 102. AANVANG VAN HET WERK

1. De aannemer dient binnen 3 (drie) weken na ondertekening van de aannemingsovereenkomst een aanvang te maken met de werkzaamheden.
2. De aannemer moet ononderbroken werken.

Par. 103. OPLEVERINGSTERMIJN

1. De eerste oplevering van het werk moet uiterlijk 20 (twintig) werkbare werkdagen na de datum van aanvang plaatsvinden.
2. Bij het overschrijden van de opleveringstermijn zullen conform par.109 sancties getroffen worden jegens de aannemer.
3. De tweede oplevering vindt plaats 6 (zes) maanden na de eerste oplevering.
4. Indien de aannemer in gebreke blijft, waardoor ontoelaatbare vertraging ontstaat in de uitvoering van het werk en na schriftelijke aanmaning door de directie om maatregelen te treffen om aan de eisen te voldoen, zullen er maatregelen getroffen worden tegen de aannemer, ten nutte van het werk.
5. Indien de aannemer niet handelt naar de voorwaarden of zonder toestemming van de directie afwijkt van dit bestek, heeft de directie zonder rechtelijke tussenkomst het recht de overeenkomst te ontbinden, voor wat betreft de nog niet geleverde prestaties.

Par. 104. WERKTIJDEN

1. De aannemer dient er rekening mee te houden, dat de normale werktijden van het toezichthoudende personeel als volgt zijn: maandag t/m donderdag van 7.00 uur tot 15.00 uur en vrijdag van 7.00 uur tot 14.30 uur.

Par. 105. TIJDELIJKE VERKEERSVOORZIENINGEN

1. De aannemer dient tijdens de uitvoering van de werkzaamheden verkeersvoorzieningen te treffen waarbij de brug geheel afgesloten zal zijn voor alle verkeer.
2. De aannemer moet er zorg voor dragen dat de bekendmaking van de afsluiting tenminste 7 dagen van tevoren



wordt aangegeven. De bekendmaking moet ter plaatse zichtbaar zijn, alsook via één der lokale dagbladen.

3. De afsluiting/afbakening ter plaatse van de brug moet duidelijk worden aangegeven, welke in de avond ook duidelijk kan worden waargenomen.
4. Gedurende de uitvoering van de werkzaamheden moet de aannemer, aan beide voorzijden van de brug verkeersborden plaatsen met als opschrift onder elkaar : **“Werk in uitvoering”**
**“Ministerie van Openbare Werken en
Ruimtelijke Ordening”**

Par. 106. ZEKERHEIDSSTELLING

De inschrijver moet binnen 2 (twee) weken na ontvangst van het bericht dat hij voor gunning in aanmerking komt, een waarborgsom storten of een bankgarantie stellen ten bedrage van 5% van de inschrijvingsom.

Par. 107. EENHEIDSPRIJZEN

1. De opgegeven eenheidsprijzen in de "Staat van ontleding van de inschrijvingsom" zijn verrekenbaar.
2. De aannemer kan zich nimmer beroepen op misverstand of misleiding veroorzaakt door deze geraamde hoeveelheden. De directie heeft het recht de hoeveelheden te verhogen, verlagen of geheel weg te laten zonder dat dit aanleiding geeft tot schadeloosstelling.
3. Verrekening van meer- en minderwerk zal geschieden conform de eenheidsprijzen, die door de aannemer bij zijn inschrijving conform de staat van ontleding van de inschrijvingsom zijn opgegeven.

Par. 108. BETALINGEN

De betalingen zullen geschieden conform het gestelde in par. 42 van de UWS 1996.

Par. 109. HET OPLEGGEN VAN BOETE EN KORTINGEN

1. De opdrachtgever kan wegens te late oplevering van het werk aan de aannemer boeten opleggen. Voor de toepassing wordt als dag van oplevering aangemerkt, de dag welke door de aannemer overeenkomstig het eerste of, ingeval van heropening na onthouding van goedkeuring, het achtste lid §48 van de UWS1996 is opgegeven, mits het werk vervolgens is of geacht wordt te zijn goedgekeurd.
2. De boete per dag is gelijk aan SRD 500, - wegens te late oplevering van het werk en beloopt maximaal 5% van de aannemingsom, conform § 23 lid 2 van de UWS 1996.
3. De opdrachtgever kan bij het niet opvolgen van orders en aanwijzingen van de directie, aan de aannemer boete opleggen. De boete per dag bedraagt SRD 300,- voor elke dag dat de aannemer niet aan de desbetreffende order of aanwijzing voldoet, e.e.a. op grond van §23 lid 5 van de UWS 1996.

Par. 110. DIRECTIEVOORZIENINGEN

Directievoorziening is het budget dat wordt gereserveerd voor alle management-, toezicht- en ondersteuningsactiviteiten binnen dit project. Hiermee worden pieken in de kosten van projectleiding en -beheer gespreid over de loop van het project. Het zijn middelen, ondersteuning en randvoorwaarden, die benodigd zijn om de directievoeringstaken, zowel op het veld als op kantoor, efficiënt en effectief te kunnen uitvoeren en

Afhankelijk van de noodzaak en behoefte zal de Opdrachtgever schriftelijke opdrachten verlenen voor het financieren van de volgende voorzieningen voor de Directie uit de stelpost 'Directievoorziening', t.w.:

1. **Werkplekfaciliteiten**, o.a. (her)inrichting van werkruimtes, meubilair, nutsfaciliteiten, keuken- & toiletbehoefes, bouwkeetinstallaties en toebehoren (incl. EHBO-kitsen brandblusser), administratieve benodigdheden, meetapparatuur, e.d.
2. **Documentatie en trainingsuitgaven**, o.a. auditsuitgaven, uitgaven t.b.v. Toolbox meetings, uitgaven voor digitale programma's, trainingen en studies in het belang van dit project en of nieuwe projecten ter continuering en ondersteuning van het infrastructuurbeleid, trainingen m.b.t. Bedrijfshulpverlener, drukwerk van tekeningen en rapporten, e.d.
3. **Veiligheidsattributen**, o.a. veiligheidsschoenen, -vesten, -hemden en brillen, gehoorbeschermingen, handschoenen, helmen, e.d. (persoonlijke beschuttingsmiddelen), bebording, verkeerskegel/-pionnen, zwaailichten voor voertuigen, e.d.
4. **Externe adviezen**, o.a. technisch advies (inhuur van consultants voor directievoering en meetwerken), e.d.
5. **Logistieke ondersteuning**, o.a. aanschaf/huur vervoersmiddelen, brandstof, servicekosten, het bevoorraden van benodigdheden als, kantoor en keukenbenodigdheden, veiligheidsattributen, brandstof en servicemiddelen, verblijfsuitgaven bij afgelegen projecten, voeding en drank, laptops/kantoor pc's, GPS-apparatuur, communicatieve apparatuur, softwarelicenties voor teken- en rapportagetools, drukwerk van tekeningen, autoverzekeringen en inspectiekosten (voor vervoer en apparatuur), e.d.
6. **En alle andere voorzieningen**, ondersteunend aan het bovenstaande om het werk in goede orde en banen te geleiden.

De inschrijver dient in zijn ontleding van zijn inschrijvingsom een bedrag groot 5 % van het subtotaal of van de staat van de ontleding op te nemen voor de te leveren directie behoeften.

Deze gelden zullen worden uitgegeven ten baten van het directie voerend personeel.

Tijdens de gehele duur van het werk moet de aannemer aan de directie alle nodige peil- en meetgereedschappen ter beschikking stellen:

- Een mobiele toilet
- Roestvrij stalen meetveer lang 30 m;
- Een overdekking (tent) voor eventuele bouwvergadering;

Tevens dient de aannemer arbeiders ter beschikking te stellen voor het verrichten van meet - en controlewerkzaamheden.

Par. 111 CAPACITEITSVERSTERKING – TRAINING EN AFSTUDEREN

Capaciteitsversterking is het budget dat wordt gereserveerd voor alle management-, toezicht- en ondersteuningsactiviteiten binnen dit directoraat. Hiermee wordt de stelpost "Capaciteitsversterking - training

en afstuderen" in de kosten van projectleiding en -beheer gespreid over de loop van het project. Het zijn middelen, ondersteuning en randvoorwaarden, die benodigd zijn om de directievoeringstaken, zowel op het veld als op kantoor, efficiënt en effectief te kunnen uitvoeren.

Afhankelijk van de noodzaak en behoefte zal de Opdrachtgever schriftelijke opdrachten verlenen voor het financieren van de volgende voorzieningen voor de Directie uit de stelpost 'Capaciteitsversterking', t.w.:

- Training van het personeel van het directoraat
- Ondersteuning in de afstudeerprojecten van het personeel

De inschrijver dient in zijn ontleding van zijn inschrijvingsom een bedrag groot 1 % van het sub totaal of van de staat van de ontleding op te nemen voor de te leveren 'Capaciteitsversterking'. Deze gelden zullen worden uitgegeven ten baten van het directoraat.

Par. 112. EERSTE HULP BIJ ONGELUKKEN

1. Tijdens de gehele duur van het werk moet door de aannemer een EHBO kist, inhoudende desinfectans, wondpleister en snelverband, driehoek doek, mondmasker voor beademen, splinterpincet, verbandschaar, wegwerp handschoenen en synthetische watten, ter beschikking worden gesteld en op een nader door de directie aan te wijzen plaats worden opgeslagen.
2. Indien de aannemer niet op eerste aanzegging binnen 3 (drie) dagen, in overleg met het door de directie bepaalde, zorgdraagt voor het aanbrengen, plaatsen of vervangen van de EHBO kist of het aanvullen van de inhoud van genoemde kist heeft de directie het recht zonder deswege ingebrekestelling op kosten van de aannemer een nieuwe EHBO kist met inhoud zoals omschreven in punt 1 van par. 111 aan te schaffen en te laten opslaan op een nader door de directie aan te wijzen plaats. De kosten hiertoe worden van de aanneemsom ingehouden.
3. **De aannemer moet zorgdragen dat tijdens de uitvoering van het werk een reddingsvlot met reddingsmiddelen stand-by is.** Verder dienen blusapparaten, zwemvesten, reddingsgordels met touw, netten enz. op het werk aanwezig te zijn.

Par. 113. VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

1. De aannemer is verplicht het werk uit te voeren volgens de door de directie verstrekte details en de door haar goedgekeurde werktekening(en). Hij is verplicht de orders en aanwijzingen op te volgen, die hem door de directie worden gegeven.
2. De aannemer moet ervoor zorgdragen dat bij de uitvoering van het werk, tenzij hijzelf of zijn gemachtigde ter plaatse is, steeds een persoon aanwezig is die de opdrachten, orders en aanwijzingen van de directie desverlangd onverwijld aan de aannemer of zijn gemachtigde overbrengt.
3. De aannemer is verantwoordelijk voor de daden van degene die hij te werk stelt en is verplicht alle onbekwame en ongeschikte personen, welke van zijner wege op het werk aanwezig zijn, op verlangen van de directie onverwijld daarvan te verwijderen; Personen door de aannemer te werk gesteld, die door wangedrag of anderszins daartoe aanleiding geven, moeten door hem op eerste aanzegging van de directie worden verwijderd.
4. De aannemer is verplicht bij enige onduidelijkheid of verschil in de verstrekte gegevens, vóór aanvang van het werk, het oordeel en uitleg van de directie op te vragen.
5. De aannemer is verplicht om de werkomgeving schoon en opgeruimd te houden, vrij van afval, puin en onnodige restmaterialen. Afvalmaterialen, puin en afval dienen wekelijks van de locatie afgevoerd te worden naar een officiële afvalstortplaats.



6. De aannemer is verplicht de locatie en faciliteiten te beveiligen en te beschermen tegen onbevoegde toegang, vandalisme of diefstal. De aannemer is volledig verantwoordelijk voor de vervanging van materialen en uitrusting van de opdrachtgever in geval van diefstal.
7. De directie is bevoegd vóór of tijdens de uitvoering van het werk eventuele wijzigingen en of aanvullingen in de uitvoering te brengen.

Par. 114. INSCHRIJVING

1. De inschrijving dient te geschieden conform het bijgevoegd model inschrijvingsbiljet en dient opgemaakt te zijn in Surinaamse courant.
2. De inschrijver dient bij de inschrijving een uittreksel in te dienen van inschrijving bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Paramaribo, ter zake van de uitoefening van het beroep of bedrijf waarvoor wordt ingeschreven, e.e.a. conform art. 8 lid 12 e van het AWS 1996.
3. De inschrijver dient te overleggen, een geldige Civieltechnische aannemersvergunning, e.e.a. conform art. 8 lid 12 d van het AWS 1996.
4. De inschrijver dient aan te tonen, ervaring te hebben met of over de expertise beschikt om soortgelijke werken uit te voeren.
5. Inschrijving in gesloten enveloppe dient te worden gedeponereerd in een daartoe bestemde gesloten bus. op het kantoor van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, aan de Mr.J. Lachmonstraat no.167 vóór 10.00 uur op de dag van inschrijving.
6. Op betreffende enveloppe dient het besteknummer te worden vermeld, zonder vermelding van de naam van de afzender.
7. De inschrijving waarvan de naam en voornamen der inschrijver onvolledig of onjuist blijken te zijn, wordt van onwaarde verklaard.
8. De inschrijver dient bij inschrijving een bereidsverklaring te overleggen, dat de inschrijver bereid is een bankgarantie te stellen ten bedrage van 5% van de aannemingsom, e.e.a. conform art. 8 lid 12 van het AWS 1996.
9. De inschrijver is verplicht zijn aanbieding gedurende 60 dagen na de dag van de aanbesteding gestand te doen.
10. De inschrijver dient een passende bankverklaring bij te voegen, waarmee de solvabiliteit wordt aangetoond.
11. Er zal geen inlichtingen dag zijn de aannemer dient de situatie zelf ter plekke te oriënteren.
12. Het staat de inschrijver vrij om naast een aanbieding overeenkomstig het bestek bij de inschrijving alternatieve aanbiedingen in te dienen.

Par. 115. VERZEKERING

1. De aannemer moet alle in paragraaf 10, lid 2 van de UWS 1996 bedoelde verzekeringen, voor de duur van het werk tot en met de datum van eerste oplevering, op zijn kosten bij een door de directie goed te keuren verzekeringmaatschappij afsluiten en in standhouden. Deze verzekeringen beperken in geen enkel opzicht de



aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid van de aannemer voortvloeiende uit de wet of het contract.

- a. Ter dekking van ongevallen van directiepersoneel moet de aannemer een verzekering afsluiten voor ten minste 2 personen tot een maximale uitkering van SRD. 300.000, - bij blijvende invaliditeit en SRD. 200.000, - bij overlijden tijdens vervoer van en naar bouwlocatie en ter plekke.
- b. Ter dekking tegen schade aan het werk moet de aannemer een verzekering afsluiten tot een bedrag gelijk aan de inschrijvingsom.
- c. Ter dekking van het risico van wettelijke aansprakelijkheid tegenover derden moet de aannemer een verzekering afsluiten tot een bedrag van SRD. 100.000, - per geval.

De polisvoorwaarden moeten akkoord worden bevonden door de directie en bewijs van deze verzekeringen moet overlegd worden binnen 14 dagen na datum van de opdrachtbrief. Indien de aannemer in gebreke blijft de vereiste verzekeringen ten laste van de aannemer af te sluiten of te doen continueren, heeft de directie de vrijheid zelf de verzekeringen ten laste van de aannemer af te sluiten. Voor zover noodzakelijk wordt overeengekomen dat zowel ieder eigen risico als ieder niet gedekt onheil voor rekening van de aannemer blijven. In geval van schade moet het gehele verschuldigde bedrag der vergoeding door assuradeuren voor verdere regeling in handen van de opdrachtgever worden gesteld.

Par. 116. GUNNING

1. De toewijzing van het werk zal plaatsvinden aan de geldige inschrijver, die de laagste prijs heeft aangeboden (artikel 12 lid 4 sub a van het AWS 1996), met in achtneming van de raming van de aanbesteder, dit na evaluatie van voldoen aan alle gestelde criteria in dit bestek.



AFDELING II

BESCHRIJVING EN TECHNISCHE VOORWAARDEN

Par. 201. PLAATSBEPALING

De in dit bestek beschreven werkzaamheden moeten worden uitgevoerd bij de houten verkeersbrug aan de Nw. Libanonweg, in het district Wanica.

Par. 202. HET WERKTERREIN

1. **Definitie van Werkterrein**

Onder het werkterrein wordt verstaan het terrein dat aan de aannemer ter beschikking wordt gesteld voor de uitvoering van het werk, inclusief het terrein waarin en waarop het werk daadwerkelijk wordt uitgevoerd.

2. **Kennis van Werkterrein**

De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, situering, hoogteligging en toegangsmogelijkheden tot het werkterrein op de dag van de aanbesteding. Dit betekent dat de aannemer verantwoordelijkheid draagt voor het verkrijgen van alle noodzakelijke informatie omtrent het werkterrein voordat de aanbesteding plaatsvindt.

3. **Afwijkingen en Schadevergoeding**

Eventuele afwijkingen van de werkelijkheid ten opzichte van eerder verstrekte gegevens over het werkterrein geven de aannemer geen recht op verrekening. Ook afwijkingen door getijdensverschillen geven geen recht op schadevergoeding.

4. **Opslag en Bouwkeet**

De aannemer dient zelf zorg te dragen voor de benodigde terreinen voor de opslag van materialen en materieel, alsook voor het opzetten van een bouwkeet en andere benodigde faciliteiten. Deze terreinen en opstellingen dienen ter goedkeuring aan de directie te worden voorgelegd.

5. **Leidingen en Kabels**

De aannemer is verantwoordelijk voor het op de hoogte zijn van de ligging van leidingen en kabels op het werkterrein. Het verplaatsen van leidingen en kabels, evenals eventuele beschadigingen, komen voor rekening van de aannemer. De aannemer dient zelf contact op te nemen met de betreffende nutsbedrijven om de nodige informatie te verkrijgen en eventuele noodzakelijke maatregelen te treffen.



Par. 203. KORTE BESCHRIJVING

Het werk omvat in hoofdzaak:

- Het slopen en afvoeren van de bestaande houtenbrug van Nieuw Libanonweg
- Aanleg en plaatsing van betonnen elementen overkluizing over een lengte van 10 meter d.m.v. dubbelstreng betonnen elementen met als afmeting 2meter X 2meter
- Bouwen van 2 betonnen keermuren bij de overkluizing.

Par. 204. Algemene Oriëntatie

1. De in deze paragraaf vermelde afmetingen, hoeveelheden en overige gegevens zijn uitsluitend bedoeld ter algemene oriëntatie van de aannemer. Deze gegevens mogen niet worden aangewend als grondslag voor de verrekening van het uitgevoerde werk.

De aannemer dient vóór aanvang van de werkzaamheden alle noodzakelijke opmetingen, controles en berekeningen zelfstandig uit te voeren teneinde een correcte voorbereiding, planning en uitvoering van het werk te waarborgen.

2. Afmetingen Bestaande Brug

De bestaande brug heeft de volgende afmetingen:

Breedte: 4,00 m

Lengte: 16,50 m

3. Korte Werkomschrijving

De werkzaamheden omvatten, maar zijn niet beperkt tot:

- Het uitvoeren van alle noodzakelijke voorbereidende werkzaamheden;
- Het opschonen, uitdiepen en uitbaggeren van de hoofdlozing;
- Het afvoeren en verwerken van de vrijkomende baggerspecie, afvalstoffen en overige ongerechtigdheden naar een daartoe goedgekeurde locatie;
- Het slopen en verwijderen van de bestaande houten brug en het aanbrengen van een nieuwe overkluizing bestaande uit een dubbele streng betonnen duikerelementen met afmetingen van 2,00 m × 2,00 m per element, inclusief alle bijbehorende werkzaamheden zoals grondwerk, fundering, plaatsing en afwerking;
- Het ontwerpen en bouwen van twee keermuren ter weerszijden van de overkluizing, inclusief fundering en afwerking;
- Het aanbrengen van bestrating vanaf de bestaande hoofdweg tot en met over de overkluizing, inclusief onderfundering, fundering en aansluitingen;
- Het uitvoeren van alle overige werkzaamheden, leveringen en voorzieningen die noodzakelijk zijn voor een complete, deugdelijke en gebruiksklare oplevering van het werk.

Par 2.1 Nadere omschrijving van de werkzaamheden

A. Voorbereidende werkzaamheden

De voorbereidende werkzaamheden omvatten:



1. Het verwijderen en slopen van alle aanwezige onderdelen van de bestaande houten brugconstructie, alsmede het verwijderen van begroeiing, afval en overige obstakels binnen het werkkerrein.
2. De bij het opschonen en opruimen vrijkomende materialen dienen te worden afgevoerd, e.e.a. in afstemming met de directie en een door de directie te bepalen plaats.
3. Het transporteren van alle benodigde materialen, materieel en hulpmiddelen van en naar de werklocatie.
4. Schade aan bestaande afrasteringen, beplantingen, wegverhardingen, kunstwerken en overige eigendommen die door toedoen van de aannemer ontstaat, dient volledig en voor rekening van de aannemer te worden hersteld. Hiervoor vindt geen afzonderlijke verrekening plaats.
5. De aannemer dient vóór aanvang van de werkzaamheden contact op te nemen met de betrokken nutsbedrijven teneinde de ligging van kabels, leidingen en overige ondergrondse infrastructuur vast te stellen.
6. Alvorens met de werkzaamheden aan te vangen dient de aannemer ervoor zorg te dragen dat alle benodigde materialen, materieel en arbeidskrachten op de werklocatie beschikbaar zijn.

B. Slopen van de houten brugconstructie

De werkzaamheden omvatten:

1. Het volledig slopen en verwijderen van de bestaande houten brugconstructie, inclusief landhoofden, funderingen en overige constructieve onderdelen.
2. Het opschonen van de lozing over een lengte van circa 50 meter aan weerszijden van de bouwlocatie.

C. Afvoeren van bagger, afval en overige materialen

Het afvoeren van bagger, afvalstoffen en overige vrijkomende materialen omvat:

1. Het afvoeren van alle bagger, afval, begroeiing, houtresten en overige materialen afkomstig uit de brugconstructie, lozing, bermen en taluds binnen 48 uur na verwijdering naar een door de directie aangewezen stortlocatie.
2. De aannemer dient hiervoor minimaal twee (2) dumptrucks beschikbaar te stellen.
3. De dumptrucks dienen voorzien te zijn van een goed functionerende kiepinrichting, alsmede deugdelijk afsluitbare achterkleppen en zijschotten.
4. Materiaal dat tijdens laden, transporteren of lossen op het wegdek terechtkomt, dient onmiddellijk door de aannemer te worden verwijderd.

D. Leveren en aanbrengen van betonnen duikerelementen inclusief fundering

1. De bestaande houten brug dient op aanwijzing van de directie te worden verwijderd.
2. Alle vrijkomende materialen blijven eigendom van de opdrachtgever en dienen na verwijdering te worden afgevoerd e.e.a. in overeenstemming met de directie naar een nader aanwijsbare plek, mogelijkerwijs het terrein van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening aan Leiding 7B.
3. Voor het transport dienen minimaal twee (2) dumptrucks te worden ingezet.
4. De voertuigen dienen te voldoen aan de in paragraaf C gestelde eisen.
5. Vervuiling van het wegdek dient onmiddellijk te worden verwijderd.
6. De aannemer dient gedurende de uitvoering een tijdelijke hulpbrug of alternatieve doorgang voor voetgangers en fietsers aan te leggen en in stand te houden.
7. De aannemer dient voorafgaand (minstens een week voor het afsluiten) aan het slopen van de brug een bekendmaking met duidelijk opschrift ter plekke te plaatsen voor afsluiting van de brug gedurende de afsluitperiode.

E. Fundering en behandeling van de duikerelementen

1. De betonnen duikerelementen met een inwendige afmeting van 2,00 m × 2,00 m dienen te worden



geplaatst op een fundering bestaande uit:

- o een laag klinkzand van 15 centimeter dikte, afgetrild;
 - o een laag basecourse van 25 centimeter dikte, afgetrild;
 - o een gewapende betonfundering van 200 mm dikte, het wapeningsstaalkwaliteit Fe400, Hw. Ø14 en Vw. Ø12. h.o.h. 100mm, wapeningsdekking 3.5cm.
2. De buitenzijde van de betonnen elementen dient tweemaal te worden behandeld met Innertol Foundation Coating, met een tussenperiode van minimaal 24 uur. Het is verboden de innertol te verdunnen.
 3. Alle voegen tussen de elementen dienen zorgvuldig te worden gevuld met moffenkit en mechanisch te worden aangedrukt.
 4. Na afdichting van de voegen dienen deze te worden voorzien van een bitumineuze weefselband (bandage) met een minimale breedte van 150 mm. De bandage dient door verhitting met een brander volledig aan het oppervlak te worden gehecht.
 5. De elementen dienen onderling mechanisch te worden verankerd door middel van de daarvoor aanwezige verankeringsopeningen.

F. Bouwen van keermuren

Aan zowel de inlaat- als uitlaatzijde van de overkluizing dienen gewapend betonnen keermuren te worden gebouwd.

1. Afmetingen:
 - Lengte: 8,00 m
 - Hoogte: 2,50 m
 - Dikte: 0,20 m
2. De keermuren dienen te worden voorzien van een gewapende fundering en een voldoende insteek in de aangrenzende bermen. Het wapeningsstaalkwaliteit Fe400, Hw. Ø14 en Vw. Ø12. h.o.h. 100mm, wapeningsdekking 3.5cm.
3. De wanden dienen volledig uit gewapend beton te bestaan. Alvorens stortwerkzaamheden uit te voeren dient de aannemer de gevlochten wapening te laten goedkeuren door de directie.
4. Het volledige oppervlak dient tweemaal te worden behandeld met Innertol Foundation Coating. De innertol moet in zijn originele worden aangebracht, verdunnen is niet toegestaan.

G. 1. Bekisting

1. De aannemer dient de directie tijdig te informeren over de toe te passen bekistingmethode en materialen.
2. Indien door de directie verlangd, dienen bekistingstekeningen vooraf ter goedkeuring te worden overgelegd.
3. Goedkeuring van de directie ontslaat de aannemer niet van zijn verantwoordelijkheid voor maatvoering, sterkte en stabiliteit.
4. De bekisting dient voldoende stijf te zijn om vervormingen en trillingen tijdens het storten te voorkomen.
5. Voor niet-zichtwerk mag ongeschaafd hout worden toegepast; zichtwerk dient met multiplex te worden bekist.

G. 2. Betonwerken

1. Voor alle betonwerken dient betonkwaliteit B25 te worden toegepast. De aannemer dient vooraf met de directie te communiceren waar het beton zal worden afgenomen, e.e.a. voor goedkeuring.



2. De samenstelling, verwerking en nabehandeling van het beton dienen te voldoen aan de geldende normen.
3. Tijdens het storten dient het beton mechanisch te worden verdicht met trilnaalden.

G. 3. Afwerking

1. Alle betonoppervlakken dienen vlak en vrij van oneffenheden, grindnesten en houtresten te worden opgeleverd.
2. Eventuele gebreken dienen op aanwijzing van de directie te worden hersteld.
3. Alle met grond in aanraking komende betonoppervlakken dienen tweemaal te worden behandeld met Innertol Foundation Coating.

H. Het maken van stalen leuning

1. Na voltooiing van de betonwanden dient de aannemer stalen leuning te monteren en deze te bevestigen op de wanden. Bij het storten van de keermuren dienen stalenstrippen van 15x15x2 cm met verankering te worden meegestort t.b.v. de leuningstijlen.
2. De leuningstijlen (100 x 75 x 15 mm, hoogte 1,20 m) worden gelast aan de ingestorte stalen strippen, steeds op een afstand van 1.50 meter.
3. Aan de stijlen worden drie rijen galvanische buizen Ø3" (hart-op-hart 30 cm) gelast. De leuning worden vervolgens catgeel geschilderd en voorzien van een zwarte plint aan de onderzijde (30 centimeter).

I. Het bestrating van de overkluizing

1. Alle werkzaamheden aan banden, keermuren en overige constructies dienen vooraf te zijn voltooid.
2. Eventueel benodigde mantelbuizen voor kabels en leidingen dienen vóór aanvang van de bestratingswerkzaamheden te worden aangebracht.
3. Voordat met de aanleg van de bestratingswerkzaamheden een aanvang kan worden gemaakt, dienen alle werkzaamheden aan banden 15x20x100 cm en bijbehorende gereed te zijn. Bij het bepalen van de hoogteligging van de bestrating zal steeds van worden uitgegaan dat de straatklinkers langs de banden 1 cm hoger dienen te liggen. Het vereiste afschot van het profiel vanuit de as zal 2½% bedragen.
4. De aannemer dient conform de bestaande situatie straattegels te leveren, dik 7,5 cm, met een minimale buigsterkte volgens N.E.N. 7000 60kgf/cm² of 6 N/mm² e.e.a. op aanwijzing en naar oordeel van de directie.
5. De aannemer dient basecourse te leveren, te verwerken en te trillen ten behoeve van de opritten e.e.a. naar oordeel van de directie. De aannemer moet een gradatie van 0 - 8 mm hanteren opgevuld met fijn materiaal. De te leveren basecourse moet vrij zijn van organische bestanddelen. De aannemer moet de basecourse na elke laag van 15 cm verdichten. Het verdichten moet geschieden met daarvoor geschikte verdichtingsmachine, e.e.a. na goedkeuring van de directie. De aannemer moet het steenslag fundering in goede conditie houden tot dat hierop de verharding is aangebracht. De aannemer dient een laag te bereiken van 35 centimeter dikte.
6. Alvorens de aannemer de straatstenen plaatst dient er schoon scherpzand geleverd te worden, e.e.a. naar oordeel van de directie. De aannemer dient een laag scherpzand van 15 centimeter aan te brengen en te trillen.
7. Na het plaatsen van de straatstenen en het trillen zullen de voegen opnieuw met scherpzand worden gevuld. Daarna dient de gereedgekomen strekking van de bestrating worden afgedekt met een goed gespreid laag scherpzand ter dikte van 1cm. De spreiding van het scherpzand over de bestrating zal gedurende 14 achtereenvolgende dagen regelmatig geschieden middels inbezemen.



8. Na het afrillen mogen onder de langsrij en mal in zowel langs- als dwarsrichting geen grotere afwijkingen dan 5 mm voorkomen. Afwijkingen groter dan 5 mm dienen door de Aannemer hersteld te worden.
9. De aannemer moet zorgdragen voor het plaatsen van V-goten afm. 15 x 50 x 100 cm en V-goten met sparing compleet met stalen roosters afm. 15 x 50 x 100 cm en trottoirbanden afm. 13/15 x 25 x 100 cm.

J. Bijbehorende werkzaamheden

Onder bijbehorende werkzaamheden worden verstaan alle werkzaamheden die niet expliciet in dit bestek zijn genoemd, maar die naar het oordeel van de directie noodzakelijk zijn voor een volledige, deugdelijke en gebruiksklare uitvoering van het werk.

K. Bijkomende werkzaamheden (Post Onvoorzien)

1. Voor het verrichten van bijkomende werken moet de inschrijver een post "Onvoorzien" groot **20% van sub totaal of staat van ontleding** opnemen in zijn inschrijvingssom.
2. De bijkomende werken zullen worden verrekend overeenkomstig de bij de inschrijving op te geven eenheidsprijzen. Voor onderdelen waarvoor geen eenheidsprijzen zijn omschreven zal de aannemer vooraf offertes moeten indienen.
3. Verrekening van deze post vindt uitsluitend plaats na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de directie.

L. Onderhoudstermijn

1. De aannemer is verplicht het werk gedurende een onderhoudstermijn van zes (6) maanden na de eerste oplevering in goede staat te houden.
2. Gedurende deze periode dient de aannemer de aangelegde overkluizing periodiek te inspecteren op verzakkingen, verstoppingen, erosie, afkalvingen en overige gebreken.
3. Eventuele gebreken dienen onmiddellijk en voor rekening van de aannemer te worden hersteld.
4. Voor deze onderhoudswerkzaamheden vindt **geen** afzonderlijke vergoeding plaats.
5. Indien de aannemer zijn onderhoudsverplichtingen niet nakomt, is de opdrachtgever gerechtigd de onderhoudstermijn of eventuele waarborgsommen in te houden totdat de geconstateerde gebreken zijn verholpen.

Tijdsbepalingen

1. De werkzaamheden moeten binnen 2 (twee) weken na de datum van contractondertekening zijn aangevangen;
2. De uitvoeringsperiode van de werkzaamheden is gesteld op 1 (*een*) maand;
3. De opdrachtgever behoudt het recht, indien nodig de opgegeven uitvoeringsperiode in par. 203 lid 2 te verlengen met nog 6 (zes) maanden, welke geen invloed zal hebben op de opgegeven eenheidsprijzen.

Locatie

De in dit bestek beschreven werken dienen uitgevoerd te worden in het district Wanica te Noordpolderdam gelegen en te bereiken via de Commisarisweything- hoek Nieuw Libanonweg. (zie: <https://maps.app.goo.gl/F4wc299KS6jj92YQ6>)



AFDELING III

VOORSCHRIFTEN VOOR DE BOUWSTOFFEN

Par. 301. ALGEMENE VOORSCHRIFTEN

1. De aannemer dient de te verwerken bouwstoffen tijdig te bestellen om zodoende stagnaties te voorkomen.
2. Indien stagnaties voorkomen ten gevolge van het niet verkrijgbaar zijn van benodigde bouwstoffen, kan de aannemer geen schadevergoeding hoegenaamd ook vorderen van het land. Het geven van uitstel dagen wordt in voorkomend geval in overweging genomen.
3. Bij het afladen op het werkterrein of daarbuiten mogen de aangevoerde uit bouwstoffen vervaardigde voorwerpen niet worden gestort of gegooid en moeten ze zodanig worden opgestapeld dat afrollen, afglijden en omvallen niet mogelijk is.
4. Indien de aannemer met de werkzaamheden eenmaal is begonnen dienen deze ononderbroken te worden opgeleverd.
5. Alle maten zoals in het bestek vermeld in het werk controleren.

Par. 302. MATERIEEL EN HULPMIDDELEN

1. De aannemer dient te zorgen voor het benodigde materieel en hulpmiddelen voor een goede en vlotte uitvoering van de werkzaamheden.
2. Het materieel, hulpmiddelen en verankeringsmiddelen moeten voldoende en van goede kwaliteit zijn om het werk te kunnen uitvoeren e.e.a. ter beoordeling van de directie.
3. Afgekeurd materieel, hulpmiddelen en verankeringsmiddelen dienen direct te worden vervangen.
4. Aangevoerd materieel en hulpmiddelen mogen pas van het werkterrein worden afgevoerd, indien de werkzaamheden waarvoor zij zijn aangevoerd volledig zijn uitgevoerd.

Par. 303. MATERIALEN EN CONSERVERING

1. Alle nieuwe staal onderdelen te maken uit staal S235JR conform EN 10025 (Europese Norm).
2. Alle laswerken dienen te voldoen aan alle constructieve eisen die in de productnorm NEN-EN 1090 gesteld worden. Alvorens het werk uit te voeren moet de aannemer aantonen dat hij aan deze eisen kan en zal voldoen.
3. Alle laswerken, tenzij uitdrukkelijk anders voorgeschreven, uit te voeren in beschutte omgeving.
4. Alle bevestigingsmiddelen zoals schroeven, bouten, ringen en moeren dienen verzinkt te zijn.
5. Alle nagels moeten van Europese kwaliteit zijn, gegalvaniseerd, met een lengte van $2 \frac{1}{2}$ x de dunste te bevestigen plaatdikte.
6. Alle conserveringswerken uit te voeren conform applicatievoorschriften van de fabrikant.



7. De diverse conserveringsmiddelen dienen volgens de fabrieksvoorschriften zodanig aangebracht te worden, dat het resultaat voldoende waarborg biedt voor een goede bescherming van de aldus behandelde materialen en /of constructies.
8. De verfmaterialen moeten worden aangevoerd in ongeopende fabrieksverpakking met de productiedatum er op vermeld. Afgekeurde materialen dienen onmiddellijk van het werk verwijderd te worden. Alle materialen benodigd voor het uitvoeren van deze werkzaamheden dienen door de aannemer geleverd te worden.

Par. 304. In te zetten materieel

1. Voor de uitvoering der werkzaamheden dienen de volgende machines te worden ingezet:
 - Minimaal 1 (een) HGM lange giek;
 - Minimaal 1 (een) HGM standaard giek;
 - Minimaal 2 (twee) dumptruck (4- 10 ton);
 - Minimaal 2 (twee) trilplaten;
 - Waterpas instrumenten;
 - Minimaal 4 (vier) arbeiders;
 - Voldoende handgereedschap;
 - Veiligheidsartikelen z.a. (hand)schoenen, vesten, brillen etc.
2. Indien de aannemer andere dan de hierboven vermelde machines wenst in te zetten, is hiervoor vooraf schriftelijke goedkeuring van de directie vereist;
3. De door de aannemer in te zetten machines moeten 100 % in bedrijf zijnde machines zijn. Zijdens de door de directie afgekeurde machines moeten door de aannemer op eerste aanzegging van de directie worden vervangen;
4. De operator moet ervaren en vakbekwaam zijn, dit mede ter beoordeling van de directie.
5. Indien de aannemer in aanmerking komt voor de uitvoering van meerdere werken, is de aannemer ook verplicht om meerdere benodigd materieel in te zetten;
6. De machines dienen simultaan te worden ingezet.

Par. 305. Veiligheidsvoorschriften

1. Op de locaties alwaar er gewerkt wordt dient de aannemer zodanige veiligheidsvoorzieningen te treffen dat het openbaar verkeer niet belemmerd wordt;
2. De aannemer dient borden te plaatsen met het opschrift: MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING, WERK IN UITVOERING;
3. De arbeiders moeten voorzien zijn van alle nodige veiligheidsvoorzieningen zoals vesten, handschoenen, laarzen etc;
4. Na afstemming door de aannemer, voor het werken op openbare weg met Verkeerspolitie c.q. het Korps Politie van Suriname in het Ressort/ District, kunnen de werkzaamheden aanvangen;
5. De aannemer dient zelf ervoor te zorgen dat bij het transporteren van de machines c.q. voertuigen, deze door een wetsdienaar wordt begeleid die daarvoor bevoegd is. De aannemer moet zelf voor vervoer zorgen voor de wetsdienaren indien noodzaak daartoe bestaat;



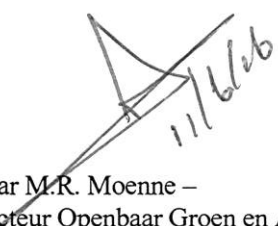
6. Schade veroorzaakt tijdens onzorgvuldige transporteren van het materieel en uitvoering van het werk zijn voor rekening van de aannemer.

Par. 306. PERSONEEL

1. Het aantal werklieden dient naar het oordeel van de directie voldoende en van voldoende vakmanschap te zijn om het werk aanvaardbaar te kunnen uitvoeren binnen de daarvoor gestelde tijd.
2. Ongeschikt personeel dient direct te worden vervangen.
3. Personeel dat eenmaal begonnen is met de uitvoering van de werkzaamheden mag niet zonder toestemming van de directie vervangen worden.

Paramaribo, 2026

De Directeur van het Directoraat
Civieltechnische Werken,
n.d.


- Dhr. Anwar M.R. Moenne –
(Wvd. Directeur Openbaar Groen en Afvalbeheer)

AFDELING IV

BIJLAGEN

MODEL INSCHRIJVINGSBILJET

(een origineel exemplaar en een afschrift)

1. De ondergetekende a)
wonende te b)
ten deze vertegenwoordigende c)
gevestigd te d)
e)

verklaart de in artikel 8 van het AWS 1996 genoemde stukken hierbij in te leveren en verbindt zich als hoofdelijk schuldenaar door ondertekening dezes tot aanneming van het uitvoeren van het werk:

“Het vervangen van de houten brug middels een duikerconstructie, aan de Nw. Libanonweg in het district Wanica”

overeenkomstig de voorwaarden vervat in het bestek d.d.

2026

nr.: /2026 -LB/OW Bruggen - -

voor de som van:

Surinaams Dollars. (Zegge: SRD.

) in welke som is

inbegrepen het bedrag overeenkomstig de in het bestek vermelde post onvoorzien, groot

SRD. 330.000,- en de post leveren van directievoorziening SRD 500.000,- en de post capaciteitsversterking SRD 250.000,-

2. Hij verklaart deze aanbidding gedurende 60 dagen na de dag waarop de aanbesteding heeft plaatsgehad gestand te zullen doen en bereid te zijn de in het AWS 1996, genoemde bankgarantie van 5% te stellen c.q. de waarborgsom te storten.
3. Bij dit inschrijvingsbiljet in duplo zijn de volgende bijlagen bijgevoegd: f)
- staat ontleding van de aannemingssom (zie bijlage).
 - kopie van een geldige civieltechnische aannemersvergunning (art. 7 lid 2 AWS 1996)
 - bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken (art. 7 lid 2 AWS 1996)
 - globaal tijdwerkschema (art. 8 lid 11 AWS 1996)
 - staat van verrichte diensten van het bedrijf
 - een passende bankverklaring, waarmee de solvabiliteit wordt aangetoond

Paramaribo,

De inschrijver,

g)

TOELICHTING OP HET INSCHRIJVINGSBILJET

- a) In te vullen met de schrijfmachine of met duidelijke inkt geschreven letters.
Onvolledige, onduidelijke of onjuiste invulling van het biljet maakt de inschrijving ongeldig, tenzij naar het oordeel van de opdrachtgever het inschrijvingsbiljet volkomen zekerheid verschaft omtrent de persoon en de bedoeling van de inschrijver.
- b) Naam (namen) en voornaam van degene(n) die het biljet ondertekent (ondertekenen).
- c) Woonplaats en adres van de ondertekenaar(s).
- d) Alleen in te vullen indien de ondertekenaar niet is een eenmanszaak. In dit geval vermelden: volledige naam en rechtsvorm (N.V., vennootschap onder firma, enz.) van de inschrijvende onderneming.
- e) Vestigingsplaats en adres van de onderneming, zoals vermeld in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Paramaribo of in overeenkomstig Register elders.
- f) Hier de bij het inschrijvingsbiljet gevoegde en ondertekende bijlagen vermelden volgens het nummer op de bijlage aangegeven.
- g) Naast de handtekening tevens de kwaliteit (Directeur, Commissaris, Venoot, enz.) van de ondertekenaar vermelden.

**MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING / DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN/AFDELING
BRUGGEN EN STEIGERS**

MODEL: Staatontleding van de aannemingsom

PROJECT:

“Het vervangen van de houten brug middels een duikerconstructie, aan de Nw. Libanonweg in het district Wanica”

No	Omschrijving	Eenheid	Hoeveelheid	Eenheids-prijs (SRD)	Totaal (SRD)
1	Slopen houtenbrug Nieuw Libanonweg				
A	Inzet Lange Giek graafmachine	Uur	130		
B	Mobilisatie en demobilisatie	Posten	8		
C	Inzet dumptrucks voor afvoeren van bagger	Uur	130		
2	Plaatsen overkluizing (te rioleren lengte 10 m)				
A	Het verwijderen en afvoeren van baggermateriaal incl. het zorgen voor tijdelijke toegang d.m.v. hulpbrug	%	100		
B	Het leveren en verwerken van opvulzand	M ³	50		
C	Het leveren en leggen van betonnen elementen 2m x 2m incl. fundering en grondverbetering	Stuks (lengte 1m)	20		
3	Bestrating overkluizing (te bestraten lengte 6 m)				
A	Het leveren en verwerken van opvulzand	M ³	120		
B	Het leveren en verwerken van bestratings elementen(klaver/ I profiel) met rivierzandbed en verdichten	M ²	80		
C	Het leveren en plaatsen van opsluitbanden banden	Stuks	80		
4	Bouw keermuren (1 locatie)				
A	Het maken van gewapend betonnen keermuren afm. 8m X 2.50m X 0.2m incl. metalen leuning	M ³	8		
5	Leuningen				
A	Het maken van stalen leuningen stalenstrippen van 15x15x2 cm met verankering leuningstijlen (100 x 75 x 15 mm, hoogte 1,20 m) drie rijen galvanische buizen Ø3" (hart-op-hart 30 cm)	M	20		
B	Nutsvoorzieningen	Post			
7	Subtotaal				
	Capaciteitsversterking	Post			
	Directievoorziening	Post			
	Post Onvoorzien	Post			
	Totaal				