



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING

DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN EN AFVALBEHEER

BEKENDMAKING

Door de Directeur van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer zal er een aanbesteding middels verkort procedure worden gehouden voor:

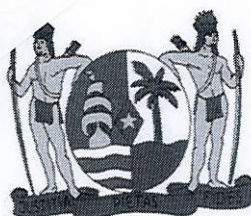
1. **Het ophalen van huishoudelijk afval per wijk in het district Commewijne ten behoeve van de afdeling Vuilophaal van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening.**
2. **Bestek no.:**
084/2025 LB/OW – O.G.A. : 16
3. **Type aanbesteding:**
Openbare aanbesteding
4. **Financiering:**
De begroting Ministerie Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening
5. **Bestek:**
Het bestek is **per heden** te verkrijgen en kan gedownload worden via de website:
<https://gov.sr/ministeries/ministerie-van-openbare-werken-en-ruimtelijke-ordening/aanbestedingen>
6. **Inlichtingen dag:**
N.V.T.
7. **Inschrijvingsdatum en openingssessie:**
De inschrijvingsbiljetten moeten in gesloten enveloppe op *06 januari 2026.* **vóór 10.00 u v.m.** zijn gedeponerd in de hiervoor geplaatste aanbestedingsbus op het hoofdkantoor van voornoemd Ministerie, afdeling Aanbestedingen. De openingssessie zal plaatsvinden op **om 10.00 u v.m.** in de aanbestedingsruimte van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening.
8. **Aanbesteder:**
De aanbesteder is het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening,
De Directeur van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer
Kernkampweg 64, Paramaribo - Suriname
E-mail: openbaargroen@publicworks.gov.sr
Tel.: 430050 - 430692

Paramaribo,

De Wnd. Directeur van het
Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer,

Dhr. A. Moenne





MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname
Tel. 490777 | Website: <http://publicworks.gov.sr/>

DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN & AFVALBEHEER

Kernkampweg no. 64, Paramaribo, Suriname
Tel. 430050 - 430692 | Email: secdirog@gmail.com / secr.afvalbeheer@gmail.com

BESTEK NO.: 084 / 2025 LB/OW – O.G.A. : 16

BESTEK EN VOORWAARDEN VOOR

*“Het ophalen van huishoudelijk afval per wijk in het district
Commewijne ten behoeve van de afdeling Vuilophaal van het
Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening”*

AANBESTEDER : HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN
RUIMTELIJKE ORDENING
DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN & AFVALBEHEER

AANBESTEDING : IN HET OPENBAAR (ZIE BEKENDMAKING) OP HET
KANTOOR VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
EN RUIMTELIJKE ORDENING AAN DE
MR. J. LACHMONSTRAAT NO. 167 OM 10.00 UUR TE
PARAMARIBO

INHOUDSOPGAVE

AFDELING I BESCHRIJVING VAN DE UIT TE VOEREN WERKZAAMHEDEN

Paragraaf 1.1 Omschrijving van de werkzaamheden

AFDELING II VOORSCHRIFTEN VOOR DE UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

Paragraaf 2.1 Eisen gesteld aan de voertuigen

Paragraaf 2.2 Inzet van personen

AFDELING III ALGEMENE BEPALINGEN

Paragraaf 3.1 Algemene voorwaarden

Paragraaf 3.2 Betaling

AFDELING IV INSCHRIJVINGS- EN GUNNINGSPROCEDURE

Paragraaf 4.1 Inschrijving

Paragraaf 4.2 Vereisten om in aanmerking te komen voor gunning van het werk

Bijlagen:

- ***Model inschrijvingsbiljet***
- ***Formulier specificatie eenheidsprijs***



AFDELING I

BESCHRIJVING VAN DE UIT TE VOEREN WERKZAAMHEDEN

Paragraaf 1.1

Omschrijving van de werkzaamheden

- 1.1.1. De dienstverleners zullen middels het inzetten van kraakperswagens huishoudelijke afvalstoffen in de straten van het district Commewijne huis aan huis inzamelen volgens de hen toegewezen wijkindeling. De huishoudelijke afvalstoffen zullen in alle straten van de toegewezen wijken dienen te worden opgehaald, dus ook in alle smalle en doodlopende wegen. De wegen die niet begaanbaar zijn voor kraakperswagens dienen onderhouden te worden door pick-ups. Daarnaast dienen alle illegale vuilstortplaatsen voorkomende in de desbetreffende wijken op elke ophaaldag te worden opgeruimd. Na inzameling dient het afval getransporteerd en gestort te worden op de vuilstortplaats te Ornamibo.
- 1.1.2. Onder "huishoudelijke afvalstoffen" - hierna tevens te noemen "afval" - wordt verstaan die afvalstoffen die naar samenstelling of herkomst uit huishoudens afkomstig zijn dan wel qua samenstelling of herkomst hierop gelijken. Onder "huishoudens" wordt tevens verstaan: overheids- en particuliere kantoren, winkels, kindertehuizen, bejaardentehuizen en bedrijven. De componenten van het huishoudelijk afval zijn o.a. etenswaren, glas, papier, blik, kunststoffen, textiel en opgeharkte bladeren.
- 1.1.3. Het verzorgingsgebied is verdeeld in 3 (drie) rayons te weten: Noord, Midden en Zuid. Ieder rayon is verdeeld in 9 wijken. Het verzorgingsgebied is verdeeld in 27 wijken. Een overzicht van de verschillende wijken is ter inzage bij de afdeling Vuilophaal van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening.
- 1.1.4. Het aantal wijken per kraakperswagen bedraagt minimaal 2 (twee) en maximaal 3 (drie).
- 1.1.5. De toewijzing van de wijken dan wel gebieden in welke de werkzaamheden dienen te worden verricht, zullen geschieden middels loting.
- 1.1.6. Het ophalen van het afval dient in iedere wijk 2 (twee) keren te geschieden en wel op de dinsdag en vrijdag.
- 1.1.7. De dienstverlener zal de werkzaamheden verrichten **tussen 07.00 uur en 15.00 uur**, met dien verstande dat het afval in de verschillende woonwijken zoveel als mogelijk gedurende voormelde tijd wordt opgehaald. Verrichten van werkzaamheden buiten de vastgestelde tijden (**07.00 uur – 15.00 uur**) is slechts toegestaan na uitdrukkelijke goedkeuring vooraf van de opdrachtgever.
- 1.1.8. Het is de dienstverlener niet toegestaan om tijdens het verrichten van de werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever, tevens particuliere werkzaamheden uit te voeren met de in te zetten voertuigen.

- 1.1.9. Het onderhouden van de toegewezen wijken is geheel voor verantwoordelijkheid van de dienstverlener. De controle op de te verrichten werkzaamheden zal worden gepleegd door de dienstverlener zelf, alsook door de desbetreffende functionarissen aan te wijzen door de opdrachtgever.

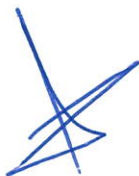
AFDELING II

VOORSCHRIFTEN VOOR DE UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

Paragraaf 2.1

Eisen gesteld aan de voertuigen

- 2.1.1. De kraakperswagens moeten van een gesloten type zijn met een bak inhoud van minimaal 12 m³ en voorzien zijn van een hydraulisch pers systeem. De kraakperswagen dient aan de achterzijde tevens voorzien te zijn van minimaal 1 werkend zwaailicht. De voetstaanders waarop de ophalers staan dienen stevig bevestigd te zijn aan het voertuig, waarbij de roosters voldoende "grip" moeten bieden aan het schoeisel van betrokkenen. De weerszijden van de inlaadbak dienen voorzien te zijn van goede en stevig aangebrachte houvasten ten behoeve van de ophalers. De kraakperswagen moet voorzien zijn van een werkende waterkraan opdat het personeel gedurende de werkzaamheden de beschikking heeft over schoon stromend water. Tevens dienen de voertuigen aan de achterzijde voorzien te zijn van reflectoren.
- 2.1.2. De bak van de kraakperswagen en van de pick-up mogen geen lekkages vertonen, zulks om te voorkomen dat het percolaat uit het afval op het wegdek terecht komt gedurende het ophalen en transporteren van het afval.
- 2.1.3. Het inzamelen en transporteren van het afval dient op zodanige wijze te geschieden, dat de wegen niet bevuild raken. Alle voertuigen dienen voorzien te zijn van harken, schoppen en bezems om het illegaal gestorte afval en het afval welke uit de vuilniszakken geraakt, op te ruimen.
- 2.1.4. De voertuigen moeten dagelijks na afronding van de werkzaamheden gewassen en gereinigd worden, en minimaal 1 x per week een stoombeurt ondergaan. De voertuigen dienen dagelijks bij de aanvang van de werkzaamheden, schoon en representatief te zijn.
- 2.1.5. Voor de herkenbaarheid moeten alle in te zetten voertuigen voorzien zijn van de bedrijfsnaam en het telefoonnummer van de dienstverlener. De lettergrootte moet minimaal 25 cm zijn.
- 2.1.6. Voor wat betreft pick-ups, moet de laadbak voorzien zijn van een goed afsluitende achterklep, zijschotten en een goed functionerende dumpinrichting.



- 2.1.7. Bij transport van het afval in pick-ups die niet van een afsluitbare bak voorzien zijn, dient gebruik gemaakt te worden van een volledig afsluitend dekzeil of net om het afval af te dekken ter voorkoming van vervuiling van de wegen.
- 2.1.8. De door de dienstverlener in te zetten voertuigen zullen te allen tijde aan de door de wet gestelde verkeersvoorschriften moeten voldoen.
- 2.1.9. De voertuigen zullen tenminste eenmaal per kwartaal voor een inspectie dienen te worden aangeboden aan de opdrachtgever. Een voertuig dat bij de inspectie niet voldoet aan de door de wet gestelde vereisten en de in dit bestek opgenomen voorwaarden, zal niet kunnen worden ingezet voor de werkzaamheden.

Paragraaf 2.2 Inzet van personen

- 2.2.1 Per voertuig dient de dienstverlener 2 (twee) ophalers en 1 (één) chauffeur in te zetten. De chauffeur dient te beschikken over een geldig rijbewijs voor het type voertuig dat bestuurd wordt.
- 2.2.2 Het personeel op de wagens, te weten de chauffeur en de ophalers, dienen geneeskundig goedgekeurd te zijn voor het verrichten van de werkzaamheden. De geneeskundige keuring dient uiterlijk 1 (één) maand na contractondertekening te worden uitgevoerd. De resultaten van de geneeskundige keuring van iedere medewerker op de door de dienstverlener in te zetten voertuigen dienen binnen een week na de keuring aan het hoofd van de afdeling Vuilophaal ter beschikking te worden gesteld.
- 2.2.3 Indien gedurende de dienstverleningsperiode nieuw personeel wordt ingezet, zal de dienstverlener ook van deze personen, tijdig overleggen de resultaten van de geneeskundige keuring waaruit blijkt dat de personen in kwestie geschikt zijn bevonden voor het verrichten van de werkzaamheden.
- 2.2.4 De dienstverlener moet zorgdragen voor adequaat schoeisel, kleding, handschoenen, neuskappen, reflecterende vesten en ander beschermingsmateriaal ten behoeve van het personeel dat de werkzaamheden verricht. Tevens dient op elk in te zetten voertuig, een EHBO-kit aanwezig te zijn.
- 2.2.5 Voorts moet de dienstverlener een ongevallen verzekering volgens de Surinaamse Ongevallenregeling (SOR) afsluiten ten behoeve van het personeel dat wordt ingezet voor het verrichten van de werkzaamheden.
Bij aanvang van de werkzaamheden moet de dienstverlener een copie van de SOR Verzekering doen toekomen aan het hoofd van de afdeling Vuilophaal.



AFDELING III

ALGEMENE BEPALINGEN

Paragraaf 3.1 Algemene voorwaarden

- 3.1.1 De dienstverleningsperiode bedraagt 12 (twaalf) maanden. Partijen kunnen deze periode verlengen met maximaal 12 (twaalf) maanden, zonder dat dit aanleiding geeft tot herziening van de overeengekomen eenheidsprijs per wijk.
- 3.1.2 De dienstverlener is gehouden om de aanwijzingen en instructies van de opdrachtgever verband houdende met de uit te voeren werkzaamheden, strikt op te volgen en uit te voeren.
- 3.1.3 Het niet volledig ophalen van een wijk wordt bestraft met een geldboete gelijk aan 50% van de prijs per wijk per dag.
- 3.1.4 Het niet ophalen van een wijk wordt bestraft met een geldboete gelijk aan 100% van de prijs per wijk per dag.
- 3.1.5 Het niet volledig opschonen van korven en illegale ophopingen wordt bestraft met een geldboete gelijk aan 10% van de prijs per wijk per dag.
- 3.1.6 Het niet volledig of het niet ophalen van een wijk kan resulteren in het inzetten van een derde, waarbij alle directe en indirecte kosten van die inzet op de dienstverlener zullen worden verhaald.
- 3.1.7 Indien de dienstverlener het vuil niet of onvolledig heeft kunnen ophalen op de dag van ophaal, geldt er een meldingsplicht en moet het binnen 24 uren worden gecorrigeerd. Indien dat niet gebeurt zullen de boetes vermeld in paragraaf 3.1 sub 3 en 4 van kracht zijn.
- 3.1.8 De kosten die worden gemaakt door het inzetten van een derde, alsook de boetes voor niet of niet volledig verrichten van de werkzaamheden, zullen in mindering worden gebracht op de door de dienstverlener te declareren bedragen.
- 3.1.9 Indien om welke reden dan ook de in te zetten voertuigen mankementen vertonen of niet adequaat functioneren, dient de dienstverlener zelf zorg te dragen voor een vervangend voertuig, zodat er geen stagnatie ontstaat in de werkzaamheden.
- 3.1.10 Indien pick-up's worden ingezet in de wijken, dient het vuil meteen overgeheveld te worden in de kraakperswagen. Dumpen op bermen en hoeken is verboden.



Paragraaf 3.2

Betaling

- 3.2.1 De dienstverlener zal na afloop van iedere maand, een declaratie indienen over de werkzaamheden verricht in de daaraan voorafgegane maand. De uitbetaling zal plaatsvinden binnen 90 (negentig) dagen na indiening van de goedgekeurde declaratie. De uitbetaling is afhankelijk van het aantal wijken alwaar het vuil daadwerkelijk is opgehaald na controle. De betaling zal geschieden middels afgifte van bestelbonnen.
- 3.2.3 Overeenkomstig de instructies van het Ministerie van Financiën en Planning dient de dienstverlener bij de indiening van de eerste declaratie een verklaring van vrij van belasting te overleggen. Daarnaast dient hij zich eveneens geregistreerd te hebben bij de afdeling Project Monitoring en Administratie van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, indien zulks eventueel nog niet heeft plaatsgevonden.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'X' shape with a horizontal line extending to the right.

AFDELING IV

DE INSCHRIJVING & GUNNINGSPROCEDURE

Paragraaf 4.1 Inschrijving

- 4.1.1. Iedere inschrijver dient in het bezit te zijn van een bestek. Het bestek kan gedownload worden via de website: <https://gov.sr/ministeries/ministerie-van-openbare-werken-en-ruimtelijke-ordening/aanbestedingen/>
- 4.1.2. De inschrijver dient voor de te verrichten werkzaamheden per wijk per dag een eenheidsprijs op te geven, conform het bijgevoegde model inschrijvingsbiljet. De prijs moet zowel in cijfers als in letters worden vermeld. De inschrijver schrijft **niet** in voor een specifieke wijk.
- 4.1.3. De inschrijver moet ingeschreven zijn bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken (KKF) te Paramaribo, ter zake van de uitoefening van het beroep of bedrijf waarvoor wordt ingeschreven. Het bewijs van een geldige inschrijving bij de KKF zal bij het inschrijvingsbiljet worden gevoegd.
- 4.1.4. De inschrijver zal kopieën van de bescheiden van de in te zetten kraakperswagens en andere voertuigen voegen bij het inschrijvingsbiljet, te weten het nummerbewijs, alsook een geldig verzekerings- en keuringsbewijs. Deze documenten dienen allen op naam van de inschrijver te staan. De opdrachtgever zal op aanvraag inzage verkrijgen in de originele documenten.
- 4.1.5. Het voertuig waarmee wordt ingeschreven mag geen lopende contracten hebben met het Ministerie en mag tijdens de uitvoeringsperiode niet worden ingezet bij derden.
- 4.1.6. De inschrijvingsbiljetten en de daarbij behorende bijlagen moeten **in duplo (tweevoud)** in een gesloten en verzegelde enveloppe worden gedeponereerd in een daartoe bestemde gesloten bus op de afdeling Aanbesteding van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening aan de Mr. J. Lachmonstraat no. 167 op de bekend gemaakte aanbestedingsdatum en tijdstip.
- 4.1.7. Op de betreffende enveloppe dient slechts het besteknummer te worden aangegeven, **zonder vermelding van de naam, identiteit of bedrijfsgegevens van de inschrijver.**
- 4.1.8. Inschrijvingsformulieren waarop de naam en/of voornaam van de inschrijvers onvolledig of onjuist blijken te zijn gesteld, kunnen van onwaarde worden verklaard.
- 4.1.9. De inschrijver die zich na inschrijving zonder meer aan zijn verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden onttrekt, zal in de toekomst kunnen worden uitgesloten van de uitvoering en / of levering ten behoeve van overheidswerken en/of diensten, onverminderd de verplichting tot schadeloosstelling.



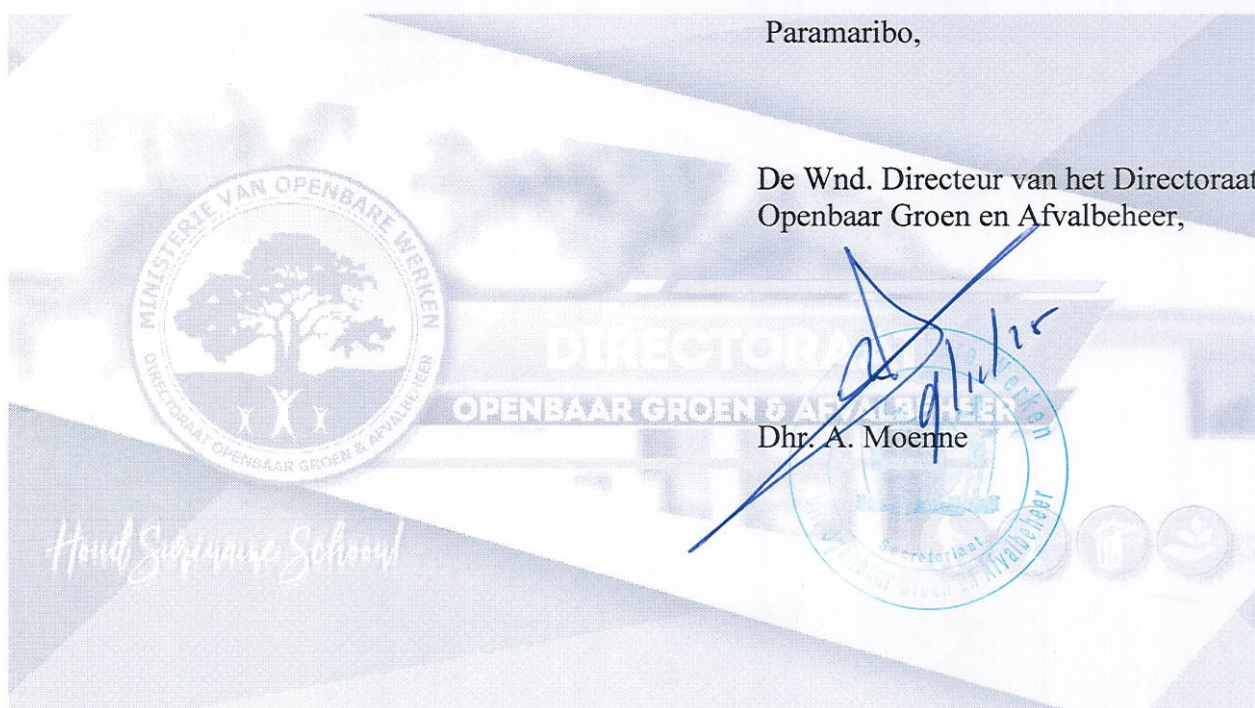
- 4.1.10. Inschrijvers zijn gehouden hun aanbieding gedurende 60 (zestig) dagen na de dag van aanbesteding gestand te doen, ook wanneer in eerste instantie de toewijzing aan een ander heeft plaatsgehad.

Paragraaf 4.2

Vereisten om in aanmerking te komen voor gunning van het werk

- 4.2.1. De inschrijvers worden geacht het onderwerp en de voorwaarden van aanbesteding vooraf behoorlijk te hebben onderzocht, zich van de juistheid van de besteksopgaven te hebben overtuigd, alsmede het terrein waarop de werkzaamheden moeten worden verricht behoorlijk te hebben verkend en voldoende bekend te zijn met hetgeen tot een goede uitvoering en tot de aard van het werk behoort.
- 4.2.2. De inschrijver moet ingeschreven zijn bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken (KKF) te Paramaribo, terzake van de uitoefening van het beroep of bedrijf waarvoor wordt ingeschreven. Het bewijs van een geldige inschrijving bij de KKF zal bij het inschrijvingsbiljet worden gevoegd.
- 4.2.3. Voor de eventuele opdracht van het werk komen alleen in aanmerking natuurlijke en rechtspersonen omtrent wier geschiktheid om het werk uit te voeren geen twijfel bestaat. Daarbij zal ondermeer in aanmerking worden genomen of de inschrijver ervaring heeft met de uitvoering van soortgelijke werken van vergelijkbare omvang.
- 4.2.4. Van de gunning zijn uitgesloten inschrijvers:
- a. die in staat van faillissement of liquidatie verkeren;
 - b. die geheel of gedeeltelijk zijn ontheven van het beheer en de beschikking over hun vermogen;
 - c. van wie faillissement is aangevraagd;
 - d. die bij rechterlijke uitspraak waartegen geen rechtsmiddelen meer open staan, schuldig zijn bevonden aan een misdrijf in de uitoefening van hun beroep;
 - e. die zich schuldig hebben gemaakt aan het verstrekken van onjuiste gegevens bij de deelneming aan een aanbesteding;
 - f. die bij een andere overeenkomst met de aanbesteder contractbreuk hebben gepleegd.
- 4.2.5. Als gunningscriterium wordt gehanteerd de laagst geldige inschrijver, waarbij terdege rekening zal worden gehouden met de raming van de aanbesteder.

- 4.2.6. Als onderdeel van de gunningsprocedure dient de voor gunning in aanmerking komende inschrijver de in te zetten voertuigen op een nader aan te geven datum en tijdstip ter inspectie aan te bieden aan de aanbesteder. Bij de inspectie zal de inschrijver de aanbesteder inzage bieden in de originelen van alle relevante bescheiden, waaronder een geldig keuringsbewijs, verzekeringsbewijs en nummerbewijs van de voertuigen. Inschrijvers zullen slechts die voertuigen ter inspectie kunnen aanbieden van welke uit de nummerbewijzen blijkt dat deze eigendom zijn van de inschrijver. De gunning zal pas kunnen plaatsvinden na een positieve beoordeling van de in te zetten voertuigen.



MODEL INSCHRIJVINGSBILJET

I. Ondergetekende _____

wonende te _____

ten deze rechtens vertegenwoordigende _____

gevestigd te _____

verklaart de in punt III genoemde stukken hierbij in te leveren en verbindt zich als hoofdelijk schuldenaar door ondertekening dezès tot het verrichten van diensten in verband met: **“HET OPHALEN VAN HUISHOUEDELIJK AFVAL PER WIJK IN HET DISTRICT COMMEWIJNE TEN BEHOEVE VAN DE AFDELING VUILOPHAAL VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN EN RUIMTELIJKE ORDENING”** overeenkomstig de voorwaarden vervat in het bestek _____

Blok 1:

Prijs per wijk per dag : SRD _____

In letters: _____

Blok 2:

Prijs per wijk per dag : SRD _____

In letters: _____

Blok 3:

Prijs per wijk per dag : SRD _____

In letters: _____

Het aantal kraakperswagensvoertuigen waarvoor wordt ingeschreven: _____

II. De inschrijver verklaart deze aanbidding gedurende 60 (zestig) dagen na de dag waarop de aanbesteding heeft plaatsgehad, gestand te zullen doen.

III. Bij dit inschrijvingsbiljet zijn de volgende bijlagen gevoegd:

- Het uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken.
- Een kopie van het nummer-, keurings- en verzekeringsbewijs van alle voertuigen waarvoor ingeschreven wordt.
- Een specificatie van de eenheidsprijs Blok 1 per wijk (zie bijlage).
- Een specificatie van de eenheidsprijs Blok 2 per wijk (zie bijlage).
- Een specificatie van de eenheidsprijs Blok 3 per wijk (zie bijlage).

Zowel het inschrijvingsbiljet als de bijlagen moeten in duplo (tweevoud) worden ingediend.

Gedaan te Paramaribo, op _____ 2025

De Inschrijver _____

N.B. Dit biljet is onderworpen aan het zegelrecht

Specificatie éénheidsprijs per wijk voor het ophalen van huishoudelijk afval in het district Commewijne ten behoeve van de afdeling Vuilophaal van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening

Blok 1 (Wijk: M01, M02, M03, M04, M05, M06, M07, M08 & M09)

Kostensoort	Omschrijving	Hoeveelheid / Aantal	Eénheidsprijs	Bedrag (in SRD)
Personeelskosten (Kraakperswagen)	Loon chauffeur	1		
	Loon ophalers	2		
	Verzekeringskosten	3		
Personeelskosten (Pick-up)	Loon chauffeur	1		
	Loon ophalers	2		
	Verzekeringskosten	3		
Exploitatie kosten (Kraakperswagen)	Brandstof			
	Smeermiddelen en vetten			
	Onderhoudskosten			
	Afschrijvingskosten			
	Verzekering			
Exploitatie kosten (Pick-up)	Brandstof			
	Smeermiddelen en vetten			
	Onderhoudskosten			
	Afschrijvingskosten			
Administratie	Administratie			

Sub totaal

SRD

Winst + risico %

SRD

Prijs per wijk per dag

SRD

(in letters)

Specificatie éénheidsprijs per wijk voor het ophalen van huishoudelijk afval in het district Commewijne ten behoeve van de afdeling Vuilophaal van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening

Blok 2 (Wijk: A01, A02, A03, A04, A05, A06, A07, A08 & A09)

Kostensoort	Omschrijving	Hoeveelheid / Aantal	Eénheidsprijs	Bedrag (in SRD)
Personeelskosten (Kraakperswagen)	Loon chauffeur	1		
	Loon ophalers	2		
	Verzekeringskosten	3		
Personeelskosten (Pick-up)	Loon chauffeur	1		
	Loon ophalers	2		
	Verzekeringskosten	3		
Exploitatie kosten (Kraakperswagen)	Brandstof			
	Smeermiddelen en vetten			
	Onderhoudskosten			
	Afschrijvingskosten			
	Verzekering			
Exploitatie kosten (Pick-up)	Brandstof			
	Smeermiddelen en vetten			
	Onderhoudskosten			
	Afschrijvingskosten			
Administratie	Administratie			

Sub totaal

SRD

Winst + risico %

SRD

Prijs per wijk per dag

SRD

(in letters)

Specificatie éénheidsprijs per wijk voor het ophalen van huishoudelijk afval in het district Commewijne ten behoeve van de afdeling Vuilophaal van het Ministerie van Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening

Blok 3 (Wijk: T01, T02, T03, T04, T05, T06, T07, T08 & T09)

Kostensoort	Omschrijving	Hoeveelheid / Aantal	Eénheidsprijs	Bedrag (in SRD)
Personeelskosten (Kraakperswagen)	Loon chauffeur	1		
	Loon ophalers	2		
	Verzekeringskosten	3		
Personeelskosten (Pick-up)	Loon chauffeur	1		
	Loon ophalers	2		
	Verzekeringskosten	3		
Exploitatie kosten (Kraakperswagen)	Brandstof			
	Smeermiddelen en vetten			
	Onderhoudskosten			
	Afschrijvingskosten			
	Verzekering			
Exploitatie kosten (Pick-up)	Brandstof			
	Smeermiddelen en vetten			
	Onderhoudskosten			
	Afschrijvingskosten			
Administratie	Administratie			

Sub totaal

SRD

Winst + risico %

SRD

Prijs per wijk per dag

SRD

(in letters)

Commewijne Maaandag/Donderdag

				Aantal
Wijk: A1				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Pandit Tilakdhariweg	5000	bestraat	500
2	Matroosweg	200	zand	17
	Totaal	5200		517

				Aantal
Wijk: A2				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Gerberweg	1000	zand	73
2	Pandit Tilakdhariweg	2000	bestraat	110
3	Wallerweg	5400	zand	219
4	Zuster Jensenweg	4300	zand	4
5	Tjetjeweg	2700	zand	26
6	Taniweg	600	zand	3
7	Tjoerieweg	300	zand	30
8	Nonterisoir		zand	
9	Kronenburg verzamel plaats Monterisoir			
	Totaal	21800		472

				Aantal
Wijk: A3				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Comm Robles	8000	asfalt	160
2	Paulina Mitrasinghweg	150		32
3	Ellen	4000		0
4	Bamistraat	400	bestraat	20
5	Telostraat	200	zand	9
6	Rotistraat	200	bestraat	6
7	Petjestraat	100	zand	10
8	Kokoristraat	150	zand	10
9	Wantonstraat	510	bestraat	30
10	Saotostraat	150	bestraat	10
11	Poelauristraat	150	bestraat	10
12	P[tjelstraat	150	bestraat	15
13	Dosistraat	600	zand	40
14	Bojostraat	60	zand	6
15	Johanna Margreta/Pomona/Rust en Werk			
16	verzamelplaats Marienburg			275
	Totaal	14820		633

Commewijne Maaandag/Donderdag

				Aantal
Wijk: A4				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Nw Project Marienburg	5000	bestraat	0
2	Bruine Suikerstraat	200	zand	10
3	Caramelweg	400	zand	11
4	Suikerstraat	1000	zand	10
5	Melassistraat	350	zand	15
6	Borimangstraat	250	zand	2
7	Watrakanstraat	350	zand	5
8	Sukerbietstraat	350	zand	12
9	Massuikerstraat	550	zand	15
10	Kappastraat	400	zand	20
11	Kristalstraat	250	zand	11
12	Suikerspinstraat	400	zand	12
13	Rietsuikerstraat	250	zand	0
14	Kandystraat	75	zand	5
15	Te Huis			9
16	Marienburg wooncentrum	7000		260
	Totaal	16825		397

				Aantal
Wijk: A5				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Marienburg hoofdweg	20000	asfalt	70
2	Stijlerijstraat	275	bestraat	12
3	Pooierstraat	300	bestraat	20
4	Mandoerstraat	300	bestraat	16
5	Locoloodstraat	300	bestraat	3
6	Fabrikaatstraat	300	bestraat	26
7	Marienburg project B	500	bestraat	33
8	Marienburg project nw	600	zand	32
9	Ghandhiweg	200	zand	12
10	Marowijnweg	130	zand	10
11	Cotticaweg	200	zand	20
12	Commewijne	350	bestraat	25
13	Saramaccaweg	260	zand	18
14	Kartiniweg	260	zand	25
15	Coppenqame	300	zand	25
16	Tapanahonyweg	200	zand	15
17	Carantijnweg	125	zand	20
18	Julianaweg	880	bestraat	55
	Totaal	25480		437

				Aantal
Wijk: A6				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Djojosoepartoweg	2800	Asfalt	95
2	Kodironoweg	500	Asfalt	15
3	Mandoerweg	800	Asfalt	12
4	Reebergweg	300	Asfalt	50
5	Niamatweg	50	Asfalt	46
6	De Vriesweg	50	Asfalt	60
7	Tamanredjo Oostwestverbinding	2000	Asfalt	173
	Totaal	6500		451

Commewijne Maandag/Donderdag

				Aantal
Wijk: A7				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Hoek Mandoerweg/Iding			
	Soemitaweg over de O-W verbinding t/m Slootwijk	14900	Zand	610
2	zijstraat kabaistraat	600	Zand	6
3	Zijstraat Wajangstraat	600	Zand	14
4	Houthakkerweg	100	Zand	12
5	Slendanstraat	500	Zand	3
6	Kuiperweg	2300	Zand	71
7	Coutervisweg	200	Zand	6
8	Betjouwweg	100	Zand	6
9	Orleanekrulweg	1000	Zand	2
	Totaal	20300		730

				Aantal
Wijk: A8				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Pronkweg vanaf Slootwijkweg tm Kasimbegweg (LZ)			
2	Hoofdweg Linkerzijde met alle zijstraten			
3	Hoek vanaf Slootwijk over de			
4	Oostwestverbinding t/m Macreabo	18500	Asfalt	407
5	Hoofdweg	500	Zand	73
6	Nw. Zorgweg	1000	Zand	20
7	Zijstraat Nieuw Zorgweg	1000	Zand	20
	Totaal	21000		520

				Aantal
Wijk: A9				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Pronkweg vanaf Slootwijkweg tm Kasimbegweg (RZ)			
	Hoofdweg Rechterzijde met alle zijstraten			
	Militair Project Compleet	18500	Asfalt	407
	Totaal	18500		407

Commewijne Dinsdag/Vrijdag

				Aantal
Wijk T1				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
	Oost westverbinding vanaf Peperpot city tot tamansariweg	9000	ASFALT	145
	La Paixweg	1000	zand	10
	Balikpapanweg	500	zand	30
	oOostwest verbinding	9000	ASFALT	365
	Podosirieweg	900	zand	12
	Peperpotweg			75
	Totaal	20400		637

				Aantal
Wijk: T2				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Kodironoweg	500	asfalt	23
2	Djojosoepartoweg	2800	asfalt	114
3	Reebergweg	2300	asfalt	150
4	La Paixweg	200	zand	0
5	Tamansarie weg	10	asfalt	3
6	Ondrobonglaan	100	asfalt	10
7	Liefongweg	300	asfalt	6
8	Randinstraat	1000	zand	12
9	Loeraweg	50	asfalt	2
10	Probeslaan	100	zand	1
	Totaal	7360		321

				huish.
Wijk: T3				per 2021
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type weg	
	Hadjie Soemitaweg vanaf Charles Bergenweg tot en met lifongweg (Beide zijden van de weg)			
1	Soemitaweg	2000	Asfalt	200
2	Makasarweg	800	Zand	80
3	Atjehweg	700	Zand	12
4	Charles Bergenweg	250	Zand	12
5	Donkweg	400	Zand	16
6	A Ombreweg	250	Zand	10
8	E.A. Bruiningweg	410	Zand	5
9	M.C. Nivenweg	100	Zand	5
10	H. Shieldsweg	100	Zand	6
11	W. mallweg	100	Zand	8
12	Stugerweg	100	Zand	10
13	Manadoweg	800	Zand	20
14	Ambongweg	200	Zand	17
	Totaal	6210		401

Commewijne Dinsdag/Vrijdag

				Aantal
Wijk: T4				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
	Oostwest Verbinding vanaf Peperpot City tot en met Charles Bergenweg (Linkerzijde)			
1	Citroentijmweg	1100	asfalt	46
2	Geelwortelweg	130	asfalt	2
3	Klapperkruidweg	200	asfalt	16
4	attenkruidweg	150	asfalt	21
5	Bazielkruidweg	75	asfalt	18
6	Venkelzaadweg	350	asfalt	30
7	Karwijzaadweg	350	asfalt	15
8	Steranijsweg	350	asfalt	15
9	Basilicumweg	600	asfalt	11
10	Laurierweg	450	asfalt	7
11	Daslookweg	500	asfalt	40
12	Lavaweg	50	asfalt	4
13	Abrikoosweg	600	asfalt	35

				Aantal
Wijk: T5				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
14	Marienburgweg	12000	asfalt	30
15	Bergendenweg	350	asfalt	0
16	Duinrietweg	150	zand	6
17	dadelpruimstraat	250	zand	20
18	Doordenweg	150	zand	8
19	Framboosweg	200	zand	6
20	Dopheidweg	75	zand	0
21	Bieslookweg	300	asfalt	24
22	Bergtheeweg	300	asfalt	27
23	Blauwklaproosweg	130	asfalt	10
24	Berenduif	75	asfalt	3
25	Bedstawweg	75	asfalt	2
26	Bellenplantweg	70	asfalt	2
27	B[;enkorfweg	150	asfalt	12
	Totaal	19180		410

				Aantal
Wijk: T6				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Takiniweg		Asfalt	11
2	Laurierweg		Asfalt	12
3	Rozenmarijn	200	asfalt	12
4	Platte Peterselie	300	asfalt	12
5	Marienburg	1200	asfalt	7
6	Berdenweg	350	asfalt	9
7	Bruidsluiserweg	50	zand	4
8	Doordenweg	150	zand	9
9	Smeriwiwiriweg	70	asfalt	40
10	Anijsweg	300	asfalt	4
11	Komkommerkruidweg	450	asfalt	20
12	Rozenwottelweg	250	asfalt	15
13	Slabrikiwiriweg	350	asfalt	16
14	Druinietweg	150	zand	0
15	Abrikooswe	600	zand	30
16	Oostwestverblinding	800	asfalt	76
	Totaal	5220		277



Commewijne Dinsdag/Vrijdag

				Aantal
Wijk T7				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
	Hadjie Soemitaweg vanaf lifingweg tot Einde (Beide zijden van de weg)			
1	Djojosoepartoweg	2800	Asfalt	95
2	Kodironoweg	500	Asfalt	15
3	Mandoerweg	800	Asfalt	12
4	Reebergweg	300	Asfalt	50
5	Niamatweg	50	Asfalt	46
6	De Vriesweg	50	Asfalt	60
7	Tamanredjo Oostwestverbinding	2000	Asfalt	173
	Totaal	6500		451

				Aantal
Wijk: T8				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Hoek Mandoerweg/Iding			
2	Soemitaweg over de O-W verbinding t/m Slootwijk	14900	Zand	610
3	zijstraat kabaistraat	600	Zand	6
4	Zijstraat Wajangstraat	600	Zand	14
5	Houthakkerweg	100	Zand	12
6	Slendanstraat	500	Zand	3
7	Kuiperweg	2300	Zand	71
8	Coutervisweg	200	Zand	6
9	Betjouwweg	100	Zand	6
10	Orleanekrulweg	1000	Zand	2
	Totaal	20300		730

				Aantal
Wijk: T9				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Hoek vanaf Slootwijk over de			
2	Oostwestverbinding t/m Macreabo	18500	Asfalt	407
3	Hoofdweg	500	Zand	73
4	Nw. Zorgweg	1000	Zand	20
5	Zijstraat Nieuw Zorgweg	1000	Zand	20
	Totaal	21000		520

Commewijne Woensdag /Zaterdag

				Aantal
Wijk: M1				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Oostwest verbinding	1800	asfalt	120
2	Chediweg	450	zand	7
3	P Manorathweg	400	zand	6
4	veerplein	300	asfalt	25
5	Sadiodam	1000	zand	41
6	Kembang	450	zand	16
7	Redjoweg	400	zand	15
8	Lintangweg	250	zand	14
9	Zaagmolenweg	700	zand	39

				Aantal
Wijk: M2				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Bindadienweg			
2	P Murliweg	800	asfalt	82
3	Christendam	1000	zand	12
4	Trimoweg	750	asfalt	10
5	Engelbrechtweg	1300	asfalt	50
6	Tamatweg	750	zand	14
7	Jajapoeraweg	200	zand	10
	Totaal	13650		577

				Aantal
Wijk: M3				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Oostwest verbinding	1800	asfalt	140
2	Veerplein	300	asfalt	0
3	Sadiodam	1000	asfalt	0
4	Pt Murli	800	asfalt	68
5	Christendam	1000	zand	62
6	Manjadam	1500	asfalt	100
7	Engelbrechtweg	800	asfalt	48
8	Tamatweg	750	zand	11
9	Bakapasiweg	1400	asfalt	61
10	Bikram project	250	zand	14
11	Moeljoweg	1300	zand	54
	Totaal	12600		566

Commewijne Woensdag /Zaterdag

				Aantal
Wijk: M4				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Peperpot tot Manjadam (Linkerzijde)			
2	Rasmoendam	1000	zand	43
3	Manjadam vanaf Sadiodam tot Bindadienweg	1400	asfalt	75
4	Golekweg	1000	zand	30
5	Aromanisweg	1000	zand	25
6	Waitrasupuweg tussen Bindadien/Redjoweg	1000	asfalt	1
7	Ustad Harry Bhoekan Jodhaweg	2000	zand	10
8	Ratoeweg	900	zand	8
9	Petjasketieweg	1600	asfalt	105
10	Putroweg	1200	zand	40
11	Putriweg	500	zand	12
12	Rasmoendam	1000	zand	39
13	Matabhiekweg	200	zand	7
14	Manjadam vanaf Sadiodam	1400	asfalt	0
15	Bakapasiweg iussen Bindadien/Redjoweg	1650	asfalt	60
	Totaal	23700		596

				Aantal
Wijk: M5				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Weg naar Peperpot	2000	zand	300
2	Mangreyweg	650	zand	44
3	Soembaweg	1000	zand	30
4	Santosoweg	1000	zand	60
5	Trisnoweg	700	zand	35
6	Roekoenweg	1000	zand	52
7	Gotong Rojongweg	1100	zand	67
8	Golekweg	1000	zand	0
9	Aromanisweg	1000	zand	0
10	Watrasupuweg	1000	zand	0
	Totaal	10450		588

				Aantal
Wijk: M6				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Weg naar peperpot	4000	asfalt	225
2	Oost Westverbindibg	9150	asfalt	30
3	Mangreyweg	650	asfalt	44
4	Bindadienweg	1800	asfalt	62
5	Dulamweg	250	zand	10
6	Santosoweg	1750	zand	117
7	Trisnoweg	700	zand	0
8	Gotong Rojongweg	1100	asfalt	0
9	Sutjieweg	350	asfalt	12
10	Bhagwandienweg	800	zand	3
	Totaal	20550		503

Commewijne Woensdag /Zaterdag

				Aantal
Wijk: M7				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Pronkweg vanaf sussandaal tot comm Thurkoweg		asfalt	
2	Comm Thurkoweg	2500	asfalt	65
3	Suikerspoorweg	150	zand	6
4	Sukrubariweg	150	zand	4
5	Ghani	2000	zand	6
6	Aminaweg	450	zand	16
7	Schmidaweg	450	zand	0
8	Lust en Rust serie B	2500	zand	110
9	Jaitoenweg	500	zand	5
10	Afzalweg	400	zand	1
11	Maksoemweg	500	zand	6
12	nusharatweg	450	zand	26
13	Lust en Rust serie A	2500	asfalt	125
	Totaal	12550		370

				Aantal
Wijk: M8				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Lust en Rust serie A	2500	asfalt	125
2	Struisriet	100	zand	0
3	Reuzenrietweg	200	zand	7
4	Mohamed Ghani weg	2000	zand	1
5	Aminaweg	450	zand	0
6	Nusharatweg	450	zand	19
7	Rafiekweg	400	zand	12
8	Zamiroenweg	400	zand	22
9	Wirosemitoweg	400	zand	11
10	Comm Thurko tot met	2500	asfalt	100
11	Joham Inayat Karamat ali weg			
12	Parbatie Bhoendie weg			17
	Totaal	9400		314

				Aantal
Wijk: M9				huish.
No	Straatnamen	Lengte(m)	Type Weg	per 2021
1	Comm Thurkoweg hoek J A Karamataliweg	2500	asfalt	100
2	Palmobeweg		zand	17
3	Krapaolie		zand	17
4	Maisolie		zand	15
5	Cocosolie		zand	17
7	Zonnebloemolie		zand	18
8	Johan Inayat Karamatali weg	2200	zand	22
9	Karamatali Project		zand	26
10	Tamansariweg vanaf Rotonde t/m peperpotcity		Asfalt	
11	Timorweg	20000	zand	25
12	Peperpot city			
	Totaal	24700		257