



**MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN**  
**DIRECTORAAT BOUW- EN STEDEBOUWKUNDIGE WERKEN**

**BEKENDMAKING**

Door de Directeur van Openbare Werken, Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken zal er een aanbesteding, overeenkomstig de hieromtrent geldende regels van het AWS 1996 gehouden worden voor:

- 1. Het op afroepbasis slopen van illegaal opgezette bouwwerken op grond van de Bouwwet 1956 en het verrichten van bijbehorende werkzaamheden**
- 2. Bestek no.:**  
008/2024 LB/OW/BWT: 1
- 3. Methode van aanbesteding:**  
Openbare aanbesteding
- 4. Financiering:**  
Staatsbegroting
- 5. Bestek:**  
Het bestek is per heden te verkrijgen via de website van Public Works via de link:  
<https://gov.sr/ministeries/ministerie-van-openbare-werken/aanbestedingen/>
- 6. Inlichtingendag:**  
De inlichtingendag zal plaatsvinden op **maandag 8 april 2024 om 11.00u v.m. in de vergaderzaal van de Wnd. Onderdirecteur Bouwkundige Werken (ODB) op het hoofdkantoor van Openbare Werken aan de Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167 te Paramaribo.**
- 7. Inschrijvingsdatum en openingssessie:**  
De inschrijvingsbiljetten moeten op **donderdag 18 april 2024 vóór 10.00u v.m.** zijn gedeponeerd in de hiervoor geplaatste aanbestedingsbus op het hoofdkantoor van voornoemd Ministerie, afdeling Aanbestedingen. De openingssessie zal plaatsvinden op **donderdag 18 april 2024 om 10.00u v.m.** in de aanbestedingsruimte van het Ministerie van Openbare Werken. Na de afsluiting van de aanbesteding dienen de aanwezige inschrijvers mede te paraferen op de lijst van de ingediende inschrijvingsstukken (de zgn. checklist), alvorens de aanbestedingsruimte te verlaten.
- 8. Aanbesteder:**  
De aanbesteder is het Ministerie van Openbare Werken,  
De Directeur van Openbare Werken, Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken  
Mr. J. Lachmonstraat 167, Paramaribo - Suriname  
E-mail: [secretariaat.dirbwd@gmail.com](mailto:secretariaat.dirbwd@gmail.com)  
Tel. no.: 463451

Paramaribo, 28 maart 2024

De Directeur van het Directoraat  
Bouw- en Stedebouwkundige Werken,

dhr. V. Doerga Misier BSc.





**MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN**  
**DIRECTORAAT BOUW- EN STEDEBOUWKUNDIGE WERKEN**  
**MR. J. LACHMONSTRAAT 167 – PARAMARIBO – SURINAME**  
**Email: secretariaat.dirbwd@gmail.com**  
**Tel.: 463451**

---

**BESTEK EN VOORWAARDEN VOOR:**

**HET OP AFROEPBASIS SLOPEN VAN ILLEGAAL OPGEZETTE  
BOUWWERKEN OP GROND VAN DE BOUWWET 1956 EN HET  
VERRICHTEN VAN BIJBEHORENDE WERKZAAMHEDEN**

|                     |                                         |
|---------------------|-----------------------------------------|
| <b>BESTEK NR.</b>   | <b>: 008/2024 LB/OW BWT: 01</b>         |
| <b>AANBESTEDER</b>  | <b>: MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN</b> |
| <b>DIRECTIE</b>     | <b>: MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN</b> |
| <b>FINANCIERING</b> | <b>: MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN</b> |

**INLICHTINGENDAG : ZIE BEKENDMAKING**  
**DATUM AANBESTEDING: ZIE BEKENDMAKING**

**MAART 2024**

## **INHOUDSOPGAVE**

|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>INHOUDSOPGAVE .....</b>                                                  | <b>1</b>  |
| <b>AFDELING 1: ALGEMENE VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN .....</b>               | <b>2</b>  |
| PARAGRAAF 1.1 VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN.....                              | 2         |
| PARAGRAAF 1.2 OPDRACHTGEVER.....                                            | 2         |
| PARAGRAAF 1.3 DIRECTIE.....                                                 | 2         |
| PARAGRAAF 1.4 VERZEKERINGEN.....                                            | 2         |
| PARAGRAAF 1.5 AANVANG EN OPLEVERINGSTERMIJN .....                           | 2         |
| PARAGRAAF 1.6 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER .....                          | 3         |
| PARAGRAAF 1.7 BOETEN.....                                                   | 3         |
| PARAGRAAF 1.8 SCHADE.....                                                   | 3         |
| PARAGRAAF 1.9 STELPOST .....                                                | 4         |
| PARAGRAAF 1.10 DIRECTIE VOORZIENINGEN.....                                  | 4         |
| PARAGRAAF 1.11 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK .....                    | 4         |
| PARAGRAAF 1.12 OPNEMING EN GOEDKEURING VAN HET WERK.....                    | 4         |
| PARAGRAAF 1.13 BETALING.....                                                | 4         |
| PARAGRAAF 1.14 WERKVERGADERINGEN .....                                      | 4         |
| PARAGRAAF 1.15 BEWAKING .....                                               | 5         |
| PARAGRAAF 1.16 WERKPLAN.....                                                | 5         |
| PARAGRAAF 1.17 VERREKENBARE HOEVEELHEDEN EN EENHEIDSPRIJZEN .....           | 5         |
| PARAGRAAF 1.18 INSCHRIJVINGEN & GUNNING .....                               | 6         |
| <b>AFDELING 2: TECHNISCHE BEPALINGEN EN BESCHRIJVING VAN HET WERK .....</b> | <b>7</b>  |
| PARAGRAAF 2.1 LOCATIE.....                                                  | 7         |
| PARAGRAAF 2.2 KORTE BESCHRIJVING .....                                      | 7         |
| PARAGRAAF 2.3 SLOOP- EN OPRUIMINGSWERKZAAMHEDEN .....                       | 7         |
| PARAGRAAF 2.4 HET VERRICHTEN VAN BIJBEHORENDE WERKZAAMHEDEN .....           | 8         |
| <b>BIJLAGEN .....</b>                                                       | <b>9</b>  |
| <b>BIJLAGE 1: MODEL INSCHRIJVINGSBILJET .....</b>                           | <b>10</b> |
| <b>BIJLAGE 2: TOELICHTING OP HET INSCHRIJVINGSBILJET .....</b>              | <b>11</b> |
| <b>BIJLAGE 3: STAAT VAN VERREKENPRIJZEN.....</b>                            | <b>12</b> |

## **AFDELING 1:            ALGEMENE VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN**

### **PARAGRAAF 1.1        VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN**

Voor zover in dit bestek niet anders bepaald, zijn op de aanbesteding en de uitvoering van het werk van toepassing, als waren zij letterlijk in dit bestek opgenomen:

1. Het Aanbestedingsreglement voor Werken in Suriname 1996 (AWS 1996)
2. De Uitvoeringsvoorwaarden voor Werken in Suriname 1996 (UWS 1996)
3. De voorschriften en bepalingen van de Surinaamse Waterleiding Maatschappij (S.W.M.)
4. Minimum veiligheidseisen laagspanningsinstallaties in woning-, utiliteitsbouw en industrie, NEN1010
5. De voorschriften van N.V. Energiebedrijven Suriname ( N.V. E.B.S.)
6. Voorschriften voor de uitvoering en de bouwstoffen behorende bij bestekken voor Bouwkundige Werken in Suriname (afgekort V.B.S.) vastgesteld op 27 januari 1971.
7. De nadere bepalingen en aanwijzingen van de volgende instanties:
  - De Brandweer
  - De Dienst Arbeidsinspectie
  - Politie
  - Bouw- en Woningtoezicht

### **PARAGRAAF 1.2        OPDRACHTGEVER**

Onder opdrachtgever wordt in dit bestek verstaan de Directeur van het Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken, van het Ministerie van Openbare Werken.

### **PARAGRAAF 1.3        DIRECTIE**

De directievoering op het werk zal geschieden door een nader bekend te maken directieteam. Hiervan zal de aannemer tijdig en schriftelijk op de hoogte worden gesteld voor de aanvang van de werkzaamheden.

### **PARAGRAAF 1.4        VERZEKERINGEN**

- De aannemer dient zichzelf en diens personeel tegen ongevallen en beroepsziekten te hebben verzekerd, met dien verstande dat de opdrachtgever niet verantwoordelijk kan worden gesteld voor ongevallen en beroepsziekten van de aannemer en diens personeel, die zich mochten voordoen tijdens de uitvoering van opgedragen werken. Eventuele kosten voor 'eigen risico' vanwege deze verzekering(en) zijn eveneens geheel voor de rekening van de aannemer.
- Bij grote sloopwerken kan de aannemer eventueel gevraagd worden om een Construction All Risk (CAR) – verzekering af te sluiten. De kosten daarvan worden in de offerte opgenomen.

### **PARAGRAAF 1.5        AANVANG EN OPLEVERINGSTERMIJN**

Deze opdracht is op afroepbasis en wel bij constatering door de opdrachtgever van illegaal opgezette bouwwerken alsook gebouwen die een gevaar opleveren vanwege de staat waarin deze verkeren, waarbij de overtreder weigert het nodige sloopwerk zelf ter hand te nemen en de Staat derhalve genoodzaakt is dit zelf uit te voeren, één en ander ingevolge het gestelde in de artikelen 5 en 6 van de Bouwwet 1956. **Per casus zal de aannemer de omvang en aard van het werk, het tijdsbestek voor aanvang en de duur van het werk worden voorgehouden onder opvraging van een offerte.** De uitvoering vangt aan, na goedkeuring van de offerte, conform voornoemd tijdsbestek en moet binnen de gestelde tijd worden opgeleverd.

Indien de laatste dag van een in dit bestek genoemde termijn op een zon- of feestdag valt, eindigt de termijn op de eerstvolgende werkdag.

De termijn, binnen welke het werk moet worden opgeleverd, kan door de opdrachtgever worden verlengd, indien zij dit nodig acht of op verzoek van de aannemer, wegens grondige redenen.

Indien door overmacht, of voor rekening van de opdrachtgever komende omstandigheden, of door de opdrachtgever aan te brengen bestekswijzigingen dan wel van wijzigingen in de uitvoering van het werk, niet van de aannemer kan worden geleverd dat het werk binnen de overeengekomen termijn wordt opgeleverd, heeft hij recht op termijnsverlenging.

Bij grote sloopprojecten kan er aan de aannemer een tijdwerkschema worden opgevraagd.

## **PARAGRAAF 1.6 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

Algemene verplichtingen van de aannemer (UWS 1996, paragraaf 7):

- De aannemer is verplicht het werk uit te voeren naar de bepalingen van de overeenkomst, zonder aanspraak op verrekening, bijbetaling of schadevergoeding te kunnen doen gelden.
- De verplichtingen van de aannemer omvatten mede:
  - het verrichten van de nodige werkzaamheden;
  - de beschikbaarstelling van gereedschap, materieel, bouw materiaal, hulpmateriaal en andere hulpmiddelen, nodig voor de uitvoering van het werk.
- Het werk en de uitvoering daarvan zijn voor rekening van de aannemer met ingang van de datum van aanvang tot en met de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd. Onder het werk en de uitvoering daarvan worden mede begrepen de voorbereiding en de doelmatigheid en capaciteit van werktuigen en gereedschappen.
- De wijze van uitvoering van het werk moet zodanig zijn, dat voor de opdrachtgever dan wel voor derden geen nodeloze hinder is te duchten. Indien openbare wegen door de transporten van de aannemer verontreinigd of beschadigd zijn, dient de aannemer deze op eigen kosten te reinigen of te herstellen. De aannemer dient het werk zodanig uit te voeren, dat daardoor schade aan derden, goed of milieu zoveel mogelijk wordt beperkt.
- De aannemer of zijn gevolmachtigde moet gedurende de uitvoering van het werk op of in de nabijheid van de plaats, waar de sloopwerkzaamheden plaatsvinden, aanwezig zijn.

## **PARAGRAAF 1.7 BOETEN**

De opdrachtgever kan aan de aannemer boeten opleggen wegens:

- Te late oplevering van het werk.  
De boete per dag is gelijk aan SRD 1000,- (één duizend 00/100 Surinaamse Dollars).
- Het niet opvolgen van orders en aanwijzingen van de directie (UWS 1996, paragraaf 23, lid 5).  
De boete bedraagt SRD 1000,- (één duizend 00/100 Surinaamse Dollars) per geval voor elke dag dat de aannemer niet aan de desbetreffende order of aanwijzing voldoet.

## **PARAGRAAF 1.8 SCHADE**

- Onverminderd de aansprakelijkheid van partijen krachtens de overeenkomst of de wet is schade aan delen van het werk, die niet gesloopt dienen te worden voor rekening van de aannemer, tenzij deze schade het gevolg is van buitengewone omstandigheden tegen de schadelijke gevolgen waarvan de aannemer in verband met de aard van het werk geen passende maatregelen heeft behoeven te nemen, en het onredelijk zou zijn de schade voor zijn rekening te doen komen (UWS 1996, paragraaf 9, lid 3).
- De aannemer is aansprakelijk voor schade aan het werk en aan andere werken en eigendommen van derden, voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van de aannemer, zijn personeel of van degenen waarvan de aannemer zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient (UWS 1996, paragraaf 9, lid 8).

## **PARAGRAAF 1.9     STELPOST**

De inschrijver moet in zijn inschrijvingssom een stelpost groot: **SRD 100.000,00 (zegge: honderdduizend 00/100 Surinaamse Dollars)** voor deurwaarderskosten (t.b.v. het bezorgen van aanmaningen en sloopbrieven) en voor bijkomende bouwwerken (t.b.v. ondersteuning van deelconstructies) opnemen.

Bij deze stelposten is paragraaf 45 “Stelposten” lid 12 van de UWS 1996 van toepassing. De stelposten mogen nimmer belast worden zonder schriftelijke opdrachtverlening van de opdrachtgever.

## **PARAGRAAF 1.10     DIRECTIE VOORZIENINGEN**

De aannemer stelt op de bouwlocatie op verzoek van de directie de volgende hulpmaterialen aan haar beschikbaar:

- De aannemer moet ervoor zorgdragen dat op het werk steeds een verbandkist met alle benodigdheden in overeenstemming met de handleiding voor eerste hulp bij ongelukken, naast een handleiding aanwezig zijn, e.e.a. blijft na afloop van het werk eigendom van de aannemer.
- Veiligheidsattributen, z.a. veiligheidshelmen en veiligheidsbrillen.

## **PARAGRAAF 1.11     VERREKENING VAN MEER- EN MINDERWERK**

Verrekening van meer- en minderwerk vindt plaats:

- a. In geval van bestekswijzigingen;
- b. In geval van afwijkingen in geschatte hoeveelheden;
- c. In geval van afwijkingen in verrekenbare hoeveelheden

## **PARAGRAAF 1.12     OPNEMING EN GOEDKEURING VAN HET WERK**

Op de dag van de afronding der werkzaamheden of de daarop volgende werkdag vindt de opname en eventuele goedkeuring plaats. De aannemer mag na goedkeuring van het werk, zijn declaratie voor uitbetaling van de voor dat geval overeengekomen uitvoeringskosten indienen. Meerdere sloopopdrachten kunnen ook geclusterd worden gedeclareerd.

## **PARAGRAAF 1.13     BETALING**

De betalingstermijnen zullen naderhand (per sloop opdracht) tussen de opdrachtgever en de aannemer worden overeengekomen.

De betaling zal geschieden ten laste van de begroting van het Ministerie van Openbare Werken en is mede afhankelijk van het volgende:

- De inschrijver die in aanmerking komt voor het werk, dient geregistreerd te zijn in het Financieel Administratie Systeem “Free Balance” van de overheid.
- De registratie is een verplicht onderdeel ter afwikkeling van de financiële zaken zoals declaraties, facturen en/of nota's.
- De aannemer dient in geval zij niet is geregistreerd, een verklaring van “Vrij van belasting”, kopie identificatie kaart en KKF uittreksel te overleggen voor de registratie.

## **PARAGRAAF 1.14     WERKVERGADERINGEN**

- Indien de directie het nodig acht, bij grote sloopprojecten, zullen in verband met de uitvoering van het werk, werkvergaderingen worden gehouden. De aannemer of diens gemachtigde is verplicht de werkvergaderingen bij te wonen.
- Van deze vergaderingen zal van directiewege een verslag worden gemaakt. De verslagen van de vergaderingen dienen door de aannemer voor akkoord getekend te worden, indien hij zich met de inhoud kan verenigen en wel uiterlijk op de 2e werkdag nadat hem het verslag is voorgelegd.

- Indien de aannemer zich niet met de inhoud kan verenigen, ondertekent hij dit eveneens op de 2e werkdag onder toevoeging van een aantekening waaruit blijkt tegen welke gedeelten en om welke redenen hij bezwaar heeft. Tevens geeft hij aan hoe de aantekeningen naar zijn inzicht moeten zijn.
- Wanneer de aannemer in gebreke blijft met betrekking tot het bovengenoemde, zal de tekst van het verslag na de genoemde 2e werkdag bindend worden beschouwd.

#### **PARAGRAAF 1.15 BEWAKING**

- De aannemer dient het werk, het werkterrein, het materieel enz. vanaf de aanvang der werkzaamheden tot en met de eindfase te bewaken (ook buiten de werktijden). De personen belast met de bewaking, moeten tenminste 21 jaar oud zijn. De kosten hiervoor komen voor rekening van de aannemer.
- De aannemer is verantwoordelijk voor de gevolgen van diefstal, ontvreemding of vermissing, vernieling of beschadiging van alle op het werkterrein aangevoerd materieel tot aan de oplevering van het werk.
- Het bovengenoemde is alleen van toepassing indien de werkzaamheden langer dan een dag duren en alleen op materiaal/ materieel van de aannemer en eventueel van de opdrachtgever.

#### **PARAGRAAF 1.16 WERKPLAN**

- Van de aannemer wordt voor sloopp opdrachten van grote fysieke omvang een algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan conform de UWS 1996 (§30, lid 1) van het gehele werk verlangd, waarin ook de door derden uit te voeren werkzaamheden dienen te worden opgenomen en ingepast.
- Bij de opdrachten van kleine omvang kan er slechts met het werkplan worden volstaan.
- In het werkplan dient een zo volledig mogelijk inzicht te worden gegeven in de hoedanigheid, de volgorde en de uitvoering van de werkzaamheden.
- De aannemer zal deze documenten, in 2-voud en ondertekend, vier (4) kalenderdagen voor de aanvang van de uitvoering indienen bij de directie.
- Het sloopplan moet een duidelijke beschrijving geven van:
  - a. de wijze en volgorde der werkzaamheden, toegelicht door een tijdschema.
  - b. het in te zetten personeel;
- De aannemer is verplicht de directie dadelijk te informeren indien de voortgang niet volgens de ingediende planning verloopt, of indien het de verwachting is, dat in een later stadium stagnaties zullen voorkomen.
- Bij deze informatie zal gelijktijdig moeten worden aangegeven welke maatregelen kunnen en/of moeten worden getroffen door de aannemer.

#### **PARAGRAAF 1.17 VERREKENBARE HOEVEELHEDEN EN EENHEIDSPRIJZEN**

- De per geval door partijen overeengekomen hoeveelheden zullen verrekenbaar zijn.
- De inschrijving zal vanwege de aard van de opdracht c.q. het werk geschieden op basis van de staat van verrekenprijzen voor meer- en minderwerken.
- **De bij de inschrijving opgegeven eenheidsprijzen (in de staat van verrekenprijzen) zullen gehanteerd moeten worden bij de opvraging van een offerte per sloopgeval en zullen ook ter verrekening van meer- en minderwerk dienen. In deze eenheidsprijzen dienen alle kosten van mobilisatie, transport, loon, hulpmateriaal, winst en risico inbegrepen te zijn.**

## **PARAGRAAF 1.18    INSCHRIJVINGEN & GUNNING**

De inschrijving vindt plaats in overeenstemming met de geldende regels van het Aanbestedingsreglement voor Werken in Suriname 1996 (AWS 1996), in het bijzonder **Hoofdstuk II, artikel 8**.

### **1.18.1    Inschrijving:**

- Op het inschrijvingsbiljet na kunnen alle andere relevante biljetten en staten worden ingericht volgens de in het AWS 1996 als bijlagen opgenomen modellen van biljetten en staten.
- Voor deze inschrijving moeten de inschrijvingsbiljetten zijn ingericht volgens het achter in het bestek opgenomen **model inschrijvingsbiljet** (bijlage 1).
- De inschrijver dient te zijn ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken (KKF) in Suriname voor de uitoefening van het beroep of bedrijf ter zake waarvan wordt ingeschreven. Een uittreksel van KKF, niet ouder dan 3 maanden vanaf de dag van aanbesteding, moet worden bijgevoegd.
- Alle overige bijlagen zoals opgenomen in het model inschrijvingsbiljet dienen te worden bijgevoegd.
- Een passende bankverklaring waarmee de solvabiliteit van de inschrijver wordt getoond.
- De gestanddoeningstermijn is gesteld op 90 dagen in afwijking op het AWS 1996 (artikel 8, lid 15). Inschrijvers zijn verplicht hun aanbidding gedurende deze termijn gestand te doen, ook wanneer de toewijzing in eerste instantie aan een ander heeft plaatsgevonden.
- De inschrijvingsgarantiestelling (AWS 1996 artikel 8, lid 12.a) komt te vervallen.
- De verplichting voor een uitvoeringsgarantie (conform AWS 1996 model no. 6) is bij deze inschrijving niet van toepassing.
- Inschrijvingen dienen in gesloten enveloppe te worden gedeponneerd in een daartoe bestemde gesloten bus bij de afdeling Aanbesteding op het kantoor van het Ministerie van Openbare Werken aan de Mr. J. Lachmonstraat 167.
- Het inschrijvingsbiljet moet voldoen aan het formaatzegelrecht en dienen in duplo te worden ingediend.

### **1.18.2    Gunning**

De toewijzing van het werk zal plaatsvinden aan de geldige inschrijver met de meest economische aanbidding (AWS 1996, art 12 lid 4 sub c) van eenheidsprijzen, waarbij er naast de laagste prijs ook zal worden gekeken naar de maatschappelijke, technische en financieel-economische aspecten.

## **AFDELING 2:            TECHNISCHE BEPALINGEN EN BESCHRIJVING VAN HET WERK**

### **PARAGRAAF 2.1      LOCATIE**

De opgegeven locaties van de sloopwerkzaamheden zullen per case gelden.

### **PARAGRAAF 2.2      KORTE BESCHRIJVING**

Van de te verrichten sloopwerkzaamheden zal per case een werkbeschrijving met vermelding van de bij die case geldende voorwaarden worden opgemaakt door de opdrachtgever. Het betreft dus een werk, waarbij nader per case zal worden beschreven wat de sloopwerkzaamheden precies inhouden. Onder verstrekking van deze werkbeschrijving zal de aannemer worden gevraagd een offerte aan te bieden voor uitvoering van het werk, uiteraard opgebouwd uit de door hem bij de aanschrijving aangeboden eenheidsprijzen, op basis waarvan hem het werk is gegund.

Voor de inschrijving dient de aannemer dus in de daartoe bedoelde "staat van verrekenprijzen" per werkonderdeel van sloopwerken de eenheidsprijzen aan te geven, waarin zijn inbegrepen arbeid, mobilisatie, transport, hulpmateriaal, winst & risico, etc.

### **PARAGRAAF 2.3      SLOOP- EN OPRUIMINGSWERKZAAMHEDEN**

#### **2.3.1 Sloopwerkzaamheden**

- Onder sloopwerken worden verstaan: het op deskundige wijze afbreken, verwijderen of rooien van (delen van) een bouwwerk.
- De overgebleven delen van het bouwwerk moeten zo nodig op deskundige wijze worden ondersteund en in bescherming worden genomen.
- De aannemer zal aansprakelijk worden gesteld voor eventueel ontstane schade aan niet in de sloopopdracht omvatte delen van het gebouw als gevolg van de sloopwerkzaamheden.
- Afvoeren van het gesloopte onbruikbare materiaal van sloopwerken op openbaar terrein geschiedt **uitsluitend op toestemming en aanwijzingen van de directie.**

#### **2.3.2 Opruimingswerkzaamheden**

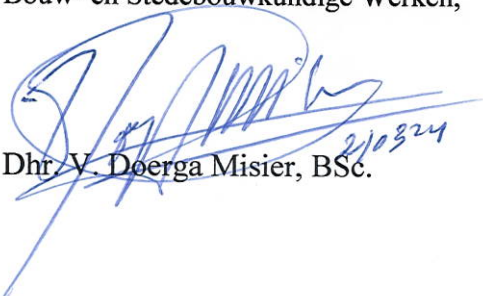
- De locatie, alwaar de sloopwerkzaamheden moeten plaatsvinden, dient na het opruimen en eventueel afvoeren van het gesloopte materiaal zo netjes mogelijk te worden achtergelaten.
- Eventueel ter plekke achter te laten (nog bruikbaar) materiaal wordt zo kundig mogelijk opgeborgen en mag generlei aanleiding zijn voor ongelukken of enig gevaar.

#### **PARAGRAAF 2.4      HET VERRICHTEN VAN BIJBEHORENDE WERKZAAMHEDEN**

Alle niet met name genoemde werkzaamheden welke volgens de bepalingen van het bestek of naar het oordeel van de directie vereist zijn voor het verrichten en completeren van goed en deugdelijk werk, moet de aannemer, voor zover niet uitdrukkelijk anders bepaald is, op zijn kosten uitvoeren zonder verrekening. Onder de bijbehorende werken valt o.a. ook het in goede staat houden van het niet te slopen gedeelte van bouwsels gedurende de uitvoering van de opdracht en de opname van het werk (door de directie).

Paramaribo,

De Directeur van het Directoraat  
Bouw- en Stedebouwkundige Werken,

  
Dhr. V. Doerga Misier, BSc.

## **BIJLAGEN**

BIJLAGE 1: MODEL INSCHRIJVINGSBILJET

BIJLAGE 2: TOELICHTING OP HET INSCHRIJVINGSBILJET

BIJLAGE 3: STAAT VAN VERREKENPRIJZEN

## **BIJLAGE 1: MODEL INSCHRIJVINGSBILJET**

De ondergetekende ..... (a)  
wonende te ..... (b)  
ten deze rechtens vertegenwoordigende ..... (c)  
gevestigd te ..... (d)  
domicilie kiezende te ..... (e)

verklaart de in artikel 8 van het AWS 1996 genoemde stukken hierbij in te leveren en verbindt zich als hoofdelijke schuldenaar door ondertekening dezes tot aanneming van het uitvoeren van het werk:

### **“HET OP AFROEP BASIS SLOPEN VAN ILLEGAAL OPGEZETTE BOUWWERKEN OP GROND VAN DE BOUWWET 1956 EN HET VERRICHTEN VAN BIJBEHORENDE WERKZAAMHEDEN”**

overeenkomstig de voorwaarden vervat in het bestek no.: **008/2024 LB/OW BWT: 01 (MAART 2024)**,

**en wel op grond van de bijgevoegde staat van verrekenprijzen, zijnde eenheidsprijzen die zullen gelden voor het bepalen van de kosten voor elke afzonderlijke sloopopdracht die wordt verkregen van de opdrachtgever en wordt uitgevoerd.**

1. Hij verklaart deze aanbieding gedurende 90 dagen na de dag, waarop de aanbesteding heeft plaatsgehad, gestand te zullen doen.
2. Bij dit inschrijvingsbiljet, in duplo, zijn de volgende bijlagen gevoegd:
  - i. een staat ontleding van de inschrijvingssom conform bijlage 4;
  - ii. de staat van verrekenprijzen volgens opgegeven model (AWS 1996 artikel 8, lid 12.b; bijlage bestek);
  - iii. kopie geldige aannemersvergunning voor het verrichten van bouwkundige werken (conform de wet Bedrijven en Beroepen) (AWS 1996 artikel 7, lid 2);
  - iv. het uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken (AWS 1996 artikel 7, lid 2) niet ouder dan 3 maanden;
  - v. de opgave van eventuele erkende installateurs;
  - vi. een passende bankverklaring waarbij de solvabiliteit aangetoond kan worden.
3. De inschrijver wijst als gemachtigde aan om hem voor alle zaken het werk betreffende te vertegenwoordigen, de hierboven onder a. genoemde inschrijver.
4. De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze aanbieding te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement voor Werken in Suriname 1996 (AWS 1996) en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in het bestek, de nota van inlichtingen, de nota van wijzigingen.

Gedaan te ....., de .....

De inschrijver(s), (f)

(.....)

## **BIJLAGE 2: TOELICHTING OP HET INSCHRIJVINGSBILJET**

In te vullen met de schrijfmachine of met duidelijk in inkt geschreven blokletters.

Onvolledige, onduidelijke of onjuiste invulling van het biljet maakt de inschrijving ongeldig, tenzij naar het oordeel van de aanbesteder het inschrijvingsbiljet volkomen zekerheid verschaft betreffende de persoon en de bedoeling van de inschrijver.

- a. Naam (namen) en voornamen van degene(n) die het biljet onderteken(t)(en).
- b. Woonplaats en adres van de ondertekenaar(s).
- c. Alleen in te vullen, indien de ondertekenaar niet een eenmanszaak is. In dit geval vermelden: volledige naam en rechtsvorm (N.V., Vennootschap Onder Firma, enz.) van de inschrijvende onderneming.
- d. Vestigingsplaats en adres van de onderneming z.a. vermeld in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Paramaribo.
- e. Alleen in te vullen, indien de onderneming in het buitenland is gevestigd en in Suriname domicilie zal kiezen bij eventuele gunning.
- f. Naast de handtekening tevens de functie (Directeur, Commissaris, Venoot enz.) van de ondertekenaar vermelden.

### **BIJLAGE 3: STAAT VAN VERREKENPRIJZEN**

Voor onderstaand voorbeeld is gebruik gemaakt van **Model no. 3A van het AWS 1996**.

De staat van verrekenprijzen (zie onderstaand voorbeeld) moet worden ingediend met het inschrijvingsbiljet.

Zie paragraaf 1.17 van het bestek voor nadere informatie over de in te vullen eenheidsprijzen.

#### **STAAT VAN VERREKENPRIJZEN**

Staat van verrekenprijzen bij het inschrijvingsbiljet voor het uitvoeren van het werk

**“HET OP AFROEP BASIS SLOPEN VAN ILLEGAAL OPGEZETTE BOUWWERKEN OP GROND VAN DE BOUWWET 1956 EN HET VERRICHTEN VAN BIJBEHORENDE WERKZAAMHEDEN”**

overeenkomstig de voorwaarden vervat in het bestek **008/2024 LB/OW BWT: 01 (MAART 2024)**

Aanvulling staat van verrekenprijzen kan naar eigen inzicht.

| #  | OMSCHRIJVING / BENAMING                                            | EENHEID        | EENHEIDSPRIJS (SRD) |
|----|--------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| 1  | Slopen van bouwsel(s) op een terrein                               | m <sup>3</sup> |                     |
| 2  | Slopen van bouwsel op de berm (niet nagelvast)                     | m <sup>3</sup> |                     |
| 3  | Slopen muur van 4” metselstenen laagbouw / begane grond            | m <sup>2</sup> |                     |
| 4  | Slopen muur van 4” metselstenen hoogbouw / verdieping              | m <sup>2</sup> |                     |
| 5  | Slopen muur van 6” metselstenen laagbouw / begane grond            | m <sup>2</sup> |                     |
| 6  | Slopen muur van 6” metselstenen hoogbouw / verdieping              | m <sup>2</sup> |                     |
| 7  | Slopen houten bouwwerk laagbouw / begane grond                     | m <sup>2</sup> |                     |
| 8  | Slopen houten bouwwerk hoogbouw / verdieping                       | m <sup>2</sup> |                     |
| 9  | Slopen van houten vloeren laagbouw / begane grond                  | m <sup>2</sup> |                     |
| 10 | Slopen van houten vloeren hoogbouw / verdieping                    | m <sup>2</sup> |                     |
| 11 | Slopen van betonnen balken/ kolommen                               | m <sup>3</sup> |                     |
| 12 | Slopen van betonnen vloeren laagbouw / begane grond                | m <sup>2</sup> |                     |
| 13 | Slopen van betonnen vloeren hoogbouw / verdieping                  | m <sup>2</sup> |                     |
| 14 | Slopen / inkorten dak / dakuitstek(ken) laagbouw                   | m <sup>2</sup> |                     |
| 15 | Slopen / inkorten dak / dakuitstek(ken) hoogbouw                   | m <sup>2</sup> |                     |
| 16 | Slopen van stalen kaspanten (met bijbehorend materieel)            | m <sup>2</sup> |                     |
| 17 | Slopen van fundering (met de machine)                              | m <sup>3</sup> |                     |
| 18 | Onbruikbaar maken (kappot slaan) van (relatief kleine) funderingen | m <sup>3</sup> |                     |
| 19 | Slopen van drainage / septic tank                                  | post           |                     |
| 20 | Slopen van stenen schutting                                        | m <sup>2</sup> |                     |
| 21 | Opruimen en afvoeren van bouwmaterialen / bouwpuin                 | 0-20 km        |                     |
| 22 | Opruimen en afvoeren van bouwmaterialen / bouwpuin                 | 20-40 km       |                     |
| 23 | Opruimen en afvoeren van bouwmaterialen / bouwpuin                 | 40-60 km       |                     |
| 24 | .....                                                              | .....          |                     |

Gedaan te.....

De.....

De inschrijver(s),

(.....)