



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname

Tel. 490777 | Email: sec.minister@publicworks.gov.sr | Website: www.publicworks.gov.sr

JAARVERSLAG MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

Periode: 1 Jan. 2021 – 31 Dec. 2021

Redactieteam:

MPU

Gelezen door:

Directie OW, Afdelingshoofden, PMA

Vastgesteld door:

R. Nurmohamed PhD (Minister)

@ APRIL 2022, MIN. O.W., Paramaribo, Suriname

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname

Tel. 462500 | Email: sec.minister@publicworks.gov.sr | Website: <http://publicworks.gov.sr/>

VOORWOORD

“Openbaarheid van bestuur”

Sinds mijn aantreden als minister van Openbare Werken op 17 juli 2020 heb ik me voorgenomen om veel in kaart te brengen. Als onderdeel hiervan is gemeend het beschikken over jaarverslagen van het Ministerie wederom te introduceren als een reguliere publicatie van het ministerie. Voor u ligt het jaarverslag van het Ministerie van Openbare Werken over de periode januari 2021 tot en met december 2021. Er is, rekening houdende met de heersende Covid-19 situatie en de geldende COVID-19 protocollen, getracht om met alle voortvarendheid aan de slag te gaan met het inzichtelijk maken van de gebeurtenissen over het dienstjaar 2021.

In dit aan u gepresenteerd jaarverslag zijn naast de reorganisatie en taakstelling van het ministerie, tevens de activiteiten van de directoraten, parastatalen, commissies, raden en geïnstalleerde werkgroepen belicht. Namens het ministerie hoop ik dat deze samenvatting u een goed beeld geeft van de verrichte werkzaamheden en uitgevoerde projecten in 2021. Getracht is om de aangetroffen omstandigheden en de doorgevoerde vernieuwingen zo helder mogelijk te belichten voor de lezer zodat meer inzicht kan worden verschaft in het reilen en zeilen van het Ministerie van Openbare Werken.

Het dienstjaar 2021 is evenals 2020 een zeer uitdagend jaar geweest en de reflectie hiervan zult u eveneens terugvinden in de omvang van dit jaarverslag over het dienstjaar 2021. Alhoewel dit jaarverslag zich heeft moeten beperken tot de meest noemenswaardige activiteiten en gebeurtenissen over het jaar 2021, is het beleidskader en -uitvoering van activiteiten door het Ministerie van OW over dit dienstjaar gericht op de nodige bezuinigingsmaatregelen.

Een grote uitdaging in 2021 is tevens geweest, beleidsmatig met in achtneming van de personeelwet, het groot personeelsbestand te verminderen en het overige personeel zo effectief en efficiënt in te zetten. Verder is getracht om het thuis gezette personeel zoveel als mogelijk te rehabiliteren.

Wat betreft de stopzetting van de grote projecten, wil ik aangeven dat het financiële tekort enorm groot is. De schuld bij het Ministerie van Openbare Werken loopt op tot bijna SRD 700 miljoen (inclusief de leningen). De situatie is dusdanig dat indien alle projecten doorgaan de financiële schuld verder zal toenemen. Daarom worden de projecten geëvalueerd. Dringende en/of belangrijke projecten zijn en zullen verder spoedig worden voortgezet. De anderen komen in de loop van de tijd ook zeker aan de beurt. Kleine projecten gaan we in het jaar 2022 in samenwerking doen met lokale aannemers, de DC's en donateurs in Public Private Partnerschap verband. Hiertoe zijn de nodige stappen ondernomen.

Een aantal projecten zijn geëvalueerd en de achterstallige betaling aan een aantal aannemers is voldaan en hiermede zijn de projecten afgerond en opgeleverd.

Wat betreft de projecten van het Herstel Plan is het Ministerie voortvarend bezig deze af te ronden.

In de periode Juli 2021-Dec 2021 zijn een aantal bijzondere zaken waaronder data en processen, verbeterd of waar nodig aangepast. Een groot deel hiervan is te zien op de OW-website www.publicworks.gov.sr/. De communicatie met diverse stakeholders z.a. de bouwsector, de onderwijssector, de landmeters, de vakbonden is verbeterd. Ook is er een nieuwe vakbond opgericht binnen het Ministerie. De communicatie naar de burger

toe via de afdeling voorlichting en BIU is optimaal. Ook is er gebruik gemaakt van communicatie middels sociaal mediakanalen zoals YouTube en Facebook.

Verder is ook de invulling van het nieuw organogram haast voltooid.

Hierbij aangeboden, mede namens het redactieteam van dit verslag, het Ministeriële Plan Unit, het jaarverslag over het dienstjaar 2021.

Riad Nurmohamed PhD,
Minister van Openbare Werken.

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1	10
MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN	10
1.1 ALGEMEEN.....	10
1.2 HISTORIE.....	10
1.3 MISSIE.....	11
1.4 VISIE.....	11
HOOFDSTUK 2	12
ORGANISATIESTRUCTUUR VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN	12
HOOFDSTUK 3	13
BELEIDSONTWIKKELINGEN BIJ HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN IN DE PERIODE VAN 01 JANUARI 2021 – 31 DECEMBER 2021	13
3.1 HOOFDLIJNEN VAN BELEID	13
3.2 PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIP.....	16
3.3 HUISVESTING OW	17
3.4 WET- EN REGELGEVING PROGRAMMA'S.....	17
3.5 PROJECTEN IN VOORBEREIDING	18
3.6 INTERNATIONALE SAMENWERKING.....	21
HOOFDSTUK 4	23
DIRECTORAAT BOUW- EN STEDEBOUWKUNDIGE WERKEN (BSW)	23
4.1 BOUW- EN WONINGTOEZICHT	23
4.2 WONINGBOUW.....	24
4.3 UTILITEITSBOUW	24
4.4 VERKAVELING EN SANERINGSPLANNEN	25
HOOFDSTUK 5	27
DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN (CTW)	27
5.1 WEGEN	27
5.2 BRUGGEN EN STEIGERS	29
5.3. OPEN EN GESLOTEN RIOLERING.....	30
5.4 KUST-, RIVIER- EN NATUURBEHEER.....	32
5.5 VERKEERSMONITORING EN DIGITALE TECHNIEK	33
5.6 MOBILITEIT EN VEILIGHEID	33
5.7 BEHEER & ONDERHOUD VERKEERSVOORZIENINGEN	34

HOOFDSTUK 6.....	36
DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN & AFVALBEHEER (OGA).....	36
6.1 GROENVOORZIENINGEN, PARKEN EN PLEINEN.....	38
6.2 PLANTENKWEKERIJ EN COMPOSTERING.....	39
6.3 VELDDIENSTEN DISTRICTEN.....	39
6.4 TERREIN-, STRAAT EN BERMONDERHOUD.....	40
6.5 MILIEUPOLITIE.....	41
6.6 MACHINEPARK EN TECHNISCHE DIENST.....	41
6.7 VUILOPHAAL.....	41
6.8 AFVALVERWERKING.....	42
HOOFDSTUK 7.....	43
DIRECTORAAT ONDERZOEK EN DIENSTVERLENING (O&D).....	43
7.1 NUTSVOORZIENINGEN BEHEER.....	43
7.2 METEOROLOGISCHE DIENST.....	44
7.3 GROND MECHANISCH EN BOUWMATERIALEN LABORATORIUM.....	45
7.4 WATERLOOPKUNDIGE AFDELING.....	46
7.5 ESIA en QHSE.....	46
7.6 MATERIEEL, TRANSPORT EN LOGISTIEK (MTL).....	47
7.7 BEWAKING.....	49
7.8 TECHNISCHE DIENST.....	49
7.9 PROJECTMONITORING EN ADMINISTRATIE.....	49
HOOFDSTUK 8.....	54
PERSONEELSBELEID MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN.....	54
8.1 PERSONEELSBESTAND.....	54
8.2 BELANGRIJKE REALISATIES PERSONEELSBELEID.....	55
HOOFDSTUK 9.....	57
DE DIRECTORAAT OVERSCHRIJDENDE UNITS/AFDELINGEN.....	57
9.1 COÖRDINATIE DISTRICTEN.....	57
9.2 INTERNE CONTROLE.....	57
9.3 MINISTERIËLE PLAN UNIT.....	58
9.4 INFORMATIE-EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE.....	59
9.5 VOORLICHTING.....	59
9.6 JURIDISCHE ZAKEN.....	60

HOOFDSTUK 10.....	61
FINANCIËEL VERSLAG	61
HOOFDSTUK 11	62
RADEN, COMMISSIES EN VERTEGENWOORDIGERS.....	62
HOOFDSTUK 12.....	63
WEGENAUTORITEIT.....	63

BIJLAGEN

Lijst van Tabellen

Tabel 4. 1	Overzicht bouwvergunningen over het jaar 2021	23
Tabel 4. 2	Overzicht heffingen per type vergunning	24
Tabel 4. 3	Overzicht ingekomen en afgehandeld adviezen 2021	26
Tabel 5. 1	Herstellen van bestratingen in eigen beheer Sectie Paramaribo in het jaar 2021	28
Tabel 5. 2	Overzicht activiteiten in eigen beheer in het jaar 2021 Sectie Wanica	28
Tabel 5. 3	Overzicht activiteiten in eigen beheer in het jaar 2021 Sectie Oost.....	28
Tabel 5. 4	Aantal activiteiten in eigen beheer door Sectie-Sur_Zuid	29
Tabel 6. 1	Overzicht van de werkzaamheden van de afdeling Groenvoorziening, Parken en Pleinen	38
Tabel 6. 2	Het aantal parken en pleinen onderhouden in diverse districten.....	38
Tabel 6. 3	Overzicht werkzaamheden districten OGA	40
Tabel 6. 4	Overzicht van de dagelijkse hoeveelheden afval gecollecteerd in diverse districten.....	42
Tabel 6. 5	Overzicht van de illegale vuilstortplaatsen in Paramaribo en Wanica.....	42
Tabel 7. 1	Ontvangen vergunningskosten periode: 15 juli t/m 21 dec 2021	44
Tabel 7. 2	Overzicht van de inkomsten bij de diverse veilingen	47
Tabel 7. 3	Overzicht wagenpark van de Staat.....	47
Tabel 7. 4	Overzicht materieel van het Ministerie van Openbare Werken	48
Tabel 7. 5	Uitgevoerde beleidsmaatregelen in 2021	48
Tabel 7. 6	Geregistreerde aannemers/consultants betreffende het totale ministerie per december 2021.....	50
Tabel 7. 7	Overzicht aannemers naar categorie per 31 december 2021	50
Tabel 7. 8	Overzicht lopende declaraties per 30 november 2021	51
Tabel 7. 9	Overzicht van het aantal projecten bij het Ministerie van Openbare Werken	52
Tabel 8. 1	Overzicht personeelsbestand naar dienstjaar per december 2021	54
Tabel 8. 2	Overzicht personeelsbestand naar leeftijdsklassen per december 2021	55
Tabel 8. 3	Overzicht personeelsbestand naar kader per december 2021	55
Tabel 9. 1	Aantal controle-werkzaamheden op maandbasis	57
Tabel 9. 2	Overzicht van de onderzoeken die zijn verricht in 2021	58
Tabel 11. 1	Overzicht van de geïnstalleerde commissies en werkgroepen in 2021	62
Tabel 11. 2	Overzicht van de interministeriële commissies en werkgroepen met vertegenwoordiging van het ministerie van Openbare Werken in 2021.....	62
Tabel 12. 1	Overzicht uitgevoerde projecten Wegenautoriteit	63

Lijst van Figuren

Figuur 3. 1 Samenwerking rehabilitatie Libanonweg	16	
Figuur 3. 2 Overleg stakeholders stadsverfraaiing binnenstad Paramaribo	16	
Figuur 3. 3 Bestrating Julariastraat in PPP	17	
Figuur 3. 4 Renovatie kantoorruimte hoofdkantoor OW	17	
Figuur 3. 5 Nieuw kantoorgebouw te Para.....	17	
Figuur 3.6 Oriëntatie bezoeken bij de projectlocatie Brug over de Corantijn rivier.....	19	
Figuur 3. 7 Schets toekomstig situatie Jules Sedney Haven	20	
Figuur 3. 8 Het storten van huishoudelijk afval op de vuilstortplaats te Ornamibo.....	21	
Figuur 3. 9 Overleg met deskundigen in Rotterdam, Nederland	21	
Figuur 3. 10 Wereldcongress over Nature Based Solutions en Case Study's over Suriname, Frans-Guyana en Brazilië	22	
Figuur 4. 1 Overzicht projecten naar status (afdeling Woning Bouw)	24	
Figuur 4. 2 Overzicht projecten naar status (afdeling Utiliteits Bouw)	25	
Figuur 4. 3 Renovatie gebouw Staatsraad	Figuur 4. 4 Renovatie gebouw Opa Doeli	25
Figuur 4. 5 Overzicht projecten naar status (afdeling Verkaveling en Saneringsplannen)	26	
Figuur 5. 1 Renovatie houten brug te Oude Charlesburg (situatie voor en na).....	30	
Figuur 5. 2 Aantal verholpen verzakkingen in eigen beheer.....	31	
Figuur 5. 3 Aantal opgeheven verstoppingen in eigen beheer	31	
Figuur 5. 4 Aantal opgeheven verstoppingen door ICON NV.....	32	
Figuur 5. 5 Aantal opgeheven verstoppingen door Bron Bere NV	32	
Figuur 5. 6 Taludbekleding te Guaranistraat.....	33	
Figuur 5. 7 Aanleg kwelders te Weg naar Zee	33	
Figuur 6. 1 Ceremoniele inleiding jubileumjaar door de President (links) en onthulling naambord OGA (rechts).....	37	
Figuur 6. 2 Project-team en winnaars Schrijfwedstrijd.....	37	
Figuur 6. 3 Snoeiwerkzaamheden	39	
Figuur 6. 4 Onderhoud rotonde Poelephantje	39	
Figuur 6. 5 Onderhoud dijk te Nieuw-Amsterdam	Figuur 6. 6 Bespuitingswerkzaamheden Saramacca	40
Figuur 6. 7 Schoonmaakwerkzaamheden in de binnenstad	Figuur 6. 8 Schoonmaak V-goten Henck Arronstraat	41
Figuur 7. 1 In ontvangstname Ford Ranger t.b.v de MDS	44	
Figuur 7. 2 Overzicht van inkomsten van het LGM over de afgelopen jaren.....	45	
Figuur 7. 3 Uitvoeren van een CPR test.....	46	
Figuur 7. 4 Sample opname	46	

Figuur 7. 5 Afdeling MTL: verkoop van karkassen (links); Auto wasplaats (rechts).....	47
Figuur 7. 6 Totaal bedrag aan pending declaraties per 31 dec 2021	52
Figuur 7. 7 Weergave van de typen aanbestedingen in 2021	53
Figuur 8. 1 Huldiging van jubilarissen in december 2021	56
Figuur 8. 2 Huldiging van jubilarissen in december 2021	56

HOOFDSTUK 1

MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

1.1 ALGEMEEN

Het Ministerie van Openbare Werken is o.a. belast met de voorbereiding en uitvoering van diverse Civieltechnische en Bouwkundige Werken, verkeerstechnische voorzieningen, de afgifte van bouw- en verkavelingsvergunningen, maar ook groenvoorzieningen, straat onderhoud en vuilverwerking. De taakstelling van het Ministerie van Openbare Werken is vastgelegd in het Staatsbesluit van 10 oktober 1991, houdende instelling en taakomschrijving van Departementen van Algemeen Bestuur ("Besluit taakomschrijving Departementen 1991", zie bijlage 1). Het proces is ingezet om een herziene taakstelling in overleg met het ministeries van Landbouw, Veeteelt en Visserij, Regionale Ontwikkeling en Sport en Ruimtelijke Ordening en Milieu te formuleren.

Gezien de taakomschrijving en de werkrelatie met de andere ministeries, worden de volgende instanties als omgevingspartijen gerekend:

- **Ministeries van Binnenlandse Zaken (BiZa)**, als het gaat om het administratiefrechtelijk verkeer en het overheidspersoneelsbeleid;
- **Ministerie van Buitenlandse Zaken (BIBIS)**, voor het onderhouden van betrekkingen met het buitenland. Landen z.a. India, Indonesië. Daarnaast ook het onderhouden van relaties met regionale en internationale organisaties z.a. CARICOM, ACTO;
- **Ministerie van Financiën & Planning**; voor het algemeen financieel en monetair beleid, het beheer van fondsen ter uitvoering van ontwikkelingsprojecten, de bevordering en financiering van ontwikkelingsplannen
- **Ministerie van Justitie en Politie (JusPol)** als het gaat om het verkrijgen van ondersteuning bij het voeren van bepaalde werkzaamheden en het geven van juridische adviezen bij het maken van wetgevingsproducten;
- **Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur (OWC)**, de aangelegenheden betreffende alle vormen van onderwijs en opvoeding en alle opleidingen
- **Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij (LVV)** als het gaat om het verkrijgen van ondersteuning bij het voeren van bepaalde werkzaamheden z.a. onderhoud wegen en lozingen van landbouwgebieden en adviezen m.b.t. verkaveling van landbouwgronden.
- **Ministerie van Ruimtelijke Ordening en Milieu (ROM)** als het gaat om werkzaamheden van de afdeling Planologische Dienst en Milieu gerelateerde vraagstukken.
- **Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport (ROS)** als het gaat om het verkrijgen van ondersteuning bij het voeren van bepaalde werkzaamheden i.h.k.v. onderhoud wegen, lozingen, sluizen en de nauwe samenwerking met de Districtscommissarissen en Regionale Organen (DR & RR).

1.2 HISTORIE

De historie van het Ministerie van Openbare Werken voert ons terug naar het jaar 1855. In dat jaar werd door de toenmalige gouverneur, dhr. Charles Pierre Schimpf, per Gouvernementsresolutie van 27 december no. 1597 bepaald, dat de Civiele en Militaire Bouw departementen per 01 januari 1856 'verenigd zullen zijn onder de naam van het Bouwdepartement'. Het Bouwdepartement heeft door de jaren heen verschillende naamsveranderingen ondergaan. De huidige naam van het departement is, het Ministerie van Openbare Werken. Het ministerie was gevestigd aan de Kleine Waterstraat tot het jaar 1974. In dat jaar ging het gebouw in vlammen op en verhuisden de ambtenaren (inclusief de Minister) naar het gebouw op de hoek van de Waterkant en de Mr. Dr. J.C. de Mirandastraat. Met de ingebruikname van het nieuwe gebouw aan de Mr. J.

Lachmonstraat no 167 in 1982, werd een historische mijlpaal bereikt. Op dit moment verkeert het gebouw in zeer slechte staat. Dit jaar is het startsein gegeven aan een viertal renovatieprojecten van ruimten en/of gebouwen die in slechte tot zeer slechte staat verkeerden. Het toenmalig Directoraat Milieubeheer, thans Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer, is in het jaar 2010 vanwege de nieuwe beleidsinzichten van de toenmalige regering overgebracht van het Ministerie van Binnenlandse Zaken naar het Ministerie van Openbare Werken. Het ministerie bestaat reeds 158 jaar. Bij het Ministerie van Openbare Werken zijn thans 3,791 ambtenaren werkzaam.

1.3 MISSIE

Het Ministerie van Openbare Werken ontwikkelt, bouwt en onderhoudt het openbaar goed voor een leefbaar, schoon en mooi Suriname.

1.4 VISIE

De meest klantvriendelijke en professionele overheidsorganisatie, die middels doelmatige aanwending van staatsmiddelen, duurzaam openbaar goed ontwikkelt en beheert, ten behoeve van de kwaliteitsverbetering van het leven in Suriname.

HOOFDSTUK 2

ORGANISATIESTRUCTUUR VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

Gelet op de ontwikkelingen op het gebied van de bouw en constructie, de dienstverlening en wetenschappelijk onderzoek, was het wenselijk om de organisatiestructuur van het Ministerie van Openbare Werken te wijzigen ten einde optimaal invulling te kunnen geven aan de taakstelling.

Het ministerie van Openbare Werken heeft formeel per Resolutie van 29 juni 2021 no. 4143/21, een organisatiewijziging ondergaan en bestaat thans uit vier directoraten te weten:

- A. Bouw- en Stedenbouwkundige Werken (BSW),
- B. Civieltechnische Werken (CTW),
- C. Openbaar Groen en Afvalbeheer (OGA),
- D. Directoraat Onderzoek en Dienstverlening (O&D).

Vermeldenswaard is dat het directoraat O&D (financieel) operationeel wordt na de goedkeuring van de begroting over het jaar 2022.

In Bijlage 1 treft u het nieuwe organogram van het ministerie van Openbare Werken te rekenen van 01 juni 2021.

HOOFDSTUK 3

BELEIDSONTWIKKELINGEN BIJ HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN IN DE PERIODE VAN 01 JANUARI 2021 – 31 DECEMBER 2021

3.1 HOOFDLIJNEN VAN BELEID

Het ministerie van Openbare Werken heeft 12 (twaalf) beleidsgebieden gedefinieerd voor de periode 2021-2025. In het jaar 2020 werd door de Minister diverse interne werkgroepen geïnstalleerd om te brainstormen over de implementatie van deze 12 beleidsgebieden. De werkgroepen hebben inmiddels hun rapportages uitgebracht. Thans worden deze verder uitgewerkt en het streven is om in 2022 over te gaan tot uitvoering van de aangedragen voorstellen.

Onderstaand een korte omschrijving van de geïdentificeerde beleidsgebieden zijn:

1. ORGANISATIE- EN WERKSTRUCTUUR OW ALSMEDE HUISVESTING

Ter verbetering en professionalisering c.q. optimalisering van de dienstverlening is het noodzakelijk geweest, enige organisatorische wijzigingen door te voeren op het ministerie van Openbare Werken. Zo heeft het Ministerie in juni 2021 een organisatiewijziging ondergaan en bestaat thans uit vier directoraten. Het beleid van het nieuw directoraat “Onderzoek en Dienstverlening” is er op gericht om middels onderzoek de dienstverlening te ondersteunen en te verbeteren in Suriname.

Eveneens is de taakstelling aangepast aan de eigen identiteit van het ministerie. Ook is er simultaan een start gemaakt met het (her)beschrijven van functies bij de diverse afdelingen.

Ter verbetering van het werkklimaat zijn er een aantal ruimten en gebouwen van het Ministerie gerenoveerd en heeft er vernieuwing van de inrichting van het hoofdgebouw plaatsgevonden.

2. UITGANGSPUNTEN BELEID 2021-2025

Het uitgestippeld beleid voor het Ministerie voor de periode 2021-2025 heeft als grondslag het “Beleidsplan Min OW 2020-2025” en het “Regeerakkoord 2020-2025”. Ook zijn er in het “Herstelplan 2020-2022” een 14-tal grote projecten opgenomen die momenteel in uitvoering of in voorbereiding zijn.

Hiernaast zijn er een aantal masterplannen ontwikkeld die zorg zullen dragen dat de ontwatering, verkeersdoorstroming en infrastructuur in Paramaribo structureel opgelost worden. Hierbij kunnen respectievelijk genoemd worden het “Saramaccakanaal Systeem Rehabilitatieproject”, “Improving Transport Logistics and Competitiveness project” en het “Vision 2050 Infrastructuur Suriname project”

3. MODERNISERING EN VERBETERING PERSONEELSBELEID

In het afgelopen jaar heeft een korte evaluatie reeds uitgewezen dat het personeelsbeleid van het ministerie toe is aan een dringende her-evaluatie. Modernisering en verbetering van het personeelsbeleid omvat o.a. aanpassingen in het HRM-beleid, FISO-aanpassingen, transparantie in benoemingsbeleid, trainingsprogramma's, overlegorganen en tuchtcollege.

Er is in 2021 een aanvang gemaakt met het (her)beschrijven en waarderen van functies binnen de afdelingen van het Ministerie. Simultaan wordt er gewerkt aan de (deel)organogrammen van de afdelingen.

4. CAPACITEITSOPBOUW PROGRAMMA'S

In deze gaat het om ontwikkeling van diverse capaciteitsprogramma's, zoals technische trainingen, internationale trainingen, lezingen/ workshops, interne procedures en certificering. Er is in dit verband een (concept) trainingsmanual samengesteld die de behoefte aan trainingen op het Ministerie aangeeft. Er is reeds een start gemaakt met het invullen van deze behoefte. Er zijn diverse lezingen, trainingen en informatiesessies georganiseerd t.b.v. staf en personeel van OW. Ook zijn er online trainingssessies in voorbereiding met enkele buitenlandse organisaties.

5. PROJECTEN –EN ONDERZOEKSPROGRAMMAS

Voor het ministerie van Openbare Werken is het voor de efficiëntie en beheersbaarheid nodig om van de infrastructuur welke onder haar beheer staat, een uitgebreide database beschikbaar te hebben. Zo is het eveneens van belang om relevante financieringsprojecten van specifieke beleidsthema's in kaart te brengen. In samenwerking met nederlandse bedrijven zijn reeds de mogelijkheden bekeken om een database voor o.a. openbare ruimten op te zetten. Ook is er in dit kader voor stafleden een online GIS-training geweest. Tevens zijn er een aantal internationale projectvoorstellen voorbereid en ter financiering ingediend, o.a. bij Marokko. Om de project-en onderzoeksprogramma's door te communiceren naar de burger, wordt er op kwartaalbasis een digitale nieuwsbrief uitgegeven.

6. VERBETERING DIENSTVERLENING

Het gaat in deze om het verbeteren van de dienstverlening aangaande het vergunningenbeleid, tarievenbeleid, verzelfstandiging van diensten, controle en verbetering van de service aan de burger door het ministerie. In dit kader zijn in het afgelopen jaar diverse aanvraagformulieren gepubliceerd op de website van het Ministerie. Hierdoor wordt de burger in de gelegenheid gesteld om aanvragen van diverse vergunningen online te doen. Ook is er een afdeling Burger Informatie Unit ingesteld waar burgers hun klachten kunnen mailen, appen, smsen, bellen en eventueel persoonlijk doorgeven.

7. WET- EN REGELGEVING PROGRAMMA'S

Voor het optimaal kunnen functioneren van het ministerie is het ontwikkelen van meer wet en regelgeving van belang; ook op het vlak van aanbestedingen. In dit kader is er een o.a. een evaluatie- en adviescommissie voor aanbestedingen ingesteld die als doel heeft om inschrijvingen bij aanbestedingen deskundig te evalueren. Ook is er een aanzet gemaakt om het Aanbestedingsreglement voor Werken in Suriname te herzien. Verscheidene wet – en regelgeving liggen ten grondslag aan het handelen van het Ministerie van Openbare Werken. Er is een start gemaakt met het herzien van diverse wetten regarderend de werkzaamheden van het Ministerie.

8. MATERIALEN EN MATERIEEL BELEID

Binnen de beleidsuitvoering van het Ministerie van Openbare Werken vinden diverse toepassingen plaats van materiaal en inzet van materieel. Derhalve is een goed uitgezet materiaal- en materieelbeleid van cruciaal belang zoals innovaties in materiaal gebruik en ontwerpen, automatiseren van diverse werkzaamheden op het ministerie, vaststelling van een standaardlijst van bouwmaterialen t.b.v. de burger en nog veel meer. Ter handhaving van de kwaliteit van materialen zorgt het Laboratorium voor Grondmechanica en Bouwmaterialen Onderzoek (LGM) voor de geschiktheids- en kwaliteitskeuring van verschillende grondsoorten, bouwmaterialen en asfalt voor gebruik bij diverse civieltechnische als bouwkundige projecten in Suriname.

Het ministerie van Openbare Werken voert het algeheel beheer over het geregistreerde wagenpark van de staat Suriname. Afgeschreven voertuigen en andere roerende goederen die niet meer voor de dienst bruikbaar zijn worden conform de vastgestelde regels in het openbaar verkocht. Er zijn in 2021 drie veilingen gehouden. Ook is er een Taxatiecommissie ingesteld, ter vaststelling van de juiste verkoopwaarde van de voertuigen.

9. PROJECT- EN FINANCIËEL MANAGEMENT.

Adequaat project- en financieel management is in elke projectuitvoerende organisatie van groot belang. Derhalve zal hier aandacht uitgaan naar aspecten zoals verbetering van informatie en onlineservices, het voorstellen van inkomstenverhogende maatregelen, betere betalingsmogelijkheden, registraties dienstverleners via standaarden en classificaties. Aannemers en overige dienstverleners kunnen zich vanaf dit jaar ook online registreren voor het leveren van diensten. Als inkomstenverhogende maatregelen kunnen voor 2021 o.a. genoemd worden: het verhogen van de tarieven voor het laten verrichten van onderzoeken door het Laboratorium voor Grondmechanisch Onderzoek en het opvragen van meetgegevens bij de Meteorologische Dienst Suriname

10. ORGANISATIE DISTRICTEN EN DEPENDANCES

Het Ministerie van Openbare Werken is in de diverse districten vertegenwoordigd middels Dependances. Deze dependances dienen doelgericht ingesteld te zijn voor de afhandeling van diverse werkzaamheden aldaar. In maart 2021 heeft het Ministerie een eigen OW-kantoor geopend in het district Para. In diverse andere districten zijn er naamborden geplaatst bij de OW-kantoren. Voorts is voor een goede communicatie en uitvoering van het beleid naar de districten toe de afdeling Coördinatie Districten opgenomen in het nieuwe organisatiestructuur van het Ministerie.

11. SAMENWERKINGSVERBANDEN

Het Ministerie van Openbare Werken kent diverse overlegmomenten in het kader van samenwerking op nationaal en internationaal gebied zoals met de bouwsector, de onderwijssector, vakbonden en het bedrijfsleven. In het jaar 2021 zijn er diverse projecten gerealiseerd in Public Private Partnership. Tevens zijn er MOU's getekend met diverse organisaties voor samenwerking in de komende periode. Op internationaal vlak is er o.a. een nauwe samenwerking met de Europese Unie (EU) en de United Nations Development Programme (UNDP) vooral op het vlak van onderzoek door de Waterloopkundige Afdeling en de Meteodienst Suriname. Ook zijn in i.s.m de IDB en de Wereldbank grote projecten in uitvoering.

12. COMMUNICATIE

Het ministerie heeft op verscheidene gebieden een dienstverlenend karakter, waarbij het van eminent belang is om een adequate informatiestroom van en naar de burgerij te faciliteren. Wat Communicatie betreft worden alle activiteiten en voornemens van het Ministerie doorgecommuniceerd naar de samenleving via de facebook pagina, website en youtube kanaal van het Ministerie. Tevens kan de burger via de Burger Informatie Unit haar klachten en adviezen deponeren.

De 12 beleidsgebieden zullen nader toegelicht worden per directoraat van het ministerie in de desbetreffende hoofdstukken.

3.2 PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIP

Eén van de beleidsvoornemens van het ministerie voor de komende jaren is om de private sector te betrekken bij de uitvoering van haar projecten. Hierbij zullen bedrijven, instanties en personen gestimuleerd worden om het onderhoud en/of ontwikkeling van o.a. infrastructuur op zich te nemen. In dit kader zijn er door het ministerie in het jaar 2021 een aantal initiatieven ondernomen. Onderstaand enkele korte verslagen hieromtrent.



Figuur 3. 1 Samenwerking rehabilitatie Libanonweg

Ondernemer Gerard van den Bergh van de bekende “De Doksenclub” heeft groen licht gekregen van Openbare Werken om de Libanonweg te egaliseren en te profileren. De Libanonweg is een onverharde weg en behoeft een verbeterd en veiliger rijcomfort vanwege de vele transporten van en naar de voornoemde ondernemingen. De werkzaamheden worden onder toezicht van afdeling Wegen sectie Wanica van het ministerie uitgevoerd.



Figuur 3. 2 Overleg stakeholders stadsverfraaiing binnenstad Paramaribo

Het ministerie van Openbare Werken (OW) heeft in samenspraak met het ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport (ROS), het bedrijfsleven, verschillende horecabedrijven uit de binnenstad van Paramaribo en het districtscommissariaat van Paramaribo Noord-Oost een samenwerkingsovereenkomst getekend. Het ligt in de bedoeling dat samen zal worden gewerkt aan het aantrekkelijker en veiliger maken van de binnenstad van Paramaribo.



Figuur 3. 3 Bestrating Julariastraat in PPP

De Julariastraat met een lengte van 90 meters verkeerde al jaren in een zeer slechte staat. Bewoners besloten uiteindelijk zelf het initiatief te nemen en in te komen om de straat te bestraten. Het OW-ministerie heeft gebruikte straattegels en baanzand beschikbaar gesteld. De bewoners zijn eveneens voorzien van technische kennis, begeleiding en materieel, onder leiding van afdeling Wegen. De bewoners hebben bijgedragen met arbeid en het aanschaffen van base course en trottoirbanden.

3.3 HUISVESTING OW

De meeste gebouwen van het OW-ministerie verkeren in een zeer slechte staat, alsook de afdelingen binnen de gebouwen. In dit kader is in 2021 het startsein gegeven aan een viertal renovatieprojecten van ruimten en gebouwen die in slechte tot zeer slechte staat verkeerden. Vijf kantoorunits en de autowasplaats zijn, na een renovatie, wederom in gebruik genomen. In het hoofdkantoorgebouw betreft het de renovatie van de aanbestedingsruimte en afdeling ICT. Ook de OW-kantoren in de districten zullen in het komend begrotingsjaar 2022, naar behoefte worden gerenoveerd.

In het kader van decentralisatie heeft het Ministerie van Openbare Werken thans een dependance in het district Para. Dit is mogelijk gemaakt door een samenwerking aan te gaan met ondernemer Sandely Main van S. Main Transport N.V. Het nieuwe kantoor van OW is op donderdag 11 maart 2021 officieel in gebruik genomen.



Figuur 3. 4 Renovatie kantoorruimte hoofdkantoor OW



Figuur 3. 5 Nieuw kantoorgebouw te Para

3.4 WET- EN REGELGEVING PROGRAMMA'S

Verscheidene wet – en regelgeving liggen ten grondslag aan het functioneren en handelen van het Ministerie van Openbare Werken. Voor een efficiëntere beleidsuitvoering is wijziging en handhaving van een aantal wetsproducten van belang.

Handhaving Politiestrafwet

Het ministerie acht het noodzakelijk enige ordeningsmaatregelen te treffen op het gebied van onderhoud van bermen, goten, verlaten en overwoekerde percelen/gebouwen, alsmede het schoonhouden van het milieu. In dit kader is er vanuit het ministerie een bekendmaking gelanceerd. Het gaat bij dezen om de handhaving van artikel 39 van de Politiestrafwet. Artikel 39a van de Politiestrafwet geeft aan dat het verboden is om vuil te plaatsen op of langs openbare wegen, trezen en kreken, terwijl men volgens artikel 70 niet in gebreke mag blijven om zijn woning en omgeving schoon te houden. Voorts zegt artikel 73 van de Politiestrafwet dat gesloopte of gedeeltelijk gesloopte voertuigen of andere voorwerpen niet op de openbare weg of bermen geplaatst mogen worden. Per 01 april 2022 zullen alle verlaten percelen en verlaten of verwaarloosde gebouwen worden verbeterd. Bij het uitblijven hiervan zal worden overgegaan tot de intrekking van de percelen of percelen met gebouwen.

Wijziging wetsproducten

Vanwege de per 1 januari 2020 in werking getreden *Comptabiliteitswet 2019*, heeft de Minister van OW een voorstel ingediend bij het ministerie van Financiën en Planning om deze wet met aan te laten doen passen. De bedoeling is dat dit bespreekbaar wordt gemaakt in de Raad van Ministers (RvM) en de aanbestedingswet navenant wordt aangepast danwel wordt overgegaan tot het opnieuw initiëren van een comptabiliteitsbesluit. Voorts is de Minister Riad Nurmohamed doende om een wetsvoorstel in te dienen om enkele artikelen van de *Personeelwet 1962* aan te passen. Kort voor de verkiezingen, hebben zich namelijk o.m. onrechtmatige benoemingen voltrokken op het Ministerie. Om meer ongeoorloofde situaties in de toekomst te voorkomen zullen een aantal artikelen spoedig gewijzigd moeten worden.

Tevens is het startsein gegeven om verschillende bouw- en constructiewetten en regels die reeds jaren gelden in Suriname, aan te passen. In dit kader heeft de Minister de hele sector die bestaat uit verschillende stakeholders, aannemers en ingenieurs, gevraagd om een handje mee te helpen. Stakeholders zijn in de gelegenheid gesteld om hun ideeën kenbaar te maken. Het streven is om de wetswijzigingen in het komende jaar onder de aandacht van het parlement te brengen.

3.5 PROJECTEN IN VOORBEREIDING

Brug over de Corantijn Rivier

De realisatie van de brug over de Corantijn Rivier is een gezamenlijk project van Guyana en Suriname met als doel het versterken van samenwerking en marktvergroting op het gebied van handel, toerisme, cultuur en uitvoering van werken. Daarbij is deze brug ook een cruciale schakel in Noordelijke Oost-West Corridor zoals deze is gepland in UNASUR (IIRSA) verband en die noordoost Brazilië zal verbinden Frans-Guyana, Suriname, Guyana en tenslotte doorgaat naar noordwest Brazilië en Venezuela. Ook de exploitatie van de grote olie en gasreserves in Suriname en in Guyana zullen in de komende jaren veel ontwikkelingen en activiteiten creëren waarbij een brugverbinding een basis zal vormen voor een goede en efficiënte samenwerking op dit gebied. Nadat in november 2020 geïnteresseerde ingenieurs bureaus zich konden aanmelden werden in juli 2021 na een nauwkeurige screening acht ingenieursbureaus uitgenodigd een prijs in te dienen voor de nodige voorstudies, te weten verkeersstudies, financiële, economische, hydrologische en milieu studies en tenslotte een voorontwerp van een brug inclusief het prepareren van documenten voor een

aanbesteding volgens het DBFOM (Design, Build, Finance, Operate en Maintain) principe, waarbij investeerders tezamen in een partnership met Suriname en Guyana de realisatie van de brug voor hun rekening nemen. Uiteindelijk hebben hiervoor vier gerenommeerde bureaus hun prijs eind december 2021 ingediend. De verwachting is dat het contract met het winnende ingenieurbureau eind maart 2022 zal worden getekend. Vervolgens duren deze studies zeven maanden. De aanbesteding voor de bouw van de brug in DBFOM verband wordt dan in het laatste kwartaal van 2022 verwacht.



Figuur 3.6 Oriëntatie bezoeken bij de projectlocatie Brug over de Corantijn rivier

Improving Transport Logistics and Competitiveness in Suriname

Dit project wordt middels een lening van de Inter-American Development Bank (IDB) gefinancierd met als doel “om de concurrentiepositie en de logistiek van Suriname te optimaliseren door efficiëntie en effectiviteit bij afhandeling van cargo bij de Haven te verbeteren”. Voor dit project is een bedrag van USD 45 Miljoen geraamd, waarvan de einddatum van de lening is gesteld op 5 december 2024.

De specifieke doelen van het project zijn:

- Verbetering van de infrastructuur en de operaties op de Haven;
- Verbeteren van de dienstverlening, capaciteit en aanpasbaarheid van het omliggend wegennetwerk en ontsluiting van de Haven;
- Institutionele versterking van de instituten betrokken bij de uitvoering van het project.

De uitvoering van het project heeft door de uitbraak van de pandemie enige vertraging opgelopen, echter wordt getracht een inhaalslag te maken met de aanbesteding van de meest cruciale infrastructurele werken die binnen het project moeten worden uitgevoerd. In 2021 zijn de aanbestedingen voor de consultancy- bedrijven gelanceerd en hebben de evaluaties plaatsgevonden.

De werken welke binnen het project gefinancierd zullen worden, zijn:

- 1) het bouwen van een logistiek center voor de vrachtwagens en infrastructuur binnen het Haven-terrein en
- 2) de bouw van een nieuwe brug in de Van 't Hogerhuysstraat en de reconstructie van de Van't Hogerhuysstraat (Molenpad- Latourweg), Willem Campagnelaan, Molenpad, Slangenhoutstraat (Van 't Hogerhuysstraat – Hernhutterstraat) en de Hernhutterstraat waarbij ook een 9-tal verkeerslichten zullen worden geplaatst.

Het contract voor de supervisie van de werken op de Jules Sedney Haven is in december 2021 getekend met de Joint Venture Sunecon-Firm Engineering. De eerste bouwwerken op de Jules Sedney Haven zullen in 2022 plaatsvinden en de werken met betrekking tot de wegen en de brug zullen in 2023 aanvangen.

Binnen het kader van dit project wordt ook de positie van de vrouw en de mensen met een beperking binnen de haven verder uitgewerkt en zal er een strategie worden uitgevoerd om de positie van deze twee groepen te verbeteren.

Naast de ingebruikname van het PIU-kantoor binnen het Ministerie zijn naast de aanbestedingen van diensten, ook trainingen voor het personeel van het Ministerie in 2021 verzorgd. In 2022 zullen de aanbestedingen voor de diverse werken worden gelanceerd en zal een voortzetting van de institutionele versterking van het personeel plaatsvinden.



Figuur 3. 7 Schets toekomstig situatie Jules Sedney Haven

Brug over de Suriname Rivier inclusief de toeleidende wegen

De bestaande brug over de Suriname rivier (de Wijdenboschbrug) is een tweebaansbrug die het centrum van Paramaribo verbindt met Meerzorg en is een belangrijke schakel in de Oost-West verbinding van Albina naar Nickerie. De brug werd geopend in 2000 en heeft jarenlang goed voldaan. Nu, meer dan 20 jaar later en forse groei in alle sectoren van de samenleving, is een tweede brug meer dan noodzakelijk. Daarbij speelt niet alleen de capaciteit van de brug een rol maar ook de veiligheid van een tweebaansbrug en zijn geografische locatie. De nieuw te bouwen brug zal worden opgedragen in een zogenaamd PPP-verband (Public Private Partnership) waarbij investeerders worden uitgenodigd de brug te financieren en te realiseren. Binnen deze PPP-opdracht zal dan als eerste vooronderzoek naar de beste locatie moeten worden uitgevoerd, uiteraard in nauwe samenwerking met de Surinaamse Overheid, die uiteindelijk zal beslissen waar en onder welke voorwaarden deze brug zal komen.

In september 2021 werden investeerders uitgenodigd hun interesse kenbaar te maken middels het indienen van een zogenaamde “Expression of Interest”. Hierop werden eind november 2021 drie reacties ontvangen, waaruit na onderzoek twee bedrijven alias investeerders zijn geselecteerd. Deze partijen zullen een verzoek ontvangen om hun gedetailleerde voorstellen en prijzen in te dienen, zulks op basis van een te verstrekken beschrijving van de Surinaamse wensen en eisen (“Terms of Reference”). De verwachting is dat dit verzoek tot voorstellen en prijsopgave in maart 2022 zal worden verzonden. De komende aanbestedingen zullen daarna worden gescreend en onderhandeld. Onder voorbehoud dat de aanbestedingen werkbaar en acceptabel zijn zou contract tot realisatie dan in het laatste kwartaal van 2022 kunnen worden verstrekt.

Ophaal en verwerking van Huishoudelijk Afval (Municipal Solid Waste)

Het Ministerie van Openbare Werken (OW) met name het Onderdirectoraat Afvalbeheer (voorheen VOV) is sedert de jaren ‘90 belast met de vuilophaal en verwerking van huishoudelijk afval in de districten Paramaribo,

Wanica, Para, Saramacca en Commewijne. Dit afval wordt uiteindelijk gestort op de centrale vuilstortplaats te Ornamibo in het district Wanica. Ook in de districten Nickerie en Marowijne wordt het afval gedumpt op open stortlocaties. Deze wijze van afvalverwerking is niet milieuvriendelijk (blootstelling aan geur/stank, gezondheid van bewoners in de directe omgeving van de stortlocaties en bodemverontreiniging).

Pogingen van de overheid om het huidig systeem van vuilophaal en- verwerking te verbeteren om te komen tot een duurzaam en milieuvriendelijk afvalbeheersysteem hebben tot nu toe nog niet het gewenste resultaat opgeleverd. Anno 2022 is ons afvalbeheersysteem aan verbetering en verandering toe. Het is nu tijd om over te stappen naar de nieuwste technologieën voor het beheer en de verwerking van het afval.

Het Ministerie van Openbare Werken heeft daarom het initiatief genomen sedert september vorig jaar om particuliere bedrijven te interesseren om het huishoudelijk afval, dat op de vuilstortplaatsen gedumpt wordt, te verwerken. De ontvangen projectvoorstellen van zowel lokale als internationale bedrijven worden momenteel bestudeerd om te komen tot een selectie van haalbaarheid (feasibility). Het terug kunnen winnen van energie uit afval wordt ook nader bekeken, evenzo het aanpassen van de bestaande wet- en regelgeving.



Figuur 3. 8 Het storten van huishoudelijk afval op de vuilstortplaats te Ornamibo

3.6 INTERNATIONALE SAMENWERKING



Figuur 3. 9 Overleg met deskundigen in Rotterdam, Nederland

De Minister van Openbare Werken heeft tijdens het werkbezoek in Nederland meegedaan aan de tour in de Rotterdamse Haven, alwaar hij de waterbouwkundige werken, het waterbeheer en het beheer van de havens in deze rivier waargenomen. Tevens heeft de Minister een bezoek gebracht aan het Hydrometrisch en Flood Management Instituut in de Franse stad Nimes, alwaar hij een presentatie heeft gehouden over de lopende “groene” projecten in Suriname, waaronder het Mangrove-kwelders project. Minister Nurmohamed sprak vervolgens de Wereld Congress toe over Nature Based Solutions en Case Study’s over Suriname. De kwestie van de Coroniezwamp, zeespiegelstijging en bedreiging van het ecosysteem kwamen ook aan de orde.



Figuur 3. 10 Wereldcongress over Nature Based Solutions en Case Study's over Suriname, Frans-Guyana en Brazilië

De derde Case Study ging over de Marowijnerivier, de enorme vervuiling door kwik, vernietiging van het landoppervlak door erosie en de moderne technologie die binnen het Bio Plateau Project is geïnstalleerd in dat gebied. Het project zal in de periode 2022-2025 worden vervolgd. Ten slotte vond er een ondertekening van een samenwerkingsovereenkomst plaats tussen Frankrijk en Suriname inzake duurzaam waterbeheer van de Marowijnerivier.

HOOFDSTUK 4

DIRECTORAAT BOUW- EN STEDEBOUWKUNDIGE WERKEN (BSW)

Het directoraat Bouwkundige Werken en Dienstverlening heeft formeel een naamswijziging ondergaan en heet thans het directoraat Bouw – en Stedebouwkundige Werken (BSW). Dit directoraat houdt zich bezig met de beleidsonderdelen: huisvesting tot aan het bouwen van bedrijfsgebouwen, gezondheidscentra, politieposten, scholen en kantoren voor zowel particulieren als de overheid.

In bijlage 2 is er een lijst van gebouwen opgenomen die vallen onder het Ministerie van Openbare Werken.

Het directoraat Bouw – en Stedebouwkundige Werken bestaat uit drie onderdirectoraten. Onderstaand een overzicht van de onderdirectoraten met hun respectieve afdelingen.

- Onderdirectoraat Bouwkundige Werken: Woningbouw, Utiliteitsbouw, Bouw- en Woningtoezicht, Onderhoud Staatsgebouwen.
- Onderdirectoraat Planologie en Verkaveling: Infrastructuur-planning, Verkaveling- en Saneringsplannen.
- Onderdirectoraat Administratieve Diensten: Personeelszaken, Begrotings- en Financiële Zaken.

4.1 BOUW- EN WONINGTOEZICHT

De afdeling Bouw- en Woningtoezicht is de afdeling belast met het afhandelen van bouwvergunningaanvragen en het oplossen van bouwproblemen welke ontstaan zijn bij het verkeerd of in afwijking bouwen van hetgeen bepaald is in de verleende vergunning. De taken van de afdeling zijn ontleend aan o.m. de Bouwverordening (G.B.1956 no. 300)

De belangrijkste doelgroepen bij de afdeling Bouw- en Woningtoezicht zijn:

- ✓ de burgers en bedrijven, die zelfstandig of met architecten, aannemers en anderen een bouwwerk willen realiseren of veranderen;
- ✓ de burgers en bedrijven die met of zonder een vergunning bouwen, waarbij de bouw in afwijking van het goedgekeurde bouwplan wordt uitgevoerd;
- ✓ derden die hinder of verminderd woongenot kunnen ondervinden bij de bouwwerkzaamheden of een opgezet bouwwerk (bouw niet conform de regelgeving).

Onderstaand tabel geeft een overzicht van het aantal verleende en afgewezen bouwvergunning in het jaar 2021:

Tabel 4. 1 Overzicht bouwvergunningen over het jaar 2021

Nr.	Omschrijving	Aantal
1	Ingediend	2,389
2	Verleend	1,949
3	Afgewezen	184

De afdeling Bouw- en Woning Toezicht genereert ook inkomsten middels heffingen die betaald moeten worden bij de indiening per type vergunning. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de heffingen per type vergunning in het jaar 2021.

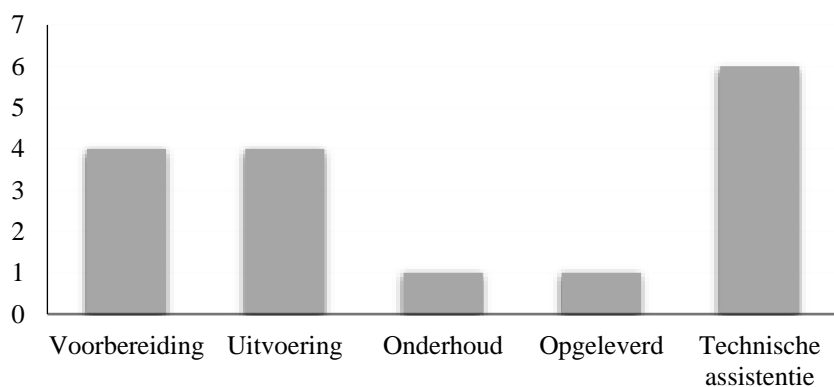
Tabel 4. 2 Overzicht heffingen per type vergunning

Nr.	Type Vergunning aanvraag	Inkomsten in SRD
1	Schutting	1,354.33, -
2	Woonhuizen	150,013.26, -
3	Zakenpand	77,631.19, -
4	Overig	3,412.33, -

4.2 WONINGBOUW

De afdeling Woningbouw richt zich voornamelijk op de voorbereiding en begeleiding van grootschalige bouw-, renovatie- en restauratieprojecten. Onder deze projecten vallen m.n. de bouw van dienstwoningen, scholen, poliklinieken, ziekenhuizen en politieposthuizen.

Overzicht projecten dienstjaar 2021



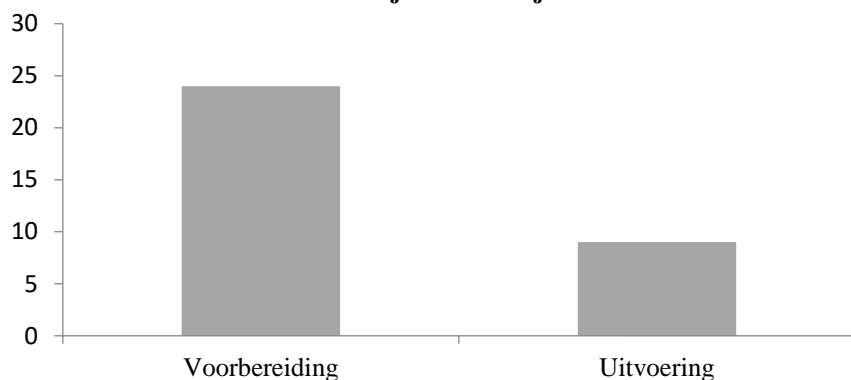
Figuur 4. 1 Overzicht projecten naar status (afdeling Woning Bouw)

In bijlage 3a is er een compleet overzicht gegeven van alle projecten uitgevoerd door de afdeling Woningbouw.

4.3 UTILITEITSBOUW

De afdeling Utiliteitsbouw is belast met het uit te voeren beleid rond het ontwikkelen, implementeren en opleveren van grootschalige bouwkundige projecten bestemd voor de diverse overheidsdiensten. Bij het ontwikkelen van de projecten staan functionaliteit, duurzaamheid en uitstraling van de bouwwerken centraal. Tot utiliteitsbouw worden over het algemeen gerekend sporthallen, stadions, sportpleinen, kantoorgebouwen, parkeergarages, pleinen, theaters, bioscopen, auditoria en historische gebouwen.

Overzicht Projecten dienstjaar 2021



Figuur 4. 2 Overzicht projecten naar status (afdeling Utiliteits Bouw)



Figuur 4. 3 Renovatie gebouw Staatsraad



Figuur 4. 4 Renovatie gebouw Opa Doeli

Opmerking: afdeling Woningbouw heeft tal van projecten geïnitieerd, voorbereid en gemonitord in samenwerking met de afdeling Utiliteitsbouw. Deze projecten zijn opgenomen in de projectenlijst van de afdeling Utiliteitsbouw in bijlage 3b.

4.4 VERKAVELING EN SANERINGSPLANNEN

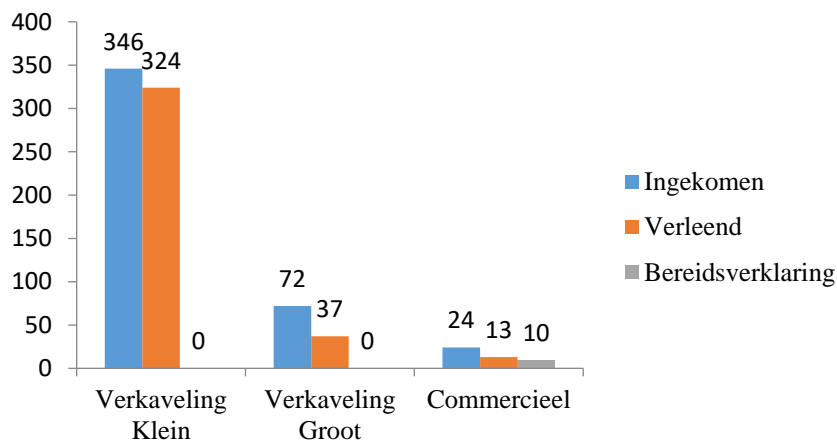
De afdeling verkaveling en saneringsplannen is belast met o.a:

1. Onderzoek en dataverzameling, waarbij het onderzoek zich richt op de knelpunten in de ruimtelijke ordening zoals de parkeerproblematiek, huisvesting, enz;
2. Het opstellen van structuur- en bestemmingsplannen voor woongebieden al dan niet door tussenkomst van consultants op dit gebied;
3. Het toetsen van de kwaliteit van het woongebied aan milieunormen teneinde een gezonde woonomgeving te realiseren. In dit verband worden waar gevraagd adviezen verstrekt aan interne afdelingen en externe instanties zoals de districtscommissariaten;
4. Het verlenen van verkavelingsvergunningen;
5. Het uitbrengen van adviezen aan het Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond en Bosbeheer (R.O.G.B.);
6. Het uitbrengen van adviezen aan de Districtscommissarissen;
7. Het uitbrengen van adviezen aan de afdeling Bouw- en Woning Toezicht;

8. Het verlenen van assistentie aan het Directoraat Civiel Technische Werken.

In de navolgende tabellen en figuren worden de overzichten van deze afdeling weergegeven.

Overzicht verkavelingsaanvragen 2021



Figuur 4. 5 Overzicht projecten naar status (afdeling Verkaveling en Saneringsplannen)

Tabel 4. 3 Overzicht ingekomen en afgehandeld adviezen 2021

	Ingekomen	Afgehandeld	Positief	Negatief
RGB Adviezen	324	362	171	57
DC Adviezen	81	68	5	3
BWT Adviezen	160	149	79	62
Diversen	398	332	-	-

Het aantal afgehandelde adviezen in 2021 is bij ROGB meer dan het aantal ingekomen adviezen. Dit kan verklaard worden doordat er nog adviesaanvragen van 2020 en eerder zijn afgehandeld in 2021.

HOOFDSTUK 5

DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN (CTW)

Civiele techniek is de toegepaste wetenschap die zich bezighoudt met het ontwerpen, realiseren, beheer en onderhouden van publieke werken over land en water met als doel de mobiliteit en bereikbaarheid van de bevolking en bedrijven te bevorderen. Daaronder vallen onder meer infrastructuur, bruggen, en dijken, wegen en ontwateringswerken. In dit kader heeft het Ministerie van Openbare Werken als taak te zorgen voor een optimaal onderhoud van infrastructuur.

Het beleid van het Directoraat Civieltechnische werken is gerelateerd aan de volgende beleidsgebieden:

1. beleidsgebied Infrastructuur
2. beleidsgebied Ruimtelijke Ordening en Milieu
3. beleidsgebied Onderzoek en Ontwikkeling

Tot haar taak behoort ook de zorg voor de waterbeheersing, ontwatering, technische voorzieningen ten behoeve van het verkeer te land en voor het openbaar vervoer. De voorbereiding, uitvoering en het onderhoud van alle civieltechnische werken van de primaire, secundaire en tertiaire lozingen in Paramaribo en districten met uitzondering van het binnenland, worden ook door het Directoraat Civieltechnische Werken gedaan.

Het Directoraat Civieltechnische Werken bestaat uit vier onderdirectoraten. Onderstaand een overzicht van de afdelingen per onderdirectoraat.

- Onderdirectoraat Droge Civieltechnische Werken: Vliegvelden en Havens, Wegen, Bruggen en Steigers.
- Onderdirectoraat Natte Civieltechnische Werken: Waterkerende constructies, Open en Gesloten Riolering, Sluizen Gemalen en Kanalen, Kust-, Rivier- en Natuurbeheer.
- Onderdirectoraat Verkeer en Mobiliteit: Verkeersmonitoring en Digitale Techniek, Mobiliteit en Veiligheid, Beheer & Onderhoud Verkeersvoorzieningen.
- Onderdirectoraat Administratieve Diensten: Personeelszaken, Begrotings-en Financiële Zaken.

In het dienstjaar 2021 is o.a. het onderhoud van de droge infrastructuur ter hand genomen binnen de projecten ter asfaltering, bestrating en herinrichting van wegen en woongebieden in verschillende districten. In aanleg van de natte infrastructurele werken is o.a. geïnvesteerd ter verbetering van de ontsluiting en ontwatering in diverse productiegebieden in de verschillende districten. Diverse sluizen, bruggen en pompgemalen zijn gerenoveerd met als doel de waterhuishouding van de desbetreffende gebieden te verbeteren. Het Directoraat Civieltechnische Werken heeft voor het begrotingsjaar 2021 geheel conform haar taakstelling verder gewerkt aan het beleid zoals uitgezet door de regering met als referentie het Regeerakkoord 2020-2025.

Onderstaand zullen in het kort de activiteiten per afdeling worden belicht over het dienstjaar 2021.

5.1 WEGEN

In 2021 is met de beschikbare middelen continu gewerkt aan onderhoud van zowel verharde als onverharde wegen. Tevens zijn zoveel als mogelijk werkzaamheden in eigen beheer uitgevoerd. Het streven is erop gericht om continu een bijdrage te leveren om zodoende te kunnen komen tot duurzame infrastructuur.

Tabel 5. 1 Herstellen van bestratingen in eigen beheer Sectie Paramaribo in het jaar 2021

Nr.	Omschrijving	Aantal
1	Verwerkt Warm asfaltbetonmengsel	193.44 ton
2	Verwerkt Koud asfaltbetonmengsel	69.28 ton
3	Verwerkt Colas	1024.06 Liter
4	Egaliseren zandwegen middels motorgrader	315.323 Km
5	Verwerken van base course	567 m3
6	Verwerken van Klinkzand	157.5 m3
7	Verwerken van blendzand	572 m3
8	Verwerken van savannazand	890 m3
9	Verwerken van mix-materiaal	2004 m3
10	Verwerken van waste materiaal	24.5 m3
11	Verwerken van Kras kaw	216.5 m3
12	Straatstenen	121 m2
13	Scherpzand	42.5 m3
14	Opsluitbanden (10 cm)	52 stuks
15	Troittoirbanden	57 stuks

Tabel 5. 2 Overzicht activiteiten in eigen beheer in het jaar 2021 Sectie Wanica

Nr	Omschrijving	Aantal
1	Inladen, transporteren en verwerken van blendzand (m3)	964.00
2	Inladen, transporteren en verwerken van savannazand (m3)	305.50
3	Inladen, transporteren en verwerken van klinkzand (m3)	164.00
4	Inladen, transporteren en verwerken van basecourse (m3)	365.00
5	Inladen, transporteren en verwerken van mixmateriaal (m3)	429.00
6	Het inladen, transporteren en verwerken puinmateriaal (m3)	797.00
7	Inladen, transporteren en verwerken van mixmateriaal (m3)	40.00
8	Inladen, transporteren en verwerken van base-course t.b.v. beschadigde wegranden, diepe kuilen (m3)	98.25
9	Lappen van kuilen met warmasfalt (asfalt (ton) + colas(L))	425.69
10		3,545.00
11	Egaliseren en Profileren van zandwegen middels tractor met achtermes (m)	31,689.00
12	Afscheren van bermen middels HGM (m)	29,737.00
13	Egaliseren en profileren van zandwegen middels dienstgrader (m)	428,851.00
14	Herstelbestratingswerkzaamheden (m2)	208.00
15	Herstellen van verzakking (m2)	22.00

Tabel 5. 3 Overzicht activiteiten in eigen beheer in het jaar 2021 Sectie Oost

Nr	Omschrijving	Aantal
1	Regulier onderhoud berm (Brushcutter en Houwer)	427031m
2	Regulier onderhoud Berm(Tractor)	443265 m
3	Regulier onderhoud Dijk	29217m
4	Egaliseren van wegen met (OW Tractor)	310633m
5	Egaliseren van wegen met grader	128330 m
6	Ophalen van lozingen (OW lange giek)	8850 m
7	Ophalen van lozingen (OW Standaard giek)	62843m

8	Ophalen lozingen (OW Mini graver)	9000 m
9	Regulier onderhoud voetpad	51021m ²
10	Regulier onderhoud wachthuisjes	5841m ²
11	Sociale projecten	68660 m ²
12	Graven van watersleuven	425 stuks
13	Onderhoud verkeersborden	654 stuks
14	Asfalt werkzaamheden	64.8 M ³
15	Hermarkeren van drempels	10 stuks
16	Bespuiten van vegetatie(tanks)	103 tanks
17	Hermarkeren van zebrapaden	4stuks
18	Voorbereiding Projecten	2 stuks
19	Nieuwe sluis deuren	4stuks
20	Reparatie van sluis deuren	2 stuks
21	Opwerpen van kleidam (visserszorg)	2stuks
22	Opheffen van wegverzakking	1stuk
23	Wegen bouw materiaal	1927m ³

Tabel 5. 4 Overzicht activiteiten door aannemers in het jaar 2021 Sectie Oost

Nr	Omschrijving	Aantal
1	Ophalen van lozingen (OW lange giek)	4.900 m
2	Ophalen van lozingen (standaard giek)	131.360 m
3	Ontbossen	363,150m ²
4	Schoonmaak bermen	680,200m ²
5	Aanleg steiger Montresor	1 stuk

In bijlage 3c is een jaaroverzicht gegeven van de activiteiten verricht voor andere afdelingen door Sectie – Oost.

Tabel 5. 4 Aantal activiteiten in eigen beheer door Sectie-Sur_Zuid

Omschrijving	Totaal
Opname/veldinspecties en orientaties	46

Opmerking: in 2021 waren er geen uitbestede projecten (contracten) in Sectie - Sur_Zuid

Alsook geen tools (equipment, materialen etc. voor uitvoering van werkzaamheden in eigen beheer, uitvoering geschiedt i.s.m. de overige secties).

5.2 BRUGGEN EN STEIGERS

Het bouwen van bruggen heeft tot doel het ontsluiten van geïsoleerde gebieden. Het streven is om de huidige bruggen van onderhoud te voorzien zodat die in goede conditie blijven. Verder heeft de afdeling als taak om te zorgen voor de bouw en onderhoud van aanmeersteigers.

Door de afdeling Bruggen en Steigers zijn in jaar 2021 diverse projecten uitgevoerd. In onderstaand tabel is er een overzicht gegeven.

Tabel 5. 6 Overzicht van projecten van de afdeling Bruggen en Steigers

Opgeleverd	In Uitvoering
Brokaatweg district Wanica (Brug)	Herstel houten dek loopbrug Oude Charlesburg
Flamboyantlaan/Bamboelaan district Wanica (Brug)	Leuning duikerconstructie Kolonistenweg
Mandarijnstraat Paramaribo (Brug)	leuning duikerconstructie Floralaan
Montresor Commewijne (Steiger)	Leuning verkeersbrug Goede Verwachting
Leonsberg Paramaribo (Steiger)	leuning duikerconstructie Gompertstraat Sluiskreek
	leuning verkeersbrug Nieuwweergevondenweg (indira ghandiweg)
	Leuning en Beschoeiing verkeersbrug Nieuwweergevondenweg (Magenta)
	Leuning verkeersbrug Sarangiweg
	Leuning en bouten verwisselen Kameelbrug
	Bouten verwisselen brug Wanicakanaal

In bijlage 3d is er een compleet overzicht over de status van de diverse projecten. In bijlage 3e is er een overzicht van de aangevraagde vergunningen m.b.t. bruggen en steigers.



Figuur 5. 1 Renovatie houten brug te Oude Charlesburg (situatie voor en na)

5.3. OPEN EN GESLOTEN RIOLERING

Deze afdeling is belast met het onderhouden van primaire, secundaire en tertiaire lozingen in Paramaribo en districten. Tevens is deze afdeling belast met het onderhouden van sluizen en gemalen en het verstrekken van overloopvergunningen.

De projecten die zijn uitgevoerd in 2021 zijn o.a.:

- a. Renovatie/ onderhoud en beheer van sluizen en gemalen in Paramaribo en overige districten,
- b. Voortzetting onderhoud en ophalen van primaire, secundaire en tertiaire lozingen in Paramaribo en districten,
- c. Het opschonen en onderhouden van lozingen in de districten Para, Saramacca en Commewijne,
- d. Voortzetting van verbetering van ontwatering in diverse districten,
- e. Het verhelpen van verzakkingen in het gesloten rioolstelsel en het leggen van duikers in Paramaribo en districten,
- f. Verbetering van de ontwatering bij Rooseveltkade, Ondrobon (Dr. S. Redmondstraat) en Zorg en Hoop.

In onderstaande tabellen zijn de jaarprestaties over het jaar 2021 weergegeven.

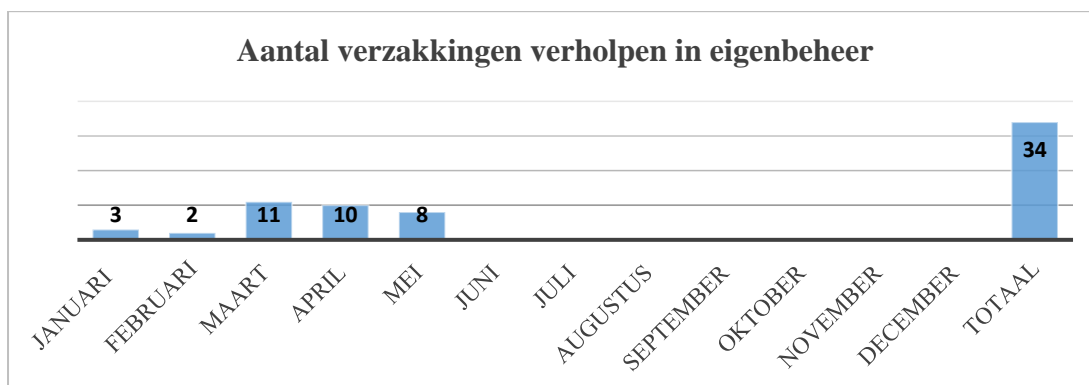
Tabel 5. 7 Ingekomen en behandelde aanvragen

	Aantal over 2021
Ingekomen	558
Behandeld	558
Nog te behandelen	0
Zegelrecht en leges SRD	17,856,-

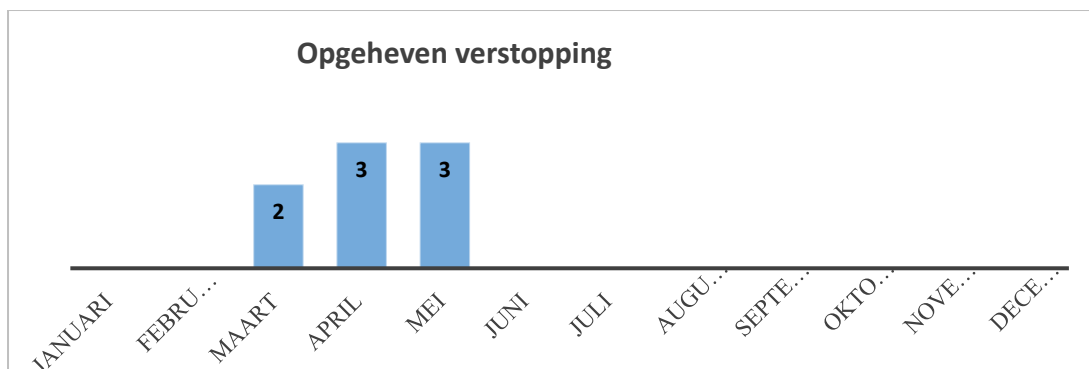
Tabel 5. 8 Overzicht verstrekte vergunningen

	Totalen over 2021			
	Overloop	Beschoeiing	Gracht	Perceelaansluiting
Vergunning verstrekt	395	0	6	10
Totale lengte m	4959,5	0	49	
Vergunningsheffing SRD	313,080,-	0	245,-	
Niet afgehaald	69	0	2	1

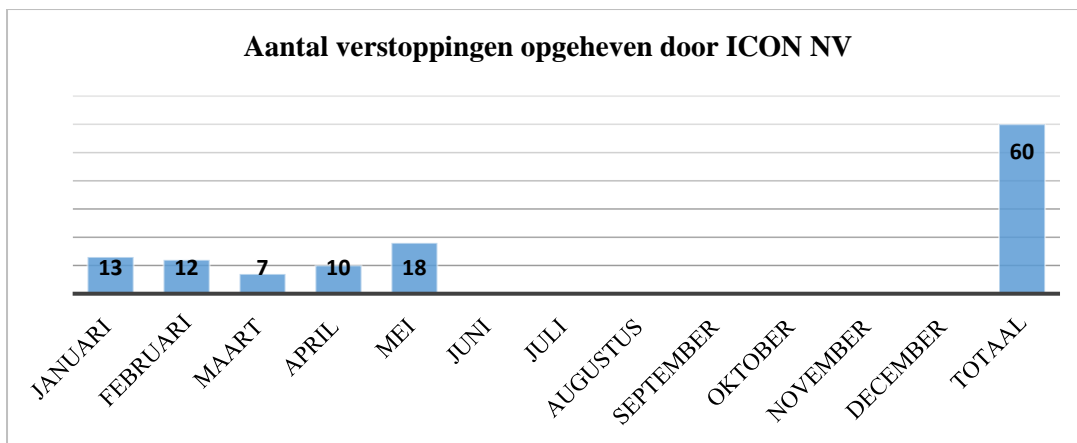
Totaal inkomsten 2021: SRD 331,181,-



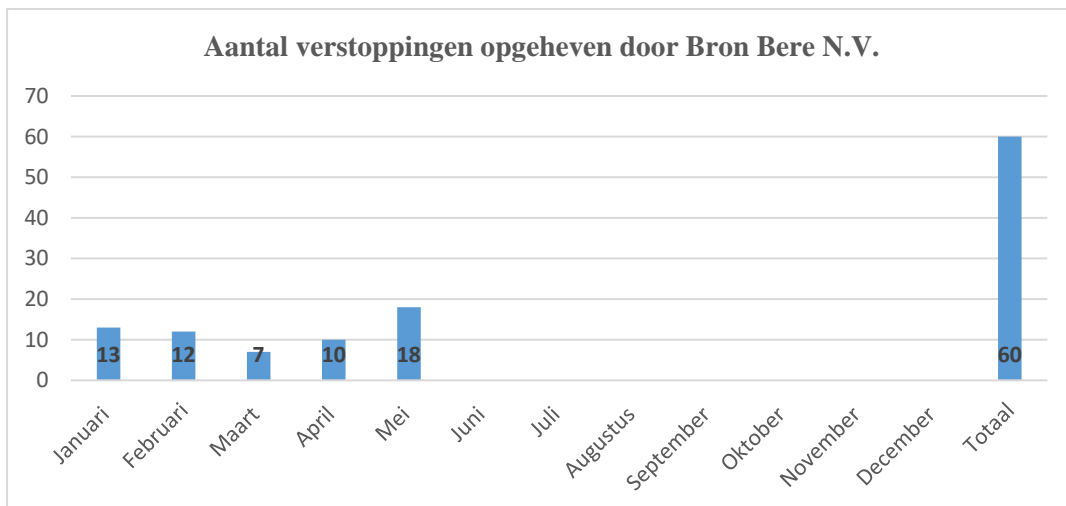
Figuur 5. 2 Aantal verholpen verzakkingen in eigen beheer



Figuur 5. 3 Aantal opgeheven verstoppingen in eigen beheer



Figuur 5. 4 Aantal opgeheven verstoppingen door ICON NV



Figuur 5. 5 Aantal opgeheven verstoppingen door Bron Bere NV

In het dienstjaar 2021 is er totaal 207,6 km aan lozingen opgehaald. Voor een compleet overzicht van de verrichte werkzaamheden zie bijlage 3f.

5.4 KUST-, RIVIER- EN NATUURBEHEER

De afdeling Waterkering is conform het nieuw organogram van het Ministerie overgebracht naar de afdeling Kust-, Rivier- en Natuurbeheer (KRN). Deze afdeling heeft een dependance in district Coronie met 5 personeelsleden.

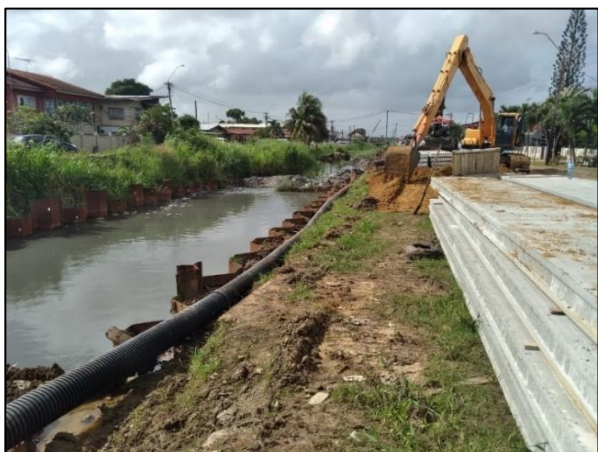
Deze afdeling heeft tot doel het ondersteunen van het beleid t.a.v. natuurlijke en kunstmatige kust-, rivier-, oeverbeheer en bescherming, met in achtneming van het behoud van natuurgebieden mede in het kader van klimaatverandering.

In 2021 is er een kleidam in eigen beheer van het Ministerie opgeworpen voor de bewoners van de Brantimakkaweg te Weg naar Zee. Verder is het project “Taludbekleding Guaranistraat” in uitvoering.

Naast het opleveren van projecten houdt de afdeling KRN zich bezig met het uitbrengen van technische adviezen t.a.v. het opwerpen van dijken/ aanleggen van damwanden aan de diverse Districtscommissariaten. De twee (2) uitgebrachte adviezen zijn in het kader van de volgende issues:

- Rehabilitatie en uitbreiding van de loskade Vabi N.V. langs het Saramaccakanaal nabij de Trefbalstraat;

- Ingebruikname van onderhoudsstrook langs de Commewijne rivier door de Port Facility N.V.



Figuur 5. 6 Taludbekleding te Guaranistraat



Figuur 5. 7 Aanleg kwelders te Weg naar Zee

5.5 VERKEERSMONITORING EN DIGITALE TECHNIEK

De Afdeling Verkeersmonitoring en digitale techniek richt zich op het beheren van de verkeersdoorstroming en verkeersafwikkeling. Een belangrijk aspect is het vergaren van informatie/ monitoren van verkeersstromen. Denk aan actualiteit, nauwkeurigheid, beschikbaarheid en de frequentie van de inwinperiode en de bewerking van de verkregen informatie. Om te bepalen of de gestelde doelen bereikt worden, vindt verkeers-monitoring plaats. Tevens wordt de Afdeling nu belast met het:

- *Het opheffen van storingen van de VRI's,
- *Het vervangen van lichtbakken, leds, componenten van de automaat etc.
- *Verder het installeren van nieuwe installaties.

Tabel 5. 9 Overzicht storingen bij Verkeersregelininstallaties (VRI)

	<i>Aantal storingen</i>
Aantal opgeheven	29
Aantal niet-opgeheven	2
Aantal in behandeling	1
Totaal	32

5.6 MOBILITEIT EN VEILIGHEID

De Afdeling Mobiliteit en Veiligheid richt zich voornamelijk op het ontwikkelen van strategieën voor het verminderen van het aantal verkeersslachtoffers. In lijn met reeds uitgebrachte strategische plannen voor verkeersveiligheid kan informatie worden verschaft inzake de oorzaken van verkeersongevallen. Op basis hiervan kan de afdeling stellen welke doelen er wordt nagestreefd en welke maatregelen hieraan bijdragen. Tevens houdt de afdeling zich bezig met o.a. aanvragen, vergunningen, weginrichtingen, voorstellen verkeersbesluiten, verkeersanalyses, omleidingsplannen en beoordelen van wegontwerpen. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de ingekomen aanvragen met betrekking tot het bovenstaande.

Tabel 5. 10 Overzicht aanvragen over de periode: jan – sept 2021

Type aanvraag	Aantal	Afgewezen	Toegewezen	In behandeling	Totaal aan leges	Totale Inkomsten SRD
Parkeervergunning	53	4	10	39	238.50	40,738.50
Bestrating commercieel	18	2	6	10	2,700.00	2,700.00
Bestrating	13	0	2	11	1,950.00	1,950.00
Reclame object	44	0	8	36	-	-
Aanvraag berm DC	63	7	16	40	-	-
Zakenpand	11	0	7	4	-	-
Verkaveling	13	7	2	4	-	-
Overige	180	39	12	129	810.00	810.00
Totaal SRD	395	59	63	273	5,698.50	46,198.50

Tabel 5.11 Verkeer Projecten t.b.v. veilige inrichting nabij scholen uitbesteed aan Caremco N.V

Nr.	Project	Omschrijving	Project nr. opdracht	Status
1	Veilige inrichting nabij de M.A. Tausschool	Aanleggen voetpad, 12m zone, parkeergelegenheid, plaatsen anti-parkeerpaaltjes, markeringen en verkeersborden	1 maart 2021 ref. no. GMP/007/NO/21	Afgerond
2	Veilige inrichting nabij de scholen in de Mgr. Wulfinghstraat	Plaatsen anti-parkeerpaaltjes, markeringen en verkeersborden	18 november 2020 ref. no SS/Wegen/mr/ AgNo. 5303	Afgerond

5.7 BEHEER & ONDERHOUD VERKEERSVOORZIENINGEN

De Afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen is verantwoordelijk voor een adequaat beheer en onderhoud van verkeersborden en markeringen (aanduiding volgens wet en regelgeving). Kennis van de kwantiteit en kwaliteit van het te beheren areaal vormt de basis van het systematisch beheer. Onderstaande tabellen geven een weergave van de werkzaamheden m.b.t. verkeersvoorzieningen.

Tabel 5. 12 Aantal activiteiten aan Wegbewijzing/Verkeersborden

Maand	Hersteld	Geplaatst /vervangen	Gewassen	Ontdaan van onkruid	Verwijderd	Totaal/mnd
Januari	54	7	11	13	0	85
Februari	10	3	0	0	0	13
Maart	19	5	1	10	1	36
April	32	23	5	1	0	61

Mei	7	1	0	0	0	8
Juni	9	0	0	2	0	11
Juli	45	19	2	2	3	71
Augustus	31	14	2	2	1	50
September	29	11	30	1	0	71
Totaal	236	83	51	31	5	406

Tabel 5.13 Aanbrengen van wegmarkeringen

District	<i>Zebepad markering</i>	<i>Drempel markering</i>	<i>Stopstrepen</i>	<i>Anders</i>
Par'bo	227	49	39	20
Wanica	98	30	3	2
Totaal	325	79	42	22

HOOFDSTUK 6

DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN & AFVALBEHEER (OGA)

Het Directoraat Milieubeheer is bij Staatsbesluit van september 2010 ondergebracht bij het Ministerie van Openbare Werken. Bij Resolutie van de President van de Republiek Suriname, d.d. 8 juni 2012 no 2715/12 (S.B. no. 87, 2012), is per ingaande 1 januari 2012 de naam van het Directoraat Milieubeheer veranderd in “Directoraat Openbaar Groen”. Verder is per resolutie van 29 juni 2021 no. 4143/21 de organisatiestructuur van het Ministerie van Openbare Werken gewijzigd, waarbij enkele afdelingen zijn toegevoegd aan het Directoraat. Tevens is de naam van het directoraat uitgebreid naar “Directoraat Openbaar Groen & Afvalbeheer”. Zie bijlage 1 voor de nieuwe organogram van het Ministerie. Met deze wijziging richt het Directoraat zich op haar kerntaak namelijk “het verbeteren en gezond houden van de leef- en woonomstandigheden in Suriname”.

Het Directoraat bestaat uit drie onderdirectoraten. Onderstaand een overzicht van de onderdirectoraten en de de ressorterende afdelingen.

- Onderdirectoraat Openbaar Groen bestaat uit de afdelingen: Plantenkwekerij & Compostering, Groenvoorzieningen, Parken en Pleinen, Terrein-, Straat- en Bermonderhoud, Machinepark en Technische Dienst.
- Onderdirectoraat Afvalbeheer bestaat uit de afdelingen: Vuilophaal en Afvalverwerking.
- Onderdirectoraat Administratieve Diensten bestaat uit de afdelingen: Personeelszaken en Begrotings- en Financiële Zaken.

Het Directoraat Openbaar Groen & Afvalbeheer is in het jaar 2021 belast geweest met de navolgende werkzaamheden in de districten waar zij dependances heeft:

- Het ophalen en afvoeren van zwerfvuil, maairesten, boomresten en grofvuil;
- Het maaien van bermen, terreinen en taluds;
- Het ophalen, verwerken en afvoeren van huisvuil (Paramaribo, Wanica, Commewijne, Nickerie, Marowijne, Para en Saramacca);
- Het snoeien/rooien van bomen;
- Het opschonen van platte goten, v-goten en ontwateringssleuven.
- Het aanleggen en onderhouden van verfraaiingsprojecten, groenvoorzieningen, parken en pleinen.

Het jaar 2021 was een zeer uitdagend jaar mede gelet op de covid-19 pandemie, waarbij rekening gehouden moest worden de geldende protocollen op de werkvloer en het efficiënt managen van de beschikbare middelen uit de begroting van 2021.

Bij het Directoraat Openbaar Groen is het beleidsprogramma Vuilophaal en verwerking toegevoegd, waarbij een verruiming heeft plaatsgevonden van de taken en verantwoordelijkheden van het directoraat.

Tevens is het Directoraat per 2021 belast met het onderhoud van bermen langs primaire – en verbindingswegen, welke zijn overgenomen van de Wegenautoriteit. Bij deze gaat het om ruim 860 km aan wegen, waarbij het onderhoud van de bermen is uitbesteed aan aannemers middels openbare aanbestedingen. Voor het adequaat en efficiënt uitvoeren van de aan haar opgedragen taken zijn de nodige aanschaffingen verricht van veiligheidsattributen, handgereedschappen en materialen t.b.v. het personeel. Het directoraat heeft een grote achterstand in de aanschaf van materiaal en gereedschappen die nodig zijn om de werkzaamheden adequaat uit te voeren. Dit is te wijten aan het feit dat al enkele jaren in de afgelopen periode,

autorisatie – aanvragen zijn blijven liggen bij het Ministerie van Financiën. Mede gelet op de nieuwe indiensttredingen is het van enorm belang om het personeel te voorzien van adequate tools om hun werkzaamheden te verrichten. In het dienstjaar 2021 is reeds een aanvang gemaakt met aanschaffingen middels openbare aanbestedingen zoals:

- Aanschaf van veiligheidsattributen, handgereedschappen en materialen t.b.v. het personeel;
- Aanschaf van brushcutters en overige handmaaimachines;
- Aanschaf van veiligheidsschoeisel en laarzen;
- Aanschaf van computers en printers;
- Aanschaf van kantoormeubilair

Op 4 mei van dit jaar heeft het Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer haar 40-jarig bestaan herdacht. Dit heugelijk feit zou gevierd worden met een reeks van activiteiten gedurende het gehele Jubileumjaar, maar door de COVID-19 pandemie en gebrek aan financiële middelen zijn enkel de launch van het Jubileumjaar, een online Quiz en een Schrijfwedstrijd uitgevoerd.

De launch op 4 mei 2021 hield in de ceremoniële inluiding van het Jubileumjaar, de onthulling van het nieuw naambord voor het directoraat en de huldinging van de gewezen directeuren van Openbaar Groen. De online Quiz heeft geen winnaars opgeleverd, maar de Schrijfwedstrijd, met als thema Wereld Milieudag, is succesvol afgesloten met prijzen gesponsord door het bedrijfsleven.



Figuur 6. 1 Ceremoniële inluiding jubileumjaar door de President (links) en onthulling naambord OGA (rechts)



Figuur 6. 2 Project-team en winnaars Schrijfwedstrijd

Onderstaand zullen in het kort de activiteiten per afdeling worden belicht over het dienstjaar 2021.

6.1 GROENVOORZIENINGEN, PARKEN EN PLEINEN

De werkzaamheden van de afdeling Groenvoorzieningen, Parken en Pleinen in het jaar 2021 zijn geweest:

1. Het op reguliere basis onderhouden/beplanten van parken, pleinen en andere openbare locaties;
2. Het verfraaien van overheidskantoren met potplanten;
3. Het snoeien c.q. rooien van bomen langs openbare wegen en op openbare terreinen.

Onderstaand is een overzicht gegeven van de werkzaamheden van de afdeling Groenvoorziening, Parken en Pleinen in 2021.

Tabel 6. 1 Overzicht van de werkzaamheden van de afdeling Groenvoorziening, Parken en Pleinen

Maand	Aantal bomen onderhouden	Aantal beplantingen op bermen, parken, pleinen	Aantal snoei-en schoonmaakwerkz. Paleistuin
Jan	22	23	1
Feb	51	21	5
Maart	45	200	5
April	12	10	8
Mei	18	13	10
Juni	13	15	2
Juli	20	355	4
Aug	29	322	4
Sept	48	348	2
Okt	57	10	2
Nov	44	10	5
Dec	55	5	2
Totaal	414	1332	50

In bijlage 3g is er een overzicht gegeven van de locaties waar er onderhoud aan bomen heeft plaatsgevonden.

Tabel 6. 2 Het aantal parken en pleinen onderhouden in diverse districten

District	Aantal
Paramaribo	20
Commewijne	17
Nickerie	10
Coronie	1
Brokopondo	2

Een compleet overzicht van alle parken en pleinen die onderhouden worden in de diverse districten, is weergegeven in bijlage 3h.



Figuur 6. 3 Snoeiwerkzaamheden



Figuur 6. 4 Onderhoud rotonde Poelepantje

6.2 PLANTENKWEKERIJ EN COMPOSTERING

De taken van de afdeling Plantenkwekerij en Compostering omvatten:

1. Plantenvermeerdering, opkweken en onderhouden van de planten;
2. Het onderhouden van de plantenkassen;
3. Het versnipperen van boomtakken en deze te gebruiken als mulch
4. Het verfraaien van overheidskantoren en door de overheid georganiseerde evenementen.

In 2021 is er een totaal aan 25m³ aan houtsnippers verwerkt tot mulch.

De drie plantenkassen ressorterende onder deze afdeling tellen gezamenlijk ruim 11.078 planten. De soorten variëren van bodembedekkers tot sierheesters, palmen en schaduwbomen.

In bijlage 3i is er een compleet overzicht van de aantallen en soorten plantjes die deze afdeling onder haar beheer heeft.

6.3 VELDDIENSTEN DISTRICTEN

De uitgevoerde werkzaamheden van de dependances van het directoraat in de districten zijn: maaien, harken, ophalen en verwerken van huis-, zwerf- en grofvuil, wieden, verfraaiing, ledigen van afvaltonnen en andere onderhoudswerkzaamheden. Het Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer heeft dependances in de volgende districten:

1. Saramacca (opgedeeld in 6 ressorten)
2. Commewijne (opgedeeld in 6 ressorten)
3. Nickerie (Nieuw-Nickerie, Wageningen) (opgedeeld in 4 ressorten)
4. Wanica (opgedeeld in 7 ressorten)
5. Paramaribo
6. Coronie (opgedeeld in 3 ressorten)
7. Para (geen activiteiten door OGA)
8. Marowijne (opgedeeld in Moengo, Albina, Oviaolo, Wan Hati, Ricanaumoffo, Peto Ondro, etc.)

Enkele uitgevoerde projecten/activiteiten in het jaar 2021 zijn:

1. Het op reguliere basis maaien en ontdoen van zwerfvuil op bermen.
2. Het op reguliere basis maaien en onderhouden van schoolterreinen.
3. Het op reguliere basis maaien en onderhouden van pleinen in de districten.

Tabel 6. 3 Overzicht werkzaamheden districten OGA

Omschrijving	Prestatie over het jaar 2021			
	Nw. Nickerie	Wageningen	Coronie	Marowijne
I. Ophaal zwerfvuil (kg of ton)	368.65 ton	1348 kg	151.17 ton	113.37 ton
II. Bermonderhoud (km)	398.2 km	100.6 km	35.1 km	759 km
III. Maaiwerkzaamheden (m2 of km2)	306.92 m2	24752.75 m2	40 m2	14350 m2
IV. Beplantingen (aantal)	417			
V. Boomonderhoud (aantal)	22			
VI. Onderhoud lozingen (km)	961.9 km			
VII. Bespuiten (aantal liter)	0.25	4.5		
VIII. Kadavers verwijderen		6		
<i>Cijfers over de maanden</i>	<i>jan - dec 2021</i>	<i>jan - sept 2021</i>	<i>jan - sept 2021</i>	<i>jan - sept 2021</i>

In bijlage 3j is er een lijst opgenomen van lokaties c.q. straten die worden onderhouden in de diverse districten.



Figuur 6. 5 Onderhoud dijk te Nieuw-Amsterdam



Figuur 6. 6 Bespuitingswerkzaamheden Saramacca

6.4 TERREIN-, STRAAT EN BERMONDERHOUD

Het doel van deze afdeling is het zorgdragen voor de schoonmaak en onkruidbestrijding t.b.v. de binnenstad en het schoonmaken van openbare terreinen. Het maaien van bermen langs primaire, secundaire - en tertiaire wegen. De controle op de maaiwerkzaamheden van de bermonderhoud-projecten die zijn uitbesteed, valt ook onder deze afdeling.

Enkele uitgevoerde projecten in het jaar 2021 zijn:

- Het op reguliere basis onderhouden van stichtingen
- Het op reguliere basis onderhouden van pleinen
- Het op reguliere basis onderhouden van overheidsterreinen
- Het op reguliere basis onderhouden van markt zuid.
- Het op reguliere basis onderhouden van de binnenstad.



Figuur 6. 7 Schoonmaakwerkzaamheden in de binnenstad



Figuur 6. 8 Schoonmaak V-goten Henck Arronstraat

6.5 MILIEUPOLITIE

Deze afdeling houdt zich bezig met het uitoefenen van controle en het houden van toezicht op de naleving van de wettelijke bepalingen aangaande het milieu, z.a. het aanschrijven van eigenaren van verwaarloosde percelen.

De afdeling Milieupolitie is ook vertegenwoordigd in de distrikten, m.n.: Wanica, Commewijne, Marowijne, Saramacca, Coronie en Nickerie. In het jaar 2021 zijn er 815 klachten ingekomen. De afdeling heeft in 2021 een totaal aantal van 1420 inspecties verricht aan hoogwied, vuil en afval en diversen. Op basis van artikel 39 en 39a van de politie strafwet is in 2021 in totaal voor 62 overtredingen boetes uitgeschreven, ter waarde van 17.850 SRD. Het gaat merendeels om overtredingen betreffende vuil, tuinvuil, afval, takken, kartonnen dozen en afgewerkte smeerolie.

6.6 MACHINEPARK EN TECHNISCHE DIENST

Deze afdeling draagt zorg voor diverse technische werkzaamheden voor het Ministerie, o.a.:

- Het verrichten van bouwkundige – en schilderwerken;
- Het verrichten van aansluitwerkzaamheden op het gebied van GAWASA;
- Het verrichten van diverse technische installaties;
- Repareren van kantoormeubilair;

Projecten die in het jaar 2021 zijn uitgevoerd door deze afdeling zijn:

- Beschilderen van trottoirbanden in de binnenstad;
- Creëren van parkeerplaatsen op OGA-terrein;
- Verbouwen van kantoorruimtes op het Directoraat;
- Reparatie van diverse dienstvoertuigen van OGA

6.7 VUILOPHAAL

De huisvuilinzameling in de districten Paramaribo, Wanica, Commewijne, Para, Coronie, Marowijne en Nickerie is door het ministerie in 2021 gecontinueerd.

Het verzorgingsgebied in Paramaribo is verdeeld in drie (3) Rayons: Noord, Midden en Zuid met elk hun eigen begrenzing en ophaaldagen. Elk rayon is onderverdeeld in respectievelijk 61, 69 en 69 wijken.

Overige diensten die in 2021 zijn gecontinueerd zijn:

1. Het ophalen van defecte containers.
2. Het opschonen van kleine illegale vuilstortplaatsen in Paramaribo en Wanica.

3. Het opruimen van zwerfafval in Paramaribo en Wanica.

Tabel 6. 4 Overzicht van de dagelijkse hoeveelheden afval gecollecteerd in diverse districten

District	Dagelijks hoeveelheid afval (m ³)
Nickerie (South-Drain)	200 – 250 m ³
Coronie	50 m ³
Wageningen	30 m ³
Moengo	150 – 200 m ³
Albina	50 – 100 m ³
Paramaribo	619 m ³

Tabel 6. 5 Overzicht van de illegale vuilstortplaatsen in Paramaribo en Wanica.

No.	Lokaties illegale vuilstortplaatsen	No.	Lokaties illegale vuilstortplaatsen
1	De Goede Verwachting	11	Agoemastraat (Flora)
2	De Goede Zorgweg	12	Courmotibostraat (Flora)
3	Ephraimzegenweg	13	Walabastraat (Beekhuizen)
4	Verlengde Ephraimzegenweg	14	Lenieweg (Beekhuizen)
5	Drambrandersgracht hk. Hofstraat	15	Latourweg
6	Akajastraat (Flora)	16	Coesewijnestraat
7	Tapoeripastraat (Flora)	17	Martin Luther Kingweg hk. Latourweg
8	Watrakanoestraat (Flora)	18	Rust en werkweg
9	Lawastraat (Flora)	19	Nw. Weergevonderweg
10	Marowijnestraat (Flora)	20	Indira Gandhiweg
		21	Kwattaweg

6.8 AFVALVERWERKING

In het jaar 2021 is exploitatie en onderhoud van de vuilstortplaats te Ornamibo gecontinueerd. De werkzaamheden van deze afdeling bestaat uit:

1. Het verrichten van werkzaamheden op de vuilstortplaats te Ornamibo in het district Wanica.
2. Het dagelijks leveren en verwerken van afdekzand t.b.v. de vuilstortplaats te Ornamibo in het district Wanica.

In bijlage 3k zijn de statistieken weergegeven van de maandelijkse hoeveelheden afval die gedumpt worden op de vuilstortplaats te Ornamibo. Het betreft diverse soorten afval die door particulieren gedumpt worden alsook huisvuil welke gecollecteerd wordt door de afdeling Vuilophaal van het Directoraat OGA.

HOOFDSTUK 7

DIRECTORAAT ONDERZOEK EN DIENSTVERLENING (O&D)

Het Directoraat Onderzoek en Dienstverlening is een nieuw directoraat welke toegevoegd is aan de organisatiestructuur van het ministerie van Openbare Werken, per resolutie 29 juni 2021 no. 4143/21. Dit Directoraat zorgt ervoor dat de dienstverlening door het Ministerie van Openbare Werken naar de samenleving toe wordt geprofessionaliseerd en verbeterd.

Het beleid van dit directoraat is erop gericht om middels onderzoek de dienstverlening te ondersteunen en te verbeteren in Suriname.

Gelet op de ontwikkelingen op het gebied van de dienstverlening en wetenschappelijk onderzoek is het directoraat Onderzoek en Dienstverlening onderverdeeld in vier (4) onder directoraten, te weten:

- Onderzoek en Innovatie.
- Dienstverlening.
- Administratieve Diensten.
- Project Monitoring en Administratie, “voormalige Hoofdafdeling Project Monitoring en Administratie”.

Onderdirectoraat Onderzoek & Innovatie

Dit onderdirectoraat is verantwoordelijk voor het plegen van onderzoeken op het gebied van waterloopkunde, meteorologie alsook zorgdragen voor een norm conforme kwaliteits- en geschiktheidskeuring van diverse grondsoorten, mengsels en bouwmaterialen.

Ook het houden van toezicht bij uitvoering van werkzaamheden in samenwerking met de nutsbedrijven en het leveren van een positieve bijdrage aan het natuurlijke milieu en welzijn middels het verminderen van de negatieve effecten is een verantwoordelijkheid van dit directoraat.

De volgende beleidsafdelingen vallen onder het onderdirectoraat Onderzoek en Innovatie:

- Nutsvoorzieningenbeheer.
- Meteorologische dienst.
- Grond Mechanisch en Bouwmaterialen Laboratorium.
- Waterloopkundige dienst.
- ESIA en QHSE

7.1 NUTSVOORZIENINGEN BEHEER

De afdeling Nutsvoorziening en Beheer draagt zorg voor:

- Het houden van toezicht op activiteiten omtrent de nutsvoorzieningen bij de voorbereiding en uitvoering van projecten van het Ministerie van Openbare Werken;
- De afhandeling van vergunningsaanvragen door de Nutsbedrijven voor het verrichten van werkzaamheden aan of langs de openbare wegen vallende onder beheer van het Ministerie en de controle op de uitgevoerde werken;
- De afhandeling van klachtmeldingen aangaande beschadigingen van Nutsleidingen tijdens of na werkzaamheden i.o.v. het Ministerie of door derden.

Hieronder een schematische weergave van de ontvangen/nog te ontvangen aanvraag en heffingskosten voor aanvraag vergunningen door de Nutsbedrijven.

Tabel 7. 1 Ontvangen vergunningskosten periode: 15 juli t/m 21 dec 2021

Categorie	Bedrag (SRD)
Aanvragen TELESUR	37,140.00
Aanvragen SWM	44,850.00
Overige	250.00
Totaal	82,240.00

7.2 METEOROLOGISCHE DIENST

De Meteorologische Dienst Suriname stelt zich ten doel het nationaal en internationaal beschikbaar stellen van weer- en klimaatinformatie aan derden. Het tijdig verstrekken van verwachtingen, waarschuwingen en analyses van het weer om zo een bijdrage te leveren aan de veiligheid door het verzamelen van de benodigde informatie over het weer en het klimaat.

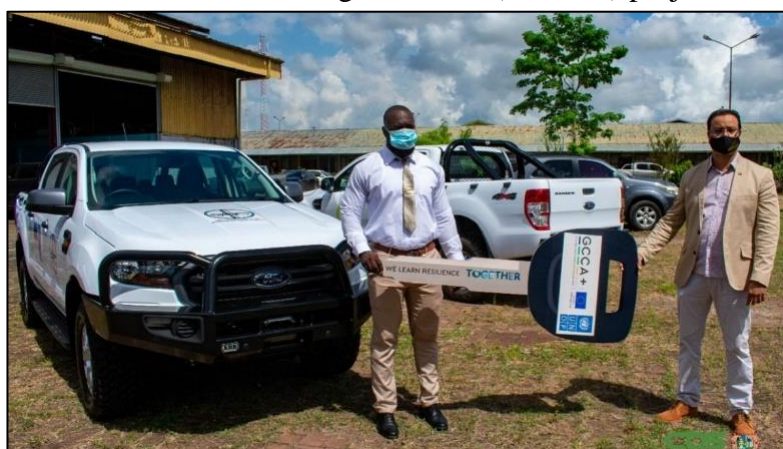
De MDS voert haar werkzaamheden uit in samenwerking met nationale organisaties, w.o. de Anton De Kom Universiteit van Suriname en Civil Aviation Safety Authority Suriname (CASAS) en internationale organisaties, w.o. Wereld Meteorologische Organisatie (WMO) en Intergovernmental Panel on Climate change (IPCC).

Enkele uitgevoerde projecten in het dienstjaar 2021 zijn:

- Het storten van betonnen funderingen en het bouwen van omheiningen voor het opzetten van meetstations masten te: Zorg en Hoop, La Poule, Nickerie, Apoera, Leliendaal en Alliance.
- Het ontwikkelen, opzetten en verzorgen van de opleiding “Meteorology voor Hydrology” door het Polytechnic College Suriname (4-jarig project: 2017 – 2021)

In samenwerkingsverband met de UNDP is het volgende gerealiseerd:

- Viertal regenstations geïnstalleerd te Baitali plant, Cremer, Witagron, Brokopondo (Commissariaat)
- Tweetal AWS –stations geïnstalleerd te Stoelmanseiland en Tafelberg
- Training: Installatie, Maintenance, Downloaden van data
- Project: “Digitalisering klimatologische data en stroken”
- Schenking van een transportmiddel (Ford Ranger) t.b.v. Fieldtrip: installatie en onderhoud van instrumenten uit het Global Climate Change Alliance (GCCA+) project.



Figuur 7. 1 In ontvangsname Ford Ranger t.b.v de MDS

De Meteorologische Dienst Suriname heeft in het jaar 2021 een totaal aan SRD 16.082,00 aan inkomsten gegenereerd uit de verkoop van weersgegevens.

In bijlage 3l is er een overzicht gegeven van de inkomsten die de MDS heeft vergaard over het dienstjaar 2021.

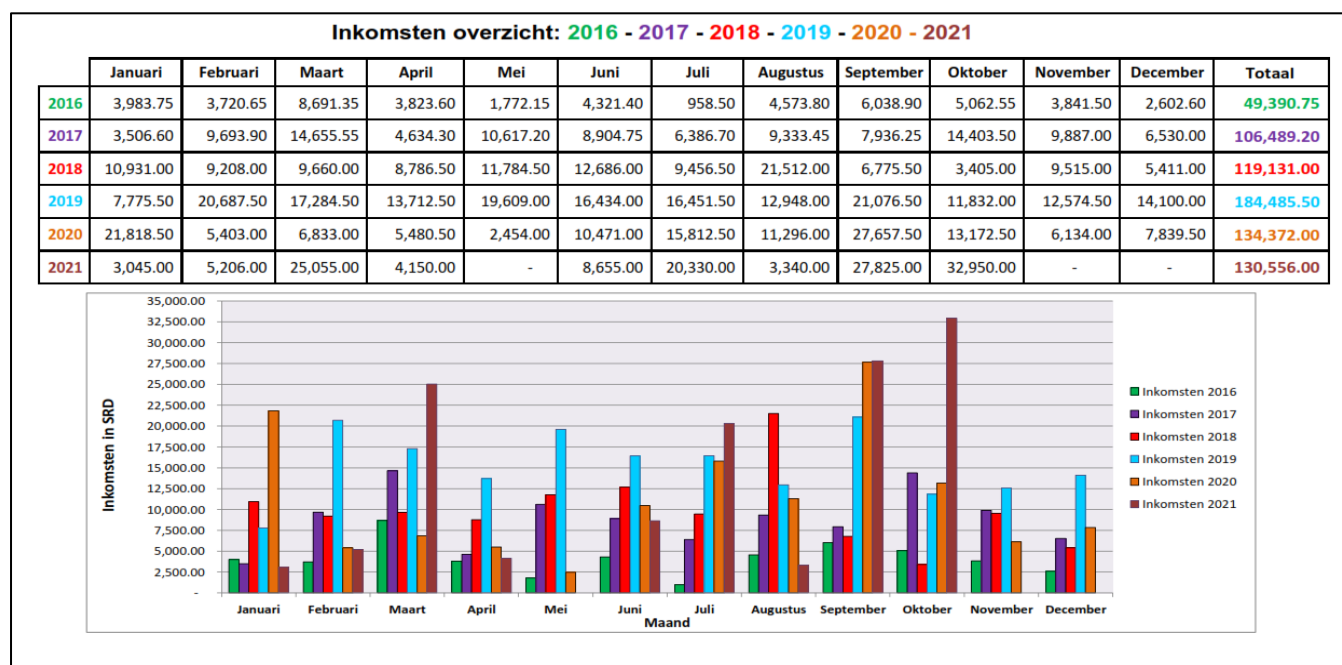
In bijlage 3m is er een overzicht gegeven van de meetstations van de MDS in Suriname.

7.3 GROND MECHANISCH EN BOUWMATERIALEN LABORATORIUM

Dit Laboratorium is per 15 februari 2021 gehuisvest te Duisburglaan no. 49.

Het Laboratorium voor Grondmechanica en Bouwmaterialen Onderzoek (LGM) draagt zorg voor de geschiktheids- en kwaliteitskeuring van verschillende grondsoorten (schelpzand, klinkzand, base course en lateriet), Bouwmaterialen (betonnen bouwstenen en straatstenen) en Asfalt (samenstelling, binder, top laag) voor gebruik bij diverse civieltechnische als bouwkundige projecten in Suriname. Deze keuring geschiedt volgens de geldende internationale normen zoals ASTM, NEN en ASHTOO. Het lab voert ook grondboringen en sonderingen uit om kwalitatieve data te verkrijgen over de ondergrond (t.b.v. verschillende woning- en andere bouwprojecten).

Onderstaand een overzicht van de inkomsten over het jaar 2021.



Figuur 7. 2 Overzicht van inkomsten van het LGM over de afgelopen jaren

In bijlage 3n is er een overzicht van de diverse soorten labonderzoeken die het laboratorium uitvoert.



Figuur 7. 3 Uitvoeren van een CPR test



Figuur 7. 4 Sample opname

7. 4 WATERLOOPKUNDIGE AFDELING

De Waterloopkundige Dienst heeft als doel het bevorderen van en optimaal benutten, beheren, beheersen (flood- control) en beschermen van de Surinaamse wateren.

In bijlage 4 is er een overzicht van de uitgevoerde projecten en onderzoeken die door deze afdeling zijn uitgevoerd in het dienstjaar 2021.

7. 5 ESIA EN QHSE

ESIA (Environmental and Social Impact Assessment) en QHSE (Quality, Health, Safety and Environment)

De afdeling ESIA (Environmental and Social Impact Assessment) en QHSE (Quality, Health, Safety and Environment) stelt zich ten doel om een ongeval vrije ministerie te zijn, waarbij het belangrijk is om bewust te zijn van de levens kritische activiteiten en om veiligheidsrisico's zoveel te mogelijk te elimineren of te verminderen.

Deze afdeling heeft tot taak:

- Ontwikkelen, implementatie en handhaving van het ESIA en QHSE-beleid.
- Het ontwikkelen en verbeteren van de veiligheidscultuur.
- Het opstellen van ESIA en QHSE- aspecten en coördinatie van de activiteiten.
- Identificeren en analyseren van incidenten/ calamiteiten en het uitvoeren van riskassessments.
- Het verrichten van interne audits.
- Het opstellen van ESIA en QHSE-rapporten en het beheren van ESIA en QHSE-data.
- Het verzorgen van QHSE-trainingen.
- Het verrichten van wetenschappelijke onderzoeken ten behoeve van projecten die nadelige gevolgen hebben ben op het milieu (ESIA).

Onderdirectoraat Dienstverlening

De beleidsafdelingen ressorterende onder dit onderdirectoraat zijn: Huishoudelijke Dienst, Materieel, Transport en Logistiek (MTL), Bewaking, Magazijn en Technische Dienst.

7. 6 MATERIEEL, TRANSPORT EN LOGISTIEK (MTL)

Deze afdeling heeft als doel het zorgdragen van een economische verantwoorde exploitatie, onderhoud en reparatie van alle dienstvoertuigen van het overheid m.u.v. Korps Politie Suriname en het Nationaal leger. Dit doel wordt nagestreefd door het onderhouden/ repareren, verzekeren en het voorzien van brandstof aan bijkans alle dienstvoertuigen binnen de overheid alsook het coördineren bij de aanschaf van dienstvoertuigen/ zwaar materieel.

De volgende projecten zijn in het dienstjaar 2021 uitgevoerd:

- De verkoop van voor de dienst niet meer bruikbare voertuigen en karkassen op het emplacement van de afdeling Autowerkplaats aan de Duisburglaan no. 49 en het Directoraat Openbaar Groen. Dit jaar hebben er 3 veilingen plaatsgevonden.
- De levering van brandstoffen, smeermiddelen en vetten t.b.v diverse overheidsdiensten in Paramaribo en Nickerie.
- Het aanschaffen van gereedschappen.



Figuur 7. 5 Afdeling MTL: verkoop van karkassen (links); Auto wasplaats (rechts)

Tabel 7. 2 Overzicht van de inkomsten bij de diverse veilingen

Verkoop van karkassen	Datum Veiling	Bedrag
INKOMSTEN 1E VEILING	9/25/2020	158,006.00
INKOMSTEN 2E VEILING	1/22/2021	1,199,194.00
INKOMSTEN 3E VEILING	11/17/2021	1,256,984.00
TOTAAL		1,357,200.00

In bijlage 2d zijn de overzichten van de verkochte staatsvoertuigen opgenomen.

Tabel 7. 3 Overzicht wagenpark van de Staat

<i>Ministerie</i>	<i>aantal</i>
Arbeid, Werkgelegenheid en Jeugdzaken	34
BIZA (algemeen)	451
Buitenlandse Zaken, Internationaal	29
Financien en Planning	132
Economische Zaken, Ondernemersschap	62

Landbouw, Veeteelt en Visserij	203
Natuurlijke Hulpbronnen	85
Onderwijs Wetenschap en Cultuur	59
Openbare Werken	222
Regionale Ontwikkeling en Sport	185
Grondbeleid en Bosbeheer	48
Sociale Zaken en Volkshuisvesting	23
SPORT en jeugdzaken	30
Transport, Communicatie en Toerisme	34
Volksgezondheid	115
Defensie	17
Juspol	1221
Ruimtelijke Ordening en Milieu	2
Totaal	2,952

In bijlage 2b zijn de specificaties opgenomen van het totale wagenpark van de overheid
In bijlage 2c is er een overzicht van brandstofverbruik door de overheidsvoertuigen

Tabel 7. 4 Overzicht materieel van het Ministerie van Openbare Werken

<i>Omschrijving</i>	<i>aantal</i>
Voertuigen	144
Bromfietsen	22
Bussen	8
Veegwagens	3
Grader	4
HGM	17
Tractoren	9
Trucks	13
Sleepwagens	0
Trekker	1
Hyster	1

In onderstaand overzicht zijn de uitgevoerde beleidsmaatregelen voor het dienstjaar 2021 weergegeven.

Tabel 7. 5 Uitgevoerde beleidsmaatregelen in 2021

No	Beleidsmaatregelen in 2021 door MTL	Status
1	Het wijzingen van kentekenplaat van particulier naar blauw van dienstvoertuigen m.u.v. de directie, de minister en veiligheidsdiensten	in uitvoering
2	Het slepen van defecte en niet bruikbare voertuigen van diverse ministeries	in uitvoering
3	Het aanvragen van brandstof middels een brandstofformulier (online)	in uitvoering
4	Het houden van openbare veilingen van niet bruikbare voertuigen en karkassen	in uitvoering
5	Het wassen van voertuigen van diverse ministeries	in voorbereiding
6	Overdracht van aangeschafte dienstvoertuigen en zwaarmaterieel naar diverse ministeries of afdelingen	in uitvoering

7.7 BEWAKING

Deze afdeling moet zorgdragen voor een optimale bewaking van gebouwen en terreinen behorende bij het Ministerie van Openbare werken, t.w. het Hoofdkantoor OW, de Autowerkplaats te Duisburglaan en het Directoraat Openbaar Groen te Kernkampweg met bijbehorende objecten.

De 6 lokaties die momenteel worden bewaakt door deze afdeling zijn:

- Het Hoofdkantoor (Jaggernath Lachmonstraat).
- De Autowerkplaats (Duisburglaan).
- Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer
- Meteorologische Dienst Suriname (Magnesium straat).
- Leiding 7b dependance (Commissaris weytinghweg).
- Domburg dependance (Sir Winston Churchillweg).

7.8 TECHNISCHE DIENST

De afdeling is gehuisvest in het hoofdgebouw van het Ministerie van Openbare Werken en heeft dependances in de districten, Coronie, Saramacca en Commewijne. De afdeling Technische Dienst (voorheen afdeling Restauratie en Onderhoud) houdt zich bezig met de technische voorzieningen van de overheidsgebouwen zowel in Paramaribo als de Departementen in de districten.

Door de diverse ministeries en diensten worden vaker verzoeken gedaan voor reparatie zoals vervangen van in ongerede geraakte bouwkundige, elektrische, koeltechnische, sanitaire en andere delen van en aan het gebouw.

Het onderhoud betreft onder meer reguliere-, groot- en klein onderhoud.

De externe dienstverlening is gericht op binnengekomen verzoeken van diverse ministeries voor technische voorzieningen, opheffen van daklekkages en sloopwerkzaamheden.

De interne dienstverlening is gericht op het behandelen van technische klachten op de verschillende afdelingen op het Ministerie van Openbare Werken.

In het jaar 2021 zijn onder andere de dakplaten van het regeringsgebouw verwisselen.

Onderdirectoraat Administratieve Diensten

Dit onderdirectoraat bestaat uit de afdelingen: Personeelszaken, Begrotings – en Financiële Zaken en Inkoop.

7.9 ONDERDIRECTORAAT PROJECTMONITORING EN ADMINISTRATIE (PMA)

Doel: Het geven van ondersteuning aan de Departementsleiding m.n. de Minister van Openbare Werken middels het ervoor zorgdragen dat de activiteiten van al de Directoraten van het Ministerie, m.n. projecten, centraal adequaat worden geïdentificeerd, geregistreerd, geanalyseerd en gemonitord door PMA, zijnde tevens het Management Informatie Systeem (MIS) van het Ministerie, zorgdragende voor het helicopterview van het Ministerie. Dit ter verhoging van o.m. de efficiëntie en beheersbaarheid alswel t.b.v. de te nemen besluiten door de leiding dan wel nader te verrichten onderzoek en toetsing van de uitgevoerde en uit te voeren activiteiten/ projecten aan o.m. het beleidskader van het betreffende Directoraat en het Ministerie als geheel, e.e.a. in het belang van het verkrijgen van een realisatiegraad van de uitvoering.

Het Onderdirectoraat PMA bestaat uit de volgende afdelingen: Afdeling Project Monitoring en Administratie CTW, afdeling Project Monitoring en Administratie BSW, afdeling Project Monitoring en Administratie OGA, afdeling Project Monitoring en Administratie O&d en afdeling Statistiek.

Het Onderdirectoraat PMA heeft ook in het dienstjaar 2021 bijgedragen aan o.m.:

1. Het aansturen op/coördineren van en zorgdragen voor continue adequate identificatie, registratie, analyse en monitoring van de activiteiten van alle directoraten m.b.t. de uitvoering van projecten voor zowel intern als extern (overige ministeries, instanties etc.) gebruik, dit ter ondersteuning van het uit te voeren beleid;
2. Zichtbaar maken van de status per project en realisatie uitgevoerd beleid qua projecten opgenomen in de jaarprogramma's en meerjarenprogramma's;
3. Het regulier uitbrengen van adviezen en rapportages aan de Directie, Minister en Gunningscommissie inzake projectaangelegenheden, statistieken, aannemers/consultants, danwel beleidsstukken van het Ministerie, met zondig actieve participatie in besprekingen terzake;
4. Het coördineren van /aansturen op en zorgdragen voor een continue adequate identificatie, registratie en monitoring van de door de aannemers/consultants op de afdelingen PMA ingediende declaraties van projecten van de directoraten van het Ministerie;
5. Het coördineren van /aansturen op en zorgdragen voor een continue adequate registratie op PMA van het totale bestand aan aannemers/dienstverleners/tekenaars/verkavelaars ten behoeve van de optimale uitvoering van activiteiten van het geheel Ministerie;
6. Het aanzetten tot en coördineren van te verrichten nodige interne analyses en onderzoek t.b.v. het OD PMA en Departementsleiding, aangaande het beleid van het Ministerie van Openbare Werken.
7. Middels reguliere en niet reguliere rapportages het verstrekken van informatie aan de departementsleiding t.b.v. de besluitvorming (MIS)

PMA draagt zorg voor consolidatie van data.

Het voordeel van consolidatie van data is dat je daarmee overzicht creëert over de totale gang van zaken binnen het ministerie, het "helicopterview".

Tabel 7. 6 Geregistreerde aannemers/consultants betreffende het totale ministerie per december 2021.

Geregistreerde aannemers/consultants	Aantal
Geregistreerde tekenaars	556
Geregistreerde leveranciers	284
Geregistreerde verkavelaars	34
Geregistreerde aannemers/consultants	840
Totaal	1,714

Tabel 7. 7 Overzicht aannemers naar categorie per 31 december 2021

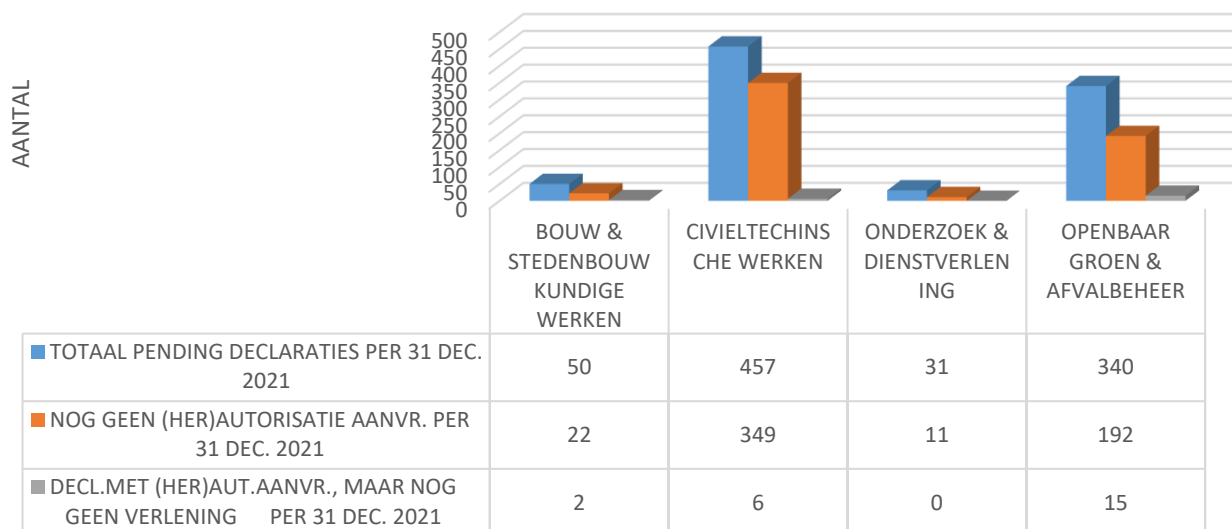
Geregistreerde aannemers naar categorie	
Categorie	Aantal
Civieltechnische Werken	45
Bouwkundige Werken	15
Bouwkundige – en Civieltechnische Werken	52

Schilderwerken	2
Civieltechnische Werken en Schilderwerken	2
Bouwkundige - en Schilderwerken	37
Bouw-, Civieltechnische - en Schilderwerken	103
Leveranciers	70
Technische installatie, Staalconstructie, Las & Constructiebedrijven	38
Leveranciers van zand, grind en schelpen	22
Transport/Verhuur/Vuilophaal	121
Media Productie Bedrijven	2
Grondverzetwerken	72
Schoonmaakbedrijven	112
Schoonmaak- & Grondverzetbedrijven	23
Schoonmaak-, Grondverzet- & Transport/Verhuur/Vuilophaalbedrijven	29
Schoonmaak- & Transport/Verhuur/Vuilophaalbedrijven	20
Consultants	30
Architectenbureau's	18
Adviesbureau's	5
Dienstverleners	4
Consultancy & HRM training	10
Uitzendbureau	4
Overige	4
Totaal	840

Tabel 7. 8 Overzicht lopende declaraties per 30 november 2021

Directoraat	Totaal aantal lopende declaraties
Directoraat BSW	41
Directoraat CTW	502
Directoraat O & D	32
Directoraat OG & A	429
Totaal	1004

TOTAAL-OVERZICHT PENDING DECLARATIES OW PER 31 DEC. 2021



Figuur 7. 6 Totaal bedrag aan pending declaraties per 31 dec 2021

Tabel 7. 9 Overzicht van het aantal projecten bij het Ministerie van Openbare Werken

	Totaal aantal projecten (20/01/22 – 17/12/22)		
	In voorbereiding	In uitvoering	Aanbestedingen
Directoraat BSW	11	50	21
Directoraat CTW	121	83	79
Directoraat O & D	31	41	35
Directoraat OG & A	22	31	31
Totaal	185	205	166

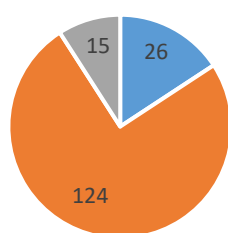
Zie bijlage 4 voor een compleet overzicht van de opgeleverde projecten per directoraat.

De uitbesteding van projecten op het Ministerie geschied overwegend middels drie procedures t.w.:

- Op basis van offerte aanvraag
- Op basis van openbare aanbestedingen a.d.h.v een bestek
- Op basis van openbare aanbestedingen a.d.h.v een verkorte procedure.

In onderstaande figuur zijn deze weergegeven voor het jaar 2021.

Aanbestedingsvormen op Openbare Werken in 2021



- OFFERTE AANVRAAG
- OPENBARE AANBESTEDING (BESTEK)
- OPENBARE AANBESTEDING (V.P.)

Figuur 7. 7 Weergave van de typen aanbestedingen in 2021

In bijlage 5 is er een compleet overzicht gegeven van de gehouden aanbestedingen in 2021.

HOOFDSTUK 8

PERSONEELSBELEID MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

De 4 (vier) directoraten van het ministerie van Openbare Werken m.n. het directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken, het directoraat Civieltechnische Werken, het directoraat Openbaar Groen & Afvalbeheer en het nieuw directoraat Onderzoek en Dienstverlening hebben elk een afdeling Personeelszaken die belast is met personeelsaangelegenheden. Deze afdelingen Personeelszaken zorgen samen voor uitvoering van het personeelsbeleid dat conform de richtlijnen en instructies van ten eerste de minister van ow, het ministerie van Binnenlandse zaken en de relevante wettelijke regelingen wordt uitgevoerd.

8.1 PERSONEELSBESTAND

Het personeelsbestand van het ministerie van Openbare Werken telde per december 2021 het aantal van 4,170 personeelsleden.

In onderstaand tabellen is een overzicht gegeven van het personeelsbestand per directoraat.

Tabel 8. 1 Overzicht personeelsbestand naar dienstjaar per december 2021

Directoraat	BSW	CTW	OG&A	O&D
DIENSTJAAR	AANTAL 2021	AANTAL 2021	AANTAL 2021	AANTAL 2021
<=5	156	441	996	64
6-10	89	366	142	65
11-15	38	175	47	68
16-20	33	91	143	76
21-25	6	88	343	9
26-30	23	36	70	9
31-35	50	148	263	51
36-40	8	36	24	14
>= 40	0	0	2	0
TOTAAL ACTIEF	403	1,381	2,030	356
GENERAAL TOTAAL	403	1,381	2,030	356

Tabel 8. 2 Overzicht personeelsbestand naar leeftijdsklassen per december 2021

Directoraat	BSW	CTW	OG&A	O&D
LEEFTIJD SKLASSE	AANTAL 2021	AANTAL 2021	AANTAL 2021	AANTAL 2021
<= 25	97	113	147	7
26-30	44	197	184	26
31-35	49	198	227	49
36-40	63	190	253	54
41-45	39	181	262	42
46-50	31	152	317	41
51-55	55	140	349	58
56-60	25	210	291	79
TOTAAL ACTIEF	403	1,381	2,030	356
GENERAAL TOTAAL	403	1,381	2,030	356

Tabel 8. 3 Overzicht personeelsbestand naar kader per december 2021

Directoraat	BSW	CTW	OG&A	O&D
KADER				
Lager	215	920	1.931	254
Midden	117	385	71	84
Hoger	60	50	18	15
Top	11	26	10	3
Totaal	403	1,381	2,030	356

Noot: Indeling op basis van inschaling FISO:

Schaal <=6 (Lager kader) Schaal 7-8 (Midden kader)

Schaal 9-10 (Hoger kader) Schaal >=11 (Top kader)

8.2 BELANGRIJKE REALISATIES PERSONEELSBELEID

Huldiging van ambtenaren

Vanaf het aantreden van minister Nurmohamed in juli 2020 werd geconstateerd dat er niet alleen een achterstand bestond in infrastructurele zaken maar ook personeelsaangelegenheden een behoorlijke achterstand vertoonde. In dit kader heeft de OW-bewindsman personeelszaken als prioriteit geplaatst om zoveel als mogelijk een inhaalslag te maken. De OW-ambtenaren die dit jaar de erkenning ontvingen hebben 25, 30, 35 en 40 dienstjaren bereikt en wel over de jaren 2017 en 2018. OW-medewerkers die dit jaar de pensioengerechtigde leeftijd bereiken zijn ook gehuldigd.



Figuur 8. 1 Huldiging van jubilarissen in december 2021

Uitbetaling achterstand kledingtoelagen

Er is gewerkt aan de uitbetaling van kledingtoelages aan nieuw aangetrokken personeel van het directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer (OGA). Bijkans 830 personeelsleden in verschillende functies, evenals onderhoudsmedewerkers, interieurverzorgsters, voorlieden en andere technische werknemers zijn hierdoor opgelucht. Vanaf de indiensttreding van deze medewerkers in 2019 zijn zij niet in aanmerking gekomen voor de kledingtoelage. Het gaat om een vergoeding van SRD 550 per functionaris op jaarbasis. Met het inlopen van deze achterstand welke gaat over de dienstjaren 2019, 2020 en 2021 heeft de Minister invulling gegeven aan de gemaakte afspraken met de bond (ABPM).

Achterstanden bij benoeming personeel ingelopen

Het gaat hierbij om veldpersoneel dat in de afgelopen 20 jaren niet in aanmerking is gekomen voor een bevordering. Ook hier is een inhaalslag gepleegd, in het bijzonder voor de personeelsleden die binnen 2 jaren met pensioen gaan.

HOOFDSTUK 9

DE DIRECTORAAT OVERSCHRIJDENDE UNITS/AFDELINGEN

9.1 COÖRDINATIE DISTRICTEN

Minister Nurmohammed heeft sinds zijn aantreden aangegeven meer aandacht te besteden aan de districten. Voor een goede communicatie en uitvoering van het beleid naar de districten toe is de afdeling Coördinatie Districten opgenomen in het organisatiestructuur van het ministerie.

Uitgevoerde projecten/ activiteiten in 2021 zijn geweest:

- ✓ Covid-19 aanpak OW en vaccinatiedag
- ✓ Verscheidene presentaties gevolgd: vb. "Urban Project Nickerie"
- ✓ Ontwikkelen "eigen" draaiboek crisisteam in geval van rampen i.s.m. NCCR
- ✓ "Spiner"
- ✓ Inventarisatie afgeschreven wagens OW en deze in eigen beheer laten herstellen

Samenwerkingen:

- ✓ Samenwerking met het Crisisteam Infrastructuur en Rampen OW Leden Coördinatie Districten, ondersteunen deze werkgroep d.m.v. het uitvoeren van opdrachten, ingekomen klachten doorsturen en monitoren etc.
- ✓ Samenwerking met werkgroep: Beleid OW-gebouwen en terreinen; nieuwe inrichting/ ontwerpen.
 - Het opstellen van een plan van aanpak van activiteiten uit presentaties van afdelingen van het Ministerie incl. Quick scans (Hoofdkantoren OW en Afd. Districten).
 - OW-terreinen/kantoren landelijk: plan van aanpak voor verbetering, face lift, parking, veiligheid, ontwerpen, renovaties, e.d.
- ✓ Samenwerking met Werkgroep: Afdelingen OW in districten inrichten; BIU, Voorlichting, intake en afhandeling vergunningen en service (faciliteiten en personen en training).
- ✓ Samenwerking met Werkgroep: Gebouwen OW in districten: renovatie/nieuw bouw, beleid dependances, beleid gronden van OW per district
- ✓ Samenwerking met Werkgroep: District en Ressort plannen afstemmen met Beleidsplan OW: matrix maken en monitoren.

9.2 INTERNE CONTROLE

De afdeling Interne Controle ressorteert binnen het ministerie rechtstreeks onder de Minister. De rol van de afdeling Interne Controle is om aan de minister van het ministerie ondersteuning te verlenen bij de uitoefening van hun bestuurstaken. De afdeling heeft als doel het verrichten van controle op een efficiënte en effectieve beheer en besteding van financiële en materiele middelen alsook op de personele administratie van het Ministerie.

Tabel 9. 1 Aantal controle-werkzaamheden op maandbasis

	Aanbesteding	Presentie	Onderzoekingen	Brandstof
Januari	7	26	58	36
Februari	11	25	61	38
Maart	16	25	28	44

April	11	25	29	42
Mei	13	26	28	42
Juni	0	25	41	18
Juli	17	25	58	43
Augustus	11	26	29	52
September	10	25	28	47
Oktober	20	25	29	50
November	14	26	28	45
December	7	25	29	53
Aantal	137	304	446	510

Tabel 9. 2 Overzicht van de onderzoeken die zijn verricht in 2021

Onderzoeken jaar 2021
Onderzoek van niet bruikbare goederen te Saramacca
Onderzoek van een Tractor en Graafmachine te Coronie
Onderzoek van dienstvoertuigen te Boma en Leiding
Onderzoek Poclair/ Esperanceweg
Onderzoek personeel te Saramacca
Onderzoek illegaal plaatsen van duikers
Onderzoek overwerk van het personeel van Openbaar groen te Saramacca
Onderzoek keuring kraakperswagens (Krin suri city)
Onderzoek aanbesteding calamiteit Surzwam
Onderzoek dienstvoertuig Santigron
Onderzoek dienstvoertuig Domburg
Onderzoek verdwijning Base Course te Ornamibo
Onderzoek sluis Sommelsdijck (Kalpoe)
Onderzoek Rosa bussen
Onderzoek HGM en Tractor te Reeberg 2 project
Onderzoek voertuigen gewezen ministers (update)

9.3 MINISTERIËLE PLAN UNIT

De Ministeriële Planunit (MPU) adviseert ten aanzien van het harmoniseren van het ministerieel beleid en de planning met het Ontwikkelingsplan en de Jaarplannen. De taakstelling van de MPU omvat o.a.:

- 1) Het assisteren en faciliteren van beleidsafdelingen bij projectidentificatie en –ontwikkeling en het opstellen van (actie)programma's.
- 2) Produceren van adviezen betreffende (de haalbaarheid van) (actie) programma's/projecten van het Ministerie na toetsing aan het Ontwikkelingsplan.
- 3) Vaststellen van indicatoren voor de Monitoring en Evaluatie, in nauwe samenwerking met de betreffende beleidsafdelingen.
- 4) Monitoren van programma's en projecten van het Ministerie.
- 5) Assisteren bij het uitvoeren van programma- of projectevaluatie op basis van vooraf vastgestelde nationale criteria, procedures en/of methoden.
- 6) Assisteren van de Minister en Departementsdirecteur bij het opstellen van de begroting en jaarplannen van het Ministerie.
- 7) Onderzoek en analyse.

De activiteiten van de MPU voor het jaar 2021 zijn in onderstaand tabel weergegeven.

Tabel 9.3: Overzicht activiteiten Ministeriële Plan Unit 2021

No.	Omschrijving
1	10 lezingen en trainingen georganiseerd t.b.v. staf en personeel van OW
2	- Monitoren van de uitvoering van regeer-beleidsdocumenten voor het Ministerie van OW, m.n. Regeerakkoord, MOP, Herstelplan, Begroting OW, Beleidsplan OW - Maandelijks updaten van de Nationaal Ontwikkelings Database - Informatievoorziening vanuit Min OW aan Plan Bureau & Bureau Implementatie Unit Herstelplan, middels meetings en opmaken van documentatie
3	Coördinatie indiening projectproposals bij diverse financieringsinstellingen
4	Opmaken van jaarverslag 2021 en jaarpresentatie voor het Ministerie
5	Opmaken van bijdrage jaarrede voor het Ministerie van OW
6	Uitvoeren van “Medewerkers Tevredenheidsonderzoek” voor het Ministerie
7	Opstart “Online Dashboard” voor het Ministerie
8	Bijwonen van diverse meetings en activiteiten regarderende beleid Ministerie
9	Aansturing van het beleid en uitbrengen van adviezen
10	In kaart brengen van de behoefte aan trainingen op het Ministerie

9.4 INFORMATIE-EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE

De afdeling Informatie – en Communicatietechnologie (ICT) ressorteert binnen het ministerie rechtstreeks onder de Minister.

Doel van de afdeling is het ondersteunen van het gehele ministerie op het gebied van Informatie- en Communicatietechnologie.

Enkele taken van de afdeling zijn:

- Ontwikkelt mede en voert het beleid uit met betrekking tot ICT
- Ontwikkelt en implementeert verbeteringsacties met betrekking tot de efficiëntie en kwaliteit van processen, producten en diensten;
- Zorgt voor ontwerp, implementatie, testen en beheer van wijzigingen in de netwerk- infrastructuur en systeemomgeving;
- Zorgt voor het beveiligen en beschermen van de infrastructuur, de informatiesystemen en de data
- Het beschikbaar hebben, de continuïteit en het herstel, van de operationele omgeving (hardware, software, netwerken, databases en randapparatuur).

9.5 VOORLICHTING

Sinds het aantreden van minister Riad Nurmohamed is het beleid erop gericht om de communicatie naar het volk toe middels voorlichting te intensiveren alsook te zorgen voor transparantie binnen het ministerie. Zo is bijvoorbeeld het uitbrengen van de nieuwsbrieven per kwartaal herstart. Ook de website en de facebook pagina

van het ministerie van Openbare Werken wordt wekelijks ge-update met informatie regarderende de werkzaamheden en beleid van het ministerie.

De realisaties/activiteiten van de afdeling voorlichting voor het jaar 2021 zijn in onderstaand tabel weergegeven:

Tabel 9. 4 Overzicht activiteiten afdeling Voorlichting

Nr.	Omschrijving	Aantal
1	Berichten t.b.v. Facebook pagina ministerie OW	601
2	Flyers/bekendmakingen	221
3	Videoverslagen t.b.v. Youtube Channel	71
4	Persberichten	121

9.6 JURIDISCHE ZAKEN

De afdeling Juridische Zaken (JUZA) heeft als doel het ministerie te ondersteunen op juridisch gebied. Op elk Directoraat is er een afdeling JUZA gehuisvest.

Enkele taken van de afdeling zijn:

- ✓ Het opmaken van adviezen.
- ✓ Het opmaken van Orag- voorstellen.
- ✓ Het screenen van bestekken, offerte-aanvragen en TOR van diverse afdelingen.
- ✓ Het eveneens screenen van aanmaningen, ingebrekestellingen en concept beschikkingen.
- ✓ Het voorbereiden van contracten.
- ✓ Het opmaken van diverse beschikkingen.
- ✓ Becomentariëren en screenen van nationale wetsproducten en bilaterale overeenkomsten of doet geschieden.
- ✓ Het geven van advies op ingekomen stukken c.q. documenten van de directie en minister inzake juridische aangelegenheden.
- ✓ Het aandragen van voorstellen ter aanpassing van de personeelswet.

Onderstaande tabellen geven overzichten van de activiteiten van afdeling JUZA in 2021:

Tabel 9.5 Overzicht opgemaakt contracten per directoraat

Nr.	Directoraat	Aantal
1	Civieltechnische Werken	151
2	Bouw- en Stedenbouwkundige Werken	21

Tabel 9. 6 Overzicht afhandeling meest belangrijkste stukken

Nr.	Omschrijving	Aantal
1	Oragvoorstel	150
2	Resoluties	11
3	Beschikkingen	15
4	Correspondenties (advies/memo/uitgaande schrijven)	367
5	Raadsvoorstellen	20

HOOFDSTUK 10

FINANCIËEL VERSLAG

SAMENVATTING MIN OW 2021 (FINANCIËEL)	
DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN	
BEGROTING 2021	SRD 1.111.866.000,-
INKOMSTEN 2021	SRD 409.132.483,-
UITGAVEN 2021	SRD 664.815.746,-
SALDO 2021	SRD 412.993.126,-
DIRECTORAAT BOUW EN STEDEBOUWKUNDIGE WERKEN	
BEGROTING 2021	SRD 65.634.000,-
INKOMSTEN 2021	SRD 294.883,-
UITGAVEN 2021	SRD 48.547.384,-
SALDO 2021	SRD 15.651.641,-
DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN EN AFVALBEHEER	
BEGROTING 2021	SRD 141.069.000,-
INKOMSTEN 2021	SRD 63.091,-
UITGAVEN 2021	SRD 123.399.683,-
SALDO 2021	SRD 11.900.706,-
MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN	
BEGROTING 2021	SRD 1.318.569.000,-
TOTAAL INKOMSTEN 2021	SRD 409.490.457,-
TOTAAL UITGAVEN 2021	SRD 836.762.813,-
TOTAAL SALDO 2021	SRD 440.545.472,-

BEGROTING = RAMING VAN DE UITGAVEN

INKOMSTEN = RAMING VAN DE NIET BELASTING MIDDELEN

UITGAVEN = VOLDAAN BEDRAGEN CF CONCEPT BEGROTINGSREKENING 2020 (lopende uitgaven en programma's)

SALDO = SALDO BEDRAG VAN DE BEGROTING PER 31 DEC 2021

Noot: Het saldobedrag uit de begroting 2021 wordt tot maart 2022 nog verbonden.

In bijlage 6 is de complete financiële verantwoording per directoraat weergegeven.

In bovenstaand overzicht zijn er geen financiële cijfers van het nieuw Directoraat "Onderzoek en Dienstverlening" meegenomen, omdat dit Directoraat financieel pas operationeel wordt na de goedkeuring van de begroting dienstjaar 2022.

Organisatorisch is het Directoraat al operationeel sinds de inwerkingtreding van het nieuw organogram van het Ministerie in juni 2021.

HOOFDSTUK 11

RADEN, COMMISSIES EN VERTEGENWOORDIGERS

Onder leiding van de huidige minister van OW, dhr. Riad Nurmohamed PhD., zijn er diverse commissies, werkgroepen en raden geïnstalleerd om het vastgesteld beleid en de beleidsvoornemens vorm te doen geven danwel vlotter en efficiënter te doen uitvoeren.

In onderstaande overzichten treft u de diverse Commissies binnen het Ministerie in het jaar 2021, alsook de interministeriële werkgroepen waarin vertegenwoordigers van Openbare Werken zitting hebben.

Tabel 11. 1 Overzicht van de geïnstalleerde commissies en werkgroepen in 2021

Nr.	Omschrijving	Aantal
1	Overlegorgaan	8
2	Werkgroepen	24
3	Commissies	5
4	Raad van Toezicht	1

Tabel 11. 2 Overzicht van de interministeriële commissies en werkgroepen met vertegenwoordiging van het ministerie van Openbare Werken in 2021

Nr.	Omschrijving	Aantal
1	Ministerie van Openbare Werken	2
2	Ministerie van Regionale Ontwikkeling & Sport	24
3	Ministerie van Ruimtelijke Ordening en Milieu	2
4	Ministerie van Binnenlandse Zaken	2
5	Ministerie van Defensie	1
6	Ministerie van Justitie en Politie	1
7	Ministerie van Volksgezondheid	1
8	Ministerie van Sociale Zaken & Volkshuisvesting	1
9	Ministerie van BIBIS	6
10	Surinaams Standaarden Bureau	2
11	Nationaal Strategisch Veiligheidsplan	1
12	Kabinet van de President	1

HOOFDSTUK 12

WEGENAUTORITEIT

De Wegenautoriteit is momenteel de enige parastatale organisatie ressorterende onder het Ministerie van Openbare Werken. De Wegenautoriteit staat bekend als te zijn de instelling die beschikt over de nodige kennis en ervaring met betrekking tot onder meer het opstellen en uitvoeren van onderhoudsprogramma's. Bij de Wegenautoriteit staat professionaliteit hoog in het vaandel en wordt derhalve bij de uitvoering van projecten voldoende aandacht besteed aan het toezicht op de richtige uitvoering. Zij maakt gebruik van de diensten van aannemers voor de uitvoering van haar werkzaamheden en functioneert als opdrachtgever en supervisor. Tevens heeft zij deskundige hulp aangetrokken in de vorm van consultants (ingenieursbureaus). Het toepassen van innovatieve modaliteiten maakt eveneens deel uit van het uit te voeren beleid.

De Wegenautoriteit is middels de wet van 25 juli 1995 ingesteld, waarbij de volgende taken zijn omschreven:

1. Beheer en onderhoud van de primaire wegen en oeververbindingen
2. Adviseren van de regering inzake herstel en onderhoud van wegen en vaste oeververbindingen.

Thans onderhoudt en beheert de Wegenautoriteit 859,79 km aan primaire wegen. De werkzaamheden van Wegenautoriteit worden onderverdeeld in: het onderhoud van de primaire wegen in en buiten Paramaribo en de daarin gelegen vaste oeververbindingen. Hieronder vallen ook de verkeersvoorzieningen, het wegmeubilair en de ontwatering.

Na het aantreden van de nieuwe Raad van Toezicht eind van het jaar 2020 is geconstateerd dat 90 % van het budget is besteed aan de uitvoering van maaiprojecten. In het jaar 2021 zijn merendeels de projecten uitgevoerd zoals aangegeven in onderstaande tabel. De Wegenautoriteit had voor het jaar 2020 een achterstand in betalingen van ruim SRD 5 miljoen opgelopen. In het jaar 2021 is een aanvang gemaakt met het gestadig inlopen van deze achterstand. Het personeelsbestand was fors toegenomen waarbij er sprake was van meer dan een verdubbeling van het personeel naar 55 personeelsleden. In het jaar 2021 is naast enkele maatregelen ter institutionele versterking eveneens gewerkt aan organisatorische hervormingen t.b.v het optimaliseren van het functioneren van de organisatie. Hiertoe is o.m. naast het beleid aangaande de uitvoering van projecten ook het gevoerde personeelbeleid geëvalueerd en waar nodig aangepast. Het beleid voor de komende jaren zal erop gericht zijn om de bedrijfsvoering van de Wegenautoriteit weer gezond te maken opdat deze zich weer volledig kan richten op de core business van de autoriteit en hiermede wederom professioneel zal kunnen functioneren zoals bedoeld was bij de instelling in 1995.

Tabel 12. 1 Overzicht uitgevoerde projecten Wegenautoriteit

Nr.	PROJECT	AANNEMER	WEGEN	BEDRAG
1	Het verichten van extractie testen op asfalt mengsel	AP&G Consultancy N.V.	Afobakaweg	5,705.00
2	Het dichten van een kuil op het asfaltwegdek aan de Latourweg	Aannemingsbedrijf SUPRA	Latourweg	1,890.00
3	Het herstellen van schadebeelden in de Willem Campagnestraat	Aannemingsbedrijf SUPRA	Willem Campagnestraat	211,099.50
4	Het dichten van een gat op het asfaltwegdek aan de Tweede Rijweg	Aannemingsbedrijf SUPRA	Tweede Rijweg	3,885.00
5	Het afhalen van steenslag bij de Wegenautoriteit en verwerken aan de Van 't Hogerhuysstraat op de	SS Transport & Grondverzet	Van 't Hogerhuysstraat	6,080.00

	westelijke rijbaan ter hoogte van Lee's Trading			
6	Het tijdelijk herstellen van wegafkalving aan de Oost - West verbindingsweg West te KM 64,5 in het district Saramacca (Fase 1)	Aannemingsbedrijf R.A. Poeran	Oost-Westverbindingsweg West km 64.5	20,682.00
7	Het herstellen van de dilatatievoeg bij het landhoofd van de wijdenboschbrug aan de paramaribo zijde	Aannemingsbedrijf P. Mangrey & Sons	Wijdenboschbrug	2,500.00
8	Asfaltreparatie-werkzaamheden op de Afobakaweg	Caremco N.V.	Afobakaweg	
9	Het plaatsen van 2-strengen Ø100cm HDPE-duikers op de Oost-Westverbinding KM64,5 in het district Saramacca	DBF-INFRA N.V.	Oost-Westverbindingsweg West km 64.5	343,545.00
10	Het herstellen van de brugleuning van de brug in de Vier Kinderenweg kruispunt Indira Ghandiweg	Ritesh Ramai Las & Constructie	Indira Gandhiweg	8,675.00
11	Het herstellen van de dilatatievoeg bij het landhoofd van de Wijdenboschbrug aan de Paramaribo zijde	EDSO Group N.V.	Wijdenboschbrug	9,000.00
12	Het herstellen van kuilen op asfaltwegen met bestrating (Gompertstraat, kruising Benny's)	DBF Infra N.V.	Gompertsstraat	19,000.00
13	Asfaltreparatie-werkzaamheden op primaire wegen in Groot-Par'bo	Tjongalanga Suriname N.V.	diversewegen in Grt-Par	290,898.21
14				184,097.89
15	Het herstellen van een verzakking aan de Toutonnellaan in de omgeving van Mahonylaan	J&R Stratenmaker N.V	Tourtonnellaan	1,250.00
16	Het doen van extractie en Marshallproeven op 2-tal asfaltmengsels	AP&G Consultancy N.V.	Afobakaweg	11,855.38
17	Het herstellen van een bermerosie aan de Indira Gandhiweg t.h.v. Bernharddorp in het district Para	SS Transport & Grondverzet	Indira Gandhiweg	37,500.00
18	Het herstellen van de schadebeelden op de Oost-Westverbindingsweg ter hoogte van KM 83.6 in het district Saramacca	DBF Infra N.V.	Oost-Westverbindingsweg West km 83.6	7,330.00
19	Installatie van verlichting aan 4 vlaggenmasten i.v.m. de jaarrede van de President van de Republiek Suriname	Shaik Lights & Sounds		13,090.00
20	Het tijdelijk herstellen van een duikerverzakking op de Afobakaweg bij mast 34 in het district Para	SS Transport & Grondverzet	Afobakaweg mast 34	56,210.00
21	Herstel van Rijwielpad J.A.Pengelstraat	N.V. Kalro	J. A Pengelstraat	381,262.75
22	Het aanbrengen van wegmarkeringen met wegenverf op primaire wegen in Paramaribo	SKY HIGH Construction &		
23	Het herstellen van bermafkalving aan de gebroeders Peneuxweg in het district Nickerie	Be&C Mines Services Suriname N.V Radjesh Transport Houthandel M.S.N	Gebroeders Peneuxweg	283,262.27
24	Het herstellen van schadebeelden in de Willem Campagnestraat	Supra N.V	Willem Campagnestraat	11,110.50
25	Het herstellen van een pothole aan de Washingtonstraat kruising Amazonestraat (Emergency)	Supra N.V	Washingtonstraat	4,410.00

26	Het herstellen van potholes op de primaire wegen in Paramaribo	Supra N.V		8,388.00
27	Herstel van Rijwielpad J.A.Pengelstraat	N.V. Kalro	J. A Pengelstraat	7,000.00
28	Herstellen van potholes en kuilen op asfaltwegen door te bestraten	J&R Stratenmaker N.V.	Brokopondolaan Verl. Gemeenlandsweg	25,500.00
29	Herstellen van potholes en kuilen op asfaltwegen door te bestraten	J&R Stratenmaker N.V.	Frederik Derbystraat	3,795.00
			Van 't Hogerhuysstraat	15,880.00
			Van 't Hogerhuysstraat	29,615.00
			Van 't Hogerhuysstraat	23,895.00
			Van 't Hogerhuysstraat	24,996.50
			Indira Gandhiweg	14,277.50
			Keizerstraat Verl. Keizerstraat Cornelis Jongbawstraat Molenpad Waterkant Henck Arronstraat	24,655.00
			Indira Gandhiweg	28,017.50
			Indira Gandhiweg	48,642.50
			Indira Gandhiweg	28,857.50
			H.D. Benjaminstraat J. Mungrastraat	32,774.93
			31	Herstellen van potholes en kuilen op asfaltwegen door te bestraten
Gompertstraat	36,676.95			
Gompertstraat	28,734.85			
Gompertstraat	95,261.00			
Gompertstraat Anton Drachtenweg Anamoestraat Tourtonnelaan	73,337.50			
Gompertstraat Gongrijpstraat Lallarookhweg	77,228.75			
32	Herstellen van potholes en kuilen op asfaltwegen door te bestraten	Cibotes N.V.	Gompertstraat Louiselaan Tourtonnelaan Anamoestraat	46,696.80
			Lallarookhweg	35,477.00
33	Herstellen van potholes en kuilen op asfaltwegen door te bestraten	Cibotes N.V.	Mr. J. Lachmonstraat	41,556.75
			Mr. J. Lachmonstraat	42,944.75
			Kwattaweg	34,358.00
			Kwattaweg	63,801.60

34	Herstel van Bypass te Mindrineti 1 brug (PPP)	WA: Technische assistentie DC BROKOPONDO: Organisatie en Communicatie Ondernemers operationeel in Brokopondo Materiaal, Materieel, Werkers en Financieel (Ajob Hassankhan, Palmeiras, Main contractors)	Kwataweg Kernkampweg Mr. J. Lachmonstraat	66,850.50
			Mr. J. Lachmonstraat J.A. Pengelstraat	64,514.50
			Mr. J. Lachmonstraat J.A. Pengelstraat Dr. S. Redmondstraat	50,937.25
			Mr. J. Lachmonstraat	44,230.75
			Weg naar Atjoni	NVT
35	Herstel beschadigde stalen roosters van de bruggen Tutaya + Koemboebrug (PPP)	Dhr. Ajob Hassankhan	Weg naar Atjoni	NVT
36	Aankoop wegenverf en hulpmateriaal t.b.v. aanbrengen van wegmarkering		Henk Aaronstraat Klipstenenstraat Kernkampweg Kwattaweg	NVT
37	Herstellen van bypass te Tutaya 2 (PPP)	Rosebel Gold mines	Weg naar Atjoni	NVT
38	Het repareren van diverse schadebeelden in de Van 't Hogerhuysstraat	Rudisa N.V N.V. Caremco Holding	Van 't Hogerhuysstraat	81,000.00
39	Het herstellen van diverse schadebeelden in de Hernhutterstraat	Rudisa N.V N.V. Caremco Holding	Hernhutterstraat	16,000.00
40	Aangaan PPP i.v.m. onderhoud rotonde Hogerhuysstraat incl. nabije omgeving en berm tot Wijdenboschbrug	GoW2		NVT
41	Ontwateringsprobleem directe omgeving Hotel Marriott aan de Anton Dragtenweg (PPP)	Hotel Marriott	Anton Dragtenweg	NVT