



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname
Tel. 490777 | Email: sec.minister@publicworks.gov.sr | Website: www.publicworks.gov.sr

JAARVERSLAG MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

Periode: 1 Jan. 2020 – 31 Dec. 2020

Redactieteam:

Drs.S.Gopalrai (coördinatie/redactie), G. Dhanikasing BSc., D. Bhaggoe Btech en Drs. S. Ramsewaxing

Vastgesteld door:

R. Nurmohamed PhD (Minister)

@ 6 Juni 2021, MIN. O.W., Paramaribo, Suriname

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname
Tel. 462500 | Email: sec.minister@publicworks.gov.sr | Website: <http://publicworks.gov.sr/>

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD

HOOFDSTUK 1

MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN	10
1.1 ALGEMEEN	10
1.2 HISTORIE	10
1.3 MISSIE	11
1.4 VISIE	11

HOOFDSTUK 2

ORGANISATIESTRUCTUUR VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN	12
--	-----------

HOOFDSTUK 3

BELEIDSONTWIKKELINGEN BIJ HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN IN DE PERIODE VAN 01 JANUARI 2020-31 DECEMBER 2020	14
--	-----------

HOOFDSTUK 4

DIRECTORAAT BOUWKUNDIGE WERKEN EN DIENSTVERLENING	33
4.1 PLANOLOGISCHE DIENST	33
4.2 BOUW- EN WONING TOEZICHT	34
4.3 RESTAURATIE EN ONDERHOUD	35
4.4 VOLKSWONINGBOUW	36
4.5 UTILITEITSBOUW	36

HOOFDSTUK 5

DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN	37
5.1 WEGEN	37
5.2 BRUGGEN	39
5.3 VERKEER	42
5.4 GRONDMECHANISCH LABORATORIUM	43
5.5 VUILOPHAAL- EN VERWERKINGSDIENST	44
5.6 CENTRALE AUTOWERKPLAATS	45
5.7 METEOROLOGISCHE DIENST	45
5.8 WATERKERING	46
5.9 ONTWATERINGSWERKEN	48
5.10 WATERLOOPKUNDIGE DIENST	48

HOOFDSTUK 6

DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN	50
6.1 DIENST DER BEPLANTINGEN	51
6.2 ALGEHELE COORDINATOR DISTRICTEN	51
6.3 STRAATONDERHOUDSDIENST	52
6.4 DIENSTVERLENING	52
6.5 SECTIE BOOMPLOEG	52
6.6 AFDELING MILIEUPOLITIE	52

HOOFDSTUK 7

PERSONEELSBELEID MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN	53
--	-----------

HOOFDSTUK 8

DE DIRECTORAAT OVERSCHRIJDENDE UNITS/AFDELINGEN	60
8.1 AFDELING JURIDISCHE ZAKEN	60
8.2 AFDELING INTERNE CONTROLE	60
8.3 INFORMATIE COMMUNICATIE TECHNOLOGIE (ICT)	61
8.4 HOOFDAFDELING PROJECT MONITORING & ADMINISTRATIE (PMA)	62
8.5 AFDELING VOORLICHTING EN DOCUMENTATIE	65

HOOFDSTUK 9

FINANCIIEEL VERSLAG	67
----------------------------	-----------

HOOFDSTUK 10

RADEN, COMMISSIES, VAKBONDEN, VERTEGENWOORDIGERS	79
---	-----------

HOOFDSTUK 11

WEGENAUTORITEIT	87
------------------------	-----------

BIJLAGEN

1. Taakstelling OW
2. Lidmaatschap OW nationaal en internationaal
3. Overzicht brandstofgebruik materieel van ministeries
4. Lijst van opgeleverde projecten Ministerie van Openbare Werken in het dienstjaar 2020
5. Overzicht aanbestedingen Openbare Werken in het dienstjaar 2020
6. Overzicht verkochte voertuigen inclusief veiling 2020

BWD

7. Overzicht gebouwen van OW 2020
8. Overzicht gebouwen van de Staat 2020
9. Statistieken Planologische Dienst 2020
10. Statistieken bouwvergunningen 2020

CTW

11. Overzicht wegennet 2020
12. Overzicht van bruggen/steigers 2020
13. Overzicht pompgemalen/sluisen 2020
14. Overzicht elektronische objecten verkeer 2020
15. Inkomstenoverzicht GML 2016-2020
16. Statistieken vuilstorting over de jaren 2010-2020
17. Overzicht van dammen en dijken 2020
18. Statistieken opgehaalde lozingen in 2020
19. Overzicht voertuigen van de staat 2020 en van OW 2020
20. Overzicht bussen van de staat 2020
21. Overzicht MDS stations (operationeel) 2020
22. Overzicht WLA stations (operationeel) 2020

OG

23. Overzicht van lokaties onderhoudsterreinen en pleinen (OG) 2020
24. Jaaroverzicht activiteiten afdeling Dienst der beplanting 2020
25. Jaaroverzicht activiteiten afdeling Algehele Coordinator Districten 2020
26. Lijst inkomsten afdeling Dienstverlening 2020
27. Overzicht onderhoudslocaties afdeling dienstverlening 2020
28. Overzicht onderhoudslocaties sectie boomploeg 2020

SAMENVATTING MIN OW 2020

Kenmerk	Waarden
Algemeen	
Leeftijd OW 2020	164 jaar (1856 opgericht)
Organisatie	
Aantal directoraten	3
Aantal afdelingen en secties (landelijk)	50
Personeel	
Totaal aantal ambtenaren	3,797
Aantrekkingen	492
Top kader	43
Hoger kader	84
Midden kader	375
Lager kader	3211
Pensioen	93
Inactief personeel	70
AOs	9
Infrastructuur	
Aantal hoofd gebouwen (Kerkkampweg, Lachmonstr, Duisburglaan)	3
Aantal gebouwen in districten (kantoren landelijk)	83
Aantal dienstwoningen	34
Voorzieningen	
Aantal voertuigen (landelijk)	3598
Brandstof verbruik	20238.75 l unleaded + 34925l diesel p/week
Telesur verbruik	SRD.1.310.839,67
SWM verbruik	SRD.178.855,24
EBS verbruik	SRD.590.871,39
Aantal OW GSM/SIPL/TEL/XDSL aansluitingen	288
Projecten	
Aantal lopende projecten	528
Aantal declarties pending	1078

Financien	
Begroting 2020	SRD 874.498.000,=
Inkomsten 2020	SRD 3.056.000,=
Uitgaven 2020	SRD 414.480.000,=
Schulden 2020	SRD 20.519.000,=
Achterstallige betalingen 2020 (vanaf 2013-2020)	SRD 245.741.757,= USD 34.925.359,= Euro 251.527,=
Beheer over	
Wegen (km)	4,307
Primaire ontwateringssystemen (km)	565
Goten (sec. en tert.) (km)	5,170
Belangrijke waterwegen (km)	104
Bruggen/steigers (aantal)	205
Pompen (aantal)	29
Sluizen (aantal)	29
Dijken en dammen (km)	132.4
Groenvoorzieningen (lokaties en terreinen) (aantal)	517
Groenvoorzieningen (bermen) (km)	± 1,200
Staatsgebouwen onder OW beheer	512
Staatsvoertuigen onder OW beheer	3,862
Meteo stations	60
Hydraulische stations	8
Elektronische verkeersobjecten	38
Overig	
Aantal vakbonden	5
Aantal vertegenwoordigers van OW in commissies e.d.	37
Aantal rechtzaken	88 rechtzaken: 36 afgerond, 37 uitgeprocedeerd => vonnis, 15 zaken lopend
Aantal IC onderzoeken	15
Aantal CLAD onderzoeken gevraagd	1 (WA)

Aantal PG onderzoeken gevraagd

7

VOORWOORD

“Openbaarheid van bestuur”



Sinds mijn aantreden als minister van Openbare Werken op 17 juli 2020 heb ik me voorgenomen om veel in kaart te brengen. Als onderdeel van dit voornemen is gemeend het beschikken over jaarverslagen van het Ministerie wederom te introduceren als een reguliere publicatie van het ministerie. Voor u ligt het jaarverslag van het Ministerie van Openbare Werken over de periode januari 2020 tot en met december 2020. Er is rekening houdende met de heersende Covid-19 situatie en de geldende Covid -19 protocollen getracht om met alle voortvarendheid aan de slag te gaan met het inzichtelijk maken van de gebeurtenissen over dit dienstjaar 2020.

Hierbij kan opgemerkt worden dat het Ministerie van Openbare Werken reeds geruime tijd geen jaarverslagen meer heeft gekend. In dit aan u gepresenteerd jaarverslag zijn naast de organisatie en taakstelling van het ministerie, tevens de activiteiten van de directoraten, parastatalen, commissies, raden en geïnstalleerde werkgroepen belicht. Er is nog veel meer. Maar we hopen dat deze samenvatting een goed beeld geeft. Getracht is om de aangetroffen omstandigheden en de doorgevoerde vernieuwingen zo helder mogelijk te belichten voor de lezer zodat meer inzicht kan worden verschaft in het reilen en zeilen van het Ministerie van Openbare Werken.

Het dienstjaar 2020 is namelijk een zeer uitdagend jaar geweest en de reflectie hiervan zult u eveneens terug vinden in de omvang van dit jaarverslag over het dienstjaar 2020. Alhoewel dit jaarverslag zich heeft moeten beperken tot de meest noemenswaardige activiteiten en gebeurtenissen over het jaar 2020, is het beleidskader en -uitvoering van activiteiten door het ministerie van OW over dit dienstjaar mede vanwege het aantreden van de nieuwe regering divers en meeromvattend geweest.

Een grote uitdaging in 2020 is tevens geweest het sterk toegenomen personeelsbestand. En historisch gezien weten wij dat bij elke regeringswisseling mensen thuis worden gezet. Of het nou onder de mom van “gewijzigde beleidsinzichten” gebeurt of “politieke rancune”. Dat was ook iets wat ik aantrof op het ministerie, waarna de nodige voorzieningen zijn getroffen om betrokkenen zoveel als mogelijk te rehabiliteren. Ik heb een lijst gekregen van bijkans zeventig ambtenaren die thuis zijn gezet in de afgelopen jaren. De dossiers hebben wij doorgenomen en voor alle personen is een besluit genomen. Dit is alleen maar een begin. Onrecht zullen wij corrigeren. De schade die zo een persoon ondergaat kunnen wij nooit goed maken. De schade aan het gezin kunnen wij nooit betalen. Een andere uitdaging vormt de groep die kort voor of na de algemene verkiezingen in dienst is genomen waarbij niet van een ieder het personeelsdossier correct dan wel compleet is. Het oplossen van dit vraagstuk zal nog enige tijd in beslag nemen.

Wat betreft de stopzetting van de grote projecten, wil ik aangeven dat het financiële tekort enorm groot is. De schuld bij het Ministerie van Openbare Werken loopt op tot bijna SRD 700 miljoen (inclusief de leningen). De situatie is dusdanig dat indien alle projecten doorgaan de financiële schuld verder zal toenemen. Daarom worden de projecten geëvalueerd. Dringende en/of belangrijke projecten zijn en zullen verder spoedig worden voortgezet. De anderen komen in de loop van de tijd ook zeker aan de beurt. Kleine projecten gaan we in het jaar

2021 in samenwerking doen met lokale aannemers, de DC's en donateurs in Public Private Partnerschap verband. Hiertoe zijn de nodige stappen ondernomen.

In de periode Juli 2020-Dec 2020 zijn een aantal bijzondere zaken opgepakt. Zo is er transparantie gebracht in een aantal processen en data van OW. Een groot deel hiervan is te zien op de OW website www.publicworks.gov.sr/. De communicatie met diverse stakeholders z.a. de bouwsector, de onderwijssector, de landmeters, de vakbonden is opgepakt. De communicatie naar de burger toe via de afdeling voorlichting en BIU is verbeterd. Het beleidsplan 2020-2025 is in deze periode gepubliceerd en het startsein voor aanpassing van de organogram van OW cq aanpassing FISO met herwaarderingen e.d.

Hierbij aangeboden, mede namens het redactieteam van dit verslag, nl.: Drs. S. Gopalrai, G. Dhanikasing BSc.,D. Bhaggoe Btech en Drs. S. Ramsewaxing, het jaarverslag over het dienstjaar 2020. Ik wens elke hardwerkende en oprechte Surinamer veel succes toe. Samen moeten wij zorgen voor een veilig en beter Suriname!

Riad Nurmohamed PhD,
Minister van Openbare Werken.

HOOFDSTUK 1.

MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

1.1 Algemeen

Het Ministerie van Openbare Werken is o.a. belast met de voorbereiding en uitvoering van diverse Civieltechnische en Bouwkundige Werken, verkeerstechnische voorzieningen, de afgifte van bouw- en verkavelingsvergunningen, maar ook groenvoorzieningen, straat onderhoud en vuilverwerking. De taakstelling van het Ministerie van Openbare Werken is vastgelegd in het Staatsbesluit van 10 oktober 1991, houdende instelling en taakomschrijving van Departementen van Algemeen Bestuur (“Besluit taakomschrijving Departementen 1991”, zie bijlage 1). Het proces is ingezet om een herziene taakstelling in overleg met het ministeries van Landbouw, Veeteelt en Visserij, Regionale Ontwikkeling en Sport en Ruimtelijke Ordening en Milieu te formuleren.

Gezien de taakomschrijving en de werkrelatie met de andere ministeries, worden de volgende instanties als omgevingspartijen gerekend:

- **Ministeries van Binnenlandse Zaken (BiZa)**, als het gaat om het administratiefrechtelijk verkeer en het overheidsperoneelsbeleid;
- **Ministerie van Buitenlandse Zaken (BIBIS)**, voor het onderhouden van betrekkingen met het buitenland. Landen z.a. India, Indonesië. Daarnaast ook het onderhouden van relaties met regionale en internationale organisaties z.a. CARICOM, ACTO; **sinds 17 juli 2020 ministerie van Buitenlandse Zaken, Internationale Business en Internationale Samenwerking**
- **Ministerie van Financiën**, voor het algemeen financieel en monetair beleid, het beheer van fondsen ter uitvoering van ontwikkelingsprojecten, de bevordering en financiering van ontwikkelingsplannen; **Sinds 17 juli 2020 Ministerie van Financiën & Planning**
- **Ministerie van Justitie en Politie (JusPol)** als het gaat om het verkrijgen van ondersteuning bij het voeren van bepaalde werkzaamheden en het geven van juridische adviezen bij het maken van wetgevingsproducten;
- **Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur (OWC)**, de aangelegenheden betreffende alle vormen van onderwijs en opvoeding en alle opleidingen
- **Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij (LVV)** als het gaat om het verkrijgen van ondersteuning bij het voeren van bepaalde werkzaamheden z.a. onderhoud wegen en lozingen van landbouwgebieden en adviezen m.b.t. verkaveling van landbouwgronden.
- **Ministerie van Ruimtelijke Ordening en Milieu (ROM)** als het gaat om werkzaamheden van de afdeling Planologische Dienst en Milieu gerelateerde vraagstukken.
- **Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport (ROS)** als het gaat om het verkrijgen van ondersteuning bij het voeren van bepaalde werkzaamheden i.h.k.v. onderhoud wegen, lozingen, sluizen en de nauwe samenwerking met de Districtscommissarissen en Regionale Organen (DR & RR).

1.2 Historie

De historie van het Ministerie van Openbare Werken voert ons terug naar het jaar 1855. In dat jaar werd door de toenmalige gouverneur, dhr. Charles Pierre Schimpf, per Gouvernementsresolutie van 27 december no. 1597

bepaald, dat de Civiele en Militaire Bouw departementen per 01 januari 1856 'verenigd zullen zijn onder de naam van het Bouwdepartement'. Het Bouwdepartement heeft door de jaren heen verschillende naamsveranderingen ondergaan. De huidige naam van het departement is, het Ministerie van Openbare Werken. Het ministerie was gevestigd aan de Kleine Waterstraat tot het jaar 1974. In dat jaar ging het gebouw in vlammen op en verhuisden de ambtenaren (inclusief de Minister) naar het gebouw op de hoek van de Waterkant en de Mr. Dr. J.C. de Mirandastraat. Met de ingebruikname van het nieuwe gebouw aan de Mr. J. Lachmonstraat no 167 in 1982, werd een historische mijlpaal bereikt. Op dit moment verkeert het gebouw in zeer slechte staat. De minister en zijn directieteam werken aan een oplossing voor dit probleem. Het Directoraat Openbaar Groen (Milieu Beheer) is vanwege de nieuwe beleidsinzichten van de toenmalige regering overgebracht van het Ministerie van Binnenlandse Zaken naar het Ministerie van Openbaar Werken. Het ministerie bestaat reeds 157 jaar. Bij het Ministerie van Openbare Werken zijn thans 3,797 ambtenaren werkzaam.

1.3 Missie

Het Ministerie van Openbare Werken ontwikkelt, bouwt en onderhoudt het openbaar goed voor een leefbaar, schoon en mooi Suriname.

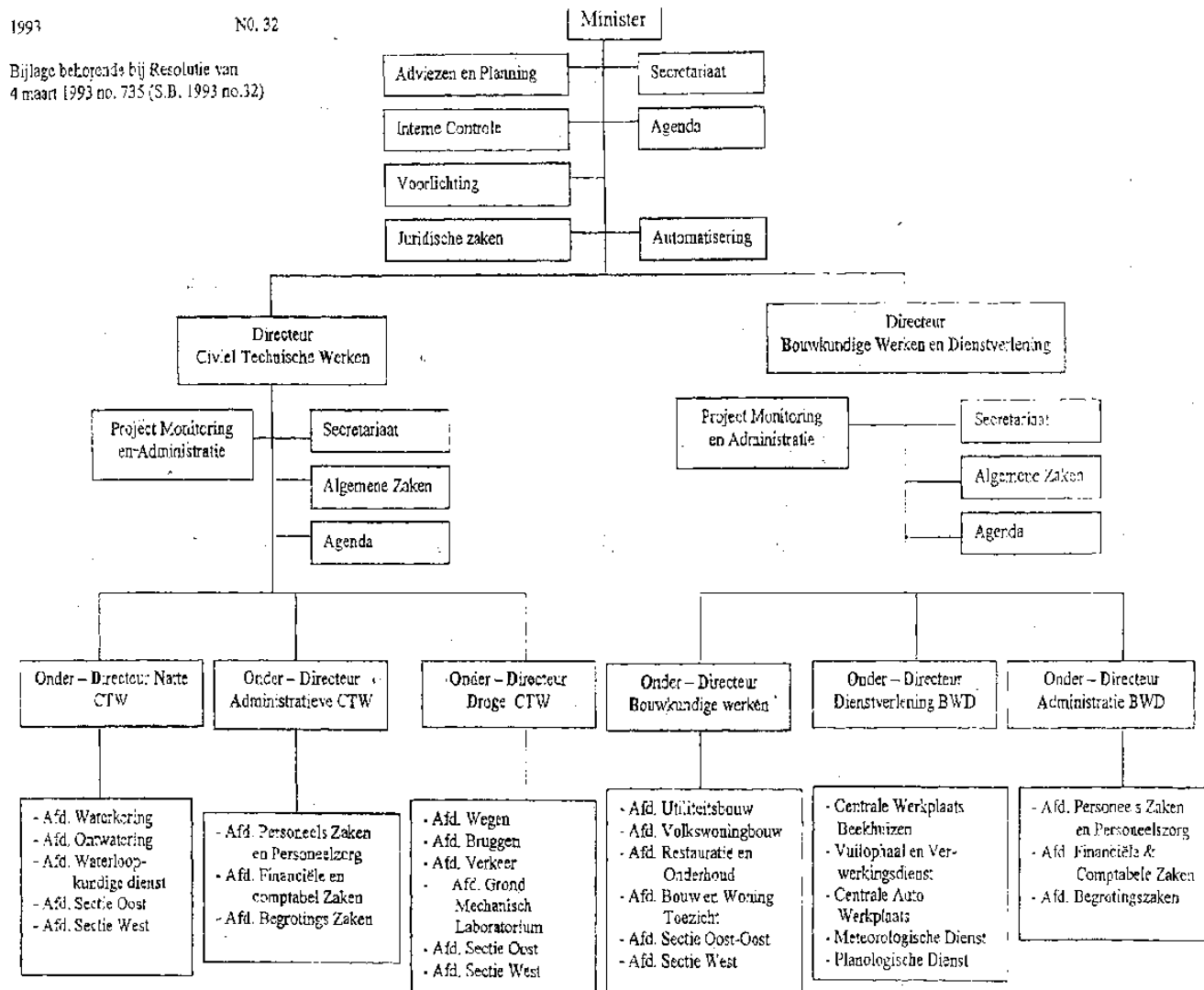
1.4 Visie

De meest klantvriendelijke en professionele overheidsorganisatie, die middels doelmatige aanwending van staatsmiddelen, duurzaam openbaar goed ontwikkelt en beheert, ten behoeve van de kwaliteitsverbetering van het leven in Suriname

HOOFDSTUK 2.

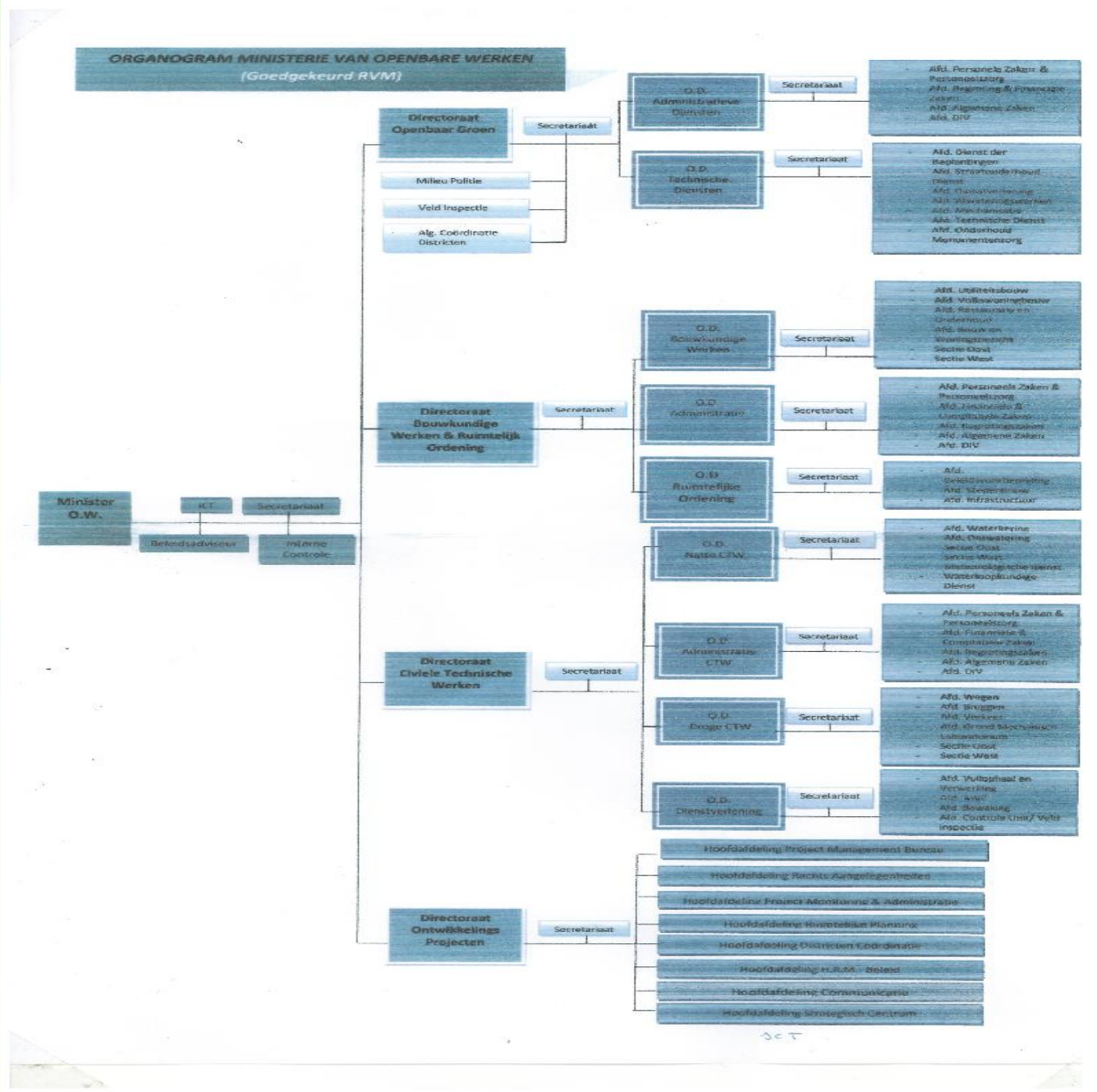
ORGANISATIESTRUCTUUR VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

De middels resolutie goedgekeurde organisatiestructuur van het Ministerie van Openbare Werken is de organisatiestructuur van 1993. Zie onderstaande figuur no 1: Organoram 1993



In de loop der jaren heeft de organisatiestructuur van het ministerie echter enige veranderingen ondergaan waarvan de grootste is geweest de toevoeging van een derde directoraat aan het Ministerie van Openbare Werken in het jaar 2010, namelijk het Directoraat Openbaar Groen. In de onderstaande structuur van 2010 is deze wijziging zichtbaar.

Figuur no 2: Organogram 2010 (missive 2010)



Aangezien ook deze structuur voornamelijk niet formeel de werkelijke werkstructuur representeert en ook niet geheel aansluit bij de taakstelling en de uitvoering van taken door het Ministerie van Openbare Werken wordt momenteel de laatste hand gelegd aan een juiste opzet en weergave van de organisatie structuur van het ministerie die vooral goed aansluit op en de juiste ondersteuning biedt voor realisatie van het uitgestippelde beleid voor de komende jaren op korte termijn, middenlange termijn en lange termijn.

HOOFDSTUK 3.

BELEIDSONTWIKKELINGEN BIJ HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN IN DE PERIODE VAN 01 JANUARI 2020 – 31 DECEMBER 2020

Beleid

Uitgaande van de taakstelling van het Ministerie dient onze infrastructuur efficiënt en optimaal aangelegd, beheerd en onderhouden te worden. Het dient voorzien te worden van robuuste en duurzame constructies. Om dit te realiseren, ontwikkelen en te implementeren moet binnen het beleidsdomein van het Ministerie van Openbare Werken een strategie ontwikkeld worden voor een gezamenlijk assetmanagement. Tevens dient er middels het verwerven van inzicht in de ‘total cost of ownership’ van de infrastructuur het beleidsdomein beheerd te worden. Zo komen we tot optimale prestaties van de verschillende assets en kunnen we afgewogen keuzes maken met aanvaardbare risico's, tegen beheersbare kosten en met een goede verantwoording naar de diverse stakeholders. Tevens moet er een periodieke monitoring en kwaliteitsbeoordeling komen van de essentiële infrastructuur (o.a. wegen en waterwegen, bruggen, sluizen, infrastructuur op zee, zeehavens en luchthavens).

Met betrekking tot de uitvoering van het beleid is er thans gekozen voor de volgende aanpak:

1. Uitvoeren van het beleid op basis van het beleidsplan, de jaarplannen en de goedgekeurde begrotingen.
2. Een nieuwe organogram in werking te laten treden;
3. Projectmatige en integrale uitvoering van de beleidsactiviteiten door de projectteams.
4. Centrale informatie en klachten unit nauwer bij te betrekken (Burger informatie unit (BIU)). De burgers kunnen hun klachten mailen, appen, smsen, bellen en eventueel persoonlijk doorgeven bij de afdeling BIU.
5. De afdeling voorlichting zal veel meer informatie naar de burger moeten brengen via diverse media. Alle districten zullen ook een BIU en Voorlichting moeten bemannen.
6. Het beleid zal de komende periode op basis van beleidsprocessen, uitgangspunten, budget en randvoorwaarden op de volgende wijze uitgevoerd worden:
 - Het beleid zal uitgevoerd worden door alle directoraten, instituten en op beleidsgebieden van het ministerie.
 - Het beleid zal steeds geëvalueerd, gemonitord, gemeten en bijgesteld worden.
 - Het beleid zal uitgevoerd worden met betrokkenheid van zowel interne deskundigheid als externe deskundigheid
 - De resultaten zullen voelbaar, merkbaar, meetbaar en zichtbaar zijn.

Ten aanzien van de verschillende beleidsvoornemens op het Ministerie van Openbare Werken zal de nadruk gelegd worden op de uitvoering van zowel civieltechnische, bouwkundige als milieu gerelateerde projecten, verspreid over het hele grondgebied. De aanvang van de beleidsperiode startte met een kennismaking en hearings ronde. Hierbij zijn zowel met de interne organisatie van het ministerie als met de externe organisatie (stakeholders) zijn hearings gehouden.

Onderstaand volgen enkele korte verslagen van activiteiten die in dit verband zijn ondernomen door de minister in het jaar 2020.

1. Bouwen van een Brug over de Corantijnrivier



Foto: Openbare Werken Ministers-Suriname en Guyana oriënteren locatie brug Corantijnrivier

Minister Riad Nurmohamed van Openbare Werken oriënteerde zich samen met zijn Guyanese collega Juan Edghill op de plek waar de brug over de Corantijnrivier volgens planning moet komen. Twee maanden eerder hadden de staatshoofden van Suriname en Guyana zich gecommitteerd aan de bouw van de brug. In november tijdens de viering van 45 jaar onafhankelijkheid van de Republiek Suriname, is de overeenkomst voor de bouw van de brug ondertekend. De Guyanese president Irfaan Ali was te gast in ons land. De oriëntaties aan beide landingsplekken, in Suriname en Guyana vonden plaats op zaterdag 10 oktober 2020.

Minister Nurmohamed gaf te kennen dat de vlaggen van beide landen zijn geplaatst op de locaties, wat betekent dat beide ministers zich inzetten voor hun natie en ontwikkeling. Zij bezochten de landingsplekken in Suriname te South Drain en aan de zijde van Guyana te Moleson Creek en niet te vergeten, Long Island, welke het centraalpunt moet voorstellen. Voorafgaand aan dit soort grote projecten is een goede voorbereiding een must, want anders is er geen sprake van een goede start. De bewindsman geeft verder aan dat hij uitkijkt naar de dag waarop er een begin gemaakt zal worden met de bouwwerkzaamheden van de brug. Dit moet ook een belangrijk signaal zijn aan de regering en aan de toekomstige personen die zullen worden betrokken bij de voorbereiding van de ondertekening met betrekking tot de bouw en het onderhoud van de brug. Er wordt met dit initiatief gewerkt aan een historische verbinding, vanwege het feit dat meerdere landen in Zuid-Amerika met elkaar worden verbonden.



Minister Edghill gaf tijdens zijn toespraak aan, dat dit bezoek gezien moet worden als de politieke wil van beide regeringen om de behoefte van de bevolking prioriteit te geven. Hij vervolgde zijn toespraak door te stellen dat wanneer grote projecten gerealiseerd worden, niet uit het oog moet worden verloren dat alles stapsgewijs plaatsvindt door klein te beginnen. De Guyanese minister geeft aan, alle vertrouwen te hebben in de samenwerking tussen beide landen en spreekt de hoop uit dat de voltooiing van de brug ooit een feit mag zijn. “Er wordt nog overleg gevoerd over de constructie van de bouw van de brug. Het wordt kennelijk een brug die volledig horizontaal zal zijn van Guyana naar Long Island. Vervolgens is de regering van plan om een weg aan te leggen om verbinding te maken met Suriname, waarbij de brug een hoge overspanning krijgt voor het maritieme verkeer” aldus Tarachand Balgobind, Project Cycle Management Division van het Guyanese ministerie van Financiën.

De voorgestelde locatie van de brug zal een platform moeten bieden voor eerlijke handel tussen beide landen. Het zal volgens hem de handel tussen andere Zuid-Amerikaanse landen en Europese markten vergemakkelijken. Minister Nurmohamed zei ten slotte dat er over enkele dagen weer een delegatie vanuit Suriname richting Guyana zal afreizen om de definitieve afspraken te bevestigen.

2. Parkeerplaatsen

De enorme vraag naar parkeerplaatsen op het terrein van het Ministerie is aangepakt middels het deels bestraten en deels egaliseren van het terrein. Voorts is het voorterrein langs de Jaggernath Lachmonstraat voorzien van een voetpad. De omgeving rondom de hoofd-, in- en uitgang is geupgrade. De minister van Openbare werken zal spoedig het betaald parkeren introduceren. De bezoekers die voorkeur geven om binnen het terrein te willen parkeren, zullen in de gelegenheid worden gesteld om tegen betaling te parkeren. Primair zullen de parkeerplaatsen op het terrein bestemd zijn voor het personeel. Aan de resterende parkeerplaatsen zal een betaald parkeersysteem worden gekoppeld voor de bezoekers. Het ministerie heeft gewerkt aan het opvoeren van de beveiliging op de parkeerplaats en heeft zich ten doel gesteld om voor een capaciteit aan parkeergelegenheid van meer dan honderd voertuigen te zorgen. Ter bevordering van de communicatie zowel intern als extern zijn er billboards en wegwijzers onthuld in en rondom het gebouw. Tevens is in november het naambord van het Ministerie onthuld.



Foto:Indruk aanleg voetpad voor het hoofdkantoor van het ministerie van Openbare Werken

3. Vuilophaal tegen betaling.

Er zal in de toekomst betaald worden voor vuilophaal. Het ophalen en verwerken van vuil zou de dienst Vuilophaal en Verwerking van het ministerie maandelijks rond 3 à 4 miljoen SRD kosten. Met een globale calculatie komen we op een maandelijks bijdrage van ongeveer SRD 25 per huishouden. De huidige vuilstortplaats ligt tussen woonwijken en de stank, rookoverlast en een vliegenplaag is enorm. Door een kleine bijdrage per huishouden kan de staat wat terug verdienen en met de opbrengsten zou een nieuwe vuilstortplaats opgezet worden. Daarom is het ministerie in 2020 gestart met een bewustwordingscampagne, waarbij ook aandacht uitgaat naar het laten scheiden van afval.



Foto: Situatie vuilstorting langs de straten en te Ornamibo

4. **Tariefsaanpassing dienstverlening**

Per 11 november 2020 is goedkeuring ontvangen van de Raad van Ministers voor tijdelijke aanpassing van de tarieven voor het verhuren en ledigen van afvalbakken en de heffing bij het storten van afvalstoffen/ bedrijfsafval op de vuilstortplaats Ornamibo.

Voorts is er op 09 december 2020 goedkeuring ontvangen van de Raad van de Ministers om de tarieven aan te passen van het volgende:

- De verkoop van planten aan derden door de Dienst der Beplanting van het directoraat Openbaar Groen.
- Het verhuren van materieel van de afdeling Dienstverlening van het directoraat Openbaar Groen.

- Het verlenen van diensten aan derden door de Waterloopkundige dienst.
- Grondmechanisch laboratorium onderzoek.
- Het verlenen van diensten aan derden door de afdeling Meteorologische dienst.
- Diensten t.b.v. nutsbedrijven door de afdeling Wegen.
- De aanvraag van vergunning voor het bouwen van bruggen.
- De aanvraag van vergunning voor de bestrating van openbare terreinen c.q. parkeerruimten.
- De aanvraag van overloopvergunning.

5. Verbeterde communicatie met samenleving en stakeholders

In het jaar 2020 is er gewerkt aan de bereikbaarheid en communicatie van het Ministerie van Openbare Werken met de samenleving. In het kader hiervan zijn er enkele belangrijke acties ondernomen door het Ministerie.

Deze zijn voornamelijk:

- De Facebook Page van OW (<https://www.facebook.com/Ministerie-van-Openbare-Werken>)
- De Website van OW (<http://publicworks.gov.sr/>)
- Herinvoeren van de klachtenlijn van OW (Telefoonnummer: (+597)531491 ; Whatsapp (+597) 8558209; Email:burgerinformatieunit@gmail.com)
- Ontwikkelen en bijstellen van standaard (registratie)formulieren t.b.v. OW (<http://publicworks.gov.sr/>)
- Het ontwerpen en distribueren van diverse informatieve flyers.

6. Uitbreiding machinepark en vrachtvervoer Openbare Werken

Het ministerie van Openbare Werken heeft enkele machines en vrachtwagens aangeschaft in de eerste helft van het jaar 2020. Dit ter bevordering van de diensten van het ministerie. Het gaat in deze om 2 minigravers, 2 Fuso Dumptrucks en 2 sleepwagens. De machines zijn aangeschaft om het werk te vergemakkelijken en diverse werkzaamheden in eigen beheer te kunnen uitvoeren danwel beter te kunnen uitvoeren.



7. Verkeer situatie in Suriname

De verkeerssituatie in Suriname moet heel goed in kaart worden gebracht. Alle actoren en stakeholders moeten aan tafel zitten en met een adequate plan en met modaliteiten komen voor het oplossen van de verkeersproblematiek. Zo dienen erbv. hoge boetes opgelegd te worden aan de verkeersovertreders die het verkeer meubilair vernietigen. Om de gehele verkeersproblematiek in ogenschouw te kunnen nemen is de werkgroep “Oplossingen Verkeersproblematiek Suriname” ingesteld op 19 november 2020. Deze werkgroep zal de verkeersproblematiek in Suriname eerst in kaart brengen en vervolgens oplossingsmodellen presenteren (zie ook

blz 89) Het ministerie van Openbare Werken zal samen met het ministerie van Justitie en Politie de problemen op het wegennet van Suriname moeten analyseren. Na een rapportage te hebben opgemaakt zullen prioriteiten worden gesteld m.b.t. het aanpakken van de knelpunten in het dagelijkse verkeer.



Foto: Vernietigde verkeersinstallatie

8. Uitbaggeren van de Saramacca kanaal

In 2021 zal er een aanvang worden gemaakt met het uitbaggeren van het Saramaccakanaal. Het streven is om het project ‘Saramacca canal system rehabilitation’ oftewel rehabilitatie van het Saramaccakanaal binnen vijf jaar afgerond te krijgen. Dit project dat 35 miljoen Amerikaanse dollar zal kosten, wordt gefinancierd door de Wereldbank. Het Saramaccakanaal wordt nog steeds gebruikt voor transportdoeleinden. Met het uitbaggeren van het kanaal wordt deze functie vergroot. Gelet op de uitbreiding en woonkernen in Paramaribo, Wanica en Saramaccas dit kanaal meer gaan functioneren als ontwateringskanaal. De meerwaarde die het kanaal heeft gehad in de afgelopen decennia is, dat het gefungeerd heeft als afwatering en bergingssysteem. Rekening houdende met de klimatologische omstandigheden is het noodzakelijk dat het kanaal zijn functie optimaal blijft vervullen.

Het Saramaccakanaal is één van de meest belangrijke kanalen, omdat het een groot gebied ontwatert, waaronder het district Saramacca, district Wanica, Kwattaweg en omgeving tot Paramaribo-Zuid. Het kanaal is ongeveer 30 km lang en 50 meter breed. Een groot deel van het water wordt via sluisgangen afgevoerd naar de Surinamerivier en een klein deel naar de Saramaccarivier. Het is ondertussen in delen dichtgeslibd, waardoor het overtollige water bij regen niet snel doorstroomt naar de rivieren. Hierdoor ontstaat er wateroverlast in sommige gebieden. De uitvoering van dit plan zal voor de verschillende woon-, landbouw-, en industriegebieden een meerwaarde hebben. Het Saramacca-kanaal loopt vanaf de Surinamerivier in Beekhuizen (Paramaribo) tot en met de Saramaccarivier in Uitkijk (Saramacca). In 2020 zijn technische studies uitgevoerd en financiële middelen vanuit de Wereld Bank toegezegd gekregen.



Foto: Saramacca kanaal en ontwateringsgebied

9. Kennismaking met het bestuur van plantage Hanover en Mawakabo



Minister Nurmohamed heeft kennis gemaakt met het bestuur van de plantage Hanover en Mawakabo. Onder leiding van Melissa Inge, voorzitter van het plantagebestuur van de vereniging plantage Hanover en Mawakabo hebben enkele leden een kennismakingsbezoek gebracht aan de nieuwe minister van Openbare Werken. De vereniging is opgericht op 14 april 1988 en beschikt over een bestuur met een ledenbestand van 8 personen. De ontmoeting met minister Riad Nurmohamed vond plaats op donderdag 03 september 2020 op het hoofdkantoor van het ministerie van OW.

In het kader van het afronden van het naderingsproces met betrekking tot de gronden die zijn ingetrokken voor het aanleggen van de Nieuwe Highway in het district Para, hebben enkele bestuursleden gevraagd om een bezoek te brengen aan de nieuwe minister. Tijdens het samenzijn werd ook een taxatierapport aangeboden, welke betrekking heeft op de bovengenoemde plantage. Conform de resolutie of anders intrekkingbeschikking moesten beide partijen afzonderlijk een taxatierapport opmaken waarin (Zie *foto: Kennismaking met het bestuur van plantage Hanover en Mawakabo*) waardebepaling van de hoeveelheid aan ingetrokken grond is vastgesteld. Vervolgens zal er een vergelijking gemaakt worden, om te komen tot de vaststelling van de compensatie voor plantage Hanover en Mawakabo, hetgeen eenmalig plaatsvindt. Overeenkomstig de afspraken zijn er een 5-tal projecten toegezegd, zoals de aanpak van infrastructuur, het voorzien van nutsvoorzieningen en het bouwen van een gemeenschapshuis. Van deze projecten is één in de afrondingsfase en zijn drie in proces. De vaststelling van de schadeloosstelling is voornamelijk uitbleven. Met de indiening van dit taxatierapport hopen de leden dat dit eerder kan geschieden. De bestuursleden waren erg onder de indruk van de aandacht die de minister aan dit vraagstuk heeft geschonken. Vervolgens verwachten zij dat de minister bereid zal zijn samen te werken aan het afronden van dit proces. De bewindsman heeft derhalve persoonlijk voorstellen aangedragen om binnen niet al te lange tijd met oplossingsmodellen te komen voor de huidige situatie.

10. Oriëntatiebezoek aan Sportcomplex Sophia's Lust

Minister Nurmohamed heeft een oriëntatie bezoek gebracht aan Sport Complex Sophia's Lust. De buurtbewoners van Sophia's Lust nodigden minister Riad Nurmohamed van Openbare Werken uit voor een oriëntatiebezoek aan het Sportcomplex aldaar. Het doel hiervan was de deplorabele staat van de infrastructuur in de nabije omgeving van het Sportcentrum, de problemen met betrekking tot ontwatering, slechte staat van wegen, een loopbrug waar voornamelijk kinderen gebruik van maken en het verwaarloosde gemeenschapscentrum.



Foto: Oriëntatiebezoek aan Sportcomplex Sophia's Lust

Minister Nurmohamed raakte versteld van het achterstallige onderhoud in het hele gebied, maar in het bijzonder het gemeenschapscentrum dat er al geruime tijd verwaarloosd uit ziet. De bewindsman is van mening dat er prioriteiten zullen worden gesteld. De overheid beschikt op dit moment niet over genoeg financiële middelen, derhalve doet hij een beroep op de buurtbewoners, alvast een bijdrage te leveren. “De speeltuin beschikt over mooie speeltoestellen, maar de omliggende ruimte is dichtbegroeid. Het gaat om een klein veld, welke op zich geen issue hoeft te zijn, want de jongeren in de buurt kunnen het alvast zelf schoonmaken. Het gebouw zit vol stof en heeft een flinke schoonmaakbeurt nodig. Er zal gekeken worden naar de mogelijkheid dat het ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport (ROS) kan inkomen en de verantwoordelijken kan aanspreken. Vervolgens laat de minister optekenen dat belastinggelden zijn besteed aan deze projecten, vandaar dat een spoedige oplossing op korte termijn vereist is. Als het stichtingsbestuur niet presteert moet het plaatsmaken voor anderen die wel willen werken. Namens de ressortraad te Sophia's Lust zijn problemen aangekaart waarmee de buurt te kampen heeft. Zaken als wateroverlast in het centrum van Sophia's Lust vanwege het jarenlang niet ophalen van sloten, duikers die het overtollige water via het kanaal langs de Leiding 10 niet naar het Saramaccakanaal kunnen afvoeren en natuurlijk het streven naar een veilige omgeving/situatie, gezien het gebied een kinderrijk karakter heeft, waren zaken die aan de orde kwamen.

11. IDB bezoekt minister Openbare Werken

In het kader van het project “Improving Transport Logistics and Competitiveness” heeft de minister van Openbare werken (OW), dr. Riad Nurmohamed, op 1 september 2020 een delegatie van de Inter- American Development Bank (IDB) ontvangen. Het project heeft als doel om de bereikbaarheid van de haven van Suriname te vergroten en de concurrentie positie binnen de regio te verstevigen. In dit kader zal ondermeer de Van 't Hogerhuysstraat heringericht en verbreed worden. De bewindsman en de IDB vertegenwoordigers hebben uiting gegeven aan een goede samenwerking, waarbij de institutionele versterking centraal staat.



Foto: IDB bezoekt minister Openbare Werken

12. Rehabileren van topkader en ambtenaren van het ministerie Openbare Werken

Ambtenaren die onder de mom van gewijzigde beleidsinzichten jaren thuis waren gezet, zijn opgenomen in het beleid van de nieuwe minister van Openbare Werken, Riad Nurmohamed. De bewindsman heeft besloten om alle ambtenaren die op de loonlijst staan en thuis blijven, wederom in te zetten. Na diverse gesprekken te hebben gevoerd besloot de OW-minister de eerste groep van personen te rehabiliteren in hun functies. De ceremoniële overhandiging van het eerste besluit, inclusief evaluatie en goedkeuring vond plaats op donderdag 27 augustus 2020 op het hoofdkantoor van het Ministerie van Openbare Werken.



Minister Riad Nurmohamed van Openbare Werken gaf aan dat het bij deze gaat om een bijzonder moment voor ambtenaren die ontlast waren uit hun functies. Het ministerie van Openbare Werken is derhalve begonnen met transparantie in desbetreffende zaken. Het personeel vroeg de minister verder om aandacht voor verschillende issues die spoedig moesten worden aangepakt, aangezien deze heel belangrijk en ingrijpend waren.

Foto: 3 Ambtenaren zijn gerehabiliteerd in hun functie

De minister gaf aan lijsten te hebben ontvangen van de afdeling Personeelszaken waarin namen voorkomen van 20 tot 30 ambtenaren die thuis waren gezet. Ook is een lijst met namen van 30 tot 50 personeelsleden met een academische achtergrond aangeboden, die in het verleden uit hun functies waren gehaald. De eerste 3 personen hebben ceremonieel het besluit van het ministerie in ontvangst mogen nemen om zodoende een herstart te maken. Er werd hen veel succes op de afdeling toegewenst.

13. Huldiging jubilarissen en gepensioneerden

Ongeveer achthonderd jubilarissen en gepensioneerden van het Ministerie van Openbare Werken (OW) zijn op maandag 21 en dinsdag 22 december 2020 gehuldigd. In de hoofdmantel van de religieuze vereniging Arya Dewaker aan de J.A. Pengelstraat zijn personen gedecoreerd die 25,30,35 en 40 dienstjaren hebben bereikt in het

jaar 2015 & 2016. De jubilarissen en gepensioneerden, die o.m. een oorkonde of certificaat, een enveloppe met inhoud kregen, waren zeer ingenomen met deze attentie. De enveloppen hadden een inhoud van tussen de SRD 1500 tot SRD 2500.



Foto: Gepensioneerde ontvangt haar oorkonde.

Na het aantreden van Minister Riad Nurmohamed op OW werd hij geïnformeerd over de grote achterstand bij de huldigingen. “We kunnen de ambtenaren en gepensioneerden die zo hard hebben gewerkt voor land en volk niet zo laten, daarom vond ik het nodig dit alsnog te doen”, aldus minister Nurmohamed. Vanwege het grote aantal personen werd de huldiging verspreid over 2 dagen. Op beide dagen zijn de Covid-19 regels nauwgezet in acht genomen.



De jubilarissen en gepensioneerden van 2017, 2018 en 2019 zullen in het dienstjaar 2021 gehuldigd worden.

14. Opmaak beleidsplan 2020-2025

Het Ministerie van Openbare Werken heeft in het jaar 2020 een beleidsplan voor de jaren 2020-2025 opgesteld (zie: <http://publicworks.gov.sr/media/1244/beleidsplan-min-ow-2020-2025-15sept2020-design.pdf>) en deze ter implementatie vervat in een daaruit voortvloeiende activiteiten matrix. Het ligt in de bedoeling dat aan de hand van de activiteitenmatrix elk beleidsgebied en beleidsactiviteit duidelijk zichtbaar wordt gemaakt. Voorts zal elk personeelslid en met name het personeelslid van het Ministerie dat gerekend wordt tot hoger kader zijn of haar bijdrage moeten leveren aan de realisatie van deze activiteiten.

Onderstaand treft u aan een verkorte weergave aan deze activiteitenmatrix:



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

BELEIDSMATRIX MIN OW 2020-2025

14 mrt 2021

Nr	Inhoudsopgave / Activiteiten	Uitvoering				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Het Ministerie van Openbare Werken					
a	Aanpassen missie, visie, taakstelling incl. en publiceer klaar maken					
b.	Finalisering taakstelling tussen ministeries (OWC, TCT, OW, LVV, ROS, ROM, SOCZK)					
c	Beleid OW gebouwen en terreinen en nieuwe inrichting / ontwerpen: 1. Opstellen plan van aanpak van activiteiten uit presentaties van afdelingen OW incl. quick scans (Hoofdkantoren OW en Afd Districten) 2. OW terreinen/kantoren landelijk: plan van aanpak voor verbetering, face lift, parking, veiligheid, ontwerpen, renovaties, e.d.					
d	Deel organogrammen voor OW en districten opstellen: processen en namen per organogram, aanspreekpunten, taakstelling, verloop etc zichtbaar maken op A3 vel per afdeling					
e	Wegenautoriteit					
f	Organisatie overleg: PIUs, Cie, Werkgroepen, Vertegenwoordigers ns OW e.a.					
	Community / Sociale projecten door OWers te initiëren					
2	Uitgangspunten beleid OW 2020-2025					
a	Document opstellen: Monitoring Regeerakkoord vs UN-SDGs agenda vs Beleidsplan OW monitoren a.d.h.v. opgestelde Ontwikkelingsplan Suriname (2021-2026) en realisatie rapporten OW w.o. 1) Opgestelde jaarplan per Directoraat voor OW incl. de RBM plan- en evaluatie matrix 2) geproduceerde jaarverslagen 3) Begrotingsrekening 4) Rapportages PMA, HRM, MPU, RA etc.					

b	Vision 2050 Infrastructuur Suriname ontwikkelen: a. Plan van aanpak opstellen (data verzameling, studies, workshop, kaarten e.d.) The Ara takes Flight (De Raaf Stijgt Op) - A Modern Vision of Suriname in a 21st century globalizing world, into sectors, actors, policy and processes (Een Moderne Visie van Suriname in een 21 uitgewerkt naar sectoren, actoren, beleid en processen (EOTI)/IDB project 'Suriname Business Climate & Innovation' (SUBCIP) subproject 'Industrialization, Infrastructure & Local content' Paramaribo, August 2020 b. Uitvoeren					
c	Masterplannen ontwikkelen: a. Plan van aanpak opstellen (b.v. "Strategisch Ontwateringsplan", "Strategisch Verkeersplan", "Etc. wegen, zeespiegelstijging, sluizen, pompen, kanalen, fietspaden, e.a.) b. Uitvoeren					
3	Personeelsbeleid					
a	HRM: a. Beleid ontwikkelen (afgestemd op de core business en de activiteiten van OW) b. Uitvoeren (implementeren, PR)					
b	Personeel en organisatie hervormingen uitvoeren: benoemingen, correcties, onderzoek Sept. 2019-Mei 2020					
c	Per afdeling: doelen, visie-misie, e.d. , deelorganogram, alle functies FISO OW herzien					
d	Crash programma: personeel voor nieuw organogram, nieuwe functies beschrijven HRM en top technisch kader (sollicitaties; landelijke versterking)					
e	Beleid: overtollig personeel (geen werkplek heeft, geen materialen heeft, hangen => model distance werken, uitleen, job werk, instanties, straat niveau inzetbaar, dichtbij in de buurt e.d.)					
f	Stage en afstudeerlokets ontwikkelen (idem voor nieuwe indiensttreders)					
g	Diverse tuchtcolleges ontwikkelen en installeren: welke en hoe e.a.					
h	Uitvoering en monitoring nieuw organogram OW 2021: human resources management, space en budget management, taakstelling afdelingen en personeel zijn zonodig herzien danwel geoptimaliseerd					
i	Trainingprogrammas (algemeen) voor personeel vaststellen (intern en extern)					
j	Organisatie van update presentaties van de status van afdelingen met meer feiten en plannen					
k	Evaluatie en evt. aanpassing operationele voorzieningen van de dienst per functionaris zoals toelagen, voertuig etc					
l	Instelling "Ethische Code voor Ambtenaren"					
m	Instelling "Klachten & Fraude- en Corruptiebestrijding"					
4	Capaciteitsopbouwprogramma's					
	Trainingen (nat. en intern.)					

	Trainingprogramma's (specialistisch / technisch) voor personeel opstellen (intern en extern) / Lijst voor OW maken uit FHR, ADEK, PTC e.a. instituten opstellen					
a	Overzicht van online programma's (IDB, Wereldbank, ITEC e.d.)					
b	Bouwpolitie training en inbouw in afdelingen					
c	Milieu politie training en inbouw in afdelingen					
d	Speciaal programma opstellen met lokale ervaren bedrijven/personen: gebruik machines/ werktuigen, maaien, operators, graven e.d.					
e	Programma opstellen "Design and Buildcontracten" en uitvoeren ism stakeholders en instanties					
f	Technische trainingen voorbereiden en uitvoeren ism stakeholders: BIM, BREEAM, ROM, STABU, MF, GIS, CAD e.d.					
g	Trainingen in ICT, Projectmanagement, Ethiek, Wetten en FIDIC regels e.a.					
h	Training 1) "Veiligheid op OW afdelingen en op het veld", 2) Veiligheid op de bouw of tijdens onderhoud (consultant aanhuren), EHBO Training e.d.					
	Verdere Institutionele versterking					
a	Administratieve organisatie optimaliseren nl. Interne Procedures en processen etc in place, aanschaf equipment en apparatuur t.b.v. de functionarissen en verdere modernisering etc					
	Lezingen/Workshops					
a	Lezingen en workshop programma opstellen in de Infrastructuur ism Stakeholders					
5	Projecten en onderzoeksprogramma					
	Dataverzameling & Mappen					
a	Inventarisatie maken van alle infrastructuur van OW ea: foto's, tabellen, grafieken en kaarten ism GLIS. Publiceren van data (tabellen en kaarten per afdeling)					
b	GIS-Database van nutsvoorzieningen verzamelen en linken naar OW					
c	Relevante data voor OW linken: ABS, SBB, GLIS, e.d.					
d	Ontwikkelen en Launch van de "Nationale Infrastructuur Database"					
e	Optimalisatie databestand OW (MIS) m.b.t. activiteiten OW voor intern en extern gebruik & hiertoe verder optimaliseren/standaardiseren <i>datastroom en procedures</i> vier directoraten OW					
	Lokale financieringsprojecten (Uitwerken A4 vel beleid en instructies)					
a	Speciale thema's: Waterbeheer					
b	Speciale thema's: Verkeersveiligheid					
c	Speciale thema's: Ontsluitingswegen					
d	Speciale thema's: Openbare ruimten					
e	Speciale thema's: Onderhoudsprogramma Infrastructuur					
f	Speciale thema's: Bouwen klimaatverandering en covid19					

g	Ontwikkelen Crash programmas REGULIER onderhoud / KALENDER voor OW opstellen: onderhoud wegen, goten, zeebrapaden etc => kalender en publiceren					
h	Ontwikkelen REGULIER onderhoud/KALENDER Aanbestedingen incl. huur voor OW opstellen: trucks, maaiers, ornamibo, etc => kalender en publiceren					
Internationale financieringsprojecten						
a	Diverse projecten dtkv dir en beleidsunits					
Studies						
a	Verzamelen van alle relevante reeds uitgevoerde OW-Infra studies en ontwikkelen lijst van nieuwe studies die gedaan moeten worden voor OW					
b	Onderzoeksonderwerpen opstellen voor OW tbv afstudeerstudenten (theor, prakt, lab studies)					
Publicaties						
a	Vaststellen lijst van reguliere en niet reguliere publicaties op maand-, kwartaal- en/of jaarbasis op website of drukwerk: WLA, MDS annual report, kwartaal blad OW, Jaarverslag OW, PMA publicaties, Begroting, Jaarverslagen per afdeling.					
b	Alle afdelingen en werkgroepen resultaten op veld vastleggen in formaat: ontwikkelen en monitoren					
Software						
a	Overzicht technische softwares voor OW aanschaffen					
6 Dienstverlening						
Vergunningsbeleid aanpassen						
a	Bouwvergunning beleid opstellen (gaande): verloop-processen, formuleren, digitaal,					
b	Parkeervergunning beleid opstellen (gaande)					
c	Verkavelingsvergunning beleid opstellen (gaande)					
d	Overige vergunningen beleid opstellen: verkeer, brug, riolering, drempel, verharding, e.a. meer aanbieden met ontwerpen					
Tarieven						
a	Aanpassen tarieven CT, BW, OG na diversifikatie					
b	Inkomstenverdiende services OW: welke en hoe ? Bv. autowassen AWP, tekeningen maken kantoor, betaald parkeren OW, vergunningservice, ontwerp service, short courses, trainingen e.a.					
Polities						
a	Versterking Milieupolitie: plan van aanpak (personeel, wetten, snelrecht innen, middelen, kleding, herkenning)					
b	Vesterking Bouwpolitie: plan van aanpak (personeel, wetten, snelrecht innen, middelen)					
Verzelfstandiging / PPP OW afdelingen						
a	Lab Grondmechanica en bouwmaterialen					
b	Directoraat Openbaar Groen (deel)/Milieubeheer					
c	Bouwvergunning ism sector					
d	Verkavelingsvergunning ism sector					
e	Rioolbeheer ism sector en volk					

f	Wegenbeheer ism sector en volk				
g	Gotenbeheer ism sector en volk				
h	Vuilophaal ism sector en volk				
i	Parkeren				
j	Groenvoorzieningen en onderhoud ism sector en volk				
k	Overige vergunningen e.d.				
l	Machines OW - PPP				
m	AWP - tanken automatisering				
n	Beleid Internet, Bellen, Voertuigen, e.d.				
o	Voertuigen beheer AWP OW - PPP (~Milieubeh)				
p	Toekomst MDS en WLA en Labs (Verkeerlab, GBLab)				
q	Lijsten maken van alle pleinen, verkavelingen en aantal percelen, parkeerlocaties, bruglocaties e.a.				
	Groen beleid aanpassen				
a	Nieuw boomsoorten voor bermen, grassoorten voor kanalen en pleinen e.d.				
	Services burger OW beneden				
a	Betalen met MOPE, POS e.a. bij OW en buitenafd				
b	WiFi point ingang, stoelen, toilet gebruik, informatie balie, wegwijzers etc.				
7	Wet- en regelgevingsprogramma				
	Aanbestedingen				
a	Opstellen document aanbestedingsorgaan (tender board) OW ism GOV, MIN FINZA				
b	Opstellen automatisering aanbestedingen OW ism MIN FINZA				
c	Lijst van aanbestedingen (gaande) - online				
	Instructies en Wetten				
a	Bouwbesluit GB 1956, 2002 aanpassingen				
b	Comptabiliteitswet rt 18 en 19 e.a. aanpassingen				
c	PPP wetgeving opstellen				
d	UWS 1996 aanpassingen met PPP mogelijkheden				
e	AWS 1996 aanpassingen met PPP mogelijkheden				
f	Standaardbestekken op basis van "Service Level Criteria" met eenvoudige bestekken.				
g	ADS-1996 Aanbestedingsreglement voor diensten				
h	Opstellen/aanpassen regels voor het mogen uitoefenen van het beroep/bedrijf van aannemer inclusief kwalificaties.				
i	Opstellen/aanpassen regels voor het mogen uitoefenen van het beroep/bedrijf van ingenieur inclusief kwalificaties.				
j	Opstellen/aanpassen regels voor het mogen uitoefenen van het beroep/bedrijf van architect inclusief kwalificaties.				
k	Opstellen/aanpassen regels voor het mogen uitoefenen van het beroep/bedrijf van installateurs inclusief kwalificaties.				
l	Opstellen/aanpassen regels voor het mogen uitoefenen van het beroep/bedrijf van andere IS beroepen z.a. tekenaars, landmeters inclusief kwalificaties.				

m	Ontwikkelen en uitvoeren van een e-register inclusief certificatie en "seal": een Surinaams Architecten Register (SAR), een Surinaams (Raadgevend) Ingenieursregister (SIR), een Surinaamse Installateursregister (SIR), en een Surinaams Aannemersregister (SAAR).				
n	Eisen voor deelname van kleine, middelgrote en grote dienstverleners bij aanbesteding van OW				
o	Lijst van alle wetten/SB/richtlijnen die OW raken listen op gov. sr. inclusief Bib OW z.a. SB 2018 N0 17.				
	Surinaamse richtlijnen				
a	IDF curves/Regenduurlijnen ontwikkelen				
b	ISTS richtlijnen aanpassen				
c	Opzet van een bouwrijzen databank				
d	Opzetten van kenmerken/eigenschappen en GIS map van grond en bouwmaterialen in Suriname				
e	Advies: ordening brengen in de te hanteren standaarden voor de bouw, Eurocode, AISC, CUBiC etc				
	Bestekken				
a	Alle bestekken aanpassen, modernisering en diversificatie model presenteren en automatiseren ism Ned-USA				
	LOI				
a	Standaard LOIs voor BW, CT, GA e.a. ontwikkelen				
b	LOI voor diverse projecten z.a. nieuw bouw, parkeren, voor alle lokale investeerders				
	Certificering				
a	Lab GMB				
b	MDS JAP airport				
c	Processen: BIU, Intake, PMA, Vergunningen, Aanbesteding e.a.				
d	Certificering Wegenauth.				
e	Barcode introduceren bij producten OW				
8	Materialen- en materieelbeleid				
	Innovaties in bouwmaterialen				
a	Onderzoek / Innovaties ism bedrijfsleven voorstellen diverse z.a. wegbouw, groenvz, bruggen, platen, ribbels, roosters, stalen putdeksels vervangen				
b	Lijst van kwaliteit van hun bouw-, constructie- en installatiewerken ontwikkelen; gecertificeerde en niet te traceren bouwmaterialen (geen keurmerk, geen leverancier)				
c	Voorstellen automatiseringen aanpassen: AWP, Brandstof, Voertuigen e.d.				
d	Voorstellen onderhoudsmethoden aanpassen: voertuigen kaarten/logboek, GPS gebruik, e.d.				
e	Lijsten tbv burgers van aannemers, bouwvakkers, installateurs, ontwerpers, betonbedrijven, houtebedrijven, tegelaars, metselaars, poclains, rioolbedrijven e.d.(PMA)				
f	Standaard tarieven voor werken en materialen opstellen (manual)				
g	Innovaties met wegmarkeringen: geel wit, reflectors, zeebrapaden				
9	Project en financieel management				
a	Inkomsten: voorstellen voor inkomstenverhogende maatregelen				

b	Betalingen: POS en MOPE introduceren					
c	PMA registratie online aanbieden: formulier verbeteren standaarden, online, diverse beroepen, N-formulieren e.a.					
d	Software aanpassingen					
e	Registraties (online via gov.sr) van leveranciers, aannemers, dienstverleners bij OW, architecten, de landmeters, de notarissen, de verkavelaars, internationale dienstverleners e.a. verzamelen, schilders,					
10	Organisatie districten / dependances					
a	Afdelingen OW in districten inrichten voor: BIU, Voorlichting, intake en afhandeling vergunningen en service (faciliteiten en personen en training)					
b	Gebouwen OW in districten: renovatie/nieuw bouw, beleid dependances, beleid gronden van OW per district					
c	District en Ressort plannen afstemmen met Beleidsplan OW: matrix maken en monitoren					
11	Samenwerking					
	Nationaal (regelmatig overleg; overeenkomsten opstellen en forum)					
a	Onderwijs (NATIN, PTC, ADEKUS, FHR e.a.)					
b	Bouwsector (ORIS, UvS, AAV, VIS, NUTSBEDRIJVEN)					
c	Bedrijfsleven (KKF, VSB, ASFA)					
d	Overleg OW-DCs-Wegenautoriteit					
e	Overleg ministeries: OW-ROS-ROM-LVV-RGB-SOZAVO-OWC e.a.					
f	Derden Overleg: Landmeters, verkavelaars, Notarissen, NIMOS, SBS, e.a.					
g	5 bonden van OW					
	Internationaal (selectie lijst maken)					
a	IDB, Wereldbank, India, China en andere inst en amb en landen - training / project proposals, Ministeries/Instanties internationaal, Verenigingen ed.: overleg voor ondersteuning en samenwerking					
12	Communicatie					
a	OW app/Website/FB page upgrading					
b	E-Klachten en OW-Fraude lijn instrumenten opzetten / Ideeën bus / Idem online OW					
c	Zichtbaarheid OW: banner per OW afdeling/kantoor					
d	Uitbreiding BIU units landelijk en communicatie netwerk					
e	Communicatie tussen alle OW afdelingen en personeel landelijk: alle belangrijke emails van hoofden, directeuren, afd ministers, labs, afd districten (vnl Organogram zeker) online komen en tel.					
f	Thuis of e-service van OW (b.v. vergunning)					
g	Online plaatsen formulieren aanvraag vergunningen, instructies, documenten e.d. Inrichten van OW GOV site.					
h	Automatisering/lijsten op gov. sr: Aanvragen, BIU lijsten, Brandstof tanken, Vervoersmiddelen, lijst van aannemers, architecten, ing, installateurs voor de burger, projecten/contracten portal e.a.					
i	OW GOV website beheerder (uitbouw)					
j	Publicatie van projecten met data (selectief) op website voor stakeholders: ontwerp sheet en updates					

k	Ontwikkelen van diverse flyers (formaten/online) van afdelingen van OW					
l	Formulieren Beleid e.d. updaten (brandstof, ict) en online aanvragen zetten					
m	Contracts portal ontwikkelen en op website zetten; beheerder					
n	E-Bibliotheek opzetten (normen, boeken, projecten, software, data e.a.)					
o	Website OW: uitbouwen van paginas / informatief beter maken voor de burger en vooral ondernemers b.v. bouwplan en indienen vergunning met fotos of wilt u een brug bouwen					
p	Ontwikkelen van diverse videos van afdelingen van OW, van flyers, van OW issues b.v. onderhoud berm, riolering, wat moet ik doen als ik een huis wil bouwen e.d.					
q	Alle email of app adressen van bouwsector personen verzamelen					
l	Monitoren: maandelijkse rapportage van alle afdelingen en alle vertegenwoordigers, PUI, Cie, Raden, Werkgroepen, Adviseurs e.a.					
m	Opzetten flyer stand bij ingang OW: flyer bakjes, tafel, etc					
13	Begroting					
a	Verbetering van de begroting 2022: verantwoording per post moet SMART zijn; personele en niet personele kengetallen in tabellen presenteren.					
b	Reelee begroting per jaar opstellen: achterstallig en nieuwe werken					
14	Taakstelling					
a	Taakstelling aanpassen na 1 jaar ervaring					
15	LFA OW					
a	LFA invullen per jaar					
16	Uitvoeringsprogramma					
a	Organogram onderdelen management					
b	Evaluatie sessies					
c	Rondleiding per afdeling					
d	Veldbezoeken District afdelingen					
e	Veldbezoeken Districten Infra situatie					

HOOFDSTUK 4.

DIRECTORAAT BOUWKUNDIGE WERKEN EN DIENSTVERLENING

Het beleid van het directoraat gaat uit van haar taken zoals die zijn beschreven in het Staatsbesluit no.58 van 1991 (gewijzigd bij S.B.2002 no.16) houdende nadere wijzigingen van het “Besluit Taakomschrijving Departementen 1991”. Deze taken zijn o. m.:

1. Het formuleren en plannen van beleid alsmede het ontwikkelen van algemene, structurele bouwkundige en andere infrastructurele voorzieningen.
2. Het zorgdragen voor de fysieke huisvesting van staatsorganen en overheidsdiensten en het onderhouden daarvan.
3. Het bouwen van woningen al dan niet voor de overheidsdiensten.
4. Het toezicht houden op de naleving van de geldende bouwvoorschriften.

Ruimtelijke Ordening

Binnen het directoraat leveren diverse afdelingen een bijdrage aan het hoofdbeleidsgebied Ruimtelijke Ordening. De afdelingen die een aanzienlijke bijdrage leveren op het gebied van ruimtelijke ordening zijn de Planologische Dienst en Bouw en Woningtoezicht.

Onderstaand zullen in het kort de activiteiten per afdeling worden belicht over het dienstjaar 2020.

4.1 Afdeling Planologische Dienst

De afdeling planologische dienst is belast met o.a:

1. Het Onderzoek en dataverzameling, waarbij het onderzoek zich richt op de knelpunten in de ruimtelijke ordening zoals het parkeerproblematiek huisvesting, enz;
2. Het opstellen van structuur- en bestemmingsplannen voor woongebieden al dan niet door tussenkomst van consultants op dit gebied;
3. Het toetsen van de kwaliteit van het woongebied aan milieu normen teneinde een gezonde woonomgeving te realiseren. In dit verband worden waar gevraagd advies verstrekt aan interne afdelingen en externe instanties zoals de districtscommissariaten;
4. Voor het verlenen van verkavelingsvergunningen;
5. Adviserende functie naar het Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond en Bosbeheer (R.O.G.B.);
6. Adviserende functie naar de Districtscommissarissen;
7. Adviserende functie naar de afdeling Bouw- en Woning Toezicht;
8. Assisterende functie naar het Directoraat Civiel Technische Werken.

Met het aantreden van de huidige minister zijn er een paar administratieve wijzigingen opgetreden op deze afdeling. Zo is er een registratie plichtingevoerd voor alle burgers en commerciële verkavelaars die percelen willen verdelen/verkavelen (zie: <http://publicworks.gov.sr/>). Dit ter regulering en invoering van standaardprocedures voor het verkavelen van percelen ten einde de burgers tegemoet te komen voor toekomstige misstanden, waarbij verkavelaars meestal hun afspraken niet nakomen.

Verkavelaars hebben na het aantreden van dhr. Riad Nurmohamed als de nieuwe minister van Openbare Werken, massaal een bezoek gebracht om hun misnoegen te uiten. Volgens de bewindsman gaat het om verkavelaars die heel innovatief bezig zijn, terwijl anderen op de traditionele manier doorgaan. De registratieplicht van verkavelaars is geïntroduceerd in september 2020 ter ordening van het gehele verkavelingsgebeuren in ons land, omdat er veel klachten het Ministerie heeft bereikt over malafide verkavelaars en aan de hand hiervan is derhalve een aanvang gemaakt met de ordening van het gehele verkavelingsgebeuren in Suriname.

4.2 Afdeling Bouw en Woning Toezicht

De afdeling Bouw- en Woningtoezicht is de afdeling belast met de afhandelen van bouwvergunningaanvragen en het oplossen van bouwproblemen welke ontstaan is bij het verkeerd of in afwijking bouwen van hetgeen bepaald is in de verleende vergunning. De taken van de afdeling zijn ontleend aan de bouwverordening (G.B.1956 no. 300)

De afdeling Bouw- en Woningtoezicht heeft als doelgroep:

1. de burgers en bedrijven, die zelfstandig of met architecten, aannemers en anderen een bouwwerk willen realiseren of veranderen; Aan deze groep wordt ook toegevoegd het ministerie zelf of het ministerie van Regionale Ontwikkeling die in opdracht van andere vak ministeries bouwkundige projecten uitvoeren.
2. de burgers en bedrijven die bouwen zonder vergunning of een vergunning dat in strijd is met het oorspronkelijke bouwplan;
3. derden die hinder of verminderd woongenot kunnen ondervinden bij de bouwwerkzaamheden.

De afdeling BWT heeft in het dienstjaar 2020 haar reguliere werkzaamheden conform haar taakstelling voortgezet. Ook zijn er initiatieven genomen voor wijzigen van de Bouwwet die al verouderd is en nagenoeg helemaal niet voldoet aan de hedendaagse omstandigheden. Voorts is de verdere automatisering van de bouwvergunningaanvraag ter hand genomen. Het bouwvergunning aanvraagformulier is beschikbaar op de website van het ministerie (website is: [gov.sr/ministerie van openbare werken](http://gov.sr/ministerie%20van%20openbare%20werken)).



Foto: Bouwwerk verwijderd van berm Indira Gandhiweg

Een bouwwerk aan de Indira Gandhieweg moest worden gesloopt, omdat de persoon in kwestie niet over een vergunning van de afdeling Bouw- en Woningtoezicht van het ministerie van Openbare Werken (OW) beschikte.

4.3 Afdeling Restauratie en Onderhoud

De taakstelling van deze afdeling is:

1. Moet zorg dragen voor het in goede staat houden van de staatsgebouwen in Paramaribo en districten met uitzondering van Coronie en Nickerie.
2. Het onderhoud betreft onder meer reparatie c.q. vervanging van bouwkundige-, sanitaire-, elektrische-, koeltechnische werken. Het verrichten van deze werkzaamheden is van grootbelang om het werkklimaat van de diensten te verbeteren.

Wegens het gebrek aan financiële middelen zijn er nagenoeg nauwelijks projecten uitgevoerd door deze afdeling in het jaar 2020. Wel zijn er in dit jaar door de diverse secties in eigen beheer diverse renovatie en reparatie werkzaamheden verricht. Zo zijn er in het kader van COVID-19 ter voorkoming van besmetting op de werkvloer op diverse afdelingen doorschuif luikjes geplaatst. Ook is er optimaal ingespeeld op beschikbaarheid van watervoorziening zodat de medewerkers hun handen optijd schoonhouden.

Enkele projecten die door de afdeling Restauratie en Onderhoud in het dienstjaar 2020 zijn uitgevoerd:

1. Verbetering van landsgebouwen met hun toebehoren.
2. Het renoveren van een sporthal en beheerderswoning gelegen aan de Langatabikistraat te Tammenga.
3. Het verbouwen van een loods gelegen op het terrein van de autowerkplaats te Duisburglaan tot werkruimte t.b.v. de afdeling Verkeer.
4. Het renoveren van het kantoorgebouw van de centrale garage van het Ministerie van Openbare Werken gelegen aan de Duisburglaan.
5. Het herindelen en het renoveren van de werk- en ontvangstruimte op de begane grond van het hoofdkantoor van het Ministerie van Openbare Werken.
6. Het leveren en installeren van 1 (een) stuk 18000 BTU splitunit airco, 1 stuk 36000 BTU splitunit airco en 1 stuk 12000 BTU splitunit airco t.b.v. het onderdirectoraat Ruimtelijke Ordening en het Meteorologische dienst (Zorg en Hoop) van het Ministerie van Openbare Werken.
7. De studio van STVS is gesloopt en is een nieuwe studio gedeeltelijk opgezet door de afdeling RO.
8. De toiletten groep bij het pompemaal Geyersvljijt is gebouwd.
9. Het opheffen van daklekkage bij het Belastingkantoor.
10. Het regelmatig onderhouden van de Meteorologische Dienst te Zanderij en het verrichten van bouwkundige, electra en koeltechnische werkzaamheden.
11. Binnen en buiten schilder werkzaamheden van de Meteorologische dienst te Zanderij.
12. Bij de lagere school Aminuhllahtaus school te Leiding, zijn 2 lokalen geschilderd.
13. Het verrichten van reguliere electrawerkzaamheden DNA gebouw.
14. De renovatie van de schutting van O.S. 1 te Sunny Point.
15. Op Lelydorp zijn ten behoeve van de bus controleurs TC, toiletten groep gerenoveerd en geheel gebouw geschilderd en electra verlichting geplaatst.

4.4 Afdeling Volkswoningbouw

De afdeling Volkswoningbouw richt zich voornamelijk op de voorbereiding en begeleiding van grootschalige bouw-, renovatie en restauratieprojecten. Onder deze projecten vallen de bouw van woningen, dienstwoningen, scholen, poliklinieken, ziekenhuizen en politieposthuizen.

Enkele uitgevoerde projecten in 2020 onder supervisie van deze afdeling zijn:

1. Het afronden van de bouw van het Wanica Ziekenhuis in het district Wanica.
2. Het opleveren van het Studentenflat op het ADEK complex.

4.5 Afdeling Utiliteitsbouw

De afdeling Utiliteitsbouw is belast met het uit te voeren beleid rond het ontwikkelen, implementeren en opleveren van grootschalige bouwkundige projecten bestemd voor de diverse overheidsdiensten. Bij het ontwikkelen van de projecten staan functionaliteit, duurzaamheid en uitstraling van de bouwwerken centraal. Tot utiliteitsbouw worden over het algemeen gerekend sporthallen, stadions, sportpleinen, kantoorgebouwen, parkeergarages, pleinen, theaters, bioscopen, auditoria en historische gebouwen.

Deze afdeling heeft diverse projecten uitgevoerd in het dienstjaar 2020. Enkele hiervan zijn:

1. Het wassen en schilderen van de gevels van het Openbaar Ministerie gebouw aan de Limesgracht te Paramaribo.
2. Het ombouwen van de voormalige kantine ruimte tot kantoor ruimte t.b.v. de afdeling Wegen, Sectie Wanica van het Ministerie van Openbare Werken
3. Bouw en uitbreiding van landsgebouwen en ambtenarenwoningen.
4. Vervanging van asbest dakbedekking van het hoofdkantoor van het Ministerie van ROGB.
5. Het gedeeltelijk herstellen en schilderen van het presidentieel paleis aan het onafhankelijkheidsplein.
6. Het bouwen en schilderen van nieuwe leslokalen en een laboratorium t.b.v. het Natin.

HOOFDSTUK 5.

DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN

Civiele techniek is de toegepaste wetenschap die zich bezighoudt met het ontwerpen, realiseren en onderhouden van werken. In dit kader heeft het Ministerie van Openbare Werken als taak te zorgen voor een optimaal onderhoud van infrastructuur.

Het beleid van het Directoraat Civieltechnische werken is gerelateerd aan de volgende beleidsgebieden:

1. beleidsgebied Infrastructuur
2. beleidsgebied Ruimtelijke Ordening en Milieu
3. beleidsgebied Onderzoek en Ontwikkeling

Tot haar taak behoort ook de zorg voor de waterbeheersing, ontwatering, technische voorzieningen ten behoeve van het verkeer te land en voor het openbaar vervoer, de vuilophaal en verwerking daarvan, voorzieningen ten behoeve van de waterloopkunde en meteorologie. De voorbereiding, uitvoering en het onderhoud van alle civieltechnische werken van de primaire, secundaire en tertiaire lozingen in Paramaribo en districten met uitzondering van het binnenland, worden door het Directoraat Civieltechnische Werken gedaan.

In het dienstjaar 2020 is o.a. het onderhoud van de droge infrastructuur ter hand genomen binnen de projecten ter asfaltering, bestrating en herinrichting van wegen en woongebieden in verschillende districten. In aanleg van de natte infrastructurele werken is o.a. geïnvesteerd ter verbetering van de ontsluiting en ontwatering in diverse productiegebieden in de verschillende districten. Diverse sluizen, bruggen en pompgemalen zijn gerenoveerd met als doel de waterhuishouding van de desbetreffende gebieden te verbeteren. Het Directoraat Civieltechnische Werken heeft voor het begrotingsjaar 2020 geheel conform haar taakstelling verder gewerkt aan het beleid zoals uitgezet door de regering met als referentie het Regeerakkoord 2020-2025.

Onderstaand zullen in het kort de activiteiten per afdeling worden belicht over het dienstjaar 2020.

Droge Civieltechnische Werken

Het streven is om weggebruikers zo snel, verkeersveilig, betrouwbaar en duurzaam mogelijk van A naar B te laten reizen. Daarvoor worden verschillende instrumenten ingezet: regelgeving, investeringen, regisseren, uitvoering en toezicht. Voor het toezicht op de uitvoering van de wet- en regelgeving is het ministerie van Openbare Werken verantwoordelijk.

5.1 Afdeling Wegen

In het dienstjaar 2020 is met de beschikbare middelen continu gewerkt aan onderhoud van zowel verharde als onverharde wegen. Tevens zijn zoveel als mogelijk werkzaamheden in eigen beheer uitgevoerd. Het streven is erop gericht om continu een bijdrage te leveren om zodoende te kunnen komen tot duurzame infrastructuur.

Voor de droge infrastructuur vormen o.a. de volgende projecten deel van het beleid voor het dienstjaar 2020:

1. Suriname Nationaal Infrastructuur projecten (NIP): CDIG-NIP zogenaamde Dalian V, AMB-NIP, KI-NIP en Tjongalanga-NIP,
2. Suriname National Infrastructure Projects (Dalian IV) (afroendendefase)

3. Landelijk Bestratingsprogramma I,
4. The design build rehabilitation of the road stretch Henry Fernandesweg-Monkshoop,
5. Reconstructie wegstrekking Jenny-Henar,
6. Onderhouden van onverharde wegen in diverse districten,
7. Het verharden van de Pt. Tilakdhariweg.

Hieronder worden enkele werkzaamheden die zijn uitgevoerd, middels foto illustraties, weergegeven:



Foto: De toegangsweg van de Jeugd Correctie centrum in het ressort Koewarasan is belegd met base course.



Foto: OW ontbost dichtbegroeide wegen binnen landbouwgebied te Uitkijkpolder.

Het ministerie van Openbare Werken is bezig geweest met het ontbossen van de dichtbegroeide gebieden te Leiding 4 en 4A te Saramacca. Het gaat in deze om de werkzaamheden die betrekking hebben op de eerste fase van het plan vanuit het ministerie van OW (dat ondertussen al van start is gegaan) om het landbouwgebied nieuw leven in te blazen. Het ligt in de bedoeling dat na de ontbossing van de wegen de landbouwtuinen wederom niet alleen bereikbaar, maar ook regelmatig onderhouden worden. Vervolgens hebben de plaatselijke landbouwers de taak om dit gebied opnieuw tot ontwikkeling te brengen. De ontbossing van de weg heeft jaren op zich laten wachten. Desalniettemin stellen de landbouwers van dit gebied de aanpak van het ministerie zeer op prijs.



Foto: Herstelwerkzaamheden mr. P. Chandishawweg in volle gang

Minister Riad Nurmohamed bezocht de Mr. P. Chandishawweg die al geruime tijd in een deplorabele staat verkeert. De buurtbewoners trokken reeds jaren aan de bel met het verzoek om de vele verzakkingen en kuilen in deze weg aan te pakken. Deze zeer belangrijke verbindingsweg ondervindt reeds jaren schade vanwege zwaar transport over de weg w.o. zware vrachtvoertuigen en zwaar materieel. Tijdens zijn bezoek aan het project op vrijdag 09 oktober 2020 gaf de minister aan dat de herstelwerkzaamheden reeds zijn gestart.



Foto: Oriëntatie bezoek aan de Sawastraat op 15 december 2020.

De weg naar een begraafplaats die gebruikt zal worden door 4 moslim verenigingen is toegankelijk en begaanbaar gemaakt. De minister is in persoon vaak ter plekke aanwezig op projecten ter oriëntatie. Dit om o.m.na te gaan of de projecten inderdaad uitgevoerd worden zoals het ministerie deze heeft gepland en ter evaluatie van de juiste besteding van het materiaal en de middelen.

5.2 Afdeling Bruggen

Het bouwen van bruggen heeft tot doel het ontsluiten van geïsoleerde gebieden. Het streven is om de huidige bruggen van onderhoud te voorzien zodat die in goede conditie blijven. Verder heeft de afdeling als taak om te zorgen voor de bouw en onderhoud van aanmeersteigers.

Door de afdeling Bruggen zijn in het dienstjaar 2020 o.m. de volgende projecten uitgevoerd:

1. Het verrichten van herstelwerkzaamheden bij de loopbrug over de Para Doorsnede te La Vigilantia in het district Para.

2. Onderhoud van bruggen in Paramaribo en districten in eigen beheer.
3. Het bouwen van een betonnen aanlegsteiger te plantage Ellen in het district Commewijne.
4. Het maken van betonnen verlengingen aan de brug in de Meursweg over de Pararivier in het district Para.
5. Het verrichten van herstelwerkzaamheden aan de brug over de Tibitirivier in de wegstrekking Zanderij-Apoera.
6. De reparatie van de brug in de Brokaatweg in het district Wanica.
7. Het verrichten van herstelwerkzaamheden bij de houten verkeersbrug over de Sparikreek in de wegstrekking Zanderij-Apoera in het district Sipaliwini.
8. Het verrichten van herstelwerkzaamheden aan de houten loopsteiger te Leonsberg in het district Paramaribo.
9. Het verrichten van herstelwerkzaamheden aan de houten brug in de Bastiweg in het district Nickerie.

Hieronder worden middels foto illustraties de uitgevoerde projecten van de afdeling Bruggen weergegeven



Foto: Aanvang rehabilitatie steigers Leonsberg, Platte Brug en Montresor.

Het ministerie van Openbare Werken stelt dat voor haar de verkeersveiligheid en veiligheid van de mens centraal staan. In dit kader wordt een drietal steigers gerehabiliteerd, namelijk de steigers te Leonsberg, Montresor en Platte brug. Minister Riad Nurmohamed bracht op dinsdag 27 oktober 2020 een oriëntatie bezoek aan de werkzaamheden bij de steiger te Leonsberg en wenste de medewerkers en de aannemer succes toe met de werkzaamheden.



Foto: OW-ministers Suriname en Guyana oriënteren locatie brug Corantijnrivier

Minister Riad Nurmohamed van Openbare Werken oriënteerde zich samen met zijn Guyanese collega Juan Edghill op de plek waar de brug over de Corantijnrivier volgens planning moet komen. De staatshoofden van Suriname en Guyana hebben zich gecommitteerd aan de bouw van de brug. In november tijdens de viering van 45 jaar onafhankelijkheid van de Republiek Suriname, is de overeenkomst voor de bouw van de brug ondertekend. De Guyanese president Irfaan Ali was dan te gast in ons land. De oriëntaties aan beide landingsplekken, in Suriname en Guyana vonden plaats op zaterdag 10 oktober 2020.



Foto: Loopbrug Abdoelrahmanweg opgeleverd door OW en lokale ondernemers

Na een melding vanuit de samenleving over een situatie in de Abdoelrahmanweg, waarbij boomstammen een brug moesten voorstellen voor schoolkinderen, greep minister Riad Nurmohamed van het ministerie van Openbare Werken onmiddellijk in. De scholieren waren noodgedwongen gebruik hiervan te maken om het kanaal over te steken. Het ministerie slaagde erin samen met lokale ondernemers binnen 1 dag een loopbrug te bouwen, die op vrijdag 9 oktober 2020 is opgeleverd.



Foto: Gerenoveerde Loopbrug Oud Veerplein Meerzorg opengesteld

Minister Riad Nurmohamed van het ministerie van Openbare Werken geeft aan dat de rehabilitatie van de loopbrug te Meerzorg van essentieel belang is geweest. Het initiatief kwam meteen nadat de bewindsman een bezoek bracht aan de locatie samen met de presidentiële commissie. Deze delegatie bestond naast de president en de vicepresident ook uit de districtscommissaris van Commewijne. De spoedige aanpak heeft zondermeer ook te maken gehad met de herstart van de scholen.

Personen die dagelijks gebruik maken van het boottransport over de Surinamerivier hebben vanaf begin oktober 2020 gebruik kunnen maken van een totaal vernieuwde houten loopbrug bij het oude veerplein te Meerzorg.

5.3 Afdeling Verkeer

Investeren in de capaciteit en de betrouwbaarheid van onze vervoersnetwerken. De verkeers- en vervoersdruk is hoog. Dat vergt een aangepast netwerk dat garant staat voor veilige, duurzame en slimme mobiliteit. Het ministerie investeert daarom zowel in de capaciteit als in de betrouwbaarheid van de netwerken. De investeringen zijn gericht op hun maatschappelijke en economische return.

Enkele projecten die door de afdeling Verkeer zijn uitgevoerd in het dienstjaar 2020 zijn:

- a. Het aanschaffen van 50 stuks galvaanbuizen ten behoeve van de "Task Force Spoed optreden" voor het Ministerie van Openbare Werken
 - b. Er zijn diverse reparatie en herstelwerkzaamheden aan het verkeersmeubilair in eigen beheer verricht
- Hieronder wordt middelen voorbeeld foto de uitgevoerde projecten van afdeling Verkeer weergegeven



Foto: Verkeer en de verantwoordelijkheid van de burger

Afdeling Verkeer van het Ministerie van Openbare Werken (OW) heeft de technische verantwoordelijkheid over het verkeer, hetgeen betekent dat alle technische zaken om het verkeer te monitoren, te sturen en te geleiden, vallen binnen de verantwoordelijkheid van deze afdeling. Verkeersborden, wegmeubilair en alle elektronische objecten op de weg vallen onder de verantwoordelijkheid van deze afdeling.

5.4 Afdeling Grond Mechanische Laboratorium

Het Laboratorium voor Grondmechanica en Bouwmaterialen-onderzoek van het ministerie van Openbare Werken is nu ISO 9001:20015 gecertificeerd. Dit gebeurde nadat met succes is voldaan aan alle voorwaarden hiervoor. Het laboratorium met de certificering voldoet aan de hoge en strenge kwaliteitseisen die internationaal als richtlijn worden gebruikt bij de toetsing van bedrijfsprocessen en onderzoek. Een belangrijk onderdeel van de certificering is dat de juiste infrastructuur beschikbaar is, zoals mensen en middelen om systemen correct te beheersen en te onderhouden. Hierin zijn inbegrepen een onderhouds-, calamiteiten- en veiligheidsplan. De certificering is geldig voor drie jaren. In het derde jaar is er een hercertificeringsproces waarbij zal moeten worden aangetoond dat het laboratorium nog steeds voldoet aan alle voorwaarden, waarna het voor nog eens drie jaar wordt erkend. Het Laboratorium voor Grondmechanica en Bouwmaterialenonderzoek, doet hoofdzakelijk kwaliteitsanalyses en geschiktheidskeuringen van bouwmaterialen en (samengestelde) grondsoorten.

Afdeling GML verleent haar diensten ook aan de particuliere sector waarbij er inkomen wordt gegenereerd voor het Ministerie. Hiervan worden er op reguliere basis rapportages verstuurd naar de leiding van het Ministerie (Zie hiervoor de bijlage 15).



Foto: Laboratorium Openbare Werken positief beoordeeld voor opvolgingsaudit ISO 9001-2015

Het Laboratorium voor Grondmechanica en Bouwmaterialenonderzoek van het ministerie van Openbare Werken is reeds formeel gecertificeerd in 2019. De opvolgingsaudit voor de ISO 9001-2015 certificering, die jaarlijks wordt gehouden, heeft wederom plaatsgevonden en is positief beoordeeld op vrijdag 20 november 2020.

5.5 Afdeling Vuilophaal en- Verwerkingsdienst

De huisvuilinzameling in de districten Paramaribo, Wanica, Commewijne en Nickerie is door het ministerie in het dienstjaar 2020 gecontinueerd. Tevens is het onderhoud aan de vuilstortplaats te Ornamibo gecontinueerd. Het verzorgingsgebied is verdeeld in drie(3) Rayons: Noord, Midden en Zuid met elk hun eigen begrenzing en ophaaldagen. Elk rayon is onderverdeeld in respectievelijk 61, 69 en 69 wijken. Elke sectie heeft zijn personeelsleden en werkzaamheden. De sectie exploitatie en container bestaan uit controleurs die in de ochtend- en avond uren werken.

Taken van de controleurs zijn:

1. het controleren en uitbrengen van schriftelijke rapportages van de uitgevoerde werkzaamheden;
2. het dagelijks oriënteren van zwerf -en illegaalvuil en dit laten opschonen;
3. het afhandelen van klachten die telefonisch doorgegeven worden;
4. het opstellen van dagelijkse opdrachtlijsten t.b.v. het ledigen van containers;
5. het uitzetten van container opdrachtlijsten;
6. het opmaken van maandstaten;

Enkele diensten aan de samenleving die in 2020 zijn gecontinueerd zijn:

1. het ophalen van defecte containers.
2. Het verrichten van werkzaamheden op de vuilstortplaats te Ornamibo in het district Wanica.

3. Het dagelijks leveren en verwerken van afdekzand t.b.v. de vuilstortplaats te Ornamibo in het district Wanica.
4. Het opschonen van kleine illegale vuilstortplaatsen in Paramaribo en Wanica.
5. Het opruimen van zwerfafval in Paramaribo en Wanica.



Foto: Illegale vuildumpplaatsen binnenstad Paramaribo worden aangepakt

De binnenstad van Paramaribo wordt al geruime tijd geteisterd door personen die op een illegale wijze vuil dumpen op de kruispunten en bermen en in het centrum van onze hoofdstad. De plaatselijke bewoners zijn verzocht zich niet steeds schuldig te maken aan het dumpen van huis- tot grofvuil op deze cruciale plekken.

5.6 Afdeling Centrale Auto werkplaats (AWP)

De afdeling houdt zich bezig met het leveren van brandstoffen en smeermiddelen en vetten ten behoeve van diverse overheidsdiensten in Paramaribo en Nickerie. Tevens is de afdeling belast met de onderhoud van het wagenpark van het ministerie.

Deze afdeling heeft in het dienstjaar 2020 diverse reparaties en onderhoudsbeurten uitgevoerd aan de dienstvoertuigen van het ministerie van Openbare Werken. Tevens is adequaat omgegaan met het algehele verzekeringsproces van alle dienstvoertuigen van de overheid m.u.v. het ministerie van Defensie. Ook is het keuringsproces van de dienstvoertuigen van het ministerie van Openbare Werken voortgezet.

De afdeling heeft in het jaar 2020 middels een openbare inschrijving een veiling gehouden van de voor de dienst niet meer bruikbare voertuigen en karkassen op het emplacement van de afdeling autowerkplaats aan de Duisburglaan no.49 en het Directoraat Openbaar Groen aan de Kernkampweg Br.64.

5.7 Afdeling Meteorologische Dienst Suriname

De afdeling is belast met:

1. Het verzamelen van alle benodigde informatie betreffende het weer en klimaat in de ruimste zin van het woord

2. Het bijdragen aan de veiligheid door middel van het op tijd verstrekken van verwachtingen, waarschuwingen en analyses van het weer en klimaat.

Uitgevoerde werkzaamheden van de afdeling in 2020 zijn:

1. Observeren en monitoren van Weer en Klimaat
2. Weerobservaties (elk uur), klimatologische waarnemingen,
3. Collectie van weer en klimaat data (dagelijks)
4. Temperatuur, neerslag, wind, luchtdruk, bedekkingsgraad etc.
5. Data verwerking
6. Kwaliteit controle, uittrekken van stroken, data invoer in data bank
7. Analyses
8. Observeren en monitoren van Weer en Klimaat,
9. Klimaat onderzoek
10. Services and producten

Enkele uitgevoerde projecten in het jaar 2020 zijn:

1. Het certificeren van het managementsysteem van het Nationaal Meteorologisch Centrum (NMC) te Zanderij; een afdeling van de Meteorologische Dienst Suriname, e.e.a. volgens de ISO 9001:2008 norm.
2. Het ontwikkelen, opzetten en verzorgen van de opleiding "Meteorology voor Hydrology" ten behoeve van het Ministerie van Openbare Werken
3. Het onderhouden van de doppler radar van de Meteorologische Dienst Suriname.
4. Het storten van betonnen funderingen en bouwen van omheiningen in diverse districten voor het opzetten van meetstation masten en verrichten van bijbehorende werkzaamheden.

Natte Civieltechnische Werken

Het onderhoud aan de natte infrastructurele werken is zoveel als mogelijk in eigen beheer uitgevoerd en zijn onderhoudswerken uitgevoerd middels inzet van derden. Voornamelijk kan dit inhouden het in handkracht onderhouden van watergangen in de diverse districten.

5.8 Afdeling Waterkering

Deze afdeling houdt zich bezig met het aanleggen en in adequate staat houden van waterkeringswerken en daarbij behorende terreinen.

De projecten die zijn uitgevoerd in het dienstjaar 2020 zijn o.a.:

- a. Onderhoud van waterkeringswerken in diverse districten,
- b. Onderhoud van Zeedijk in Nickerie en Coronie,
- c. Herstel van zwamp kerende dam in Coronie.



Foto: Ministers OW en ROM brengen bezoek aan dijk te Weg naar Zee

De dijk te Weg naar Zee verkeert al geruime tijd in een enorme kwetsbare staat. Ondanks het feit dat het ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij (LVV) onlangs zorgde voor herstelwerkzaamheden is de dijk wederom doorbroken door de druk van het machtige zeewater. De ontstane situatie aldaar was de aanleiding voor minister Riad Nurmohamed om samen met zijn collega Silvano Tjong-Ahin van Ruimtelijke Ordening en Milieu (ROM) een bliksembezoek te brengen aan het gebied. Dit gebeurde op zondag 18 oktober 2020, waarbij is besloten om dit gebied vooralsnog tot een gevarezone te verklaren.



Foto: Minister Nurmohamed geeft startsein aanplant bamboe te Weg naar Zee

Minister Riad Nurmohamed bracht op 18 oktober 2020 op uitnodiging van het Magrove Forum Suriname (MAFOSUR) een oriëntatie bezoek aan de dijk te Weg naar Zee. De bewindsman gaf ook het startsein voor de aanleg van een grijsgroene dijk te Weg naar Zee door de aanplant van bamboe langs de dijk. De versteviging zal dienen als bescherming van zowel de oever als de landbouwarealen langs de zee.

5.9 Afdeling Ontwateringswerken

Deze afdeling is belast met het onderhouden van primaire, secundaire en tertiaire lozingen in Paramaribo en districten. Tevens is deze afdeling belast met het onderhouden van sluizen en gemalen en het verstrekken van overloopvergunningen.

De projecten die zijn uitgevoerd in het dienstjaar 2020 zijn o.a.:

- a. Renovatie/ onderhoud en beheer van sluizen en gemalen in Paramaribo en overige districten,
- b. Voortzetting onderhoud en ophalen van primaire, secundaire en tertiaire lozingen in Paramaribo en districten,
- c. Het opschonen en onderhouden van lozingen in de districten Para, Saramacca en Commewijne,
- d. Voortzetting van verbetering van ontwatering in diverse districten,
- e. Het verhelpen van verzakkingen in het gesloten rioolstelsel en het leggen van duikers in Paramaribo en districten,
- f. Verbetering van de ontwatering bij Rooseveltkade, Ondrobon (Dr. S. Redmondstraat) en Zorg en Hoop.

5.10 Afdeling Waterloopkundige Dienst (WLA)

De afdeling Waterloopkundige Dienst streeft naar:

1. Het bevorderen van het optimaal benutten, beheren, beheersen (flood-control) en beschermen van de wateren;
2. De werkzaamheden van de dienst hebben betrekking op alle openbare wateren in Suriname met inbegrip van het kustgebied.

De afdeling heeft in de afgelopen periode via donaties en Grant middelen haar instrumenten en meetstations gemoderniseerd.

Werkzaamheden van de dienst:

Op routine basis verzamelen, verwerken, analyseren van basisgegevens zoals:

1. Hydrological Annuals
2. Hydrological Data
3. Project gericht metingen en onderzoeken:
4. Hydrologie
5. Hydraulica
6. Waterkwaliteit en milieu

Belang voor Openbare Werken

1. Ondersteuning van Directoraat CTW en relevante afdelingen;
2. Beschikbaarheid van gegevens, data, verstrekken van adviezen;
3. Ondersteuning van bijprojecten;
4. Ondersteuning Wereld Bank project "Upgrading Saramacca kanaal system";

5. Ondersteuning bij dijken projecten e.a. projecten;
6. Ontwatering;
7. Waterbeheersing

Enkele projecten die door de afdeling Waterloopkundige Dienst zijn uitgevoerd in het dienstjaar 2020:

1. Suriname GCCAproject (Global Climate Change Association) Contributing towards the provision of new climate information and institutional governance to help support sustainable agriculture productivity and mangrove protection i.s.m. UNDP, MIN.V.ROGB, MIN.V.LVV EN ADEK
2. De levering van GIS (Geographical Information System) software en licentie met verzorging van training, maintenance, support en coaching t.b.v. de Waterloopkundige Dienst van het Ministerie van Openbare Werken, Directoraat Civieltechnische Werken. (onderdeel van "Upgrading Waterloopkundige Dienst").
3. Intensivering en uitbreiding basismeetstations (onderdeel van "Upgrading Waterloopkundige Dienst").
4. Samenstelling van Hydrological Annual.
5. Hydrologisch Onderzoek t.b.v. Ontwatering Groot Paramaribo.
6. Studie klimaatsverandering in belang voor kust- en oeverafslag en integraal kustzone beheer.
7. Studie gecombineerd benutten Corantijnkanaal, Nanizwamp en Nickerie rivier.
8. Coroniezwamponderzoek.
9. Estuarine studie.
10. Planktonstudie.
11. Upgrading Waterloopkundig Databank (onderdeel van "Upgrading Waterloopkundige Dienst").
12. Intensivering Waterkwaliteitsmeetnet (onderdeel van "Upgrading Waterloopkundige Dienst").
13. Participatie opzetten waarschuwingssystemen overstroming binnenland
14. Samenstelling Hydrological Data Suriname River.
15. Integrated and Sustainable Management of Transboundary Water Resources in the Amazon River Basin Considering Climate Variability and Change.

HOOFDSTUK 6.

DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN

De functie van het Directoraat Openbaar Groen (voorheen Milieubeheer) kan worden afgeleid uit de integrale aanpak van het welvaarts- en welzijnsstreven van Suriname, welke als uitgangspunt heeft het scheppen en handhaven van zodanige economische-, sociale- en politieke structuren, dat fundamentele behoefte van de Surinamer op adequate wijze worden bevredigd en een verdere gezonde- en evenwichtige beleidsontwikkeling gegarandeerd is. Een gedeelte van het totaalbeleid is het milieubeleid. Dit beleid is er op gericht om door middel van het bevorderen, uitvoeren en begeleiden van allerhande activiteiten m.b.t. de milieubeleving en milieuontwikkeling, de leef- en woonomstandigheden in Suriname te verbeteren en gezond te houden.

Het Directoraat Openbaar Groen is bij Staatsbesluit van 30 april 1980 no 51 ingesteld met als doel het verbeteren en gezond houden van de leef- en woonomstandigheden in Suriname. Voorts is met verwijzing naar het Staatsbesluit van 6 september 2005 no. 94 en de uitbreiding van de taken van het Ministerie e.e.a. conform het Staatsbesluit no.124 van 1 september 2010, houdende nadere wijziging van het “Besluit Taakomschrijving Departementen 1991” (S.B. 1991 no. 58, zoals gewijzigd bij S.B. 2005 no. 94) het Directoraat Openbaar Groen toegevoegd aan het Ministerie van Openbare Werken.

Doel directoraat Openbaar Groen

Het Directoraat Milieubeheer is bij Staatsbesluit van september 2010 ondergebracht bij het Ministerie van Openbare Werken. Bij Resolutie van de President van de Republiek Suriname, d.d. 8 juni 2012 no 2715/12 (S.B. no. 87, 2012), is per ingaande 1 januari 2012 de naam van het Directoraat Milieubeheer veranderd in “Directoraat Openbaar Groen”. Het beleid van dit directoraat is er op gericht het verbeteren en gezond houden van de leef- en woonomstandigheden in Suriname. Een onderdeel van dit beleid van het directoraat is het milieubeleid. Door middel van het bevorderen, uitvoeren en begeleiden van allerlei activiteiten m.b.t. de milieubeleving en milieuontwikkeling, zal uitvoering worden gegeven aan het milieubeleid.

De taken van het directoraat Openbaar Groen zijn onder andere:

1. Onderhoud van secundaire en tertiaire lozingen & trezen.
2. Onderhoud van secundaire en tertiaire wegen, weggedeelten, bermen en ontwateringsseuven in Groot-Paramaribo.
3. Onderhoud van openbare terreinen, alsook terreinen, die bij wet daaronder worden gerangschikt.
4. Ophalen van straat-, tuin, en erfvuil (grofvuil).
5. Aanleggen en onderhouden van verfraaiingsprojecten, groenvoorzieningen, recreatieterreinen.
6. Onderhoud van openbare begraafplaatsen.
7. Opruimen van kadavers.
8. Plannen en uitvoeren van milieuprojecten.
9. Identificeren, voorbereiden, bestuderen, het uitbrengen van rapporten en adviezen in het kader van beleidsimplementatie terzake milieuaangelegenheden.

Onderstaand zullen in het kort de activiteiten per afdeling worden belicht over het dienstjaar 2020.

6.1 Afdeling Dienst Der Beplantingen

Een mooi aangeplante laan, een stijlvol aangekleed cultureel centrum, een onderhouden uitnodigend park zijn zoveel betrachtungen van openbare diensten en groenverantwoordelijken om bewoners en bezoekers een aangenaam gevoel te geven. Er moet een onderscheid gemaakt worden tussen openbaar groen in het straatbeeld en openbaar groen voor het aankleden van gebouwen (administratieve centra, monumenten, ministeries etc). Hier zullen architecten meestal het ontwerp maken en zal op hun bekwaamheid beroep gedaan worden. De afdeling Dienst der Beplantingen is nu primair belast met het onderhoud van de parken en pleinen, de zorg van lage- en hoge beplantingen en het verfraaien van de openbare locaties en overheidskantoren in Paramaribo. De activiteiten van de afdeling Dienst der beplantingen is ondergebracht in tabel 26 bij bijlagen.

Enkele uitgevoerde projecten van de afdeling Dienst der beplantingen in het jaar 2020 zijn:

1. Het op reguliere basis onderhouden/beplanten van parken en pleinen (zie bijlage 17)
2. Het op reguliere basis onderhouden van overheidsinstanties (zie bijlage 17)
3. Het op reguliere basis onderhouden van midden-, zijbermen, rotondes en monumenten (zie bijlage 17)

6.2 Afdeling Algehele Coördinator Districten

De uitgevoerde werkzaamheden van de bovengenoemde afdeling zijn:: maaien, harken, zwerf- grofvuil ophaal, wieden, verfraaiing, ledigen van afvaltonnen en andere onderhoudswerkzaamheden.

Werkgebieden

Het gaat hierbij om de na volgende districten:

1. district Saramacca (opgedeeld in 6 ressorten)
2. district Commewijne (opgedeeld in 6 ressorten)
3. district Nickerie (Nieuw-Nickerie, Wageningen) (opgedeeld in 4 ressorten)
4. district Wanica (opgedeeld in 7 ressorten)
5. district Paramaribo/ ACD
6. district Coronie (opgedeeld in 3 ressorten)
7. district Para (geen activiteiten door OG)
8. district Marowijne (opgedeeld in Moengo, Albina, Oviaolo, Wan Hati, Ricanaumoffo, Peto Ondro, etc.)

In al de bovengenoemde gebieden worden zowel onderhoud als vuilophaal werkzaamheden uitgevoerd.

Enkele uitgevoerde projecten in het jaar 2020 zijn:

1. Het op reguliere basis maaien en onderhouden van bermen (zie bijlage 18).
2. Het op reguliere basis maaien en onderhouden van schoolterreinen (zie bijlage 18)
3. Het op reguliere basis maaien en onderhouden van pleinen in de districten (zie bijlage 18)

6.3 Afdeling Straatonderhouddienst

Het doel van deze afdeling is het zorgdragen voor de schoonmaak (ontdoen van zwerfafval) van de binnenstad van Paramaribo, opruiming en afvoer van zwerfvuil en onkruidbestrijding en het schoonmaken van openbare terreinen. De afdeling Straatonderhoud dienst werkt 365 dagen in een jaar en verwerkt wekelijks 20 ton. Vanwege de COVID-19 pandemie is de wekelijkse verwerking van vuil verminderd naar 12 ton.

Enkele uitgevoerde projecten in het jaar 2020 zijn:

- a. Het op reguliere basis onderhouden van stichtingen(zie bijlage 16)
- b. Het op reguliere basis onderhouden van pleinen (zie bijlage 16)
- c. Het op reguliere basis onderhouden van overheidsterreinen(zie bijlage 16)
- d. Het op reguliere basis onderhouden van markt zuid.
- e. Het op reguliere basis onderhouden van de binnenstad.

6.4 Afdeling Dienstverlening

Het doel van deze afdeling is, het verlenen van ondersteunende diensten aan andere overheidsorganen en aan het directoraat, alsook het verlenen van diensten aan derden (zoals het opruimen van kadavers en restauratiemateriaal, ter verbetering van de ecologische omstandigheden. Met betrekking tot het ophalen van huisvuil wordt verwezen naar het hoofdkantoor van Openbare Werken. In bijlage 27 wordt een overzicht gegeven van de onderhoudslocaties van de afdeling dienstverlening.

6.5 Sectie Boomploeg

Het doel van deze afdeling is het zorgdragen voor een goede onderhoud van bomen rondom parken, pleinen, monumenten en openbare locaties. Een overzicht van de onderhoudslocaties van de sectie boomploeg wordt weergegeven in bijlage 23.

6.6 Afdeling Milieupolitie

Deze afdeling houdt zich bezig met het uitoefenen van controle en het houden van toezicht op de naleving van de wettelijke bepalingen aangaande het milieu, z.a. het aanschrijven van eigenaren van verwaarloosde percelen. In het jaar 2020 zijn 815 klachten ingekomen. De afdeling heeft in 2020 een totaal aantal van 1420 inspecties verricht aan hoogwied, vuil en afval en diversen. Op basis van artikel 39 en 39a van de politie strafwet is in 2020 in totaal voor 62 overtredingen boetes uitgeschreven. Het gaat merendeels om overtredingen betreffende vuil, tuinvuil, afval, takken, kartonnen dozen en afgewerkte smeerolie.

HOOFDSTUK 7.

PERSONEELSBELEID MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

De 3 (drie) directoraten van het Ministerie van openbare werken m.n. het Directoraat Bouwkundige werken en dienstverlening, het Directoraat Civieltechnische Werken en het Directoraat Openbaar Groen hebben elk een afdeling Personeelszaken die belast is met personeelsaangelegenheden. Deze afdelingen Personeelszaken zorgen samen voor een personeelsbeleid dat conform de richtlijnen en instructies van het Ministerie van Binnenlandse zaken en de relevante wettelijke regelingen wordt uitgevoerd.

Strategisch personeelsbeleid 2020

Het strategisch personeelsbeleid op het Ministerie van Openbare Werken omvat het signaleren van mogelijke personeelsknelpunten en het aanbieden van tools om deze knelpunten te voorkomen of op te lossen.

De organisatie zorgt voor de personeelsbehoefte op korte en lange termijn. Human resource management geeft samen met het algemene management richting aan een toekomstig bestendig personeelsbestand door concreet beleid en acties binnen instroom, doorstroom en uitstroom uit te voeren. Veranderingen binnen als buiten de organisatie hebben invloed op de gewenste kwaliteiten en kwantiteiten van medewerkers, het aantal management(-lagen) en de inrichting van de organisatie.

Vanwege de personeelsstop binnen de overheid zijn ministeries genoodzaakt zich te committeren aan duurzaam inzet van het personeel. Het Ministerie van Openbare Werken biedt steeds meer mogelijkheden om de inzetbaarheid van haar medewerkers zo duurzaam mogelijk in te richten. Het draait er kortgezegd om dat een werkgever rekening houdt met de specifieke omstandigheden en wensen van medewerkers in de verschillende fasen van hun leven en loopbaan, zodat de medewerker nu en in de toekomst inzetbaar blijft. Een aantal opvallende facetten binnen dit ruim begrip omvatten:

1. Trainingen: We kunnen niet meer zonder een leven lang leren. Personeel mag mits de dienst het toelaat eerder de dienst verlaten van op lesdagen en komen in aanmerking voor vrij van dienst in geval van buitenlandse studiebeurs.
2. Vergrijzing: Een ander aspect is de toenemende vergrijzing. Het vraagt om maatwerk om oudere medewerkers mentaal en fysiek in staat en gemotiveerd te houden om te werken tot hun pensioen en zelfs na hun pensionering.

De knel punten waarmee het ministerie te kampen heeft gehad zijn de FISO aangelegenheden en overmate aan politieke beïnvloeding met als resultaat een afname van personeelsmotivatie en geen specifieke technische trainingen, waardoor doorgroei van (technisch) personeel niet mogelijk is.

Personeelsbestand

Het personeelsbestand van het Ministerie van Openbare Werken telde per juni 2020 het aantal van 3,677 personeelsleden in dienst.

Hieronder wordt in de onderstaande tabellen het beloop van het aantal werknemers weergegeven in de afgelopen 5 jaren namelijk vanaf het dienstjaar 2016 tot en met 31 december 2020 per directoraat.

TABEL I.**AANTAL WERKNEMERS NAAR DIENSTJAAR VAN HET DIRECTORAAT BWD.**

DIENSTJAAR	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
<=5	142	89	67	71	82
6-10	48	63	80	78	74
11-15	33	61	55	48	38
16-20	7	11	16	15	22
21-25	32	29	6	4	5
26-30	62	56	73	49	27
31-35	36	28	28	43	58
36-40	43	30	17	8	14
>41	5	10	10	8	0
TOTAAL ACTIEF	408	377	352	324	320
TOTAAL INACTIEF	8	14	17	19	0
GENERAAL TOTAAL	408	377	353	324	320
GEMIDDELD AANTAL DIENSTJAREN	17	16	16	16	16

TABEL II.**AANTAL WERKNEMERS NAAR LEEFTIJD SKLASSE VAN HET DIRECTORAAT BWD.**

LEEFTIJD SKLASSE	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
<=25	26	22	12	10	8
26-30	45	36	33	32	32
31-35	58	51	49	41	36
36-40	37	46	49	49	59
41-45	24	27	33	34	34
46-50	63	52	45	42	34
51-55	85	74	68	63	65
56-60	70	69	62	53	52
>=61	0	0	1	0	0
TOTAAL ACTIEF	408	377	352	324	320
TOTAAL INACTIEF	0	0	1	0	0
GENERAAL TOTAAL	408	377	353	324	320
GEMIDDELD LEEFTIJD PER WERKNEMER	48	43	44	44	44

TABEL III.**AANTAL WERKNEMERS NAAR KADER VAN HET DIRECTORAAT BWD.**

KADER	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
Lager	256	231	211	199	194
Midden	129	122	114	99	99
Hoger	7	10	12	17	16
Top	15	13	13	8	11
Overige	1	1	1	1	
Inactief	0	0	1	0	
TOTAAL	408	377	351	324	320

OVERIGE (ABB)

Indeling op basis inschaling ABB.

Schaal <=8 (Lager) Schaal 9-14
(Midden)Schaal 15-20 (Hoger) Schaal >=21
(Topkader)**FISO**

Indeling op basis inschaling FISO.

Schaal <=6 (Lager) Schaal 7-8 (Midden)
Schaal 9-10 (Hoger) Schaal >=11 (Topkader)

Overige nog niet ingepast in FISO.

Bij het Directoraat Bouwkundige Werken en Dienstverlening is over het algemeen een afname van personeel in het jaar 2020 in vergelijking met de afgelopen jaren. Wat betreft het gemiddeld aantal dienstjaren per ambtenaar valt te concluderen dat deze ligt tussen 16 en 17 dienstjaren. De gemiddelde leeftijd per ambtenaar is 44 jaar. In vergelijking met de aantal ambtenaren naar kader is gebleken, dat binnen het Directoraat BWD overgrote deel van personeel bestaat uit laag kader. Wat betreft midden kader is er een dalende trend, terwijl hoog kader een stijgende trend vertoont. Vermeldenswaard is dat de inactieve ambtenaren vanaf de komst van de huidige minister wederom hun diensten hebben hervat, waardoor het aantal inactieve ambtenaren zijn gebracht op nul.

TABEL I.**AANTAL WERKNEMERS NAAR DIENSTJAAR VAN HET DIRECTORAAT CTW**

DIENSTJAAR	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
<=5	423	308	340	360	162
6-10	202	191	150	191	328
11-15	113	229	210	190	181
16-20	101	102	149	64	159
21-25	45	45	88	88	89
26-30	195	164	46	39	34
31-35	73	81	148	157	142
36-40	154	95	33	33	32
TOTAAL ACTIEF	1306	1215	1164	1122	1127
TOTAAL INACTIEF	0	0	0	0	0
GENERAAL TOTAAL	1306	1215	1164	1122	1127

TABEL II.**AANTAL WERKNEMERS NAAR LEEFTIJDSCLASSE VAN HET DIRECTORAAT CTW**

LEEFTIJDSCLASSE	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
<=25	86	73	64	26	41
26-30	123	130	132	134	120
31-35	155	147	145	142	155
36-40	114	110	153	153	153
41-45	133	130	118	115	118
46-50	216	183	145	148	141
51-55	227	240	233	230	195
56-60	273	225	188	174	204
TOTAAL ACTIEF	1327	1238	1178	1122	1127
TOTAAL INACTIEF	0	0	0	0	0
GENERAAL TOTAAL	1327	1238	1178	1122	1127

TABEL III.**AANTAL WERKNEMERS NAAR KADER VAN HET DIRECTORAAT CTW**

KADER	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
Lager	1011	922	835	834	838
Midden	243	244	218	215	220
Hoger	52	49	55	52	48
Top	25	23	23	21	21
Overige	0	0	0	0	0
Inactief	0	0	0	0	0
TOTAAL	1331	1238	1131	1122	1127

OVERIGE (ABB)

Indeling op basis inschaling ABB.
 Schaal <=8 (Lager) Schaal 9-14 (Midden)
 Schaal 15-20 (Hoger) Schaal >=21
 (Topkader)

FISO

Indeling op basis inschaling FISO.
 Schaal <=6 (Lager) Schaal 7-8 (Midden)
 Schaal 9-10 (Hoger) Schaal >=11 (Topkader)
 Overige nog niet ingepast in FISO.

Bij het vergelijken van de de data is gebleken dat het aantal werknemers naar dienstjaar een dalende trend vertoont.

Het gemiddelde aantal dienstjaren per werknemer van het directoraat CTW is tussen de 14 en 15 jaar.

Bij het vergelijken van het aantal werknemers naar leeftijdsklasse is er ook een dalende trend te volgen met af en toe een kleine stijging.

Het gemiddelde leeftijd per werknemer van het directoraat CTW is 43 jaar.

Bij het vergelijken van het aantal werknemers naar kader, is gebleken dat het aantal lager kader ook is afgenomen met af en toe een kleine stijging.

De dalende trend is te wijten aan: uitstroom van de medewerkers, overplaatsingen, overlijden en ontslagen.

TABEL I.**AANTAL WERKNEMERS NAAR DIENSTJAAR VAN HET DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN**

DIENSTJAAR	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
<=5	170	158	145	720	1219
6-10	72	59	52	35	35
11-15	177	179	162	172	172
16-20	421	396	395	332	332
21-25	114	72	68	129	129
26-30	380	341	292	253	253
31-35	43	106	120	105	105
36-40	14	12	18	17	17
> 40	4	4	2	4	4
TOTAAL ACTIEF	1395	1327	1254	1767	2266
TOTAAL INACTIEF					

TABEL II.**AANTAL WERKNEMERS NAAR LEEFTIJDSCLASSE VAN HET DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN**

LEEFTIJDSCLASSE	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019
<=25	14	10	4	100
26-30	51	42	31	238
31-35	102	92	60	92
36-40	165	157	144	354
41-45	231	221	183	173
46-50	301	282	255	289
51-55	298	283	302	270
56-60	233	240	274	250
60>			1	1
TOTAAL ACTIEF	1395	1327	1254	1767

TABEL III**AANTAL WERKNEMERS NAAR KADER VAN HET DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN**

KADER	AANTAL 2016	AANTAL 2017	AANTAL 2018	AANTAL 2019	AANTAL 2020
Lager	1326	1262	1189	1680	2179
Midden	50	45	43	56	56
Hoger	12	13	15	20	20
Top	7	7	7	11	11
Overige					
Inactief					
TOTAAL	1395	1327	1254	1767	2266

OVERIGE (ABB)		FISO	
Indeling op basis inschaling ABB.			
Schaal <=8 (Lager)	Schaal 9-14	Schaal <=6 (Lager)	Schaal 7-8
(Midden)		(Midden)	
Schaal 15-20 (Hoger)	Schaal >=21	Schaal 9-10 (Hoger)	Schaal >=11
(Topkader)		(Topkader)	
		Overige nog niet ingepast in FISO.	

Bij het Directoraat Openbaar Groen is over het algemeen een forse toename van personeel in het jaar 2020 in vergelijking met de afgelopen jaren waar te nemen.

Meer dan de helft van de ambtenaren van het directoraat OG zijn minder dan 5 dienstjaren in dienst.

In vergelijking met het aantal ambtenaren naar kader is gebleken, dat binnen het Directoraat OG het overgrote deel van het personeel bestaat uit laag kader.

Voor wat het midden kader en hoog kader betreft is het aantal hetzelfde gebleven.

SAMENWERKINGSOVEREENKOMSTEN PERSONEEL/STICHTINGEN

De vorige regering heeft veel personeelsleden in dienst genomen, terwijl er geen middelen waren en zijn voor ambtenaren om de werkzaamheden uit te voeren. De OW-minister is tot het besluit gekomen om in plaats dat de mensen thuis blijven met behoud van salaris, ze ter beschikking te stellen. Het ministerie heeft samenwerkingsovereenkomsten getekend met enkele stichtingen met als doel dat personeelsleden van het ministerie van Openbare Werken, mogelijk voor de duur van een jaar worden uitgeleend aan de stichtingen. Deze medewerkers zullen werkzaamheden verrichten bij de desbetreffende stichtingen. De minister heeft aangegeven fysiek aanwezig te zijn bij de verschillende stichtingen om zo een overzicht te hebben over de stand van zaken voor wat betreft zijn personeelsleden. Na eenjaarsal de samenwerking geëvalueerd worden.



Foto: Ondertekening samenwerkingsovereenkomsten met enkele stichtingen, onder andere de Centrale Markt Paramaribo, mr. Huber Stichting, stichting STIGESU, stichting UNU PIKIN en stichting Welzijn door Collectiviteit op 11 december 2020.

RECHTSPOSITIE PERSONEEL



Foto: OW-minister onderzoekt bevorderingen en positie nieuw aangetrokken personeel

OW-minister onderzoekt bevorderingen en positie nieuw aangetrokken personeel Minister Riad Nurmohamed van Openbare Werken heeft de maand september uitgetrokken om problemen van personeelsleden te analyseren en waar nodig te herstellen. Het gaat bij deze om bevorderingen en het aannemen van nieuw personeel. Medewerkers die onlangs waren aangetrokken zijn per brief meegedeeld, dat zij, binnen een termijn van 1 maand, op de hoogte gesteld zullen worden ter zake het al dan niet voortzetten van de dienstbetrekking en dat zij gedurende die periode zich niet hoeven aan te melden op de werkplek. Er is sprake van veel onduidelijkheden die een diepgaand onderzoek behoeven. De bewindsman is van mening dat de rechtspositie van de medewerkers door deze evaluatie dient te worden beschermd.

HOOFDSTUK 8.

DE DIRECTORAAT OVERSCHRIJDENDE UNITS/AFDELINGEN

8.1 Afdeling Juridische Zaken

De afdeling is gehuisvest op de 1^{ste} etage in het gebouw van het hoofdkantoor. Doel van de afdeling is het juridisch ondersteunen van het ministerie.

Enkele taken van de afdeling zijn de volgende:

- Het opmaken van adviezen.
- Het opmaken van Orag-voorstellen
- Het screenen van bestekken, V.P's, offerte-aanvragen en TOR van diverse afdelingen van het ministerie.
- Het eveneens screenen van aanmaningen, ingebrekestellingen, concept beschikkingen.
- Het voorbereiden van contracten.
- Het opmaken van diverse beschikkingen.
- Becommentarieert en screent nationale wetsproducten en bilaterale overeenkomsten of doet geschieden.
- Het geven van adviezen op ingekomen stukken c.q. documenten van de directie en minister inzake juridische aangelegenheden.

Een uitdagende activiteit naast de reguliere werkzaamheden van de afdeling Juridische Zaken in het jaar 2020 was het opmaken van de raads-, concept- en uitvoeringsbeschikking voor de verschillende tariefsaanpassingen.

De volgende tabel geeft aan het aantal getekende contracten in het jaar 2020 die zijn opgemaakt door de afdeling Juridische Zaken:

BWD Contracten 2020 (aantal getekend)	
U-Bouw	9
CTW Contracten 2020 (aantal getekend)	
OWW	8
AWP	4
VOV	18
Bruggen	4
Wegen	9
Meteo	1
S.N.	6
totaal	50

8.2 Afdeling Interne Controle

De afdeling Interne Controle ressorteert binnen het ministerie rechtstreeks onder de Minister. De rol van de afdeling Interne Controle is om aan de minister van het ministerie ondersteuning te verlenen bij de uitoefening van hun bestuurstaken middels het verrichten van controle op een effectieve en efficiënt beheer en besteding van financiële en materiële middelen alsook van de personeelsadministratie. De afdeling heeft als doel het verrichten

van controle op een efficiënte en effectieve beheer en besteding van financiële en materiele middelen alsook op de personele administratie van het Ministerie.

Enkele taken van de afdeling zijn de volgende:

1. Controleert alle aanvragen en bestedingen van landsgelden en landsgoederen d.w.z. betreffende de materiële vaste activa, de voorraden, de vorderingen en de schulden binnen het departement;
2. Controleert de betrouwbaarheid van de informatieverzorging in het kader van het financiële beheer, om de rechtmatigheid van de financiële handelingen te onderzoeken en het beheer van de doelmatigheid te beoordelen (de afdeling Interne Controle heeft de bevoegdheid alle gewenste inlichtingen op te vragen bij de verschillende afdelingen van het ministerie.
3. Controleert de cumulatieve boekings- en kosten-overzichten van de salarissen jaarlijks met afstemming van de financiële administratie;

Enkele onderzoeken in het jaar 2020:

1. Onderzoek NVB bussen
2. Onderzoek voertuigen ex-directeuren Openbare Werken
3. Onderzoek voorzieningen gewezen ministers
4. Quik scan dependances van Openbare Werken
5. Wagenpark Openbare Werken
6. Onderzoek Wegen autoriteit
7. Onderzoek Vuilophaal en Verwerkingsdienst inclusief Vuilstortplaats Ornamibo
8. Veiling niet bruikbare voertuigen en karkassen
9. Onderzoek onregelmatigheden personeel
10. Onderzoek dienstvoertuigen Openbare Werken

8.3 Informatie Communicatie Technologie (ICT)

De afdeling is gehuisvest op de 1^{ste} etage in het gebouw van het hoofdkantoor. Doel van de afdeling is het ondersteunen van het gehele ministerie op het ICT gebied.

Enkele taken van de afdeling zijn de volgende:

- Ontwikkelt mede en voert het beleid uit met betrekking tot ICT
- Ontwikkelt en implementeert verbeteringsacties met betrekking tot de efficiency en kwaliteit van processen, producten en diensten;
- Zorgt voor ontwerp, implementatie, testen en beheer van wijzigingen in de netwerk- infrastructuur en systeemomgeving;
- Zorgt voor het beveiligen en beschermen van de infrastructuur, de informatiesystemen en de data
- Het beschikbaar hebben, de continuïteit en het herstel, van de operationele omgeving (hardware, software, netwerken, databases en randapparatuur).
- De implementatie van nieuwe systemen.
- Wijzigingen en beveiliging van de operationele omgeving (hardware, software, netwerken, databases en randapparatuur).

Enkele bijzondere prestaties naast de reguliere werkzaamheden in 2020 door de afdeling ICT:

- Het online plaatsen van parkeervergunningaanvragen.
- Het online plaatsen van bestratingsvergunningaanvragen.
- Het online plaatsen van projecten statussen.
- Voorbereiden voor de transformatie naar een nieuwe server.
- Voorbereiden om bouwvergunningen online te plaatsen in het 1ste kwartaal van 2021.

Onderstaand een overzicht van de (telefoon) aansluitingen

GSM= mobiele aansluitingen.

SIPL= Verbinding voor telefoon centrale

TEL= Vaste telefoon aansluitingen

XDSL= ADSL verbindingen

Row Labels	Count of Aansnr
GSM	110
MIN.V.OW, BWD	72
MIN.V.OW, CTW	28
MIN.V.OW, OPENBAARGROEN	10
SIPL	1
MIN.V.OW, BWD	1
TEL	156
MIN.V.OW, BWD	63
MIN.V.OW, CTW	71
MIN.V.OW, OPENBAARGROEN	22
XDSL	21
MIN.V.OW, BWD	5
MIN.V.OW, CTW	10
MIN.V.OW, OPENBAARGROEN	6
Grand Total	288

8.4 HOOFDAFDELING PROJECT MONITORING & ADMINISTRATIE (PMA):

Doel: Het geven van ondersteuning aan de Departementsleiding m.n. de Minister van Openbare Werken middels het ervoor zorgdragen dat de activiteiten van al de Directoraten van het Ministerie, m.n. projecten, centraal adequaat worden geïdentificeerd, geregistreerd, geanalyseerd en gemonitord door PMA, zijnde tevens het Management Informatie Systeem (MIS) van het Ministerie, zorgdragende voor het helicopterview van het Ministerie. Dit ter verhoging van o.m. de efficiëntie en beheersbaarheid alswel t.b.v. de te nemen besluiten door de leiding danwel nader te verrichten onderzoek en toetsing van de uitgevoerde en uit te voeren activiteiten/projecten aan o.m. het beleidskader van het betreffende Directoraat en het Ministerie als geheel, e.e.a. in het belang van het verkrijgen van een realisatiegraad van de uitvoering.

Enkele taken van de hoofdafdeling zijn de volgende:

1. Geeft leiding aan en zorgt voor de algehele coördinatie van o.m. de volgende afdelingen ressorterend onder de Hoofdafdeling Monitoring en Administratie m.n. Afdeling Project Monitoring en Administratie CTW, Afdeling Project Monitoring en Administratie BWD en Afdeling Project Monitoring en Administratie OG
2. Het aansturen op/coördineren van en zorgdragen voor continue adequate identificatie, registratie, analyse en monitoring van de activiteiten van alle directoraten door de onder haar ressorterende afdelingen m.b.t. de uitvoering van projecten voor zowel intern als extern (overige ministeries, instanties etc.) gebruik, dit ter ondersteuning van het uit te voeren beleid;
3. Start en onderhoudt samenwerkingsverbanden binnen het ministerie op: · Beleidsniveau: w.o. doelstellingen aansturen op meer centrale beleidsmonitoring en stuurt aan op het formuleren van kwantificeerbare doelstellingen van het beleid; · Projectimplementatie: zichtbaar maken status per project en realisatie uitgevoerd beleid qua projecten opgenomen in de jaarprogramma's en meerjarenprogramma's; · Financieel gebied: tezamen met de overige verantwoordelijke actoren binnen OW, financieel zichtbaar maken van de uitvoering van het beleid aan projecten en beleidsmaatregelen van de dienstjaar-begroting;
4. Het regulier uitbrengen van adviezen en rapportages aan de Directie, Minister en Gunningscommissie inzake projectaangelegenheden, statistieken, aannemers/consultants, danwel beleidsstukken van het Ministerie, met zonodig actieve participatie in besprekingen terzake;
5. Het coördineren van /aansturen op en zorgdragen voor een continue adequate identificatie, registratie en monitoring van de door de aannemers/consultants op de afdelingen PMA ingediende declaraties van projecten van de directoraten van het Ministerie;
6. Het coördineren van /aansturen op en zorgdragen voor een continue adequate registratie op PMA van het totale bestand aan aannemers/dienstverleners/tekenaars/verkavelaars ten behoeve van de optimale uitvoering van activiteiten van het geheel Ministerie;
7. Het aanzetten tot en coördineren van te verrichten nodige interne analyses en onderzoek t.b.v. de hoofdafdeling en Departementsleiding, aangaande het beleid van het Ministerie van Openbare Werken.
8. Verstrekt middels reguliere en niet reguliere rapportages informatie aan de departementsleiding t.b.v. de besluitvorming (MIS)

PMA draagt zorg voor consolidatie van data.

Het voordeel van consolidatie van data is dat daarmee overzicht wordt gecreëerd over de totale gang van zaken, *HELICOPTERVIEW*. En daarbij is het bv. mogelijk om de financiële/technische prestaties of stand van zaken van de activiteiten van de onderlinge directoraten met elkaar te vergelijken.

Onderstaand enkele voorbeelden van samenvattende overzichten betreffende het totale ministerie.

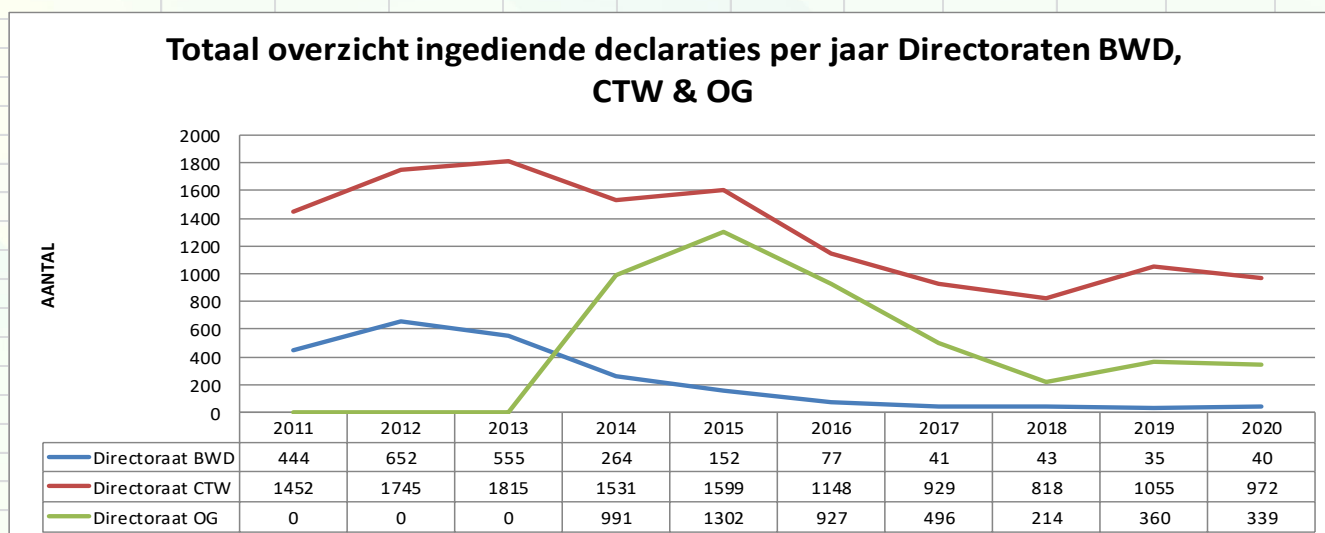
MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN			
HOOFDAFDELING PROJECT MONITORING & ADM.			
SAMENVATTEND OVERZICHT TOTALEN CTW,BWD,OG & TC			
PER JUNI 2020			
TOTAAL AANTAL GEREgistREERDE TEKENAARS/TEKENBUREAUS			
	PER EIND JUNI 2020		
AANTAL TEKENAARS	510		
TOTAAL	510		
TOTAAL AANTAL GEREgistREERDE LEVERANCIERS T.B.V. MINISTERIE VAN FINANCIEN			
	PER EIND JUNI 2020		
AANTAL LEVERANCIERS	208		
TOTAAL	208		
TOTAAL AANTAL GEREgistREERDE AANNEMERS/ CONSULTANTS & DIENSTVERLENERS			
	PER EIND JUNI 2020		
AANTAL AANNEMERS	1072		
AANTAL CONSULTANTS & DIENSTVERLENERS	83		
TOTAAL	1155		
TOTAAL AANTAL LOPENDE DECLARATIES (NOG GEEN BB & RECU)			
	PER EIND JUNI 2020		
DIRECTORAAT CTW	441		
DIRECTORAAT BWD	69		
DIRECTORAAT OG	391		
DIRECTORAAT TC	8		
TOTAAL	909		
TOTAAL AANTAL LOPENDE PROJECTEN			
	IN VOORBEREIDING	IN UITVOERING	TOTAAL IN VOORB. + IN UITV.
DIRECTORAAT CTW PER EIND JUNI 2020	257	139	396
DIRECTORAAT BWD PER EIND JUNI 2020	31	84	115
DIRECTORAAT OG PER EIND JUNI 2020	10	20	30
DIRECTORAAT TC PER EIND JUNI 2020	5	9	14
TOTAAL	303	252	555

MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
HOOFDAFDELING PROJECT MONITORING & ADM.

Totaal overzicht ingediende declaraties per jaar Directoraten BWD, CTW & OG

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totaal
Directoraat BWD	444	652	555	264	152	77	41	43	35	40	2303
Directoraat CTW	1452	1745	1815	1531	1599	1148	929	818	1055	972	13064
Directoraat OG	0	0	0	991	1302	927	496	214	360	339	4629
Totaal Aantal Declaraties	1896	2397	2370	2786	3053	2152	1466	1075	1450	1351	19996

OPM. : 1. PMA ONTVANGT DECALARATIES VANAF NOVEMBER 2010
 2. DIR. OG IS VANAF APRIL 2014



Zie ook bijlage IV & bijlage V van dit jaarverslag.

8.5 AFDELING VOORLICHTING EN DOCUMENTATIE

Taakstelling:

Het communiceren met medewerkers van het ministerie (intern) en de samenleving (extern) betreffende het beleid van het ministerie van Openbare Werken (OW), door middel van verbale en non-verbale communicatiemiddelen.

Werkzaamheden:

1. Video- fotografie.
2. Beheer en onderhoud Website/ socialmedia OW.
3. Logistiek/ (financieel) Administratieve werkzaamheden.
4. Overheidsvoorlichting/-communicatie.

5. Het (plannen) voorbereiden en organiseren van werkbezoeken en ceremoniën (draaiboek incl. dagenactiviteiten programma).
6. Master of ceremonie afvaardigen bij activiteiten het ministerie rakende.
7. Coördinatie Protocol groep OW.
8. Coördinatie en beheer conferentiezaal.
9. Het organiseren en begeleiden van persconferenties.

Enkele bijzondere prestaties naast de reguliere werkzaamheden in 2020 door de afdeling COMMUNICATIE:

1. Her start nieuwsbrief OW.
2. Verbetering interne en externe communicatie, vanwege uitbreiding digitaal netwerk met onder andere de afdelingshoofden en coördinatoren binnen OW, Dc's, Dr- en RR leden, aannemers en DNA leden. Tevens middels optimaliseren functioneren Burger Informatie Unit (BIU).
3. Her activering website OW.

Burger Informatie Unit (BIU)

Doel van de Burger Informatie Unit (BIU) als onderdeel van de afdeling Voorlichting van het Ministerie van Openbare Werken is :

- Het verschaffen van informatie over te volgen procedures voor verleende diensten w.o. het verlenen van vergunningen;
- De intake van aanvragen voor diensten van het Ministerie van Openbare Werken;
- Het reduceren van het persoonlijk contact tussen cliënten en medewerkers van dienstverlenende afdelingen;
- De intake van klachten uit de samenleving;
- De distributie van klachten uit de samenleving naar de desbetreffende diensten en of afdelingen;
- Follow up plegen naar klachten afhandeling van de regraderende diensten;
- Veld oriëntaties en het leggen van contacten met RR en DR leden;
- Communiceren van acties van het ministerie naar de burgers die een klacht gedeponerd hebben op het ministerie.

De unit is gehuisvest bij de hoofdingang van het ministerie. Hier worden de burgers en cliënten opgevangen door medewerkers van de BIU. Bij een klacht wordt een formulier ingevuld met vermelding van de contactgegevens van de aangever en de omschrijving van de klacht.

MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
BURGER INFORMATIE UNIT (BIU)

- Aanvragen en statussen van vergunningen
ministerie van Openbare Werken
- Klachten en/of meldingen het ministerie rakende
- Tel. nummer: 531491
- Whatsapp: 8558209
- E-mailadres: burgerinformatieunit@gmail.com

HOOFDSTUK 9.

FINANCIEEL VERSLAG VAN HET MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

SAMENVATTING MIN OW 2020 (FINANCIEEL)	
DIRECTORAAT CIVIELTECHNISCHE WERKEN	
BEGROTING 2020	SRD 684.279.000,-
INKOMSTEN 2020	SRD 1.995.000,-
UITGAVEN 2020	SRD 294.047.000,-
SCHULDEN 2020	SRD 17.383.000,-
DIRECTORAAT BOUWKUNDIGE WERKEN	
BEGROTING 2020	SRD 85.502.000,-
INKOMSTEN 2020	SRD 996.000,-
UITGAVEN 2020	SRD 25.717.000,-
SCHULDEN 2020	SRD 3.025.000,-
DIRECTORAAT OPENBAAR GROEN	
BEGROTING 2020	SRD 104.717.000,-
INKOMSTEN 2020	SRD 65.000,-
UITGAVEN 2020	SRD 94.716.000,-
SCHULDEN 2020	SRD 111.000,-
MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN	
BEGROTING 2020	SRD 874.498.000,-
TOTAAL INKOMSTEN 2020	SRD 3.056.000,-
TOTAAL UITGAVEN 2020	SRD 414.480.000,-
TOTAAL SCHULDEN 2020	SRD 20.519.000,-

BEGROTING = RAMING VAN DE UITGAVEN

INKOMSTEN = RAMING VAN DE NIET BELASTING MIDDELEN

UITGAVEN = VOLDAAN BEDRAGEN CF CONCEPT BEGROTINGSREKENING 2020 (lopende uitgaven en programma's)

SCHULDEN = VERSCHULDIGDE BEDRAGEN CF CONCEPTBEGROTINGSREKENING 2020 (lopende uitgaven en programma's)

Overzicht van operationele uitgaven over het dienstjaar 2020

Directoraat Civieltechnische Werken

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Lopende uitgaven	Geraamd	Gerealiseerd	Gerealiseerd in % t.o.v. geraamd	Verschil
610	Lonen en salarissen	70,063	60,184	86	9,879
611	Sociale premies	7,692	6,514	85	1,178
612	Gebruik van goederen en diensten	42,354	17,646	42	24,708
616	Sociale uitkeringen	6	1	17	5
	Totaal lopende uitgaven	120,115	84,345		
	Kapitaal uitgaven				
620	Inventaris	30	0	0	30
	Totaal kapitaal uitgaven	30	0	0	30
	Totaal operationele uitgaven	120,145	84,345	70	35,800

Opmerking: De informatie betreft in deze de realisatiebedragen tot en met 31 december 2020.

Uit het bovenstaand overzicht wordt geconstateerd, dat in het dienstjaar 2020 gemiddeld aan lonen en salarissen (610 en 611) 86 % is besteed ten opzichte van het geraamd bedrag, aangezien:

1. De overwerkvergoeding minder is geweest dan was verwacht.
2. De componenten op loonstijging minder is geweest, dan was verwacht.

Aan het gebruik van goederen en diensten (612) is in het dienstjaar 2020, 42 % besteed ten opzichte van het geraamd bedrag, vanwege het niet optimaal beschikbaar krijgen van de financiële middelen, waardoor er minder is uitgegeven aan o.a. onderhoud van automatisering, verzekering en onderhoud en exploitatie van dienstvoertuigen. Aan sociale uitkeringen (616) is in het dienstjaar 2020, 17 % besteed ten opzichte van het geraamd bedrag, vanwege het minder beschikbaar krijgen van de financiële middelen ten behoeve van de uitbetaling van lig- en verplegingskosten en poliklinische kosten. Aan inventaris (620) is in het dienstjaar 2020, 0 % besteed ten opzichte van het geraamd bedrag, vanwege het niet beschikbaar krijgen van de financiële middelen ten behoeve van de vervanging en uitbreiding van de inventaris.

Overzicht van beleidsprogramma's CTW over het dienstjaar 2020

Directoraat Civieltechnische Werken

Programma's	Begroting	Begroting 2020		Totale raming 2020	Gerealiseerd		Totaal gerealiseerd	Realisatie in %
		Overheids bijdrage	Externe financiering		Overheids -bijdrage	Externe financiering	(Overheid + Financiering)	van de begroting
0135 Onderhoud Wegen	7,302	7,302	0	7,302	2,397	0	2,397	33
0136 Aanleg/verbetering wegen	354,983	99,570	255,413	354,983	0	41,620	41,620	12
0137 Onderhoud bruggen	788	788	0	788	0	0	0	0
0138 Bouw bruggen	2,200	2,200	0	2,200	1,144	0	1,144	52
0139 Onderhoud ontwateringswerken	17,203	17,203	0	17,203	42	0	42	0
0140 Verbetering irrigatie- en afwateringswerken	15,838	11,542.50	4,296	15,838	286	6,830	7,116	45
0141 Onderhoud waterkeringswerken	2,088	2,088	0	2,088	0	0	0	0
0142 Verbetering waterkeringswerken	1,234	1,234	0	1,234	0	0	0	0
0143 Onderhoud verkeerstechnische voorzieningen	188	188	0	188	28	0	28	15
0405 Verkeersvoorzieningen	100	100	0	100	0	0	0	0
3201 Vuilophaal en verwerking	48,769	48,769	0	48,769	27,990	0	27,990	57
Programma's	Begroting	Begroting 2020		Totale raming	Gerealiseerd		Totaal gerealiseerd	Realisatie in %
		Overheidsbijdrage	Externe financiering		Overheidsbijdrage	Externe financiering	(Overheid + Financiering)	van de begroting
0740 Upgraden Grondmechanisch Laboratorium	100	100	0	100	0	0	0	0

0160 suriname Nationaal Infrastructuur Projecten fase II (NIP);CDIG-NIP (zogenaamde Dalian V), AMB-NIP,KI-NIP, Tjongalanga-NIP,Djojo bedrijven groep NIP	110,139	27,535	82,604	110,139	0	27,530	27,530	25
0165 Rehabileren Saramacca Kanaal	3,102	0	3,102	3,102	0	0	0	0
3404 Improving Transport Logistics and Competitiveness in Suriname	100	0	100	100	0	0	0	0
Totaal	564,134	218,620	345,515		31,887	75,980	107,867	19

Opmerking: De informatie betreft in deze de realisatiebedragen tot en met 31 december 2020.

Directoraat Bouwkundig Werken en Dienstverlening over het dienstjaar 2020

Opmerking: De informatie betreft in deze de realisatiebedragen tot en met 31 december

Overzicht van operationele uitgaven over het dienstjaar 2020

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Omschrijving	NvWBegroting (Geraamd)	Gerealiseerd	Gerealiseerd in % t.o.v. geraamd	Verschil Gerealiseerd t.o.v. geraamd
	Lopende uitgaven				
610	Lonen en salarissen	23,330	19,450	83%	3,880
611	Sociale premies	2,186	1,976	90%	210
612	Gebruik van goederen en diensten	5,164	3,939	76%	1,225
616	Sociale uitkeringen	17	13	76%	4
	Totaal lopende uitgaven	30,697	25,378	83%	5,319
	Kapitaal uitgaven				0
620	Inventaris	80	0	0	80
	Totaal kapitaal uitgaven	80			80
	Totaal operationele uitgaven	30,777	25,378		5,399

2020

Uit het bovenstaand overzicht wordt geconstateerd, dat in het dienstjaar 2020 gemiddeld aanlonen en salarissen (610 en 611) 84% is besteed ten opzichte van het geraamd bedrag, aangezien de suppletie vakantie-uitkering voor het dienstjaar 2017 en 2018 niet zijn uitbetaald.

Aan het gebruik van goederen en diensten (612) is in het dienstjaar 2020 76 % besteed ten opzichte van het geraamd bedrag, aangezien niet alle incidentele autorisatie aanvragen zijn goedgekeurd en geen middelen zijn vrijgegeven (3 x Srd. 50.000) voor het doen van contante aankopen voor de periode september t/m november 2020.

Aan sociale uitkeringen (616) is in het dienstjaar 2020 76 % besteed ten opzichte van het geraamd bedrag. Het rest budget is niet besteed aangezien er geen rekeningen van derden, ten name van diverse functionarissen, zijn ontvangen.

Aan inventaris (620) is in het dienstjaar 2020 0 % besteed ten opzichte van het geraamd bedrag. Een goedgekeurde missive voor de aanschaf van kantoorinrichting is verlaat ontvangen in december 2020 en heeft obv de autorisatiestop per 16 december 2020 van het ministerie van Financien en Planning, de afhandeling niet kunnen plaatsvinden.

Financieel verslag van het directoraat Bouwkundig Werken en Dienstverlening over het dienstjaar 2020								
Overzicht van beleidsprogramma's over het dienstjaar 2020								
(Bedragen x SRD 1.000)								
Programma's	Begroting	NvWBegroting 2020		Totaleraming 2020	Gerealiseerd		Totaalgerealiseerd (Overheid + Financiering)	Realisatie in % van de begroting
		Overheidsbijdrage	Externe Financiering		Overheidsbijdrage	Externe financiering		
Verbetering van landsgebouwen met hun toebehoren	1,000	1,000	0	1,000	565	0	565	56.5%
Bouw en uitbreiding van landsgebouwen en ambtenarenwoningen	2,409	2,409	0	2,409	2,399	0	2,399	99.6%
Bouwen van landsgebouwen	200	200	0	200	175	0	175	87.5%
Volkswoningbouw	51,116	150	50,966	51,116	87	76,528	76,615	149.9%
Totaal	54,725	3,759	50,966	54,725	3,226	76,528	79,754	145.7%

Opmerking: De informatie betreft in deze de realisatiebedragen tot en met 31 december

2020

Uit het bovenstaand overzicht wordt geconstateerd, dat:

Bij Programma "Verbetering van landsgebouwen met hun toebehoren" is het realisatie bedrag ten opzichte van het geraamd bedrag 56.5%, aangezien niet alle autorisatie aanvragen zijn verleend.

Bij Programma "Bouw en uitbreiding van landsgebouwen en ambtenarenwoningen" is het realisatie bedrag ten opzichte van het geraamd bedrag 99.6%, aangezien een bedrag van SRD 10.280 niet is verbonden (onderhoudstermijn tnv De Team).

Bij Programma "Bouwen van landsgebouwen" is het realisatie bedrag ten opzichte van het geraamd bedrag 87.5%. Het saldobedrag was niet toereikend voor de afhandeling/ aanvraag tbv openstaande declaraties.

Bij Programma "Volkswoningbouw" is het realisatie bedrag ten opzichte van het geraamd bedrag 149.9 % meer, aangezien lastens de externe financiering conform project planning meer is gedeclareerd. De declaraties lastens de externe financiering zijn verzonden naar het Bureau voor de Staatsschuld ter verdere afhandeling. Vanwege de kaders en richtlijnen als ontvangen van het ministerie van Financien en Planning is er minder geraamd voor de externe financiering.

Middelenopbrengsten januari-december 2020				
Directoraat Bouwkundige Werken en dienstverlening				
(Bedragen x SRD 1.000)				
Omschrijving:	Code Fin.:	Geraamd	Ontvangen per kas/bank	Ontvangen in % van het geraamd bedrag
Bouwvergunningrecht	53115	320	214	67%
Diverse ontvangsten	53423	3	16	533%
Verkoop bestekken BWD	53415	2	1	50%
	Totaal:	325.00	231	71%

Uit het bovenstaand overzicht wordt geconstateerd dat in het dienstjaar 2020 voor leges en bouwheffingen minder is ontvangen, vanwege het feit dat er minder bouwvergunningaanvragen waren ingediend.

In het dienstjaar 2020 is totaal aan diverse ontvangsten (opbrengst AWS 1996, UWS 1996 en verkavelingsvergunningen) SRD 15.777,- ontvangen.

Het ontvangen bedrag is hoger dan het geraamd bedrag, aangezien de verkoop van de boeken AWS 1996 & UWS 1996 is toegenomen.

Aan de verkoop van bestekken is ontvangen een bedrag van SRD 750,-. Het ontvangen bedrag is lager dan het geraamd bedrag, aangezien er minder projecten zijn aanbesteed.

Financieel verslag van het directoraat Openbaar Groen over het dienstjaar 2020
Overzicht van operationele uitgaven over het dienstjaar 2020
(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Omschrijving	Geraamd	Gerealiseerd	Gerealiseerd in % t.o.v. geraamd	Verschil Gerealiseerd t.o.v. geraamd
	Lopende uitgaven				
610	Lonen en salarissen	88,000	81,085	92	6,915
611	Sociale premies	6,500	6,423	99	-77
612	Gebruik van goederen en diensten	5,992	4,219	70	1,773
616	Sociale uitkeringen	5	5	100	0
	Totaal lopende uitgaven	100,497	91,732	91	8,765
	Kapitaal uitgaven				
620	Inventaris	320	0	0	-320
	Totaal kapitaal uitgaven	320	0	0	-320
	Totaal operationele uitgaven	100,817	91,732	91	9,085

Opmerking: De informatie betreft in deze de realisatiebedragen tot en met 31 december 2020

Uit het bovenstaand overzicht wordt geconstateerd, dat in het dienstjaar 2020 gemiddeld aan lonen en salarissen (610 en 611) 96 % is besteed opzichte van het geraamd bedrag, aangezien:

1. Voorlonen en salarissen (610) er minder is verevend dan geraamd omdat de begrote twk van vankantiegeld 2017/2018 niet meer is uitbetaald.
2. Voor sociale premies (611) er minder is verevend dan geraamd omdat de begrote twk van vankantiegeld 2017/2018 niet meer is uitbetaald.
3. Voor gebruik van goederen en diensten (612) er minder is verevend dan geraamd aangezien vanwege de covid pandemie aannemers minder hebben gewerkt dan aanvankelijk was begroot. Enkele autorisatie aanvragen zijn niet goedgekeurd door het Ministerie van Financien en Planning.
4. Voor sociale uitkeringen (616) er minder is verevend dan geraamd, omdat er minder is gedeclareerd dan geraamd.
5. De ORAG voorstellen voor de gunningen van de gehouden openbare aanbestedingen voor

aanschaf van kantoorinventaris zijn in december 2020 goedgekeurd, waardoor er geen autorisatie meer aangevraagd kon worden vanwege de autorisatie stop.

Financieel verslag van het directoraat Openbaar Groen over het dienstjaar 2020								
Overzicht van beleidsprogramma's over het dienstjaar 2020								
(Bedragen x SRD 1.000)								
Programma's	Geraamd	Begroting 2020		Totaleraming 2020	Gerealiseerd		Totaalgerealiseerd (Overheid + Financiering)	Realisatie in % van de begroting
		Overheidsbijdrage	Externe financiering		Overheidsbijdrage	Externe financiering		
3202 Het opruimen van illegale vuilstortplaatsen en het ophalen van groot vuil	2,400	2,400	0	2,400	1,936	0	1,936	81
3301 Het maaien van parken en pleinen, alsmede bermen en talud van secundaire en tertiaire trenten	1,500	1,500	0	1,500	948	0	948	63
Totaal	3,900	3,900	0	3,900	2,884	0	2,884	74

Opmerking: De informatie betreft in deze de realisatiebedragen tot en met 31 december 2020

Uit het bovenstaand overzicht wordt geconstateerd dat bij het beleidsprogramma 3202 het realisatie bedrag 81 % is ten opzichte van het geraamd bedrag, aangeziende aannemers minder hebben gedeclareerd, vanwege minder gewerkte dagen i.v.m. Covid - 19 pandemie. Enkele autorisatie aanvragen zijn niet goedgekeurd door het Ministerie van Financien en Planning.

Bij beleidsprogramma 3301 is het realisatie bedrag 63 % ten opzichte van het geraamd bedrag, aangezien de aannemers minder hebben gedeclareerd, vanwege minder gewerkte dagen i.v.m. Covid-19 Pandemie. Enkele autorisatie aanvragen zijn niet goedgekeurd door het Ministerie van Financien en Planning.

Middelenontvangstenjanuari-december 2020
DirectoraatOpenbaarGroen
(Bedrag x SRD 1.000)

Omschrijving:	Code Fin.:	Geraamd	Ontvangen per kas/bank	Ontvangen in % van het geraamd bedrag
Onderhoud (maaïen) van terreinen	53153	17,500.00	9,185.00	52
Het ophalen van grofvuil	53153	21,500.00	7,360.00	34
Verhuur van voetbalveld / kantine	53100	4,500.00	7,500.00	167
Opruimen van kadavers	53153	1,200.00	200.00	17
Transport van te vernietigen materiaal	53153	1,000.00	0.00	0
Verkoop van Mahonyhout	53153	1,500.00	2,850.00	190
Trimmen, snoeien, omhakken en afvoeren van bomen	53153	8,600.00	1,450.00	17
Verkoop / Verhuur van plantjes	53153	7,200.00	8,295.50	115
Verkoop van bestekken	53153	2,000.00	5,650.00	283
Wegslepen of verkopen van autowrakken	53202	17,500.00	3,000.00	17
Boete overtreding	53202	7,500.00	17,600.00	235

Uit het bovenstaande wordt geconstateerd, dat:

Voor onderhoud (maaïen) van terreinen is er minder ontvangen dan geraamd, vanwege minder verzoeken vanuit de samenleving voor het maaïen van terreinen.

Voor het ophalen van grofvuil is er minder ontvangen dan geraamd, vanwege minder verzoeken vanuit de samenleving voor het ophalen van grofvuil.

Voor het verhuur van voetbalveld / kantine is meer ontvangen dan geraamd, vanwege het feit dat het bedrag voor de huur van het voetbalveld aanzienlijk is verhoogd.

Voor opruimen van kadavers is minder ontvangen dan geraamd, vanwege minder verzoeken vanuit de samenleving voor het opruimen van kadavers.

Voor transport van te vernietigen materiaal is er niets ontvangen, vanwege het niet ontvangen van verzoeken vanuit de samenleving voor het transporteren en vernietigen van materiaal.

Voor de verkoop van Mahony hout is meer ontvangen dan geraamd, vanwege het feit dat er meer mahony hout is verkocht.

Er is minder ontvangen dan geraamd, vanwege minder verzoeken vanuit de samenleving voor het snoeien, trimmen, omhakken en afvoeren van bomen.

Voor verkoop/verhuur van plantjes is meer ontvangen dan geraamd, vanwege het feit dat er meer

plantmateriaal is verkocht.

Voor verkoop van bestekken is meer ontvangen dan geraamd, vanwege het feit dat er meer bestekken zijn verkocht, omdat alle projecten openbaar zijn uitbesteed.

Voor wegslepen of verkopen van autowrakken is minder ontvangen dan geraamd, vanwege het feit dat er veel minder autowrakken zijn opgehaald/ opgeruimd vanwege de lockdown periode.

Voor boete overtreding is meer ontvangen dan geraamd, omdat de Afdeling Milieu Politie veel meer boetes heeft uitgeschreven voor milieu-overtredingen.

OVERZICHT VERBRUIK NUTSVOORZIENINGEN

Directoraat Bouwkundige Werken &

Dienstverlening en het Directoraat CTW in het dienstjaar 2020 (januari 2020 tot november 2020)

	Directoraat BWD			Totaal
	Directoraat BWD	Directoraat BWD &CTW	Directoraat BWD &CTW	Totaal
Januari	57,565.88	50,201.50	8,334.14	116,101.52
Februari	55,493.59	56,896.15	5,059.70	117,449.44
Maart	51,801.17	43,801.65	6,890.42	102,493.24
April		44,638.50	11,202.50	55,841.00
Mei	43,404.32	37,258.00	7,895.30	88,557.62
Juni	34,737.31	37,858.05	6,890.42	79,485.78
Juli	43,659.42	41,202.90	7,895.30	92,757.62
Augustus	44,263.95	56,024.60	3,578.14	103,866.69
September	47,188.44	53,637.85	5,796.90	106,623.19
October	145,480.00	50,670.68	4,047.90	200,198.58
November *)			3,068.46	3,068.46
December *)			2,572.38	2,572.38
Totaal	523,594.08	472,189.88	73,231.56	1,069,015.52

***Opmerking: De rekening over de maanden november en december is nog niet ontvangen**

Uit de bovenstaande tabel kan worden geconcludeerd, dat in het dienstjaar 2020 aan nutsvoorzieningen in totaal is besteed door het directoraat Bouwkundige en Dienstverlening een totaal bedrag van SRD 1.069.015,52. Het betreft in deze : Telesur een bedrag van SRD 523.594,08, EBS een bedrag van SRD 472.189,88 en SWM een bedrag van SRD 73.231,56.

Overzicht van het verbruik van telefoon door het directoraat Civieltechnische

Werken Dienstverlening in het dienstjaar 2020 (januari 2020 tot en met december 2020)

	Directoraat CTW	
Maand	Telesur	Totaal
Januari	33,257.96	33,257.96
Februari	31,855.37	31,855.37
Maart	32,985.05	32,985.05
April	0.00	0.00
Mei	34,720.01	34,720.01
Juni	28,237.16	28,237.16
Juli	32,224.80	32,224.80
Augustus	32,041.07	32,041.07
September	30,372.73	30,372.73
October	107,519.96	107,519.96
November	74,198.51	74,198.51
December	67,307.63	67,307.63
Totaal	504,720.26	504,720.26

Uit de bovenstaande tabel kan worden geconcludeerd, dat in het dienstjaar 2020 door het directoraat Civieltechnische Werken liefst aan Telesur is besteed een totaal bedrag van SRD 504.720,26. De SWM en EBS rekeningen van het directoraat Civieltechnische Werken worden betaald door het directoraat BWD (zie *bovenstaande tabel*).

Overzicht van het verbruik van nutsvoorzieningen door het directoraat Openbaar Groen in het dienstjaar 2020				
Maand	TELESUR	EBS	SWM	TOTAAL
jan	18,640.40	11,087.65	1,313.30	31,041.35
febr	18,471.44	10,378.00	1,313.30	30,162.74
mrt	17,060.33	11,473.00	1,911.90	30,445.23
apr	15,218.55	10,433.35	1,975.80	27,627.70
mei	16,356.42	10,233.00	1,975.80	28,565.22
juni	12,371.46	5,487.40	1,975.80	19,834.66
juli	16,635.30	8,635.55	1,975.80	27,246.65
aug	17,326.42	8,963.85	3,607.08	29,897.35
sept	18,264.52		2,072.40	20,336.92
okt	54,799.27	9,686.02	59,020.74	123,506.03
nov	40,151.52	22,454.90	13,108.80	75,715.22
dec	37,229.71	9,848.79	15,372.96	62,451.46

Totaal	282,525.34	118,681.51	105,623.68	506,830.53
---------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Uit de bovenstaande tabel kan worden geconcludeerd dat in het jaar 2020 aan nutsvoorzieningen door het directoraat Openbaar Groen is besteedt een totaal bedrag van SRD.506.830,53.

Overzicht verbruik nutsvoorzieningen van Openbare Werken in het jaar 2020 (in SRD)				
	TELESUR	EBS	SWM	Totaal
Januari	109,464.24	61,289.15	9,647.44	180,400.83
Februari	105,820.40	67,274.15	6,373.00	179,467.55
Maart	101,846.55	55,274.65	8,802.32	165,923.52
April	15,218.55	55,071.85	13,178.30	83,468.70
Mei	94,480.75	47,491.00	9,871.10	151,842.85
Juni	75,345.93	43,345.45	8,866.22	127,557.60
Juli	92,519.52	49,838.45	9,871.10	152,229.07
Augustus	93,631.44	64,988.45	7,185.22	165,805.11
September	95,825.69	53,637.85	7,869.30	157,332.84
October	307,799.23	60,356.70	63,068.64	431,224.57
November	114,350.03	22,454.90	16,177.26	152,982.19
December	104,537.34	9,848.79	17,945.34	132,331.47
Totaal	1,310,839.67	590,871.39	178,855.24	2,080,566.30

Uit het bovenstaande tabel kan afgeleid worden dat aan nutsvoorzieningen in het jaar 2020 door het Ministerie van Openbare Werken voor een bedrag van SRD.2.080.566,30 is verbruikt. Dit bedrag is in het tabel gespecificeerd naar maand en type nutsvoorziening.

10. RADEN, COMMISSIES EN VERTEGENWOORDIGERS

Onder leiding van het huidige ministerie van OW, dhr. RiadNurmohamed PhD., zijn er diverse commissies, werkgroepen en raden geïnstalleerd om het vastgesteld beleid en de beleidsvoornemens vorm te doen geven danwel vlotter en efficiënter te doen uitvoeren. Onderstaand zullen enkele van deze commissies en werkgroepen worden belicht:

Installatie van Evaluatie- en Adviescommissie

Minister Riad Nurmohamed van Openbare Werken heeft de Evaluatie- en Adviescommissie, bestaande uit 6 deskundigen, geïnstalleerd. Hij is van mening dat in de loop der tijden genoeg werkisverricht, hetgeen betekent dat het ministerie vernieuwingen dient te brengen in de uitvoering van projecten. Zowel interne als externe personen hebben zitting in de eerste commissie onder leiding van de huidige minister. De installatie vond plaats op dinsdag 01 september 2020 op het hoofkantoor. De bewindsman vindt dat zo een commissie de intentie moet hebben om vernieuwingen te introduceren door de vereisten en profielen aan te passen. Evaluatie- en Adviescommissie

van aanbestedingsdocumenten van het ministerie is namelijk de volledige benaming van deze commissie. Het ligt in de bedoeling dat zowel kleine als grote projecten worden aanbesteed. Veel basismateriaal is ontwikkeld en ook zijn er instructies aanwezig hoe dat allemaal toe te passen. Vanwege de transparantie heeft het werk van de commissie een confidentieel karakter. Hierdoor wordt naast de beschikking ook een confidentiële verklaring ondertekent, zodat het ministerie te allen tijde wordt beschermd. De hoofdtaak van de commissie is het uiteindelijk adviseren van de minister op basis van de inschrijfdocumenten die door de aannemers of personen zijn aangeleverd. Minister Nurmohamed geeft vervolgens aan dat er ook een profiel is opgesteld waaraan personen moeten voldoen. Het houden van aanbestedingen is een heel bijzonder kenmerk van het ministerie van Openbare Werken, daarom is het erg belangrijk dat het proces eerlijk en rechtvaardig aan toegaat. De samenstelling van de commissie ziet er nu anders uit, wat voorheen een interne aangelegenheid was, bestaat nu naast interne ook uit externe deskundige personen. Het voordeel hiervan zal zijn, het beschikken over externe controle op werkzaamheden van de overheid en zeker het leren van elkaar. “De stukken gaan op advies van de commissie naar de raad van ministers (RvM) voor een tweedescreening, maar bij het constateren van onduidelijkheden worden de documenten teruggestuurd naar het ministerie. De commissie is derhalve verantwoordelijk voor billijkheid, eerlijkheid en rechtvaardigheid, aangezien de kwaliteit en bedrijfsprofielen erg belangrijk zijn” aldus de OW-minister.



Installatie werkgroep Personele en Organisatorische Hervormingen

Minister Riad Nurmohamed van Openbare Werken heeft een werkgroep geïnstalleerd die belast zal zijn met een evaluatietraject van het personeel en het uitbrengen van adviezen aan de minister inzake de organisatie, personeelshervormingen en de te plegen aanpassingen. Hierbij zal de werkgroep binnen een looptijd van 3 maanden uitvoering moeten geven aan een traject bestaande uit een aantal aandachtspunten. De installatie vond plaats op donderdag 08 oktober 2020.

Vanwege enorme klachten en vragen tijdens de rondleidingen en de presentaties van de afdelingen over de organisatie en inrichting van het ministerie van Openbare Werken, in de maanden juli en augustus 2020, is besloten een traject in te zetten van Organisatie, Personeelshervormingen en Aanpassingen. Er was sprake van behoorlijke ontevredenheid binnen het ministerie met betrekking tot gratificatie, benoemingen, bevorderingen en pensioenen. Derhalve nam de minister onmiddellijk het besluit om speciale aandacht te besteden aan de personeelszorg op zijn ministerie. Hij gaf te kennen dat er een grote ronde van personeelshervormingen landelijk op gang komt, zodat alles wat te maken heeft met het personeel in kaart wordt gebracht. Zo zijn er bijzonder veel ongeregelde zaken geconstateerd, zoals de last minute missives en beschikkingen net voor de verkiezingen. “Ik wil het structureel aanpakken en geen brandjes gaan blussen en daarom heb ik ook gevraagd om alles aan te houden bij alle afdelingen Personeel Zaken van Openbare Werken” aldus de OW-minister.

De werkgroep waarin deskundigen op het gebied van personeelsaangelegenheden zitting nemen bestaat uit: mr. I. Gangabisoensingh, mr. Sh. Pardeshi, mw. C. Bleijert, mw. N. Abdoelrahman Bsc., mw. O. Leidsman, mw. H. Thijm, drs. S. Woelkens en mw. Y. Mertogoeno. Zij hebben de opdracht om binnen drie maanden uitvoering te geven aan het traject “Organisatie, Personeelshervormingen en Aanpassingen”. Dit traject telt achttien hoofdonderdelen. De werkgroep dient transparantie in personeelszorg hoog in het vaandel te houden. Het is de bedoeling om voor wat nu betreft een inhaalslag te maken, omdat het proces daarna wordt voortgezet. De bewindsman onderstreept het feit dat er behoefte is aan een nieuw organogram dat impact zal hebben op personeelszorg landelijk. In het nieuwe organogram wordt het Human Resource Management (HRM) officieel opgenomen, zodat deze afdeling alle issues met betrekking tot het personeel op zich kan nemen. Nadat de werkgroep middels het crashprogramma rond januari 2021 de personeelszaken voor een groot deel in kaart heeft gebracht, zal worden overgegaan tot normalisatie en regulering van het werk.



Instelling werkgroepen beleidsaanpassing bouw -en verkavelingsvergunningen en vuilophaal

Om het verkrijgen van een vergunning te vergemakkelijken en controle op het bouwen en verkavelen te verbeteren heeft Minister Riad Nurmohamed van het ministerie van Openbare Werken (OW) werkgroepen ingesteld. Ook voor de vuilophaal – en verwerkingsdienst is er een werkgroep ingesteld om deze te moderniseren en te professionaliseren. Als u wilt verkavelen en bouwen dient u eerst een vergunning daarvoor aan te vragen bij het Ministerie van Openbare Werken. Echter houdt niet een ieder zich aan deze regel. Als u zonder toestemming van het ministerie begint te verkavelen en een woonhuis of bedrijf opzet loopt u het risico verkeerd te bouwen en daarvoor een boete opgelegd te krijgen. Uw bedrijf of woonhuis mag geen hinder zijn voor de buurt.

Volgens de bewindsman hebben de verschillende diensten van het ministerie, al een goede basis. Met deze werkgroepen zal er nagegaan worden welke vernieuwingen kunnen plaatsvinden, als het proces om een vergunning te krijgen verkort kan worden en hoe de controle op het verkavelen en bouwen verbeterd kan worden. Bij elke wijziging die plaatsvindt, zal de gemeenschap eerst goed geïnformeerd worden. Enkele voorstellen van de minister waaraan er gewerkt zal worden zijn: onder andere het overgaan naar het online aanvragen van vergunning, diversificatie van de heffingen, eisen voor ontwerpers en bouwers, eisen voor verkavelaars en aanpassing van wet en regelgeving en opleggen van sancties. Het aanvragen van een verkavelingsvergunning is vooralsnog stopgezet. Een veel voorkomende klacht die het ministerie bereikt is dat een huis op de veiling wordt gezet, omdat de persoon die daar heeft gebouwd niet eerst is nagegaan via de afdeling Planologische Dienst van het ministerie van OW als de kavel niet reeds een eigenaar heeft. Zo is op donderdag 19 november 2020 een team geïnstalleerd dat belast zal zijn met beleidsvoorstellen bij het verlenen van specifieke vergunningen.



De werkgroep beleidsaanpassing verkavelingsvergunningen bestaat uit: Perry van Leesten, Paul Pierpont, Femia Wesenhagen, Vidjay Doerga Misier en Roy Hoebba.

Het probleem rond de vuilophaal en verwerking heeft de aandacht van de minister vanaf zijn aantreden. Het verminderen van de stank te Ornamibo, het scheiden van afval om de vuil toevoer naar Ornamibo te verminderen, het betalen voor het ophalen en dumpen van vuil zijn zaken die aandacht behoeven teneinde te geraken tot de professionalisering en verduurzaming van de dienst.



De werkgroep beleidsaanpassing vuilophaal bestaat uit: Soeratmin Moestadja, Louise Zuilen, Bholanath Narain, Radjniesh Panchoe en Glenn Mohan.

De werkgroepen die zijn geïnstalleerd krijgen ongeveer 3-6 maanden de tijd om onderzoek te doen en met nieuwe voorstellen te komen voor beleidsaanpassing op deze werkgebieden.

Openbare Werken doet voordracht voor Presidentiële commissie

Mevr. Amalia Rahamat en de heer Neville Pengel nemen namens het Ministerie van Openbare Werken zitting in respectievelijk de Presidentiële commissie "oneigenlijk gebruik publieke goederen" en de Presidentiële commissie "Viering 45 jaar Staatkundige Onafhankelijkheid Republiek Suriname". Beide zijn onlangs door de President ingesteld.



Foto: OW installeert werkgroep "Oplossingen Verkeersproblematiek Suriname"

Installatie werkgroep "Oplossingen Verkeersproblematiek Suriname"

De werkgroep "Oplossingen Verkeersproblematiek Suriname" is ingesteld die de verkeersproblematiek in Suriname in kaart brengt en vervolgens oplossingsmodellen aanbiedt. De installatie van deze werkgroep vond plaats op donderdag 19 november 2020 op het hoofdkantoor van OW, waarbij Minister Kenneth Amoksi van Justitie en Politie ook te gast was. De leden: D. Lo Fo Sang (voorzitter), W. Baldew (lid), E. Esajas (lid), H. Wip (lid), G. Stirling (lid) en H. Sussenbach (lid) van de werkgroep zijn aangewezen voor een duur van 12 maanden. De OW-minister verwacht binnen afzienbare tijd een uitgebreide rapportage van de werkgroep aan de hand waarvan zaken gericht kunnen worden opgepakt.

OW installeert werkgroep Beveiligingsvoorstel

De afdelingen van het ministerie van Openbare Werken zijn vaak de dupe geworden van diefstal. Ook de belichting en het onderhoud van zowel het gebouw als het terrein was niet in orde. Auto inbraken, verdwijnen van accu's uit de auto's of zwaar materieel zijn vaak aan de orde gekomen. De minister besloot om bommen en defecte voertuigen die voor een onveilige situatie zorgden te verwijderen en zodoende de veiligheid terug te brengen. Vanaf januari 2021 zullen er opdrachten worden uitgevoerd op basis van het nieuwe beleidsplan van het ministerie. Van de werkgroep wordt verwacht dat zij voorstellen doen om de veiligheid, zowel binnen als buiten het gebouw te garanderen. Naast extra veiligheidsmannen zullen er ook camera's worden geplaatst, niet alleen in het gebouw, maar ook op het terrein van het ministerie. De werkgroep zal zich inzetten voor de veiligheid van zowel de eigendommen als de personeelsleden van het ministerie.

Commissie Beoordeling Prijsherziening

De commissie bestaat al jaren, maar is vervangen door een nieuw team. Het gaat om een commissie die erop moet toezien dat prijsopdrivingen worden vermeden door aannemers. De commissie bestaat niet alleen door personen die nieuw zijn bij het ministerie, maar ook personen die over voldoende kennis beschikken in soortgelijke commissies binnen het ministerie van Openbare Werken. De commissie is ingesteld voor een duur van 2 jaren.

Installatie Raad van Toezicht Wegenautoriteit Suriname

De Wegenautoriteit Suriname is een geparastatale instelling die valt onder het ministerie van Openbare Werken. Het gaat bij deze om een internationale instelling die vaak te maken krijgt met internationale organisaties.



Foto: installatie RVT Wegenautoriteit per november 2020

De Raad van Toezicht Wegenautoriteit bestaat uit Voorzitter dhr. Mr. D. Moerahoe en de leden dhr. C. Nagesar, dhr. M. Wijntuin, mw. Rineke Amiamba, dhr. D. Daniel, dhr. M. Abiansi en mw. Drs. S. Gopalrai.

VAKBONDEN

Er zijn momenteel 5 vakbonden/verenigingen actief bij OW landelijk. Deze zijn:

- Werknemers Organisatie Openbare Werken (WOOW), voorzitter M. Sallons.
- Bond Personeel sluisen en Gemalen (BPSG), voorzitter R. Cabenda.
- Federatie Bonden van Openbare Werken (FBOW), voorzitter K. Koningverdraag.

- Algemene Bond Personeel Milieubeheer (ABPM), voorzitter H. Blanker.
- Bond van Personeel Openbare Werken Sektie Nickerie (BPOWSN), voorzitter B. Dalloesingh.

Lijst van vertegenwoordigers OW

Het ministerie van OW heeft diverse vertegenwoordigers in diverse externe commissies.

Onderstaand het overzicht.

Naam	Lid van	Organisatie	Duur (start-einde)
Angoelal Yamesh	Commissie Waterschappen Nickerie	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Devika Algoe	Bestuur Stichting "Beheer en Exploitatie Student Housing Campus Village"	Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur	
Rakesh Kalisingh	Bestuur van de Stichting Polytechnic College	Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur	
Radja Rajiv Dinesh	Werkgroep "Oplossing Verkeersproblematiek Suriname"	Ministerie van Justitie en Politie	
Rachel Legiman BSc.	Focal point projecten IASP programma 2021-2027	Ministerie van Buitenlandse Zaken, International Business en Internationale Samenwerking	6 jaren
Mr. Indersing Gangabisoensingh	Focal point projecten IASP programma 2021-2027	Ministerie van Buitenlandse Zaken, International Business en Internationale Samenwerking	6 jaren
Ing. Soeratmin Moestadja MSc.	Werkgroep GEF-CREW+ Project	Ministerie van Ruimtelijke Ordening en Milieu	
Saskia Chote	Commissie Kustbescherming en Ocean Beheer	Ministerie van Ruimtelijke Ordening en Milieu	
Bryan Blinker	Commissie Straatnaamgeving	Ministerie van Binnenlandse Zaken	
R. Khedoe LL.B	CARICOM en ACS Focal Points	Ministerie van Buitenlandse Zaken, International Business en Internationale Samenwerking	
M. Jodha LL.M	CARICOM en ACS Focal Points	Ministerie van Buitenlandse Zaken, International Business	

		en Internationale Samenwerking	
S. J. Soman BSc.	Focal point voor de technische werkgroep infrastructuur ter ondersteuning van het SDCP	Ministerie van Buitenlandse Zaken, International Business en Internationale Samenwerking	
Deepak Ramautar	Stichting Fonds Ontwikkeling Binnenland	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Baldwin Ori	Stichting Radio Boskopu Suriname	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Saktoe Karan P.	Stichting Radio Boskopu Suriname	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Baldwin Ori	Commissie van "NIS"	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Mahadew Akash	Districtsbestuur BWD Paramaribo	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Chedi Soedhierkoemar	Districtsbestuur BWD Wanica	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Angoelal Yamesh	Districtsbestuur BWD Nickerie	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Natha Rishi	Districtsbestuur BWD Saramacca	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Priscilla Atma	Districtsbestuur BWD Commewijne	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Aselie Marlon	Districtsbestuur BWD Marowijne	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Bleyert Galvao	Districtsbestuur BWD Para	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Duncan	Districtsbestuur BWD Sipaliwini	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Abdul Mohamed H	Districtsbestuur CTW Paramaribo	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Rampiari Mahesh	Districtsbestuur CTW Wanica	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Ramdin Gerdt	Districtsbestuur CTW Nickerie	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Bholai Abdoelrasheed	Districtsbestuur CTW Coronie	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Chikoeri	Districtsbestuur CTW	Ministerie van Regionale	

Pardeepkumar	Saramacca	Ontwikkeling en Sport	
Chirmoti Anand Koemar	Districtsbestuur CTW Commewijne	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Somohardjo Harold	Districtsbestuur CTW Marowijne	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Gajadin Jacques	Districtsbestuur CTW Para	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Viresh Ramadhin	Districtsbestuur CTW Brokopondo	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Duncan Philip	Districtsbestuur CTW Sipaliwini	Ministerie van Regionale Ontwikkeling en Sport	
Iemdaad Rodjan	Advieswerkgroep Aanbestedingen en Gunningen Defensie	Ministerie van Defensie	
Rakesh Kalisingh	Nationale Elektronische Commissie (NEC)	Surinaams Standaarden Bureau	
Devika Algoe	Nationale Elektronische Commissie (NEC)	Surinaams Standaarden Bureau	

11. DE WEGENAUTORITEIT

De Wegenautoriteit is momenteel de enige Parastatale organisatie ressorterende onder het Ministerie van Openbare Werken. De Wegenautoriteit staat bekend als te zijn de instelling die beschikt over de nodige kennis en ervaring met betrekking tot ondermeer het rehabiliteren van wegen en het onderhouden van berm. Bij de Wegenautoriteit staat professionaliteit hoog in het vaandel en gaat daarom modern te werk. Zij maakt gebruik van de diensten van aannemers voor de uitvoering van haar werkzaamheden en functioneert als opdrachtgever en supervisor. Tevens heeft zij deskundige hulp aangetrokken in de vorm van consultants (ingenieurbureau's). De aannemers worden ingezet middels openbare aanbestedingen.

De Wegenautoriteit is middels de wet van 25 juli 1995 ingesteld, waarbij de volgende taken zijn omschreven:

1. Beheer en onderhoud van de primaire wegen en oeververbindingen
2. Adviseren van de regering inzake herstel en onderhoud van wegen en vaste oeververbindingen.

Thans onderhoudt en beheert de Wegenautoriteit 859,79 km aan primaire wegen. De werkzaamheden van de Wegenautoriteit worden onderverdeeld in; het onderhoud van de primaire wegen in en buiten Paramaribo. Voorts het onderhoud van berm en daarnaast bruggen die in verbinding staan met de primaire wegen, duikers, verkeersvoorzieningen, wegmeubilair, ondergrondse infrastructuur en alle andere werkzaamheden die vallen binnen de taken van de wet ingesteld in 1995.

In het jaar 2020 zijn voor 90 % maaiprojecten uitgevoerd door de autoriteit. Voorts zijn enkele overige werkzaamheden en projecten uitgevoerd zoals de herstelwerkzaamheden aan de Stolkertsijverbrug (Commewijne) in 2020 die de derde fase is ingegaan. In deze fase zijn opnieuw beschadigde horizontale – en verticale profielen vervangen.

Gedurende de werkzaamheden was de brug op bepaalde momenten geheel afgesloten voor het rijverkeer. De Wegenautoriteit heeft voor het jaar 2020 een achterstand in betalingen van ruim 5 miljoen SRD opgelopen. Het personeelsbestand is fors toegenomen waarbij er sprake is van meer dan een verdubbeling van het personeel naar 55 personeelsleden. Het beleid voor de komende jaren zal erop gericht zijn om de bedrijfsvoering van de Wegenautoriteit weer gezond te maken en zich weer te storten op de core business van de autoriteit zoals bedoeld bij de instelling in 1995.