



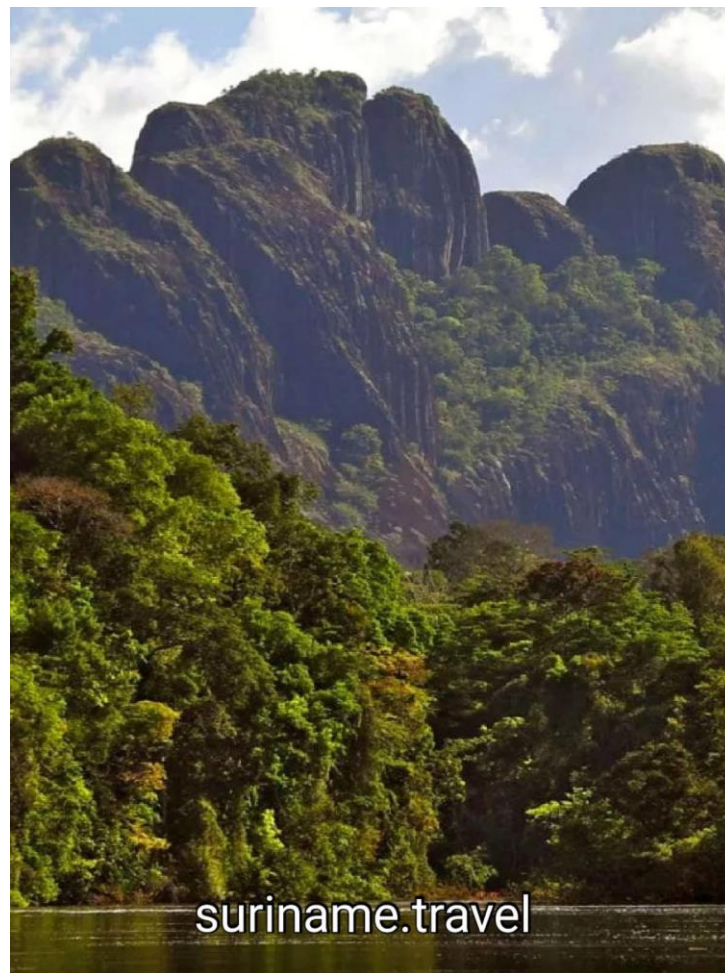
**MINISTERIE VAN TRANSPORT
COMMUNICATIE EN TOERISME**

Mr. Jaggernath Lachmonstraat no.132 Paramaribo, Suriname

Tel. no. 462554

<https://suriname.travel/>

**Terms of Reference voor de oprichting en
operationalisering van de Suriname Toerisme
Autoriteit (STA)**



Contents

| | |
|-----------------------------------|----|
| Achtergrond/toerisme sector | 3 |
| Objectives | 5 |
| Scope of work | 5 |
| Deliverables | 8 |
| Profiel van het bedrijf | 10 |
| Rapportage | 12 |

Achtergrond

Toerisme sector

De COVID-19 pandemie heeft wereldwijd een verwoestende impact gehad op de toerisme sector, met direct merkbare sociaal-economische gevolgen. Banenverlies, bedrijfssluitingen en toenemende onzekerheid binnen gemeenschappen zijn enkele van de effecten hiervan. In Suriname, waar de toerisme sector ook hard getroffen is, wordt gericht beleid gevoerd om de sector te ondersteunen en te stimuleren. Deze beleidsmaatregelen zijn bedoeld om bedrijven te helpen bij hun herstel, banen zoveel mogelijk te behouden en de inkomsten te vergroten. Ondernemers en werknemers in de sector hebben ondersteuning nodig om zich aan te passen aan het "nieuwe normaal" na de COVID-19 pandemie.

De toerisme sector is wereldwijd de snelst groeiende sector, inclusief in het Caribisch gebied waar Suriname deel van uitmaakt. Volgens schattingen van de UNWTO zullen er in 2030 onder normale omstandigheden 1,8 miljard internationale reizigers zijn, exclusief binnenlands toerisme dat nog veel groter is. Duurzaam toerisme staat centraal in deze groei, waarbij de huidige trends gericht zijn op 'back to basics'. Suriname heeft, net als andere landen in de regio, het potentieel om meer toeristen aan te trekken vanwege de aanwezige natuur, cultuur, erfgoed en evenementen. Ons land heeft alle mogelijkheden om een toeristische topbestemming in de regio te worden.

Recent trendonderzoek toont aan dat er een groeiende interesse is in ongerepte, authentieke en minder bezochte gebieden. Er is een duidelijke verschuiving van passieve naar actieve vakanties. Dit actieve toerisme, ook wel bekend als "Special Interest Tourism", omvat outdoor activiteiten, aandacht voor ecologische problemen, educatie, esthetiek, zelfverbetering en gemeenschapsbetrokkenheid. Belangrijke subgebieden binnen deze categorie zijn onder andere natuurtoerisme, cultuur- en erfgoedtoerisme, sporttoerisme, wellness-toerisme en agrotourisme.

Het streven is daarom om unieke toeristische producten voor Suriname te ontwikkelen, waarbij de lokale bevolking en gemeenschappen worden aangemoedigd en ondersteund om te investeren in deze sector. Het duurzaam promoten van Suriname als toeristische bestemming moet leiden tot een toename in de export van producten en diensten, en een grotere bijdrage aan de nationale economie. Aangezien de particuliere sector een belangrijke rol speelt bij het leveren van diensten in de toerisme sector en tegelijkertijd gebruikmaakt van de publieke diensten en faciliteiten, zullen de recent aangenomen en gepubliceerde toerismewetten, de wet Suriname Toerisme Autoriteit en de toerisme Raamwet, regulerend, structurerend en faciliterend werken. Dit biedt personen en instellingen die actief zijn of willen zijn in de toerisme sector de mogelijkheid zich te laten certificeren en te voorzien van een keurmerk.

De regering van de Republiek Suriname beschouwt toerisme als een van de prioritaire sectoren die een cruciale bijdrage zal leveren aan de verdere diversificatie van de economie van het land. Om deze bijdrage te realiseren, is een doortastende aanpak nodig om de transformatie naar een toerisme-industrie mogelijk te maken. Vanwege het karakter van de sector kan toerisme, met een strategische aanpak, aanzienlijk bijdragen aan de ontwikkeling en groei van verschillende sectoren in het land. Onderzoek heeft aangetoond dat deze sector het potentieel heeft om in 2030 ongeveer 10% bij te dragen aan het BBP van Suriname en meer dan 30.000 banen te creëren.

Toerisme is een sector die de Surinaamse "domestic capital" kan mobiliseren en Surinamers dynamisch kan betrekken in het economisch proces, vooral een speerpunt gezien het terugdringen van armoede.

Het ministerie van Transport Communicatie en Toerisme (TCT) heeft de plicht om bij te dragen aan het beheersen van de financiële en economische crisis, het beheersen van de effecten van de COVID19 pandemie, het stimuleren van economische groei, diversificatie, werkgelegenheid, het creëren van sociale zekerheid en betere kansen voor elke Surinamer. Om maximaal bij te dragen aan de lange termijndoelen van de overheid en de toerisme sector, heeft het ministerie haar beleidsdoelen gebaseerd op:

1. De behoeften en doelen van de sectoren,
2. De landelijke doelen opgenomen in het regeerakkoord (2020-2025),
3. De doelen die zijn vastgelegd in het herstelplan (2020 – 2022)
4. De lange termijn ontwikkelingsvisie van het Meerjaren Ontwikkelingsplan 2022-2026.
5. Het Nationaal Strategisch Toerisme Plan (NSTP 2018-2030)
6. Evenals de internationale verdragen, standaarden en vooruitzichten.
7. WET van 1 juni 2023, houdende instelling van de Suriname Toerisme Autoriteit (Wet Suriname Toerisme Autoriteit).
8. WET van 1 juni 2023, houdende regels ter regulering en bevordering van de toerisme sector in Suriname (Toerisme Raamwet)

Wet- en regelgeving waren prioriteit nummer 1 en oprichting van de Suriname Toerisme Autoriteit prioriteit nummer 2 in het NSTP.

Recent zijn de twee Toerisme wetten t.w. de wet Suriname Toerisme Autoriteit en de Toerisme Raamwet aangenomen in De Nationale Assemblée (DNA) en reeds gepubliceerd in het Staatsblad van de Republiek Suriname op 01 Juni 2023.

Objectives

Het Ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme, specifiek het Directoraat Toerisme, heeft als doel om een bedrijf of consortium te contracteren voor de operationalisering van de Suriname Toerisme Autoriteit (STA) en het opstellen van maximaal 3 Staatsbesluiten op basis van de recent aangenomen toerismewetten. De operationele aspecten omvatten het bijwerken van het Businessplan uit 2005 in samenwerking met het ministerie, de Raad van Toezicht (RVT) en de toerisme sector in de ruimste zin des woords.

Scope of work

Als consultant bent u verantwoordelijk voor de volgende taken:

1. Herzien/bijwerken van het businessplan voor de STA:
 - Evalueren en herzien van het bestaande businessplan voor de Suriname Toerisme Autoriteit (STA).
 - Identificeren van de huidige behoeften, doelstellingen en strategieën van de STA.
 - Bijwerken van de secties met relevante informatie, zoals marktonderzoek, doelgroepanalyse, financiële prognoses en operationele plannen.
 - Afstemmen van het bijgewerkte businessplan met het Ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme en andere belanghebbenden.
2. Opstellen van de nodige Staatsbesluiten ter financiering van de STA:
 - Uitvoeren van juridisch onderzoek en analyse van de vereisten en richtlijnen met betrekking tot de financiering van de STA.
 - Opstellen van de nodige Staatsbesluiten om de financiële middelen voor de STA te waarborgen.
 - Zorgen voor de naleving van wettelijke vereisten en richtlijnen bij het opstellen van de Staatsbesluiten.
3. Opstellen van de nodige Staatsbesluiten ter implementatie van de 2% toerisme fee per district:
 - Uitvoeren van juridisch onderzoek en analyse van de vereisten en richtlijnen voor de implementatie van de 2% toerisme fee per district.
 - Opstellen van de nodige Staatsbesluiten om de 2% toerisme fee per district te implementeren.
 - Zorgen voor de naleving van wettelijke vereisten en richtlijnen bij het opstellen van de Staatsbesluiten.
4. Ontwerpen van een logo en huisstijl voor de STA:

- Ontwikkelen van een visueel identiteitsconcept dat past bij de doelstellingen en waarden van de STA.
 - Ontwerpen van een professioneel logo dat de identiteit van de STA weerspiegelt.
 - Creëren van een consistente huisstijl, inclusief kleurenpalet, typografie en grafische elementen, voor gebruik in communicatiematerialen van de STA.
5. Bouwen van een website voor de STA:
- Ontwikkelen van een gebruiksvriendelijke en informatieve website voor de STA.
 - Ontwerpen en implementeren van de websitestructuur en navigatie.
 - Creëren van inhoudelijke pagina's, inclusief informatie over de STA, toeristische attracties, evenementen en relevante diensten.
 - Integreren van functionaliteiten zoals contactformulieren, nieuwsbriefinschrijving en sociale media-koppelingen.

Methode van aanpak

1. Bestuderen van de toerisme wetten:
 - Grondige bestudering van de recent aangenomen toerisme wetten die relevant zijn voor de Suriname Toerisme Autoriteit (STA).
 - Analyseren van de bepalingen, vereisten en richtlijnen in deze wetten om een goed begrip te krijgen van de juridische context.
2. Bestuderen van andere relevante wetten:
 - Onderzoeken van andere wetten en regelgeving die van invloed kunnen zijn op de werking en financiering van de STA.
3. Deskresearch naar trends en ontwikkelingen binnen de toerisme sector:
 - Uitvoeren van uitgebreid onderzoek naar de recente trends, ontwikkelingen en uitdagingen in de toerisme sector, zowel wereldwijd, regionaal alsook nationaal.
 - Verzamelen van relevante statistieken, rapporten en studies om een gedegen inzicht te krijgen in de huidige stand van zaken.
4. Onderzoek naar het functioneren van ten minste 3 (toerisme)autoriteiten in Suriname en de regio:
 - Uitvoeren van vergelijkend onderzoek naar het functioneren van minimaal 3 (toerisme)autoriteiten in Suriname en de regio.

- Analyseren van hun organisatiestructuur, operationele processen, financieringsmodellen en succesfactoren.
 - Identificeren van best practices en lessons learned die kunnen worden toegepast bij de operationalisering van de STA.
5. Consultaties en workshops met toerismestakeholders (publiek en privaat per district):
- Organiseren van consultatiesessies en workshops met vertegenwoordigers van relevante belanghebbenden in de toerisme sector.
 - Betrekken van zowel publieke als private partijen, waaronder overheidsinstanties, touroperators, accommodatieproviders, lokale gemeenschappen en andere belangrijke spelers.
 - Verzamelen van input, inzichten en feedback over de behoeften, uitdagingen en kansen in de verschillende districten.
 - Faciliteren van discussies en samenwerking om een breed gedragen beleid en richting te ontwikkelen voor de STA.

Deliverables

Gedurende de looptijd van deze opdracht is de consultant verantwoordelijk voor het produceren van de volgende resultaten:

| # | Deliverable | Tijd |
|---|---|------|
| 1 | <p>Een Gedetailleerd werkplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een gedetailleerd werkplan met een overzicht van alle activiteiten die nodig zijn voor de oprichting en fysieke operationalisering van de Suriname Tourism Authority (STA). • Een duidelijke beschrijving van de beoogde resultaten en doelstellingen van elk activiteit. • Een planning met tijdlijnen en mijlpalen om de voortgang van de werkzaamheden te bewaken. • Een gedetailleerd budget met kostenramingen voor elke activiteit. | M1 |
| 2 | <p>Herzien/bijgewerkt businessplan voor de STA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een herzien en bijgewerkt businessplan voor de STA dat de huidige behoeften, doelstellingen en strategieën weerspiegelt. • Een grondige analyse van de toerisme sector en de markttrends om de haalbaarheid en duurzaamheid van de voorgestelde activiteiten te onderbouwen. • Een strategisch actieplan met gedetailleerde stappen om de doelstellingen van de STA te bereiken. • Financiële prognoses en budgetten die de middelen en financieringsbehoeften van de STA weergeven. | M3 |
| 3 | <p>Uitvoeringsbesluiten SBs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Staatsbesluiten die nodig zijn voor de financiering en implementatie van de Suriname Tourism Authority. • De uitvoeringsbesluiten moeten voldoen aan de wettelijke vereisten en richtlijnen en zorgen voor een effectieve werking van de STA. • Duidelijke en beknopte formulering van de bepalingen en procedures in overeenstemming met de doelstellingen van de STA. | M4 |

| | | |
|---|--|----|
| 4 | <p>Huishoudelijk reglement, logo, huisstijl en website voor de STA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een huishoudelijk reglement dat de interne processen en richtlijnen van de STA beschrijft, inclusief de rol van de Raad van Toezicht en de verantwoordelijkheden van het personeel. • Een professioneel ontworpen logo en huisstijl die de identiteit en waarden van de STA weerspiegelen. • Een functionele en visueel aantrekkelijke website voor de STA, inclusief relevante informatie over de toeristische attracties, evenementen en diensten. • Een gebruiksvriendelijk contentmanagementsysteem (CMS) waarmee de STA de website kan beheren en updaten. | M6 |
| 5 | <p>Operationalisering van de STA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementatie van de operationele processen en structuren die nodig zijn voor de effectieve werking van de STA. • Opleiding en capaciteitsopbouw van het personeel om hun taken en verantwoordelijkheden binnen de STA uit te voeren. • Oprichting van de benodigde infrastructuur en technologische systemen om de activiteiten van de STA te ondersteunen. • Samenwerking met belanghebbenden, zowel publiek als privaat, om de betrokkenheid en samenwerking in de toerisme sector te bevorderen. | M6 |

Management van het project

Het management van het project zal worden uitgevoerd door het Directoraat Toerisme en de Raad van Toezicht van de Suriname Tourism Authority (STA). Er zal regelmatig rapportage plaatsvinden om de voortgang van het project te bewaken en belanghebbenden op de hoogte te houden.

1. Rapportages op maandbasis:

- Deze rapportages zullen een overzicht bieden van de activiteiten die zijn uitgevoerd, de behaalde resultaten, eventuele uitdagingen en de voortgang ten opzichte van de geplande mijlpalen.
- De rapportages zullen worden opgesteld door het projectteam en worden vervolgens gedeeld met het Directoraat Toerisme en de Raad van Toezicht van de STA.

2. Verzoek om updates:

- Deze updates kunnen worden geïnitieerd door het Directoraat Toerisme, de Raad van Toezicht of andere belanghebbenden die behoefte hebben aan specifieke informatie of inzichten.

De rapportages en updates zullen dienen als communicatiemiddel om alle betrokken partijen op de hoogte te houden van de voortgang, uitdagingen en resultaten van het project. Dit zorgt voor transparantie, efficiënte besluitvorming en de mogelijkheid om indien nodig bij te sturen.

Profiel van het bedrijf

Van de consultant wordt verwacht dat hij de personeelsstructuur voorstelt die nodig is om de projectresultaten te behalen en tegelijkertijd kosteneffectief te zijn. In dit gedeelte wordt de mogelijke personeelsbezetting weergegeven om het niveau van deskundigheid te illustreren.

In deze sectie worden drie technische sleutelposities voorgesteld: (1) Business Specialist/Economist, (2) Toerisme productontwikkeling en Marketing Specialist, (3) Wetgevingsjurist. Aanvullende technische functies en sub consultants, zouden bemand worden naarmate de project implementatie vordert, afhankelijk van de behoeften zoals bepaald door de consultant.

Algemeen

1. Ervaring en affiniteit met de toerisme sector:

- Het bedrijf moet aantoonbare ervaring hebben met ten minste drie soortgelijke lokale of internationale projecten in de toerisme sector.
- Het bedrijf moet bekend zijn met de uitdagingen en kansen binnen de toerisme sector, zowel op nationaal als internationaal niveau.

2. Internationale ervaring in marketingstrategieën voor toerisme:

- Het bedrijf moet internationale ervaring hebben in het opstellen van marketingstrategieën voor toerisme, gericht op landen of toeristische bestemmingen.
- Er moet bewezen ervaring zijn met ten minste drie vergelijkbare projecten in de afgelopen zeven jaar waarbij marketingstrategieën voor toerisme werden ontwikkeld.

3. Toerisme productontwikkeling en marketing ervaring:

- Het bedrijf moet een bewezen staat van dienst hebben in het uitvoeren van toerisme productontwikkeling en marketingcampagnes voor toeristische bestemmingen.
 - In de afgelopen vijf jaar moeten er ten minste drie succesvolle marketingcampagnes voor toeristische bestemmingen zijn geïmplementeerd.
4. Kennis en ervaring met de Surinaamse wetgeving en het opstellen van Staatsbesluiten.

Kwalificatievereisten

Business specialist

- *Opleiding en kwalificaties*
 - MSc in bedrijfskunde of relevant vakgebied;
- *Ervaring, vaardigheden en kennis*
 - Minstens 3 jaar ervaring in het bedrijfsleven;
 - Expertise in het uitvoeren van bedrijfsanalyses en economische evaluaties in de toerisme sector;
 - Inzicht in economie, een diepgaand begrip van prijsstrategieën en marktvrage;
 - Kennis van financiële modellering en het opstellen van budgetten voor toeristische projecten ;
 - Minimaal 3 vergelijkbare opdrachten.
- *Competenties*
 - Sterke Engelse en Nederlandse communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling
 - Goede team managementvaardigheden
 - Uitstekende leiderschapskwaliteiten
 - Goed probleemoplossend vermogen
 - Uitstekende computervaardigheden
 - Goede netwerkvaardigheden
 - Uitstekende onderhandelingsvaardigheden

Tourism Marketing Specialist

- *Opleiding en kwalificaties*
 - MSc in toerisme marketing, public relations of een relevant vakgebied
- *Ervaring, vaardigheden en kennis*
 - Minimaal 3 jaar ervaring in het identificeren van toeristische productmogelijkheden en het ontwikkelen van aantrekkelijke toeristische producten en ervaringen;
 - Minimaal 3 jaar ervaring in het ontwikkelen en uitvoeren van een toeristisch marketingplan (businessplan);

- Minimaal 3 jaar ervaring in het ontwikkelen en uitvoeren van marketingprogramma's/plannen;
 - Kennis van digitale marketing, social media en online reisplatforms.
 - Verzamelen van branchegegevens en het gebruik van de inzichten om marketingstrategieën bij te werken.
- *Competenties*
 - Uitstekende Engelse en Nederlandse communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling
 - Uitstekende team managementvaardigheden
 - Uitstekende leiderschapsvaardigheden
 - Probleemoplossend vermogen
 - Uitstekende computervaardigheden
 - Goede netwerkvaardigheden
 - Uitstekende onderhandelingsvaardigheden

Wetgevingsjurist

- *Opleiding en kwalificaties*
 - Master Rechten
- *Ervaring, vaardigheden en kennis*
 - Minstens 3 jaar Ervaring in het opstellen en beoordelen van wettelijke documenten, waaronder Staatsbesluiten en regelgevende instrumenten;
 - Minstens 3 jaar ervaring in wettelijke regelgeving; in de toerismewetgeving en regelgeving, zowel nationaal als internationaal;
 - Minstens 3 jaar ervaring met de herziening van het regelgevend wettelijk kader.
- *Competenties*
 - Sterke Engelse en Nederlandse communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling
 - Probleemoplossend vermogen
 - Uitstekende computervaardigheden
 - Goede netwerkvaardigheden
 - Uitstekende presentatievaardigheden

Rapportage

De algemene- en basis verantwoordelijkheden en technische ondersteuning voor dit adviesbureau zullen worden gecoördineerd door het Directoraat Toerisme.