



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
DIRECTORAAT BOUW- EN STEDEBOUWKUNDIGE WERKEN

BEKENDMAKING

Door de Directeur Openbare Werken, Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken zal er een aanbesteding, overeenkomstig de hieromtrent geldende regels van het AWS 1996 gehouden worden voor:

1. **"Het opheffen van daklekkages en verrichten van bijbehorende werken ten behoeve van het hoofdkantoor van Ministerie van Openbare Werken aan de Mr.J. Lachmonstraat no. 167"**
2. **Bestek no.:** 054/2023 LB/OW U-Bouw: 29
3. **Methode van aanbesteding:**
Openbare aanbesteding
4. **Financiering:**
Staatsbegroting
5. **Bestek:**
Het bestek is per heden beschikbaar online op de website van het Ministerie van Openbare Werken (<https://gov.sr/ministeries/ministerie-van-openbare-werken/aanbestedingen/>)
6. **Aanwijzing ter plaatse:**
De aanwijzing ter plaatse zal plaatsvinden op **dinsdag 4 juli 2023 om 10.00 u v.m. op het terrein van het Ministerie van Openbare Werken aan de Mr. J. Lachmonstraat 167**, alwaar de werkzaamheden zullen worden uitgevoerd. Slechts geregistreerde bestekhouders zijn toegestaan de aanwijzing ter plaatse bij te wonen.
7. **Inschrijvingsdatum en openingssessie:**
De inschrijvingsbiljetten moeten op **maandag 17 juli 2023 vóór 10.00u v.m.** zijn gedeponneerd in de hiervoor geplaatste aanbestedingsbus op het hoofdkantoor van voornoemd Ministerie, afdeling Aanbestedingen. De openingssessie zal plaatsvinden op **maandag 17 juli 2023 om 10.00u v.m.** in de aanbestedingsruimte van het Ministerie van Openbare Werken.
Na de afsluiting van de aanbesteding dienen de aanwezige inschrijvers of hun gemachtigden mede te paraferen op de lijst van de ingediende inschrijvingsstukken (de zgn. checklist), alvorens de aanbestedingsruimte te verlaten.
8. **Aanbesteder:**
De aanbesteder is het Ministerie van Openbare Werken,
De Directeur van Openbare Werken, Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken
Mr. J. Lachmonstraat 167, Paramaribo - Suriname
E-mail: secretariaat.dirbwd@gmail.com
Tel.: 463451 tst. 268

Paramaribo, 28 juni 2023

De Directeur van het Directoraat
Bouw- en Stedebouwkundige Werken,

Dhr. V. Doerga Misier, BSc.





**MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
DIRECTORAAT BOUWKUNDIGE WERKEN EN DIENSTVERLENING
Mr. J. LACHMONSTRAAT 167 – PARAMARIBO – SURINAME**

Email: secretariaat.dirbwd@gmail.com

Tel.: 463451 / 490752 tst. 496

BESTEK

Voor het project:

**“HET OPHEFFEN VAN DAKLEKKAGES EN VERRICHTEN VAN
BIJBEHORENDE WERKEN TEN BEHOEVE HET HOOFDKANTOOR VAN
MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN AAN DE MR. J. LACHMONSTRAAT
NO. 167”**

BESTEK NR.	: 054 / 2023 LB/oW U-Bouw : 29
OPDRACHTGEVER	: MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
DIRECTIE	: MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
GEBRUIKER	: MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN
FINANCIERING	: STAATSBEGROTING

AANWIJZING TER PLAATSE : Dinsdag 4 Juli 2023 om 10.00u v.m.

DATUM AANBESTEDING : Maandag 17 Juli 2023

Juni 2023



INHOUDSOPGAVE:

AFDELING I

BESCHRIJVING VAN DE WERKZAAMHEDEN	Blz.
Par. 101. Locatie van het werk	3
Par. 102. Algemene omschrijving	3
Par. 103. Nadere omschrijving	3

AFDELING II

ALGEMENE VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN

Par. 201.	Bepalingen van algemene aard	5
Par. 202.	Tijdsbepaling	5
Par. 203	Onderhoudsperiode	5
Par. 204	Betaling	5
Par. 205	Post Onvoorzien	6
Par. 206	Stelpost	6
Par. 207	Directievoorziening	6
Par. 208	Verzekeringen	6
Par. 209	Boeten	7
Par. 210	Inschrijvingen & Gunning	8

BIJLAGEN

1. Model inschrijvingsbiljet
2. Hoeveelhedenstaat



AFD. I. BESCHRIJVING VAN DE WERKZAAMHEDEN

101. LOCATIE VAN HET WERK

De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd aan het gebouw van het hoofdkantoor van het Ministerie van Openbare werken aan de Mr. Jaggernath Lachmonstraat no 167

102. ALGEMENE OMSCHRIJVING

Het werk bestaat uit:

1. Sloopwerkzaamheden:
 - a. het slopen en afvoeren van plaatselijke dak materiaal en het plafond;
2. Dakconstructie werken;
3. Plafondwerken;
4. Werken t.b.v. buiten wandbekleding;
5. Het verrichten van conserverings- en bijbehorende werken.

Het geheel moet naar tevredenheid van de directie opgeleverd worden.

103. NADERE OMSCHRIJVING VAN HET WERK

1. Sloopwerkzaamheden

- Onder sloopwerken worden verstaan: het op deskundige wijze afbreken, verwijderen of rooien van gebouwde delen, het verwijderen van obstakels en alle overige bij het bedoelde object behorende onderdelen, zonder dat de te behouden onderdelen beschadigd of verzwakt raken.
- Andere delen van de bouwwerken moeten op deskundige wijze ondersteund worden alvorens de aangetaste delen worden vervangen.
- Sloopwerken, welke hier niet nader zijn omschreven, doch welke uit de aard van het werk noodzakelijk blijken.
- De aannemer zal aansprakelijk worden gesteld voor eventuele ontstane schade aan niet beschreven delen van het gebouw tijdens de sloopwerkzaamheden.
- Afvoeren van het gesloopte onbruikbaar materiaal.
- E.e.a. in overeenstemming met de directie.

2. Dakconstructie werken;

- Het inspecteren van de plaatselijke daklekkages van het gebouw.
- Het opheffen van de daklekkages;
- Het vervangen van verrotte dakgootdelen;
- Inclusief alle toebehoren z.a. gladdeplaat en bevestigingsmiddelen;
- Dakplaat kwaliteit is Kuldipsingh of gelijkwaardig. De kleur nader te bepalen door de directie.
- Het vervangen van eventuele verrotte kapdelen;
- Het plaatselijk vervangen van de bitumenlaag van het betonnendak met conbextra GP:

Conbextra GP: is een krimpgecompenseerde (Klasse A) cementgebonden, vloeibare of troffelbare mortel voor algemeen gebruik voor spleetdiktes van 1 cm tot 10 cm. Conbextra GP heeft een druksterkte van 28 dagen van 65 MPa wanneer het gemengd wordt met troffelbare consistentie.



- E.e.a. conform de hoeveelhedenstaat en in overeenstemming met de directie en de aannemer.

3. Plafondwerken;

- Het vervangen van het plafond waar nodig;
- Inclusief alle toebehoren z.a. bevestigingsmiddelen;
- Het schilderen van de vervangen plafonddelen;
- E.e.a. conform de hoeveelhedenstaat en in overeenstemming met de directie en de aannemer.

Triplex

Plafond waar niet anders vermeld, moeten zijn opgebouwd uit plafondhangers 2"x 4" (basra locus) h.o.h. 122 cm en rachelwerk van 1" x 2" (wana geschaafd) h.o.h. max. 61,5 cm. Platen van 5mm.

Algemeen:

Kruipluiken aanbrengen in de afm. 60 x 60 cm, multiplexdeksel van 9 mm.

De aansluiting van plafond op wanden af te dekken met plafondlijsten, afmeting 1,5cm x 3cm.

4. Werken t.b.v. buiten wandbekleding

- Vervangen van de buiten wandbekleding op de 2^e verdieping bij het balkon met cementboard;
- Inclusief alle toebehoren z.a. gladdeplaat, bevestigingsmiddelen.
- Het verrichten van schilderwerken.

5. Het verrichten van conserverings- en bijbehorende werken

Tot deze werken worden gerekend, die leveringen en werkzaamheden, welke niet in dit bestek zijn genoemd, doch waarvan duidelijk is dat zij daartoe behoren en voor een goede uitvoering van het werk noodzakelijk zijn.



AFD. 2 ALGEMENE VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN

201. BEPALINGEN VAN ALGEMENE AARD

1. Voor zover in dit bestek niet anders is bepaald, zijn op de aanbesteding en de uitvoering van het werk van toepassing, als waren zij letterlijk in de omschrijving opgenomen:
 - Het Aanbestedingsreglement voor Werken in Suriname 1996 (AWS 1996).
 - De Uitvoeringsvoorwaarden voor Werken in Suriname 1996 (UWS1996).
 - Voorschriften voor de uitvoering en de bouwstoffen behorende bij bestekken voor Bouwkundige Werken in Suriname (afgekort V.B.S.) d.d. 27 maart 1971
 - De nadere bepalingen en aanwijzingen door de volgende instanties:
 - Bouw- en Woningtoezicht
 - De Dienst Arbeidsinspectie
 - De Politie
 - De Brandweer
2. Onder opdrachtgever wordt in dit bestek verstaan de Directeur van het Ministerie van Openbare Werken, Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken.
3. Alle materialen alsmede hulp- en steigerwerken moeten door de aannemer worden geleverd.
4. Vrijgekomen materialen moeten door de aannemer in overeenstemming met de directie afgevoerd worden.
5. Alle zichtbare hout materialen moeten geschaafd zijn.
6. Zonder de directie in kennis te stellen mag geen enkel werk dat buiten het bestek valt uitgevoerd worden, tenzij de directie het anders bepaald.

202. TIJDSBEPALING

Het werk moet binnen 1 (één) kalendermaand worden opgeleverd.

203. ONDERHOUDSPERIODE

Het werk moet tijdens de uitvoering en gedurende 3 (drie) maanden na datum van 1^e oplevering in goede staat worden onderhouden.

De 2^e oplevering na de onderhoudsperiode moet door de aannemer schriftelijk worden aangevraagd. Eventuele gebreken gedurende de onderhoudsperiode dienen op de eerste aanzegging van de directie onmiddellijk door de aannemer te worden hersteld.

204. BETALING

De betaling geschiedt lastens de Staatsbegroting.

Op elke declaratie m.u.v. de laatste declaratie zal er een inhouding van 5% plaatsvinden als garantie voor onderhoud gedurende de onderhoudsperiode (onderhoudstermijn).

De betaling zal in 2 termijnen geschieden, t.w.:

- 1ste termijn zijnde 100% van de aanneemsom als 100% van het werk gereed en goedgekeurd is;
- 2e termijn groot 5% van de aanneemsom na een onderhoudsperiode van 3 (drie) maanden na de 1^e oplevering.



205. STELPOST

De inschrijver moet in zijn inschrijvingssom opnemen:

- een stelpost groot: SRD 100.000,- voor het aanbrengen van conbextra GP aan het betonnendak.

De totale stelpost bedraagt SRD. 100.000,- (zegge: Honderdduizend 00/100 Surinaamse Dollars).

Bij de prijsopgave voor stelpostwerkzaamheden zal de aannemer steeds een gespecificeerde offerte moeten indienen. De stelpost mag nimmer belast worden zonder schriftelijke opdrachtverlening van de opdrachtgever.

206. POST ONVOORZIEN

De post Onvoorzien wordt belast als onvoorziene omstandigheden zich voordoen. Bij de prijsopgave voor onvoorziene werkzaamheden zal de aannemer steeds een gespecificeerde begroting moeten indienen. Het niet bestede gedeelte van de post Onvoorzien wordt zonder korting in mindering gebracht.

De inschrijver moet als post Onvoorzien in zijn inschrijfsom opnemen een bedrag van:
SRD 75.000,- (VIJFENZEVENTIG DUIZEND 00/100 SURINAAMSE DOLLARS)

207. DIRECTIEVOORZIENING

De aannemer stelt op de bouwlocatie op verzoek van de directie de volgende hulpmaterialen aan haar beschikbaar:

- Een aluminium waterpas lang 1.50m, een meetband in cassette lengte 5.00m en een schuifmaat.
- Een elektra multimeter met Ampèretang alsook schroevendraaiers ('+' en '-') en een kabel kniptang (cutter).
- De aannemer moet ervoor zorg dragen dat op het werk steeds een verbandkist met alle benodigheden in overeenstemming met de handleiding voor eerste hulp bij ongelukken, naast een handleiding aanwezig te zijn, e.e.a. blijft na afloop van het werk eigendom van de aannemer.
- Veiligheidsattributen, z.a. veiligheidshelmen en veiligheidsbrillen.
- Consumptie t.b.v. bouwvergaderingen en werkbesprekingen.

208. VERZEKERINGEN

Onverminderd het bepaalde in par.10 van de U.W.S.1996 dient de aannemer tenminste de volgende verzekeringen voor de duur van het werk tot en met de datum van eerste oplevering, op zijn kosten bij een door de directie goed te keuren verzekeringsmaatschappij te sluiten en in stand te houden.

Deze verzekeringen beperken in geen enkel opzicht de aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid van de aannemer voortvloeiende uit de wet of het bestek.

- Ter dekking van ongevallen van directiepersoneel moet de aannemer een verzekering afsluiten voor tenminste 2 personen tot een maximale uitkering van SRD 200.000,= per persoon bij blijvende invaliditeit en SRD 150.000,= per persoon bij overlijden tijdens vervoer van en naar de bouwlocatie en ter plekke.



- Een z.g. Construction All Risks verzekering, ten name van de aannemer. De verzekerde som dient 100% van de aanneemsom inclusief post onvoorzien te bedragen. Gedurende de onderhoudstermijn dient de na schade verzekerd te zijn. In de polis dient een clausule te worden opgenomen dat primaire dekking is gegarandeerd. Het eigen risico per gebeurtenis komt geheel voor rekening van de aannemer.
- Voor de overige dekkingen wordt elk de waarde van de respectievelijke materialen of processen gehanteerd, het een en ander in overeenstemming met de directie.
- De polissen moeten door de aannemer bij de aanvang van de werkzaamheden van het werk in handen van de directie worden gesteld.

209. BOETEN

De opdrachtgever kan aan de aannemer boeten opleggen wegens:

- Te late oplevering van het werk.
De boete per dag is gelijk aan 1⁰/₀₀ van de aanneemsom. De boete wegens late oplevering van het werk beloopt maximaal 5% van de aanneemsom.
- Het niet opvolgen van orders en aanwijzingen van de directie (UWS, paragraaf 23, lid 5).
De boete bedraagt SRD 500,- (honderd srd) per geval voor elke dag dat de aannemer niet aan de desbetreffende order of aanwijzing voldoet.

210. INSCHRIJVING & GUNNING

1. De inschrijving dient te geschieden conform bijlage 1 "model inschrijvingsbiljet".
2. Het inschrijvingsbiljet moet voldoen aan het formaatzegelrecht.
3. De inschrijvers zijn verplicht hun aanbiedingen gedurende 90 (negentig) dagen na de dag van inschrijving gestand te doen, ook wanneer in eerste instantie de toewijzing aan een ander heeft plaatsgehad.
4. Het **gunningscriteria**: De toewijzing van het werk zal plaatsvinden aan de geldige inschrijver, die de laagste prijs heeft aangeboden (A.W.S. 1996, art 12 lid 4 sub a), waarbij terdege rekening zal worden gehouden met de raming van de aanbestedder.

Paramaribo, juni 2023

De Directeur van het
Directoraat Bouw-en Stedebouwkundige Werken.

PR

V. Doerga Misier BSc.





BIJLAGE 1 MODEL INSCHRIJVINGSBILJET

De ondergetekende.....
Wonende te.....
Ten deze rechtens vertegenwoordigende.....
Gevestigd te.....
Ten deze domicilie kiezende te.....

verklaart de in artikel 8 van het AWS 1996 genoemde stukken hierbij in te leveren en verbindt zich als hoofdelijk schuldenaar door ondertekening dezes tot aanneming van het uitvoeren van het werk:

“HET OPHEFFEN VAN DAKLEKKAGES EN VERRICHTEN VAN BIJBEHORENDE WERKEN TEN BEHOEVE HET HOOFDKANTOOR VAN MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN AAN DE MR. J. LACHMONSTRAAT NO. 167”

Overeenkomstig de voorwaarden vervat in het bestek no.:

Voor de som van SRD. (incl. de in het bestek vermelde stelpost(en),
post Onvoorzien)

Zegge:Surinaamse Dollars

Hij verklaart deze aanbieding gedurende 90 (negentig) dagen na de dag waarop de aanbesteding heeft plaatsgehad, gestand te zullen doen en bereid te zijn een bankgarantie ten bedrage van 5% van de aannemingssom te overleggen.

Bij dit inschrijvingsbiljet **in duplo (tweevoud)** zijn de volgende bijlagen gevoegd:

1. Kopie geldige aannemersvergunning voor het verrichten van bouwkundige werken(A.W.S. 1996, artikel 7, lid 2);
2. K.K.F. uittreksel niet ouder dan 3 maanden (A.W.S. 1996 artikel 7, lid 2);
3. De specificatie (ontleding) van de aanneemsom (Bijlage 2);
4. Het globale tijdwerkschema (A.W.S. 1996, artikel 8, lid 12.c);
5. De staat van verrekenprijzen volgens opgegeven model (A.W.S. 1996 artikel 8, lid 12.b);
6. Passende bankverklaring waarbij de solvabiliteit van de aannemer wordt aangetoond.

Gedaan te, de

De inschrijver,



BIJLAGE 2 HOEVEELHEDENSTAAT/ MODEL ONTLEDINGSSTAAT

BENAMING	EENH.	HOEVEEL HEID	PRIJS PER EENH. IN SRD	PRIJS TOTAAL IN SRD.	SUBTOTAAL
Plafond					
Plafondlatten 1"x2"	m	60			
Triplex 6mm	vln	60			
Hoeklijsten	m	150			
Kramerijen	post	1			
Diversen					
Cementboard 6mm	m	6			
Gladdeplaat 28BG	m	30			
Construction Silicone	st	30			
Batuband 20cm breed	rol	2			
Kramerijen	post	1			
Schilderwerken					
Houtmenie	pail	3			
Alkyd mat	pail	2			
Terpetine	l	5			
Kwasten	st	2			
Rollers	st	2			
Schuurpapier	m	20			
Silicone (acryl)	st	5			