



MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname
Tel. 490777 | Email: sec.minister@publicworks.gov.sr | Website:
www.publicworks.gov.sr

JAARVERSLAG 2022 MINOW

Periode: 1 Januari - 31 december 2022

Redactieteam:

MPU

Gelezen door:

Directie OW

Vastgesteld door:

R. Nurmohamed PhD (Minister)

@ (31 December, 2022), MINOW, Paramaribo, Suriname

Mr. Jagernath Lachmonstraat no. 167, Paramaribo, Suriname
Tel. 462500 | Email: sec.minister@publicworks.gov.sr | Website: <http://publicworks.gov.sr/>

Voorwoord

Bij mijn aantreden als Minister van Openbare Werken bleek al gauw dat het Ministerie organisatorisch vele tekortkomingen had. Hierom besloot ik om een innovatief beleid door te voeren met als doel het Ministerie op alle vlakken te upgraden. Hierbij is niet alleen de organisatiestructuur gewijzigd maar zijn er vele andere hervormingen doorgevoerd. Na twee jaren van intensief werk kan gesteld worden dat grotendeels van de voornemens gerealiseerd zijn en moet voorts de continuïteit hiervan geschieden.

Voor u ligt het jaarverslag van het Ministerie van Openbare Werken over de periode januari 2022 tot en met december 2022. Getracht is om alle realisaties en doorgevoerde vernieuwingen zo helder mogelijk te belichten voor de lezer.

In de periode januari 2022 tot december 2022 zijn een aantal bijzondere zaken opgepakt. Er is verder invulling gegeven aan het transparantie beleid van het ministerie, door zoveel als mogelijk alle informatie te publiceren op de website: van staateigendommen, tot aanbestedingen en uitgevoerde projecten. Ook is de voorlichting naar de samenleving toe verscherpt, vooral met betrekking tot het nieuw vergunningenbeleid. Ieder burger van Suriname moet op de hoogte zijn over de geldende regels t.a.v bouw-en infrastructurele werken.

Tevens heb ik, gezien de krappe financiële middelen, wederom zware beleidskeuzes moeten maken, waarbij het streven was om een groter deel van de samenleving tevreden te stellen. Ook dit jaar is er internationale hulp ingeroepen om projecten te financieren. Verder is er conform het uitgestippeld beleid van het ministerie diverse projecten in Public Private Partnership uitgevoerd. Het doel van dit beleid is niet alleen het delen van de financiële lasten, maar vooral ook om een “ownership” te creëren bij de samenleving betreffende infrastructurele en overige gemeenschapsprojecten.

Ik ben heel content dat de gemeenschap gehoor heeft gegeven aan dit voornemen. Vele ondernemers en organisaties hebben zich aangemeld om in samenwerkingsverband projecten uit te voeren. Het eerste en ook grootste project, dat in PPP verband in 2022 van start is gegaan is het uitbaggeren van de Surinamerivier. Dit project is in uitvoering gegaan zonder enig financieel input van het Ministerie. Mijn hartgrondige dank gaat uit naar alle ondernemers en organisaties die in PPP verband met het ministerie projecten hebben

gerealiseerd en spreek de hoop uit dat we ook de komende jaren ondersteuning krijgen van deze en ook andere organisaties. Ook een woord van dank aan alle ambtenaren voor hun enorme inzet in 2022.

Hierbij aangeboden, mede namens het redactieteam, het jaarverslag van het Ministerie van Openbare Werken over het dienstjaar 2022.



Dr. Riad Nurmohamed
Minister van Openbare Werken

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Voorwoord | 2 |
| Lijst van tabellen..... | 6 |
| Lijst van figuren..... | 8 |
| 1. Ministerie Van Openbare Werken..... | 9 |
| 1.1 Algemeen | 9 |
| 1.2 Historie..... | 9 |
| 1.3 Missie | 10 |
| 1.4 Visie | 10 |
| 2. Organisatiestructuur van Het Ministerie van Openbare Werken..... | 11 |
| 3. Beleidsontwikkelingen bij het Ministerie Van Openbare Werken in de Periode van 01 januari 2022 – 31 december 2022 | 2 |
| 3.1 Hoofdpijnen van beleid | 2 |
| 4. Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken (BSW)..... | 7 |
| 4.1 Bouw- en Woningtoezicht..... | 7 |
| 4.2 Woningbouw & Utiliteitsbouw | 8 |
| 4.3 Verkaveling en Saneringsplannen..... | 9 |
| 5. Directoraat Civieltechnische Werken (CTW) | 10 |
| 5.1 Wegen..... | 10 |
| 5.2 Bruggen en Steigers | 11 |
| 5.3 Open en Gesloten Riolering | 12 |
| 5.4 Kust-, Rivier- en Natuurbeheer | 14 |
| 5.5 Verkeersmonitoring en Digitale Techniek | 14 |
| 5.6 Mobiliteit en Veiligheid | 15 |
| 5.7 Beheer & Onderhoud Verkeersvoorzieningen | 16 |
| 5.8 Vliegvelden en Havens..... | 17 |
| 6. Directoraat Openbaar Groen & Afvalbeheer (OGA) | 19 |
| 6.1 Groenvoorziening, Parken en Pleinen..... | 19 |
| 6.2 Plantenkwekerij en Compostering | 20 |
| 6.3 Terrein-, Straat- en Bermonderhoud | 21 |
| 6.4 Milieupolitie..... | 22 |
| 6.5 Vuilophaal | 23 |
| 6.6 Afvalverwerking..... | 24 |
| 7. Directoraat Onderzoek & Dienstverlening (O&D) | 26 |
| 7.1 Nutsvoorzieningen Beheer | 26 |
| 7.2 Meteorologische Dienst..... | 27 |
| 7.3 Grondmechanisch en Bouwmaterialen Laboratorium..... | 29 |

| | | |
|-------|--|----|
| 7.4 | Waterloopkundige Afdeling..... | 31 |
| 7.5 | Esia en QHSE..... | 33 |
| 7.6 | Materieel, Transport en Logistiek (MTL)..... | 33 |
| 8 | Personeelsbeleid Ministerie Van Openbare Werken..... | 37 |
| 8.1 | Personeelsbestand..... | 37 |
| 8.2 | Belangrijke Realisaties Personeelsbeleid..... | 38 |
| 9 | De Directoraat Overschrijdende Units/Afdelingen..... | 43 |
| 9.1 | Coördinatie Districten..... | 43 |
| 9.2 | Interne Controle..... | 44 |
| 9.3 | Secretariaat van de Minister..... | 44 |
| 9.4 | Ministeriële Plan Unit..... | 45 |
| 9.5 | Informatie- en Communicatietechnologie..... | 45 |
| 9.6 | Voorlichting..... | 47 |
| 9.7 | Juridische Zaken..... | 47 |
| 10 | Dienstverlening naar de Samenleving..... | 49 |
| 10.1 | Burger Informatie Unit (BIU)..... | 49 |
| 10.2 | One Stop Window..... | 51 |
| 10.3 | Betalingsmethoden..... | 52 |
| 10.4 | Banners en Flyers..... | 52 |
| 10.5 | Innovaties..... | 52 |
| 10.6 | Bibliotheek..... | 53 |
| 10.7 | Vending Machine..... | 53 |
| 10.8 | Bijzondere Zaken..... | 53 |
| 11 | Rapportage Districten..... | 55 |
| 11.1 | Marowijne..... | 55 |
| 11.2 | Sipaliwini..... | 55 |
| 11.3 | Paramaribo..... | 55 |
| 11.4 | Wanica..... | 55 |
| 11.5 | Saramacca..... | 55 |
| 11.6 | Coronie..... | 55 |
| 11.7 | Brokopondo..... | 55 |
| 11.8 | Commewijne..... | 55 |
| 11.9 | Nickerie..... | 56 |
| 11.10 | Para..... | 61 |
| 12 | FINANCIËEL VERSLAG..... | 62 |
| 13 | RADEN, COMMISSIES EN VERTEGENWOORDIGERS..... | 74 |
| 14 | WEGENAUTORITEIT..... | 75 |

Lijst van tabellen

| | | |
|-------------|--|----|
| Tabel 4.1-1 | Overzicht vergunningsaanvragen 2022 | 7 |
| Tabel 4.1-2 | Overzicht Heffingen 2022 | 7 |
| Tabel 4.3-1 | Overzicht Verkavelingsvergunningen | 9 |
| Tabel 5.1-1 | Overzicht projecten uitgevoerd in eigenbeheer | 10 |
| Tabel 5.1-2 | Overzicht projecten uitbested | 11 |
| Tabel 5.2-1 | Overzicht uitgevoerde projecten 2022 | 11 |
| Tabel 5.2-2 | Overzicht afgehandelde vergunningen 2022 | 12 |
| Tabel 5.3-1 | Overzicht ingekomen en behandelde aanvragen 2022 | 12 |
| Tabel 5.3-2 | Overzicht verstrekte vergunningen | 13 |
| Tabel 5.3-3 | Overzicht opgehaalde wegtrenzen en lozingen in eigen beheer in het jaar 2022 | 13 |
| Tabel 5.3-4 | Overzicht opgehaalde wegtrenzen en lozingen door aannemers in het jaar 2022 | 13 |
| Tabel 5.4-1 | Overzicht activiteiten 2022 afdeling Kust Rivier en Natuurbeheer | 14 |
| Tabel 5.5-1 | Overzicht storingen bij Verkeersregelininstallaties (VRI) | 14 |
| Tabel 5.5-2 | Overzicht vervangen lichtbakken, LED prints en automaten | 15 |
| Tabel 5.5-3 | Overzicht verwijderde knipperlicht masten per district | 15 |
| Tabel 5.6-1 | Overzicht vergunning aanvragen afdeling Mobiliteit en Veiligheid periode januari 2022 - november 2022 | 15 |
| Tabel 5.7-1 | Aantal activiteiten aan Wegbewijzing/Verkeersborden afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen tot november 2022 | 16 |
| Tabel 5.7-2 | Aanbrengen van wegmarkeringen afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen tot november 2022 | 16 |
| Tabel 5.7-3 | Overzicht opgeleverde projecten afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen 2022 | 17 |
| Tabel 5.8-1 | Aantal vliegvelden in Suriname per district in het jaar 2022 | 17 |
| Tabel 5.8-2 | Aantal havens in Suriname per district in het jaar 2022 | 18 |
| Tabel 6.1-1 | Overzicht van de werkzaamheden van de afdeling Groenvoorziening, Parken en Pleinen | 20 |
| Tabel 6.2-1 | Beplante lokaties door afdeling Plantenkwekerij en Compostering | 20 |
| Tabel 6.4-1 | Soorten klachten behandeld door de afdeling Milieupolitie | 22 |
| Tabel 6.5-1 | Aantal aannemers t.b.v vuilophaal per district | 23 |
| Tabel 6.5-2 | Overzicht van de illegale vuilstortplaatsen in Paramaribo en Wanica | 23 |
| Tabel 7.2-1 | Overzicht projecten 2022 | 27 |
| Tabel 7.2-2 | Resultaten van het Oriëntatie, Installatie en Onderhoudsplan van de MDS | 29 |
| Tabel 7.3-1 | Gerealiseerde projecten LGM dienstjaar 2022 | 30 |
| Tabel 7.4-1 | Overzicht projecten WLA dienstjaar 2022 | 31 |
| Tabel 7.4-2 | UNDP projecten overzicht t/m 31 oktober 2022 | 32 |
| Tabel 7.5-1 | Activiteiten Esia en QHSE in het dienstjaar 2022 | 33 |
| Tabel 8.1-1 | Overzicht personeelsbestand Ministerie van Openbare Werken | 37 |
| Tabel 8.2-1 | Overzicht personeels-aangelegen ontwikkelingen OW 2022 | 38 |
| Tabel 8.2-2 | Overzicht personeels-aangelegen BSW | 39 |
| Tabel 8.2-3 | Overzicht personeels-aangelegen CTW | 40 |
| Tabel 8.2-4 | Overzicht personeels-aangelegen OGA | 41 |
| Tabel 8.2-5 | Overzicht personeels-aangelegen O&D | 42 |
| Tabel 9.2-1 | Overzicht controlewerkzaamheden in het jaar 2022 op maandbasis | 44 |
| Tabel 9.3-1 | Overzicht projecten en personeelsaangelegenheden per januari 2022 tot en met | |

| | |
|---|----|
| december 2022 | 44 |
| Tabel 9.4-1 Overzicht activiteiten MPU | 45 |
| Tabel 9.6-1 Overzicht activiteiten afdeling Voorlichting 2022 | 47 |
| Tabel 9.7-1 Overzicht rechtszaken aanhangig gemaakt tegen het ministerie van Openbare Werken | 47 |
| Tabel 9.7-2 Overzicht contracten en addendum per directoraat | 47 |
| Tabel 9.7-3 Overzicht afhandeling meest belangrijke stukken per directoraat 2022 | 48 |
| Tabel 10.1-1 Overzicht ingekomen klachten Minister en Crisisteam Infrastructuur 2022..... | 49 |
| Tabel 10.1-2 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat BSW | 50 |
| Tabel 10.1-3 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat CTW | 50 |
| Tabel 10.1-4 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat OG&A | 51 |
| Tabel 10.1-5 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat O&D | 51 |
| Tabel 10.6-1 Overzicht studenten begeleid in 2022 | 53 |
| Tabel 11.8-1 Overzicht uitgevoerde werkzaamheden in het district Commewijne over het jaar 2022..... | 55 |
| Tabel 11.9-1 Overzicht bouwvergunningen | 56 |
| Tabel 11.9-2 Overzicht heffingen per type vergunning..... | 56 |
| Tabel 11.9-3 Overzicht werkzaamheden uitgevoerd in eigen beheer OWSN dienstjaar 2022 | 56 |
| Tabel 11.9-4 Overzicht activiteiten in eigenbeheer dienstjaar 2022 OWSN..... | 56 |
| Tabel 11.9-5 Overzicht activiteiten door aannemers dienstjaar 2022 OWSN..... | 57 |
| Tabel 11.9-6 Overzicht projectactiviteiten door aannemers dienstjaar 2022 OWSN..... | 57 |
| Tabel 11.9-7 Overzicht uitgebrachte adviezen voor overloopvergunningen..... | 58 |
| Tabel 11.9-8 Overzicht projectactiviteiten KRN dienstjaar 2022 | 58 |
| Tabel 11.9-9 Overzicht aantal uitgebrachte adviezen..... | 58 |
| Tabel 11.9-10 Overzicht activiteiten wegbewijzing/verkeersborden | 59 |
| Tabel 11.9-11 Overzicht aantal aangebrachte wegmarkeringen..... | 59 |
| Tabel 11.9-12 Overzicht beplantingen dienstjaar 2022 | 59 |
| Tabel 11.9-13 Overzicht snoeiwerkzaamheden | 59 |
| Tabel 11.9-14 Overzicht aantal m3 huishoudafval ressorten Nickerie exclusief Wageningen | 60 |
| Tabel 11.9-15 Overzicht aantal huishoudelijk afval Wageningen OWSN | 60 |
| Tabel 11.9-16 Overzicht werkzaamheden velddiensten OWS | 61 |
| Tabel 11.10-1 Overzicht Werkzaamheden | 61 |
| Tabel 11.10-1 Financieel overzicht van het Ministerie van Openbare Werken | 62 |
| Tabel 11.10-2 Uitgaven versus Ontvangsten overzicht van het Ministerie van Openbare Werken..... | 64 |
| Tabel 11.10-1 Overzicht werkgroepen, commissies, RvT, bruikleenovereenkomst en overlegorgaan..... | 74 |
| Tabel 11.10-2 Overzicht aantal commissies vertegenwoordigd per ministerie | 74 |

Lijst van figuren

| | |
|---|----|
| Figuur 2.1-1 Huidig organogram Ministerie van Openbare Werken..... | 1 |
| Figuur 2.1-2 Huidig organogram districten | 1 |
| Figuur 4.2-1 Overzicht Projecten Woningbouw | 8 |
| Figuur 4.2-2 Overzicht Projecten Utiliteitsbouw | 8 |
| Figuur 6.1-1 Startsein beplanting van koningspalmen aan de ringweg | 19 |
| Figuur 6.1-2 Maaiwerkzaamheden op de “Middenplein Gladiolenstraat” | 19 |
| Figuur 7.1-1 Overzicht aanvraag vergunningen 2022 | 27 |
| Figuur 7.2-1 Aantal klimaatdata aanvragen tot en met 31 oktober 2022..... | 28 |
| Figuur 7.2-2 Verdiensten Klimaatdata dienstjaar 2022 | 28 |
| Figuur 7.3-1 Activiteiten uitgevoerd in eigen beheer over het dienstjaar 2022..... | 31 |
| Figuur 7.6-1 Overzicht van de gehouden veilingen..... | 33 |
| Figuur 7.6-2 Overzicht verstrekte brandstof tot aan de maand Oktober 2022..... | 34 |
| Figuur 7.6-3 Overzicht brandstofleveringen tot aan de maand November 2022 te Paramaribo | 34 |
| Figuur 7.6-4 Overzicht brandstofleveringen tot aan de maand November 2022 te Nickerie .. | 35 |
| Figuur 7.6-5 Staafdiagram mbt werkzaamheden aan personen voertuigen..... | 35 |
| Figuur 7.6-6 Overzicht geinspecteerde dienstvoertuigen en aantal uitgeschreven werkorders | 36 |
| Figuur 9.5-1 Overzicht ingekomen Service request en incidenten | 46 |
| Figuur 9.5-2 Overzicht service request en incidenten per directoraat 2022 | 46 |
| Figuur 9.5-3 Overzicht Reparaties in eigenbeheer 2022 | 47 |

1. Ministerie Van Openbare Werken



1.1 Algemeen

Het Ministerie van Openbare Werken is o.a. belast met de voorbereiding en uitvoering van diverse Civieltechnische en Bouwkundige Werken, verkeerstechnische voorzieningen, de afgifte van bouw- en verkavelingsvergunningen, maar ook groenvoorzieningen, straat onderhoud en vuilverwerking. De taakstelling van het Ministerie van Openbare Werken is vastgelegd in het Staatsbesluit van 10 oktober 1991, houdende instelling en taakomschrijving van Departementen van Algemeen Bestuur (“Besluit taakomschrijving Departementen 1991”).

1.2 Historie

De historie van het Ministerie van Openbare Werken voert ons terug naar het jaar 1855. In dat jaar werd door de toenmalige gouverneur, dhr. Charles Pierre Schimpf, per Gouvernements Resolutie van 27 december no. 1597 bepaald, dat de Civiele en Militaire Bouw departementen per 01 januari 1856 'verenigd zullen zijn onder de naam van het Bouwdepartement'. Het Bouwdepartement heeft door de jaren heen verschillende naamsveranderingen ondergaan. De huidige naam van het departement is, het Ministerie van Openbare Werken. Het ministerie was gevestigd aan de Kleine Waterstraat tot het jaar 1974. In dat jaar ging het gebouw in vlammen op en verhuisden de ambtenaren (inclusief de Minister) naar het gebouw op de hoek van de Waterkant en de Mr. Dr. J.C. de Mirandastraat.

Met de ingebruikname van het nieuwe gebouw aan de Mr. J. Lachmonstraat no 167 in 1982, werd een historische mijlpaal bereikt. Op dit moment verkeert het gebouw in zeer slechte staat. Dit jaar is het startsein gegeven aan een viertal renovatieprojecten van ruimten en/of gebouwen die in slechte tot zeer slechte staat verkeerden. Het toenmalig Directoraat Milieubeheer, thans Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer, is in het jaar 2010 vanwege de nieuwe beleidsinzichten van de toenmalige regering overgebracht van het Ministerie van Binnenlandse Zaken naar het Ministerie van Openbare Werken. Het ministerie bestaat reeds 158 jaar. Bij het Ministerie van Openbare Werken zijn thans 3,791 ambtenaren werkzaam.

1.3 Missie

Het Ministerie van Openbare Werken ontwikkelt, bouwt en onderhoudt het openbaar goed voor een leefbaar, schoon en mooi Suriname.

1.4 Visie

De meest klantvriendelijke en professionele overheidsorganisatie, die middels doelmatige aanwending van staatsmiddelen, duurzaam openbaar goed ontwikkelt en beheert, ten behoeve van de kwaliteitsverbetering van het leven in Suriname.

2. Organisatiestructuur van Het Ministerie van Openbare Werken



2.1 Huidige organisatie structuur

Gelet op de ontwikkelingen op het gebied van de bouw en constructie, de dienstverlening en wetenschappelijk onderzoek, was het wenselijk om de organisatiestructuur van het Ministerie van Openbare Werken te wijzigen teneinde optimaal invulling te kunnen geven aan de taakstelling.

Het ministerie van Openbare Werken heeft formeel per Resolutie van 29 juni 2021 no. 4143/21, een organisatiewijziging ondergaan en bestaat thans uit vier directoraten te weten:

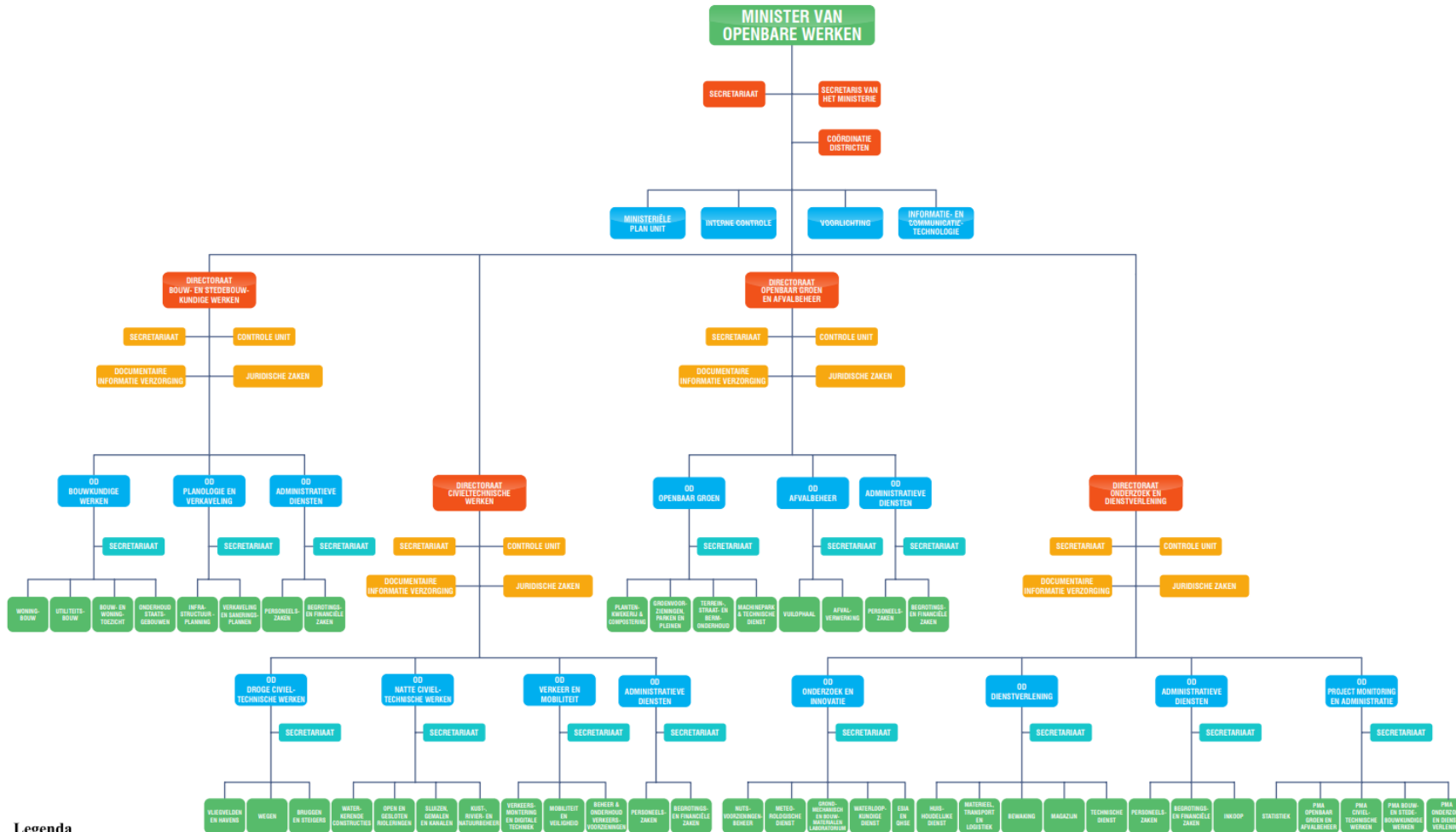
- A. Bouw- en Stedenbouwkundige Werken (BSW)

- B. Civieltechnische Werken (CTW)
- C. Openbaar Groen en Afvalbeheer (OGA)
- D. Directoraat Onderzoek en Dienstverlening (O&D)



Organogram Ministerie van Openbare Werken

RESOLUTIE van 29 juni 2021 no. 4143/21,
houdende wijziging van de organisatiestructuur van het Ministerie van Openbare Werken.



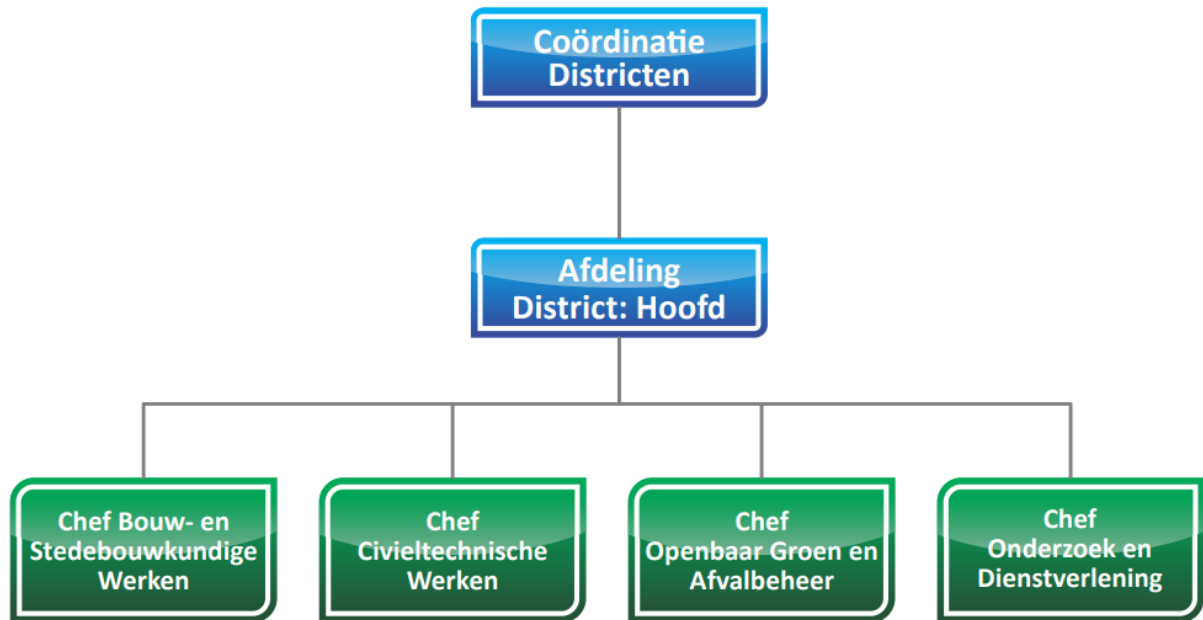
- Legenda**
- OD - Onderdirectoraat
 - PMA - Project Monitoring en Administratie
 - ESIA - Environmental and Social Impact Assessment
 - QHSE - Quality, Health, Safety and Environment

Figuur 2.1-1 Huidig organogram Ministerie van Openbare Werken



Ministerie van Openbare Werken

Districtsstructuur



Figuur 2.1-2 Huidig organogram districten

3 Beleidsontwikkelingen bij het Ministerie Van Openbare Werken in de Periode van 01 januari 2022 – 31 december 2022

3.1 Hoofdpijnen van beleid

Het ministerie van Openbare Werken heeft 12 (twaalf) beleidsgebieden gedefinieerd voor de periode 2021-2025. Onderstaand worden de realisaties per beleidsgebied belicht.

1. ORGANISATIE- EN WERKSTRUCTUUR OW ALSMEDE HUISVESTING

Ter verbetering en professionalisering c.q. optimalisering van de dienstverlening is het noodzakelijk geweest, enige organisatorische wijzigingen door te voeren op het ministerie, waaronder wijziging van de organisatiestructuur in 2021, het voornaamste was. In het kader hiervan hebben districten nu een eigen districtsorganisatie. In 2022 zijn er nieuwe afdelingshoofden en chefs voorgedragen om invulling te geven aan de nieuwe organisatiestructuur. Ook is de dependance in het district Wanica voorzien van een naambord.

Ter verbetering van het werkklimaat zijn er een aantal ruimten en gebouwen van het Ministerie gerenoveerd en vernieuwd. Tevens heeft het gebouw van het hoofdkantoor voor het eerst een face-lift ondergaan middels een complete renovatie en verbouwt.

2. UITGANGSPUNTEN BELEID 2021-2025

Het uitgestippeld beleid voor het Ministerie voor de periode 2021-2025 heeft als grondslag het “Beleidsplan Min OW 2020-2025”, het Meerjaren Ontwikkelingsplan 2022-2026 en het “Regeerakkoord 2020-2025”. Ook zijn er in het “Herstelplan 2020-2022” een 14-tal grote projecten opgenomen die momenteel in uitvoering of in voorbereiding zijn.

Hiernaast zijn er een aantal masterplannen ontwikkeld die er zorg voor zullen dragen dat de ontwatering, verkeersdoorstroming en infrastructuur in Paramaribo structureel opgelost worden. Zo is er door de Minister een werkgroep ingesteld voor het formuleren van een “Infrastructuur visie 2050”. Hiermede wordt getracht de organisatie dusdanig in te richten op een niveau, waarbij die duurzaam en toekomstbestendig is met een uitgestippeld beleid, om de geformuleerde visie na te streven. Tevens wordt er binnen het Saramacca kanaal rehabilitatie project ook een masterplan voor ontwatering van Paramarib[CA1] ontwikkeld.

3. MODERNISERING EN VERBETERING PERSONEELSBELEID

In het verlengde van de gewijzigde organisatiestructuur is er in 2021 een aanvang gemaakt met het (her)beschrijven en waarderen van functies binnen de afdelingen van het Ministerie. In 2022 zijn de functiebeschrijving beschreven en opgestuurd naar het Ministerie van Binnenlandse Zaken ter goedkeuring. Sinds 2021 worden achterstanden van de afgelopen 5 jaren ingehaald om jubilarissen te huldigen. In dit kader is er dit jaar ruim 689 OW'ers gehuldigd uit alle districten. Tevens is er een overlegorgaan geïnstalleerd om een goede samenwerking tussen de Algemene Werknemersorganisatie Openbare Werken (AWOW) en het ministerie te bewerkstelligen. Er is wederom geïnvesteerd in de veiligheid van medewerkers, waaronder ook het afsluiten van een SOR-verzekering voor een deel van de OW-ambtenaren.

4. CAPACITEITSOPBOUW PROGRAMMA'S

In deze gaat het om ontwikkeling van diverse capaciteitsprogramma's, zoals technische trainingen, internationale trainingen, lezingen/ workshops, interne procedures en certificering. Er zijn in 2022 negen trainingen georganiseerd, verzorgd door nationale en internationale organisaties. Voorts zijn er drie workshops en zeven informatiesessies gehouden t.b.v. het personeel.

5. PROJECTEN –EN ONDERZOEKSPROGRAMMAS

Naast de reguliere werkzaamheden betreffende onderhoud van infrastructuur, gebouwen en het leefmilieu, zijn er 29 grote projecten in uitvoering en 6 in voorbereiding. Een aantal van deze projecten worden gefinancierd door internationale organisaties z.a. de Wereldbank, de Inter-American Development bank, China grant of in PPP verband met lokale bedrijven. Verder zijn er diverse onderzoeksprogramma's gaande binnen het Directoraat Onderzoek en Dienstverlening w.o klimaatonderzoek binnen het GCCA+ project door de Waterloopkundige afdeling en de Meteorologische Dienst Suriname, waaronder de installatie van meetstations en waterkwaliteitsmonitoring. Verder voert het grondmechanisch laboratorium geschiktheids- en kwaliteitskeuring van verschillende grondsoorten, bouwmaterialen en asfalt uit.

6. VERBETERING DIENSTVERLENING

Het gaat in deze om het verbeteren van de dienstverlening aangaande het

vergunningenbeleid, tarievenbeleid, verzelfstandiging van diensten, controle en verbetering van de service aan de burger door het ministerie.

In dit kader zijn in het afgelopen jaar een aantal faciliteiten geopend binnen het ministerie. The One Stop Window is een unit waar centraal alle vergunningen ingediend worden. Voor het gemak van betalen zijn er ook POS apparaten beschikbaar. Verder is er een mediatheek geopend waar burgers en studenten terecht kunnen voor informatie en stagebegeleiding. Tevens wordt ook nieuw personeel bij OW, begeleid door de medewerker van de mediatheek

Aanvraagformulieren en handleidingen m.b.t diverse vergunningen kunnen gedownload van de website van het Ministerie.

7. WET- EN REGELGEVING PROGRAMMA'S

Voor het optimaal kunnen functioneren van het ministerie is het ontwikkelen van meer wet en regelgeving van belang; ook op het vlak van aanbestedingen. In dit kader zijn diverse wetten door interne en externe deskundigen aangepast. Het gaat bij deze om de Besluit Bouwvergunningrecht, de Bouwwet, de Stedebouwkundige Wet, de “Aanbestedingsreglement voor Diensten in Suriname 1996” en de “Uitvoeringsvoorwaarden voor Werken in Suriname 1996”. Voorts is er in het kader van het verhogen van de veiligheid en leefbaarheid in buurten gestart met een pilotproject om verlaten percelen en gebouwen aan te pakken. Er is een lijst geplaatst met verlaten gronden en gebouwen gepubliceerd, waarvan de eigenaren, zowel nationaal als internationaal, worden opgeroepen hun gronden te onderhouden en hun verlaten gebouwen veiliger te maken. De eigenaren krijgen 3 maanden de tijd om hun verlaten perceel of gebouw aan te pakken.

Voorts is er in augustus 2022 van start gegaan met de ordening van het vergunningenbeleid m.b.t. Bouw-en Waterbouwkundige werken, Commerciele-en Familieverkavelingen. Hierbij staat centraal dat vergunningen uitsluitend worden ingediend via erkende landmeters, aannemers, architectenbureaus of ingenieursbureaus.

8. MATERIALEN EN MATERIEEL BELEID

Binnen de beleidsuitvoering van het Ministerie van Openbare Werken vinden diverse toepassingen plaats van materiaal en inzet van materieel. Derhalve is een goed uitgezet materiaal- en materieelbeleid van cruciaal belang zoals innovaties in materiaal gebruik en ontwerpen, automatiseren van diverse werkzaamheden op het ministerie, vaststelling van een

standaardlijst van bouwmaterialen t.b.v. de burger en nog veel meer. In dit jaar zijn er nieuwe asfalteringsmachines geïntroduceerd die kostenbesparend zijn in vergelijking tot de reguliere methode. Er is gestart met een pilot op het wegtraject para tot zanderij.

In het nieuw beleid m.b.t duurzaamheid worden houten bruggen en steigers vervangen met duurzaam materiaal. Voorts bereid het ministerie zich voor op het vervangen van stalen roosters met composietmateriaal en PVC-materiaal. Voorts heeft het ministerie een nieuwe motor grader aangeschaft t.b.v onderhoud van zandwegen, voornamelijk in de districten.

9. PROJECT- EN FINANCIËEL MANAGEMENT

Adequaat project- en financieel management is in elke projectuitvoerende organisatie van groot belang. Er wordt op kwartaalbasis een vorderingsrapportages opgemaakt m.b.t de status quo van allen grote projecten binnen het ministerie. Ook worden er op kwartaalbasis financiële verslagen opgemaakt. Deze worden gebruikt om de vordering van de projecten en de uitgaven en inkomsten van het ministerie te monitoren.

10. ORGANISATIE DISTRICTEN EN DEPENDANCES

Het Ministerie van Openbare Werken is in de diverse districten vertegenwoordigd. De dependances dienen doelgericht ingesteld te zijn voor de afhandeling van diverse werkzaamheden aldaar. In het kader van wijziging van de organisatiestructuur zijn er in 2022 nieuwe afdelingshoofden en chefs voorgedragen om invulling te geven aan de nieuwe organisatiestructuur.

11. SAMENWERKINGSVERBANDEN

Het Ministerie van Openbare Werken werkt zowel op nationaal als internationaal gebied in nauwe samenwerking met de bouwsector, de onderwijssector, vakbonden en het bedrijfsleven. In het jaar 2022 zijn er diverse projecten gerealiseerd in Public Private Partnership. Er bestaat een nauwe samenwerking met diverse verenigingen in Suriname Op internationaal vlak worden er diverse projecten uitgevoerd in nauwe samenwerking met organisaties zoals de United Nations Development Programme (UNDP) en IDB en met landen zoals China, Japan en India.

12. COMMUNICATIE

Het ministerie heeft op verscheidene gebieden een dienstverlenend karakter, waarbij het van eminent belang is om een adequate informatiestroom van en naar de burgerij te faciliteren. Wat Communicatie betreft worden alle activiteiten en voornemens van het Ministerie door gecommuniceerd naar de samenleving via de facebook pagina, website en youtube kanaal van het Ministerie. Tevens kan de burger via de Burger Informatie Unit haar klachten en adviezen deponeren. Tevens worden op de website diverse handleidingen betreffende verkavelingen, rioleringen etc gepubliceerd. Voorts voert het ministerie sterke campagne om alle burgers op de hoogte te stellen van de nieuwe en bestaande regels m.b.t. infrastructurele en bouwkundige werken. Dit zal gedaan worden via de sociale media, de verschillende mediahuizen en zal er ook huis aan huis informatie door middel van flyers worden uitgedeeld.

4 Directoraat Bouw- en Stedebouwkundige Werken (BSW)



4.1 Bouw- en Woningtoezicht

De afdeling Bouw- en Woningtoezicht is de afdeling belast met het afhandelen van bouwvergunningaanvragen en het oplossen van bouwproblemen welke ontstaan zijn bij het verkeerd of in afwijking bouwen van hetgeen bepaald is in de verleende vergunning. Onderstaand tabel 4.1-1 geeft een overzicht van het aantal verleende en afgewezen bouwvergunning in het jaar 2022. Tabel 4.1-2 geeft een overzicht van de heffingen per type vergunning in het jaar 2022.

Tabel 4.1-1 Overzicht vergunningsaanvragen 2022

| Omschrijving | Ingekomen | Verleend | Afgewezen |
|---------------|-------------|-------------|------------|
| Schuttingen | 139 | 111 | 11 |
| Zakenpanden | 111 | 91 | 25 |
| Woonhuizen | 1612 | 1410 | 173 |
| Overige | 39 | 25 | 10 |
| Totaal | 1901 | 1699 | 219 |

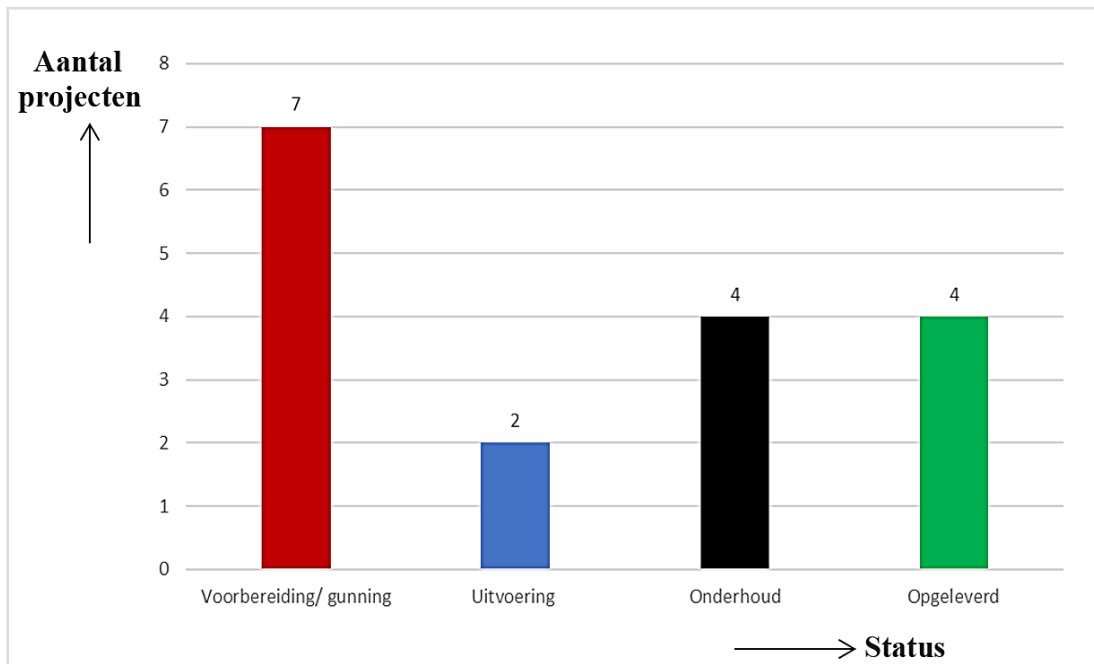
Tabel 4.1-2 Overzicht Heffingen 2022

| Omschrijving | Heffingen (SRD) |
|--------------|-----------------|
| Schuttingen | 1,742.08 |
| Zakenpanden | 73,118.96 |
| Woonhuizen | 129,860.78 |

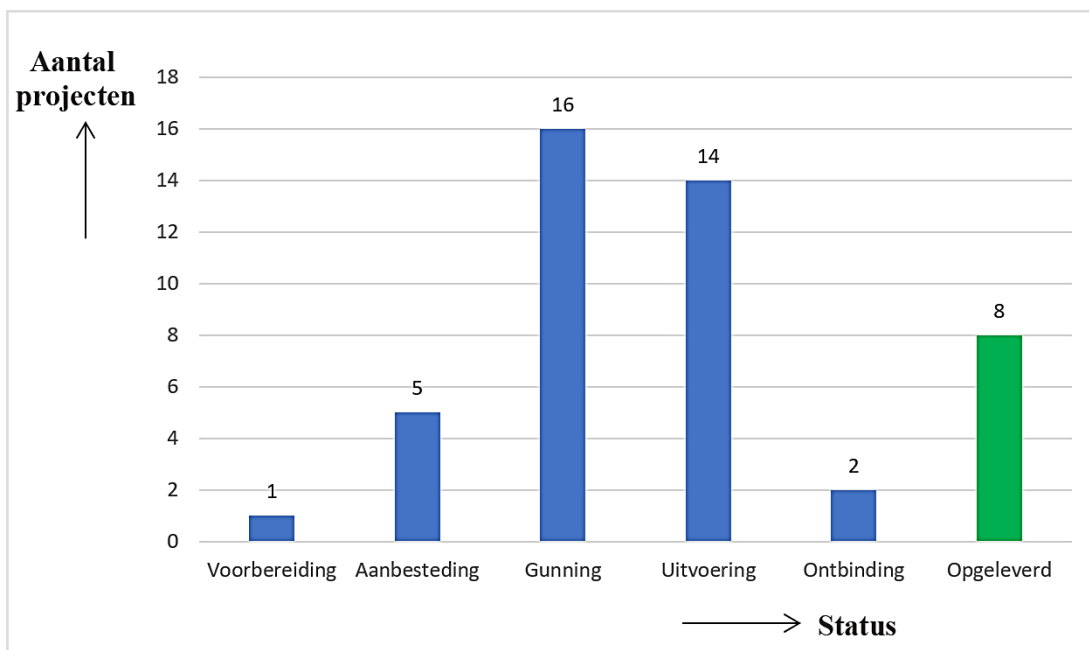
| | |
|---------------|-----------------------|
| Overige | 2,407.47 |
| Totaal | SRD 207,129.29 |

4.2 Woningbouw & Utiliteitsbouw

Onderstaande staafdiagrammen geven het overzicht van het aantal projecten in het jaar 2022 gecategoriseerd naar de projectstatus.



Figuur 4.2-1 Overzicht Projecten Woningbouw



Figuur 4.2-2 Overzicht Projecten Utiliteitsbouw

4.3 Verkaveling en Saneringsplannen

Onderstaand tabel geeft het overzicht van het aantal verkavelingsvergunningen in 2021 en 2022 gecategoriseerd naar type verkaveling.

Tabel 4.3-1 Overzicht Verkavelingsvergunningen

| Jaar | Verkaveling Klein | | Verkaveling Groot | | | Totaal | | |
|------|-------------------|-----|-------------------|----|----|-----------|----|-----|
| | Ingekomen | VV | Ingekomen | BV | VV | Ingekomen | BV | VV |
| 2021 | 346 | 324 | 96 | 10 | 50 | 442 | 10 | 374 |
| 2022 | 259 | 324 | 69 | 4 | 59 | 328 | 4 | 383 |

VV: Vergunning verleend

BV: Bereidsverklaring

Door het introduceren van de ONE STOP WINDOW is opgemerkt dat de behandelingsduur van de verkavelingsvergunning aanvragen vlotter verlopen. Nu zullen wij richting het digitaliseren van onze vergunningsaanvragen moeten denken. Ondersteunend aan het genoemde digitaliseringsproces zullen de richtlijnen, procedures, handboeken, enzovoorts moeten worden opgesteld. Ook zal in het kader hiervan een digitaal loket moeten worden opgezet, waarbij de opzet van een GIS-Unit als basis zal moeten dienen voor de verwerking van alle ingediende en goedgekeurde verkavelingsaanvragen. Er is reeds een aanvang gemaakt met de aanschaf van ArcGIS licentie t.b.v. de verwerking van data. Ook is de afdeling drukdoende om de procedures m.b.t. een goed databeheer, registratie en documentatie op te stellen. Zo zijn er reeds richtlijnen opgesteld m.b.t. de toetsing van de aanvragen. Hiermede wordt de eerste aanzet gegeven tot het versnellen van de behandelingsduur.

5 Directoraat Civieltechnische Werken (CTW)



5.1 Wegen

In het jaar 2022 is met de beschikbare middelen continu gewerkt aan onderhoud van zowel verharde als onverharde wegen. Het streven is erop gericht om continu een bijdrage te leveren om zodoende te kunnen komen tot duurzame infrastructuur. Onderstaand tabel 5.1-1 bied een overzicht van de uitgevoerde werkzaamheden in eigen beheer. Tabel en alsook door aannemers en of aannemingsbedrijven. Tabel 5.1-2 bied een overzicht van de diverse projecten die zijn uitbesteed.

Tabel 5.1-1 Overzicht projecten uitgevoerd in eigenbeheer

| Omschrijving type werkzaamheden | Details | District | | | | |
|--|-------------------------------|------------|----------|------------|-----------|-----------|
| | | Paramaribo | Wanica | Commewijne | Saramacca | Totaal |
| Lappen van kuilen met asfalt | Warm asfaltbetonmengsel (ton) | 953.28 | 372.04 | 109.70 | 32.00 | 1,467.02 |
| | Colas(L) | 6,320.00 | 2,128.00 | 846.00 | 182.71 | 9,476.71 |
| Onderhoudswerkzaamheden aan onverharde wegen | Graderwerkz. (km) | 423.88 | 830.36 | 310.50 | | 1,564.74 |
| | Base-Course (m ³) | 4,394.30 | 7,080.00 | | | 11,474.30 |
| | Klinkzand (m ³) | 283.00 | | | | 283.00 |
| | Savannazand (m ³) | 266.00 | 4,703.50 | | | 4,969.50 |
| | Mix-materiaal | 268.00 | | | | 268.00 |

| | | | | | | |
|---|------------------------------|----------|--|--|--|----------|
| | (m ³) | | | | | |
| | Kras Kaw (m ³) | 111.00 | | | | 111.00 |
| Onderhouds- werkzaam- heden aan bestraatte wegen | Straatstenen (st.) | 5,236.00 | | | | 5,236.00 |
| | Scherpzand (m ³) | 36.50 | | | | 36.50 |

Tabel 5.1-2 Overzicht projecten uitbesteed

| Omschrijving type werkzaam- heden | Details | District | | | | | | Totaal |
|--|--------------------------------------|----------|---------|----------------|----------------|-------|----------------|----------|
| | | Par'bo | Wanica | Comme wijne | Sara- macca | Para | Broko pondo | |
| Verharden van wegen | Asfalteren | 0.60 | | | | | | 0.60 |
| | Bestraten | 0.75 | | | | | | 0.75 |
| Onderhouds- werkzaamheid en aan onverharde wegen | Graderwer kz. (uren) | 173.50 | 5500 | | | 67.50 | | 5741 |
| | Base- Course (m ³) | | 1450 | 710.30 | 1260 | | | 3420.30 |
| | Klinkzand (m ³) | 1252.50 | 872 | | | | | 2124.50 |
| | Savannaza nd (m ³) | 12902.90 | 5155.20 | 3416.50 | 1423.50 | 2500 | | 25398.10 |
| | Lateriet (m ³) | | | | | 330 | 648 | 978 |

5.2 Bruggen en Steigers

De afdeling Bruggen en Steigers heeft als doel “het verbeteren van de infrastructuur door het ontsluiten van geïsoleerde gebieden middels het bouwen van nieuwe en duurzame bruggen en het hertsellen en upgraden van de bestaande bruggen, alsook veilige steigers”.

Onderstaand tabel 5.2-1 geeft een overzicht van de diverse projecten en tabel 5.2-2 weergeeft het aantal afgehandelde vergunningen in het jaar 2022.

Tabel 5.2-1 Overzicht uitgevoerde projecten 2022

| | Opgeleverd | In uitvoering |
|--|--|---|
| Aannemingsbedrijf/ Aannemer | Herstelwerkzaamheden aan diverse bruggen in de districten Paramaribo, Wanica en Saramacca. (Oude Charlesbrug, Kolonistenweg, Floralaan, Gompertstraat, Sarangiweg, Nieuwweergevondenweg Spoorloot, De | Het schoonmaken en schilderen van diverse bruggen in de wegstrekkings Paramaribo – Zanderij |

| | | |
|-------------------------|--|--|
| | Goede Verwachting, Kameelbrug , Nieuwweergevondenweg Magenta , Stalenbrug Wanicakanaal) | |
| | Herstelwerkzaamheden houten brug Mandarijnstraat | Het leveren van houtmaterialen, bevestigingsmiddelen en conserveringsmiddelen t.b.v. twee houten bruggen te plantage Kronenbrug i/h distr. Commewijne |
| | Herstelwerkzaamheden houten brug Brokaatweg | |
| | Herstelwerkzaamheden houten loopbrug Bamboelaan en Flamboyantlaan | |
| | Herstelwerkzaamheden aan de houten brug over de Anjoemarakreek in het district Marowijne | |
| | Herstelwerkzaamheden aan de houten stalen brug over de Fraterweg in het district Para | |
| Uit eigen beheer | Herstelwerkzaamheden bij de ophaalbrug te Uitkijk | |
| Totaal | 7 | 2 |

Tabel 5.2-2 Overzicht afgehandelde vergunningen 2022

| Activiteit | Aantal |
|--|---------------|
| Bouwvergunning voor het bouwen van een houten brug | 2 |
| Bouwkundig advies | 1 |
| Bouwvergunning voor het bouwen van een betonnen brug | 4 |
| Totaal | 7 |

5.3 Open en Gesloten Riolering

In onderstaande tabellen zijn de jaarprestaties van de afdeling Open en Gesloten Riolerings over het jaar 2022 weergegeven.

Tabel 5.3-1 Overzicht ingekomen en behandelde aanvragen 2022

| Omschrijving | Aantal over 2022 |
|---------------------|-----------------------------|
|---------------------|-----------------------------|

| | |
|------------------------------------|------------------|
| Ingekomen | 517 |
| Behandeld | 516 |
| Nog te behandelen | 1 |
| Zegelrecht en legeskosten (in SRD) | 24,824, - |

Tabel 5.3-2 Overzicht verstrekte vergunningen

| | Aantal over 2022 | | | |
|--|-------------------------|--------------------|---------------|-----------|
| | Overloop | Beschoeiing | Gracht | PA |
| Verstrekte vergunningen | 397 | 5 | 5 | 5 |
| Totale lengte | 6216.05 | 219 | 104 | 0 |
| 2 ^{de} deel vergunningsheffing (in SRD) | 752,957.50 | 10,050 | 2,200 | 0 |
| Niet afgehaald | 33 | 0 | 1 | 0 |

Tabel 5.3-3 Overzicht opgehaalde wegtrenzen en lozingen in eigen beheer in het jaar 2022

| Maand | Wegtrenzen (in km.) | Lozingen (in km.) |
|---------------|----------------------------|---------------------------|
| Januari | 0.6 | 13.15 |
| Februari | 8.72 | 21.05 |
| Maart | 7.95 | 28.9 |
| April | 8.4 | 34.8 |
| Mei | 12.7 | 26.77 |
| Juni | 9.65 | 29.2 |
| Juli | 16.8 | 17.4 |
| Augustus | 15.2 | 19.06 |
| September | 12.2 | 39.52 |
| Oktober | 12 | 24.5 |
| November | 2.8 | 11.4 |
| Totaal | 107.02 | 265.75 |

Tabel 5.3-4 Overzicht opgehaalde wegtrenzen en lozingen door aannemers in het jaar 2022

| Maand | Wegtrenzen (in km.) | Lozingen (in km.) |
|--------------|----------------------------|--------------------------|
| Januari | 29.42 | 14.291 |
| Februari | 1.85 | 15.905 |
| Maart | 2 | 3.575 |
| April | 10.8 | 29.478 |
| Mei | 33.638 | 42.076 |

| | | |
|---------------|---------------|---------------|
| Juni | 44.912 | 31.625 |
| Juli | - | 47.175 |
| Augustus | - | 29.4 |
| September | 2.93 | 5.95 |
| Oktober | - | 24.06 |
| November | 0.65 | 5 |
| Totaal | 126.21 | 248.53 |

5.4 Kust-, Rivier- en Natuurbeheer

Deze afdeling heeft tot doel het ondersteunen van het beleid t.a.v. natuurlijke en kunstmatige kust-, rivier-, oeverbeheer en bescherming, met in achtneming van het behoud van natuurgebieden mede in het kader van klimaatverandering. De activiteiten van de afdeling voor het jaar 2022 zijn in onderstaand tabel weergegeven:

Tabel 5.4-1 Overzicht activiteiten 2022 afdeling Kust Rivier en Natuurbeheer

| | Advies extern | Advies intern | ToR's | Bestekken | Offerte | Leverantie |
|---------------|----------------------|----------------------|--------------|------------------|----------------|-------------------|
| Januari | 2 | | | | | |
| Februari | 1 | 3 | | 1 | | |
| Maart | 2 | 1 | 1 | | | |
| April | 6 | | | | | |
| Mei | | 1 | | | | |
| Juni | 1 | | | 1 | | 1 |
| Juli | | | | | | |
| Augustus | | 1 | 1 | | | |
| September | 1 | | 1 | 5 | 3 | |
| Oktober | 1 | | | | 1 | 2 |
| November | 1 | | | | | |
| December | | | | | | |
| Totaal | 15 | 6 | 3 | 7 | 4 | 3 |

5.5 Verkeersmonitoring en Digitale Techniek

De onderstaande tabellen weergeven het aantal storingsen, vervangen lichtbakken, LED prints en automaten, en verwijderde knipperlicht masten.

Tabel 5.5-1 Overzicht storingsen bij Verkeersregelininstallaties (VRI)

| | Aantal storingsen |
|----------------|--------------------------|
| Opgeheven | 49 |
| Niet Opgeheven | 3 |

| | |
|----------------|-----------|
| In Behandeling | 3 |
| Totaal | 55 |

Tabel 5.5-2 Overzicht vervangen lichtbakken, LED prints en automaten

| | Aantal |
|----------------------|---------------|
| Lichtbakken | 5 |
| LED Prints | 18 |
| Automaat (comp+ond.) | 2 |

Tabel 5.5-3 Overzicht verwijderde knipperlicht masten per district

| District | Aantal verwijderd | Aantal aangereden en verwijderd |
|-----------------|--------------------------|--|
| Paramaribo | 1 | 1 |
| Wanica | 11 | 0 |
| Para | 2 | 0 |
| totaal | 14 | 1 |

5.6 Mobiliteit en Veiligheid

De Afdeling Mobiliteit en Veiligheid richt zich op de weergave van strategieën die moeten leiden tot een verdere daling van het aantal verkeersslachtoffers. Tevens houdt de afdeling zich bezig met o.a. aanvragen, vergunningen, weginrichtingen, voorstellen verkeersbesluiten, verkeersanalyses, omleidingsplannen en beoordelen van wegontwerpen.

Tabel 5.6-1 biedt een overzicht van de ingekomen aanvragen met betrekking tot het bovenstaande.

Tabel 5.6-1 Overzicht vergunning aanvragen afdeling Mobiliteit en Veiligheid periode januari 2022 - november 2022

| Type aanvraag | Aantal | Afgewezen | Toegewezen | Toegewezen vakken | In behandeling | Totaal aan leges (in SRD) | Inkomsten (in SRD) | Totale inkomsten (in SRD) |
|------------------------|--------|-----------|------------|-------------------|----------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|
| Vergunningen | | | | | | | | |
| Parkeervergunning | 65 | 11 | 48 | 37 | 6 | 292,50 | 92.500 | 92.792,50 |
| Bestrating commercieel | 25 | 4 | 20 | 0 | 1 | 6.150 | 37.500 | 43.650 |
| Bestrating normaal | 18 | 2 | 14 | | 2 | 4.200 | | 4.200 |
| Adviezen | | | | | 0 | | | |
| Reclame object | 41 | 38 | 3 | | 0 | | - | - |

| | | | | | | | | |
|------------------|-----|----|----|--|---|-----|---|-----|
| Aanvraag berm DC | 31 | 25 | 6 | | 0 | | - | - |
| Zakenpand | 26 | 14 | 8 | | 4 | | - | - |
| Verkaveling | 7 | 7 | 0 | | 0 | | - | - |
| Overige | 152 | 67 | 83 | | 2 | 684 | | 684 |
| Totaal | | | | | | | | |

5.7 Beheer & Onderhoud Verkeersvoorzieningen

De Afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen is verantwoordelijk voor een adequaat beheer en onderhoud van verkeersborden en markeringen (aanduiding volgens wet en regelgeving). Kennis van de kwantiteit en kwaliteit van het te beheren areaal vormt de basis van het systematisch beheer. Onderstaande tabellen geven een weergave van de werkzaamheden m.b.t. verkeersvoorzieningen. Tabel 5.7-1 biedt een overzicht van het aantal activiteiten aan wegbewijzing/verkeersborden tot november 2022, tabel 5.7-2 biedt een overzicht van het aantal wegmarkeringen tot november 2022, en tabel 5.7-3 weergeeft de diverse opgeleverde projecten in 2022.

Tabel 5.7-1 Aantal activiteiten aan Wegbewijzing/Verkeersborden afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen tot november 2022

| Maand | Hersteld | Geplaatst /vervangen | Gewassen | Ontdaan van onkruid | Verwijderd | Totaal/mnd |
|---------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|-------------------|
| Januari | 28 | 0 | 0 | 3 | 3 | 34 |
| Februari | 57 | 3 | 20 | 5 | 0 | 85 |
| Maart | 76 | 6 | 0 | 1 | 4 | 87 |
| April | 69 | 21 | 9 | 0 | 0 | 99 |
| Mei | 111 | 18 | 0 | 2 | 6 | 137 |
| Juni | 256 | 55 | 10 | 1 | 1 | 323 |
| Juli | 106 | 0 | 1 | 0 | 1 | 108 |
| Augustus | 116 | 4 | 0 | 22 | 0 | 142 |
| September | 114 | 6 | 0 | 2 | 0 | 122 |
| Oktober | 9 | 7 | 0 | 0 | 1 | 17 |
| November | 66 | 51 | 2 | 0 | 3 | 122 |
| Totaal | 1,008 | 171 | 42 | 36 | 19 | 1,276 |

Tabel 5.7-2 Aanbrengen van wegmarkeringen afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen tot november 2022

| District | Zebra pad markering | Drempel markering | Stopstrepen | Anders |
|-----------------|----------------------------|--------------------------|--------------------|---------------|
| Paramaribo | 86 | 69 | 33 | 413 |
| Wanica | 2 | 26 | 2 | 6 |

| | | | | |
|---------------|------------|------------|-----------|------------|
| Commewijne | 31 | 67 | 2 | 17 |
| Totaal | 119 | 162 | 37 | 436 |

Tabel 5.7-3 Overzicht opgeleverde projecten afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen 2022

| Nr. | Project | Datum afegron |
|-----|--|------------------|
| 1 | Het leveren en aanbrengen van thermoplastische wegmarkering op diverse lokaties t.b.v. de afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen van het Ministerie van Openbare Werken | 2 september 2022 |
| 2 | Het leveren van wegenverf met bijbehoren t.b.v. herstelwerkzaamheden i.v.m. "Caricom Heads of Governments Meeting" t.b.v. de afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen van het Ministerie van Openbare Werken | 17 oktober 2022 |
| 3 | Het leveren van verkeersmeubilair met bijbehoren t.b.v. herstelwerkzaamheden i.v.m. "Caricom Heads of Governments Meeting" t.b.v. de afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen van het Ministerie van Openbare Werken | 7 oktober 2022 |
| 4 | Het leveren van reflecterende veiligheidsvesten en veiligheidsschoenen i.v.m. "Caricom Heads of Governments Meeting" t.b.v. de afdeling Beheer en Onderhoud Verkeersvoorzieningen van het Ministerie van Openbare Werken | 9 november 2022 |

5.8 Vliegvelden en Havens

In 2022 is de afdeling gestart met het in kaart brengen van alle geregistreerde Vliegvelden en Havens voorkomende in Suriname. De onderstaande tabellen weergeven het aantal vliegvelden en havens per district tevens het aantal ingekomen en afgehandelde adviezen.

Tabel 5.8-1Aantal vliegvelden in Suriname per district in het jaar 2022

| No. | Marowijne | Commewijne | Paramaribo | Wanica | Saramacca | Coronie | Nickerie | Para | Brokopondo | Sipaliwini |
|-----|-----------|------------|------------|--------|-----------|---------|----------|------|------------|------------|
| 1 | | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| 2 | 3 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | 1 | | |
| 4 | | | | | | | | | 3 | |
| 5 | | | | | 1 | | | | | |
| 6 | | | | | | 1 | | | | |
| 7 | | | | | | | 3 | | | |
| 8 | | | | | | | | | | 38 |

Tabel 5.8-2 Aantal havens in Suriname per district in het jaar 2022

| No. | Marowijne | Commewijne | Paramaribo | Wanica | Saramacca | Coronie | Nickerie | Para | Brokopondo | Sipaliwini |
|-----|-----------|------------|------------|--------|-----------|---------|----------|------|------------|------------|
| 1 | | | | | | | | 5 | | |
| 2 | | | 9 | | | | | | | |
| 3 | 2 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | 2 | | | |
| 5 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 |

6 Directoraat Openbaar Groen & Afvalbeheer

6.1 Groenvoorziening, Parken en Pleinen

Onderstaand is een overzicht gegeven van de werkzaamheden van de afdeling Groenvoorziening, Parken en Pleinen in 2022.



Figuur 6.1-1 Startsein beplanting van koningspalmen aan de ringweg



Figuur 6.1-2 Maaiwerkzaamheden op de "Middenplein Gladiolenstraat"

Tabel 6.1-1 Overzicht van de werkzaamheden van de afdeling Groenvoorziening, Parken en Pleinen

| Maand | Aantal bomen onderhouden/gerooid | Aantal beplantingen op bermen, parken, pleinen | Aantal snoei- en schoonmaakwerkz. Paleistuin |
|---------------|----------------------------------|--|--|
| Jan | 25 | 21 | 4 |
| Feb | 28 | 15 | 2 |
| Maart | 33 | 106 | 1 |
| April | 15 | 54 | 1 |
| Mei | 18 | 27 | 2 |
| Juni | 39 | 244 | 5 |
| Juli | 27 | 41 | 4 |
| Aug | 36 | 210 | 2 |
| Sept | 31 | 59 | 4 |
| Okt | 44 | 158 | 3 |
| Nov | 42 | 470 | 14 |
| Dec | - | - | - |
| Totaal | 338 | 1405 | 42 |

6.2 Plantenkwekerij en Compostering

In onderstaand tabel is een overzicht gegeven van de status van het aantal beplante lokaties. De drie plantenkassen ressorterende onder deze afdeling tellen gezamenlijk ruim 10.189 planten. De soorten variëren van bodembedekkers tot sierheesters, palmen en schaduwbomen.

Tabel 6.2-1 Beplante lokaties door afdeling Plantenkwekerij en Compostering

| | Status | |
|----------|----------|-------------|
| Locatie: | Afgerond | Voortzetten |

| | | |
|-----------------------------|---|---|
| Presidentieel Paleis | x | |
| Congreshal | x | |
| Rietbergplein | x | |
| Kathedraal | x | |
| Poelepantje rotonde | x | |
| J. Lachmonstraat + rotonde | x | |
| Terrein hoofdkantoor OW | x | |
| Van 't Hogerhuysstraat | x | |
| Gemenelandsweg | x | |
| Commewijne rotonde | x | |
| Flustraat rotonde | x | |
| Kabinet Vice President | x | |
| Ministerie van Onderwijs | x | |
| Onafhankelijkheidsplein | | x |
| Nieuw Amsterdam zeedijk | | x |
| Saron rotonde | | x |
| Latour rotonde | | x |
| J. Lachmonstraat rotonde 2 | | x |
| Voorterrein DC Par'bo Noord | x | |
| Dr. Sophie Redmondstraat | x | |

6.3 Terrein-, Straat- en Bermonderhoud

Het doel van deze afdeling is het zorgdragen voor de schoonmaak en onkruidbestrijding t.b.v. de binnenstad en het schoonmaken van openbare terreinen, het maaien van bermen langs primaire, secundaire - en tertiairewegen en controle op de maaiwerkzaamheden van de bermonderhoud-projecten die zijn uitbesteed. Er is in 2022 (t/m okt 2022) in totaal 40 kadavers opgehaald door deze afdeling. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de onderhoud uit eigen beheer alsook uitbesteed.

Tabel 6.3-1 Overzicht van aantal maaiprojecten van bermen

| Onderhoud bermen primaire wegen (uitbested) | | | |
|--|-----------------------------|---|------------------|
| District | Aantal maaiprojecten | Aantal straten/trajecten/openbare locaties | Aantal km |
| Paramaribo | 25 | 64 | 129,49 |
| Wanica | 43 | 52 | 211,68 |
| Para | 2 | 2 | 33,30 |
| Brokopondo | 4 | 5 | 197 |
| Commewijne | 4 | 6 | 156 |
| Marowijne | 2 | 3 | 63,85 |
| Saramacca | 2 | 2 | 70 |
| Coronie | 1 | 1 | 90 |
| Nickerie | 3 | 8 | 87,20 |
| Totaal | 86 | 143 | 1038,52 |
| Onderhoud bermen secundaire & tertiare wegen, openbare locaties(eigen beheer) | | | |
| Parbo/Wanica | | 227 | |

6.4 Milieupolitie

In het jaar 2022 zijn er 649 klachten ingekomen. De afdeling heeft in 2022 een totaal aantal van 179 inspecties verricht. Onderstaand tabel weergeeft de soorten klachten behandeld door de afdeling.

Tabel 6.4-1 Soorten klachten behandeld door de afdeling Milieupolitie

| Categorie klachten | Aantal | Omschrijving |
|----------------------------------|---------------|--|
| Ingekomen klachten | | |
| 1 Autowrakken | 61 | aanmaning uitgeschreven aan overtreeders |
| 2 Hoogwied perceel | 203 | ingekomen klachten hoogwied |
| 3 Diversen *) | 385 | diverse soorten klachten |
| Totaal ingekomen klachten | 649 | |
| Totaal geïnspecteerd | 179 | |
| Totaal afgehandeld | 101 | |
| Nog af te handelen | 369 | |

6.5 Vuilophaal

In het jaar 2022 heeft er continuering plaatsgevonden van het ophalen van huishoudelijke afval per wijk in de districten Paramaribo, Wanica, Commewijne, Para, Saramacca, Marowijne en Nickerie.

Het verzorgingsgebied in Paramaribo is verdeeld in drie (3) Rayons: Noord, Midden en Zuid met elk hun eigen begrenzing en ophaaldagen. Elk rayon is onderverdeeld in respectievelijk 61, 69 en 69 wijken. Het ophalen van het huishoudelijk afval wordt door het directoraat uitbesteed aan aannemers. Eén aannemer zorgt voor de collectie van afval in meerdere wijken.

In onderstaand tabel is een overzicht gegeven van het aantal aannemers dat per district worden ingezet voor het collecteren van huisvuil.

Tabel 6.5-1 Aantal aannemers t.b.v vuilophaal per district

| District | Aantal aannemers |
|---------------------|-------------------------|
| Paramaribo & Wanica | 20 |
| Commewijne | 3 |
| Saramacca | 6 |
| Nw Nickerie | 6 |
| Para | 1 |
| Wageningen | 3 |

Tabel 6.5-2 Overzicht van de illegale vuilstortplaatsen in Paramaribo en Wanica

| No. | Lokaties illegale vuilstortplaatsen | No. | Lokaties illegale vuilstortplaatsen |
|-----|-------------------------------------|-----|-------------------------------------|
| 1 | De Goede Verwachting | 11 | Agoemastraat (Flora) |
| 2 | De Goede Zorgweg | 12 | Courmotibostraat (Flora) |
| 3 | Ephraimzegenweg | 13 | Walabastraat (Beekhuizen) |
| 4 | Verlengde Ephraimzegenweg | 14 | Lenieweg (Beekhuizen) |
| 5 | Drambrandersgracht hk. Hofstraat | 15 | Latourweg |
| 6 | Akajastraat (Flora) | 16 | Coesewijnestraat |

| | | | |
|----|--------------------------|----|--|
| 7 | Tapoeripastraat (Flora) | 17 | Martin Luther Kingweg hk. Latourweg |
| 8 | Watrakanoestraat (Flora) | 18 | Rust en werkweg |
| 9 | Lawastraat (Flora) | 19 | Nw. Weergevonderweg |
| 10 | Marowijnestraat (Flora) | 20 | Indira Gandhiweg |
| | | 21 | Kwattaweg |

6.6 Afvalverwerking

In het jaar 2022 is exploitatie en onderhoud van de vuilstortplaats te Ornamibo gecontinueerd. Op deze stortplaats wordt er afval verwerkt afkomstig van de districten: Paramaribo, Wanica, Saramacca, Commewijne en Para.

In 2022 is er tevens eenmalig ondersteuning geboden aan de districtscommissariaten van Nickerie en Marowijne voor exploitatie en onderhoud van de respectieve vuilstortplaatsen te South Drain en Albina.

Op de vuilstortplaats te Ornamibo wordt er zowel afval gedumpt door de aannemers van het Openbaar Groen en Afvalbeheer, als door particulieren. In bijlage 6f is er een totaal overzicht van de diverse soorten en hoeveelheden afval die in 2022 gedumpt is geworden te Ornamibo. Onderstaand tabel geeft een beknopt overzicht van de totaal hoeveelheid afval die in 2022 gedumpt is op de vuilstortplaats te Ornamibo.

Tabel 6.6-1 Hoeveelheid afval gedumpt op de stortplaats te Ornamibo

| | Maandelijke hoeveelheden gedumpt afval (m3) | | | | | | | | | | | | totaal |
|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----|---------------|
| | jan | feb | mar | apr | may | jun | jul | aug | sep | okt | nov | dec | |
| <i>Hoeveelheid afval gedumpt door particuliere voertuigen</i> | | | | | | | | | | | | | |
| huishoudafval | 1251 | 1013 | 1285 | 1091 | 992 | 1136 | 1138 | 1207 | 1065 | 1023 | 886 | | 12087 |
| agrarisch of tuinafval | 668 | 500 | 527 | 487 | 484 | 533 | 515 | 534 | 567 | 455 | 524 | | 5794 |
| bedrijfsafval | 2358 | 2377 | 1798 | 3020 | 3065 | 3186 | 2909 | 3412 | 3099 | 2399 | 2748 | | 30371 |
| vervallen levensmiddelen | 0 | 221 | 98 | 14 | 22 | 14 | 9 | 26 | 0 | 2 | 60 | | 466 |
| ziekenhuizenafval | 269 | 190 | 230 | 173 | 185 | 188 | 134 | 99 | 96 | 109 | 82 | | 1755 |
| glasafval | 0 | 4 | 6 | 3 | 10 | 5 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | | 39 |
| asbest | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | | 35 |
| vis - en vleesafval | 314 | 253 | 297 | 278 | 315 | 433 | 333 | 302 | 327 | 430 | 280 | | 3562 |
| banden | 220 | 234 | 291 | 235 | 211 | 365 | 255 | 198 | 210 | 102 | 111 | | 2432 |
| Sub totaal | 5081 | 4792 | 4532 | 5301 | 5284 | 5890 | 5294 | 5789 | 5364 | 4521 | 4693 | | 56,541 |
| <i>Hoeveelheid afval gedumpt door aangehuurde aannemers (huisvuil, zwerfvuil, grijpervuil, containervuil)</i> | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|----------------|
| aangehuurde aannemers | 15960 | 15684 | 18131 | 17625 | 17462 | 17296 | 16932 | 17784 | 16922 | 17134 | 17059 | | 187,989 |
| <i>Totaal hoeveelheid afval gedumpt door aangehuurde aannemers + particuliere voertuigen</i> | | | | | | | | | | | | | |
| Totaal | 21041 | 20476 | 22663 | 22926 | 22746 | 23186 | 22226 | 23573 | 22286 | 21655 | 21752 | | 244,530 |

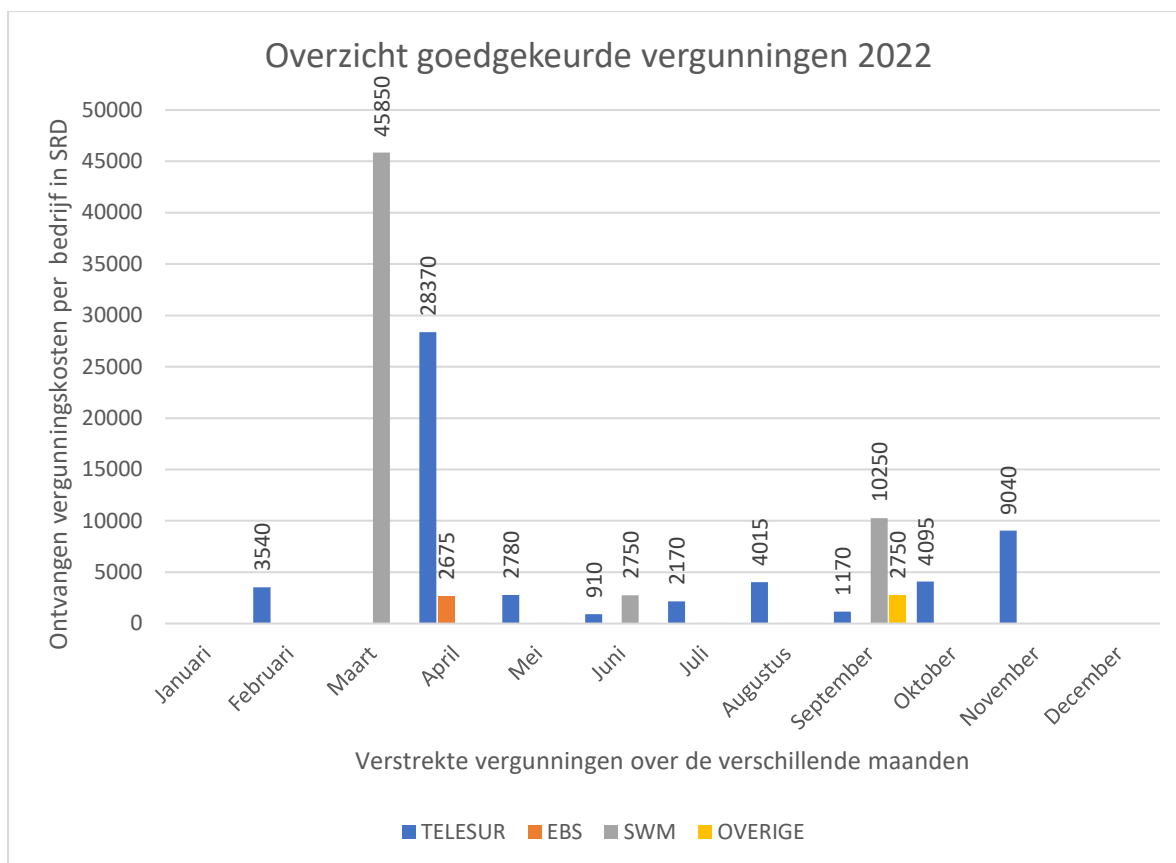
7 Directoraat Onderzoek & Dienstverlening (O&D)



7.1 Nutsvoorzieningen Beheer

Over 2022 zijn er in totaal 41 vergunningen goedgekeurd t.b.v. de nutsbedrijven. Hieronder een schematische weergave van de ontvangen/nog te ontvangen aanvraag- en heffingskosten voor goedgekeurde vergunningen per maand over de periode januari 2022 tot en met november 2022.

| TOTAAL VERGUNNINGSKOSTEN VOOR GOEDGEKEURDE VERGUNNINGEN 2022 | | | | | |
|--|----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|
| 2022 | TELESUR | EBS | SWM | OVERIGE | TOTAAL |
| JAN | | SRD - | | SRD - | SRD - |
| FEB | SRD 3,540.00 | SRD - | | SRD - | SRD 3,540.00 |
| MRT | | SRD - | SRD 45,850.00 | SRD - | SRD 45,850.00 |
| APR | SRD 28,370.00 | SRD 2,675.00 | | SRD - | SRD 31,045.00 |
| MEI | SRD 2,780.00 | SRD - | | SRD - | SRD 2,780.00 |
| JUN | SRD 910.00 | SRD - | SRD 2,750.00 | SRD - | SRD 3,660.00 |
| JUL | SRD 2,170.00 | SRD - | | SRD - | SRD 2,170.00 |
| AUG | SRD 4,015.00 | SRD - | | SRD - | SRD 4,015.00 |
| SEP | SRD 1,170.00 | SRD - | | SRD 2,750.00 | SRD 3,920.00 |
| OKT | SRD 4,095.00 | SRD - | SRD 10,250.00 | SRD - | SRD 14,345.00 |
| NOV | SRD 9,040.00 | SRD - | | SRD - | SRD 9,040.00 |
| DEC | | SRD - | | SRD - | SRD - |
| TOTAAL | SRD 56,090.00 | SRD 2,675.00 | SRD 58,850.00 | SRD 2,750.00 | SRD 120,365.00 |



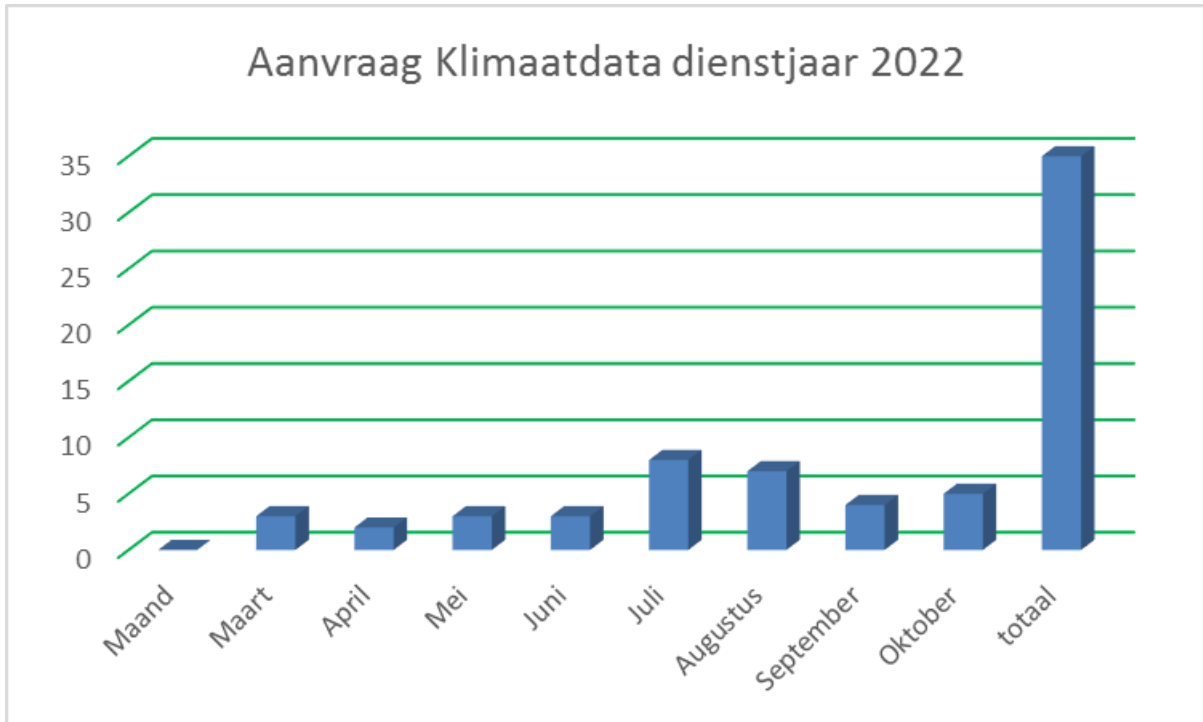
Figuur 7.1-1 Overzicht aanvraag vergunningen 2022

7.2 Meteorologische Dienst

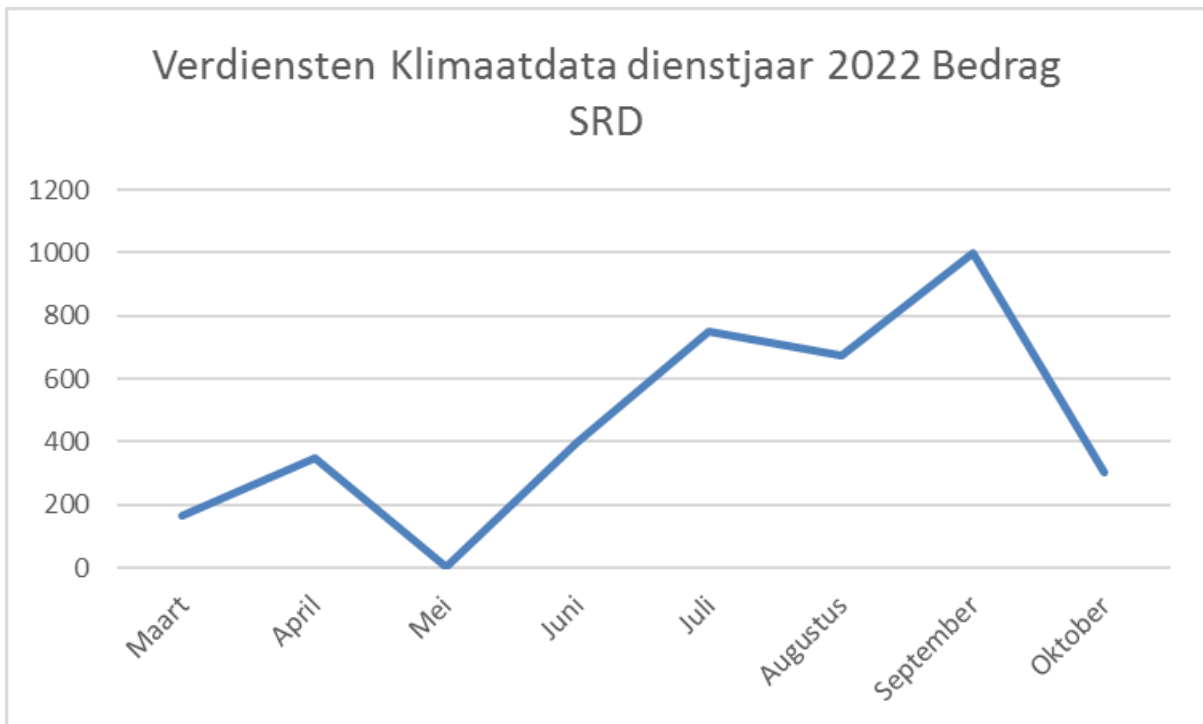
De MDS heeft de afgelopen 5 jaren projecten ingediend in verband met Climate Change. Deze projecten (5C's en UNDP) zijn intussen ook geïmplementeerd, het instrumentarium geïnstalleerd, data geïmplementeerd en verwerkt. Voor het dienstjaar 2022 heeft de afdeling MDS de volgende project kunnen realiseren.

Tabel 7.2-1 Overzicht projecten 2022

| Nummer | Project | Status |
|--------|---|------------------|
| 1 | Het landelijk opzetten van AWS in diverse districten | In de uitvoering |
| 2 | Verplaatsing v/h Meteoveld en instrumentarium naar Meteo Duisburg | In de uitvoering |
| 3 | Onderhoud van de Radar | Wel gerealiseerd |



Figuur 7.2-1 Aantal klimaatdata aanvragen tot en met 31 oktober 2022



Figuur 7.2-2 Verdiensten Klimaatdata dienstjaar 2022

Tabel 7.2-2 Resultaten van het Oriëntatie, Installatie en Onderhoudsplan van de MDS

| # | Aantal meetstations | Onderhoud | Installatie |
|----|------------------------|-----------|--------------------|
| 1 | Alliance | X | |
| 2 | Apoera | 50% | |
| 3 | Baitali Plant | | Her-installatie |
| 4 | Boskamp | X | |
| 5 | Brokopondo | X | |
| 6 | Coronie | X | |
| 7 | Cremer | | Her-installatie |
| 8 | Cultuurtuin | X | |
| 9 | Duisburg | X | |
| 10 | La Poule | X | |
| 11 | Leliendaal | X | |
| 12 | Moengo | X | |
| 13 | Nickerie | X | |
| 14 | Nieuw Amsterdam | X | |
| 15 | Ring Harbour | | Nieuwe Installatie |
| 16 | Stoelmanseiland | X | |
| 17 | Tafelberg | X | |
| 18 | Witagron | | Her-installatie |
| 19 | Zanderij | X | |
| 20 | Zorg en Hoop Vliegveld | X | |

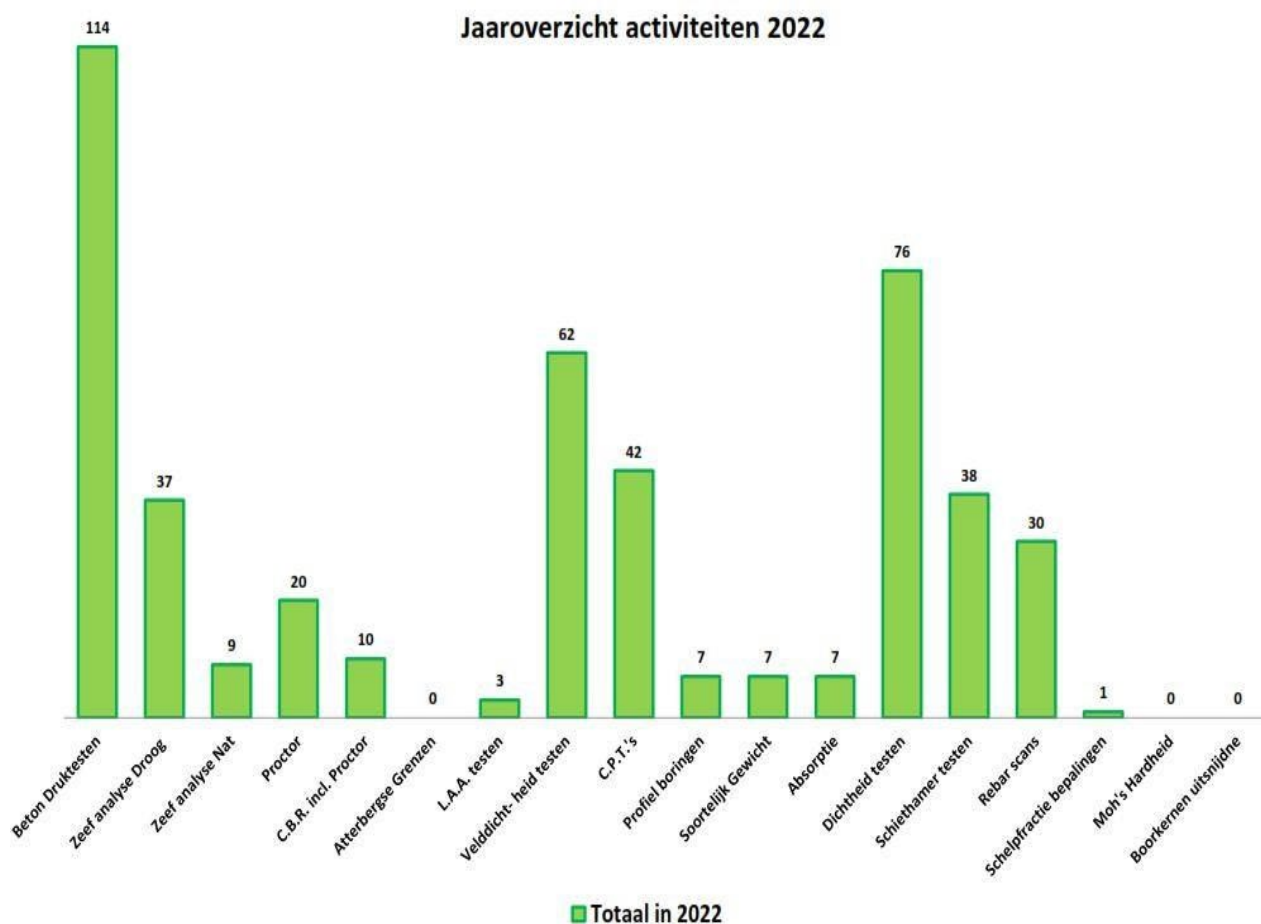
7.3 Grondmechanisch en Bouwmaterialen Laboratorium

Het Laboratorium voor Grondmechanica en Bouwmaterialen Onderzoek (LGM) draagt zorg voor de geschiktheids- en kwaliteitskeuring van verschillende grondsoorten, bouwmaterialen en Asfalt. Deze keuring geschiedt volgens de geldende internationale normen zoals ASTM, NEN en ASHTOO. Het lab voert ook grondboringen en sonderingen uit om kwalitatieve data te verkrijgen over de ondergrond (t.b.v. verschillende woning- en andere bouwprojecten).

De bijdrage van de afdeling LGM binnen het Ministerie van Openbare Werken is vanwege de toenemende modernisatie en innovatie in de civieltechniek van eminent belang.

Tabel 7.3-1 Gerealiseerde projecten LGM dienstjaar 2022

| # | Projecten | Status |
|---|---|--------------|
| 1 | Her-certificatie van het laboratorium conform de ISO 9001: 2015 norm | Gerealiseerd |
| 2 | Kalibratie van kritisch meetapparatuur | Gerealiseerd |
| 3 | Bijscholing van het Lab personeel | Gerealiseerd |
| 4 | Uitvoering projecten/ testen/veldwerk t.b.v. het eigen ministerie | Gerealiseerd |
| 5 | Uitvoering projecten/ testen/veldwerk t.b.v. andere ministeries | Gerealiseerd |
| 6 | Uitvoering projecten/ testen/veldwerk t.b.v. andere overheidsinstanties | Gerealiseerd |
| 7 | Uitvoering projecten/ testen/veldwerk t.b.v. aannemers/consultants | Gerealiseerd |
| 8 | Uitvoering projecten/ testen/veldwerk t.b.v. particuliere bedrijven | Gerealiseerd |
| 9 | Uitvoering projecten/ testen/veldwerk t.b.v. individuen/ burgers | Gerealiseerd |



Figuur 7.3-1 Activiteiten uitgevoerd in eigen beheer over het dienstjaar 2022

7.4 Waterloopkundige Afdeling

De Waterloopkundige Dienst heeft als doel het bevorderen van- en optimaal benutten, beheren, beheersen (flood- control) en beschermen van de Surinaamse wateren. De afdeling WLA is in het dienstjaar 2022 betrokken geweest bij de volgende projecten:

Tabel 7.4-1 Overzicht projecten WLA dienstjaar 2022

| Project | Omschrijving/ Activiteiten | Status |
|--|--|--------------------|
| GCCA+ project (Fase 2) | <ul style="list-style-type: none"> - Vervolg traject training sessie op het instrumentarium - Besluit installatie platform op het land a.g.v. moeizaam verloop van dataverzameling door afhankelijkheid van vaartuig | - Vertraagd |
| Saramacca kanaal systeem rehabilitatie | <ul style="list-style-type: none"> - Datacollectie op 12 meetpunten in- en rondom de Saramacca | - In de uitvoering |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>kanaal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Data collectie van de Domineekreek en Welgedacht A werd onderbroken vanwege een beschadigde NSP | |
| Onderzoek project Marowijne stroomgebied (Bio-Plateau Project Suriname- Frans- Guyana) | <ul style="list-style-type: none"> - Data collectie van 7 observatie stations langs de Marowijne-en de Lawa rivier. - Dagelijkse data collectie wordt door de Fransen gedaan omdat Suriname sinds 2017 geen operationele meetstations heeft in dit gebied | <ul style="list-style-type: none"> - Onderhoud gaande van observatie station te KIO KONDE (Tapanahony) |
| Waterkwaliteit monitoring project | <ul style="list-style-type: none"> - Opname wordt uitgevoerd op verschillende locaties(Groot-Paramaribo, Saramacca kanaal en omliggende bieden) - In verband met de GCCA+ fase 2 project, zijn tijdens velddiensten Coronie en Nickerie aangedaan i.s.m. de Stichting Waterforum Suriname | <ul style="list-style-type: none"> - In uitvoering |
| ACTO (Onderzoek Amazone stroomgebied) | <ul style="list-style-type: none"> - Fondsenwerving om de monitoring van waterkwaliteit in Suriname een boost te geven | <ul style="list-style-type: none"> - In uitvoering |

Tabel 7.4-2 UNDP projecten overzicht t/m 31 oktober 2022

| | | |
|--|---|--|
| Installatie en onderhoud van 4-tal regenstations | Levering GIS software, licentie, support en coaching | Estuarine studie |
| Installatie en onderhoud van 3-tal AWS | Studie gecombineerd benutten Corantijnkanaal, Nanizwamp en Nickerierivier | Upgrading Waterloopkundig Databank |
| Installatie en onderhoud van 3-tal AWS | Coroniezwamp Onderzoek | Intensivering Waterkwaliteit Meetnet |
| | Samenstelling Hydrological Data Suriname rivier | Integrated Sustainable Management of Transboundary Water Resources in the Amazon River Basin |
| | Intensivering en uitbreiding | Studie klimaatsverandering in |

| | | |
|--|-------------------|--|
| | basismeetstations | belang voor kust-en oeverafslag en integraal kustzone beheer |
|--|-------------------|--|

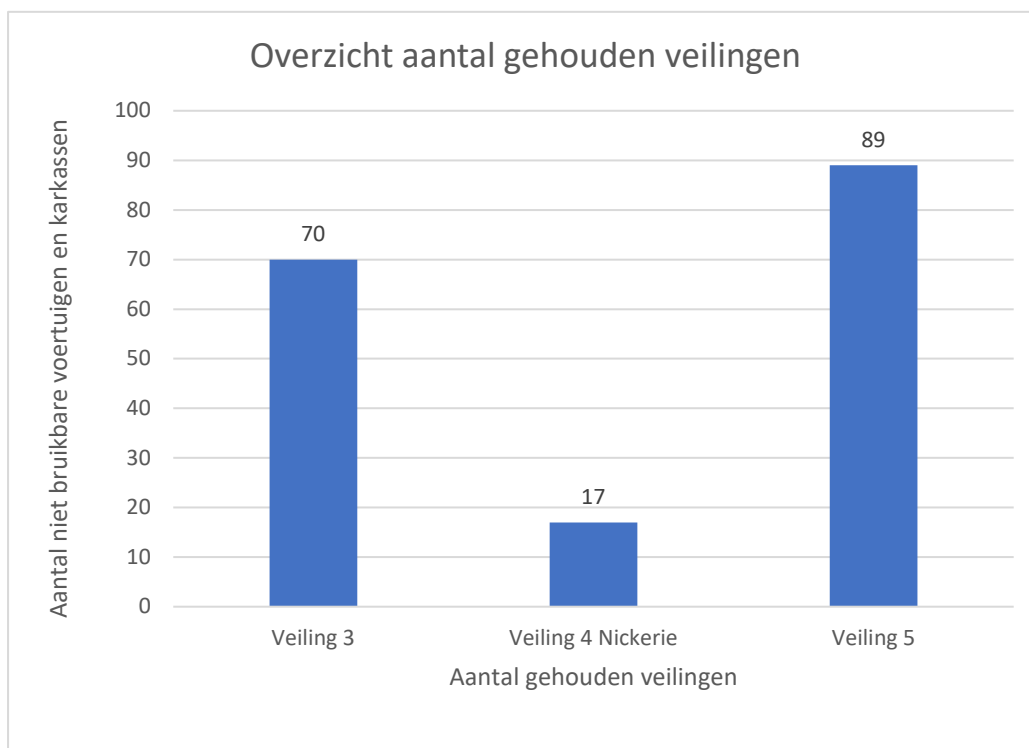
7.5 ESIA en QHSE

Tabel 7.5-1 Activiteiten Esia en QHSE in het dienstjaar 2022

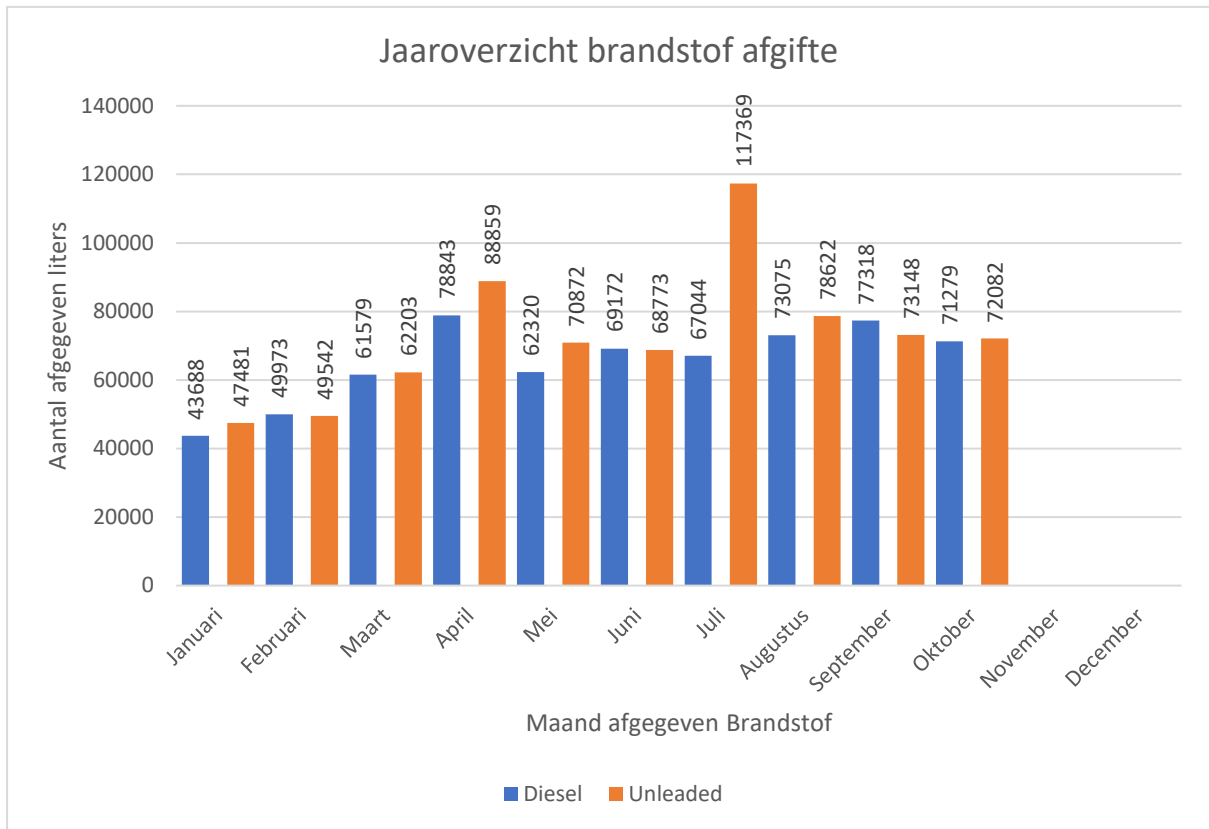
| | |
|---|--|
| Webinar georganiseerd ihkv Wereld Water Dag 2022 voor het NATIN en de PTC | Thema: Analyzing, Screening and Prioritizing PPP in Infrastructure |
| Aanschaf en bevestigen brandblussers | In het kader van: Veiligheid op de werkvloer |
| Kwaliteitsbewaking bruggen en wegen | In het kader van: Veiligheid van wegen en bruggen |
| Analyse van de Vuilstortplaats te Ornamibo | In het kader van: Veiligheid en Ordening Vuilstortplaats |

7.6 Materieel, Transport en Logistiek (MTL)

In het dienstjaar 2022 zijn er 3-tal veilingen gehouden voor de dienst niet bruikbare voertuigen en karkassen.



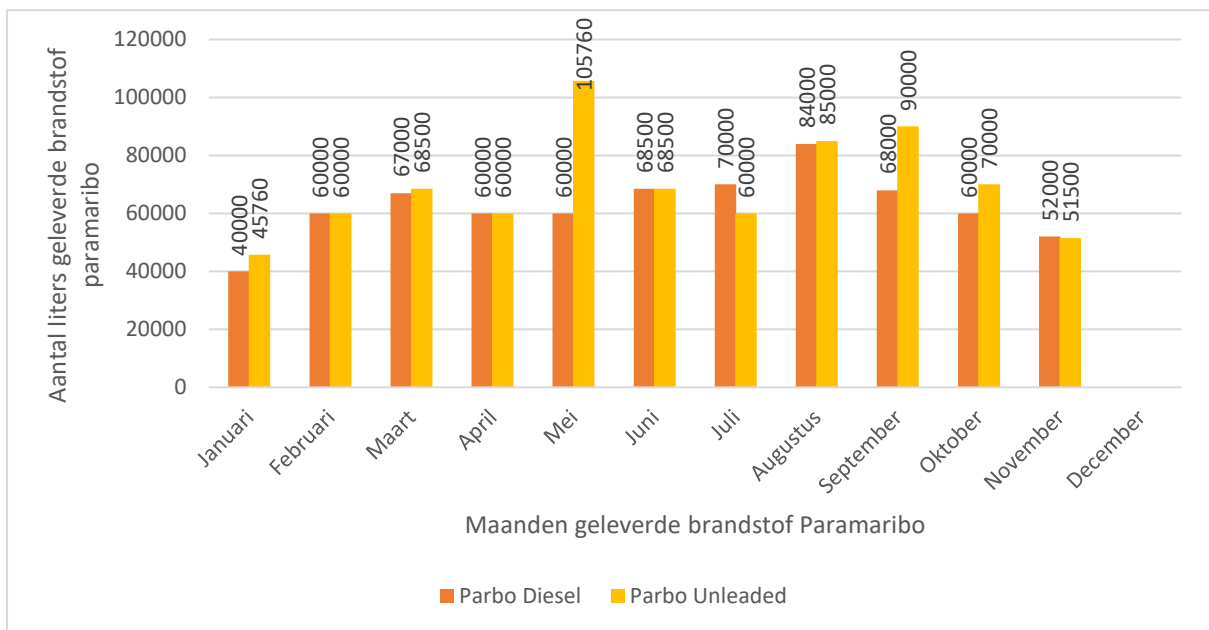
Figuur 7.6-1 Overzicht van de gehouden veilingen



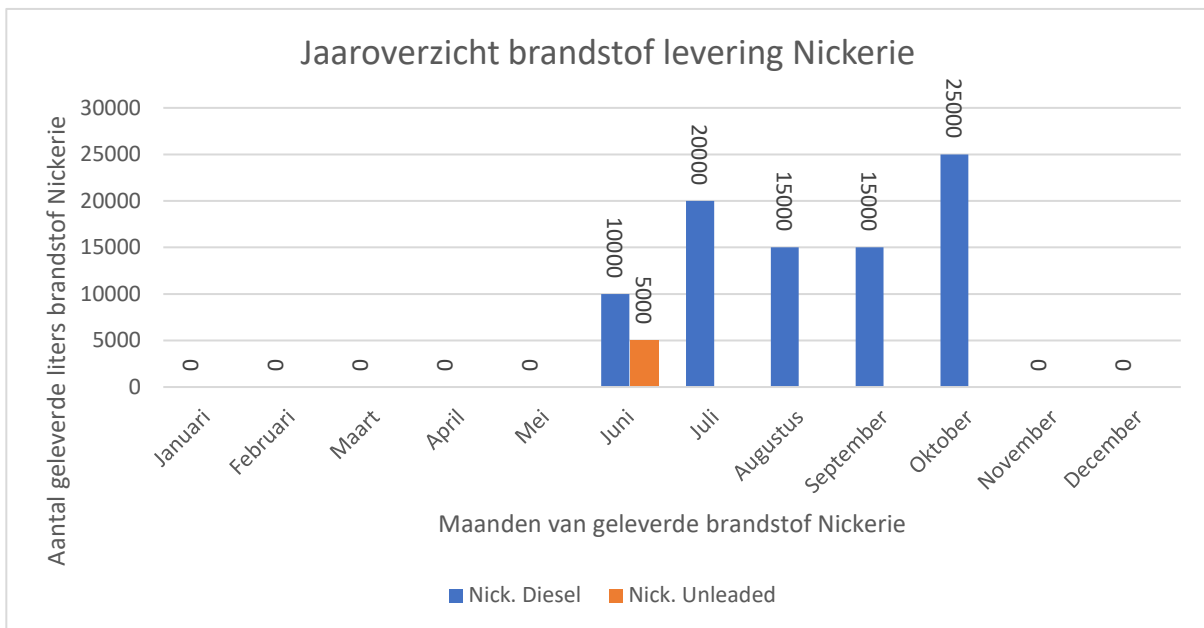
Figuur 7.6-2 Overzicht verstrekte brandstof tot aan de maand Oktober 2022

Het totaal aan verstrekte brandstof bedraagt:

1. Verstrekte Diesel: 654.291 L
2. Verstrekte Unleaded: 728.951L



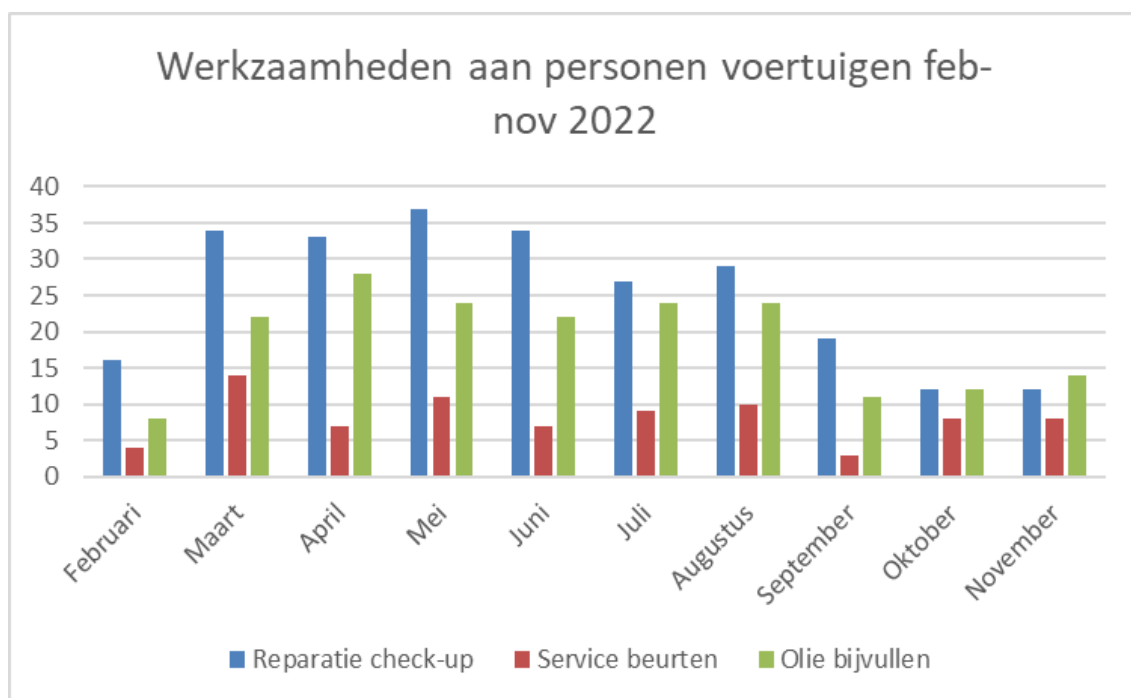
Figuur 7.6-3 Overzicht brandstofleveringen tot aan de maand November 2022 te Paramaribo



Figuur 7.6-4 Overzicht brandstofleveringen tot aan de maand November 2022 te Nickerie

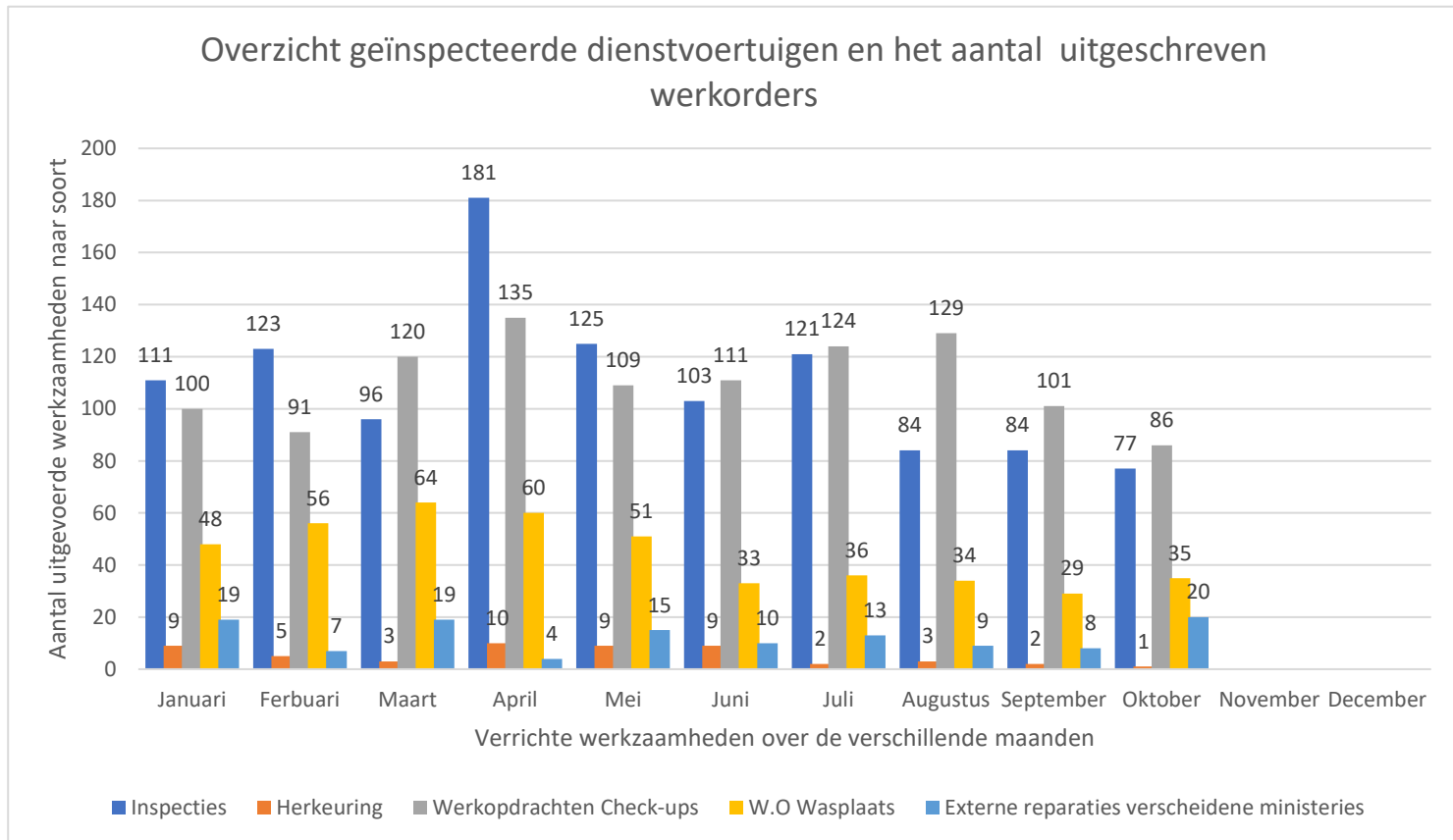
Het totaal aan geleverde brandstof voor de districten Paramaribo en Nickerie tot aan de maand november 2022 bedraagt:

- Diesel 689.500 L (Paramaribo)
- Unleaded 765.020 L (Paramaribo)
- Diesel juni, juli, augustus, september, oktober 75000 L(Nickerie)
- Unleaded over de maand juni 5000 L(Nickerie)



Figuur 7.6-5 Staafdiagram mbt werkzaamheden aan personen voertuigen

Bovenstaande staafdiagram geeft het overzicht van het aantal werkzaamheden van personenvoertuigen aan, gecategoriseerd naar reparatie check-up, service beurten en het bijvullen van olie. Aangenomen kan worden dat de vraag naar reparatie check-ups groot is. Uit de staafdiagram is af te leiden dat het aantal reparatie check-ups relatief hoger lag in de maanden maart t/m augustus vergeleken met de overige maanden.



Figuur 7.6-6 Overzicht geïnspecteerde dienstvoertuigen en aantal uitgeschreven werkorders

De staafdiagram in figuur 7.6.5 vertoont gelijkenissen met figuur 7.6.6 waar de vraag naar check-ups evenveel blijken te zijn. Uit bovenstaande grafiek blijkt ook dat er verschillende activiteiten een piek vertonen in maand April. De toename van de activiteiten vertonen een opwaartse gang in de maanden maart en april waarna er een afname te merken is in de maanden juli tot en met oktober.

8 Personeelsbeleid Ministerie Van Openbare Werken

8.1 Personeelsbestand

Het Ministerie van Openbare Werken telt 3562 personeelsleden. De grootste deel van het personeel is laaggeschoold en bekleed de grootste groep ook de laag kader functies.

Tabel 8.1-1 Overzicht personeelsbestand Ministerie van Openbare Werken.

| Personeelsbestand | | | | | | |
|---|------------------------|--------|-----|-----|------|-----|
| Omschrijving | | Aantal | | | | |
| | | OW | BSW | CTW | OGA | O&D |
| Algemeen informatie | Totaal personeelsleden | 3562 | 177 | 997 | 1823 | 565 |
| | Aantal Man | 2067 | 91 | 682 | 1079 | 215 |
| | Aantal Vrouw | 1495 | 86 | 315 | 744 | 350 |
| Kader conform beklede functie en salariëring | Top kader | 200 | 20 | 12 | 11 | 157 |
| | Hoog kader | 297 | 60 | 95 | 22 | 120 |
| | Midden Kader | 574 | 67 | 316 | 71 | 120 |
| | Laag Kader | 2611 | 30 | 574 | 1719 | 288 |
| Opleidingsniveau | Academisch | 105 | 0 | 12 | 7 | 86 |
| | BSc./HBO | 251 | 20 | 95 | 1 | 135 |
| | MBO | 527 | 60 | 310 | 25 | 132 |
| | Mulo/ LTS | 471 | 67 | 208 | 76 | 120 |
| | Lager onderwijs | 2208 | 30 | 372 | 1714 | 92 |

Source: PZ OW

8.2 Belangrijke realisaties Personeelsbeleid

Tabel 8.2-1 Overzicht personeels-aangelegen ontwikkelingen OW 2022

| Omschrijving | Totaal ingediende voorstellen | Aantal goedgekeurde voorstellen | Aantal nog niet behandelde voorstellen |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|
| Regering Raadsvoorstellen (RRV) | 0 | 0 | 0 |
| Raadsvoorstellen (RvM) | 175 | 32 | 109 |
| ORAG-voorstellen (ORAG) | 0 | 0 | 0 |
| Personeel Ontheffingen (RPA) | 103 | 45 | 36 |
| Benoemingen (RPA) | 511 | 289 | 180 |
| Bevorderingen (RPA) | 74 | 0 | 0 |
| Vastlegging functies (RPA) | 10 | 0 | 1 |
| Schorsing (RPA) | 16 | 0 | 1 |
| Ziekteverzuim | 29,864 | 28,842 | 0 |
| Ontslag/ Pensioen | 103 | 66 | 2 |
| Functiebeschrijving (nieuw/ herwaardering) | >30 | 0 | 0 |
| Dienstreizen | 0 | 0 | 0 |

Tabel 8.2-2 Overzicht personeels-aangelegen BSW

| BSW | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| Omschrijving | Totaal ingediende voorstellen | Aantal goedgekeurde voorstellen | Aantal nog niet behandelde voorstellen |
| Raadsvoorstellen (RvM) | 74 | 32 | 10 |
| Personeel Ontheffingen (RPA) | 10 | 10 | 0 |
| Benoemingen (RPA) | 74 | 17 | 15 |
| Bevorderingen (RPA) | 74 | 0 | 0 |
| Vastlegging functies (RPA) | 2 | 0 | 0 |
| Schorsing (RPA) | 0 | 0 | 0 |
| Ziekteverzuim | 2,985 | 2,985 | 0 |
| Ontslag/ Pensioen | 4 | 4 | 0 |
| Functiebeschrijving | 0 | 0 | 0 |
| Dienstreizen | 0 | 0 | 0 |

Source: PZ BSW

Tabel 8.2-3 Overzicht personeels-aangelegen CTW

| CTW | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| Omschrijving | Totaal ingediende voorstellen | Aantal goedgekeurde voorstellen | Aantal nog niet behandelde voorstellen |
| Raadsvoorstellen (RvM) | 2 | 0 | 0 |
| Personeel Ontheffingen (RPA) | 22 | 0 | 0 |
| Benoemingen (RPA) | 152 | 37 | 115 |
| Bevorderingen (RPA) | 0 | 0 | 0 |
| Vastlegging functies (RPA) | 5 | 0 | 0 |
| Schorsing(RPA) | 15 | 0 | 0 |
| Ziekteverzuim | 1,022 | 0 | 0 |
| Ontslag/ Pensioen | 35 | 0 | 0 |
| Functiebeschrijving | >30 | 0 | 0 |
| Dienstreizen | 0 | 0 | 0 |

Source PZ CTW

Tabel 8.2-4 Overzicht personeels-aangelegen OGA

| OGA | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| Omschrijving | Totaal ingediende voorstellen | Aantal goedgekeurde voorstellen | Aantal nog niet behandelde voorstellen |
| Raadsvoorstellen (RvM) | 0 | 0 | 0 |
| Personeel Ontheffingen (RPA) | 9 | 5 | 4 |
| Benoemingen (RPA) | 186 | 169 | 17 |
| Bevorderingen (RPA) | 0 | 0 | 0 |
| Vastlegging functies (RPA) | 1 | 0 | 1 |
| Schorsing (RPA) | 1 | 0 | 1 |
| Ziekteverzuim | 25,847 | 25,847 | 0 |
| Ontslag/ Pensioen | 51 | 51 | 0 |
| Functiebeschrijving | 0 | 0 | 0 |
| Dienstreizen | 0 | 0 | 0 |

Source: PZ OGA

Tabel 8.2-5 Overzicht personeels-aangelegen O&D

| O&D | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| Omschrijving | Totaal ingediende voorstellen | Aantal goedgekeurde voorstellen | Aantal nog niet behandelde voorstellen |
| Raadsvoorstellen (RvM) | 99 | 0 | 99 |
| Personeel Ontheffingen (RPA) | 62 | 30 | 32 |
| Benoemingen (RPA) | 99 | 66 | 33 |
| Bevorderingen (RPA) | 0 | 0 | 0 |
| Vastlegging functies (RPA) | 2 | 0 | 0 |
| Schorsing (RPA) | 0 | 0 | 0 |
| Ziekteverzuim | 10 | 10 | 0 |
| Ontslag/ Pensioen | 13 | 11 | 2 |
| Functiebeschrijving | 0 | 0 | 0 |
| Dienstreizen | 0 | 0 | 0 |

Source: PZ O&D

9 De Directoraat Overschrijdende Units/Afdelingen



9.1 Coördinatie Districten

In 2020 besloot de minister van Openbare Werken Coördinatie Districten op te richten voor de coördinatie van alle 10 districten. Voordien is gebleken dat de stagnerende vooruitgang in bepaalde districten na een regeringswissel dusdanig problematisch werd, dat de minister als mogelijke oplossing kwam met een functionaris die alle ontwikkelingen en projecten in de districten moest bijhouden ongeacht de politieke wisselingen die om de vijf jaren plaatsvinden.

In elk district is er al een dependance van het ministerie van Openbare Werken of zijn er voornemens aanwezig om een dependance op te zetten.

Sommige gebouwen waarin de dependances van OW zijn gehuisvest verkeren in vervallen staat en zijn dringend toe aan renovatie. Elke district heeft een districtshoofd die de leiding heeft van het Ministerie van Openbare Werken in het district waar het dependance is opgezet. Het districtshoofd heeft een nauwe samenwerking met het districtscommissariaat en de minister van Openbare Werken. Verder staat hij ook in nauw contact met de coördinator Districten en andere overheidsinstellingen vertegenwoordigd in dat district. De diverse directoraten zijn vertegenwoordigd door een chef binnen het district. Deze chefs staan in nauw contact met de directeur van hun respectievelijke directoraat, hun districtshoofd en de

coördinator districten.

9.2 Interne Controle

De afdeling Interne Controle heeft als doel het verrichten van controle op een efficiënte en effectieve beheer en besteding van financiële en materiele middelen alsook op de personele administratie van het Ministerie. Tabel 9.2-1 weergeeft de controle werkzaamheden in het jaar 2022.

Tabel 9.2-1 Overzicht controlewerkzaamheden in het jaar 2022 op maandbasis

| Maand | Aanbesteding | Presentie | Onderzoekingen | Brandstof |
|---------------|--------------|------------|----------------|------------|
| Januari | 4 | 24 | 14 | 36 |
| Februari | 4 | 12 | 13 | 38 |
| Maart | 16 | 8 | 9 | 44 |
| April | 17 | 16 | 10 | 42 |
| Mei | 21 | 12 | 4 | 18 |
| Juni | 36 | 4 | 6 | 0 |
| Juli | 18 | 7 | 4 | 0 |
| Augustus | 33 | 4 | 5 | 0 |
| September | 25 | 4 | 9 | 0 |
| Oktober | 27 | 8 | 8 | 0 |
| November | 44 | 8 | 10 | 1 |
| December | 13 | 3 | 7 | 0 |
| Totaal | 258 | 110 | 99 | 179 |

9.3 Secretariaat van de Minister

Tabel 9.3-1 Overzicht projecten en personeelsaangelegenheden per januari 2022 tot en met december 2022

| Omschrijving | Totaal ingediende voorstellen | Aantal goedgekeurde voorstellen | Aantal nog niet behandelde voorstellen | Overige opmerking |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----------------------|
| Regeringsraadsvoorstellen (RRV) | 14 | 12 | 2 | - |
| Raadsvoorstellen (RvM) | 51 | 26 | 21 | 4 met brief naar Pres |
| ORAG-voorstellen (ORAG) | 253 | 149 | 104 | - |
| Personeelsontheffingen (RPA) | 152 | 124 | 28 | - |
| Benoemingen/bevorderingen/schorsing/vastlegging functies (RPA) | 518 | 386 | 132 | - |
| Dienstreizen | 9 | 7 | - | 2 |

| | | | | |
|---------------|------------|------------|------------|---------------------------|
| | | | | dienstreizen afgewezen |
| Totaal | 997 | 704 | 287 | 6 |

9.4 Ministeriële Plan Unit

De realisaties/activiteiten van de MPU voor het jaar 2022 zijn in onderstaand tabel weergegeven.

Tabel 9.4-1 Overzicht activiteiten MPU

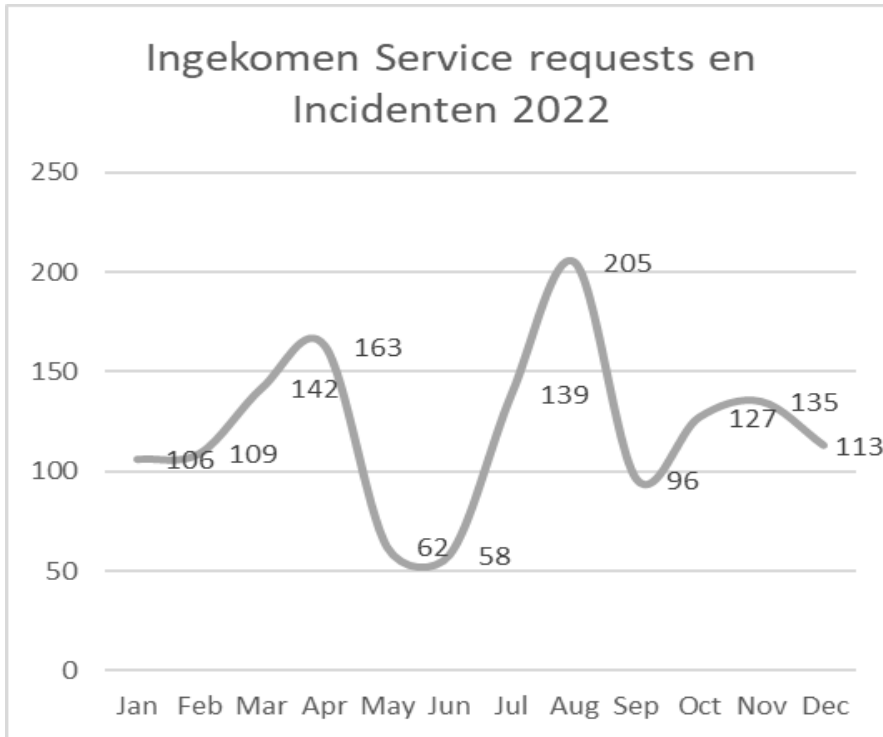
| No. | Omschrijving |
|-----|--|
| 1 | 19 lezingen/workshops/trainingen georganiseerd t.b.v. staff en personeel van OW Lezingen: 7 Workshops: 3 Trainingen: 9 |
| 2 | - Monitoren van de uitvoering van regeer-beleidsdocumenten voor het Ministerie van OW, m.n. Regeerakkoord, MOP, Herstelplan, Begroting OW, Beleidsplan OW - Maandelijks updaten van de Nationaal Ontwikkelings Database - Informatievoorziening vanuit Min OW aan Plan Bureau t.a.v. MOP, middels meetings en opmaken van documentatie |
| 3 | Coördinatie indiening projectproposals bij diverse financieringsinstellingen |
| 4 | Opmaken van jaarverslag 2022 en jaarpresentatie 2022 voor het Ministerie |
| 5 | Opmaken van bijdrage jaarrede 2023 voor het Ministerie van OW |
| 6 | Bijwonen van diverse meetings en activiteiten regarderende beleid Ministerie |
| 7 | Aansturing van het beleid en uitbrengen van adviezen |

9.5 Informatie- en Communicatietechnologie

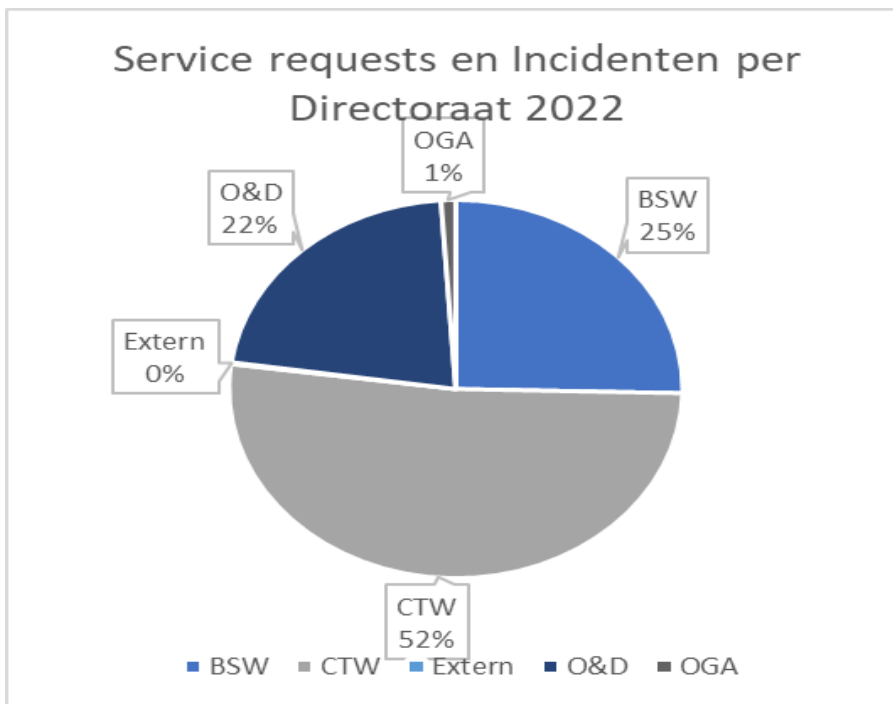
Enkele noemenswaardig heden in het jaar 2022 zijn:

- Renovatie van de afdeling
- Ingebruikname van eigen glasvezelverbinding (voor internetverkeer) op het hoofdkantoor
- Nieuwe firewall
- Configuratie nieuwe active directory 40%
- Configuratie domain controller
- Opzet nieuwe File server
- VLANS configureren op alle switches in de serverruimte ten einde het verkeer op eigen netwerk te kunnen segmenteren
- Opzet Radius server (gepland)

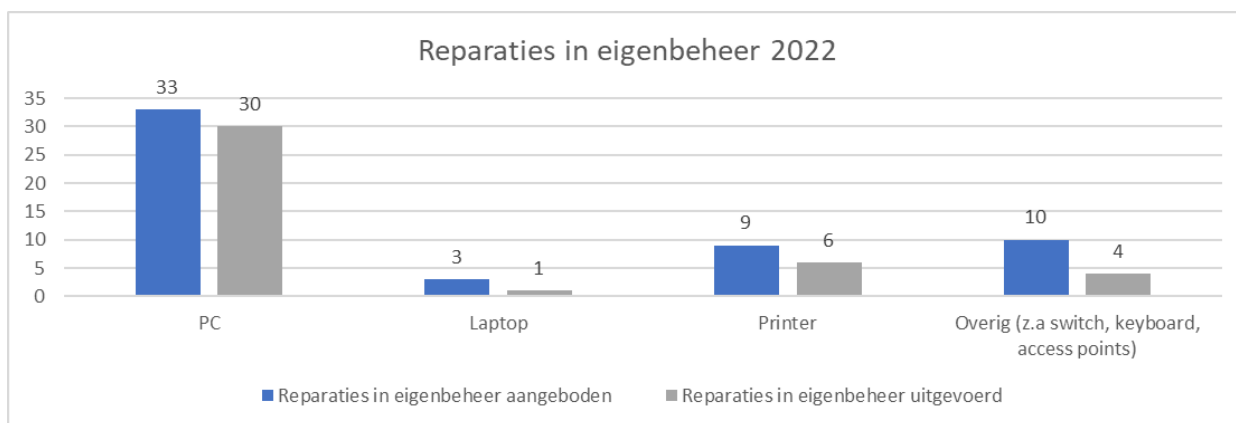
De onderstaande grafieken geven een samenvatting van door de afdeling uitgevoerde werkzaamheden.



Figuur 9.5-1 Overzicht ingekomen Service request en incidenten



Figuur 9.5-2 Overzicht service request en incidenten per directoraat 2022



Figuur 9.5-3 Overzicht Reparaties in eigenbeheer 2022

9.6 Voorlichting

De realisaties/activiteiten van de afdeling voorlichting voor het jaar 2022 zijn in onderstaand tabel weergegeven:

Tabel 9.6-1 Overzicht activiteiten afdeling Voorlichting 2022

| Nr. | Omschrijving | Aantal |
|-----|---|--------|
| 1 | Berichten t.b.v. Facebook pagina Ministerie van Openbare Werken | 812 |
| 2 | Flyers/ Bekendmakingen | 88 |
| 3 | Videoverslagen t.b.v. Youtube kanaal | 122 |
| 4 | Persberichten | 91 |

9.7 Juridische Zaken

Onderstaande tabellen geven overzichten van de activiteiten van afdeling Juridische Zaken in 2022:

Tabel 9.7-1 Overzicht rechtszaken aanhangig gemaakt tegen het ministerie van Openbare Werken

| | Aantal |
|---------------------------------------|-----------|
| In het voordeel van de Staat Suriname | 3 |
| De Staat Suriname veroordeeld | 1 |
| Geprocedeerd | 7 |
| Totaal | 11 |

Tabel 9.7-2 Overzicht contracten en addendum per directoraat

| Directoraat | Aantal |
|---------------------------------|---------------|
| Bouw-en Stedebouwkundige Werken | 35 |
| Onderzoek & Dienstverlening | 27 |
| Civieltechnische Werken | 79 +5 addenda |
| Openbaar Groen & Afvalbeheer | 120 |
| Totaal | 266 |

Tabel 9.7-3 Overzicht afhandeling meest belangrijke stukken per directoraat 2022

| | Directoraat | | | | Totaal |
|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------|
| | Bouw-en Stedebouw-kundige Werken | Onderzoek & Dienstverlening | Civiel-technische Werken | Openbaar Groen & Afvalbeheer | |
| ORAG + RvM | 54 | 56 | 83 | | 193 |
| Bestekken (ter screening) | | * | | 24 + aanmaningen | 24 + aanmaningen |
| Circulaires | | 15 | | | 15 |
| Memo's adviezen | 84 | 40 | | 5 | 129 |
| Machtiging | 33 | 27 | 84 | 55 | 199 |
| Correspondentie | 183 | 210 | 50 | 122 | 565 |
| Resoluties | 7 | 3 | 5 | 1 | 16 |
| Bekendmaking | 1 | | | | 1 |
| Beschikking | 13 | 1 | | | 14 |

10 Dienstverlening naar de Samenleving



Copyright @ Openbare Werken

10.1 Burger Informatie Unit (BIU)

In de periode van 1 januari 2022 tot en met 29 november 2022 heeft de Burger Informatie Unit een totaal aantal van 2.932 meldingen opgenomen en verwezen binnen het ministerie, waarvan 749 meldingen volgens rapportage afgehandeld zijn, wat slechts neerkomt op een percentage van 25,55%.

Tabel 10.1-1 Overzicht ingekomen klachten Minister en Crisisteam Infrastructuur 2022

| Minister & Crisisteam Infrastructuur | Januari | februari | maart | april | mei | juni | juli | augustus | september | oktober | november | Totaal ingekomen | Afgehandeld | Afgehandeld % |
|--------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------------|-------------|---------------|
| Minister | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 3 | 0 | 8 | 1 | 5 | 0 | 19 | 2 | 10.5% |
| Crisisteam Infrastructuur | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0.0% |
| Totaal | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 0 | 8 | 2 | 5 | 0 | 21 | 2 | 9.52% |

Tabel 10.1-2 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat BSW

| Directoraat Bouw- en Stedebouwkundig Werken (BSW) | januari | februari | maart | april | mei | juni | juli | augustus | september | oktober | november | Totaal Ingekomen | Afgehandeld | Afgehandeld in % |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|-------------|------------------|
| Directeur Bouw- en Stedebouwkundige Werken | 0 | 1 | 1 | | 0 | | 1 | 1 | | 1 | 0 | 5 | 0 | 0.0% |
| OD Planologie & Verkaveling | 1 | 5 | 1 | 0 | 0 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 7 | 27 | 2 | 7.4% |
| OD Bouwkundige Werken | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0.0% |
| Bouw en Woningtoezicht | 21 | 31 | 25 | 20 | 23 | 36 | 27 | 38 | 27 | 23 | 33 | 304 | 4 | 1.3% |
| Totaal | 22 | 38 | 27 | 20 | 23 | 40 | 31 | 41 | 29 | 27 | 40 | 338 | 6 | 1.78% |

Tabel 10.1-3 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat CTW

| Directoraat Civieltechnische Werken (CTW) | januari | februari | maart | april | mei | juni | juli | augustus | september | oktober | november | Totaal Ingekomen | Afgehandeld | Afgehandeld in % |
|---|---------|----------|-------|-------|-----|------|------|----------|-----------|---------|----------|------------------|-------------|------------------|
| Directeur Civiel Technische Werken | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| OD Droge Civiel Technische Werken | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 25.0% |
| OD Natte Civiel Technische Werken | 0 | 6 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 14 | 1 | 7.1% |
| OD Verkeer en Mobiliteit | 3 | 3 | 14 | 9 | 7 | 8 | 6 | 6 | 9 | 5 | 4 | 74 | 26 | 35.1% |
| Bruggen en Steigers | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 4 | 3 | 2 | 0 | 1 | 1 | 17 | 0 | 0.0% |
| Open en Gesloten Riolering | 28 | 89 | 75 | 54 | 120 | 269 | 95 | 88 | 80 | 84 | 80 | 1034 | 44 | 4.3% |
| Sluizen en Gemalen | 0 | 4 | 2 | 2 | 3 | 18 | 7 | 9 | 0 | 0 | 0 | 45 | 6 | 13.3% |
| Wegen | 87 | 89 | 197 | 97 | 99 | 101 | 149 | 114 | 64 | 47 | 62 | 1106 | 564 | 51.0% |
| Waterkerende Werken | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0.0% |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|---------------|
| Totaal | 120 | 193 | 289 | 165 | 234 | 401 | 260 | 221 | 154 | 138 | 149 | 2296 | 642 | 27.96% |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|---------------|

Tabel 10.1-4 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat OG&A

| Directoraat Openbaar Groen en Afvalbeheer (OGA) | januari | februari | maart | april | mei | juni | juli | augustus | september | oktober | november | Totaal ingekomen | Afgehandeld | Afgehandeld % |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|---------------------|-------------|------------------|
| Dir Openbaar Groen en Afvalbeheer (inclusief t.b.v. Milieupolitie) | 0 | 1 | 3 | 2 | 1 | 4 | 6 | 9 | 6 | 2 | 0 | 34 | 10 | 29.4% |
| OD Afvalbeheer | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 8 | 4 | 50.0% |
| OD Openbaar Groen | 15 | 10 | 14 | 8 | 4 | 4 | 9 | 7 | 5 | 7 | 8 | 91 | 17 | 18.7% |
| Boomploeg | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0.0% |
| Groenvoorzieningen, Parken en Pleinen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0.0% |
| Monumentenzorg | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0.0% |
| Terrein-straat- en bermonderhoud | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 22 | 14 | 42 | 1 | 2.4% |
| Vuilophaal - en Verwerking | 4 | 8 | 13 | 3 | 4 | 12 | 8 | 9 | 4 | 6 | 7 | 78 | 67 | 85.9% |
| Totaal | 15 | 13 | 17 | 10 | 5 | 8 | 15 | 22 | 12 | 9 | 8 | 256 | 99 | 38.67% |

Tabel 10.1-5 Overzicht ingekomen klachten tav directoraat O&D

| Directoraat Onderzoek en Dienstverlening (O & D) | januari | februari | maart | april | mei | juni | juli | augustus | september | oktober | november | Totaal ingekomen | Afgehandeld | Afgehandeld % |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|---------------------|-------------|------------------|
| Materiaal, Transport & Logistiek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0.0% |
| Nutsvoorzieningbeheer | 0 | 3 | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 0 | 2 | 3 | 18 | 0 | 0.0% |
| Technische Dienst | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0.0% |
| Voorlichting | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0.0% |
| Totaal | 0 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | 0 | 3 | 3 | 21 | 0 | 0.0% |

10.2 One Stop Window

De One Stop Window(OSW) is ingesteld op 01 augustus 2022 en is gevestigd op de begane grond van het Hoofdkantoor. Deze centrale intakebalie is bereikbaar op tel/app: 8970407 en via email: onestop.ow@gov.sr. De One Stop Window is centraal op de begane grond

ondergebracht om individuen de moeizame klim op de trappen te besparen. Vooral de ouderen worden bespaard hiervan. Delen uit de samenleving(individuen en organisaties) kunnen verschillende vergunningaanvragen indienen zoals; overloop(duiker) vergunning, bouwvergunning aanvragen, Verkavelingsvergunningen, adviesaanvragen. Ook kunnen projectvoorstellen hier worden ingediend.

10.3 Betalingsmethoden

De POS-apparaten zijn officieel in gebruik genomen op dinsdag 1 november 2022. In deze digitale tijd was het belangrijk voor het ministerie om betalen via een pinpas bij het Hoofdkantoor mogelijk te maken. In samenwerking met de Finabank heeft het ministerie dit kunnen realiseren. Met het inzetten van het POS betalingssysteem wordt de dienstverlening nog verder vergemakkelijkt en kunnen burgers die voor OW diensten moeten betalen, giraal betalingen laten uitvoeren met hun pinpas. De POS-apparaten zijn aangesloten op het BNETS-netwerk, waardoor alle kaarthouders van andere banken ook hun betalingen kunnen laten uitvoeren. Het is de bedoeling dat betalen met een pinpas bij alle OW kantoren landelijk mogelijk wordt gemaakt.

10.4 Banners en Flyers

Om de communicatie naar de samenleving te vergemakkelijken heeft het ministerie gemeend om flyers en banners te ontwerpen. De meest belangrijke telefoonnummers zijn hierop aangegeven waarop individuen en organisaties uit de samenleving kunnen bellen om klachten, opmerkingen door te geven. Ook zijn gewoon complimentjes van harte welkom wanneer het Ministerie van Openbare Werken haar werkzaamheden goed en tijdig heeft verricht. Er zijn verschillende thema's of flyers. Sommige zijn algemeen van aard of per directoraat of anderen zijn een combinatie daarvan zoals bij calamiteiten(rukwinden en overstromingen).

10.5 Innovaties

De individu of organisatie die een vergunning aanvraag heeft ingediend kan nu zelf de status van zijn vergunningaanvraag online kan volgen.

Bij het indienen van een vergunningaanvraag krijgt de vergunningaanvrager een bewijs van indiening waarop het OSW aanvraagnummer is aangegeven.

Dit kan via de link www.gov.sr/e-services en klikken op de link One Stop Window Ministerie

van Openbare Werken en daarna het OSW nummer invoeren.

10.6 Bibliotheek

Op de begane grond is ook de bibliotheek gevestigd. Hier kunnen ambtenaren terecht voor vakliteratuur over hun werkgebied en gerelateerd informatie en ook voor het zoeken naar harde informatie over het Ministerie van Openbare Werken. Ook kunnen studenten hier terecht voor begeleiding (administratie en infrastructurele techniek), betreffende stage plekken en afstudeer plekken van middelbaar niveau tot universitair niveau.

Een overzicht van de studenten die in 2022 zijn begeleidt:

Tabel 10.6-1 Overzicht studenten begeleid in 2022

| Op-leiding | Aantal Richtingen | Aantal studenten |
|---------------|-------------------|------------------|
| NATIN | 10 | 38 |
| AMTO | 2 | 2 |
| ADEK | | 16 + 1=17 |
| Totaal | | 57 |

In totaal zijn er 57 studenten begeleid over 14 afdelingen op 3 directoraten. Opmerkelijk is het dat een docent(die tevens een PHd student is) van de Anton De Kom Universiteit, een deel van zijn promotie onderzoek heeft verricht op het Ministerie van Openbare Werken.

10.7 Vending Machine

Een vending machine(drank-en snack automaat) is strategisch op de begane grond ingesteld waar het OW personeel en bezoekers snacks en drank kunnen kopen. Het OW personeel hoeft hierdoor niet naar buiten om verfrissende drinks en snacks te kopen. Zij krijgen daardoor een energieboost vooral wanneer zij overwerken tot de late uurtjes ten behoeve van de dienst. De vending machine wordt dagelijks aangevuld met snacks, bolsoorten en drank. Helaas worden de prijzen regelmatig aangepast aan de actuele koersontwikkelingen.

10.8 Bijzondere Zaken

Het ministerie van Openbare Werken (OW) werkt er hard aan om de dienstverlening naar de

gemeenschap toe steeds te verbeteren. Zo zijn op 13 juli 2021 enkele voorzieningen officieel in gebruik genomen. Deze zijn onder meer een looppad vanaf de poort tot aan de hoofdingang van het gebouw, een intakebalie, een aanbestedings ruimte inclusief glazen aanbestedings bussen, wegwijzers, een nieuwe kantoor-unit en gratis Wi-Fi voor bezoekers. Verder is er een naambord onthuld en de Surinaamse vlag gehesen bij het vierde directoraat, Onderzoek en Dienstverlening, aan de Duisburglaan. Minister Riad Nurmohamed geeft aan vanaf zijn aantreden zaken efficiënter aan te willen pakken. Bezoekers moeten op een simpele manier hun zaken kunnen regelen, wanneer zij een bezoek brengen aan het ministerie. Al geruime tijd had het terrein van het ministerie behoefte aan een veilig looppad, vooral bezoekers met een beperking. De begane grond is nu voorzien van gratis Wi-Fi voor bezoekers. Een kleine aanbestedingsruimte is ingericht, inclusief drie glazen aanbestedingsbussen.

10 Rapportage Districten

10.1 Marowijne

Geen informatie ontvangen

10.2 Sipaliwini

Geen informatie ontvangen

10.3 Paramaribo

Niet van toepassing

10.4 Wanica

Geen informatie ontvangen

10.5 Saramacca

Geen informatie ontvangen

10.6 Coronie

Geen informatie ontvangen

10.7 Brokopondo

Geen informatie ontvangen

10.8 Commewijne

Tabel 11.8-1 Overzicht uitgevoerde werkzaamheden in het district Commewijne over het jaar 2022

| No | Soort werk | Eenheid | 1 ^e halfjaar | 2 ^E halfjaar | Totaal |
|----|---|----------------|-------------------------|-------------------------|---|
| 1 | Berm Onderhoud | M ² | 412146 | 138478 | 550624 |
| 2 | Dijkonderhoud | M ² | 31539 | 5100 | 36639 |
| 3 | Egaliseren van zandwegen | M | 172500 | 153315 | 325815 |
| 4 | Bespuiten v. Vegetatie | Tanks | 15 | 28 | 46 |
| 5 | Rijwielpad/voetpad | M ² | 44627 | 8074 | 52701 |
| 6 | Wegenbouwmaterialen | M ³ | 239 (donatie) | 2488.5 (Sav,zand) | (lopende projecten à Het leveren en verwerken (Aannemer Ramlal) |
| | | | | 710.3 (Base-Course) | Idem. |
| 7 | Watersleuven | Stuks | 1880 | 449 | 2329 |
| 8 | Asfaltwerkzaamheden | Kilogram | 95170 | 31050 | 126220 (126.22 ton asfalt) |
| 9 | Ophalen en opschonen van lozingen (eigenbeheer) | M | 69855 | 17410 | 87.265 (87,27 km) |
| 10 | Onderhouden van verkeersmeubilair | stuks | 576 | 403 | 979 |

10.9 Nickerie

Tabel 11.9-1 Overzicht bouwvergunningen

| Nr. | Omschrijving | Aantal |
|-----|--------------|--------|
| 1 | Ingediend | 117 |
| 2 | Verleend | 72 |
| 3 | Afgewezen | 0 |

De afdeling Bouw- en Woning Toezicht van OWSN genereert ook inkomsten middels heffingen die betaald moeten worden bij de indiening per type vergunning. In Tabel 11.9-2 wordt een overzicht van de heffingen per type vergunning in het jaar 2022 weergegeven

Tabel 11.9-2 Overzicht heffingen per type vergunning

| Nr. | Type Vergunning aanvraag | Inkomsten in SRD |
|-----|--------------------------|------------------|
| 1 | Schutting | 80, - |
| 2 | Woonhuizen | 5,665.76, - |
| 3 | Zakenpand | 3,616.53, - |
| 4 | Overig | 52, - |

Tabel 11.9-3 Overzicht werkzaamheden uitgevoerd in eigen beheer OWSN dienstjaar 2022

| Nr. | Omschrijving | Aantal |
|-----|--|--------------------|
| 1 | Verwerkt warm asfaltbetonmengsel | 90.840 ton |
| 3 | Verwerkt colas | 300 liter |
| 4 | Egaliseren zandwegen middels motorgrader | 584,8 km |
| 5 | Straatstenen | 350 m ² |
| 6 | Scherpzand | 10 m ³ |

Tabel 11.9-4 Overzicht activiteiten in eigenbeheer dienstjaar 2022 OWSN

| Nr. | Omschrijving |
|-----|---|
| 1 | Het dichten van potholes met asfaltbeton in de ressorten: Oostelijke Polder, Westelijke Polders, Nieuw-Nickerie, Groot Henarpolder en Wageningen. |
| 2 | Onderhoud van bermen: Oostelijke Polder, Westelijke Polders, Nieuw-Nickerie, Groot Henarpolder en Wageningen. |
| 3 | Onderhoud van wegen met de motorgrader in de Oostelijke Polder, Westelijke Polders, Nieuw-Nickerie, Groot Henarpolder en Wageningen. Tevens het maken van watersleuven. |
| 4 | Herstellen van verzakkingen van (bestrate) wegen: Oostelijke Polder, Westelijke Polders, Nieuw-Nickerie, Groot Henarpolder en Wageningen, exclusief Nationaal Project. |

Tabel 11.9-5 Overzicht activiteiten door aannemers dienstjaar 2022 OWSN

| Nr | Omschrijving | Fase |
|----|---|------------------------------|
| 1 | Het leveren en verwerken van 2000m ³ klinkzand en 1000m ³ schelpzand t.b.v. diverse zandwegen in het district Nickerie. Aannemer Mahinderpersad Goedard Contractors NV. Datum aanbesteding op 25-04-2022. | Opgeleverd (d.d. 26-10-2022) |
| 2 | Het rehabiliteren van diverse zandwegen in het district Nickerie. Raadsvoorstel moet opgemaakt worden. | Definitiefase |
| 3 | Het inrichten van een schoolzone t.b.v. St. Alfonsusschool in het district Nickerie. | In voorbereiding |

Door de afdeling Bruggen en Steigers op OWSN is in het jaar 2022 het project “Het leveren en bevestigen van zwaarlastroosters aan het brugdek van de Henarbrug in het district Nickerie” door aannemingsbedrijf J. Durga op 06 augustus 2022 opgeleverd.

Tabel 11.9-6 Overzicht projectactiviteiten door aannemers dienstjaar 2022 OWSN

| Nr | Omschrijving | Fase |
|----|---|--|
| 1 | Het aanhuren van een graafmachine met standaard giek. Aannemingsbedrijf: Ramjiawan Soeredj. Aanbestedingsdatum 30-05-2022. | Opgeleverd (D.d. 29-07-2022) |
| 2 | Het leveren van materialen t.b.v. reparatie v/d sluisdeur v/d Henar sluis in het district Nickerie. Aannemer: Balwantgir R Aanbesteding op 14-03-2022 | Opgeleverd (D.d. 05-04-2022) |
| 3 | Het aanhuren van een graafmachine met lange giek. Aannemer: Aisa Suriname N.V. Aanbesteding op 30-05-2022. | Opgeleverd (D.d. 28-11-2022) |
| 4 | Het verrichten van diverse rehabilitatie werkzaamheden te pompgemaal Maynardstraat. Aannemer: Radjesh Kalipdewsing, ook handelende onder de naam Unimax Contractor. | In uitvoering |
| 5 | Het verrichten van diverse rehabilitatie werkzaamheden te pompgemaal Clara. Aannemer: Radjesh Kalipdewsing, ook handelende onder de naam Unimax Contractor. | In uitvoering |
| 6 | Het opschonen van open- en gesloten riolering en het vervangen van betonnen duikers te Nieuw Nickerie in het district Nickerie | 1 ^e oplevering 15 juli 2022 (Eindoplevering na onderhoudstermijn van 6 maanden) |
| 7 | Het onderhouden van de Nannikreek | Onderhoudstermijn van 2 jaren |
| 8 | Het onderhouden van het Surinamkanaal | Onderhoudstermijn van 2 jaren |

In Tabel 11.9-7 wordt het aantal uitgebrachte adviezen voor overloopvergunningen over het jaar 2022 weergegeven. In de bijlage wordt een gedetailleerd overzicht betreft advies overloopvergunningen beschreven.

Tabel 11.9-7 Overzicht uitgebrachte adviezen voor overloopvergunningen

| Omschrijving | Aantal |
|---|------------|
| Afgewezen | 3 |
| Geen bezwaar (met eventuele aanvulling) | 110 |
| Vervangen en uitbreiden | 4 |
| Verlengen (met eventuele aanvulling) | 3 |
| Anders | 33 |
| Totaal | 153 |

Tabel 11.9-8 Overzicht projectactiviteiten KRN dienstjaar 2022

| No. | Omschrijving | Fase | Toelichting |
|-----|---|-------------------------|---|
| 1 | Het maken van een houtenbeschoeiing achter de centrale markt in Nieuw-Nickerie. Lengte van 80m. Aanvang 26 -08-2022 | In uitvoering | Aannemer: R. Balwant Gir. |
| 2 | Het ontbossen en waar nodig het ophogen van de lekbetugelingsdam, het opschonen van de Suriname Kanaal en het onderhouden daarvan over een periode van 2 (twee) jaren in het district Nickerie. | Gerealiseerd/ Nazorg | Opgehoogd en opgeschoond. In onderhoudsperiode op dit moment gedurende 2 jaren. Begroeiing moet nog bespoten worden. Aannemer: Mahinderpersad Goedar Contractors N.V. |
| 3 | Het maken van een houten beschoeiing bij aanmeersteiger vissersboten te Post Rotterdam in het district Nickerie. Over een lengte van 200m | Voorbereiding | Openbare aanbesteding gehouden op 11 nov.2022 |
| 4 | Het maken van een houten beschoeiing bij het Nanniverdeelwerk in het district Nickerie. | Voorbereiding | Project is her aanbesteed. Raadsvoorstel moet nog opgemaakt worden. |
| 5 | Het maken van een houten beschoeiing en herstellen van de sleephelling in het Bigi Pan gebied. | Voorbereiding | Er is al een missive. |

Tabel 11.9-9 Overzicht aantal uitgebrachte adviezen

| Type aanvraag | Aantal | Afgewezen | Toegewezen | In behandeling | Totaal aan leges | Totale Inkomsten SRD |
|------------------------|-----------|-----------|------------|----------------|------------------|----------------------|
| Parkeervergunning | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bestrating commercieel | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bestrating | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclame object | 9 | 0 | 9 | 3 | - | - |
| Aanvraag berm DC | 1 | 0 | 1 | 0 | - | - |
| Zakenpand | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| Verkaveling | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| Overige (drempel) | 3 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Totaal | 13 | 3 | 10 | 4 | 0 | 0 |

Tabel 11.9-10 Overzicht activiteiten wegbewijzing/verkeersborden

| Maand | Hersteld | Geplaatst /vervangen | Gewassen | Ontdaan van onkruid | Verwijderd | Totaal/mnd |
|---------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|-------------------|
| Januari | 28 | 0 | 0 | 115 | 0 | 143 |
| Februari | 47 | 1 | 8 | 96 | 0 | 152 |
| Maart | 33 | 5 | 8 | 77 | 0 | 123 |
| April | 51 | 0 | 11 | 121 | 0 | 183 |
| Mei | 31 | 0 | 4 | 151 | 0 | 186 |
| Juni | 29 | 2 | 6 | 89 | 0 | 126 |
| Juli | 78 | 15 | 0 | 94 | 0 | 187 |
| Augustus | 51 | 0 | 5 | 79 | 0 | 135 |
| September | 58 | 0 | 10 | 116 | 0 | 184 |
| Oktober | 44 | 0 | 6 | 94 | 0 | 144 |
| Totaal | 450 | 23 | 58 | 1032 | 0 | 1563 |

Tabel 11.9-11 Overzicht aantal aangebrachte wegmarkeringen

| District | Zebepad markering | Drempel markering | Stopstrepen | Anders |
|-----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|---------------|
| Nickerie | 80 | 90 | 40 | 12 |
| | | | | |
| Totaal | 80 | 90 | 40 | 12 |

Tabel 11.9-12 Overzicht beplantingen dienstjaar 2022

| Locatie | Soort | Aantal |
|-----------------------|--------------|---------------|
| Margarethenburgstraat | bloemen | ± 48 st. |
| 3 Sprong | bloemen | 3 bakken |
| Cricket veld | bloemen | 16 st. |
| Liefdespark | bloemen | 35 st. |
| WLA | bloemen | 330 st. |
| WLA | groenten | 106 st. |
| Pisangkapokweg | bloemen | 20 st. |
| Jopo terrein | amandelbomen | 10 st. |
| Jopo terrein | palmbomen | 6 st. |

Tabel 11.9-13 Overzicht snoeiwerkzaamheden

| Locatie | Aantal |
|----------------|---------------|
| Fredericiweg | ± 8 st. |
| O.W terrein | 3 st. |
| Roblesplein | 18 st. |
| L.H. wixstraat | 7st. |
| Landingstraat | 3 st. |
| Emmastraat | 5 st. |

MILIEUPOLITIE

De afdeling heeft in 2022 een totaal aantal van 500 inspecties verricht aan hoog wreed, vuil en afval en diversen. Op basis van artikel 39 en 39a van de politie strafwet is in 2021 in totaal voor 10 overtredingen boetes uitgeschreven, ter waarde van SRD 5.000,00. Het gaat merendeels om overtredingen betreffende vuil, tuinvuil, afval, takken, kartonnen dozen en afgewerkte smeerolie.

VUILOPHAAL

De ressorten Nieuw-Nickerie, Westelijke polders, Oostelijke polders en Groot Henarpolder zijn verdeeld in drie (3) rayons namelijk Oost, Midden en West met elk hun eigen begrenzing en ophaaldagen. Elk rayon is onderverdeeld in zes (6) wijken. Ressort Wageningen is onderverdeeld in 3 wijken.

Tabel 11.9-14 Overzicht aantal m3 huishoudafval ressorten Nickerie exclusief Wageningen

| Maand | D. Lachman | A.Sampat | W.Hanoeman | R.Algoo | R. Mohan | P.Lalkoe |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| April | 364 | 378 | 364 | 389 | 380 | 364 |
| Mei | 364 | 371 | 364 | 371 | 348 | 364 |
| Juni | 364 | 373 | 364 | 383 | 380 | 364 |
| Juli | 364 | 383 | 364 | 382 | 380 | 380 |
| Augustus | 378 | 390 | 378 | 403 | 398 | 378 |
| September | 364 | 375 | 364 | 382 | 382 | 362 |
| Totaal | 2198 | 2270 | 2198 | 2310 | 2268 | 2212 |

Tabel 11.9-15 Overzicht aantal huishoudelijk afval Wageningen OWSN

| Maand | R. Ramjiawan | R. Morris | D. Thakoerdien |
|------------------|--------------|------------|----------------|
| Januari | 115 | 113 | 113 |
| Februari | 89 | 94 | 92 |
| Maart | 88 | 73 | 83 |
| April | 77 | 70 | 71 |
| Mei | 83 | 84 | 73 |
| Juni | 83 | 80 | 82 |
| Juli | 94 | 91 | 91 |
| Augustus | 102 | 97 | 102 |
| September | 79 | 80 | 81 |
| Totaal | 810 | 782 | 788 |

Tabel 11.9-16 Overzicht werkzaamheden velddiensten OWS

| Omschrijving | Hoeveelheid |
|---------------------|------------------------|
| Ophaal zwerfvuil | 160.31 ton |
| Bermonderhoud | 585.5 km |
| Maaierwerkzaamheden | 347.560 m ² |
| Bespuiten | 6 liter |

10.10 Para

Tabel 11.10-1 Overzicht Werkzaamheden

| No. | Omschrijving | Aantal overtreeders |
|-----|---|---------------------|
| 1 | De omgeving zanderij controleren van verkoopstandtjes op de bermen | 2 |
| 2 | De weg naar Republiek controleren van verkoopstandtjes op de bermen | 1 |
| 3 | Nieuwe pompstation Rijdsijk controleren op verzoek van de DC van Para, op bouwgunning na | geen |
| 4 | De Indiraghandiweg controleren vanaf Rijdsijk tot Zanderij van afwijking bouwactiviteiten | geen |
| 5 | Het directoraat CTW assisteren met betrekking controleren van wegen van Para | |
| | | |

11 FINANCIËEL VERSLAG

Het financieel realisatie van het Ministerie van Openbare Werken word in de onderstaande grafieken gepresenteerd.

Tabel 11.10-1 Financieel overzicht van het Ministerie van Openbare Werken

| Uitgaven | Begr 2022 (NvW) | Autorisatie Aangevraagd | | Verleend | | Verbonden | | Financiering | | Saldo (Begroot-verleend) | |
|---|----------------------|----------------------------|-----|----------------|-----|--------------------|------|--------------------|-----|--------------------------|-----|
| | (SRD) | (SRD) | (%) | (SRD) | (%) | (SRD) | (%) | SRD | % | (SRD) | (%) |
| Totaal OW operationele uitgaven | 351,883,0 00.00 | 321,32 5,333.26 | 91% | 314,281,495.73 | 98% | 325,733,58 5.78 | 104% | - | 0% | 33,0 02,086.35 | 9% |
| Totaal OW programma's | 1,355,325 ,000.00 | 397,43 9,577.74 | 29% | 307,401,367.65 | 77% | 294,878,61 4.89 | 96% | 447,352, 968.50 | 33% | 599, 225,186.11 | 44% |
| Totaal OW | 1,707,208,000.00 | 718,764,911.00 | 42% | 621,682,863.38 | 86% | 620,612,20 0.67 | 100% | 447,352, 968.50 | 26% | 632,227,272.4 6 | 37% |
| | | | | | | | | | | | |
| Totaal operationele uitgaven BSW | 32,737,000.00 | 28,954,308.77 | 88% | 28,516,608.77 | 98% | 24,093,766. 00 | 84% | | | 4,220,391.23 | 13% |

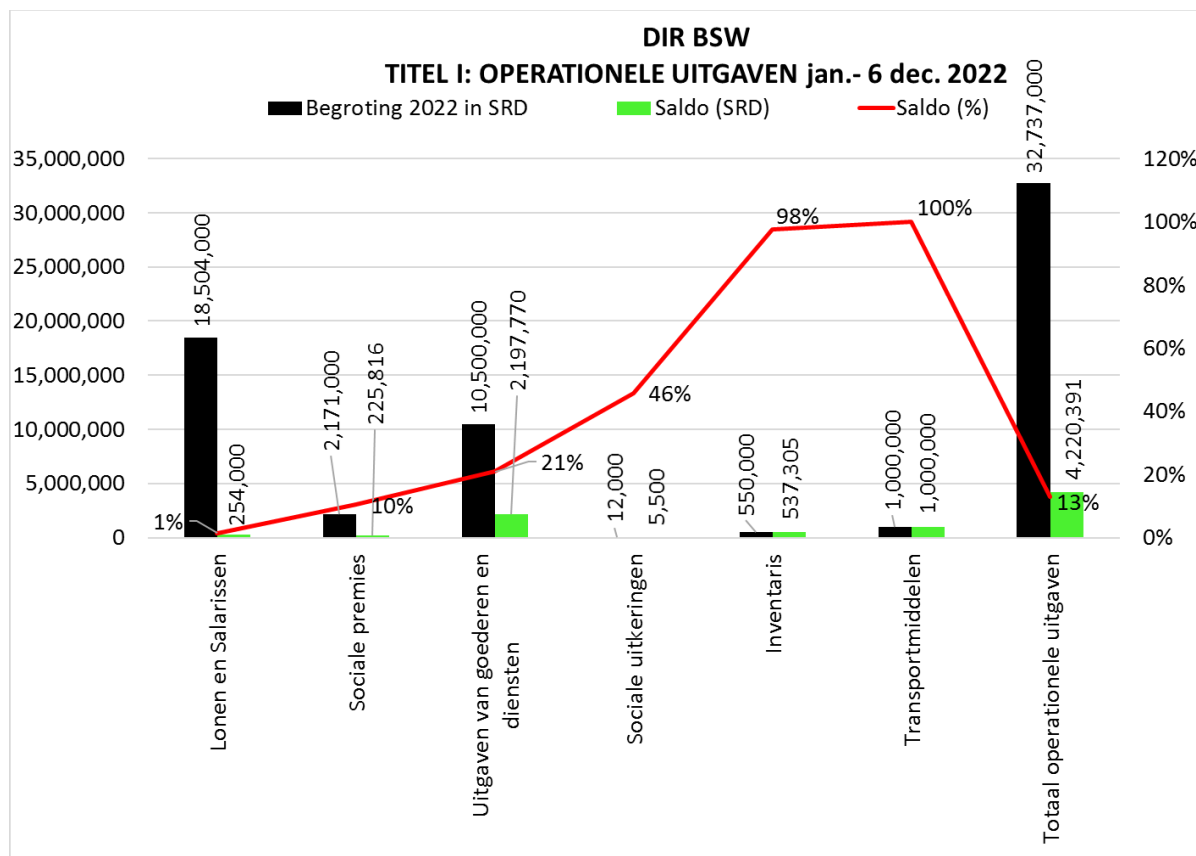
| | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|-----|----------------|-----|
| Totaal programma's BSW | 58,077,000.00 | 11,817,811.12 | 20% | 10,472,333.38 | 89% | 10,472,333.38 | 100% | | | 46,259,188.88 | 80% |
| Totaal BSW | 90,814,000.00 | 40,772,119.89 | 45% | 38,988,942.15 | 96% | 34,566,099.38 | 89% | | | 50,479,580.11 | 56% |
| Totaal operationele uitgaven CTW | 92,914,000 | 90,383,370 | 97% | 88,439,561 | 95% | 92,365,714 | 99% | | | 4,474,438.67 | 5% |
| Totaal programma's CTW | 1,176,206,000 | 269,608,116 | 23% | 228,361,181 | 19% | 217,469,218 | 18% | 447,352,969 | 38% | 500,491,850.63 | 43% |
| Totaal CTW | 1,269,120,000.00 | 359,991,486.54 | 28% | 316,800,742.20 | 88% | 309,834,932.00 | 98% | 447,352,968.50 | 35% | 504,966,289.30 | 40% |
| Totaal Operationele Kosten OGA | 151,661,000.00 | 150,913,062.79 | 100% | 146,313,644.87 | 97% | 158,262,425.02 | 108% | | | 747,937.21 | 0% |
| Totaal programma's OGA | 120,042,000.00 | 116,013,650.52 | 97% | 68,567,853.40 | 59% | 66,937,063.51 | 98% | | | 51,474,146.60 | 43% |
| Totaal OGA | 271,703,000.00 | 266,926,713.31 | 98% | 214,881,498.27 | 81% | 225,199,488.53 | 105% | | | 52,222,083.81 | 19% |
| Totaal Operationele Kosten O&D | 74,571,000.00 | 51,074,591.26 | 68% | 51,011,680.76 | 100% | 51,011,680.76 | 100% | | | 23,559,319.24 | 32% |

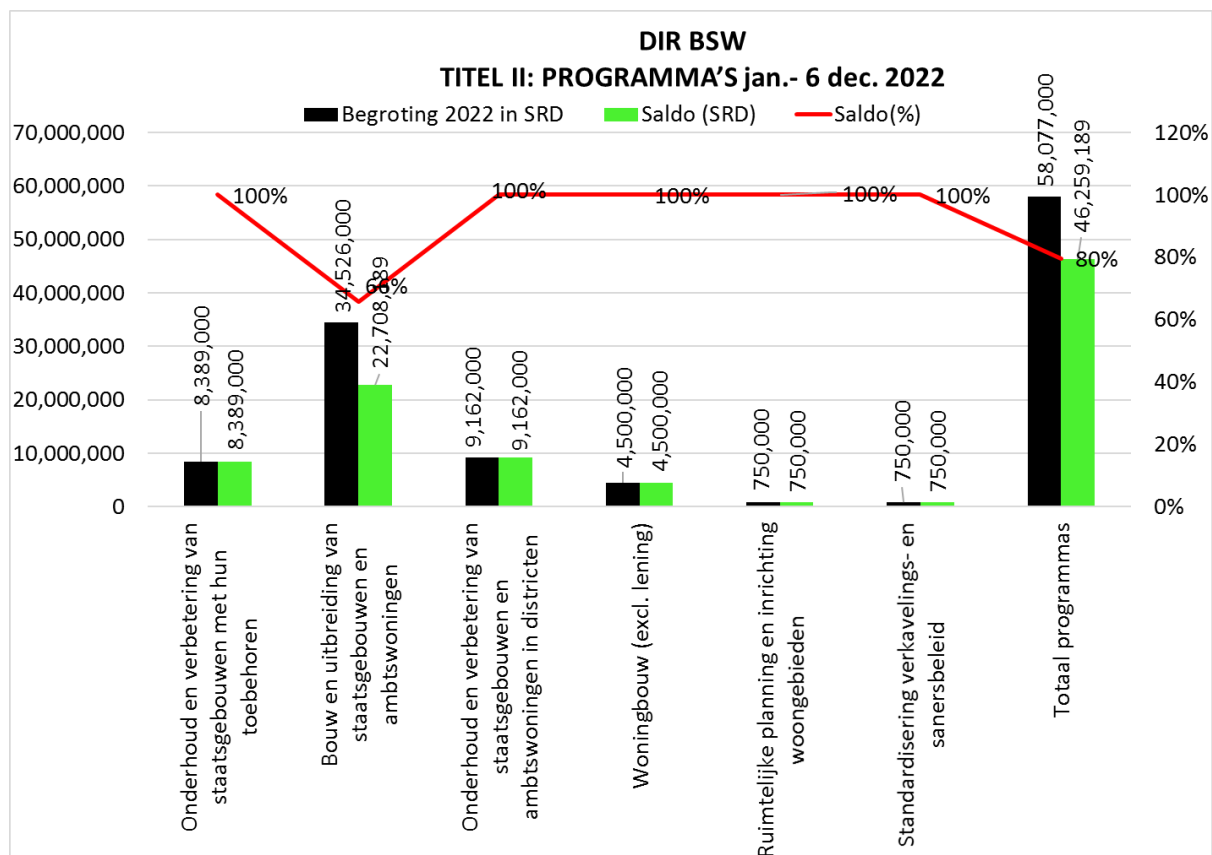
| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------|---------------|-----|---------------|------|---------------|------|--|--|---------------|------|
| Totaal programma's O&D | 1,000,000.00 | - | 0% | - | 0% | - | 0% | | | 1,000,000.00 | 100% |
| Totaal O&D | 75,571,000.00 | 51,074,591.26 | 68% | 51,011,680.76 | 100% | 51,011,680.76 | 100% | | | 24,559,319.24 | 32% |

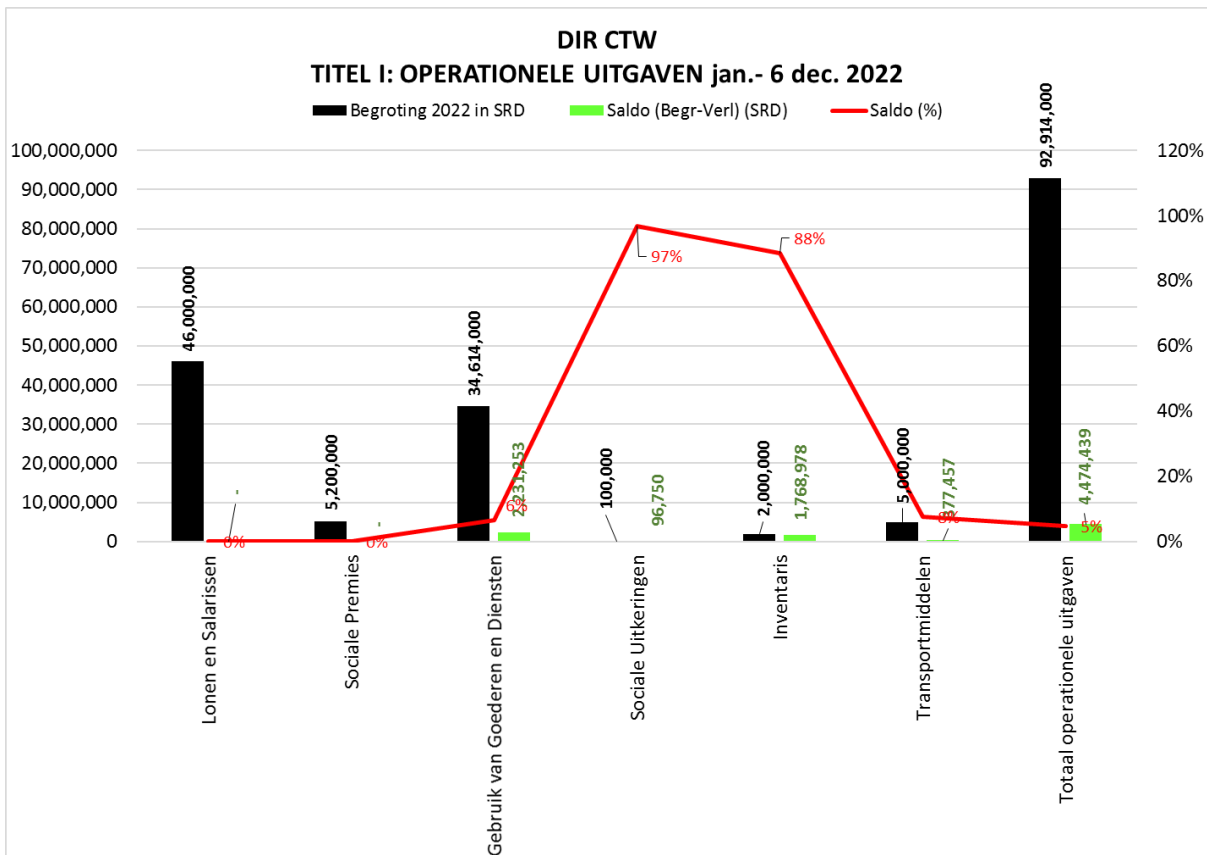
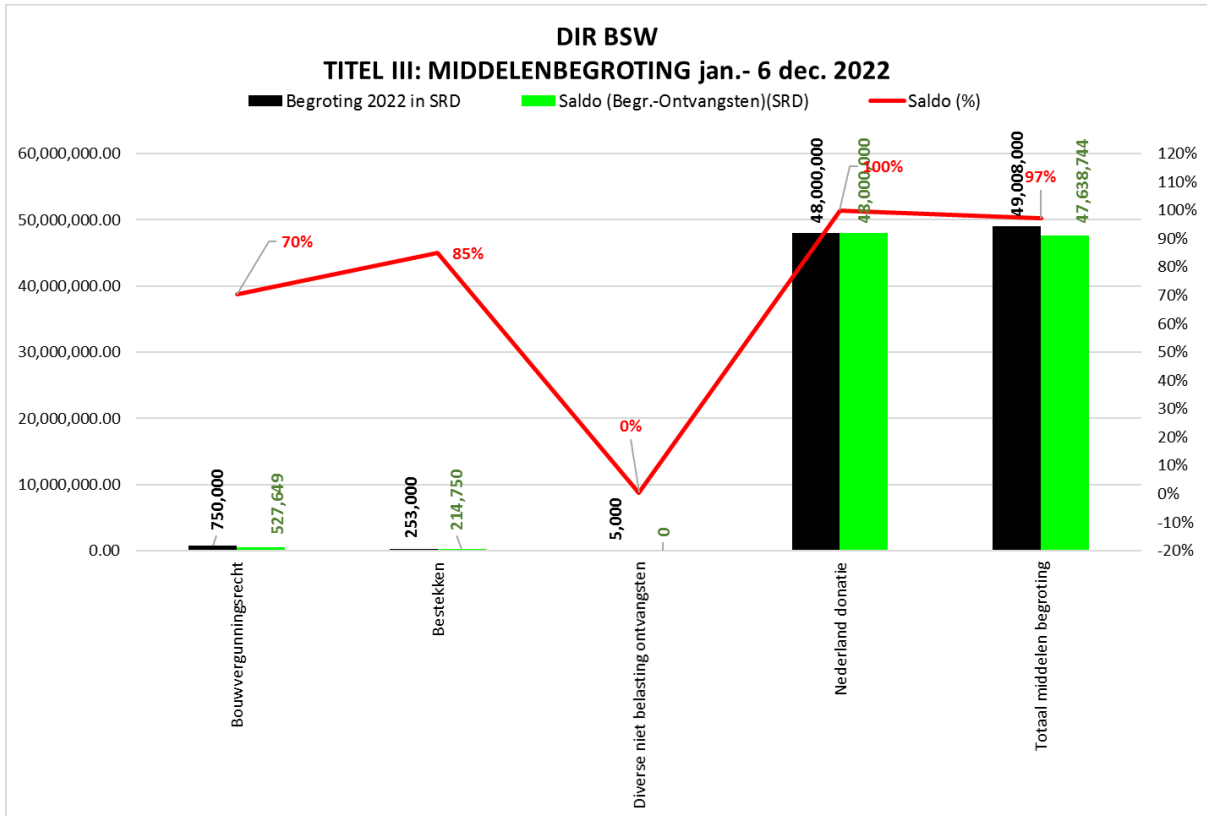
Tabel 11.10-2 *Uitgaven versus Ontvangsten* overzicht van het Ministerie van Openbare Werken

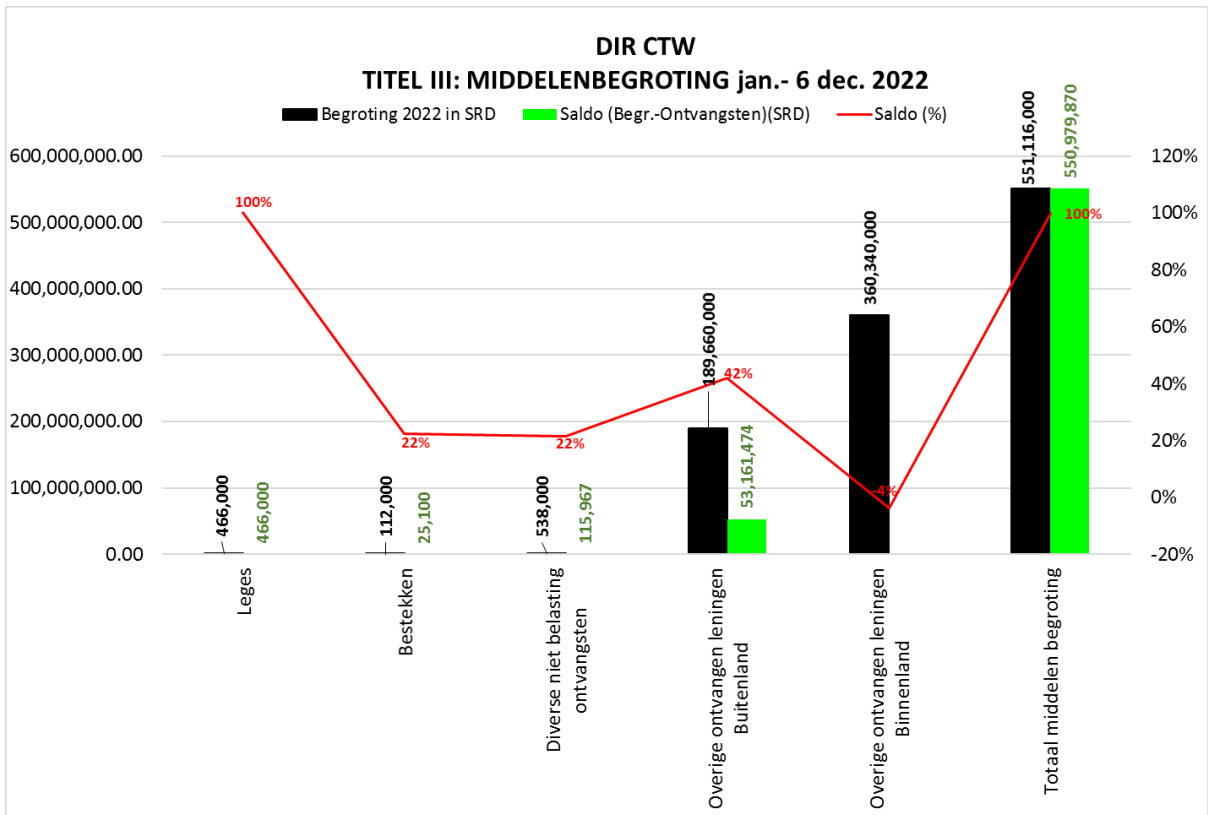
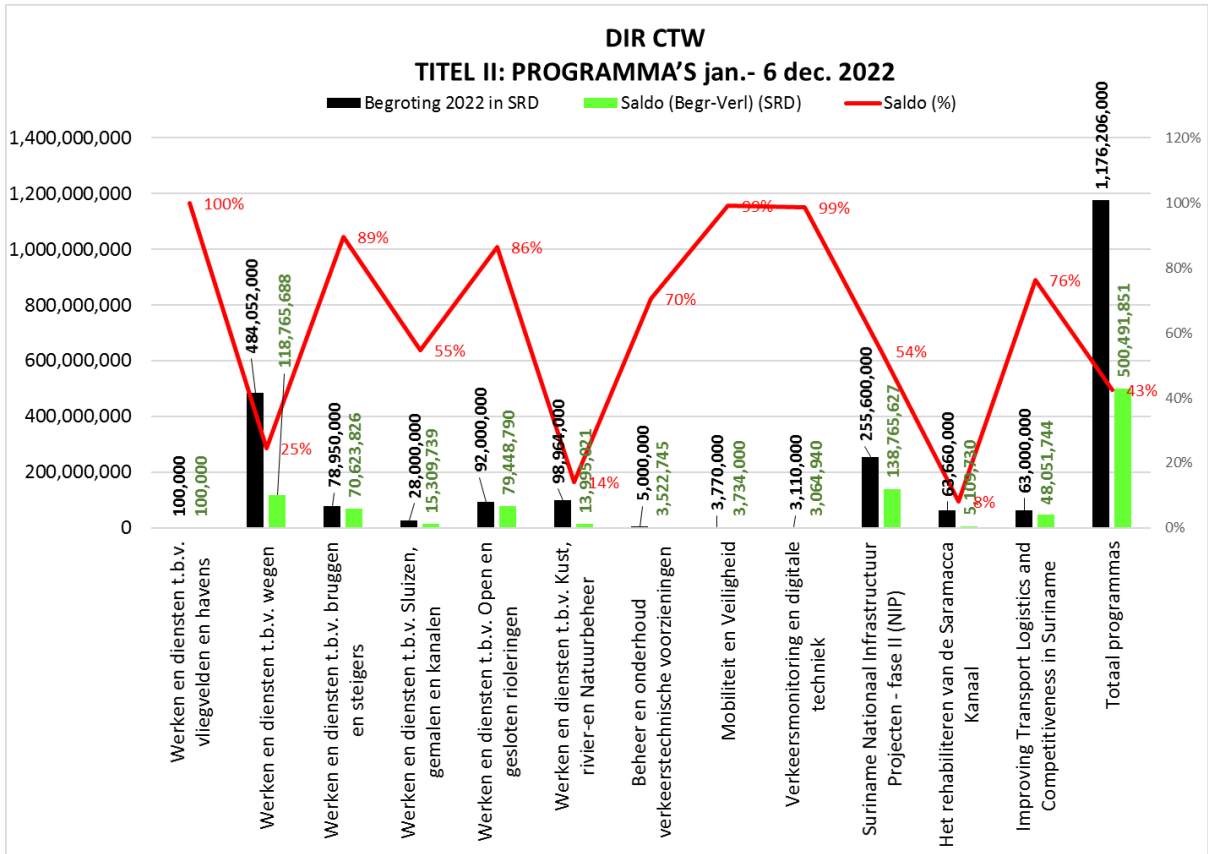
| | Uitgaven | | | Ontvangsten | | | | |
|----------------|-----------------|--------------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------------------|-----|--------------------------------------|---------------------|
| | Begr 2022 (NvW) | Saldo (Begroot-verleend) | Saldo uitgave % | Ontvangsten Begroting 2022 (NvW) | Ontvangen t/m 30 Sept. 2022 | % | Ontvangsten Saldo (Begr-Verl) in SRD | Saldo ontvangsten % |
| BSW | 90,814,000 | 50,479,580.11 | 56 | 49,008,000 | 1,369,255.64 | 3 | 47,638,744.36 | 97 |
| CTW | 1,176,206,000 | 500,491,851 | 40 | 488,116,000 | 447,861,902 | 92 | 550,979,870 | 100 |
| OGA | 271,703,000 | 52,222,083.81 | 19 | 1,432,000 | 440,462.50 | 31 | 991,537.50 | 69 |
| O&D | 75,571,000 | 24,559,319.24 | 32 | 2,410 | 2,096,302.50 | 100 | (2,093,893) | 0 |

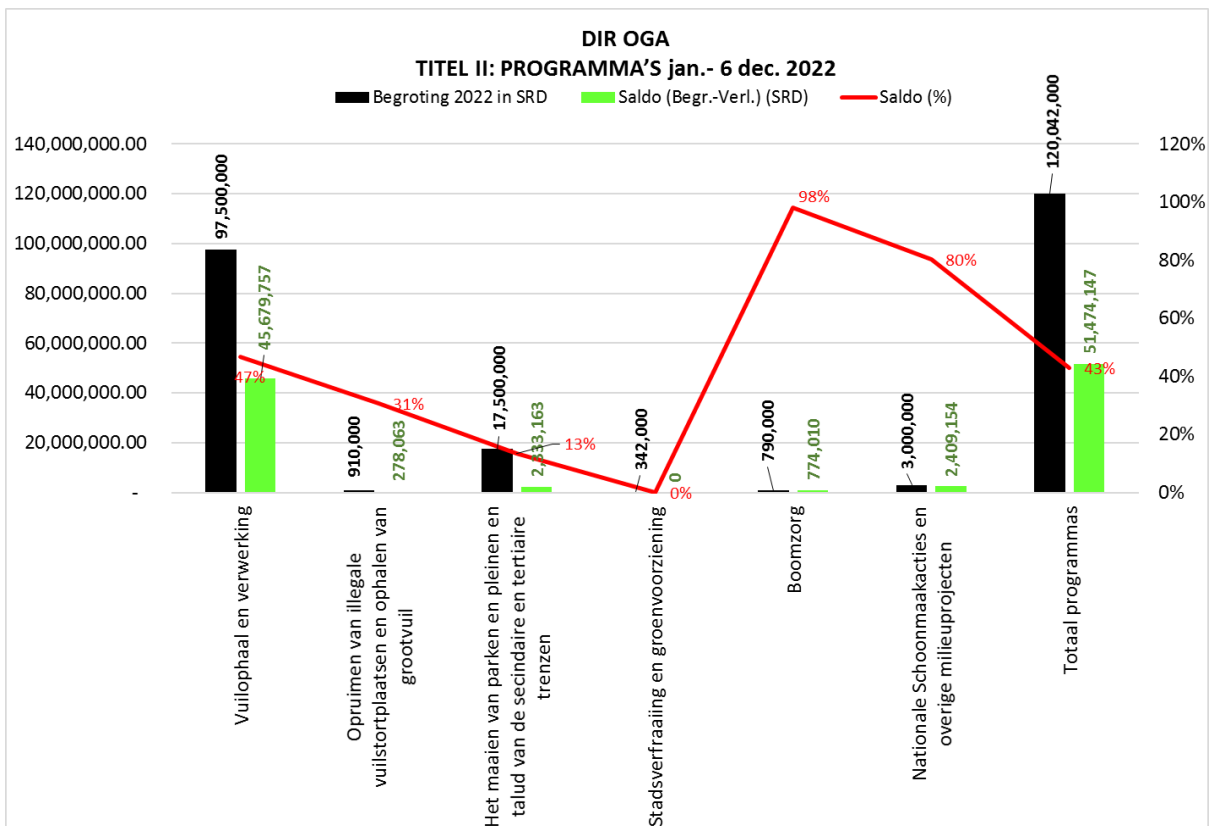
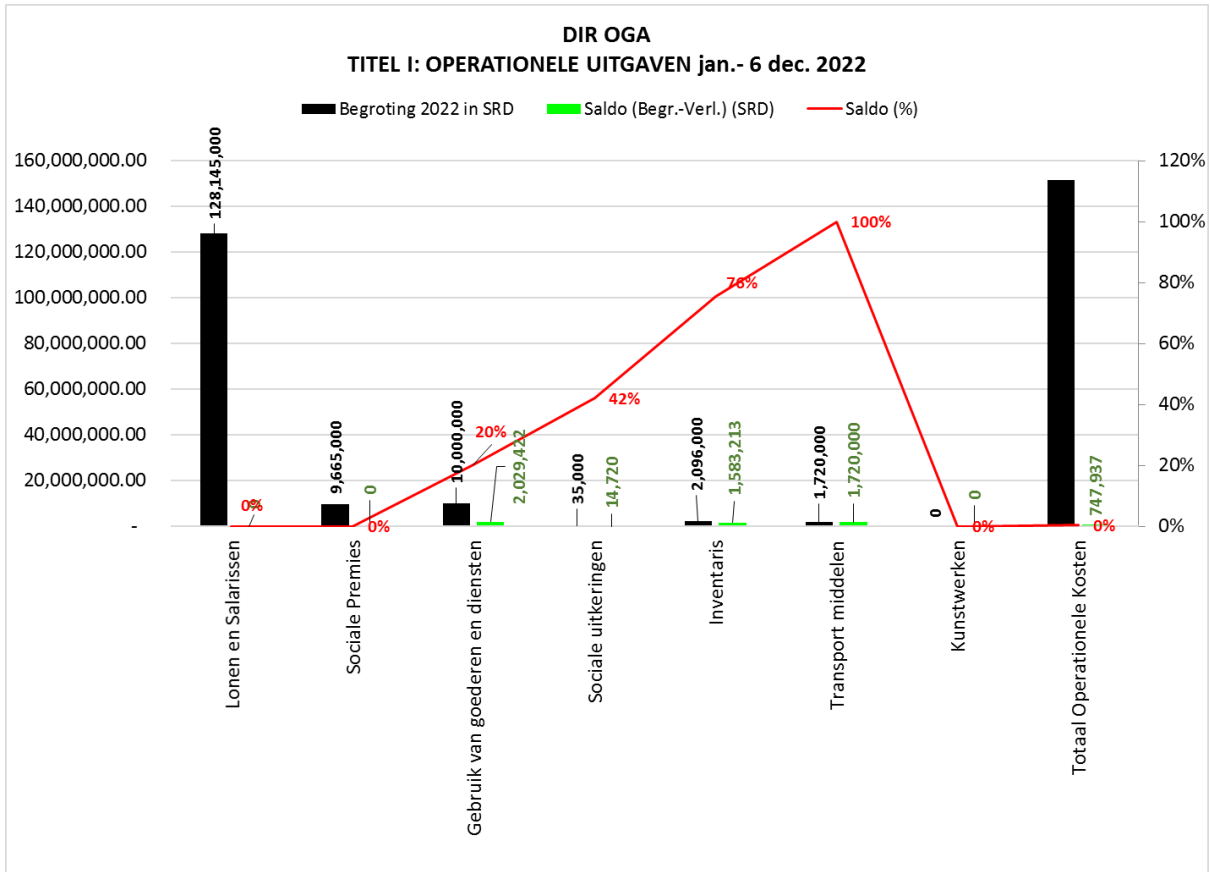
| | | | | | | | | |
|------------------|---------------|----------------|----|-------------|----------------|----|---------------|----|
| Totaal OW | 1,614,294,000 | 627,752,833.79 | 39 | 538,558,410 | 451,767,922.64 | 84 | 86,790,487.36 | 16 |
|------------------|---------------|----------------|----|-------------|----------------|----|---------------|----|



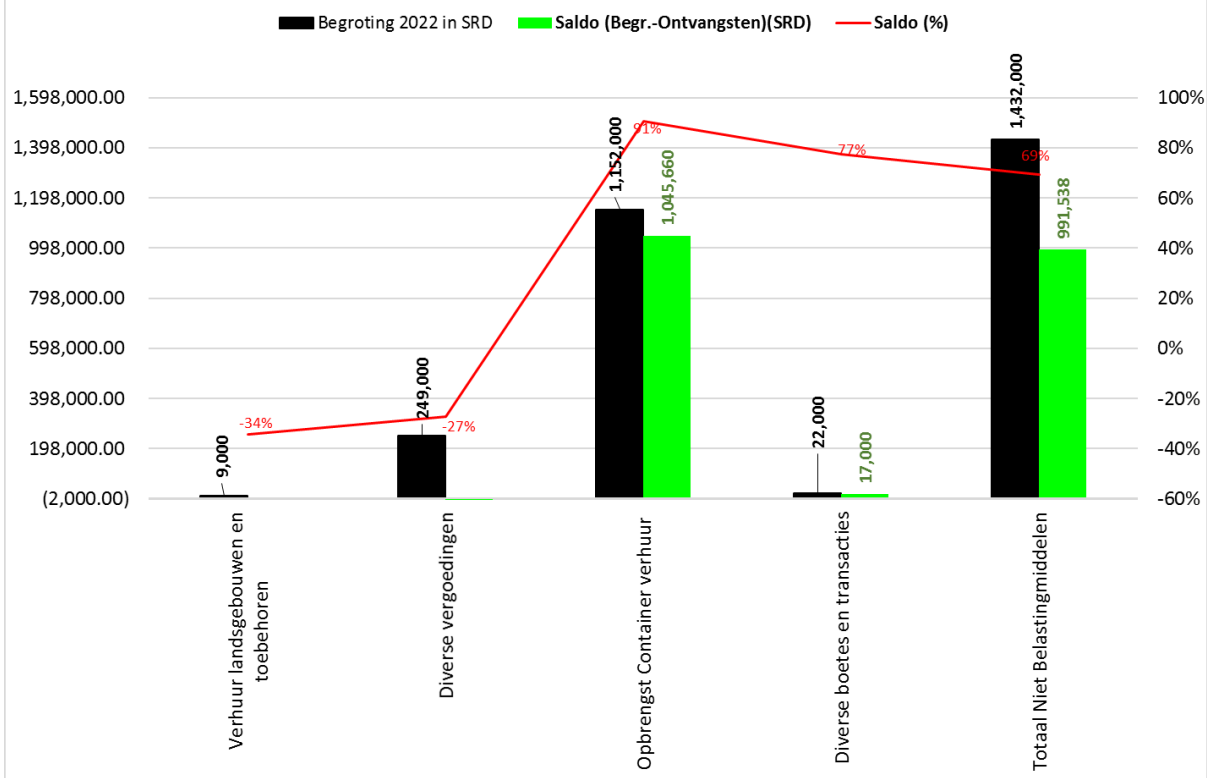


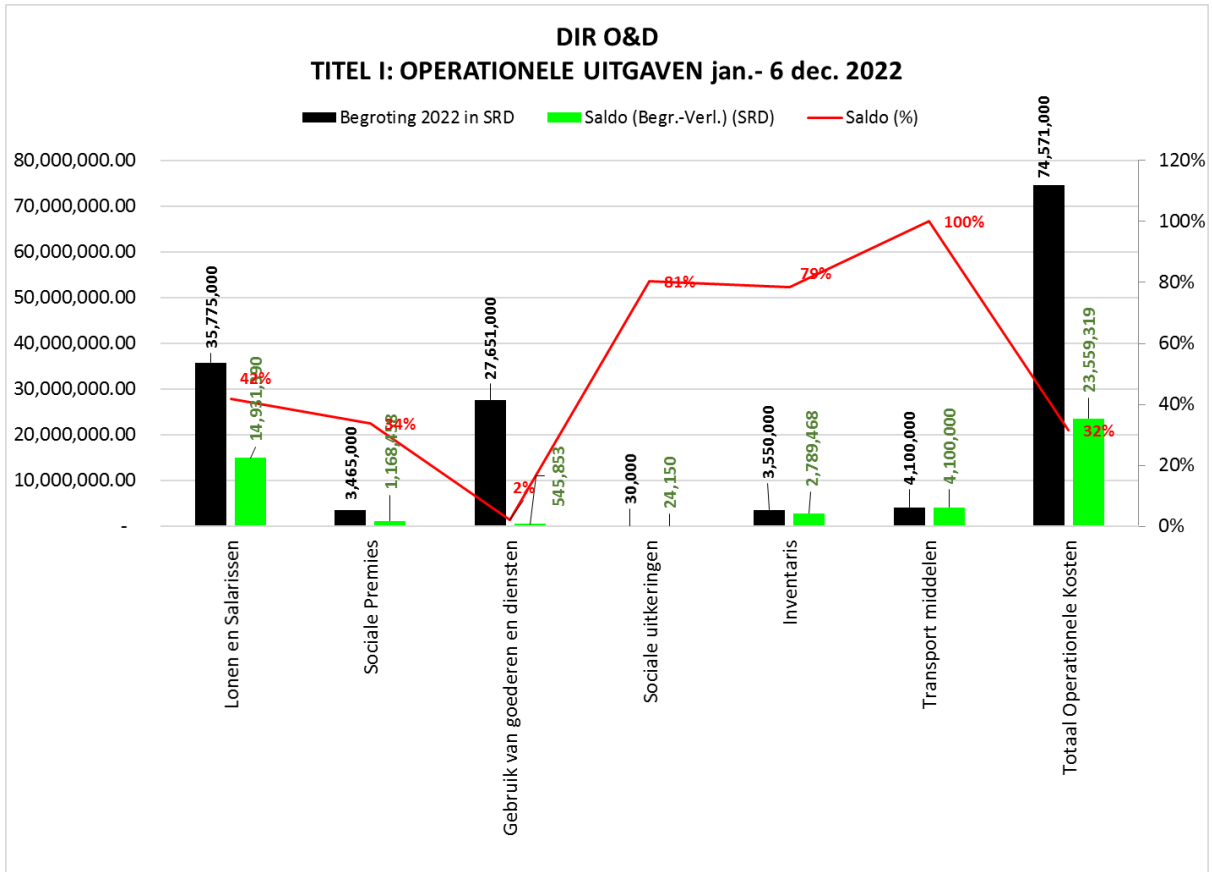


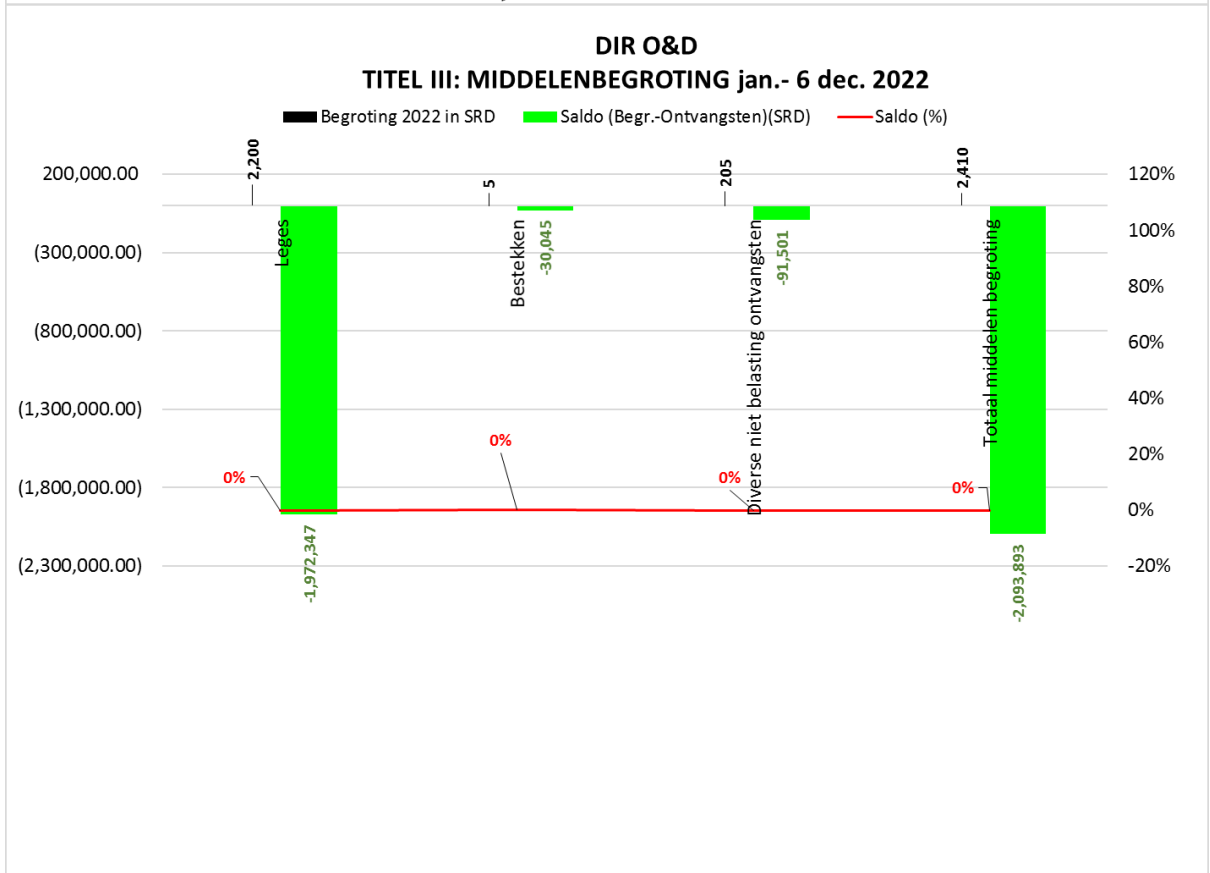
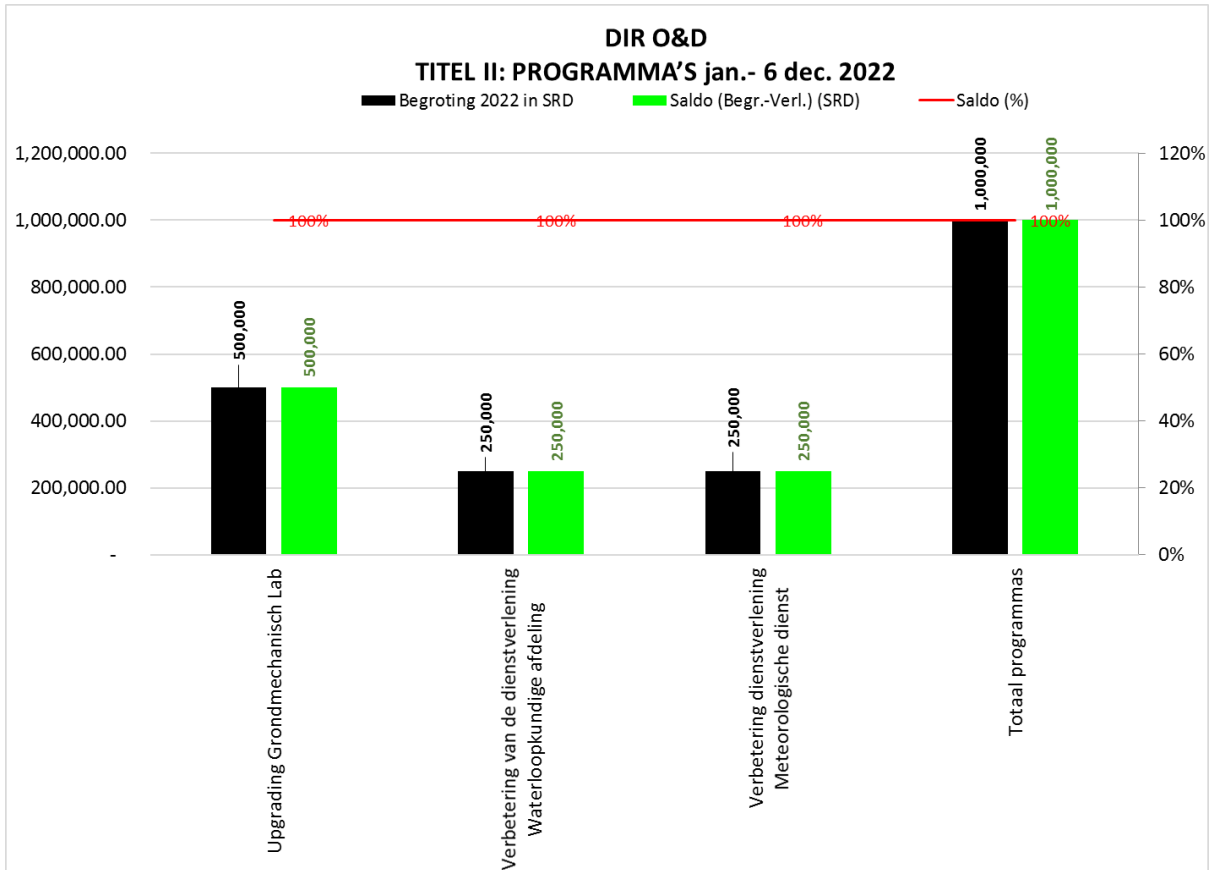




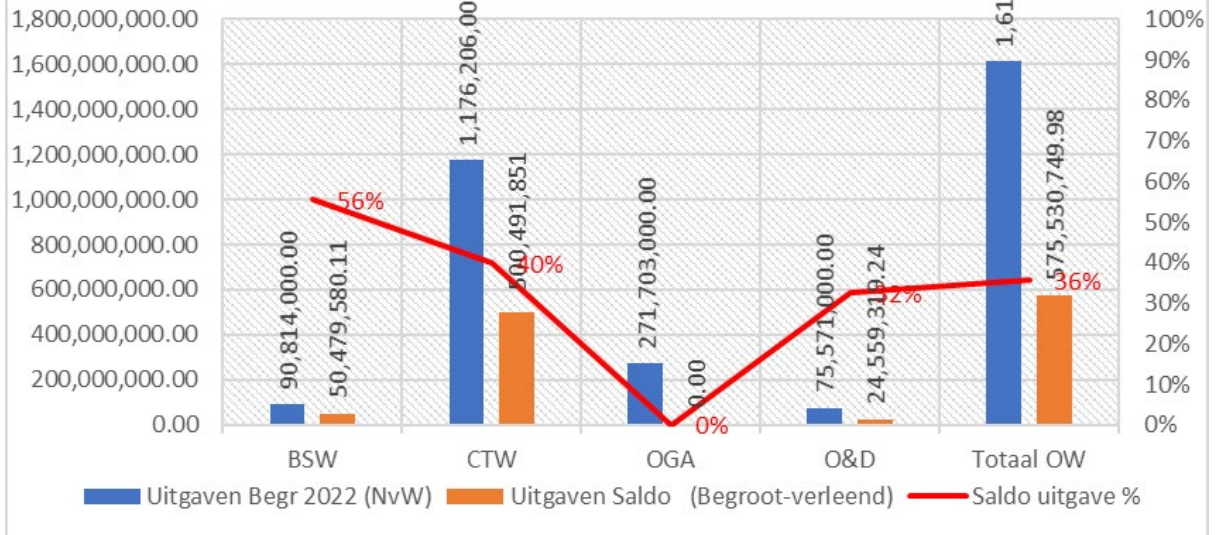
DIR OGA
TITEL III: MIDDELENBEGROTING jan.- 6 dec. 2022



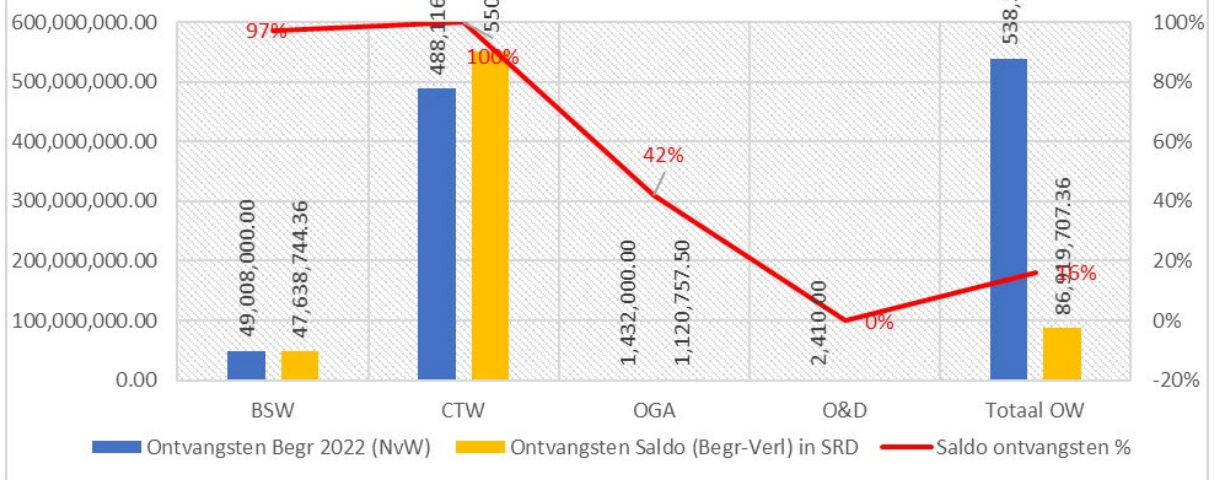




Begroting 2022 vs Saldo jan.- 6 dec. 2022 Uitgave



Begroting 2022 vs Saldo jan.- 6 dec. 2022 Inkomsten



12 RADEN, COMMISSIES EN VERTEGENWOORDIGERS

Tabel 11.10-1 Overzicht werkgroepen, commissies, RvT, bruikleenovereenkomst en overlegorgaan

| Werkgroepen | Commissies | RvT | Bruikleenovereenkomst | Overlegorgaan |
|-------------|------------|-----|-----------------------|---------------|
| 25 | 7 | 1 | 16 | 7 |

Tabel 11.10-2 Overzicht aantal commissies vertegenwoordigd per ministerie

| Nr. | Ministerie | Aantal Commissies |
|-----|-------------------------------------|-------------------|
| 1 | Ministerie van Openbare Werken | 2 |
| 2 | Ministerie van JusPol | 6 |
| 3 | Ministerie van ROS | 24 |
| 4 | Ministerie van Volksgezondheid | 2 |
| 5 | Ministerie van BiZa | 3 |
| 6 | Ministerie van BIBIS | 13 |
| 7 | Ministerie van Financien & Planning | 6 |
| 8 | Ministerie van ROM | 4 |
| 9 | Ministerie van OWC | 2 |
| 10 | Ministerie van Defensie | 1 |
| | Ministerie van EZOTI | 1 |
| 11 | DNV | 1 |
| 11 | Ministerie van SoZaVo | 1 |
| 12 | Kabinet President | 5 |
| 13 | Surinaams Standaarden Bureau | 2 |

13 WEGENAUTORITEIT

De Wegenautoriteit is momenteel de enige parastatale organisatie ressorterende onder het Ministerie van Openbare Werken. De Wegenautoriteit staat bekend als te zijn de instelling die beschikt over de nodige kennis en ervaring met betrekking tot onder meer het opstellen en uitvoeren van onderhoudsprogramma's. Bij de Wegenautoriteit staat professionaliteit hoog in het vaandel en wordt derhalve bij de uitvoering van projecten voldoende aandacht besteed aan het toezicht op de richtige uitvoering. Zij maakt gebruik van de diensten van aannemers voor de uitvoering van haar werkzaamheden en functioneert als opdrachtgever en supervisor. Tevens heeft zij deskundige hulp aangetrokken in de vorm van consultants (ingenieursbureaus). Het toepassen van innovatieve modaliteiten maakt eveneens deel uit van het uit te voeren beleid.

De Wegenautoriteit is middels de wet van 25 juli 1995 ingesteld, waarbij de volgende taken zijn omschreven:

1. Beheer en onderhoud van de primaire wegen en vaste oeververbindingen
2. Adviseren van de regering inzake herstel en onderhoud van wegen en vaste oeververbindingen

Thans onderhoudt de Wegenautoriteit 860 km aan primaire wegen. De werkzaamheden van de Wegenautoriteit zijn onderverdeeld in het onderhoud van de primaire wegen in en buiten Paramaribo en de daarin gelegen vaste oeververbindingen. Hieronder vallen ook de verkeersvoorzieningen, het wegmeubilair en de ontwatering.

In het jaar 2022 zijn naast enkele maatregelen ter institutionele versterking, eveneens gewerkt aan organisatorische hervormingen t.b.v. het verder optimaliseren van het functioneren van de organisatie. Hiertoe is o.m. naast het beleid aangaande de uitvoering van projecten, ook het gevoerde personeelsbeleid geëvalueerd en waarnodig aangepast. Het beleid voor de komende jaren zal erop gericht zijn om de bedrijfsvoering van de Wegenautoriteit verder gezond te maken opdat deze wederom professioneel zal kunnen functioneren zoals bedoeld was bij de instelling in 1995.

Voor het jaar 2022 heeft de Wegenautoriteit het voornemen gehad te werken aan het uitgestippeld beleid waarbij onder andere meer middelgrote- en grote infrastructurele projecten zouden worden opgestart en uitgevoerd. Echter blijkt dat dit voornemen niet geheel tot uiting is gekomen vanwege het veelal niet beschikken over voldoende financiële middelen.

Aan onder meer de volgende beleidsgebieden/uitvoeringsactiviteiten is de nodige invulling gegeven danwel zijn voorbereidingen getroffen :

- Het treffen van de nodige voorbereidingen voor het onderhouden van infrastructurele werken in Public-Private-Partnership (PPP)verband, waarbij de samenwerking is aangegaan met de Universiteit en het Polytechnic College aangaande kennisuitwisseling alsmede investeringen vanuit de particuliere sector.
- De institutionele versterking van de Wegenautoriteit door onder meer het aanpassen van de organisatie structuur, werkprocessen en –procedures, alsmede het intensiveren van de relaties met derden zoals de IDB voor het verzorgen van de nodige trainingen voor het personeel t.b.v. de verkeersveiligheid en wegfundering, uitbreiding/upgrading c.q. modernisering equipment en operationele hulpmiddelen en automatisering van data
- De verbetering van de samenwerking tussen de diverse Ministeries in het algemeen

alsmede in het bijzonder met de diverse afdelingen/directoraten van het Ministerie van Openbare Werken.

- Het toepassen van innovatieve oplossingen als reparatie methodes voor de wegfundering, aanleg van wegmarkering (proefvakken) en wegmeubilair(zgn. katte ogen Wijdenbosch brug)
- De nodige voorbereidingen voor data verkoop van verkeerstellingen en aslastmetingen waarbij de verkeersmeetapparatuur helaas defect is geraakt en in onbruikbare status verkeren. In 2022 is het proces opgestart voor overname van de weegplaten vanuit het ministerie van Openbare Werken.
- De nodige voorbereidingen zijn getroffen met o.a. verzekeringsmaatschappijen voor het identificeren van de blackspots op wegen alwaar veelvuldig aanrijdingen plaatsvinden, e.e.a. ten behoeve van nadere beleidsformulering en aanpak terzake.
- Het uitvoeren van curatief onderhoud, veelal uitgaande van de emergency gevallen als gevolg van duikerverzakkingen en potholes waarbij dit een direct gevaar voor de verkeersveiligheid vormde
- Het doorvoeren van personeelshervormingen teneinde een efficiëntere bedrijfsvoering te realiseren.
- De overdracht van de mammoet surinaamse vlaggen aan het Nationaal Leger van het ministerie van Defensie, aangezien deze aangelegenheid niet behoort tot de wettelijke taken van de Wegenautoriteit
- Het geleidelijk aan inlopen van de betalingsachterstanden van de aannemers van maaiprojecten. Hierdoor is er minder aan financiële middelen beschikbaar geweest ter uitvoering van de reguliere projecten.

Einde verslag

FOTO COLLECTIE 2022



OGA installeert werkgroep herinrichting Vriendschapspark



Openbare Werken geeft kansen aan mensen met een beperking



OW PARTICIPEERT AAN 2022 WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION



© Kabinet van de President van Suriname

Publieke consultatie over herinrichting wegennetwerk van 't Hogerhuysstraat



Het Surinaamse Rode Kruis verzorgt EHBO training aan OW personeel



medewerkers openbare werken ontvangen bawp-diploma



Copyright @ Openbare Werken

Smart Suriname verzorgt masterklas training “Leiderschap en Development” aan het personeel van Openbare Werken.



Huldiging Jubilarissen



Opening One Stop Window OW



Opening Bibliotheek OW



OW faciliteert betaling met een pinpas



Ow bezoekt het dorp Kwamalasamutu



OW viert jaarafsluiting 2022



OW viert jaarafsluiting 2022



Ontwatering en Rehabilitatie wegen in Winti Wai en Pontbuiten gelanched



Startsein mangrove rehabilitatieproject weg naar zee



Vervanging stalen roosters Henarbrug



Rehabilitatie Kwattaweg



Asfalteringswerkzaamheden aan de Tout Lui Faut Kanaalweg



Rehabilitatie dwarsduiker Oost-West verbinding (Coronie)



Copyright @ Openbare Werken

Vervanging dwarsduiker Afobakaweg



Copyright @ Openbare Werken

Beschoeiingswerkzaamheden achter markt nickerie reeds aangevangen



Damwanden en Taludbekleding Guaranistraat



Riolering en wegfundering werkzaamheden aan de Bosche Reitzweg



Reparatiewerkzaamheden aan de brug over het Wanicakanaal



Rehabilitatiewerkzaamheden Kennedyweg



Bestratingswerkzaamheden Pt. Tilakdhariweg



Copyright @ Openbare Werken

Rioleringswerkzaamheden Flustraet



Aanleggen van HTPe buizen aan de Jarbandhanstraat/ zijstraat Tjon A Kiet weg



Egaliseren van de Tout Lui Faut kanaalweg (links)



Reparatie werkzaamheden Ophaalbrug Uitkijk



Opschonen van verstopte kolken door middel van kolkenzuiger



Vervanging sluisdeur Alkmaar



Reparatie van verkeerslicht in Nickerie



OW start pilotproject 'Aanpak verlaten percelen en gebouwen'



Het afbouwen en schilderen van een Politie- en Brandweerpark



Het afbouwen van het gebouw van de afdeling Verkeer



Renovatie OW kantoor te Albina



Succesvolle afronding ISO 9001:2015 her-certificatie voor het L.G.M. van OW



Installatie meetstation te Moengo



Plaatsen van een meetstation te kabalebo



Meeting to prepare the implementation plan of HydroSOS in RAIII. Voorgesteld om de volgende meeting in Suriname te houden.



Overhandiging brushcutters & kettingzagen



OGA pakt parken en pleinen op



Bepanting Coesewijnestraat Door OGA



Startsein verfraaiing Ringweg