

Inhoud

1. Verslag van de directie

2. **Jaarrekening 2017**

- Balans per 31 december 2017
- Staat van baten en lasten 2017
- Kastroomoverzicht
- Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat
- Toelichting op de balans
- Toelichting op de staat van baten en lasten

3. Overige gegevens

- Regeling t.a.v. de bestemming van de winst
- Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verslag van de Directie

Directie Verslag Stichting Jeugdtandverzorging 2017

Algemeen

Het voornaamste doel van de Stichting Jeugdtandverzorging is, het verstrekken van optimale preventieve en curatieve tandheelkundige dienstverlening t.b.v. de jeugd van nul tot achttien jaar in het bijzonder en van leeftijdsgroepen daarboven in het algemeen.

Gelet op de tandheelkundige problematiek en de minder gunstige financiële situatie van de Stichting is in eerste instantie gekozen voor beperkte tandheelkundige hulp van de belangrijkste doelgroep door middel van een systematische- en rationele behandeling.

Via een abonnementsysteem worden de kinderen deelgenoot van tandheelkundige programma's.

Door over te stappen van de object- naar subjectsubsidie van een steeds meer terugtrekkende Overheid bij de functionele beleidsuitvoering, verkreeg de Stichting een grotere beleidsvrijheid voor het uitvoeren van haar taken. Behalve de zorgverlening aan de jeugd is een gezonde, effectieve en efficiënte bedrijfsvoering een vereiste ten einde de continuïteit van de dienstverlening veilig te stellen, een belangrijke uitdaging waar het management voor staat. Het vergroten van de patiëntenbestanden, waarbij de diensten op basis van integrale kostenberekening tegen betaalbare prijs en kwaliteit, vergelijkbaar met dat van andere dienstverleners, geleverd kunnen worden.

De organisatie bij de Stichting is nu ook gericht op het leveren van tandheelkundige diensten aan andere leeftijdsgroepen zonder dat haar kerntaak daaronder zal leiden. De schooltandverzorging zal voor onze belangrijkste doelgroep een prioriteit blijven.

Positionering van de Stichting JTV om als een "full service" tandheelkundige zorgverlener betrokken te kunnen worden bij financieringsinstellingen is daarbij noodzakelijk. Het e.e.a. vraagt echter om grotere versterking van de competenties, upgrading op het gebied van de dienstverlening en het verbeteren van het honorarium van de dienstverleners. Er zal eveneens geïnvesteerd moeten worden in de ondersteunende diensten teneinde de noodzakelijke equipment en lokaliteiten in goede staat te houden.

BESTUUR

Per 01 augustus 2013 is er door de minister van Volksgezondheid een nieuw bestuur benoemd voor de Stichting.

Dit bestuur bestaat thans uit de volgende personen:

- Mw. Mr. S.Sital
- Mw. M. Hoepel
- Mw. I. Brohim
- Mw. Drs. M. Kramawitana
- Mw. Mr. Y.Gorisson
- Mw. Mr. J. Pronk
- Mw. Drs. J. Yazdani-Karsowidjojo

Per 02 februari 2017 is dhr M.F. Pocornie MSC BTech aangesteld als Directeur, waarbij tegelijkertijd de waarneming van Mw. Mr. Y. Gorrison is beëindigd.

Het bestuur heeft de mondelinge toezegging van de minister gehad van 1 jaar verlenging van de zittingstermijn. Helaas is de toegezegde beschikking nog niet ontvangen.

Het beleid van de Stichting wordt bepaald door het Bestuur.

Bedrijfsresultaat

Van de ingediende begroting 2017 bij het Ministerie van Volksgezondheid ad SRD 12.900.000,- is SRD 11.000.000,- als subsidie door de overheid goedgekeurd, maar slechts SRD 9.201.066,- ontvangen. Het goedgekeurde subsidiebedrag betekent een toename van SRD 2.616.883,- t.o.v. het boekjaar 2016. Het subsidiebedrag over de maand december 2017 ad SRD 608.919,- is in de maand januari 2018 ontvangen.

De besteding van deze tranche heeft ook plaatsgevonden in het jaar 2018. Maar vanwege een bepaling in de beschikking dat de verrekening zal geschieden ten laste van de begroting 2017 van het Ministerie van Volksgezondheid, is het voornoemd bedrag opgenomen zijnde ontvangen subsidie voor het jaar 2017.

Dit geeft echter een vertekend beeld en heeft het bedrijfsresultaat hierdoor beïnvloed. De opbrengsten van de tandheelkundige behandelingen stegen met bijna 8% in vergelijking met 2016. Alle mogelijkheden zullen worden aangegrepen om deze stijging van de inkomsten te continueren en/of zelfs te verhogen. Het gevoerde beleid op de verschillende afdelingen en ten aanzien van de Regio Coördinatoren wordt geëvalueerd.

De grootste verdiener bij de Stichting is de Centrale Poli aan de Kernkampweg, gevolgd door het Militair Hospitaal. Deze twee klinieken participeren indirect aan de schooltandverzorgingsprogramma's, maar concentreren zich op de patiëntenbehandeling aan de stoel. Elf van de 22 poli's zijn goed voor ongeveer 3/4 deel van de eigen opbrengsten voor tandheelkundige behandelingen.

Het ligt in de bedoeling meerdere klinieken van de Stichting in de middag volledig open te stellen voor de "commerciële" dienstverlening.

Overzicht van de verrichtingen aan de stoel in de periode 2013-2017

Jaar	Tandsteen verwijderen & Polijsten	Vullingen	Extracties
2013	29.536	28.259	20.997
2014	31.576	31.119	21.918
2015	31.291	28.789	20.754
2016	31.393	30.059	18.167
2017	32.443	29.925	19.530

Overzicht van de zittingen op jaarbasis en de opbrengsten in SRD in de periode 2013 - 2017

JAAR	ZITTINGEN	OPBRENGSTEN
2013	85.873	3.158.880
2014	94.704	3.554.245
2015	95.106	3.617.965
2016	88.855	5.256.655
2017	90.610	5.660.646

Zittingen

Met zitting wordt bedoeld het aantal patiënten dat gekomen is voor behandeling. Een zitting kan verschillende behandelingen inhouden.

Preventieve tandheelkunde

De Afdeling T.G.V.O. (Tandheelkundige Gezondheidsvoorlichting en Opvoeding) is m.n. belast met het organiseren van activiteiten ter verhoging van de gebitsbewustwording in de samenleving. Aan de hand van media programma's, schoolactiviteiten, begeleiding en ondersteuning van personeel werkzaam op consultatiebureaus en in crèches, is deze afdeling niet alleen bezig tandheelkundige-, maar ook de voedingsadviezen en preventieve programma's dichterbij de doelgroep te brengen.

Activiteiten in het jaar 2017:

- School fluoride spoelprogramma
- Informatieprogramma's op crèches en in kindertehuizen
- Zuigflescariës programma (meer dan 110 instellingen)
- De reguliere awareness programma's
- Ontwerpen, produceren en verstrekken van posters, flyers, tandenborstels en ander promotiemateriaal (45 consultatie bureaus en crèches)
- Sealantprogramma

Op 7 mei is het de nationale poetsdag en ook in 2017 hebben wij als Stichting een activiteit georganiseerd ten behoeve van de samenleving.

Natuurlijk wordt ook de reguliere klassikale voorlichting gecontinueerd. Voor de basisscholen in de kustvlakte worden gemiddeld 2x per jaar alle klassen aangedaan voor mondhygiëne voorlichting en voedingsinstructies gedurende een vol lesuur (45 minuten).

Naast het maken van folders heeft deze afdeling verder geparticipeerd aan relevante beurzen (zoals het boekenfestival, onderwijs/studie informatiebeurs etc.).

Personeel en organisatie

In 2017 hebben zich niet veel wijzigingen voorgedaan op het gebied van personeel en organisatie. Binnen de organisatie gebeurt de registratie van presentie c.q. absentie nog steeds handmatig mede vanwege de hoge kosten voor de aanschaf van biometrische systemen.

Geselecteerde medewerkers zijn nog steeds bezig met diverse trainingen c.q. opleidingen /cursussen waar zij (mede) met ondersteuning van de Stichting aan begonnen zijn.

Een door de Stichting aangetrokken consultant heeft na intern onderzoek het organogram van de Stichting bijgesteld/gewijzigd en de daarbij behorende functies beschreven. Ook is er door dezelfde consultant een nieuwe beloningsstructuur uitgewerkt.

In het jaar 2017 zijn er 12 personen in dienst getreden t.w.1 (een) directeur, 1 (een) chef technische dienst, 2 (twee) jeugd tandverzorgers, 2 (twee) wachters, 4 (drie) administratief medewerkers en 2 (twee) medewerkers technische dienst. Ook hebben wij enkele medewerkers gehad die de Stichting hebben verlaten. 2 (twee) in verband met het bereiken van de pensioen gerechtigde leeftijd en 9 (negen) hebben de dienst op eigen verzoek verlaten.

Personeels- en studentenbestand	2017	2016
<i>Categorie</i>	<i>aantal</i>	<i>aantal</i>
Aantal werknemers per 01 januari	194	199
Aantal in diensttredingen	12	1
Aantal studenten	14	3
Aantal ontslagen	11	3
Aantal gepensioneerden	2	6
Aantal overleden	0	0
Aantal werknemers per 31 december	207	194

Onderwijs, Vorming en Training

De opleiding tot Oral Health Therapist /Jeugd tandverzorger

In oktober 2016 is de opleiding tot Oral Health Therapist /Jeugd tandverzorger gestart na evaluatie van de driejarige opleiding tot Jeugd tandverzorgers. In de nieuwe opzet is het onderwijssysteem en het curriculum aangepast. Inmiddels zijn we reeds verruimd van een 3-jarige naar een 4-jarige HBO opleiding op bachelor niveau. De vernieuwde opleiding JTV heeft een naamsverandering ondergaan van "Opleiding voor Jeugd tandverzorging" tot "Suriname College of Applied Dentistry". De nieuwe beroepsnaam wordt Oral Health Therapist (OHT)". Aangezien de nieuwe naamgeving nog geformaliseerd moet worden op Ministerieel niveau zullen we werken met slash Jeugd tandverzorger voor de juridische dekking.

De dynamische ontwikkelingen die de tandheelkunde meemaakt worden ook in dit traject meegenomen. De kwaliteitszorg binnen het onderwijs verdient specifieke aandacht, waarbij een kwaliteitsunit voor de opleiding in voorbereiding en noodzakelijk is. Met het oog op evaluatie van curriculum, onderwijsprocessen, procedures, richtlijnen en beoordelings-systemen. De kwaliteit van de opleiding wordt daarbij steeds opgevoerd en er is zoveel als mogelijk rekening gehouden met de standaarden van de NOVA (National Accreditatiebureau in Suriname). Dit traject wordt in 2018 voortgezet en hopen in 2019 de aanvraag tot accreditatie te kunnen indienen. Om de kwaliteit van de opleiding te blijven garanderen is het accreditatieproces zeker een noodzaak.

Tot en met eind 2017 waren er twee cohorten in opleiding, waarbij de eerste cohort er 7 studenten en de tweede cohort 12 studenten in opleiding heeft.

De continuering van deze opleiding is noodzakelijk, omdat we meer OHT/JTV'ers moeten opleiden. Er heerst een aanzienlijk tekort aan JTV'ers werkzaam aan de stoel. Dit tekort dreigt groter te worden, aangezien velen binnenkort de pensioengerechtigde leeftijd zullen bereiken. Tegelijkertijd loert het fenomeen van vroegtijdige uitstroom van medewerkers die in de verleiding komen elders emplooi te zoeken, vanwege de financieel-economische situatie in het land .

Ook het upgraden van de docenten middels een pre-master programma dat aangevraagd en in voorbereiding is bij het IGSR zal in 2018 voortgezet en aangevangen worden. In juni 2017 zijn drie vaste docenten reeds gestart met de DPO opleiding (Docent Professionalisering) die ze eind mei 2018 afronden.

Het aantrekken van meer kader in de vorm van tandartsen en kwaliteitmedewerkers blijft een streven van de Stichting.

In augustus 2017 is een tweede leslokaal gebouwd in de preklinische ruimte doormiddel van een aangepaste inrichting van de preklinische units.

De volgende dringende investeringen zullen moeten gepleegd worden om de continuïteit van de opleiding te blijven garanderen.

1. Uitbreiden Onderwijs faciliteiten
2. Uitbreiden studenten faciliteiten
3. Faciliteiten m.b.t. de kwaliteit en hygiëne (opzetten van een kwaliteitszorgsysteem)
4. Accreditatie en bijscholing docenten
5. Investerings in meer ruimte

Dienstverlening

De Stichting Jeugd tandverzorging heeft 22 poliklinieken die dagelijks orale gezondheidszorg aanbieden aan de samenleving. Enkele van deze klinieken zijn gehuisvest in lokaliteiten van andere instituten. Daartoe zijn er in 2017 gesprekken gevoerd met deze instituten als de RGD, RKBO en het Militair Hospitaal teneinde de samenwerking meer diepgang te geven. In de naaste toekomst zal gebruikmakend van deze instituten mogelijk de dienstverlening uitgebreid worden naar andere gebieden zoals Albina, Moengo en het zuiden van het land. Ondanks de personele onderbezetting zijn er op projectbasis missies uitgevoerd naar het Brokopondogebied.

Tevens zijn er afspraken gemaakt met het MMC (Mungra Medische Centrum) voor missies op kwartaalbasis naar het Wayambo- en Kabalebogebed.

Er is een nieuwe kliniek geopend op de hoek van de derde rijweg en het Middenpad van Kwatta. Ter verbetering van de dienstverlening is er ook een mobiele kliniek gebouwd, welke in verschillende gebieden in de periferie ingezet zal worden.

Slotopmerking

Er zijn een aantal uitdagingen, die de Stichting de komende tijd zal moeten aanpakken. Het personeelsverloop baart de Stichting zorgen en brengt met zich mee dat beleidsbesluiten genomen zullen moeten worden de komende tijd. Het is bekend dat de financieel-economische situatie in het land met zich meebrengt dat medewerkers van werkgever kunnen veranderen, maar middels beleidsdocumenten zoals een nieuwe organogram, nieuwe functiewaardering, nieuwe personeelsreglement en een nieuwe salarisstructuur tracht de Stichting dit te ontmoedigen.

De accreditering van het onderwijs is eveneens hoog op de prioriteitenlijst, hetgeen betekent dat er de komende tijd nadrukkelijk gewerkt zal worden aan de voorwaarden om dit te realiseren.

Er zal ook aandacht besteed worden aan de upgrading van de competenties van de medewerkers. Dit zal de Stichting doen door het opzetten van een pre-master gevolgd door een master opleiding en instroom naar deze relevante masteropleidingen.

Tevens is een samenwerking in de maak met de universiteit van Groningen.

Kortom, de Stichting zal niets nalaten welke de kwaliteit en de kwantiteit van de dienstverlening, de preventie en het onderwijs verder zal opvoeren.

Dhr. M.F. Pocornie MSC

Directeur

Paramaribo, 11 juni 2018

J A A R R E K E N I N G
2 0 1 7

Stichting Jeugd tandverzorgingBalans

<u>Activa</u>	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
<u>Materiële vaste activa</u>		
Terreinen	177.300	177.300
Gebouwen	1.277.730	1.288.608
Inventaris	1.070.168	649.359
Vervoermiddelen	99.007	19.485
Bouwkundige voorzieningen div.klinieken	246.739	174.770
	-----	-----
	2.870.944	2.309.522
	=====	=====
<u>Vlottende activa</u>		
Vorraden	1.600.761	1.471.154
Vorderingen & Transitoria	2.742.019	2.049.347
Liquide middelen	1.137.664	1.551.839
	-----	-----
	5.480.444	5.072.340
	-----	-----
Totaal	8.351.388	7.381.862
	=====	=====
<u>Passiva</u>		
<u>Eigen vermogen</u>		
Startkapitaal	1.887	1.887
Herwaarderingsreserve	0	177.300
Exploitatie-resultaat voorgaande boekjaren	5.451.180	5.777.908
Resultaat lopend boekjaar	810.757	(504.028)
	-----	-----
	6.263.824	5.453.067
	=====	=====
<u>Voorzieningen</u>		
Voorziening groot onderhoud	0	15.000
<u>Investeringssubsidie</u>		
Schenken in natura	1.321.218	886.717
<u>Schulden op korte termijn</u>		
	766.346	1.027.078
	-----	-----
Totaal	8.351.388	7.381.862
	=====	=====

Stichting Jeugd tandverzorgingStaat van baten & lasten over 2017

<u>Baten</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Subsidie Min. v. Volksgezondheid	9.201.066	6.584.183
Opbrengst tandheelkundige behandeling	5.660.946	5.256.655
Overige opbrengsten	126.843	108.374
	-----	-----
Som der baten	14.988.855	11.949.212
	=====	=====
 <u>Lasten</u>		
Personeelskosten	11.150.107	10.229.084
Directe bedrijfskosten	1.679.746	1.323.757
Overige bedrijfskosten	1.045.861	881.254
Afschrijvingen	354.276	427.198
	-----	-----
Som der lasten	14.229.990	12.861.293
 Exploitatieresultaat	758.865	(912.081)
 Financiële baten en lasten	12.683	78.292
Diverse baten en lasten	39.209	329.761
	-----	-----
	51.892	408.053
	-----	-----
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	810.757	(504.028)
	=====	=====

(*) Zie voor verdere uitleg van dit resultaat blz. 4 van het direktieverslag onder de kop bedrijfsresultaat alsook blz 23. Toelichting op de Staat van baten en lasten.

Kasstroomoverzicht

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	810.757	(504.028)
<u>Aanpassing voor:</u>		
Afschrijvingen	421.894	546.081
	-----	-----
	1.232.651	42.503
(Afname) toename voorraden	(129.607)	(225.184)
(Afname) toename vorderingen+transitoria	(692.672)	1.197.648
(Afname) toename schulden op korte termijn	(260.733)	(36.281)
	-----	-----
	1.083.012	936.183
	-----	-----
Netto-kasstroom uit operationele activiteiten	149.639	978.236
	-----	-----
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële activa	(991.363)	(244.619)
Desinvesteringen in materiële activa	-	-
Desinvesteringen in afschrijving materiale Activa	-	-
	-----	-----
Netto-kasstroom uit investeringsactiviteiten	(991.363)	(244.619)
	-----	-----
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Vrijval schenkingen materiële vaste activa	434.501	(110.748)
	-----	-----
Netto-kasstroom uit financieringsactiviteiten	434.501	(110.748)
	-----	-----
Toename (Afname) liquide middelen	(407.223)	622.869
Liquide middelen per 01 januari	1.544.887	922.018
Liquide middelen per 31 december	1.137.664	1.544.887

Stichting Jeugd tandverzorging

Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

Terreinen

Het terrein te Domburg 2^e zijstraat no. 35 is getaxeerd en de waarde is als bezitting opgenomen op de balans. Hiertegenover is er een herwaarderingsreserve gesteld als onderdeel van het eigen vermogen. Het terrein is in grondhuur verkregen van de overheid. Realisatie van het herwaarderingsreserve zal plaatsvinden op het moment dat het terrein in de toekomst wordt vervreemd.

Gebouwen

De gebouwen zijn in 1996 geherwaardeerd.

De jaarlijkse afschrijving bedraagt 5%. De realisatie van de herwaarderingsreserve via de afschrijving van de gebouwen wordt ten gunste van de post exploitatieresultaat voorgaande boekjaren gebracht.

Inventarissen

De waardering van de inventarissen vindt plaats tegen de aanschafwaarde minus de afschrijvingen. De jaarlijkse afschrijvingspercentages liggen tussen de 5% en 33½%, afhankelijk van de geschatte gebruiksduur per artikelsoort.

Vervoermiddelen

De vervoermiddelen worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde minus afschrijvingen. De jaarlijkse afschrijving bedraagt 20% van de aanschafwaarde.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen de laatste inkoopprijs op balansdatum.

Vorderingen & Transitorische activa

Deze worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Schenken

Schenken van materiële vaste activa in natura worden gewaardeerd tegen de geschatte marktwaarde. De schenkingen worden als overlopende passiva tussen de post voorzieningen en kortlopende schulden opgenomen als investeringssubsidie. De investeringssubsidie valt jaarlijks vrij ten gunste van het resultaat gebaseerd op de afschrijving van het desbetreffende materieel vast actief en wordt in mindering gebracht op de afschrijvingen.

Schulden en overige transitorische passiva.

Deze worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling.

Subsidiebaten worden als opbrengst verantwoord in het jaar waarin ze door de minister zijn beschikt (Conform IFRS Standaard). Ook subsidies bestemd voor de aanschaf van investeringsgoederen komen ten gunste van het resultaat. Alle overige baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Lasten worden verantwoord als ze voorzienbaar zijn.

Stichting Jeugd tandverzorgingToelichting op de Balans (bedragen in SRD)

<u>Materiële vaste activa</u>	2.870.944

	(v.j.2.309.522)

In het onderhavige boekjaar zijn de volgende aanschaffingen c.q. investeringen verricht:

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
Terreinen	-	-
Investeringen in gebouwen	78.012	316.051
Aankoop Doctors- en Assistentenstoelen	603.772	147.327
Aankoop Complete behandel- en fantoom- units		
Aankoop Sterilisatoren etc.		
Aankoop Laptop, airco etc.	50.976	97.292
Voorziening Div. klinieken	152.092	-
Aankoop dienstvoertuigen	106.511	-
Ingebruikname materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering op vooruitbetalingen op materiële vaste activa (gebouwen)	-	(316.051)
	-----	-----
Totaal	991.363	244.619
	=====	=====

Een mutatie overzicht van de materiële vaste activa is opgenomen als bijlage I van de jaarrekening.

Voorraden

1.600.761

(v.j.1.471.154)

Deze post bestaat uit tandheelkundige artikelen en kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- Voorraad medische artikelen	847.196	673.770
- Voorraad overige artikelen	112.921	73.511
- Voorraad Technische artikelen	1.081.963	920.581
- Voorraad poetswinkel	23.198	7.934
	-----	-----
	2.065.278	1.675.796

Voorraden in bestelling:

- Voorraad algemeen magazijn	320.008	204.642
- Voorraad technisch magazijn	144.509	-----
	-----	-----
	464.517	204.642
Totaal	1.600.761	1.471.154
	=====	=====

De eindvoorraden zijn door inventarisatie per ultimo 2017 vastgesteld.

Vorderingen en transitoria

2.742.019

(v.j. 2.049.347)

Deze bestaan uit de volgende posten:	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- Nog te ontvangen bedragen met betrekking tot incidentele behandelingen en herregistratie etc.	76.013	80.595
- Twinningsprojekt	-	172.034
- Subsidie december	608.919	-
- Voorschotten personeel	843	-
- Debiteuren	1.439.596	1.441.480
- Vooruitbetaalde brandverzekering	35.362	37.185
- Verzekering Dienstvoertuigen	7.014	3.657
- Voorraden in bestelling	464.518	204.642
- Vooruitbetaalde aanschaf precamp klinieken	109.754	109.754
	-----	-----
Totaal	2.742.019	2.049.347
	=====	=====

Debiteuren

De samenstelling van deze post ziet er als volgt uit:

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- Militair Hospitaal	1.189.746	1.213.365
- Min. van Justitie en Politie	13.160	55.780
- Korps Politie Suriname	194.180	104.140
- Korps Brandweer Suriname	27.305	44.280
- Overige	15.205	23.915
	-----	-----
Totaal	1.439.596	1.441.480
	=====	=====

Liquide middelen

1.137.664

(v.j. 1.551.839)

De specificatie van deze post is als volgt:

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- kas	22.672	16.426
- Kas TGVO	5.219	1.824
- D.S.B. (rekno. 10.00.268)	365.237	709.938
- D.S.B. (rekno. 09.90.663 EURO valuta)	22.732	143.625
- D.S.B. (rekno. 10.12.223 TGVO)	78.002	18.917
- L.B. (rekno. 590.010.7 \$ valuta)	-	-
- L.B. (rekno. 520.914.2)	52.535	68.697
- H.B. (rekno. 620.71.11)	244.504	372.339
- V.C.B. (rek. no. 1225.6.0259)	215.797	132.733
- D.S.B. (Eurorek. T.b.v. sectorfonds)	7	938
- D.S.B. (Dollar rek. 79.90.243)	136.466	79.450
- Kruisposten	(5.507)	6.952
	-----	-----
Totaal	1.137.664	1.551.839
	=====	=====

De post liquide middelen is vergeleken met het jaar 2016 afgenomen met SRD 414.175.

De afname heeft enerzijds te maken met verminderde subsidie ontvangsten zijdens de Overheid en anderzijds verhoogde bedrijfsuitgaven waaronder de personeelskosten.

Eigen Vermogen

<u>Startkapitaal</u>		1.887

	(v.j.	1.887)

Het startkapitaal is als volgt samengesteld:

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- Meerjaren Ontwikkelingsprojecten (M.O.P.- middelen)	1.577	1.577
- Inbreng Bureau Openbare Gezondheid (B.O.G.)	310	310
	-----	-----
Totaal	1.887	1.887
	=====	=====

<u>Herwaarderingsreserve</u>		0

	(v.j.	177.300)

Het gebouw van de Stichting Jeugd tandverzorging is per januari 1996 geherwaardeerd door de taxateur dhr. B.E. Lochem.

Het terrein te Domburg 2^e zijstraat no. 35 is gewaardeerd tegen de actuele waarde.

De specificatie van deze post ziet er als volgt uit:

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- Herwaardering gebouwen	177.300	0
Herwaardering Terrein (Domburg)	(177.300)	177.300
	-----	-----
Totaal	0	177.300
	=====	=====

Het gebouw is reeds 20 jaren afgeschreven en dat dit bedrag in mindering wordt gebracht van de afschrijvingen.

Toelichting mutatie overzicht "eigen vermogen".**Eigen vermogen**

Mutatie-overzicht eigen vermogen	Totaal	Start kapitaal	Herwaarderings- reserve	Exploitatie Resultaat voorgaande boekjaren	Resultaat boekjaar
Stand 31/12/2015	5.957.095	1.887	181.655	4.880.942	892.611
Overboeking resultaat 2015	-	-	-	892.611	(892.611)
Herwaarderings- reserve Gebouwen Mutatie 2016	(504.028)	-	(4.355)	4.355	(504.028)
Stand 31/12/2016	5.453.067	1.887	177.300	5.777.908	(504.028)
Overboeking resultaat 2016	-			(504.028)	504.028
Herwaarderings- reserve Gebouwen Mutatie 2017	810.757		(177.300)	177.300	810.757
Stand 31/12/2017	6.263.824	1.887	0	5.451.180	810.757

Herwaardering Gebouwen

Het gebouw is reeds 20 jaren afgeschreven. Er dient dus 1/20 v/d herwaarderingsreserve overgeboekt te worden naar het algemene reserves. Aangezien de post niet voorkomt in de jaarrekening, is dit overgeboekt naar de post "Exploitatieresultaat voorgaande boekjaren".

Voorzieningen 0

(v.j.15.000)

	31-12-2017	31-12-2016
Voorziening groot onderhoud	<u> </u>	<u> </u>
Totaal	0	15.000
	=====	=====

Volgens het IFRS mag er geen voorziening meer getroffen worden voor groot onderhoud.

De uitgaven m.b.t. groot onderhoud zullen in het desbetreffend jaar geactiveerd dan wel afgeboekt worden als kosten.

Investeringssubsidie

Schenken in natura 1.321.218

(v.j. 886.717)

Het verloop is als volgt:	31-12-2017	31-12-2016
Saldo per 01-01-2017	<u>886.717</u>	<u>997.465</u>
Bij: Schenking Twinning	510.165	0
Correctie vrijval Dental Units IDB	0	8.135
	-----	-----
	1.396.882	1.005.600

Af: Vrijval als gevolg van:

Afschrijving schenking ALCOA foundation		
Bouw kliniek Groningen 2017	0	16.561
Afschrijving Twinning 2017	18.009	0
Afschrijving Sectorfonds 2017 (precamps klinieken)	28.871	28.871
Afschrijving I.D.B. 2017 (3 stuks Dental Units)	12.534	12.534
Afschrijving I.D.B. Robadent 2017	0	44.667
Afschrijving bouw kliniek Domburg 2017	16.250	16.250
	-----	-----
Totaal	75.664	118.883

Saldo per 31/12/2017	<u>1.321.218</u>	<u>886.717</u>
	=====	=====

Schulden op korte termijn

766.346

(v.j.1.027.078)

Deze bestaan uit de volgende posten:

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
- af te dragen loonbelastingen/A.O.V.-premie	40.349	554.372
- af te dragen B.P.J.T.V., Stoelassistenten, V.J.S.	10.594	5.071
- af te dragen spaar-/pensioenpremie (werknemers)	249.870	196.740
- af te dragen spaar-/pensioenpremie (werkgevers)	283.657	89.886
- medische kosten, kosten veldklinieken etc.	21.716	45.654
- nog te verrekenen exploitatiekosten met het Mil.Hospitaal 2016 en 2017	111.859	114.162
- accountantskosten over 2016 en 2017	47.250	20.250
- overige inhoudingen	1.051	943
	-----	-----
Totaal	766.346	1.027.078
	=====	=====

Stichting Jeugd tandverzorgingToelichting op de staat van baten en lastenBaten

Subsidie Ministerie van Volksgezondheid	9.201.066

	(v.j. 6.584.183)

Deze post bestaat uit de ontvangen subsidie van het Ministerie van Volksgezondheid voor 2017.

In 2016 bedroeg de subsidie SRD 6.584.183. De Stichting heeft dus SRD 2.616.883 meer aan subsidie ontvangen. In werkelijkheid heeft de Stichting in contanten SRD 1.675.907 minder ontvangen vanwege een bepaling in de subsidiebeschikking dat de geschatte loonbelasting en AOV premie rechtstreeks overgemaakt zal worden door het ministerie van Financiën t.g.v. de Ontvanger der Direkte Belastingen.

Het betreft in deze de premie over de periode januari t/m juni 2016 zijnde een bedrag van SRD 535.907 en een bedrag van SRD 1.140.000 over het jaar 2017. Verder dient opgemerkt te worden dat de subsidie over de maand december 2017 ad SRD 608.919 ontvangen is in januari 2018 en als opbrengst opgebracht is voor 2017. De besteding van dit bedrag heeft in 2018 plaatsgevonden.

Als wij op basis van het aantal behandelde patiënten per ultimo 2017 een becijfering maken bedraagt de ontvangen subsidie per patiënt in 2017 circa SRD 102.

Namelijk ontvangen subsidie SRD 9.201.066 : 90.610

Op basis van de totale lasten volgens de staat van baten & lasten bedroeg de kosten per patiënt circa SRD 157 namelijk SRD 14.225.320 : 90.610

<u>Opbrengst tandheelkundige behandeling</u>	5.660.946

	(v.j. 5.256.655)

Per 01 februari 1997 is de stichting begonnen met de verkoop van tandheelkundige pakketten. Per 15 februari 2016 kost een All-in pakket voor particulieren vanaf 14 jaar SRD 350 per jaar. Indien gesaneerd kwam het pakket op SRD 75 te staan. Het Abonnementstarief voor de kinderen bedroeg SRD 30 tot 5 jaar en SRD 50 van 6 jaar tot en met 13 jaar.

De samenstelling van een pakket per 15 februari 2016 ziet er als volgt uit:

- Mondhygiëne Instructie en voedingsadvies
- 2 X per jaar controle van het gebit
- 2 X per jaar mondhygiënische behandeling
- 2 vullingen
- Uittrekken van tanden en kiezen m.u.v. de verstandkies
- Aanbrengen van sealants (lak), indien nodig
- Fluoride-applicatie, indien nodig
- 2 X röntgenfoto's, indien nodig

Overige opbrengsten	126.843

	(v.j. 108.374)

De afdeling T.G.V.O. (Tandheelkundige GezondheidsVoorlichting en Opvoeding) verschaft voorlichting aan de jeugd van 0 tot en met 18 jaar. Door het uitgeven van folders, flyers en andere promotiemateriaal wordt onder andere vermeld hoe de verzorging van het gebit moet gebeuren. De afdeling algemene zaken is belast met de coördinatie van de poetswinkel.

De opbrengsten van deze afdelingen zijn o.a.:

- bijdrage fluoridespoeling en preventieprojecten en
- het verkopen van tandenborstels en andere artikelen

De samenstelling van deze post is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
- opbrengst poetswinkel	43.082	35.206
- overige opbrengsten	83.468	73.168
- opbrengst kopieën	293	-
	-----	-----
Totaal	126.843	108.374
	=====	=====

Lasten

Personeelskosten 11.150.107

 (v.j.10.229.084)

Deze post wordt als volgt gespecificeerd:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Salarissen	7.025.821	6.545.475
Kledingtoelagen	443.242	416.748
Vakantietoelagen	606.839	581.409
Gezinstoelage/kinderbijslag	109.850	117.660
Vervoertoelagen	683.287	552.400
Medische kosten	724.952	638.843
Ongevallenregeling personeel	14.421	12.799
Detacherings- & Standplaatstoelage	14.886	16.219
Overige toelage	-	-
Overige personeelskosten	1.252.113	1.125.719
Honoraria part-time docenten	60.592	31.356
Overwerkvergoeding	49.615	49.460
Veiligheidsbrillen/uniform	1.567	-
Waarnemingstoelage	-	-
Jubilea	162.922	140.996
	-----	-----
Totaal	11.150.107	10.229.084
	=====	=====

Salarissen

De stijging van de salarissen in 2017 ten opzichte van 2016 is voornamelijk veroorzaakt door de toekenning van een salariscorrectie van 5 % per 1 januari 2017.

Medische kosten

De werkelijke betaalde medische kosten hebben SRD 1.005.816 bedragen. De inhouding op het salaris van het personeel heeft SRD 280.864 bedragen.

<u>Directe bedrijfskosten</u>		1.679.746

	(v.j.	1.323.757)

Deze worden als volgt gespecificeerd:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
- Verbruik tandheelkundige en huishoudelijke artikelen	1.018.748	732.131
- Gas, water en licht	141.442	133.238
- Onderhoudskosten technische apparaten	134.819	90.751
- Huisvestingskosten Velddienst	251.577	245.252
- Kosten dienstvoertuigen	144.588	125.094
- Technische benodigdheden en gereedschappen	6.874	15.628
- Voorraadverschillen	(39.492)	(48.833)
- Kosten onderwijsmateriaal	21.190	30.496
	-----	-----
Totaal	1.679.746	1.323.757
	=====	=====

De directe bedrijfskosten zijn ten opzichte van 2016 toegenomen met SRD 355.989 oftewel 27 % .

De kosten met betrekking tot huisvesting velddienst betreffen o.a. reparatie-, huur-, elektra- en schoonmaakkosten van de klinieken.

Verbruik tandheelkundige en huishoudelijke artikelen.

Deze post bestaat uit de volgende samenstelling:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
- verstrekte tandheelkundige en huishoudelijke artikelen	992.834	696.301
- verstrekkingen poetswinkel	25.914	35.830
	-----	-----
Totaal	1.018.748	732.131
	=====	=====

Overzicht verstrekte tandheelkundige artikelen aan klinieken over 2014 tot en met 2017.(zie bijlage IX)

(2014 = 100)

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
klinieken	992.834	732.131	579.123	598.198
%	166	122	97	100

Het aantal verrichtingen over het boekjaar 2017 bedraagt 90.610

Het materiaalverbruik over het jaar 2017 vergeleken met 2016 is toegenomen met SRD 260.703 oftewel 36%.

De voorraadverschillen zijn als volgt samengesteld:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
- magazijn T.H.K.-artikelen	(24.835)	(27.638)
- magazijn niet-T.H.K.-artikelen	(4.815)	(17.288)
- magazijn Technische Dienst	(9.842)	(3.907)
	-----	-----
Verschil positief	(39.492)	(48.833)
	=====	=====

Deze bedragen hebben betrekking op het saldo van de bij de inventarisatie geconstateerde magazijn- en prijsverschillen gedurende het boekjaar. Laatstgenoemde verschillen worden veroorzaakt door onder andere het gebruik van vaste verrekenprijzen.

<u>Overige bedrijfskosten</u>	1.045.861

	(v.j. 881.254)

Een specificatie van deze kosten ziet er als volgt uit:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Honoraria stichtingsbestuur	103.300	121.050
Brandverzekering	42.237	24.236
Telefoonkosten	74.849	56.705
Onderhoudskosten gebouwen & terreinen	19.276	17.725
Onderhoudskosten kantoorinventaris	1.572	5.259
Bureaunkosten	305.183	296.162
Computerkosten	27.659	28.167
Accountants- & advieskosten	27.000	24.300
Diversen	361.189	183.374
Representatiekosten	83.596	124.276
	-----	-----
Totaal	1.045.861	881.254
	=====	=====

De bureaunkosten worden als volgt gespecificeerd:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Kantoorkosten	213.465	174.082
Voorlichtingskosten	91.718	122.080
	-----	-----
Totaal	305.183	296.162
	=====	=====

De post "Diversen" wordt als volgt gespecificeerd:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bankkosten	8.138	7.462
Vergunning- & inklaringskosten	86.127	37.415
Overige algemene kosten	266.924	138.497
	-----	-----
Totaal	361.189	183.374
	=====	=====

De overige bedrijfskosten zijn ten opzichte van 2016 toegenomen met SRD 161.239 oftewel 18%.

Afschrijvingen:

De post afschrijvingen wordt als volgt gespecificeerd:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Afschrijving gebouwen	88.889	88.355
Correcties afschrijvingen vj gebouwen	-	32.484
	-----	-----
Totale afschrijving gebouwen	88.889	120.839
Afschrijving vervoermiddelen	26.989	36.227
Afschrijving kantoorinventaris	2.145	2.631
Afschrijving tandheelkundige inventaris	173.673	169.913
Correcties afschrijvingen vj inv.	-	4.767
Afschrijving duurzaam inventaris	58.122	80.818
Afschrijving huishoudelijke inventaris	-	-
Afschrijving Technische Inventaris & Gereedschappen	-	717
	-----	-----
Totale afschrijving inventaris	233.940	258.846
Afschrijving investering in poliklinieken	80.122	130.169
	-----	-----
Totale afschrijvingen	429.940	546.081
 <u>Vrijval schenkingen in natura:</u>		
Afschrijving Twinning	(18.009)	-
Afschrijving Alcoa Foundation	-	(16.561)
Afschrijving precamps klinieken	(28.871)	(28.871)
Afschrijving bouw kliniek Domburg	-	-
Staatsolie	(16.250)	(16.250)
Afschrijving Dental units	(12.534)	(12.534)
Afschrijving Robadent soft- & Hardware	-	(44.667)
	-----	-----
Totaal vrijval investeringssubsidie	75.664	118.883
	-----	-----
Afschrijving minus vrijval	354.276	427.198
	=====	=====

Financiële baten en lasten 12.683
(v.j.78.292)

Deze post wordt als volgt gespecificeerd:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Ontvangen interest	(6.138)	(3.743)
Mutatatieverschillen	-	253
Neg./Pos.koersverschillen valutarek. 6.377	(6.545)	(74.802)
	-----	-----
Totaal	(12.683)	(78.292)
	=====	=====

Diverse Baten en lasten 39.209

v.j. (329.761)

Deze post wordt als volgt gespecificeerd:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Diverse baten en lasten lopend boekjaar	39.209	338.516
Nagekomen baten en lasten voorgaande boekjaar	-	(8.755)
	-----	-----
Totaal	39.209	(329.761)
	=====	=====

Diverse baten en lasten lopend boekjaar. 2017 2016

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Baten: Ontvangen opbr. Twinning projekt	33.096	270.070
Ontvangen opbrengsten cursus stoel- assistenten	-	6.516
Opbrengst collegegeld studenten	68.390	48.460
Opbrengst studieschuld studenten	8.779	-
Opbrengst poetsdag	4.135	-
Vrijvalvoorziening groot onderhoud	15.000	
Diversen	11.233	13.470
Afboeking goederen Henry Schein	(101.424)	
	-----	-----
Totaal	39.209	338.516
	=====	=====

<u>Nagekomen baten en lasten voorgaande boekjaar:</u> 2017 2016		
Correctie op vrijval schenkingen	-	(8.755)
	-----	-----
Totaal	-	(8.755)
	=====	=====

Overige gegevens

Regeling t.a.v. de bestemming van de winst

De bestemming van een positief exploitatieresultaat danwel de verwerking van een negatief exploitatieresultaat wordt op de balans opgenomen onder het eigen vermogen en met name het "exploitatieresultaat voorgaande boekjaren".

Bijlagen



CENTRALE LANDSACCOUNTANTSDIENST



We Assure and Support

Lotjessteeg 21
Postbus 1873
Paramaribo
Suriname
T +597 - 475 935 / 476 180
F +597 - 412 158
cladsur@sr.net
www.clad.gov.sr

Paramaribo, 30 oktober 2019

Bestuur van de Stichting Jeugd Tandverzorging

Ons kenmerk: MSE/mse/0447/19

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van de Stichting Jeugd Tandverzorging (hierna: Stichting JTV) te Paramaribo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening (pagina 10 tot en met 30) een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting JTV per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de staat van baten en lasten over 2017; en
3. een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving, de toelichting van de balans en de toelichting van de baten en lasten.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de geldende standaarden van de International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB) met betrekking tot controleopdrachten. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting JTV zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het verslag van de directie (pagina 3 tot en met 9). Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. De directie van de Stichting JTV is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie (het verslag van de directie).

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur voor de jaarrekening

De directeur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. In dit kader is de directeur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als die noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de door de IAASB uitgevaardigde controlestandaarden, de ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

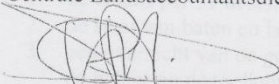
- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze

werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door de directeur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directeur en het hoofd Financiële Zaken onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hoogachtend,
Centrale Landsaccountantsdienst



Mr. drs. R.R. Mayland RA
Accountant