

Aan het Bestuur en de Directie van de  
Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum  
Annastraat 35  
Nickerie

**Financieel verslag 2017**

Paramaribo, 1 augustus 2018

Geachte leden van het bestuur en de directie,

Ingevolge uw doorlopende opdracht hebben wij aan de hand van de door u verstrekte gegevens en informatie de jaarrekening over het boekjaar 2017 gecontroleerd.

Het eerste onderdeel, het accountantsrapport, bevat algemene informatie alsmede analyses van het resultaat en van de financiële positie van de onderneming.

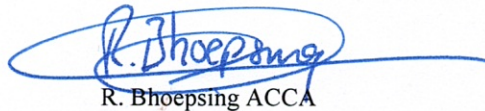
Het tweede onderdeel is de jaarrekening over het boekjaar. Hierin is opgenomen de balans en de winst- en verliesrekening alsmede de toelichtingen hierop.

De controle verklaring naar aanleiding van de controle op de financiële verantwoording is opgenomen onder de overige gegevens op bladzijde 35 in dit verslag.

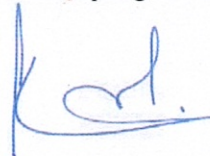
In het vertrouwen hiermede aan uw opdracht te hebben voldaan en tot het verstrekken van nader gewenste toelichting gaarne bereid, tekenen wij,

Hoogachtend,

T&H Groep Accountants & Belastingadviseurs



R. Bhoepsing ACCA



K.B. Tewarie RA

## **Inhoudsopgave**

	Pagina
<b>1. ACCOUNTANTSRAPPORT</b>	
1.1 Algemeen	2
1.2 Resultaten	3
1.3 Financiële positie	4
1.4 Kengetallen	5
1.5 Grafische weergaven	6
<b>2. BESTUURSVERSLAG</b>	
2.1 Bestuursverslag	11
<b>3. JAARREKENING</b>	
3.1 Balans per 31 december 2017	21
3.2 Staat van Baten en Lasten over 2017	23
3.3 Kasstroomoverzicht over 2017	24
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	25
3.5 Toelichting op de balans	27
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	31
<b>4. OVERIGE GEGEVENS</b>	
4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	36

## **1. ACCOUNTANTS RAPPORT**

## **1.1 ALGEMEEN**

### **Oprichting**

De Stichting Drs. L. Mungra Streekziekenhuis Nickerie, thans geheten Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum, is bij resolutie van 02 december 1988 no. BZ 7678 voor onbepaalde tijd opgericht en is gevestigd te Nieuw Nickerie in het district Nickerie. De stichting is op 05 november 1991 in het Openbare Stichtingenregister ingeschreven onder nummer 793.

### **Doelstellingen**

Blijkens de statuten heeft de Stichting Drs. L. Mungra Medisch Centrum, afgekort MMC, ten doel een algemeen ziekenhuis te beheren en te exploiteren dat voornamelijk de secundaire medische zorg verleent aan de daarvoor in aanmerking komende patiënten, al dan niet in samenwerking met andere ziekenhuizen en/of gezondheidsdiensten.

De Stichting tracht haar doelstellingen te bereiken door:

- het beheren en exploiteren van een open en een gesloten afdeling;
- het beheren en exploiteren van een specialistische -; verpleeg -; behandel- ; poliklinische faciliteiten;
- het organiseren en exploiteren van ziekenvervoer;
- het verrichten van ondersteuningsactiviteiten ten behoeve van het optimaliseren van de gezondheidszorg en
- het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het gestelde doel noodzakelijk dan wel daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:

- het stichtingskapitaal;
- inkomsten uit hoofde van diensten;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- leningen en
- andere inkomsten.

### **Bestuur**

De Directie is belast met de dagelijkse leiding en met het uitvoeren van het beleid van de stichting. Zij vertegenwoordigt de Stichting in en buiten rechten. Zij beheert het vermogen van de Stichting en is deswege verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

De leden worden op voordracht van het bestuur benoemd en ontslagen door de minister van Volksgezondheid, na goedkeuring door de Raad van Ministers.

Volgens artikel 13 lid 2 van de statuten kan de directie uit maximaal vier personen bestaan.

De heer A.F. Elias is met ingang van 01 juli 2012 benoemd tot algemeen directeur. Per die datum is de heer Bisnoepersad Dalloesingh benoemd tot voorzitter van het bestuur.

Met de benoeming van de heer Elias tot Minister van Volksgezondheid in april 2018 moest hij afstand doen van zijn directeurschap. Met ingang van 10 april 2018 wordt de functie van Algemeen Directeur waargenomen door de voorzitter van het bestuur, de heer Dalloesingh.

## 1.2 RESULTATEN

### Bespreking van de resultaten

Over het boekjaar 2017 is een resultaat behaald van SRD -6.685.137. Het resultaat over het boekjaar 2016 bedroeg SRD -5.038.545. Ten opzichte van 2016 betekent dit een mutatie van SRD -1.646.592.

	2017		2016		Verschil	
	SRD	%	SRD	%	SRD	%
<b>Baten</b>	43.238.365	100,0	39.602.345	100,0	3.636.020	9,2
<b>Lasten</b>						
Voedingsmiddelen, medicijnen, medische verbruiksartikelen etc.	9.592.632	22,2	7.606.919	19,2	1.985.713	26,1
Personeelskosten	29.428.961	68,1	27.470.028	69,4	1.958.933	7,1
Afschrijvingen materiële vaste activa	3.032.262	7,0	2.561.117	6,5	471.145	18,4
Huisvestingskosten	2.874.428	6,6	1.741.915	4,4	1.132.513	65,0
Kosten vervoermiddelen	436.269	1,0	309.436	0,8	126.833	41,0
Kantoorkosten	1.194.158	2,8	665.784	1,7	528.374	79,4
Algemene kosten	3.742.276	8,7	4.390.106	11,1	-647.830	-14,8
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<b>50.300.986</b>	<b>116,4</b>	<b>44.745.305</b>	<b>113,1</b>	<b>5.555.681</b>	<b>12,4</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>-7.062.621</b>	<b>-16,4</b>	<b>-5.142.960</b>	<b>-13,1</b>	<b>-1.919.661</b>	<b>-37,3</b>
Financiële baten en lasten	377.484	0,9	104.415	0,3	273.069	261,5
<b>Netto resultaat</b>	<b>-6.685.137</b>	<b>-15,5</b>	<b>-5.038.545</b>	<b>-12,8</b>	<b>-1.646.592</b>	<b>-32,7</b>

### 1.3 FINANCIËLE POSITIE

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2017 in verkorte vorm.

#### Analyse van de financiële positie

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	SRD	SRD
<b>Op korte termijn beschikbaar</b>		
Vorderingen	13.913.649	13.073.217
Liquide middelen	<u>4.260.440</u>	<u>4.690.758</u>
	18.174.089	17.763.975
Kortlopende schulden	<u>-15.831.039</u>	<u>-10.696.173</u>
<b>Liquiditeitssaldo</b>	2.343.050	7.067.802
Voorraden	<u>1.785.305</u>	<u>1.719.081</u>
<b>Werkkapitaal</b>	4.128.355	8.786.883
<b>Vastgelegd op lange termijn</b>		
Materiële vaste activa	<u>21.974.578</u>	<u>21.684.384</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>26.102.933</u>	<u>30.471.267</u>
<b>Financiering</b>		
Stichtingsvermogen	5.126.463	11.811.600
Langlopende schulden	<u>20.976.470</u>	<u>18.659.667</u>
	<u>26.102.933</u>	<u>30.471.267</u>

Blijkens vorenstaande opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2017 ten opzichte van 31 december 2016 verminderd met SRD 4.658.528 te weten van SRD 8.786.883 ultimo boekjaar 2016 tot SRD 4.128.355 ultimo boekjaar 2017.

## 1.4 KENGETALLEN

### Resultaten

	2017	2016
	SRD	SRD
Baten	43.238.365	39.602.345
Resultaat boekjaar	-6.685.137	-5.038.545

De baten zijn in 2017 gestegen ten opzichte van 2016 met SRD 3.636.020.

Het resultaat boekjaar is in 2017 gedaald ten opzichte van 2016 met SRD 1.646.592.

### Liquiditeit

#### Current ratio

	2017	2016
<u>Vlottende activa</u>		
Kortlopende schulden	1,3	1,8

#### Quick ratio

	2017	2016
<u>Vlottende activa - voorraden</u>		
Kortlopende schulden	1,1	1,7

De liquiditeitsratio's zijn indicaties voor het vermogen van de stichting om aan haar verplichtingen op korte termijn te voldoen.

Blijkens het vorenstaande vertoont de current ratio en de quick ratio een dalende trend. Dit betekent dat het vermogen van MMC om aan haar betalingsverplichtingen op korte termijn te kunnen voldoen de nodige aandacht verdient.

### Solvabiliteit

		2017	2016
		%	%
<u>Bedrijfsvermogen</u>	x 100	12,2	28,7
Totaal vermogen			
		2017	2016
		%	%
<u>Bedrijfsvermogen</u>	x 100	13,9	40,2
Vreemd vermogen			

		2017	2016
		%	%
<u>Vreemd vermogen</u>	x 100	87,8	71,3
<u>Totaal vermogen</u>			

De solvabiliteitsratio's zijn indicaties voor het vermogen van een organisatie om aan haar verplichtingen op lange termijn te voldoen. Blijkens het vorenstaande neemt de solvabiliteit van MMC gestaag af en neemt het aandeel van het vreemd vermogen in het totaal vermogen gestaag toe.

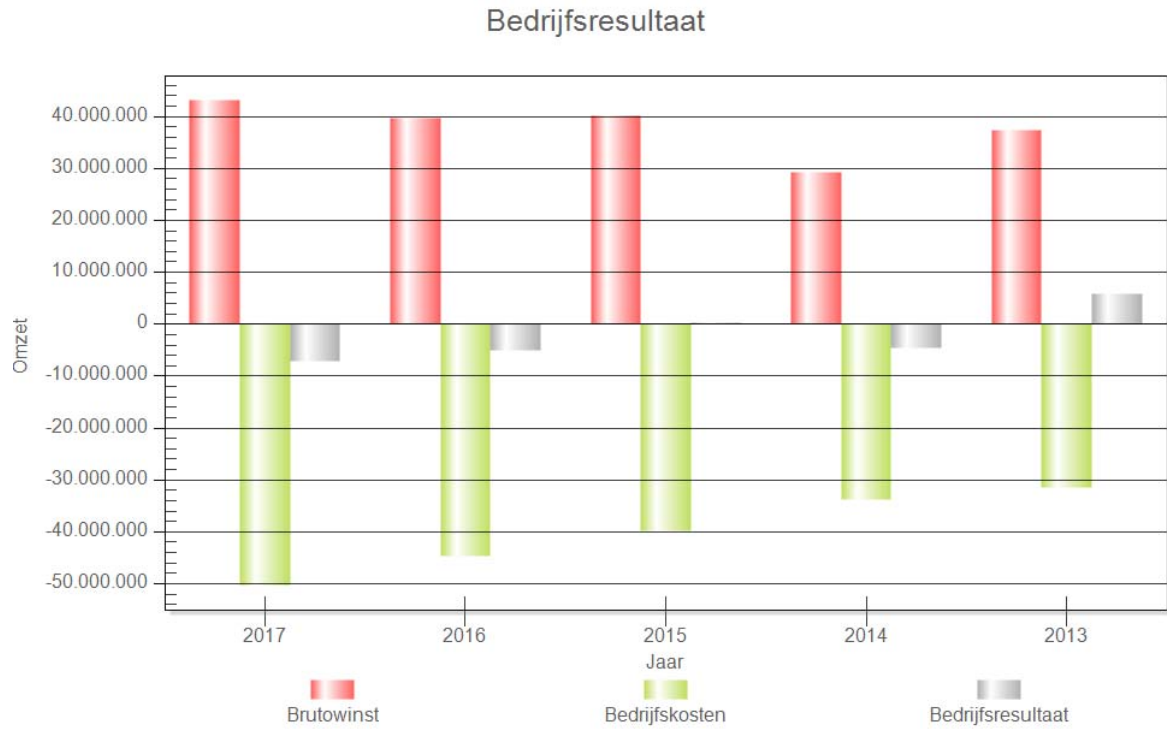
## 1.5 GRAFISCHE WEERGAVEN

### Omzetontwikkeling



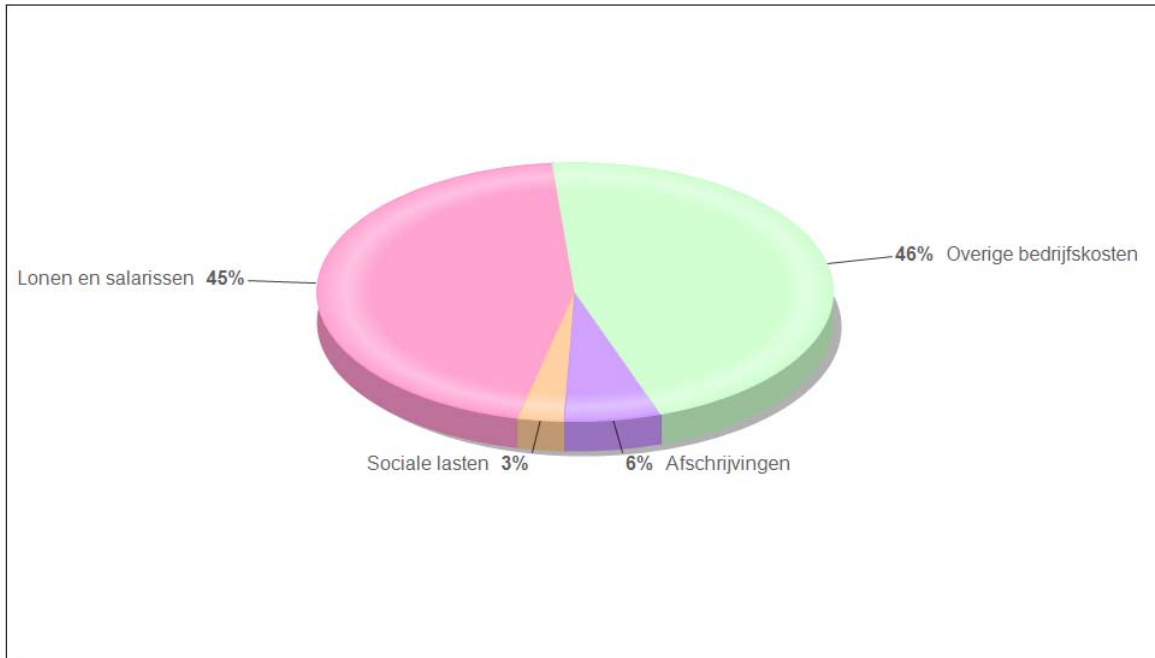


Ontwikkeling bedrijfsresultaat



**Bedrijfskosten**

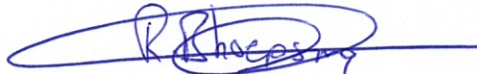
Bedrijfskosten



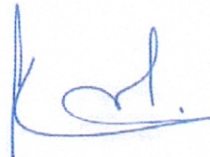
**Financieel verslag 2017**  
**Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum**  
**Nickerie**

Hoogachtend,

T&H Groep Accountants & Belastingadviseurs



R. Bhoepsing ACCA



K.B. Tewarie RA

## **2. BESTUURSVERSLAG**

## **2.1 BESTUURSVERSLAG**

### **Gang van zaken gedurende het boekjaar**

#### **Bestuur en directie**

#### **1 SAMENSTELLING BESTUUR EN DIRECTIE**

Het stichtingsbestuur aangetreden op 01 mei 2014.

Voorzitter: de heer B. Dalloesingh

De overige leden:

- de heer N. Laismohamedkhan
- de heer G. Sodikromo
- de heer E. Hermelijn
- de heer G. Dinai
- de heer M. Nisarali
- mevrouw M. Morsen

De directie:

Algemeen Directeur	: Antoine Elias
Medisch Directeur	: Drs. Heve Sibilo (met ingang van 01 juli 2017 is Drs Cleopatra Jessurun benoemd tot Medisch Directeur)
Verpleegkundig Directeur	: Sonja Diran BBA

**CENTRAAL MELDPUNT:**  
Annastraat no. 35 te Nieuw Nickerie  
Telefoon: (597) 231241

Secretariaat:  
Telefoon: (597) 210281  
Fax: 232325  
E-mail: [secretariaat@szn.sr](mailto:secretariaat@szn.sr)

## **2 PROFIEL VAN DE STICHTING**

De Stichting Drs. L. Mungra Medisch Centrum werd, blijkens de resolutie no. BZ 7678, opgericht op 2 december 1988, onder de naam “Stichting Streekziekenhuis Nickerie, door het Ministerie van Volksgezondheid. Sindsdien heeft de stichting enkele naamswijzigingen ondergaan. Op 19 april 1996 werd bij missive no. 236/ RVM de Stichting Streekziekenhuis Nickerie ter eer van wijlen Drs Lachmipersad Mungra vernoemd naar ‘ De Stichting Drs Lachmipersad Mungra Streekziekenhuis Nickerie’ waaronder de stichting op 9 oktober 2012 formeel is ingeschreven in het Openbaar Stichtingsregister onder nummer 793. Per ministeriele beschikking d.d. 18 mei 2017 is de naam van het ziekenhuis wederom gewijzigd en wel in de Stichting Drs. L. Mungra Medisch Centrum, afgekort MMC. Het proces van inschrijving in het KKF register is inmiddels afgerond en per 24 augustus 2017 is de naamswijziging goedgekeurd.

De stichting heeft tot doel het beheren en exploiteren van een algemeen ziekenhuis dat voornamelijk de secundaire medische zorg verleent aan patiënten die daarvoor in aanmerking komen, al dan niet in samenwerking met andere ziekenhuizen en/of gezondheidsdiensten.

Dit doel tracht de stichting te bereiken door:

1. het beheren en exploiteren van een open en een gesloten afdeling;
2. het beheren en exploiteren van specialistische, verpleeg-,behandel- en poliklinische faciliteiten;
3. het organiseren en exploiteren van ziekenvervoer;
4. het beheren en exploiteren van een apotheek;
5. het verrichten van ondersteuningsactiviteiten ten behoeve van het optimaliseren van de gezondheidszorg;
6. het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het gestelde doel noodzakelijk zijn dan wel daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.

Gelet op de doelstelling, wordt de visie van het MMC geformuleerd als:

**Gezondheidszorg moet gedecentraliseerd zijn. Elk een in het land heeft recht op een kwalitatief goede gezondheidszorg ongeacht de plaats van vestiging van de patiënt.**

Naar aanleiding van onze visie wordt onze missie geformuleerd als:

**Elk een van het MMC zal zich niet alleen toewijden aan het decentraliseren van de gezondheidszorg voor elk lid van de maatschappij gelet op de kwaliteit, beschikbaarheid en betaalbaarheid, maar ook zal elk een van het MMC zich toewijden aan het bieden van de preventieve zorg aan de maatschappij.**

De financiële middelen van de stichting worden gegeneerd uit hoofde van dienstverlening, door schenkingen en alle andere legale vormen van inkomstenverwerving overeenkomstig de bepaling in de statuten van de stichting.

Het patiëntenbestand kan over het boekjaar 2017 in de volgende percentages uitgedrukt worden. Te weten:

- Stichting Staatsziekenfonds 85%
- Assuria Verzekeringen N.V. 6%
- N.V. Surinaamse Assurantie Maatschappij Self Reliance 4%
- Particuliere bedrijven 2%
- Overige zorgverzekeraars en eigen rekening patiënten 3%

Volgens de statuten berust de algemene leiding van de Stichting bij het bestuur, bestaande uit minstens drie en hoogstens zeven leden. De leden van het bestuur worden benoemd door de Minister van Volksgezondheid, na goedkeuring door de Raad van Ministers. De voorzitter van het bestuur wordt in functie benoemd. Het bestuur bepaalt het beleid van de Stichting volgens de richtlijnen van de Minister van Volksgezondheid. De stichting heeft een directie, waarvan de leden op voordracht van het bestuur worden benoemd en ontslagen door de minister van volksgezondheid, na goedkeuring door de Raad van Ministers. De directie is belast met de dagelijkse leiding en met de uitvoering van het beleid van de Stichting.

Gezien de ligging van het ziekenhuis richt het zich meer op het verzorgingsgebied in het westen van het land met de districten Nickerie en Coronie als aandachtgebieden. Recent is de medische zorg in de dorpen te Wayambo en het Kabalebo gebied overgedragen aan het MMC, waardoor ook deze gebieden onder het aandachtspunt van het ziekenhuis valt.

Het MMC heeft zich geïnteresseerd aan de decentralisatie van de gezondheidszorg, zoals geïnitieerd door de regering en het laat zich hierin leiden door de gedachte dat een ieder in het land recht heeft op betaalbare kwaliteitszorg, ongeacht de plaats of het gebied waar hij/zij woont.

De directie van het MMC doet er daarom alles aan om de kwaliteit van de zorg te optimaliseren en te garanderen, waardoor de gemeenschap kan rekenen op optimale gezondheidszorg. Het belang van de patiënt is ons heilig. Dat maken wij niet alleen op papier waar met onze motto, “ We Care” ..., maar des te meer met onze diensten die naar behoefte aangeboden worden.

Het MMC heeft op haar missie de volgende “ kernwaarden of Basiswaarden” als uitgangspunt:

- De mens staat centraal: in al het handelen en besluiten van het ziekenhuis moet dit tot uiting komen, naar zowel de medewerkers als naar de cliënten toe.
- Transparantie: elke handeling moet open en zichtbaar zijn voor een ieder. Het geheim van patiënten (beroepsgeheim) daarentegen moet te allen tijde gewaarborgd worden.
- Eerlijkheid: de leiding propageert eerlijkheid tussen alle schakels binnen het ziekenhuis alsook tegenover patiënten en de totale samenleving.
- Klantvriendelijkheid: het ziekenhuis (leiding en personeel) streeft continu naar gelijke behandeling van de patiënten, waarbij respect en vriendelijkheid hoog in het vaandel gehouden wordt zonder aanzien des persoon qua etniciteit, religie en sociale afkomst. In dit kader worden naar behoefte basis trainingen klantvriendelijkheid verzorgd voor het personeel.
- Collectiviteit: individualisme moet in dit dynamisch tijdperk plaatsmaken voor collectiviteit, saamhorigheid en een verhoogde mate van verantwoordelijkheid.
- Kwaliteit: het ziekenhuis moet kwalitatieve zorg bieden die zich gestadig ontwikkelt; het is daarbij cruciaal dat medewerkers zich op professioneel vlak frequent bijscholen.
- Discipline: het ziekenhuis tracht steeds discipline, accuratesse alsook punctualiteit aan de dag te leggen.
- Betrouwbaarheid: het vertrouwen dat het ziekenhuis uitstraalt, benadrukt de betrouwbaarheid van de dienstverlening naar de gemeenschap toe.

De dienstverlening bestaat uit de volgende sectoren:

1. **Medische specialismen**

- a) *Op permanente basis*
- Interne geneeskunde
  - Chirurgie
  - Gynaecologie
  - Pediatrie
  - Anesthesie

- Radiologie
  - Orthopedie
  - Cardiologie
  - Urologie
  - KNO (Keel-, Neus-, en oogheelkunde)
- b) *op basis van pendelende diensten*
- Oogheelkunde
  - Dermatologie
  - Neurologie
2. **Paramedische diensten**
- Diëtiste
  - Farmacie
  - Fysiotherapie
  - Laboratorium
  - Radiologie
  - Medische pedicure
3. **Verpleegkundige zorg**
4. **Spoedeisende hulp**, die 1x24uur de medische zorg biedt en ondersteund wordt door 5 beschikbare ambulances.
5. **One stop shop**: het MMC stelt de ruimte ter beschikking aan SDES (Stichting Diabetes Educatie Suriname), die zorg draagt voor het monitoren alsmede de begeleiding van diabeten.
6. **De ondersteunende diensten** namelijk: Transport, Technische dienst, Keuken, Financieel Administratie en beveiliging zijn natuurlijk onontbeerlijk om het geheel solide te doen functioneren.

### **Personeelsbeleid**

Het personeelsbeleid voor het boekjaar 2017 was onder meer gestoeld op:

- Teamverband alsook efficiënte samenwerking onder de werknemers;
- Klantvriendelijkheid en klantgerichtheid dat neervalt op de kernwaarden van de organisatie;
- Kwaliteitsverbetering van de dienstverlening alsook het personeel.

Het boekjaar 2017 heeft een vruchtvol jaar mogen betekenen voor het MMC. Dat is duidelijk te merken aan de verschillende projecten die het MMC heeft mogen waarmaken in dit jaar alsook de nieuwe projecten en uitdagingen die het MMC van start is gegaan in deze periode.

Op 28 februari 2017 heeft het MMC de ingebruikname van de nieuwe en gemoderniseerde kindervleugel mogen waarmaken.

Het ziekenhuis heeft ook een naamsverandering mogen ondergaan en mag vanaf 25 mei 2017 de naam "Stichting Drs. L. Mungra Medisch Centrum" met volle recht dragen.

Er zijn tevens diverse trainingen en workshops van uiteenlopende aard verzorgd.



In het jaar 2016 is het MMC van start gegaan met het verzorgen van lezingen in samenwerking met verschillende organisaties ten behoeve van de algemene kennis van het personeel. De vruchtbare gevolgen van deze stap hebben mogen voortvloeien en is de samenwerking versterkt in het jaar 2017. Er hebben tal van lezingen plaatsgevonden waaronder ook de directeur van de Hakrinbank, De heer Boussaid die zijn woord over de monetaire situatie van het land heeft mogen delen met de geïnteresseerden.

Naast de lezingen heeft het personeel van het MMC ook verschillende trainingen mogen ondergaan. Enkele van ze zijn:

- De borstvoeding training ten behoeve van de personeelsleden die deel uitmaken van de kraamafdeling, verloskamer, kinderafdeling en de poliklinieken;
- De Basic Life Skills training verzorgd door broeder Jaglal;
- De infectiepreventie protocollen training, verzorgd zuster Bhagolie ten behoeve van de personeelsleden van het MMC en PZW, hebben mogen bijdragen;
- Mr. B.G. Beckles heeft het personeel met verschillende modules van het persoonlijke recht mogen wijsmaken;
- Het BOG heeft het personeel van de technische afdeling ook een training verzorgd.
- De “Baby Friendly Hospital Initiative” training in het s’Lands Hospitaal waarbij enkele betreffende personeelsleden en verloskundigen van het MMC deel mochten uitmaken;
- De medisch terminologie cursus, verzorgd door mevrouw Moespar ten behoeve van de medisch administratief personeel van het MMC.

Het MMC gaat vol enthousiasme nieuwe uitdagingen aan voor de toekomstige periode. Het verlenen van de medische zorg in het Wayambo en het Kabalebo gebied zijn een van de grote uitdagingen van het MMC. In samenwerking met het Nationaal Leger heeft het MMC met man en macht gewerkt aan het realiseren van het project. Vol trots is de eerste polikliniek te Tapoeripa ingebruik genomen op 18 maart 2017. Er zijn tal van uitdagende projecten op komst voor het MMC.

Het tekort aan medische artsen, specialisten en verpleegkundigen is een landelijke kwestie waarmee bijna alle ziekenhuizen te kampen hebben. Het MMC biedt de mogelijkheid aan buitenlandse artsen en specialisten om hun medische praktijken in het ziekenhuis te exploiteren. In het voorgaande jaar waren tal van Filipijnse verpleegkundigen werkzaam in het MMC, waarvan een groot deel reeds is vertrokken. Momenteel wordt er een systeem gehanteerd in het MMC waarbij de buitenlandse artsen en specialisten in roulatie methode medische praktijken in het MMC verrichten. Het gaat vaak genoeg omtrent specialisten uit Nederland, Venezuela, Cuba, recentelijk hebben wij ook een specialist uit Libanon. Alhoewel deze vruchtbare samenwerking vlot verloopt en het tekort aan de medische specialisten aardig verholpen wordt, tracht het MMC veelal Surinaamse specialisten aan te trekken. Om dit doel te ondersteunen biedt het MMC studiemogelijkheden voor geïnteresseerde Surinaamse jongeren. Er zijn momenteel 4 Surinaamse artsen in dienst van het MMC waarbij 1 ingezet op de polikliniek te Tapoeripa. Enkele studenten die in de afrondende fase van verschillende opleidingen op het gebied van de gezondheidszorg zitten, zullen in dienst van het MMC worden genomen.

**Personeelsbestand MMC**

<b>Periode</b>	<b>31 december 2017</b>	<b>31 december 2016</b>
<b>Afdeling</b>	<b>Aantal</b>	<b>Aantal</b>
Directie	3	4
Management	1	1
Secretariaat	3	4
Adm.Bibliotheek	2	2
Medische Staf	23	20
Fysiotherapeut	1	0
Psycholoog	0	1
Apotheek	29	31
Laboratorium	15	15
Radiologie	6	8
Verpleging	132	151
Huishoudelijke Dienst	26	30
Interne Controle	3	3
Financiële Administratie	9	10
Inkoop/Magazijn	7	8
HRM	4	3
Medische Administratie	34	26
Technische dienst	21	21
Algemene Dienst	34	36
Centrale Keuken	18	18
Public Relations	0	0
ICT	2	2
Mortuarium	1	1
Wasserij	7	8
Telefonie	2	4
Personeelsbestand PZW	20	21
Personeelsbestand VP's	19	0
<b>Totaal</b>	<b>422</b>	<b>428</b>

Uit het tabel hierboven blijkt dat het aantal personeelsleden in vergelijking met het jaar 2016 is afgenomen. Deze afname komt mede door de bezuinigingsmaatregelen op de personeelskosten. Deze afname heeft geen invloed op de kwaliteit van de dienstverlening vanwege de multifunctionele inzetbaarheid van het personeel. Werkend naar kwaliteitsverbetering van zowel de dienstverlening als het personeelsbestand van MMC is het team versterkt met bekwame en veelbelovende arbeidskrachten. We hebben ook afscheid moeten nemen van enkele medewerkers die de pensioengerechtigde leeftijd hebben bereikt. Het stringente personeelsbeleid wordt voornamelijk strak opgevolgd.

### **Bedrijfsvoertuigen**

Voor het vergemakkelijken van de diensten heeft het MMC enkele dienstvoertuigen aangeschaft waaronder:

- 1 Noah Bus
- 2 Isuzu D-max

### **Realisatie projecten in 2017**

De situatie in het land heeft een sterke invloed op het bedrijfsleven, dat is ook te merken in het MMC. Er zijn heel wat stagnaties opgetreden in de financiering van projecten het voorgaande jaar. Ondanks de beperkte financiële middelen is de directie erin geslaagd de geplande projecten succesvol op te leveren zoals de renovatie van de urologie poli en de werkkamer voor de specialisten. Een van de belangrijkste projecten die het MMC in dat jaar heeft mogen realiseren is de complete transformatie van de kindervleugel. Ook zijn er enkele plannen van start gegaan die met positieve verwachtingen succesvol worden opgeleverd in de eerste helft van het jaar 2018. Een van de belangrijke projecten die van start zijn gegaan is de medische zorg in het Kabalebo en het Wayambo gebied.

De bouw van de cardiologie polikliniek en de polikliniek te Tapoeripa zijn grote projecten die het MMC aan het realiseren is.

Er zijn ook heel wat plannen die betrekking hebben op het beleid, de aanschaf van apparatuur en renovaties die in het jaar 2017 hebben mogen plaatsvinden.

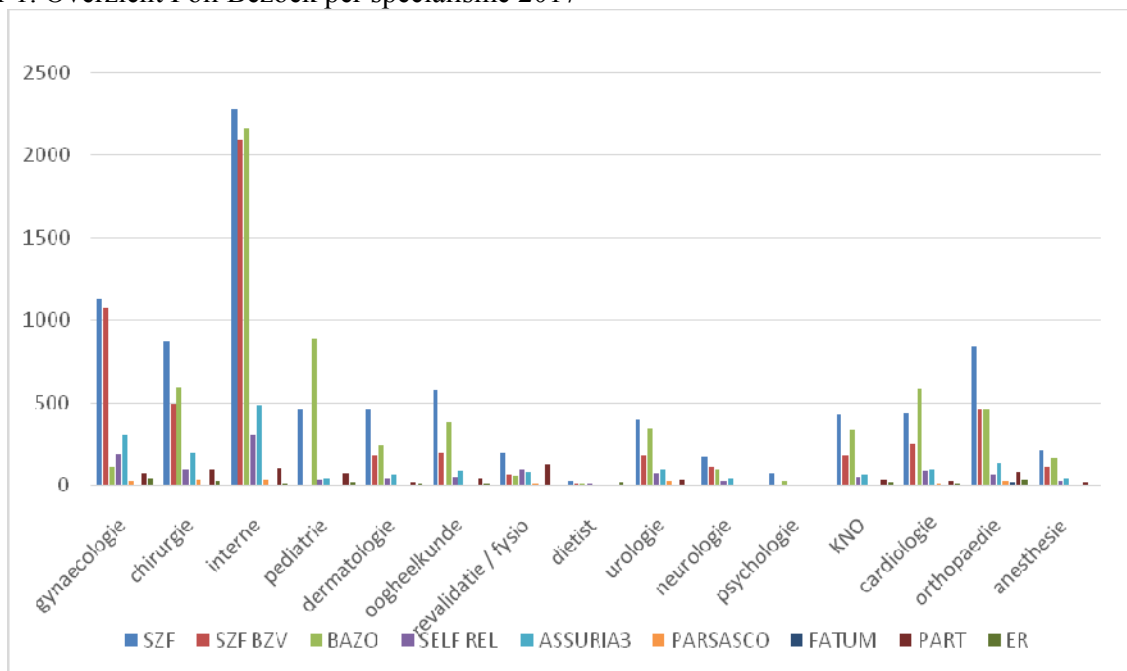
In het geheel heeft het Drs. L Mungra Medisch Centrum een succesvol 2017 mogen meemaken.

Tabel 2. Opname en ligdagen 2017

SPECIALISME	SZF		SZF BZV		BAZO		SELF RELIANCE		ASSURIA		PARSASCO		FATUM		PART		ER		TOT. PAT	LIG-DGN
	OP	PD	OP	PD	OP	PD	OP	PD	OP	PD	OP	PD	OP	PD	OP	PD	OP	PD		
GYNAECOLOGIE/OBSTETRIE	215	670	270	805	32	95	36	132	87	234	4	12	0	0	23	66	29	66	696	2080
CHIRURGIE	190	858	156	928	156	777	29	87	52	199	7	36	0	0	23	83	21	50	634	3018
PEADIATRIE	77	246	3	9	187	598	9	17	8	19	1	6	0	0	9	21	6	15	300	931
NEONATOLOGIE	78	207	3	13	209	643	13	40	36	81	0	0	0	0	16	54	16	29	371	1067
INTERNE GENEESKUNDE	451	2263	414	2068	501	2761	40	182	79	326	5	44	3	11	42	197	35	123	1570	7975
UROLOGIE	61	293	28	153	50	299	9	32	16	73	2	4	0	0	0	0	0	0	166	854
ORTHOPAEDIE	66	323	57	323	48	288	7	23	12	82	15	76	4	28	12	39	8	38	229	1220
CARDIOLOGIE	82	344	42	159	107	479	17	54	16	64	1	1	0	0	13	36	7	10	285	1147
KNO	28	73	7	21	46	98	4	8	7	20	1	4	1	2	4	13	0	0	98	239
<b>TOTAAL</b>	<b>1248</b>	<b>5277</b>	<b>980</b>	<b>4479</b>	<b>1336</b>	<b>6038</b>	<b>164</b>	<b>575</b>	<b>313</b>	<b>1098</b>	<b>36</b>	<b>183</b>	<b>8</b>	<b>41</b>	<b>142</b>	<b>509</b>	<b>122</b>	<b>331</b>	<b>4349</b>	<b>18531</b>

O.P.= opgenomen patiënten  
P.D= patiënten ligdagen

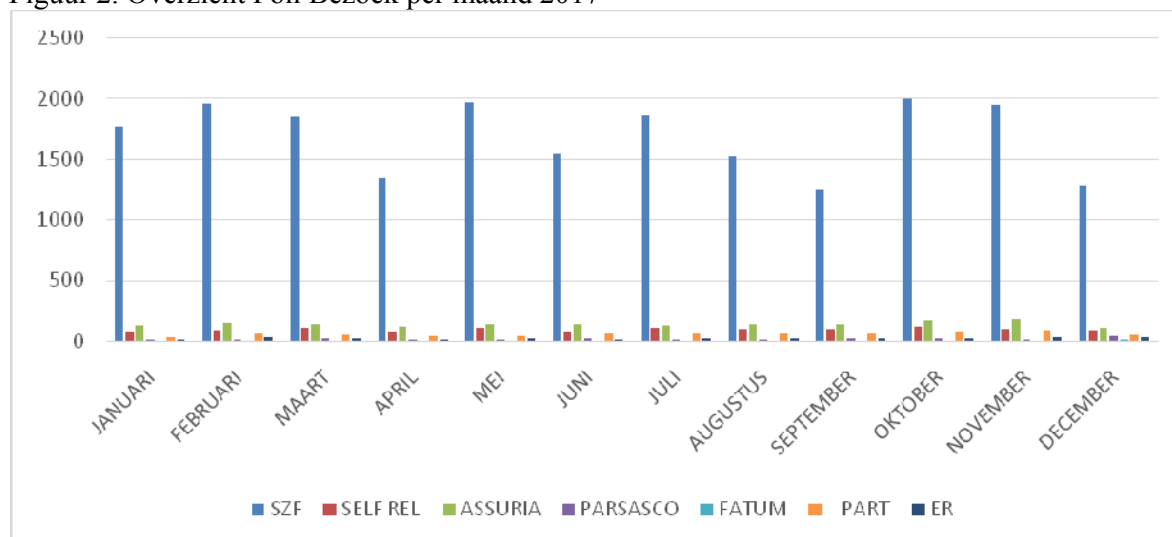
Figuur 1. Overzicht Poli Bezoek per specialisme 2017



Tabel 3. Opname en ligdagen per maand

Maand	SZF	SELF REL	ASSURIA	PARSASCO	FATUM	PART	ER	TOTAAL
JANUARI	1772	79	126	9	3	31	6	2026
FEBRUARI	1963	89	148	9	2	58	25	2294
MAART	1848	112	140	12	1	45	15	2173
APRIL	1349	70	122	7	2	43	11	1604
MEI	1969	108	140	8	3	42	20	2290
JUNI	1548	70	139	14	2	59	9	1841
JULI	1865	113	133	10	1	62	12	2196
AUGUSTUS	1523	102	137	6	0	59	20	1847
SEPTEMBER	1255	95	140	14	0	55	20	1579
OKTOBER	2006	115	172	18	3	84	17	2415
NOVEMBER	1954	104	178	6	2	87	21	2352
DECEMBER	1285	87	109	32	6	51	22	1592
<b>TOTAAL</b>	<b>20337</b>	<b>1144</b>	<b>1684</b>	<b>145</b>	<b>25</b>	<b>676</b>	<b>198</b>	<b>24209</b>

Figuur 2. Overzicht Poli Bezoek per maand 2017



Nickerie, 01 augustus 2018

De directie,

Namens deze,  
Dhr. B. Dalloesingh

### **3. JAARREKENING**

**3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2017**

		<u>31 december 2017</u>		<u>31 december 2016</u>	
		SRD	SRD	SRD	SRD
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste activa</b>					
Materiële vaste activa	1				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		15.056.175		14.963.377	
Machines en installaties		848.304		504.147	
Inventarissen		5.026.997		5.294.162	
Vervoermiddelen		<u>1.043.102</u>		<u>922.698</u>	
			21.974.578		21.684.384
<b>Vlottende activa</b>					
Voorraden	2		1.785.305		1.719.081
Vorderingen					
Debiteuren	3	13.638.907		12.987.719	
Overige vorderingen	4	<u>274.742</u>		<u>85.498</u>	
			13.913.649		13.073.217
Liquide middelen	5		4.260.440		4.690.758
Totaal activazijde			<u><u>41.933.972</u></u>		<u><u>41.167.440</u></u>

**Financieel verslag 2017**  
**Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum**  
**Nickerie**

		31 december 2017		31 december 2016	
		SRD	SRD	SRD	SRD
<b>PASSIVA</b>					
Stichtingsvermogen	6		5.126.463		11.811.600
<b>Langlopende schulden</b>	7				
Loonbelasting en AOV premie		20.780.876		18.290.370	
Overige schulden		195.594		369.297	
			20.976.470		18.659.667
<b>Kortlopende schulden</b>					
Schulden aan kredietinstellingen	8	1.677.275		2.079.201	
Crediteuren	9	11.455.400		6.383.646	
Overige schulden en overlopende passiva	10	2.698.364		2.233.326	
			15.831.039		10.696.173
Totaal passivazijde			41.933.972		41.167.440



**3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017**

		<u>2017</u>		<u>2016</u>	
		SRD	SRD	SRD	SRD
<b>Baten</b>	11		43.238.365		39.602.345
<b>Lasten</b>					
Voedingsmiddelen, medicijnen, medische verbruiksartikelen etc.	12	9.592.632		7.606.919	
Personeelskosten	13	29.428.961		27.470.028	
Afschrijvingen materiële vaste activa	14	3.032.262		2.561.117	
Huisvestingskosten	15	2.874.428		1.741.915	
Kosten vervoermiddelen	16	436.269		309.436	
Kantoorkosten	17	1.194.158		665.784	
Algemene kosten	18	<u>3.742.276</u>		<u>4.390.106</u>	
<b>Som der bedrijfslasten</b>			<u>50.300.986</u>		<u>44.745.305</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>			-7.062.621		-5.142.960
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19	780.943		401.849	
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	<u>-403.459</u>		<u>-297.434</u>	
<b>Financiële baten en lasten</b>			<u>377.484</u>		<u>104.415</u>
<b>Netto resultaat</b>			<u><u>-6.685.137</u></u>		<u><u>-5.038.545</u></u>

### 3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2017

	2017		2016	
	SRD	SRD	SRD	SRD
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Bedrijfsresultaat		-7.062.621		-5.142.960
Aanpassingen voor Afschrijvingen		3.218.165		2.753.480
Verandering in werkkapitaal				
Mutatie voorraden	-66.224		-569.678	
Debiteuren	-651.188		-5.507.637	
Overige vorderingen	-189.244		-66.506	
Kortlopende schulden (exclusief banken)	<u>5.536.792</u>		<u>5.757.858</u>	
		<u>4.630.136</u>		<u>-385.963</u>
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>				
		785.680		-2.775.443
Ontvangen interest	780.943		401.849	
Betaalde interest	<u>-403.459</u>		<u>-297.434</u>	
		<u>377.484</u>		<u>104.415</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
		1.163.164		-2.671.028
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings materiële vaste activa	-3.513.159		-2.765.735	
Desinvesteringen materiële vaste activa	<u>4.800</u>		<u>3.600</u>	
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
		-3.508.359		-2.762.135
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
Verhoging langlopende schulden	2.490.506		2.854.839	
Vrijval investeringsbijdrage	-173.703		-173.703	
Mutatie schulden aan kredietinstellingen	<u>-401.926</u>		<u>1.125.988</u>	
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
		<u>1.914.877</u>		<u>3.807.124</u>
<b>Mutatie geldmiddelen</b>				
		<u>-430.318</u>		<u>-1.626.039</u>
<b>Verloop mutatie geldmiddelen</b>				
Stand per begin boekjaar		4.690.758		6.316.797
Mutaties in boekjaar		<u>-430.318</u>		<u>-1.626.039</u>
Stand per eind boekjaar		<u>4.260.440</u>		<u>4.690.758</u>

### **3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **Algemene grondslagen voor verslaggeving**

##### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

##### **Omrekening van vreemde valuta**

De posten in de jaarrekening van Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in SRD; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum.

Omrekening van vreemde valuta voor de balans

Activa en passiva luidende in een andere valuta dan SRD zijn per balansdatum omgerekend tegen de op die datum geldende vrije marktcoers.

Een Euro = SRD; 2017 8.92 2016 7.75

Een USD = SRD; 2017 7.52 2016 7.42

##### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

###### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde verminderd met afschrijvingen. De afschrijvingen zijn berekend volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde.

###### **Voorraden**

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel lagere marktwaarde.

###### **Vorderingen**

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

##### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn. Mutaties in vreemde valuta zijn omgerekend tegen de koers per transactiedatum. Koersverschillen zijn verwerkt via de resultatenrekening

### **Omzetverantwoording**

Onder opbrengsten worden verstaan de aan derden in rekening gebrachte c.q. te brengen bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen en diensten.

### **Afschrijvingen op materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### **Overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

#### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

### 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

#### 1 Materiële vaste activa

	Bedrijfsge- bouwen en -terreinen	Machines en installaties	Inventarissen	Vervoer- middelen	Totaal
	SRD	SRD	SRD	SRD	SRD
Stand per 1 januari 2017					
Aanschaffingswaarde	17.896.159	1.456.093	15.950.256	1.995.065	37.297.573
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-2.932.782</u>	<u>-951.946</u>	<u>-10.656.094</u>	<u>-1.072.367</u>	<u>-15.613.189</u>
Boekwaarde per 1 januari 2017	<u>14.963.377</u>	<u>504.147</u>	<u>5.294.162</u>	<u>922.698</u>	<u>21.684.384</u>
Mutaties					
Investeringen	804.975	639.710	1.589.352	479.122	3.513.159
Afschrijvingen	-712.177	-295.553	-1.856.517	-353.918	-3.218.165
Desinvesteringen aanschaffings- waarde	-	-	-	-48.575	-48.575
Desinvesteringen cumulatieve afschrijvingen	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>43.775</u>	<u>43.775</u>
Saldo mutaties	<u>92.798</u>	<u>344.157</u>	<u>-267.165</u>	<u>120.404</u>	<u>290.194</u>
Stand per 31 december 2017					
Aanschaffingswaarde	18.701.134	2.095.803	17.539.608	2.425.612	40.762.156
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-3.644.959</u>	<u>-1.247.499</u>	<u>-12.512.611</u>	<u>-1.382.510</u>	<u>-18.787.578</u>
Boekwaarde per 31 december 2017	<u>15.056.175</u>	<u>848.304</u>	<u>5.026.997</u>	<u>1.043.102</u>	<u>21.974.578</u>

Op 7 januari 2015 zijn voor de duur van 40 jaren een tweetal grondhuur beschikkingen ontvangen, te weten:

- Op het terrein groot 742,05m<sup>2</sup> voor het opzetten van een verbrandingsoven, gelegen in het district Nickerie aan de H.D. Soekhoeweg en
- Op het terrein groot 5.106,86m<sup>2</sup> voor het opzetten van een ziekenhuis, gelegen in het district Nickerie te Wageningen aan de Molenweg.

Van de overige terreinen zijn de aanvragen tot grondhuur nog steeds in behandeling. Van enkele van deze aanvragen zijn er reeds bereidsverklaringen ontvangen. De overige terreinen staan formeel nog niet op naam van de Stichting.

**Vlottende activa**

	31-12-2017	31-12-2016
	SRD	SRD
<b>2 Voorraden</b>		
Voorraden	1.785.305	1.719.081
<b>Vorderingen</b>		
<b>3 Debiteuren</b>		
Debiteuren	14.882.891	16.913.837
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.243.984	-3.926.118
	13.638.907	12.987.719
<b>4 Overige vorderingen</b>		
Vooruitbetaalde kosten	6.667	60.318
Nog te ontvangen rente	255.000	-
Voorschotten op inkopen	3.195	2.880
Overige vorderingen	9.880	22.300
	274.742	85.498
<b>5 Liquide middelen</b>		
VCB Bank N.V.	257.681	259.315
DSB Bank N.V.	1.160.411	1.313.131
Hakrinbank N.V.	1.218.522	1.121.526
Surinaamse Postspaarbank	85.297	-
Republic Bank (Suriname) N.V.	17.734	4.403
Finabank N.V.	1.500.000	1.500.000
Kas	16.319	2.493
Overlopende kruisposten	4.476	489.890
	4.260.440	4.690.758

**Passiva**

**6 Stichtingsvermogen**

	Stichtings- vermogen
	SRD
Stand per 1 januari 2017	11.811.600
Resultaat boekjaar	-6.685.137
Stand per 31 december 2017	5.126.463

**7 Langlopende schulden**

	31-12-2017	31-12-2016
	SRD	SRD
Loonbelasting en premie AOV	20.780.876	18.290.370
Investeringsbijdrage	195.594	369.297
Totaal	20.976.470	18.659.667

Het Ministerie van Financiën heeft per brief van 18 juli 2002, LAB no./306, het ziekenhuis toestemming gegeven om de ingehouden Loonbelasting en premie AOV af te dragen wanneer zij voldoende liquide is. De investeringsbijdrage heeft betrekking op donaties van duurzame productiemiddelen. Jaarlijks wordt een deel hiervan ten gunste van het resultaat gebracht.

**Kortlopende schulden**

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	SRD	SRD
<b>8 Schulden aan kredietinstellingen</b>		
Finabank N.V.	<u>1.677.275</u>	<u>2.079.201</u>
<b>9 Crediteuren</b>		
Crediteuren	<u>11.455.400</u>	<u>6.383.646</u>
<b>10 Overige schulden en overlopende passiva</b>		
SZF premie	325.502	431.631
Personeelskosten	1.222.517	777.301
Pensioenpremie	1.084.446	988.499
Accountantskosten	60.003	29.999
Deposito verpleegkosten	<u>5.896</u>	<u>5.896</u>
	<u>2.698.364</u>	<u>2.233.326</u>

**Gebeurtenissen na Balansdatum**

Tot de datum waarop het rapport 2017 is uitgebracht, hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die het beeld van de jaarrekening zouden wijzigen en vermeldingen in de jaarrekening noodzakelijk maken.



**3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	2017	2016
	SRD	SRD
<b>11 Baten</b>		
Opbrengst verpleging	12.404.422	12.868.159
Opbrengst verrichtingen	5.702.438	5.443.681
Opbrengst röntgen	2.208.315	1.982.556
Opbrengst laboratorium	5.348.994	4.673.648
Opbrengsten E.H.B.O.	1.019.338	1.132.170
Opbrengst medicijnen	7.718.267	3.677.111
Exploitatievergoeding Polikliniek SOZAFO	-	3.000.000
Overheidssubsidie	2.659.231	2.031.758
Opbrengst specialisten	2.180.266	2.413.645
Huuropbrengsten	139.450	92.450
Opbrengst poliklinieken	86.044	58.255
Overige opbrengsten	1.089.466	2.555.397
Dotaties en vrijval voorziening dubieuze debiteuren	2.682.134	-326.485
	43.238.365	39.602.345
<b>12 Voedingsmiddelen, medicijnen, medische verbruiksartikelen etc.</b>		
Hotelmatige kosten	634.175	629.800
Patiënt gebonden kosten	3.768.424	2.307.321
Geneesmiddelen	4.527.054	4.366.165
Overige	662.979	303.633
	9.592.632	7.606.919
<b>13 Personeelskosten</b>		
Lonen en salarissen	22.715.542	20.637.611
Sociale lasten	1.432.247	1.527.348
Overige personeelskosten	5.281.172	5.305.069
	29.428.961	27.470.028

**Financieel verslag 2017**  
**Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum**  
**Nickerie**

	2017	2016
	SRD	SRD
<b>Sociale lasten</b>		
SZF premie	652.284	799.148
Pensioenpremie	436.613	423.045
SOR verzekering	59.073	71.338
Overige kosten gezondheidszorg	284.277	233.817
	<u>1.432.247</u>	<u>1.527.348</u>
 <b>Overige personeelskosten</b>		
Bedrijfskleding	722.826	665.944
Studie- en opleidingskosten	541.892	522.476
Vervoerstoelage	1.088.546	1.124.819
Bewassingstoelage	279.162	277.130
Huur appartementen	106.187	147.281
Kosten ontwikkeling en ontspanning	161.352	80.356
Overbruggingstoelage	280.010	187.600
Huishuurvergoeding	284.746	310.599
Kinderbijslag en gezinstoelage	163.400	207.120
Telefoontoelage	22.450	20.750
Wachtgeld	73.039	73.809
Reis- en verblijfkosten	790.593	432.804
Verzelfstandigingstoelage	74.735	74.879
Overige	692.234	1.179.502
	<u>5.281.172</u>	<u>5.305.069</u>
 <b>14 Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Bedrijfsgebouwen	712.177	618.330
Machines en installaties	295.553	220.693
Inventarissen	1.856.517	1.585.502
Vervoermiddelen	353.918	328.955
	<u>3.218.165</u>	<u>2.753.480</u>
Boekresultaat vervoermiddelen	-12.200	-18.660
Vrijval investeringsbijdrage	-173.703	-173.703
	<u>3.032.262</u>	<u>2.561.117</u>

**Financieel verslag 2017**  
**Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum**  
**Nickerie**

	2017	2016
	SRD	SRD
<b>15 Huisvestingskosten</b>		
Reparatie en onderhoud terreinen en gebouwen	1.185.829	447.986
Schoonmaakkosten	225.824	201.354
Verzekeringen	195.258	80.054
Elektra	1.014.175	938.773
Water	221.562	29.140
Gas	16.131	13.025
Overige	15.649	31.583
	<u>2.874.428</u>	<u>1.741.915</u>
<b>16 Kosten vervoermiddelen</b>		
Brandstof, reparatie en onderhoud en verzekeringen	<u>436.269</u>	<u>309.436</u>
<b>17 Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	209.692	147.087
Reparatie en onderhoud machines en installaties	615.625	157.952
Communicatiekosten	234.594	209.123
Drukwerk	97.178	125.547
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	37.069	26.075
	<u>1.194.158</u>	<u>665.784</u>
<b>18 Algemene kosten</b>		
Accountantskosten	30.000	30.000
Automatiseringskosten	128.860	107.215
Lease kosten	201.198	157.660
Transportkosten	125.860	98.144
Representatiekosten	93.937	60.450
Advertentiekosten	46.724	48.600
Koersverschillen	2.836.288	3.613.524
Overige	279.409	274.513
	<u>3.742.276</u>	<u>4.390.106</u>

**Financieel verslag 2017**  
**Stichting DRS. L. Mungra Medisch Centrum**  
**Nickerie**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	SRD	SRD
<b>19 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Bankrente	<u>780.943</u>	<u>401.849</u>
<b>20 Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Bankkosten	118.178	142.456
Bankrente	<u>285.281</u>	<u>154.978</u>
	<u>403.459</u>	<u>297.434</u>

#### **4. OVERIGE GEGEVENS**

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

### **Opdracht**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening van de Stichting Drs. L. Mungra Medisch Centrum gecontroleerd. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2017 en de staat van baten en lasten over 2017 en de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

### **Verantwoordelijkheid van het bestuur**

Het bestuur van de Stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening in overeenstemming met aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### **Verantwoordelijkheid van de accountant**

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot controle opdrachten. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de entiteit gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

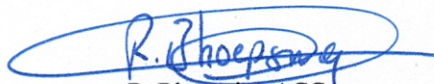


**Oordeel betreffende de financiële verantwoording**

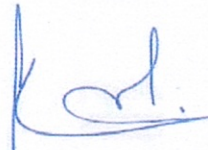
Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van de Stichting Drs. L. Mungra Medisch Centrum een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving.

Paramaribo, 1 augustus 2018

T&H Groep Accountants & Belastingadviseurs



R. Bhoepsing ACCA



K.B. Tewarie RA