



2019

**STAATSBLAD
VAN DE
REPUBLIEK SURINAME**

No. 23

STAATSBESLUIT van 27 februari 2019. houdende regelen met betrekking tot de instelling van het Verkeersveiligheidsinstituut. (Besluit Instelling Verkeersveiligheidsinstituut)

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat - verkeersveiligheidsbeleid bij verschillende ministeries en autoriteiten berust, voor de centrale aansturing en monitoring van de implementatie van een integraal verkeersveiligheidsbeleid en ter verbetering en optimalisering van de verkeersveiligheid - het nodig is voor de duur van vijf jaar het Verkeersveiligheidsinstituut in te stellen, vooruitlopend op de bij wet in te stellen Verkeersautoriteit;

Heeft, de Staatsraad gehoord, vastgesteld het onderstaand door de Raad van Ministers voorbereid staatsbesluit:

**Begripsbepalingen
Artikel 1**

In dit staatsbesluit en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. de ministers: de Ministers belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken;
- b. de ministeries: de Ministeries belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken;
- c. het Instituut: het Verkeersveiligheidsinstituut;
- d. de commissie: de beleidscommissie.

Het Verkeersveiligheidsinstituut
Artikel 2

1. Er is een Verkeersveiligheidsinstituut voor de duur van 5 jaar, hierna te noemen: het Instituut.
2. Het Instituut is een rechtspersoon en is gevestigd te Paramaribo.
3. Het Instituut staat onder leiding van een directeur en onderdirecteuren, die op voordracht van de ministers worden benoemd en wegens gegronde redenen geschorst en ontslagen door de Raad van Ministers.
4. De directeur en onderdirecteuren worden als volgt voorgedragen:
 - a. de directeur door de Ministers belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken;
 - b. de technische onderdirecteuren door de Ministers belast met justitiële aangelegenheden, met openbare werken en met volksgezondheid;
 - c. de financiële onderdirecteur door de Ministers belast met justitiële aangelegenheden en met financiën
5. De directeur neemt door de ministers gegeven instructies in acht; hij vertegenwoordigt het Instituut in en buiten rechte.
6. De arbeidsvoorwaarden van de directeur en de onderdirecteuren worden door de ministers, na verkregen goedkeuring van de Raad van Ministers vastgesteld.
7. Aan de Rekenkamer van Suriname wordt desverlangd inzage verleend in de boeken en bescheiden en het jaarlijks verslag, en worden alle inlichtingen verstrekt die zij nodig acht om een juist inzicht te krijgen in het beheer van het Instituut.
8. Door de directeur wordt, na goedkeuring door de ministers, een reglement vastgesteld betreffende de inrichting, werkwijze en de administratieve organisatie met interne beheersing maatregelen van het Instituut.

Taken Artikel 3

1. Het Instituut heeft als algemene taak:
De centrale aansturing, het optimaliseren en de monitoring van de verkeersveiligheid, alsook het coördineren van activiteiten die met de verkeersveiligheid in het algemeen te maken hebben en die door de verschillende actoren worden uitgevoerd op grond van de aan hen toegewezen wettelijke taken.
2. De bijzondere taken van het Instituut zijn:
 - a. het opstellen van een verkeersveiligheidsfilosofie;
 - b. het verzamelen van data en analyseren van verkeersstatistieken;
 - c. het ontwikkelen van een strategisch nationaal verkeersveiligheidsbeleid;
 - d. het onderhouden van contact met relevante nationale en internationale stakeholders;
 - e. het bevorderen van veilige infrastructuur, effectieve handhaving en educatie in overleg met de bevoegde en relevante autoriteiten;
 - f. het monitoren en evalueren van de uitvoering van de opgestelde strategie voor verkeersveiligheid en daaraan gekoppelde actieplannen.

Organisatiestructuur Artikel 4

1. Gelet op de adviserende en coördinerende functie van het instituut bestaat het Instituut uit:
 - a. directeur;
 - b. technische onderdirecteuren;
 - c. financiële onderdirecteur;
 - d. administratie.
2. De directeur is onder andere verantwoordelijk voor:
 - a. het formuleren en het uitvoeren van een strategisch verkeersveiligheidsplan, alsook het monitoren en het evalueren daarvan;
 - b. het goedkeuren van programma's en projecten voor verkeersveiligheid en toezicht op de uitvoering hiervan;

- c. het opstellen en beheren van de jaarbegroting en het beheer van de middelen;
 - d. het opstellen van een fondswervingsplan voor het Instituut;
 - e. het contact onderhouden met de relevante ministeries, instituten en deskundigen van de overheid en niet-gouvernementele organisaties en van het bedrijfsleven;
 - f. het toezicht houden van en het leiding geven aan het personeel van het Instituut en van aangetrokken externe deskundigen.
 - g. het jaarlijks rapporteren aan de commissie van het werk van het Instituut en het beheer van de middelen.
3. De twee technische onderdirecteuren zijn onder andere verantwoordelijk voor:
- a. het voorbereiden van programma's en projecten ten behoeve van de verkeersveiligheid;
 - b. het uitvoeren van het strategisch plan voor verkeersveiligheid en de goedgekeurde programma's en projecten;
 - c. het analyseren van relevante verzamelde data ten behoeve van beleid en het voorbereiden en uitvoeren van programma's en projecten;
 - d. het samenwerken met externe deskundigen bij de uitvoering van de relevante activiteiten;
 - e. het uitbrengen van reguliere voortgangsrapportage van de uitvoering van activiteiten.
4. De financiële onderdirecteur is onder andere verantwoordelijk voor:
- a. het opstellen van de conceptbegrotingen van het Instituut;
 - b. het ondersteunen van de technische onderdirecteuren bij het opstellen van projectbegrotingen;
 - c. het ondersteunen van de directeur bij het opstellen van het fondswervingsplan voor het instituut;
 - d. het uitbetalen aan derden voor verleende diensten;
 - e. het beheer van de bankrekeningen en de kas van het Instituut;
 - f. het controleren op inventaris en voorraden;
 - g. het opmaken van de jaarrekening en het onderhouden van contact met de accountant ten behoeve van de jaarlijkse controle.
5. De administratie is onder andere verantwoordelijk voor:
- a. het administratief ondersteunen voor het werk van de directeur, de technische onderdirecteuren en de financiële onderdirecteur;

- b. het bijhouden van documentatie en het archiveren van documenten;
- c. het notuleren van vergaderingen;
- d. het verstrekken van informatie aan derden, indien nodig;
- e. het beheer van de kantoorinventaris en de voorraden.

Beleidscommissie Artikel 5

1. Bij beschikking van de ministers wordt een Beleidscommissie, verder te noemen de commissie, ingesteld.
2. De commissie bestaat uit:
 - a. directeuren van de Ministeries belast met justitiële aangelegenheden, met openbare werken, met regionale ontwikkeling, met volksgezondheid en met financiën;
 - b. de Korpschef van het Korps Politie Suriname;
 - c. vertegenwoordigers van andere relevante stakeholders, onder andere van het Ministerie van Volksgezondheid, van het Academisch Ziekenhuis Paramaribo en van de Anton de Kom Universiteit van Suriname.
3. De commissie heeft als taken:
 - a. het begeleiden van het werk van het Instituut;
 - b. het informeren van het Instituut over de uitvoering van de beleidsmaatregelen;
 - c. het houden van toezicht op het functioneren van het Instituut en het jaarlijks verslag uitbrengen aan de Ministers.

Interne uitvoering en monitoring Artikel 6

1. De technische - en de financiële onderdirecteuren brengen maandelijks schriftelijk verslag uit aan de directeur over de voortgang en stand van zaken van de uitvoering van acties en maatregelen.
2. De in lid 1 genoemde maandelijks verslagen worden gedeeld met de commissie, zodat tijdig kan worden gehandeld, indien er problemen zijn met de coördinatie of uitvoering.

3. De directeur maakt gebruik van de maandelijke verslagen om iedere kwartaal schriftelijk verslag uit te brengen aan de ministers over de voortgang van het werk van het instituut.

Stakeholder monitoring en evaluatie
Artikel 7

1. Ieder jaar vindt een formele bijeenkomst plaats van het Instituut met alle relevante stakeholders en anderen die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van het actieplan.
2. De jaarlijkse bijeenkomst als bedoeld in lid 1 dient als stakeholder monitoring en levert:
 - a. een voortgangsrapport over het afgelopen jaar
 - b. een aangepast actieplan voor het volgend jaar.

Eindevaluatie
Artikel 8

1. Het Instituut kan een externe deskundige aantrekken om een eindevaluatie te doen van de uitvoering van het beleidsplan en eventueel het volgende strategisch beleidsplan en actieplan te formuleren.
2. Het Instituut zal de eindevaluatie en het concept strategisch plan voor de volgende periode bespreken met de commissie en deze aan de ministers ter goedkeuring overhandigen.
3. Het evaluatierapport en het strategisch plan als bedoeld in lid 2 worden gepubliceerd en gedeeld met de stakeholders en andere belangstellenden.

Middelen
Artikel 9

1. Het Instituut en het overige personeel vallen tijdelijk budgettair onder de begroting van de ministeries.
2. Het instituut zal financiële middelen werven en benutten van onder andere fondsen en projectmiddelen.

Boekjaar, Balans en Winst- en Verliesrekening
Artikel 10

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. Het eerste boekjaar loopt vanaf de instelling tot en met 31 december daaraanvolgend.
2. De directeur legt éénmaal per jaar voor het komende tijdvak van 12 maanden uiterlijk in de maand juli aan de ministers ter goedkeuring voor een begroting met toelichting ter zake van:
 - a. de exploitatie;
 - b. de investeringen, en
 - c. de financiële verplichtingen die in genoemd tijdvak voor een latere periode dan dit tijdvak zullen worden aangegaan; de toelichting gaat vergezeld van een financieringsoverzicht.
3. De directeur brengt elk kwartaal verslag uit aan de beleidscommissie over de realisatie van de begroting en van het financieringsoverzicht.
4. Jaarlijks wordt, na afloop van het boekjaar, op last van de directeur een balans en een winst- en verliesrekening overeenkomstig de wettelijke regelingen opgemaakt, welke voor ultimo maart daaraanvolgend met een toelichting vermeldende naar welke maatstaf de roerende en onroerende zaken van het Instituut zijn gewaardeerd, waarbij dit jaarverslag door tussenkomst van de commissie aan de ministers ter beoordeling zullen worden aangeboden.
5. De balans en de winst- en verliesrekening met de toelichting worden door de directeur en de onderdirecteuren ondertekend en door tussenkomst van de commissie ter vaststelling aan de ministers uiterlijk op 31 maart daaraanvolgend aangeboden; indien de handtekening van één of meer van deze functionarissen ontbreekt, wordt de reden daarvan op de jaarstukken vermeld.
6. De vaststelling van de balans en de winst- en verliesrekening door de ministers strekt, tenzij uitdrukkelijk anders wordt bepaald, tot decharge van de directeur en onderdirecteuren.

Slotbepalingen
Artikel 11

1. Dit staatsbesluit wordt aangehaald als: Besluit Instelling Verkeersveiligheidsinstituut.
2. Het wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
3. Het treedt inwerking met ingang van de dag volgende op die van zijn afkondiging.
4. De Ministers belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken zijn belast met de uitvoering van dit staatsbesluit.

Gegeven te Paramaribo, de 27^{ste} februari 2019,

DESIRÉ D. BOUTERSE

Uitgegeven te Paramaribo, de 4^e september 2019
De Minister van Binnenlandse Zaken,

M.M.F. NOERSALIM

**STAATSBESLUIT van 27 februari 2019, houdende regelen met betrekking tot de instelling van het Verkeersveiligheidsinstituut.
(Besluit Instelling Verkeersveiligheidsinstituut)**

NOTA VAN TOELICHTING

ALGEMEEN

De plotselinge stijging van het aantal verkeersslachtoffers in 2016 – na een gestadige daling tussen 2010 en 2015 – is aanleiding tot grote bezorgdheid. Door een groeiende bevolking en toenemende mobiliteit zal de stijgende lijn zich voortzetten als er niet actief en snel aangepakt wordt. Een van de eerste maatregelen die genomen moet worden is het instellen van een instituut, dat als centraal punt zal dienen voor het aansturen, optimaliseren en het monitoren van de verkeersveiligheid en het coördineren van activiteiten die met de verkeersveiligheid in het algemeen te maken hebben.

Hiermee zal het verkeersveiligheidsbeleid duurzaam, verantwoord en centraal aangestuurd kunnen worden. Dit instituut zal onder de Ministeries belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken ressorteren en zal nauw samenwerken met alle andere actoren die verantwoordelijk zijn voor acties en maatregelen, die invloed hebben op de verkeersveiligheid.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikelen 2 en 3

Het Verkeersveiligheidsinstituut is ingesteld, voor de duur van vijf jaar en is onder andere verantwoordelijk voor het ontwikkelen, de coördinatie van en het toezicht op de naleving van het strategische beleidsplan voor de verkeersveiligheid. Voor de coördinatie van het strategisch plan en de daarvan afgeleide actieplannen is gekozen voor het opzetten van een Verkeersveiligheidsinstituut dat wordt ondergebracht bij de Ministeries belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken, met actieve medewerking en ondersteuning van de relevante ministeries, afdelingen, autoriteiten, instituten en de overige stakeholders die een rol vervullen bij het bevorderen van de verkeersveiligheid in Suriname.

Kortom het Instituut zal als centraal punt dienen voor alles dat met de verkeersveiligheid te maken heeft.

Dit Verkeersveiligheidsinstituut is een voorloper op de bij wet in te stellen Verkeersautoriteit. Op het moment dat de Verkeersautoriteit is ingesteld, zal het Verkeersveiligheidsinstituut worden ontbonden.

Het Verkeersveiligheidsinstituut is een rechtspersoon en wordt ingesteld bij de Ministeries belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken, dat rechtstreeks verantwoording aflegt aan de ministers en de beleidscommissie. Het instituut kan hierdoor optreden als een volwaardig en handelingsbekwaam persoon in het rechtsverkeer met rechten en plichten.

Het instituut zal **ook** financieel zelfstandig opereren, onder andere fondsen identificeren, werven en benutten, projecten uitvoeren en projectmiddelen beheren, financiële verantwoording afleggen.

Artikel 4

De structuur van het Instituut is eenvoudig gehouden, omdat het instituut een adviserende en coördinerende rol heeft en niet zelf uitvoert. De structuur ziet er als volgt uit: een directeur, financiële en administratieve afdelingen en drie technische afdelingen. De financiële en technische afdelingen worden geleid door onderdirecteuren. Deze eenvoudige structuur kan eventueel in de toekomst gemakkelijk verder uitgebouwd worden.

De drie technische afdelingen volgen min of meer de pilaren genoemd in het actieplan, waardoor uitvoering, monitoring en evaluatie gemakkelijker kunnen plaatsvinden:

Data en educatie - coördinatie van dataverzameling, het analyseren van verkeersstatistieken, coördinatie van permanente educatie en specifieke voorlichtingsprogramma's.

Wegen en voertuigen - coördinatie van activiteiten en maatregelen die te maken hebben met het bevorderen van veiligere wegen en voertuigen.

Handhaving en Weggebruikers - coördinatie van activiteiten en maatregelen die te maken hebben met personen die aan het verkeer deelnemen, inclusief de nazorg van verkeersslachtoffers.

Voor het doen van onderzoek kan het Instituut samenwerkingsverbanden aangaan met onderzoeksinstituten, zoals de Anton de Kom Universiteit van Suriname. Samen met de onderzoeksinstituten en hogere opleidingsinstituten kan het Instituut ook stageplaatsen beschikbaar stellen of studentenonderzoeken en afstudeerprojecten ten behoeve van verkeersonderzoeken bevorderen.

Artikel 5

Bij het Instituut wordt tevens een beleidscommissie ingesteld, bestaande uit directeuren van de ministeries belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken, met regionale ontwikkeling, met volksgezondheid, met financiën, de Korpschef van het Korps Politie Suriname en relevante andere stakeholders, zoals vertegenwoordigers van het Ministerie van Volksgezondheid, Academisch Ziekenhuis Paramaribo en de Anton de Kom Universiteit van Suriname.

Artikel 6

In het maandelijks verslag worden eveneens de eventuele belemmeringen in de uitvoering en financiering vastgelegd.

Artikel 7

Externe monitoring en evaluatie vinden participatief plaats, dat wil zeggen samen met de relevante stakeholders en met hun inbreng. Ieder jaar in de maand oktober of november vindt een formele bijeenkomst plaats van het Instituut met alle relevante stakeholders en anderen die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van het actieplan.

Het doel van de formele jaarlijkse bijeenkomsten is om:

- a. de stand van zaken bij de uitvoering van het actieplan te bespreken;
- b. adviezen te verkrijgen ter verbetering van de uitvoering;
- c. het actieplan voor het komend jaar aan te passen;
- d. informatie uit te wisselen;
- e. in het algemeen met elkaar van gedachten te wisselen over aangelegenheden die de verkeersveiligheid bedreigen of kunnen verbeteren.

Tijdens de bijeenkomst wordt ook een concept strategisch plan voor de verkeersveiligheid voor de volgende periode ter discussie met de stakeholders gepresenteerd, dat tijdens de bijeenkomst wordt aangepast en verfijnd.

Artikel 8

Het Instituut kan tevens een externe deskundige aantrekken om een eindevaluatie te doen van de uitvoering van het beleidsplan en eventueel het volgende strategisch beleidsplan en actieplan te formuleren. De deskundige participeert in de stakeholdersbijeenkomst, zodat de stakeholdersevaluatie meegenomen wordt in de eindevaluatie.

Het Instituut bespreekt de eindevaluatie en het concept strategisch plan voor de komende periode met de beleidscommissie en overhandigt deze aan de Ministers belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken ter goedkeuring.

Het definitief evaluatierapport en het strategisch plan voor de komende periode worden gepubliceerd en gedeeld met de stakeholders en andere belangstellenden. Publicatie en distributie van voornoemde documenten kan elektronisch en via het internet plaatsvinden.

Artikel 9

De functies van het Verkeersveiligheidsinstituut worden in eerste instantie ingevuld vanuit de diverse overheidsinstanties. De personeelskosten, operationele kosten en kantoorkosten worden –zolang het Instituut onder de Ministeries belast met justitiële aangelegenheden en met openbare werken ressorteert - opgebracht op de begroting van voornoemde ministeries. De acties en maatregelen die voorkomen in de jaarplannen worden - voor zover deze de verantwoordelijkheid zijn van een overheidsinstantie - opgebracht op de jaarbegrotingen van de respectieve ministeries en afdelingen.

Het Instituut kan echter ook zelfstandig financiering zoeken om deskundigen aan te trekken voor activiteiten, onder andere het doen van onderzoek, het ontwikkelen van educatieve programma's en campagnes, het uitvoeren van capaciteitsversterkingsactiviteiten, het houden van jaarlijkse vergaderingen met stakeholders, of het helpen formuleren van voortgangsrapporten, het evaluatierapport en het strategisch plan voor de volgende periode, beleidsprogramma's, kwaliteitsonderzoek, wetgeving enzovoorts.

Paramaribo, 27 februari 2019

DESIRÉ D. BOUTERSE